

1048

All'azienda..... ARAT S.p.A......

RECLAMO GERARCHICO
(art. 10 R.D.148/1931 e s.m.i.)

Il sottoscritto STASOLLA LORENTO matr. n. 191970
qualifica collaboratore di ufficio impianto AREA MINIERARIA

PREMESSO CHE

- secondo legge il sottoscritto ha diritto a ferie annuali retribuite;
- il sottoscritto aveva diritto a percepire la retribuzione, durante il periodo di ferie, secondo i dettami europei fissati all'art. 7 della direttiva 88/2003, così come esplicitata dalla Sentenza della Corte di Cassazione, Sezione Lavoro, n. 13425 del 17 maggio u.s.;
- secondo il diritto europeo, durante il periodo di ferie, al lavoratore spetta *"qualsiasi Incomodo intrinsecamente collegato all'esecuzione delle mansioni che il lavoratore è tenuto ad espletare [...] e che viene compensato tramite un importo pecuniario incluso nel calcolo della retribuzione complessiva del lavoratore [...] e che deve obbligatoriamente essere preso in considerazione ai fini dell'ammontare che spetta al lavoratore durante le sue ferie"*; del pari vanno mantenuti, durante le ferie annuali retribuite gli elementi della retribuzione *"correlati allo status personale e professionale"* del lavoratore ricollegabili anche *"alla qualità di superiore gerarchico, all'anzianità e alle qualifiche professionali"*;
- la Vostra Azienda ha onesso di corrispondere al sottoscritto, durante la fruizione dei giorni di ferie, la retribuzione ordinaria paragonabile a quella percepita nelle giornate di lavoro effettivo;

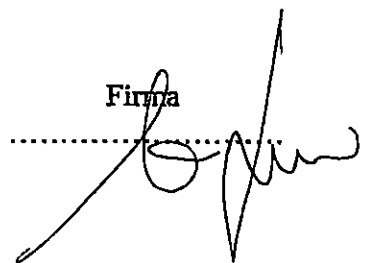
CHIEDE

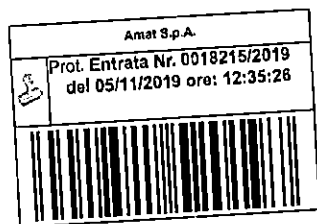
Il pagamento di tutte le somme spettanti durante i fruiti periodi di ferie non incluse nel trattamento retributivo percepito con tutti i riflessi sugli istituti di retribuzione indiretta e differita, maggiorate dalla svalutazione monetaria e dagli interessi legali.

Il presente atto valga anche quale formalmente interruttivo della prescrizione.

li 15.10.2019

Firma





All'azienda AMAT S.p.A.
Direttore Generale
Loro sedi

OGGETTO: Ricorso Gerarchico.

Con la presente la segreteria aziendale UGL AUTOFERROTRANVIERI, rilascia la documentazione relativa al ricorso gerarchico, sottoscritta dai seguenti dipendenti.

ALBANO CATALDO
ALFANO RITA
ANGELINI ANTONIO
ANTONUCCI DOMENICO
ANTONUCCI FRANCESCO
BARBIERI LUCA
BASILE ANDREA
BELLANOVA FRANCESCO
BIANCO GIUSEPPE
CANTORE MASSIMO
CARDONE ANTONIO COSIMO
CAZZATO ALESSANDRA
CLEMENTE LUIGI
COLELLA GIUSEPPE
CUTINO GIUSEPPE
D'ANDRIA NICOLA
DE GIORGIO SALVATORE LUCA
DE PACE FRANCESCO
DI GIULIO GIAMBATTISTA
DI PONZIO CATALDO
DI PONZIO COSIMO
DORO GENNARO
FANELLI BERNARDO
FIORE ALESSANDRO
GIANNOTTA MAURIZIO

IZZO EGIDIO
LA ROSSA ILARIO
MAIULLARI GIUSEPPE
MARINELLI PIETRO
MARINELLI RAFFAELE
MARRA ARTEMIO DANIELE
MARRA DONATO
MARTURANO COSIMO
MONDILLO ANTONIO
MOTTA DAVIDE
MUSTAFA' VITO
PARADISO IGNAZIO
PISANI DARIO
PRUDENZANO GIUSEPPE
RIZZUNI FERDINANDO
SAMMARCO EMILIANO
SANTORO VINCENZO
SCARCI FILOMENA
SCARCI MAURIZIO
SCARNERA FRANCESCO
SCIALPI PIETRO
STASOLLA LORENZO
TOCCI GIORGIO
VENDOLA FRANCESCO
VESPE DOMENICO

TA 05/11/2019

LA SEGRETERIA AZIENDALE
MARINELLI RAFFAELE



ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Sede di TARANTO
VIA PLINIO, ANG. VIA SALINELLA
74121 TARANTO TA
telefono: 099/7322111
e-mail: TARANTO@INAIL.IT
pec: TARANTO@POSTACERT.INAIL.IT

A.M.A.T. S.P.A.
AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

TARANTO, 27/06/2019

OGGETTO: Definizione della pratica di infortunio o malattia professionale.
n°: 516605469 del 02/05/2019 occorso a LORENZO STASOLLA
Data nascita benef. 04/06/1958 Cod. Fisc. benef. STSLNZ56H04L049Z

**IN MERITO ALLA PRATICA IN OGGETTO, SI COMUNICA CHE LA STESSA E' STATA DEFINITA
NEGATIVAMENTE.**

Il responsabile del provvedimento
MANDALA' GIUDITTA

Firma autografa a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Trasmissione Atti INAIL con Posta Elettronica Certificata
[19641091631600@pomplus.inail.it]

Mittente: "Per conto di: auto_taranto@massivo.pec.inail.it" <posta-certificata@telecompost.it>

Data: 28/06/2019 04.48

A: AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

Messaggio di posta certificata

Il giorno 28/06/2019 alle ore 04:48:05 (+0200) il messaggio

"Trasmissione Atti INAIL con Posta Elettronica Certificata

[19641091631600@pomplus.inail.it]" è stato inviato da

"auto_taranto@massivo.pec.inail.it"

indirizzato a:

AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 0BE0CC1A-8178-F33A-4CA7-18D91C00D921@telecompost.it

—postacert.eml—

Oggetto: Trasmissione Atti INAIL con Posta Elettronica Certificata

[19641091631600@pomplus.inail.it]

Mittente: auto_taranto@massivo.pec.inail.it

Data: 28/06/2019 04.48

A: AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

Il provvedimento allegato e' trasmesso con Posta Elettronica Certificata. Attenzione: questo e' un messaggio informativo generato automaticamente, La preghiamo di non rispondere a questa E-Mail. Eventuali comunicazioni possono essere inviate all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata della Sede INAIL competente.:TARANTO@POSTACERT.INAIL.IT

—Allegati:—

postacert.eml	50,8 kB
19641091631600.pdf	35,7 kB
dati-cert.xml	838 bytes

Ricevuta Denuncia di Malattia Professionale n° 159387

Origine:	ON LINE	Codice Utente:	PCCNRC71T31LQ49B
Data Comunicazione:	05/01/2017	Ora Comunicazione:	08:44:29
Codice Ditta:	3249296	P.A.T.:	071040671
Modalità Pagamento:	-Nessuna scelta-		

Sede I.N.A.I.L.

Sede:	34500-TARANTO (TA)
Indirizzo PEC:	TARANTO@POSTACERT.INAIL.IT

Autocertificazione

Dati del datore di lavoro

Il sottoscritto DICHIARA:

di rendere la presente Denuncia ai sensi del t.u. Infortuni (d.p.r. n. 1124/65 e s.m.i) in qualità di datore di lavoro o su delega/incarico dello stesso (che si impegna ad esibire su richiesta dell'INAIL), conferiti per lo svolgimento degli adempimenti nei confronti dell'Istituto ai sensi delle disposizioni sopra citate, nonché per la sottoscrizione del presente documento;

di essere il titolare del trattamento dei dati, forniti nel rispetto della normativa sul diritto alla privacy (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.), ovvero soggetto in possesso di delega o autorizzazione rilasciata dal titolare del trattamento, che si impegna ad esibire su richiesta dell'INAIL;

di essere consapevole: in qualità di datore di lavoro, delle responsabilità civili e penali alle quali andrà incontro nel caso in cui i dati forniti con la presente Denuncia non siano rispondenti a verità; ovvero in qualità di delegato/incaricato, delle responsabilità civili e penali alle quali andrà incontro in caso di mancata corrispondenza tra i dati forniti con la presente Denuncia e quanto dichiarato dal datore di lavoro, il quale resta in ogni caso responsabile della loro veridicità.

Cognome:	PICCHI	Nome:	ENRICO
Indirizzo:	VIA OSPEDALICCHIO 7	Comune:	TARANTO (TA)
E-mail:	PICCHI@AMAT.TA.IT	Telefono:	0997356208

Data

Firma

Dati Datore Lavoro

Codice Ditta:	3249296	P.A.T.:	071040671
Codice Fiscale:	00146330733		
Ragione Sociale:	A.M.A.T. S.P.A.		
Indirizzo:	VIA CESARE BATTISTI 657		
Comune:	TARANTO (TA) 74121	Nazione:	ITALIA
Località Lavori:	TARANTO		
Lavorazione Svolta:	AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO		
Reparto o cantiere:	AREA ESERCIZIO		

Dati Nascita

Cognome:	STASOLLA	Nome:	LORENZO
Codice Fiscale:	STSLNZ56H04L049Z	Data Nascita:	04/06/1956
Cittadinanza Italiana:	SI	Sesso:	MASCHIO
Comune:	TARANTO (TA)	Nazione:	ITALIA

Dati del Domicilio

Indirizzo:	VIA PLATEIA N. 35	Frazione:	
Comune:	TARANTO (TA) 74121	ASL:	ASL TA

Dati Personali

Stato Civile:	CONIUGATO/A	Persone a carico:	SI
Parente datore lavoro:	NO	Data di Assunzione:	
Studente:	NO	Tutela INPS:	SI

Tipologia di Lavoro

Tipologia lavoratore:	DIPENDENTE
Tipo contratto:	INDETERMINATO A TEMPO PIENO
Settore CNEL:	TRASPORTI
Categoria CNEL:	AUTO FERROTRANVIERI
Qualifica Assicurativa:	IMPIEGATO
Voce Professionale:	ADDETTO ALLA SEGRETERIA

Dati Malattia Professionale

Malattia Dichiarata dal Lavoratore:

ERNIE DISCALI MULTIPLE LOMBO SACRALI CON STENOSI SPINALI

Data in cui ha segnalato la malattia al datore di lavoro:

03/01/2017

Identificativo certificato:

501444

Data di rilascio:

02/01/2017

La denuncia risulta associata alla certificazione medica pervenuta all'Istituto?

NO

Primo giorno di eventuale completa astensione dal lavoro a causa della malattia:

Lavorazione e sostanza che avrebbero determinato la malattia:

GUIDA DEGLI AUTOBUS DAL 02/03/1983 AL 31/05/1995

Periodi di esposizione

Ultimo giorno di esposizione:

Era adibito direttamente alla lavorazione?

In quale ambiente lavorava?

Durante l'orario lavorativo, per quante ore era esposto al rischio?

In che modo?

Le informazioni relative ai campi non compilati non sono disponibili poichè attengono ad un rapporto di lavoro con datore di lavoro diverso dal denunciante.

Misure di sicurezza e prevenzione adottate:

TUTTI I MEZZI AZIENDALI IMPIEGATI DALL'AMAT NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO SONO CERTIFICATI ED OMOLOGATI DALLE SOCIETA' COSTRUTTRICI E SONO SOTTOPOSTI ANNUALMENTE A COLLAUDO.

Il lavoratore era stato sottoposto a visita medica al momento dell'assunzione?

SI

Se sì, chi lo ha visitato?

CENTRO DELLE FERROVIE DELLO STATO DI BARI

È stato istituito il libretto sanitario?

SI

Il datore di lavoro è a conoscenza di eventuali sintomi della malattia manifestati dal lavoratore ed accertati con visite precedenti (periodiche o di altro genere)?
NO

Se sì, chi lo ha visitato?

In quali date sono state eseguite le visite?

CERTIFICAZIONE MEDICA DI MALATTIA PROFESSIONALE

☐ PRIMO☐ CONTINUATIVO☐ DEFINITIVO☐ RIAMMISSIONE IN TEMPORANEA

ASSICURATO

Cognome STASOUA Nome LORENZO Sesso ☐ M ☐ F

Nato a (Comune) TARANTO Prov. TA GG 04 / MM 06 / AAAA 1956 Nazionalità IT

Domiciliato a (Comune) TARANTO Prov. TA Cap 76121 Telefono _____

Indirizzo (via, piazza, ecc.) PLATEIA N. civico 35 / _____

Codice Istat Comune domicilio _____ Cod. Asl domicilio _____ Cod. Asl residenza (NOTA 1 vd pag. 9) _____ Codice fiscale STS LNZ 56 R04 L0697 Attualmente in attività lavorativa ☐ SI ☐ NO

MALATTIA E ATTIVITA' AD ESSA CORRELATA da compilare sulla base delle dichiarazioni dell'assicurato indicate nella specifica sezione

Malattia ERNIA IDEAL MULTIPLE LOMBOSACRALI CON STENOSI SPINALEAgente/Lavorazione/Esposizione correlabile presumibilmente alla malattia AUTISTA BUS URBANI

La malattia è presente nell'elenco di cui al decreto ministeriale 11.12.2009 e s.m.i.?

☐ SI ☐ NO se SI in quale lista? ☐ Lista I ☐ Lista II ☐ Lista III

Codice identificativo d.m. 11.12.2009 e s.m.i.

Data prima diagnosi GG _____ / MM _____ / AAAA _____

Eventuale data abbandono lavoro (NOTA 2 vd pag. 9)

GG _____ / MM _____ / AAAA _____

Data morte conseguente alla eventuale malattia professionale

GG _____ / MM _____ / AAAA _____

La malattia produce inabilità temporanea al lavoro?

☐ SI ☐ NO

dal GG _____ / MM _____ / AAAA _____

fino a tutto il

GG _____ / MM _____ / AAAA _____

Se la durata dell'assenza dal lavoro è superiore ai 60 gg continuativi è prevista, da parte del medico competente, ai sensi art. 41 c. 2 lett. e-ter d.lgs. 81/2008 e s.m.i., una visita al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica.

DATORE DI LAVORO PER IL QUALE L'ASSICURATO SVOLGE/SVOLGEVA L'ATTIVITÀ CHE HA PRESUMIBILMENTE CAUSATO LA MALATTIA

Datore di lavoro AMAT S.P.AComune (abituale luogo di lavoro) TAProv. TACap 76121Settore lavorativo ☐ Agricoltura, silvicoltura, e pesca ☐ Industria ☐ Artigianato ☐ Servizi ☐ Pubblica Amministrazione

Sub-settore (NOTA 3 vd pag. 9) _____

Attività lavorativa/mansione ecc. correlabile alla malattia

AUTISTAdal GG 02 / MM 03 / AAAA 1983

fino a tutto il GG _____ / MM _____ / AAAA _____

Dipendente ☐ Autonomo ☐ Altro ☐ (specificare) _____Attività svolta per conto del datore di lavoro presso altra azienda? ☐ SI ☐ NO Se SI quale azienda? _____

Comune _____

Prov. _____

Cap _____

MEDICO CERTIFICATORECognome Dott. Andrea TRACQUILIO

Nome _____

Codice fiscale del medico Via Cesare Battisti, 174 - TarantoMEDICO CHIRURGO
In qualità di: (NOTA 4 vd pag. 9)
Cod. Reg. 50144Codice Inail del medico o del presidio sanitario 10372

Presidio sanitario _____

Comune TAProv. TACap 76121

Telefono fisso o cellulare _____

Il presente certificato tiene luogo della copia per l'Inail della denuncia ex art. 139 del d.p.r. 1124/1965, di cui all'art. 10 del d.lgs. 38/2000 al fine dell'alimentazione del Registro nazionale delle malattie causate dal lavoro ovvero ad esso correlate (NOTA 5 vd pag. 9)

Luogo e data di rilascio TA 02/01/2017

Timbro e firma del medico

Dott. Andrea TRACQUILIO
MEDICO CHIRURGO
Via Cesare Battisti, 174 - Taranto
Cod. Reg. 50144

ASSICURATO

Cognome

SPASOLA

Nome

LORENZO

Anamnesi patologica remota

nessun danno

Postumi di altre lesioni o malattie pregresse congenite o acquisite dichiarati o constatati (con particolare riferimento alla patologia in esame)

☐ SI

☒ NO

Se SI quali?

☐ Invalido civile ☐ Invalido Inps ☐ Altro (specificare)

Anamnesi patologica prossima

Solo contusioni durante l'attacco cardiaco

Esame obiettivo con particolare riferimento alla malattia in esame

Accertamenti specialistici

Effettuati RM Membro 2016 (oltre centri
accidenti)

Terapia

Del coo

I presume invalidità permanente

☒ SI

☐ NO

☐ Prognosi riservata

☒ Ricovero ospedaliero presso

☒ Caso mortale

☐ Disposta autopsia

Osservazioni del medico

6 d 2

Logo e data di rilascio

TA

Timbro e firma del medico

Dott. Andrea TRACQUILIO
MEDICO CHIRURGO
Via Cesare Battisti, 174 - Taranto
Cod. Fisc. 591444

CERTIFICAZIONE MEDICA DI MALATTIA PROFESSIONALE

☐ PRIMO☐ CONTINUATIVO☐ DEFINITIVO☐ RIAMMISSIONE IN TEMPORANEA

ASSICURATO

Cognome STASOVA Nome LORENZO Sesso ☐ M ☐ F

Nato a (Comune) TARANTO Prov. TA GG 04 / MM 06 / AAAA 1956 Nazionalità IT

Domiciliato a (Comune) TARANTO Prov. TA Cap 76121 Telefono

Indirizzo (via, piazza, ecc.) PLATEIA N. civico 35 /

Codice Istat Comune domicilio Cod. Asl domicilio Cod. Asl residenza (NOTA 1 vd pag. 9) Codice fiscale STS LNZ 56 HOK LOK 97 Attualmente in attività lavorativa ☐ SI ☐ NO

MALATTIA E ATTIVITÀ AD ESSA CORRELATA da compilare sulla base delle dichiarazioni dell'assicurato indicate nella specifica sezione

Malattia ERNIA IDEALE MULTIPLE LOMBOSACRALI CON STENOSI SPINALE

Agente/Lavorazione/Esposizione correlabile presumibilmente alla malattia AUTISTA BUS URBANI

La malattia è presente nell'elenco di cui al decreto ministeriale 11.12.2009 e s.m.i.?

Codice identificativo d.m. 11.12.2009 e s.m.i.

☐ SI ☐ NO se SI in quale lista? ☐ Lista I ☐ Lista II ☐ Lista III

Data prima diagnosi GG / MM / AAAA

Eventuale data abbandono lavoro (NOTA 2 vd pag. 9) GG / MM / AAAA

Data morte conseguente alla eventuale malattia professionale GG / MM / AAAA

La malattia produce inabilità temporanea al lavoro?

☐ SI ☐ NO

dal GG / MM / AAAA

fino a tutto GG / MM / AAAA

Se la durata dell'assenza dal lavoro è superiore ai 60 gg continuativi è prevista, da parte del medico competente, ai sensi art. 41 c. 2 lett. e-ter d.lgs. 81/2008 e s.m.i., una visita al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica.

DATORE DI LAVORO PER IL QUALE L'ASSICURATO SVOLGE/SVOLGEVA L'ATTIVITÀ CHE HA PRESUMIBILMENTE CAUSATO LA MALATTIA

Datore di lavoro AMAT S.P.A.

Comune (abituale luogo di lavoro) TA

Prov. TA

Cap 76121

Settore lavorativo ☐ Agricoltura, silvicoltura, e pesca ☐ Industria ☐ Artigianato ☐ Servizi ☐ Pubblica Amministrazione

Sub-settore (NOTA 3 vd pag. 9)

Attività lavorativa/mansione ecc. correlabile alla malattia

AUTISTA

dal GG 02 / MM 03 / AAAA 1983

fino a tutto GG / MM / AAAA

Dipendente ☐ Autonomo ☐ Altro ☐ (specificare)

Attività svolta per conto del datore di lavoro presso altra azienda? ☐ SI ☐ NO Se SI quale azienda?

Comune

Prov.

Cap

MEDICO CERTIFICATORE

Cognome Dott. Andrea TRACQUILIO Nome

Codice fiscale del medico MEDICO CHIRURGO

Via Cesare Battisti, 174 - Taranto

Cod. Reg. 50144

Codice Inail del medico o del presidio sanitario 16372 Presidio sanitario

Comune TA Prov. TA Cap 76121 Telefono fisso o cellulare

Il presente certificato tiene luogo della copia per l'Inail della denuncia ex art. 139 del d.p.r. 1124/1965, di cui all'art. 10 del d.lgs. 38/2000 al fine dell'alimentazione del Registro nazionale delle malattie causate dal lavoro ovvero ad esso correlate (NOTA 5 vd pag. 9)

Luogo e data di rilascio TA 02/01/2017

Timbro e firma del medico

Dott. Andrea TRACQUILIO
MEDICO CHIRURGO
Via Cesare Battisti, 174 - Taranto
Cod. Reg. 50144

ASSICURATO

Cognome SPASOLA Nome LORENZO

Anamnesi patologica remota

Recl. dopo

Postumi di altre lesioni o malattie pregresse congenite o acquisite dichiarati o constatati (con particolare riferimento alla patologia in esame) ☐ SI ☒ NO

Se SI quali?

/

☐ Invalido civile ☐ Invalido Inps ☐ Altro (specificare) _____

Anamnesi patologica prossima

Solo contus durante l'attacco cardiaco

Esame obiettivo con particolare riferimento alla malattia in esame

/

Accertamenti specialistici

Effettuati RM M. lombo 2016 (oltre vent'anni
accidenti)

Terapia

Del coo

SI presume Invalidità permanente ☒ SI ☐ NO ☐ Prognosi riservata

☐ Ricovero ospedaliero presso _____

☐ Caso mortale ☐ Disposta autopsia

Osservazioni del medico

g d 2

Luogo e data di rilascio TA

Timbro e firma del medico

Dott. Andrea TRACQUILIO
MEDICO CHIRURGO
Via Conte Battisti, 174 - Taranto
Cod. Fisc. 501444

Asstra
Assesta per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. **70**

ca. **03 GEN. 2017**

AD	Amministratore Delegato	☐
UG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☐
CM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Procl. n.

21499

del

22 DIC. 2016

AD	Amministratore Delegato	☒
DG	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☒
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Mantenimento / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Staff Qualità	☐

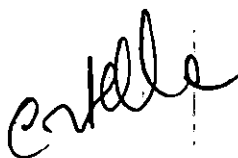
Taranto li, 22/12/2016

Al Presidente
Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Dott.ssa Menenti

Oggetto: partecipazione al concorso interno per n° 5 posti Collaboratore di ufficio parametro 175. Calendario prove di esami.

Con riferimento a quanto in oggetto il sottoscritto Lorenzo Stasolla dipendente di questa Azienda con la qualifica di Collaboratore di ufficio f.f. parametro 175 comunica che, la partecipazione al concorso, non deve essere intesa quale atto di rinuncia di eventuali azioni legali, tanto per le motivazioni comunicate per iscritto nel ricorso gerarchico, ossia il diritto alla attribuzione della qualifica definitiva di Collaboratore di ufficio parametro 175.

Distinti saluti.



In fede
Collaboratore d'ufficio f.f.
Lorenzo Stasolla



1048

Taranto, li 12/05/2019

Al Presidente

Ai componenti CdA

Al Direttore Generale

E.p,c Direttore Amm.vo

Oggetto: richiesta pagamento ferie non godute.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo ex dipendente con la presente sono a chiedere quanto in oggetto e, per, le motivazioni di seguito indicate;

Le dimissioni dal servizio per pensionamento non sono avvenute in via convenzionale ossia, Legge Fornero, ma a seguito di quota 100, corre l'obbligo ricordare che, la stessa è stata firmata dal Presidente della Repubblica Mattarella in data 28/01/2019 pubblicata in gazzetta ufficiale in data 29/01/2019, mentre le circolari inps per i vari patronati sono state inviate in data 12/02/2019, pertanto non per colpa attribuibile al sottoscritto, senza dolo alcuno, ho rassegnato le dimissioni in data 22/02/2019 e non vi è stato il tempo materiale per godere di tutte le ferie, nonostante in marzo ho usufruito di un mese circa di ferie.

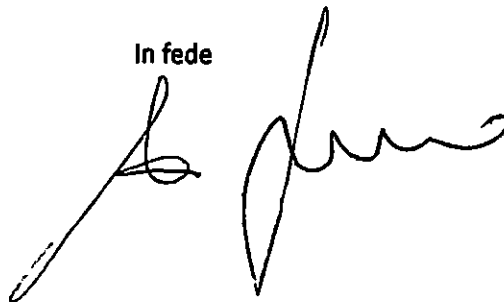
Ricordando, inoltre, che conoscendo la L.135/12 la ratio Legis non può essere applicata al sottoscritto per le motivazioni innanzi indicate, avendo inoltre fatto valutare la eventuale soccobenza in caso di iter legale il grado sembra essere di valore minimo, quindi onde evitare stucchevoli azioni legali, sono disponibile ad accettare la somma di euro 1000 (dico bene mille euro) al netto delle ritenute.

In attesa di riscontro voglio ricordare che, trascorsi 15 gg. dalla presente, con sommo rammarico adirò le vie legali.

La presente ha valore di interruzione dei termini di prescrizione.

Speranzoso che la mia richiesta incontri il Vs benestare, l'occasione è gradita per inviare distinti saluti.

In fede



Taranto, lì 09/04/2019

Egr. Sig.
STASOLLA Lorenzo
Via Plateja, 35
74121 - TARANTO

e, p.c. Preg.ma Sig.ra
PRESIDENTE del C.d.A.
Avv. Giorgia GIRA

e, p.c. Egr. Sig.
DIRETTORE GENERALE
Ing. Massimo DICECCA

e, p.c. Preg.ma
RESPONSABILE AREA RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Fabiola MENENTI

S E D E

OGGETTO: Nota del 03/04/2019 su ferie pregresse.

Egr. Sig. Stasolla,

mi corre l'obbligo di farLe conoscere il mio pensiero rispetto alla Sua nota richiamata in premessa che, pur non essendomi stata inspiegabilmente indirizzata, mi cita ricorrentemente ed in maniera, a 'dir poco, ingenerosa.

Entrando nel merito delle sue esternazioni, Le segnalo che l'Ordine di servizio numero 75 del 19/06/2015, che Lei ha opportunamente allegato alla nota, nel richiamare l'intervenuto divieto di monetizzazione delle ferie, permessi e festività, anche nel caso di cessazione del rapporto di lavoro, prevede, a carico dell'Area Risorse umane, l'obbligo di rendere noto, per iscritto, l'eventuale residuo di ferie e permessi per festività sopresse non fruiti ai dipendenti che, a partire da quella data, comunicano la decisione di cessare il proprio rapporto di lavoro, con contestuale invito, nei confronti degli stessi, alla programmazione della completa fruizione dei residui entro la data di risoluzione del rapporto di lavoro e con la precisazione finale che la mancata pianificazione, nei termini su indicati, determina il conseguente collocamento in ferie di ufficio.

Collocamento in ferie di ufficio che, come Lei ben sa, è stato applicato in tutti i casi di ferie residue non fruiti dei Suoi colleghi collocati in quiescenza prima di Lei e che ha continuato ad essere applicato nei confronti di tutti coloro che cesseranno il proprio rapporto di lavoro in AMAT a partire dal corrente mese di aprile, contrariamente a quanto da Lei immaginato nella Sua richiamata nota.

L'unica recente eccezione a tale vincolo si è verificata con riferimento ad un dipendente per il quale si è realizzata, in concreto, una delle condizioni (tassativamente disciplinate dalla legge) che consentono la monetizzazione delle ferie e dei permessi, la quale condizione è stata debitamente e formalmente documentata dallo stesso dipendente.

Tornando al Suo caso, come Lei ben sa, avendo maturato numerosissimi anni di servizio presso AMAT e, tra questi, numerosi presso l'Ufficio Segreteria, dove ha potuto rendersi direttamente conto delle procedure seguite dall'Azienda, non sarebbe stato possibile concederLe, rispetto a tale disposizione, una deroga diversa rispetto a quelle espressamente regolamentate, in quanto si sarebbe introdotta, in tal caso immotivatamente, una disparità di trattamento rispetto a tutti gli altri Suoi colleghi.

Riguardo a quanto poi riportato nella nota in ordine alla necessità di conferire con me al mio rientro in Azienda al termine delle ferie, Le rammento che un ordine di servizio (che, come Le è certamente noto, è sempre emanato dalla Direzione generale) non potrebbe, in nessun caso, essere disapplicato dal sottoscritto, per cui quanto da Lei affermato a proposito di un'ipotetica autorizzazione da richiedermi da parte della Responsabile dell'Area Risorse umane è stato certamente frutto di un fraintendimento, agevolmente e rapidamente risolvibile se solo Lei si fosse premurato di richiedere delucidazioni alla stessa Funzionaria, al Direttore generale o al sottoscritto, come in tante altre occasioni, nei numerosi anni di diretta collaborazione, non aveva mai mancato di fare.

Tale circostanza è stata peraltro confermata dalla stessa Dott.ssa Menenti, appositamente e doverosamente da me interpellata, che ricorda a proposito del vostro colloquio del 27 febbraio, come in tale circostanza Lei avesse solo lamentato un'asserita disparità di trattamento con un altro dipendente in procinto di accedere alla quiescenza nello stesso periodo, ma non della possibilità di autorizzare una qualsivoglia deroga alle vigenti disposizioni aziendali.

Concludo approfittando di questa occasione, non essendomi stata concessa la possibilità di farlo di persona, per rivolgerLe i miei auguri di una serena vita da pensionato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pietro Carallo)



Taranto, li 03/04/2019

Alla Sig.ra Presidente

Al Sig. Direttore Generale

Area Personale

Oggetto Ods 72/15: precisazioni.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo ex dipendente di questa Azienda mi preme innanzi tutto fare i miei più fervidi auguri per la conduzione che Lei Sig.ra Presidente e Lei Sig. Direttore Generale state ampiamente dimostrando, logicamente coadiuvati da ottimi funzionari e, che, sicuramente, con gli anni a venire sarete vincenti. Questi apprezzamenti sono rivolti con la massima sincerità in quanto, essendo fuori dal mondo del lavoro non hanno finalità di trarre benefici personali. Qualcuno si chiede perché sono andato via amareggiato premetto, a **caratteri cubitali**, che lo svolgimento degli accadimenti devono essere intesi come **un pour parler**, non sono assolutamente interessato a risposte che non esistono non per convinzione personale, doppiamente non interessato a nulla in quanto vivo la mia vita esterna da pensionato gravato da problemi personali. In data 25/02/2019 dopo l'intervento di cataratta sono tornato in servizio, la Responsabile Area Personale notiziata per le mie dimissioni dal servizio, mi ha inviato a giusta ragione alla programmazione delle ferie, io ben sapendo dell'Ods 72/15 che per comodità di lettura si allega alla presente, che nella parte finale in grassetto si riferisce al comportamento da tenersi riferito ai casi di cessazione dal servizio, mi sono attenuto immediatamente consapevole che, le disposizioni Aziendali, hanno la obbligatorietà del rispetto di applicazione a tutti, **nessuno escluso**, e per i funzionari **l'obbligo** di farli rispettare, nella stessa giornata anche un altro dipendente ha rassegnato le dimissioni dal servizio, con la differenza che per il sottoscritto è prevalso l'obbligo dell'Ods 72/15 per l'altro dipendente no, una discriminazione senza precedenti nulla contro il dipendente ci mancherebbe. In data 27/02/2019 sono tornato in Azienda, su mia richiesta alla Responsabile Area Personale il perché io non potevo rimanere in servizio, la risposta che mi fu data e che essendo il Dott. Carallo fuori Azienda necessitava parlarne al suo rientro il lunedì successivo, praticamente 5 giorni dopo, rimasi veramente scioccato, pazzesco, in quanto quel pomeriggio il Direttore Generale era presente e che lo stesso ai sensi della L.148 è il Capo del Personale, sicuramente nel suo ufficio che ci saremmo dovuti recare. Visto il perdurare della beffa, prego vivamente la Responsabile Area Personale di lasciar perdere di non accennare niente al Direttore Amm.vo.

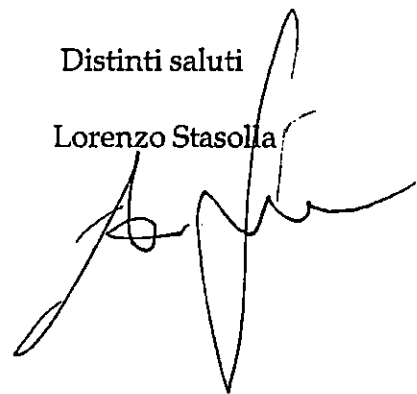
Non ricordo, che altri Ods, abbiano superato di fatto, il 72/15, escludo che i contenuti dell'Ods abbiano riferimenti tali da indurre chiunque alle applicazioni ad personam, ovvero in deroga, non sono estensibili a seconda delle circostanze, almeno questo è il principio. Queste le ragioni della mia amarezza, capisco il ruolo rivestito dall'altro dipendente di una certa rilevanza, il mio risentimento è prettamente rivolto alla applicazione discriminatoria dell'Ods che ha violando i diritti di eguaglianza dei lavoratori, tantomeno albergano in me sentimenti di rancore. Si sarebbe potuto evitare lasciandomi lavorare l'ultimo mese per stare ancora tutti insieme, dopo 36 anni di servizio non chiedevo sicuramente la luna nel pozzo, ho avuto la solidarietà di tutti i colleghi

impiegati, non ho neanche parlato dell'accaduto al mio rappresentante sindacale certamente si è creato un precedente non per mia colpa, voglio, inoltre, escludere, su voci che girano che un altro prossimo dimissionario probabilmente finirà la carriera in servizio senza l'obbligo delle ferie, io lo escludo che possa ancora accadere altrimenti dall'errare si passerebbe immediatamente al perseverare. Ribadisco, ancora una volta, non sono alla ricerca nel modo più assoluto di chi ha fatto cosa, sono fuori dal mondo del lavoro.

Con sommo rammarico, ho dovuto fare chiarezza, avrei voluto evitarlo con tutto il cuore, spesso i colleghi e qualche funzionario che ho incontrato in azienda hanno notato questo distacco, pensavano che le motivazioni erano diverse dai motivi innanzi riportati. Per il sottoscritto argomento definitivamente archiviato, auguro nel contempo buona vita a tutti nessuno escluso, laddove nulla osta, ogni tanto, con il Vs permesso verrò a salutarvi.

Distinti saluti

Lorenzo Stasolla

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Lorenzo Stasolla', written over the printed name.

Ordine di Servizio n° 72 del 19/06/2015
(Divieto di monetizzazione di ferie, festività e permessi)

Secondo le previsioni contenute nell'articolo 5 del D. L. n° 95 del 2012, convertito, con modificazioni, dalla Legge n° 135/2012 "Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 1, comma 2 della legge 31 dicembre 2009 n° 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione di lavoro per mobilità, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età. Eventuali disposizioni normative e contrattuali più favorevoli cessano di avere applicazione a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto."

Secondo la disposizione in esame, applicabile anche alle Società in house (quale l'AMAT S.p.A), non possono essere più monetizzate le giornate di ferie, festività sopresse e permessi aggiuntivi ex CCNL 2004 non fruiti all'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni, risoluzioni, pensionamento e raggiungimento del limite di età.

Secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica, nel divieto assoluto di monetizzazione non rientrano i casi in cui, alla cessazione del rapporto di lavoro, l'impossibilità di fruire le ferie, le festività ed i permessi non sia imputabile o riconducibile al dipendente (es. decesso, malattia, infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio per maternità), fermo restando che, nei casi residuali sopra descritti, la monetizzazione può essere disposta soltanto in presenza delle limitate ipotesi normativamente e contrattualmente previste e nel rispetto delle previsioni in materia di riparto.

Nelle more della definizione di una procedura finalizzata alla programmazione per la regolare fruizione delle ferie, festività e permessi maturati e maturande, in previsione della cessazione del rapporto di lavoro per le causali indicate dalla normativa sopra citata, sarà cura dell'Ufficio Personale e Retribuzioni segnalare per iscritto, al dipendente interessato, l'eventuale residuo, invitandolo a programmare la completa fruizione, entro la data di risoluzione del rapporto di lavoro. La mancata programmazione, nei termini indicati, determinerà il conseguente collocamento in ferie di ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni Matichecchia)

Data inizio	02/03/1983	Data fine	
Ente previdenziale	INPS	Codice Ente Previdenziale	INPS
P.A.T. INAIL	7104067181	Socio lavoratore	No
Lavoro in mobilità	No	lavoro stagionale	No
Codice agevolazione			
Tipologia contrattuale	LAVORO A TEMPO INDETERMINATO		
Tipo Orario	TEMPO PIENO	Ore settimanali medie	
Qualifica professionale (ISTAT)	impiegato amministrativo		
Mansione	COLLABOR. D'UFFICIO		
Contratto collettivo applicato	C.c.n.l. degli autoferrofilotranvieri e internavigatori		
Livello Inquadramento	175	Tipo lavorazione	
Assunzione Obbligatoria	NO	Categoria Lavoratore per Assunzione Obbligatoria	
Lavoro in agricoltura	NO		
Retribuzione/Compenso	25000	Giornate lavorative previste	

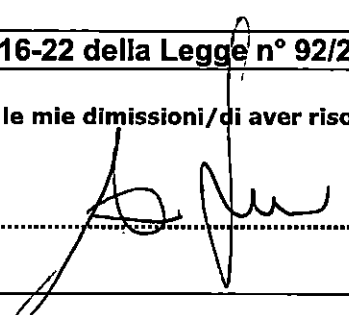
Cessazione

Data cessazione	31/03/2019	Codice causa	DI - DIMISSIONI
------------------------	------------	---------------------	-----------------

Convalida dimissioni volontarie ai sensi dell'articolo 4 commi 16-22 della Legge n° 92/2012

Io sottoscritto, **STASOLLA LORENZO**, dichiaro di aver presentato volontariamente le mie dimissioni/di aver risolto consensualmente il mio rapporto

Data

Firma del lavoratore**Sezione 5 - Dati Invio**

Data invio	01/04/2019 8.20.58	Versione	CO160201R1
Soggetto che effettua la comunicazione	PICCHI ENRICO	Codice fiscale soggetto attuatore	
E-mail	picchi@amat.ta.it	Tipologia sogg. attuatore	- Non codificato
Assunzione per cause di forza maggiore	No	Descrizione causa di forza maggiore	

NOTE (ad uso esclusivo del portale sintesi)

RICEVUTA

Codice comunicazione : **1407319200254243**Data invio : **01/04/2019 8.20.58**Protocollo n. **254243** del : **01/04/2019****Modello UNIFICATO - LAV**Protocollo n. **254243** del **01/04/2019**
08.20.58Tipo di comunicazione: **Comunicazione Obbligatoria****Sezione 1 - Datore di Lavoro**

Codice fiscale	00146330733	P.Iva	00146330733
Denominazione	A.M.A.T. SPA		
Azienda artigiana	No	Azienda agricola	No
Settore Ateco	49.39.09 - Altre attività di trasporti terrestri d...		
Pubblica Amministrazione	N		
Comune sede legale	L049-TARANTO	C.A.P. sede legale	74100
Indirizzo sede legale	VIA CESARE BATTISTI, 657		
Telefono sede legale	0997356208	Fax sede legale	0997794247
E-mail sede legale	picchi@amat.ta.it		
Comune sede di lavoro	L049-TARANTO	C.A.P. sede di lavoro	74100
Indirizzo sede di lavoro	VIA CESARE BATTISTI, 657		
Telefono sede di lavoro	0997356208	Fax sede operativa	0997794247
E-mail sede di lavoro	picchi@amat.ta.it		

Sezione 2 - Lavoratore

Codice fiscale	STSLNZ56H04L049Z	Sesso	M
Cognome	STASOLLA	Nome	LORENZO
Comune (o stato estero) di nascita	L049-TARANTO	Data di nascita	04/06/1956
Cittadinanza	000 - ITALIA	Titolo di soggiorno	-
Motivo titolo di soggiorno	-	Numero titolo di soggiorno	
Scadenza titolo di soggiorno			
Questura rilascio titolo di soggiorno			
Sussistenza di sistemazione alloggiativa			
Impegno del Datore di lavoro al pagamento delle spese di rimpatrio			
Comune residenza	L049-TARANTO	CAP residenza	74100
Indirizzo residenza	VIA PLATEJA, 35		
Comune domicilio	L049-TARANTO	CAP domicilio	74100
Indirizzo di domicilio	VIA PLATEJA, 35		
Livello istruzione	20 - licenza media		

Sezione 4 - Rapporto di lavoro



COMUNE DI MARTINA FRANCA

PROVINCIA DI TARANTO
UFFICIO DI STATO CIVILE

CERTIFICATO DI MORTE

L'UFFICIALE DI STATO CIVILE

Visto il registro degli atti di morte dell'anno 2019

CERTIFICA

che: **FIUSCO GIOVANNINA**
nata il 27/02/1933 a TARANTO (TA)
(atto n. 122 p.I s./ anno 1933 di TARANTO)

Coniugata DE PACE GAETANO

*è deceduta a MARTINA FRANCA (TARANTO)
il 30/01/2019*

come risulta dall'atto Nr. 50 - Parte II - Serie B di MARTINA FRANCA

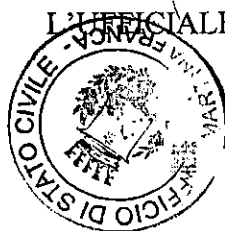
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 7, comma 5°, della legge 29 dicembre 1990, n° 405.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi

MARTINA FRANCA, 31 gennaio 2019

L'UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO

Pavone Silvio



Pavone Silvio

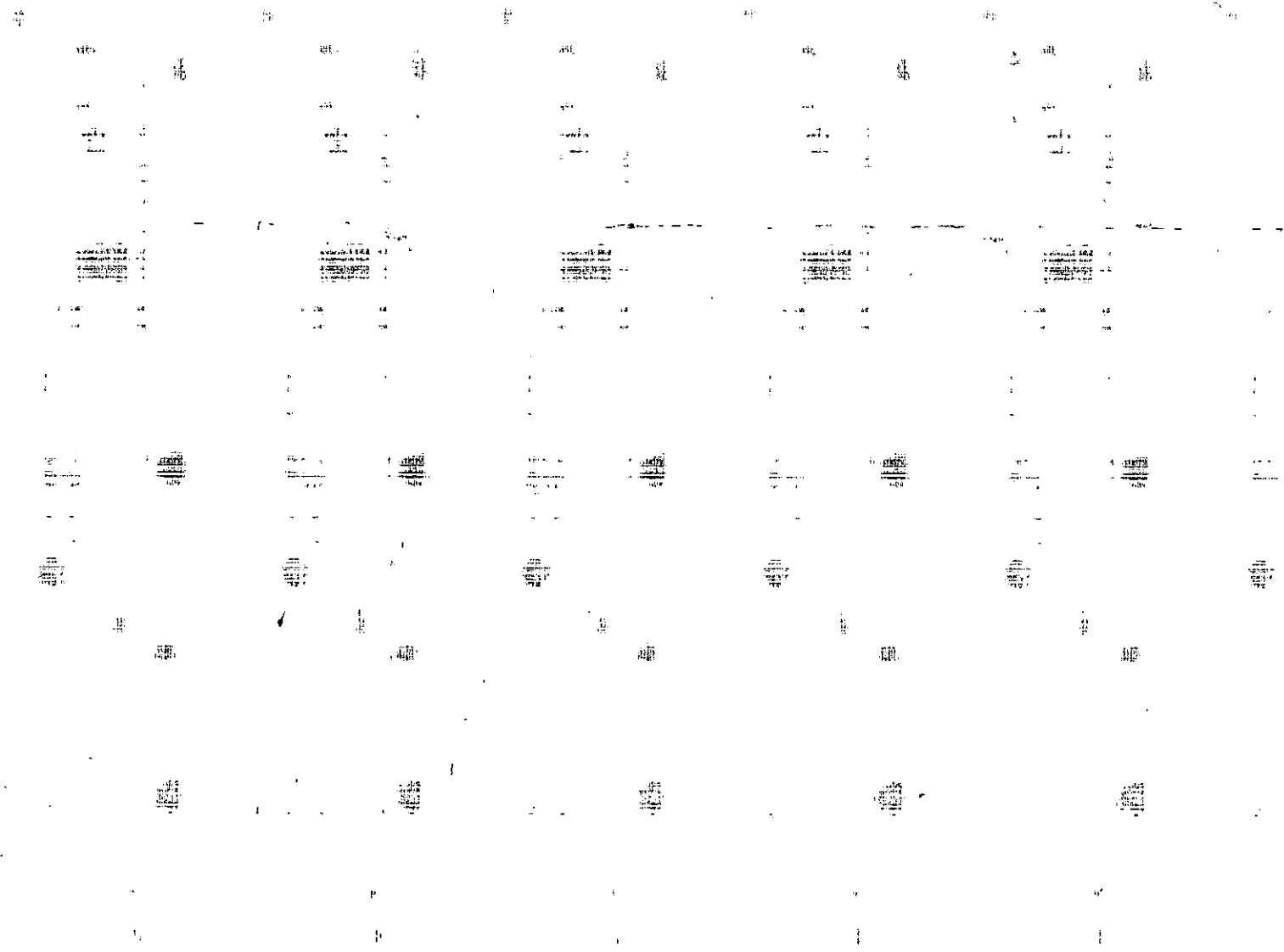
HAARS

STA SOLCA

LORENZO

30-31-1

4



Taranto



Al Dipendente
Sig. STASOLLA Lorenzo

e.p.c.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
AREA PERSONALE

SEDE

OGGETTO: Accoglimento dimissioni.

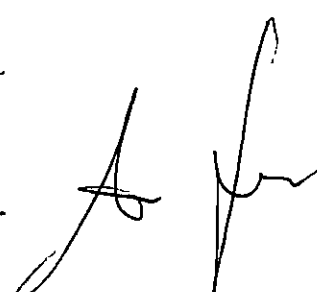
Vista la sua comunicazione di dimissioni volontarie, inviata a mezzo pec in data 22/02/2019, si comunica che le stesse vengono accolte.

Pertanto, il Vs. rapporto di lavoro con questa Azienda cesserà a decorrere dal 31 marzo 2019, quale ultimo giorno lavorativo.

Ritenendo di interpretare il pensiero di tutto il personale, si formulano i migliori auguri per un sereno progredire negli anni, con soddisfazioni nell'ambito familiare e sociale.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo DICECCA)

P.R. 

Modulo Recesso Rapporto di Lavoro



Sezione 1 – Lavoratore

Codice Fiscale	STSLNZ56H04L049Z
Cognome	STASOLLA
Nome	LORENZO
E-Mail	lione56@libero.it

Sezione 2 – Datore di Lavoro

Codice Fiscale	00146330733
Denominazione	AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL' AREA DI TARANTO S.P.A.
Email	
PEC	AMAT@PEC.AMAT.TA.IT
Indirizzo Sede Lavoro	VIA CESARE BATTISTI 657
Comune Sede Lavoro	TARANTO (L049)
CAP Sede Lavoro	74121
Comune Sede Legale	TARANTO

Sezione 3 – Rapporto di Lavoro

Data Inizio	02/03/1983
Tipo Contratto	LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Sezione 4 – Recesso dal rapporto di lavoro

Data Decorrenza	01/04/2019
Tipo Comunicazione	Dimissioni volontarie

Sezione 5 – Dati Invio

Codice Identificativo Modulo	20190222090139802
Tipo Soggetto Abilitato	PATRONATO
Data Trasmissione	22/02/2019

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Notifica richiesta recesso rapporto di lavoro - STSLNZ56H04L049Z_20190222090139802

Mittente: "Per conto di: dimissionitelematiche@pec.lavoro.gov.it" <posta-certificata@telecompost.it>

Data: 22/02/2019 9.03

A: AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

Messaggio di posta certificata

Il giorno 22/02/2019 alle ore 09:03:22 (+0100) il messaggio

"Notifica richiesta recesso rapporto di lavoro - STSLNZ56H04L049Z_20190222090139802" è stato inviato da "dimissionitelematiche@pec.lavoro.gov.it"

indirizzato a:

AMAT@PEC.AMAT.TA.IT

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: C4FDD04E-58F4-E6CD-640D-8D3939D2F97B@telecompost.it

— postacert.eml —

Oggetto: Notifica richiesta recesso rapporto di lavoro - STSLNZ56H04L049Z_20190222090139802

Mittente: <dimissionitelematiche@pec.lavoro.gov.it>

Data: 22/02/2019 9.03

A: <AMAT@PEC.AMAT.TA.IT>

Si trasmette in allegato la comunicazione di dimissione volontaria/risoluzione consensuale di competenza.

— Allegati: —

postacert.eml	68,0 kB
STSLNZ56H04L049Z_Dimissione.pdf	47,8 kB
dati-cert.xml	861 bytes

AL DIRETTORE GENERALE

AZIENDA A.M.A.T. S.p.A.

S E D E

Il sottoscritto STASSOUA LORENZO dipendente di codesta Azienda

chiede alla S.V. di voler disporre con decorrenza immediata il pagamento di tutti gli emolumenti a qualsiasi titolo a lui dovuto, con le seguenti modalità:

presso lo sportello del tesoriere

tramite emissione di assegni circolari

con accredito sul c/c n° _____

IBAN: IT 36 W030 6915 8161 00000001378

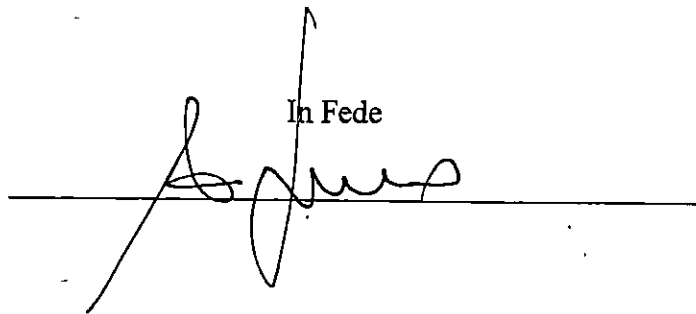
Il sottoscritto dichiara, pertanto, che a tutti gli effetti, cessa di avere validità l'accredito sul c/c n. _____ intrattenuto sino ad oggi con _____

Taranto, 26 NOV. 2018

~~AmAt~~
Prot. n. 20961
del 26 NOV. 2018

PR	Presidente	☐
VP	Vice Presidente	☐
CA	Consiglieri di Amministrazione	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistico	☐
UTM	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Affari Con. PP.RR. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Stati Quindici	☐
MAC	Medico Com. S. S. S.	☐
RSP	R.S.P.P.	☐

In Fede



Prof. az. n. 17093/UP

Taranto,

25 SET. 2018

Ai dipendenti
Lorenzo Stasolla
Nicola Gianfrate
SEDE

Oggetto: Riscontro nota del 17/09/2018 (richiesta indennità giornaliera di "front-office").

Si riscontra la nota in oggetto, con cui le SS.LL. hanno rinnovato la richiesta di riconoscimento dell'indennità in oggetto, per rappresentare quanto segue.

Il Progetto 6 dell'Accordo di secondo livello sul Premio di Risultato attualmente applicato in Azienda prevede, per il personale degli Uffici Amministrativi, l'erogazione di una indennità giornaliera pari ad € 1,20 per ogni giornata di effettivo svolgimento delle mansioni di "Sportello utenza".

Come è noto, il compito di coloro che sono addetti al cd. "Sportello utenza" consiste principalmente e prevalentemente nell'interfacciarsi con l'utenza per fornire adeguate informazioni ed assisterla nello svolgimento di pratiche amministrative.

Nel caso di specie, tenuto conto della organizzazione dell'Ufficio Segreteria, l'attività svolta dalle SS.LL. consiste nella ricezione di atti e documenti per la relativa registrazione, in entrata ed in uscita, al protocollo aziendale e non anche nella attività di supporto e/o di assistenza all'utenza né, tantomeno, possono qualificarsi come utenti i soggetti che hanno relazione con l'Ufficio in esame, in quanto gli stessi si rivolgono allo stesso per una semplice protocollazione.

Pertanto, per le motivazioni sopra indicate, la richiesta allo stato non può essere accolta.

Distinti saluti

IL Direttore Generale
(ing. Massimo Dicecca)

Prot. n. 16446
dal 17 SET. 2018

PR	Presidente	☒
VP	Vice Presidente	☒
CA	Consiglieri di Amministrazione	☒
DG	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
URS	Informatica / Statistico	☐
UTM	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
UAG	Affari Con. PP.RR. SMISTID	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Stati Quarta	☐
MC	Medico Competente	☐
RSP	R.S.P.P.	☐

Taranto li 17/09/2018

Al Presidente

Gira Avv. Giorgia

Al Direttore Generale

Al Direttore Amm.vo

Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: richiesta riconoscimento del front-office (contemplato nel premio di risultato) ufficio segreteria.

Facendo seguito alle varie richieste di quanto in oggetto (2014-2015-2016) rimaste inevase, con la presente si ribadisce che attualmente sono sconosciute le ragioni che ostano il riconoscimento del front-office così come riconosciuto a diversi uffici dell'Areg Amministrativa, nessun accenno di riscontro alle ns richieste.

L'ufficio segreteria riceve il pubblico esterno tutti i giorni, vedi avvocati, ufficiali giudiziari, consegna preventivi ditte esterne varie o consegna fatture, postini, domande di concorsi pubblici del 2014, varie domande di partecipazione di tutto quanto viene bandito dall'azienda, consegna da parte di partecipanti alle varie gare ovvero manifestazioni di interesse di plichi contenente l'offerta stessa, Soget, finanziarie, ecc.... la lista è abbastanza corposa.

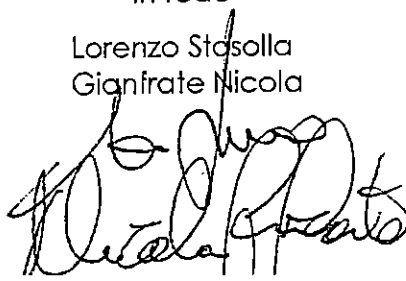
Ribadiamo, che, è intrinseca alla tipologia del lavoro che svolge il protocollo che doveva essere riconosciuto naturalmente il benefit del front-office, riceviamo per le vie brevi tutte le tipologie di pubblico una incontrovertibile realtà.

Si precisa, altresì, che la presente ha valore di interruzione dei termini di prescrizione notiziandoVI, inoltre, di essere disponibili ad una quantificazione da concordare per la mancata corresponsione degli arretrati evitando, di fatto, il ricorso alle vie legali per il diritto al riconoscimento per cui vi è richiesta.

Disponibili ad ogni qualsiasi richiesta di chiarimenti, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

In fede

Lorenzo Stasolla
Gianfrate Nicola





ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



ENTE CON SISTEMA QUALITA'
CERTIFICATO N. IT245618



ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO
REGIONE PUGLIA B.U.R.P. N.99 DEL 18 LUGLIO 2013

ATTESTATO DI FREQUENZA

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORATORI, PREPOSTI E DIRIGENTI

PERSONALE AMMINISTRATIVO - COD. ATECO: 49.39.09

Ai sensi del D.Lgs. 81/08 - art. 37 e in conformità all'Accordo Stato Regioni n.221 del 21 Dicembre 2011

CONFERITO AL CANDIDATO
STASOLLA LORENZO

Data di nascita: 04/06/56 Luogo di nascita: TARANTO (TA)

Codice fiscale: STSLNZ56H04L049Z

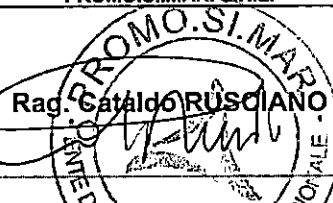
ATTUATORE DELL'INIZIATIVA



PROMO.SI.MAR
ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

SEDE: Corso Vittorio Emanuele II, 2/3 - 74122 - Taranto (TA)

Taranto, 30/05/2018

Il Rappresentante Legale PROMO.SI.MAR-S.R.L.		Il Docente
 Rag. Cataldo RUSCIANO		Ing. Tommaso CIACCIA 

1648

PERCORSO COMPLESSIVO ORE: 6 + VERIFICHE DI APPRENDIMENTO

MODULI E CONTENUTI

CONTENUTI DEL CORSO:

- Approfondimenti giuridico-normativi (Conferenza Stato-Regioni del 7 Luglio 2016)
- Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori (le novità sui campi elettromagnetici);
- Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda (le variazioni nell'organigramma del Servizio di Prevenzione e Protezione);
- Fonti di Rischio e relative misure di prevenzione;
- Rischi fisici (radiazioni ottiche artificiali e naturali);
- DPI, organizzazione del lavoro e ambienti di lavoro;
- Stress da lavoro correlato;
- Microclima e illuminazione;
- Segnaletica;
- Emergenze;

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Periodo di svolgimento del corso

dal

30/05/2018

al

30/05/2018

Ore effettive frequentate dal candidato e
percentuale di frequenza

6

100%

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

- Colloquio
- Prova scritta
- Prova pratica o simulazione
- Altro: quiz a risposta multipla

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE

INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGETTO FONDIMPRESA

- TITOLO AZIONE: AGGIORNAMENTO CONFERENZA STATO REGIONI - PERSONALE AMMINISTRATIVO
- ID PIANO: 204921
- TITOLO PIANO: FORMAZIONE PER APPRENDISTI E SICUREZZA

Le attività formative si sono svolte nella sede di AMAT S.P.A. in Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto. Quanto indicato nel presente attestato è rispondente al vero.



PROMO.SI.MAR
ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Alla Dott.ssa Menenti

Oggetto: riorganizzazione ufficio segreteria.

Si rende necessario una riorganizzazione dell'ufficio segreteria in termini di incremento di risorse umane in quanto, il lavoro è più che triplicato, vedi arrivo di email ovvero pec durante la giornata che sono di un ragguardevole numero a turno ci si alterna per tenere sotto controllo l'arrivo delle stesse ne consegue poi protocollarle, da considerare tutta la posta in arrivo e quella in partenza che non è di poco conto, vi sono inoltre gare varie, selezioni pubbliche, numerosissime fatture, accoglimento ricorsi a seguito di sanzioni elevate a bordo bus, tutta la corrispondenza dell'Area personale, varie richieste da parte di dipendenti, Ods ovvero Comunicati ,corrispondenza per i sindacati, si deve sopperire inoltre alla **cronica** mancanza di uscieri poiché se manca la carta o il toner nel totem per le buste paghe ,si è costretti a subire predicozzi da parte dei dipendenti bisogna, quindi, lasciare le scrivanie per adempiere a situazioni inverosimili dare, inoltre, copia per ricevuta, ad ogni dipendente che lascia documenti da assumere al protocollo senza avere la minima collaborazione di uscieri, non possiamo sostituirci agli uscieri in tutto è per tutto non è più possibile abbiamo la necessità di lavorare con serenità,

Nonostante l'impegno che...

Nonostante l'impegno che ci ha sempre contraddistinti non basta più specialmente quando si è soli a seguito di ferie estive ovvero altre motivazioni si va incontro a criticità insormontabili, chi rimane solo in ufficio non potrà assolutamente portare a termine tutte le incombenze innanzi descritte.

Da sottolineare, inoltre che ogni area ha una certa urgenza di protocollare posta in partenza certamente di rilevante importanza, ma sfugge un piccolo dettaglio: il registro protocollo è soltanto uno.

Quindi, senza entrare nei meriti delle decisioni aziendali, sarebbe opportuno incrementare l'ufficio segreteria di una unità come Operatore di ufficio, e nel contempo trovare soluzioni del personale con mansioni di usciere che allo stato sono 2 unità ma che come da precedenti relazioni non garantiscono assolutamente presenza giornaliera, in modo particolare il Sig. De Cantis che si assenta spesso per motivazioni diverse non si può assolutamente fare affidamento per qualsiasi programmazione lavorativa, si precisa, altresì, che non si vuole entrare nei meriti che portano il Sig. De Cantis ad assentarsi, di contro poi manca il personale per qualsiasi attività degli uffici tutti e, queste mancanze, non devono poi essere superate da noi addetti della segreteria svolgendo mansioni atipiche del profilo professionale rivestito.

Per precisione, in data odierna, il Sig. De Mitri ha telefonato riferendo di essere indisposto, mentre il Sig. De Cantis motivi di famiglia a tal riguardo bene è stabilire chi deve concedere le ferie, sia quelle preventivamente richieste ovvero quelle occasionali per motivi di famiglia, attualmente si rivolgono al Sig. Russo Mimmo preso tra l'altro da numerosi impegni, che autorizza la concessione delle stesse non racciordandosi di fatto con la segreteria per verificarne la possibilità o meno della concessione delle stesse, evitando di fatto di trovarsi senza uscieri.

Disponibili ad ogni ulteriore chiarimento.

Canada's first national day of remembrance

7883

30 APR. 2018

1. 1964 1/2

1. Very Good

-Indigene Sprache

2000

[illegible][illegible]

Q	What is the purpose of the study?	W	To determine the effect of the use of a computer program on the learning of the English language.
Q	What is the research design?	W	Experimental design.
Q	What is the sample size?	W	100 students.
Q	What is the independent variable?	W	The use of a computer program.
Q	What is the dependent variable?	W	The learning of the English language.
Q	What are the results of the study?	W	The use of a computer program had a positive effect on the learning of the English language.
Q	What are the conclusions of the study?	W	The use of a computer program is an effective method for learning the English language.

1. *Chlorophyll a* (Chl *a*)

[illegible]

370 Staff Online

In fede
Lorenzo Stasolla
Nicola Gianfrate

[Handwritten signature]

11 APR. 2018

AD	Amministratore Delegato	☐
DS	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☒
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Mantenimento / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAC	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRA	☐
RAG	Ufficio Ragioni	☐
STO	Staff Qualità	☐

Taranto li, 11/04/2018

Al Direttore Generale

E.p,c Direttore Amm.vo
Dott.ssa Menenti

Oggetto: problematiche uscieri.

Con la presente per comunicare che, in data odierna il Sig. De Cantis non si è presentato in servizio per indisposizione, questa prassi si è quasi consolidata, lavora solo alcuni giorni alla settimana poi il venerdì si assenta per L.104, resta, per inteso, il non voler assolutamente entrare nelle problematiche personali del De Cantis.

Abbiamo, quindi, il Sig. De Mitri attualmente in aspettativa, certamente anche se presente non migliora assolutamente la problematica che grava in segreteria da troppo tempo nonostante diverse segnalazioni.

Per intanto, la segreteria, viene investita se non si può andare alla posta, se manca la carta per fotocopiare, se non si può andare in banca se non si può fotocopiare posta siamo impotenti a fronte di queste mancanze.

Solo con l'intervento del Sig. Russo Cosimo, si riesce ad avere qualche inidoneo di buona volontà che va a sopperire in piccola parte queste lacune.

Nella data odierna, purtroppo, ci siamo rivolti al Sig. Russo sempre disponibilissimo ma nulla ha potuto fare in quanto gli inidonei dell'area esercizio erano impegnati altrove per l'affissione di tabelle orari bus sulle paline di fermata, anche la Dott.ssa Tursi aveva la assoluta necessità di far recapitare documenti ad avvocati siamo stati costretti nostro malgrado comunicare la mancanza di personale e, sempre, il Sig. Russo, si è attivato per trovare un disponibile per portare la posta agli indirizzi indicati dalla Dott.ssa Tursi questa è l'attuale situazione.

Sicuramente, non vogliamo apparire come lagnosi, se si mettono in evidenza tali situazioni è nostro assoluto dovere mettere al corrente l'Azienda degli accadimenti, si desidera soltanto nel limite del possibile e nell'interesse degli uffici tutti, di avere personale affidabile, disponibile in attività non gravose come eseguire innocue fotocopie, tanto al fine di ottimizzare al meglio i già ottimi risultati raggiunti dalla segreteria date le molteplici attività che si svolgono giornalmente.

Distinti saluti

In fede
Collaboratore d'Ufficio
Lorenzo Stasolla



Taranto, li 06 FEB. 2018

Prot. n. : UP/.....
2/196

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

A richiesta dell'interessato, il sottoscritto in qualità di Direttore Generale dell'AMAT S.p.A.,
CERTIFICA QUANTO SEGUE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo nato a TARANTO il 04/06/1956 C.F. STSLNZ56H40L049Z domiciliato a TARANTO in via Plateja n. 35 presta servizio presso questa Amministrazione dal 02/03/1983, con nomina a tempo indeterminato.

A tutt'oggi trovasi in attività di servizio e presta servizio effettivo.

E' provvisto della retribuzione fissa e continuativa

Annua lorda (comprese mensilità aggiuntive) €. 27.756,96
corrispondenti a mensili lorde €. 2.313,08

che al netto delle seguenti ritenute:

per INPS	€.	212,57
per l'I R P E F	€.	310,07
per "PRIAMO" Fondo Complementare	€.	37,20
per Add. Reg. e Com.	€.	59,31
per Cessione V°	€.	204,39

Totale ritenute €. 823,54

Si riducono a mensili nette € 1.489,54

Ha diritto alla pensione e può essere collocato di ufficio a riposo al compimento del 67° anno d'età.

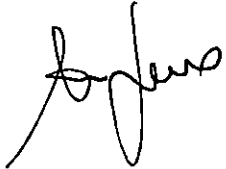
Ha in corso una cessione quinto con Banca Popolare Pugliese S.p.A. di € 204,39 il cui residuo è di n. 53 rate di per un totale di € 10.832,67.

Ha in corso un prestito aziendale di € 500,00 da congruare con le prossime competenze della 14^a mensilità 2018.

A tutt'oggi, in caso di cessazione dal servizio, ha diritto al T.F.R. di € 43.500,08 (al 31/12/2017) al lordo delle ritenute di legge e dei prestiti in corso.

Si precisa, inoltre, che in applicazione del D.L. del 5/12/2005 n. 252 art. 8 comma 7, il lavoratore ha espresso la volontà di destinare, il 33% del proprio TFR maturando al Fondo Complementare di categoria denominato "PRIAMO" ed il restante 67% presso la Tesoreria dello Stato gestito dall'INPS.

Il sottoscritto, nella qualifica, assume la piena responsabilità dei dati e delle notizie di cui sopra e ne conferma l'assoluta esattezza.

P.R.  06 FEB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo DICECCA)

Lordo Mensile	Coniuge a carico	Numero di Figli a carico	Numero di Figli a carico di età inferiore ai 3 anni	Percentuale Familiari a Carico
1.982,64	☒ SI ☐ NO	0		100

Bonus	Importo Priamo
☐ SI ☒ NO	37,20

Mensilità	14,00	
Lordo Annuo	27.756,96	
Quota Mensile	2313,08	
Inps	212,57	
Irpef	310,07	
Cessione del V	204,39	0,00
Cessione Delega	0,00	
Buoni Circolo	0,00	
Andsai / Prestiti	0,00	
Pignoramenti	0,00	
Mant.Moglie/Figli		
Add. Regionale	42,44	
Add. Comunale	16,87	
Totale_Ritenute	823,54	
MensileNetto	1.489,54	
50% Netto	866,00	
1/5 Netto	346,00	

Imp. Fiscale Annuo	24.685,30
Irpef_Lorda	6065,03
Detrazione_Coniuge	690,00
Ult_Det_Coniuge	0,00
Det_Figli	0,00
Det_Altri_Familiari	0,00
Detr_Lav_Dip	1014,03
Ult_Detr_Lav_Dip	20

Data Nascita	04/06/1956
Data Cessazione Servizio	04/06/2023
Data Cessazione Cessione	
Data Cessazione Delega	
Residuo Cessione	10.832,67
Residuo Delega	0
Residuo Prestiti	
Residuo Circolo	32,50
TFR Maturato A.P.	43.500,08

GIUDIZIO DI IDONEITÀ ALLA MANSIONE
(ai sensi dell'art. 41, commi 6, 6-bis, 7 e 9 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

AZIENDA..... SHUS SRS

SEDE..... Taranto

LAVORATORE..... STASULA GRENZO

Data di nascita..... 04.06.1956

MANSIONE..... IMP. AMMINISTRATIVO

FATTORI DI RISCHIO

☐	Movimentazione manuale di carichi
☐	Sovraccarico biomeccanico arti superiori
☐	Rischi posturali
☐	Agenti chimici
☐	Agenti cancerogeni
☐	Agenti mutageni
☐	Amianto
☐	Silice
☐	Agenti biologici
☒	Videoterminali
☐	Vibrazioni corpo intero

☐	Vibrazioni mano braccio
☐	Rumore
☐	Campi elettromagnetici
☐	Radiazioni ottiche artificiali
☐	Radiazioni ultraviolette naturali
☐	Microclima severo
☐	Infrasuoni/ultrasuoni
☐	Atmosfere iperbariche
☐	Lavoro notturno > 80 gg/anno
☒	Altri rischi evidenziati da V.R.

DATA VISITA..... 30/01/2018

VISITA MEDICA ☐ preventiva ☒ periodica ☐ cambio mansione ☐ su richiesta del lavoratore
☐ ripresa lavoro dopo assenza per malattia > 60 gg ☐ altri motivi

Periodicità visita ☐ annuale ☒ biennale ☐ altro.....

Giudizio conclusivo Risulta ai sensi del D. Lgs. 81/2008:

- ☒ Idoneo
☐ idoneo con prescrizioni.....
☐ idoneo con limitazioni.....
☐ inidoneo temporaneamente
☐ inidoneo permanentemente

Data..... 30/01/2018

Il Medico Competente..... Dott.ssa SARA SCARNERA

Avverso il giudizio è ammesso ricorso all'organo di vigilanza territorialmente competente, ai sensi del comma 9 dell'art. 41 del D. Lgs. 9 aprile 2008, entro trenta giorni dalla data di comunicazione.

Firma del Lavoratore..... [Firma]

Data di trasmissione del giudizio al lavoratore/Datore di lavoro..... 30/01/2018

Amat
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 2071

30 GEN. 2018

- AS Amm.re Delegato ☐
- EG Direttore Generale ☐
- DA Direttore Amministrativo ☐
- DT Direttore Tecnico ☐
- UP Appalti / Contratti ☐
- CM Commerciale / Marketing ☐
- ICB Contabilità Bilancio ☐
- ES Esercizio / Segreteria ☐
- US Informatica / Statistica ☐
- UM Manutenzione / Tecnica ☐
- URU Risorse Umane ☐
- UC Affari Gen. / DIR. SINISTRI ☐
- RAG Ufficio Ragioneria ☐
- STO Staff Operativo ☐

Dott.ssa SARA SCARNERA
MEDICO CHIRURGO

Prot. n. 16382

del 27 SET. 2017

AD	Amministratore Delegato	☐
DD	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☐
UP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
USG	Affari Gen. PP.RR. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Regionena	☐
STQ	Stati Qualità	☐

Taranto, li 27/09/2017

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Dott.ssa Menenti

Oggetto: informativa.

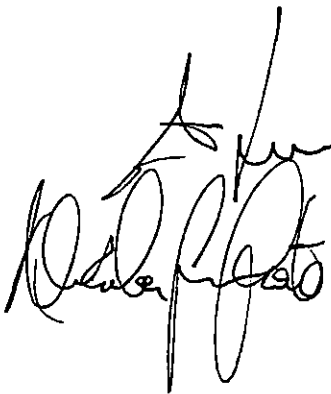
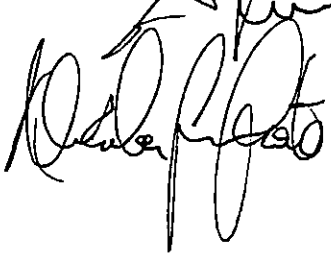
Con la presente per informarVi che il Sig. De Cantis come più volte comunicatoVi, ha lavorato solo nella giornata del 25/09/2017; nella giornata di ieri ha comunicato indisposto che ha confermato nella data odierna con certificato medico fino al 29/09/2017, da tener presente che il Sig. Stanisci temporaneamente inidoneo fino al 30/09/2017 tornerà quasi sicuramente nella sua qualifica di appartenenza, quindi a far data dal 02/10/2017 non si avrà più personale per poter spedire e ritirare la posta dall'ufficio postale centrale, il ritiro di documenti e quant'altro dall'Area Commerciale ed altri servizi esterni per i vari uffici, vedi economo, Dott.ssa Tursi, la Direzione stessa.

Interpellato a più riprese il Sig. De Cantis quando presente, per le incombenze innanzi descritte a suo dire non sa guidare le vetture aziendali con cambio automatico ben sapendo che la quasi totalità della flotta di autovetture aziendali ha il cambio automatico, insomma a suo dire bisogna andare in giro per il deposito per trovare una vettura con cambio manuale.

Pertanto, onde evitare, che la prossima settimana ci si trovi nelle condizioni innanzi descritte, corre l'obbligo informarVi per tempo.

Tanto per i provvedimenti del caso.

Distinti saluti

 Lorenzo Stasolla
 Nicola Gianfrate

Taranto li 03/07/2017

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Dott.ssa Menenti

Oggetto: mancanza di uscieri.

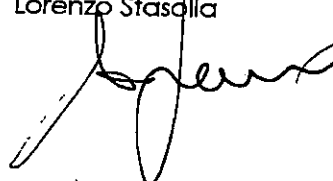
Si ribadisce, ancora una volta, che il Sig. De Cantis Franco nella data odierna è assente per indisposizione fino al 06/07/17 poi il venerdì ha in programma la L.104 si ripresenterà sempre se viene il 10/07/2017 per lavorare altri 3 gg al massimo per poi fare le ferie programmate dal 16/7 al 31/07 c.a. praticamente lavora un paio di giorni a settimana il De Cantis è solo di intralcio alle ns programmazioni lavorative risulta inutile averlo in forza alla segreteria.

Pertanto, vi sono criticità considerato che, il Sig. Di Ponzio, è ricoverato mentre il Sig. D'Arco lo sostituisce per i servizi esterni non abbiano altro personale per coadiuvarci nelle attività lavorative della segreteria così come ad altri uffici.

Tanto per opportuna conoscenza.

Distinti saluti.

Il Collaboratore d'ufficio
Lorenzo Stasolla



AMAT
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Fut. n.

11650

del

03 LUG. 2017

AD	Azienda Delegata	☐
DE	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☐
AC	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Mantenimento / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAC	Uffici Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
SFO	Staff Qualità	☐

Taranto, li 15 GIU. 2017

Prot. n. : UP/.....10/25

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

A richiesta dell'interessato, il sottoscritto in qualità di Direttore Generale dell'AMAT S.p.A.,
CERTIFICA QUANTO SEGUE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo nato a TARANTO il 04/06/1956 C.F. STSLNZ56H40L049Z domiciliato a TARANTO in via Plateja n. 35 presta servizio presso questa Amministrazione dal 02/03/1983, con nomina a tempo indeterminato.

A tutt'oggi trovasi in attività di servizio e presta servizio effettivo.

E' provvisto della retribuzione fissa e continuativa

Annua lorda (comprese mensilità aggiuntive) € 27.336,96

corrispondenti a mensili lorde € 2.278,08

che al netto delle seguenti ritenute:

per INPS € 209,36

per l'I R P E F € 301,99

per "PRIAMO" Fondo Complementare € 36,60

per Add. Reg. e Com. € 65,65

per Delega € 127,93

Totale ritenute € 741,53

Si riducono a mensili nette € 1.536,55

Ha diritto alla pensione e può essere collocato di ufficio a riposo al compimento del 67° anno d'età.

Ha in corso un prestito per Delegazione di pagamento con Banca Popolare Pugliese S.p.A. di € 127,93 il cui residuo è di n. 53 rate di per un totale di € 6.780,29.

Ha in corso un prestito aziendale di € 1.000,00 da congruare con le prossime competenze della 14^ mensilità 2017.

A tutt'oggi, in caso di cessazione dal servizio, ha diritto al T.F.R. di € 41.231,57 (al 31/12/2016) al lordo delle ritenute di legge e dei prestiti in corso.

Si precisa, inoltre, che in applicazione del D.L. del 5/12/2005 n. 252 art. 8 comma 7, il lavoratore ha espresso la volontà di destinare, il 33% del proprio TFR maturando al Fondo Complementare di categoria denominato "PRIAMO" ed il restante 67% presso la Tesoreria dello Stato gestito dall'INPS.

Il sottoscritto, nella qualifica, assume la piena responsabilità dei dati e delle notizie di cui sopra e ne conferma l'assoluta esattezza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo DICECCA)

Lordo Mensile	Coniuge a carico	Numero di Figli a carico	Numero di Figli a carico di età inferiore ai 3 anni	Percentuale Familiari a Carico
1.952,64	☒ SI ☐ NO	0		100

Bonus	Importo Priamo
☐ SI ☒ NO	36,60

Mensilità	14,00
Lordo Annuo	27.336,96
Quota Mensile	2278,08
Inps	209,36
Irpef	301,99
Cessione del V	0,00
Cessione Delega	127,93
Buoni Circolo	0,00
Prestiti	0,00
Pignoramenti	0,00
Mant.Moglie/Figli	0,00
Add. Regionale	41,03
Add. Comunale	24,62
Totale_Ritenute	741,53
MensileNetto	1.536,55
50% Netto	851,00
1/5 Netto	340,00

Imp. Fiscale Annuo	24.312,29
Irpef_Lorda	5964,32
Detrazione_Coniuge	690,00
Ult_Det_Coniuge	0,00
Det_Figli	0,00
Det_Altri_Familiari	0,00
Detr_Lav_Dip	1026,50
Ult_Detr_Lav_Dip	20

Data Nascita	04/06/1956
Data Cessazione Servizio	04/06/2023
Data Cessazione Cessione	
Data Cessazione Delega	
Residuo Cessione	0
Residuo Delega	6.780,29
Residuo Prestiti	0
Residuo Circolo	0
TFR Maturato A.P.	41.231,57

Pr. n. **8350**
del **15 MAG. 2017**

VD	Azienda Delegato	☐
DE	Direttore Generale	☒
CA	Direttore Amministrativo	☒
CT	Direttore Tecnico	☐
ASP	Aspetti / Contratti	☐
UMM	Commerciale / Marketing	☐
CEB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
URG	Affari Gen. PP.RR. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Taranto li, 15/05/2017

Al Presidente
Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Dott.ssa Menenti

Oggetto: relazione di servizio.

Facendo seguito alle relazioni precedenti è stata posta in risalto la necessità di risolvere una problematica di una rilevanza di non poco conto, ossia la mancanza di uscieri.

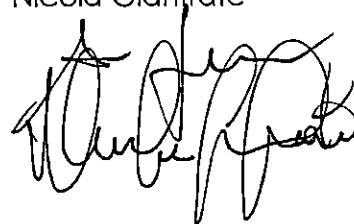
Si rileva, che, il Sig. De Cantis Franco si sta adoperando per eseguire fotocopie soltanto alcuni giorni della settimana, le restanti giornate non si presenta per L.104 ovvero malattia, in data odierna è in malattia comunicata telefonicamente come da prassi, sicuramente si assenterà tutta questa settimana, non può ad oltranza gravare questa situazione aspettare che il De Cantis scende a lavorare gli uscieri sono indispensabili per tutte le aree, specialmente per la segreteria. Senza entrare assolutamente nei meriti che inducono il De Cantis di assentarsi frequentemente, la ns richiesta è di avere gente seria che lavora e che, garantisca, la presenza, non si può immaginare che oltre le numerose incombenze della segreteria ci dobbiamo anche prendere incarico dei compiti di competenza degli uscieri, il lavoro è più che raddoppiato le copie da eseguire sono davvero tante, quindi eventuali ritardi nel trasmettere posta, non può essere una mancanza della segreteria.

Necessita risolvere la problematica, basti pensare che abbiamo avuto nel trascorso numerosi uscieri quasi inoperosi dato l'elevato numero, ora invece ne abbiamo soltanto uno notoriamente inaffidabile, e con le prossime ferie estive si avranno il doppio delle criticità.

Grava, tutt'ora, un altro problema, l'approvvigionamento acqua e carta nonostante sollevato in più occasioni la problematica a tutt'oggi persiste, ad onor del vero su disposizione del Dott.Carallo, con la Dott.ssa Tursi abbiamo riferito all'Ing.Pellicoro persona veramente disponibile, affinché gli apprendisti dell'officina data la giovane età ed in via transitoria, di farsi carico di portare su gli uffici amministrativi acqua e carta, ma è pur vero che reiterando tali richieste nonostante la buona volontà è stato rilevato che tali compiti non possono rientrare nelle mansioni degli apprendisti, di rimando il problema resta irrisolto e grava sempre sulla segreteria che non è in grado e non può farsi carico di tali mancanze.

Sperando di vedere risolti i problemi innanzi descritti, disponibili ad eventuali chiarimenti, si inviano distinti saluti.

Lorenzo Stasolla
Nicola Gianfrate



AL DIRETTORE GENERALE

AZIENDA A.M.A.T. S.p.A.

S E D E

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO

Il sottoscritto Dr. Carlo Palmino dipendente di codesta Azienda
con la qualifica di Assistente di Servizio, con la presente.

CHIEDE

Il rilascio di un certificato:

☒ DI DIPENDENZA

☐ I.N.P.S.

☐ I.N.A.I.L. PER VISITA COLLEGIALE

☐ DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

☐ MOD. 01/M ANNI

☐ CURRICULUM

☐

In attesa si porgono distinti saluti.

Taranto,

Dr. Carlo Palmino

L'Agente

Dr. Carlo Palmino

Assist
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto
Prot. n. 7226
del 24 APR. 2017

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Azienda Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
UAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Staff Qualità	☐

Prot. az. n. 5809 /UP

Taranto, 31/03/2017

Al dipendente
Stasolla Lorenzo

e p.c. Al Direttore Amministrativo
Al Responsabile Area Personale
SEDE

OGGETTO: Esito concorso interno per copertura n. 5 postazioni di "Collaboratore di Ufficio", parametro retributivo 175 ex CCNL 2000: attribuzione nuovo profilo professionale

Si comunica che con deliberazione n° 10, adottata nella seduta del 22/02/2017, il Consiglio d'Amministrazione dell'AMAT ha approvato la graduatoria finale della selezione indetta per la copertura delle postazioni in oggetto.

Dalla predetta graduatoria, già pubblicata con Ordine di servizio n° 15/2017, risulta che Lei è vincitore di selezione, con il punteggio complessivo di 11,69.

Pertanto, dal **1° aprile 2017** Le viene attribuito il profilo professionale di "**Collaboratore di ufficio**", parametro retributivo 175 ex CCNL 2000, e continuerà a svolgere le mansioni riconducibili al predetto profilo nell'ambito dell'Ufficio Segreteria, con dipendenza gerarchica e funzionale dalla scrivente Direzione.

Il nuovo profilo professionale Le viene attribuito in via definitiva in quanto, tenuto conto del periodo di funzioni superiori già svolte positivamente a copertura della posizione funzionale messa a concorso, non viene apposto il periodo di prova previsto dal bando.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo Dicecca)

5039
21 MAR. 2017

AD	Amministratore Delegato	☐
DE	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☐
CD	Commerciale / Marketing	☐
CE	Contabilità Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Manutenzione / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☒
UC	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Taranto li, 21/03/2017

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Dott.ssa Menenti

E.p.c. A tutte le Aree

Oggetto: relazione di servizio.

Con la presente per portare alla Vs. attenzione un problema che si trascina da diversi anni, l'approvvigionamento di carta per fotocopiare ovvero acqua.

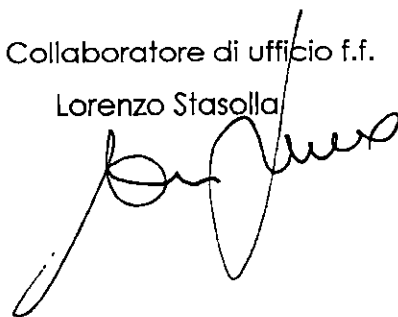
Le ultime note vicende della ditta Ancora ossia la messa in liquidazione della cooperativa stessa, ha fatto sì che per una sicura forma di tuziorismo, avere qualsiasi tipo di contatto con gli operai per rifornimento carta e acqua sarà evitato tanto al fine di non incorrere in situazioni di conflitto con la ditta stessa che, in tempi migliori, a loro dire questi tipi di rifornimenti non sono contrattualmente previsti, quindi le richieste di carta da parte di tutte le aree non potranno essere evase, tantomeno potrà essere motivo di richiamo nei ns confronti.

Concomita, inoltre, la mancanza di uscieri il Sig. De Cantis lavora dal lunedì al mercoledì qualche volta il giovedì, le restanti giornate è assente per L.104 o malattia quindi la sua venuta non ha migliorato la precaria situazione che va avanti da tempo, la collaborazione di uscieri è indispensabile per gli uffici tutti.

Tanto per opportuna conoscenza.

Collaboratore di ufficio f.f.

Lorenzo Stasolla



ORDINE DI SERVIZIO n° 15 dell'8 marzo 2017

A tutto il personale

OGGETTO: Concorso interno per la copertura di n. 5 postazioni di Collaboratori di Ufficio, parametro retributivo 175 ex CCNL 2000: approvazione graduatoria finale e nomina vincitori.

Con deliberazione n. 10, adottata nella seduta del 22/02/2017, il Consiglio d'Amministrazione dell'AMAT ha approvato la graduatoria finale della selezione indicata in oggetto.

La graduatoria, di seguito trascritta ed avente validità di tre anni dalla data di approvazione del Consiglio di Amministrazione, è stata redatta dalla Commissione Esaminatrice sulla base delle esiti delle prove sostenute e del punteggio per titoli attribuiti ai candidati partecipanti, tutti rientranti nella fattispecie prevista all'art. 7, comma 2, punto 1) del vigente Regolamento aziendale per le progressioni di carriera:

Nome candidato	Voto finale	Risultato
Cardellicchio Giuseppe	12,82	VINCITORE
Stasolla Lorenzo	11,69	VINCITORE
Duggento Palmo	11,59	VINCITORE
Di Taranto Vito	11,27	VINCITORE
Cellamare Giovanni	11,14	VINCITORE
Pignatale Luigi	9,92	IDONEO
Bernardi Donato	9,79	IDONEO
Gianfrate Nicola	9,09	IDONEO
Sammarco Alessandro	8,84	IDONEO
Santoro Cosimino	8,54	IDONEO
Rochira Giuseppe	8,02	IDONEO

Pertanto, essendo stato nominati i 5 vincitori, a copertura di tutte le posizioni organiche messe a concorso, secondo le previsioni dell'art. 4, comma 2 del bando la Commissione esaminatrice non ha dato luogo, a scorrimento, alle successive sessioni di prove.

Ai cinque vincitori sarà attribuito il nuovo profilo professionale di Collaboratore di Ufficio, parametro retributivo 175 ex CCNL 2000.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo Dicecca)

Taranto, li

20 DIC. 2016

Corrispondenza prot. n° 21367UP

All'Agente
STASOLLA Lorenzo

S E D E

OGGETTO: Accoglimento richiesta anticipazione di TFR per spese sanitarie ex art. 24 lett. j) del vigente Statuto societario.

Si comunica che, essendo stata accolta la Sua istanza di anticipazione di trattamento di fine rapporto in oggetto, nel mese di giugno 2016 questa Azienda ha provveduto ad erogarle l'importo dovuto.

In applicazione del vigente Regolamento aziendale sulle anticipazioni di TFR, Lei è tenuta comunque, entro il 30/06/2017, a presentare copia della fattura quietanzata ovvero di documentazioni equivalenti, ivi compresa la eventuale dichiarazione personale di spese accessorie sostenute e non documentabili.

Qualora la consegna della predetta documentazione non abbia luogo oppure risulti che la terapia non sia stata eseguita, l'Azienda recupererà l'importo erogato per il titolo in oggetto.

L'Azienda, infine, recupererà anche la quota di anticipazione non utilizzata per la causale per cui è stata concessa, qualora risulti che la spesa sostenuta sia inferiore alla somma erogata.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)

P.R. 20-12-2016

ANTICIPAZIONE TFR – GIUGNO 2016

(ex art.24 lett. J dello Statuto Sociale approvato nell'Assemblea Straordinaria del 06/03/2007)

Dipendente	Tfr Richiesto		Tfr concessi		Tfr al 31/12/2015	Tfr Lordo da erogare
	Causale	Importo	Periodo	Causale		
Stasolla Lorenzo	Spese Sanitarie	3.500,00 €	01/1994 01/2004 12/2013	Regolamento Aziendale Regolamento Aziendale ex art.24 lett. J: Spese Sanitarie	43.597,06 €	4.550,00 €

*IL COORDINATORE UFFICIO
RETRIBUZIONI E PERSONALE FF
(Enrico Picchi)*

*IL RESPONSABILE AREA PERSONALE
(Dott.ssa Maria Fabiola Menenti)*

Si Autorizza:
*L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Dott. Francesco Walter POGGI)*

Taranto, 16/06/2016

Taranto li 14/06/2016

Direttore Generale
Direttore Amministrativo
Dott.ssa Menenti

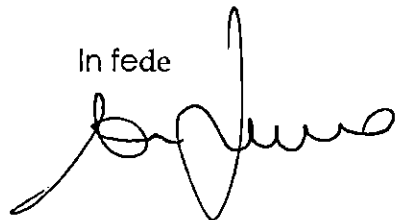
Oggetto: richiesta anticipazione tfr.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo con la presente sono a chiedere quanto in oggetto, poich , a seguito di visita odontoiatrica specialistica, necessito con una certa urgenza di interventi alle arcate dentarie.

La somma che necessita per tale intervento   di euro 3.500(dico tremilacinquecento) al netto delle ritenute.

Certo che la presente incontrer  il Vs.benessere, l'occasione   gradita per inviare distinti saluti.

In fede



n.b. si allega in busta chiusa preventivo del Dott.Sannelli Vito specialista dentista.

AmAsi
Azienda per la mobilit  nell'area di Taranto

Prot. n. 10037
del 14 GIU. 2016

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
IAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UEB	Contabilit� Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
IPS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Mantenimento / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
URG	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAS	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Staff Qualit�	☐



COD. AZIENDA / FILIALE	RAGIONE SOCIALE	POS. PREVIDENZIALE
1	Azienda per la Mobilita' nell'Area di Taranto SpA	7800449608

MATRICOLA \ COD. MECC.		DIPENDENTE		SPAZIO RISERVATO ALLA VIDIMAZIONE	
0000191970 \ 191970 STASOLLA		LORENZO		 Sede : 34500 Aut. N. Del 3249296/95 27/05/2016 10:04 N. 00000141240	
INDIRIZZO		VIA PLATEJA, 35 - 74100 - TARANTO (TA)			
QUALIFICA		MANSIONE - LIVELLO		POSIZIONE ASSICURATIVA	
Codifica INPS : 2 -		FF COLLAB. D'UFFICIO - 155		81 - 71040671/81	
DATA NASCITA	DATA ASSUNZIONE	DATA CESSAZIONE	ANNO MANZ.	CODICE FISCALE	CODICI COSTO
4/06/1956	2/03/1983		33 03	STSLNZ56H04L049Z	01.01.87.02.02.00.00.00.00
DATA EMISSIONE	PERIODO PAGA	ORE LAV.	GG. LAV.	GG. RETR.	SETT.
27/05/2016	05/2016 - Maggio	168,00	30	26	4
					N. PROGRESSIVO

PAGA BASE	923,60	CONTINGENZA	533,58	SCATTI ANZIANITA'	142,53
TRATT. SOST. CCNL	1,88	COMP. ACC. UNIFICATE	38,59	INDENNITA' DI MENSA	18,34
TRATT. SOST. C.I.A.	51,67	LIVELLO FUNZIONALE	161,71	T.D.R.	45,74

Paga oraria	9,83405	Paga giorn.	63,92133	Totale	1.917,64
-------------	---------	-------------	----------	---------------	-----------------

COD.	DESCRIZIONE	ORE/GG	%	DATO BASE	RITENUTE	COMPETENZE
1	RETRIBUZIONE ORDIN.	30,00		63,92133		1.917,64
380	QUOTA SOC.CIRCOLO AZ			2,52000	2,52	
* 31	FERIE GODUTE	0,60				
* 151	STRAORD.FERIALE 10%	31,82	10,00	13,34558		424,66
* 177	STR.FERIALE 10% TFR	20,00	10,00	13,34558		266,91
* 421	PREMIO GG. PRODUTT.	24,20		2,26517		54,82
* 888	BUONI PASTO	19,00				
192	RIMB.QUOTA SINDACALE			0,48000		0,48
369	SOLIDARIETA' VOLONT.	1,00		10,65355	10,65	
396	PREMIO RISUL. PR. 2			24,40000		24,40
65	CONTRIBUTO F.P.L.D.		9,3570	2.688,00	251,52	
6	IMPON. INPS TARANTO			2.688,00		
67	CTR.SOLID.FONDO 0,50		0,5000	2.688,00	13,44	
4	IMPONIBILE INAIL			2.688,00		
990	CTR PRIAMO 2% C/DIP.		2,0000	1.645,45	32,91	
991	CTR PRIAMO 2% C/DITT			1.645,45		
993	PRIAMO-2,28% TFR		2,2800	(1.663,79)	(37,93)	
	di cui Rit.soc. su			2,40		
	Tot. rit. sociali			297,87		
	Imp.red.teor.det.ann			711,20		
	Imp.red.teor.det.			22,00		
	Imponibile Fiscale			2.390,56		
	Impon. fiscale netto			2.390,56		
	Rit. Fis. mese lorda			601,75		
	Imponibile detraz.			32.281,21		
	Detrazioni fiscali			127,39		
	Rit. Fis. mese netta				474,36	
	Add.Reg. rata pagata (Cod.: PU)				41,69	
	Add.Com. rata pagata (cod.: L049)				16,56	
	Acconto Add.Comunale (cod.: L049)				8,61	
	SINDACATO 2		0,8000	1.761,42	14,09	
	CESSIONI V STIPENDIO				319,83	
	(Residuo	65,00		20.788,95)		

NOTE	TOTALE RITENUTE	TOTALE COMPETENZE
Data valuta : 30/05/2016	1.314,11	2.688,91

IBAN : IT88 U010 1015 8151 0000 0004 378

ARR. PRECEDENTE		ARR. ATTUALE		Continua su foglio numero 00000141241	
SPETTANTI	GODUTE	RESIDUE	SPETTANTI	GODUTE	RESIDUI
FERIE AP AC			FERIE AP AC		
ACCANT. TFR.	IMP. FISC. ANNO	IMPOSTA PAGATA	DETRAZ. EFFETTUATE		
DETRAZ.					

COD. AZIENDA / FILIALE	RAGIONE SOCIALE	POS. PREVIDENZIALE
1	Azienda per la Mobilita' nell'Area di Taranto SpA	7800449608

MATRICOLA \ COD. MECC. 0000191970 \ 191970 STASOLLA		DIPENDENTE LORENZO		SPAZIO RISERVATO ALLA VIDIMAZIONE INAIL	
INDIRIZZO VIA PLATEJA, 35 - 74100 - TARANTO (TA)				Sede : 34500	
QUALIFICA Codifica INPS : 2 -		MANSIONE - LIVELLO FF COLLAB. D'UFFICIO - 155		POSIZIONE ASSICURATIVA 81 - 71040671/81	
DATA NASCITA 4/06/1956	DATA ASSUNZIONE 2/03/1983	DATA CESSAZIONE	ANMM ANZ. 33 03	CODICE FISCALE STSLNZ56H04L049Z	CODICI COSTO 01.01.87.02.02.00.00.00.00
DATA EMISSIONE 27/05/2016	PERIODO PAGA 05/2016 - Maggio	ORE LAV. 168,00	GG. LAV. 30	GG. RETR. 26	SETT. 4
					N. PROGRESSIVO N. 00000141241

Segue da foglio numero : 00000141240

COD.	DESCRIZIONE	ORE / GG	%	DATO BASE	RITENUTE	COMPETENZE
	CESSIONE (DELEGA) (Residuo)	65,00		8.315,45	127,93	
	(*) Elementi variabili della retribuzione relativi al mese precedente					

NOTE						TOTALE RITENUTE 1.314,11		TOTALE COMPETENZE 2.688,91			
Data valuta : 30/05/2016											
IBAN : IT88 U010 1015 8151 0000 0004 378											
				ARR. PRECEDENTE 0,02	ARR. ATTUALE 0,22	1.375,00					
						(Lire 2.662.371)					
FERIE AP AC	SPETTANTI Gg. 46,60 10,83	GODUTE 0,00 0,00	RESIDUE 46,60 10,83	FERIE AP AC	SPETTANTI Gg. 0,40- 1,67	GODUTE 0,00 0,00	RESIDUE 0,40- 1,67	FERIE AP AC	SPETTANTI Gg. 0,00 0,00	GODUTE 0,00 0,00	RESIDUI 0,00 0,00
ACCANT. TFR. 114,51		IMP. FISC. ANNO 12.628,18		IMPOSTA PAGATA 2.637,45		DETRAZ. EFFETTUATE 627,93		TFR AL 31/12/15 43.597,06			
DETRAZ. Coniuge !Spese Prod.!Gg. Mese 57,50! 69,89! 31											

COMUNICATO DI SERVIZIO N. 82 DEL 12 DICEMBRE 2016

(CONCORSO INTERNO PER N° 5 POSTAZIONI DI COLLABORATORE D'UFFICIO (PAR. 175)
AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI)

Al termine dell'esame delle domande di partecipazione al Concorso interno in oggetto, la Commissione Esaminatrice, sulla scorta di quanto previsto dal predetto bando e dal "Regolamento per le progressioni di carriera del personale dipendente dell'AMAT", ha ammesso alle prove concorsuali n° 32 candidati.

I candidati ammessi parteciperanno alle prove selettive previste secondo quanto prescritto dall'art. 7, lett. A), punti 1) - 2) - 3) e 4) del "Regolamento per le progressioni di carriera". Alla luce di quanto esposto, tenuto conto dei requisiti posseduti da ognuno dei partecipanti, le prove di esame saranno così articolate e riguarderanno in sequenza i seguenti dipendenti:

1ª FASE: Art. 7, comma 2, punto 1) del Regolamento		
dipendenti appartenenti alla stessa area operativa in possesso di almeno due anni di anzianità nel parametro retributivo immediatamente inferiore a quello del posto da ricoprire		
n°	Agente	PARAMETRO RETRIBUTIVO
1	Bernardi Donato	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
2	Cardellicchio Giuseppe	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
3	Cellamare Giovanni	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
4	Di Taranto Vito	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
5	Duggento Palmo	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
6	Gianfrate Nicola	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
7	Pignatale Luigi	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
8	Rochira Giuseppe	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
9	Rota Stefano	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
10	Sagliocca Paolo	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
11	Sammarco Alessandro	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
12	Santoro Cosimo	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155
13	Stasolla Lorenzo	Operatore qualificato d'ufficio, par. 155

Nell'ipotesi in cui, al termine dell'esame degli agenti di cui sopra, non fossero coperte le n. 5 (cinque) postazioni messe a concorso, si procederà con la successiva fase alla quale sarà ammesso il seguente candidato:

2ª FASE: Art. 7, comma 2, punto 3) del Regolamento		
dipendenti di qualsiasi parametro retributivo appartenenti alla stessa area operativa del posto da ricoprire		
n°	Agente	PARAMETRO RETRIBUTIVO
14	Salamino Antonio	Operatore d'ufficio, par. 130

Qualora, esperita la seconda fase, non fossero coperte le n. 5 (cinque) postazioni messe a concorso, si procederà con la successiva terza fase alla quale saranno ammessi i seguenti candidati:

3ª FASE: Art. 7, comma 2, punto 4) del Regolamento dipendenti di qualsiasi parametro retributivo delle altre aree operative		
n°	Agente	PARAMETRO RETRIBUTIVO
15	Barbalinardo Leonardantonio	Operatore della Mobilità, parametro 138
16	Brescia Francesco	Operatore di esercizio, parametro 158
17	Ciarletta Francesco	Operatore della Mobilità, parametro 138
18	De Padova Vincenzo	Operatore d'ufficio, par. 130
19	Donnarumma Paolo	Operatore di esercizio, parametro 158
20	Falcone Giuseppe	Operatore di esercizio, parametro 175
21	Lamuraglia Renzo	Operatore della Mobilità, parametro 138
22	Latanza Alessandro	Operatore di esercizio, parametro 140
23	Lo Noce Anna	Operatore di esercizio, parametro 158
24	Massaro Cosimo Sergio	Operatore di esercizio, parametro 158
25	Peluso Emmanuele	Operatore della Mobilità, parametro 138
26	Picuno Mirko	Operatore di esercizio, parametro 158
27	Russo Maria	Operatore di esercizio, parametro 140
28	Scarci Davide	Operatore di esercizio, parametro 158
29	Semeraro Patrizia	Operatore della Mobilità, parametro 138
30	Stanisci Giovanni	Operatore di esercizio, parametro 158
31	Tomaselli Mauro	Operatore di esercizio, parametro 158
32	Verdolino Fabio	Operatore di esercizio, parametro 158

I candidati facenti parte dell'elenco di cui alla 1ª fase riceveranno formale comunicazione del calendario delle prove d'esame cui saranno sottoposti.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
Dott. Pietro Carallo



Taranto, li 05/12/2016

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: relazione di servizio.

Si rende necessario operare interventi atti ad individuare personale con mansioni di usciere ovvero, pensare di reperire almeno 2 unità da inserire in pianta stabile considerato che l'aver avuto tanto personale in via transitoria è stato e continuerà ad essere fallimentare per la scarsa collaborazione e dedizione al lavoro, che la inidoneità specialmente quella temporanea viene confusa con il ristoro psico-fisico totale ovvero non far assolutamente nulla nelle ore di lavoro.

Come nella precedente nota, si ribadisce che l'unico agente con mansioni di usciere è il Sig.Ciro Mazza che spesso si assenta, che ha ripristinato la L.104, in ultimo alla data odierna assente per motivi elettorali con conseguenti congedi fino al 07/12/2016, il giorno seguente è festivo, da sperare che torni al lavoro il 09/12/2016 nel frattempo vi è posta da fotocopiare e quant'altro.

Pertanto, eventuali ritardi di consegna posta alle varie aree, non sono imputabili a negligenze della segreteria.

Distinti saluti

Il Collaboratore di ufficio f.f.
Lorenzo Stasolla

~~Amaz~~
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Per. n. 20/14

del 05 DIC 2016

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☐
CM	Commerciale / Marketing	☐
CB	Contabilità Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Mantenimento / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☒
AC	Area Con. P.R.R. SINISTRI	☐
RG	Ufficio Ragioneria	☐
ST	Staff Qualità	☐

Taranto li, 02/12/2016

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Area Personale

Oggetto: richiesta

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo con la presente in deroga da quanto previsto in materia di anticipazione, avendo già usufruito di un acconto pari a euro 700 sulla 13^a 2016 chiedo, in via del tutto eccezionale per sopraggiunti ed inaspettati problemi personali, che la 13^a mensilità 2016 in prossimo pagamento non sia decurtata di euro 700 ma di soli euro 200 le restanti euro 500 da restituire sulla 14^a mensilità di Luglio 2017.

Confidando in accoglimento della presente, si inviano distinti saluti

AMAT
Agenzia per la mobilità nell'area di Taranto

Pr. n. 20289

di 02 DIC. 2016

A	Amministratore Delegato	☐
B	Direttore Generale	☐
B	Direttore Amministrativo	☐
L	Direttore Tecnico	☐
CP	Appalti / Contratti	☐
CM	Commerciale / Marketing	☐
CB	Contabilità / Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Manutenzione / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☒
SC	Altre Cont. AMAT SINISTRA	☐
AS	Ufficio Relazioni	☐
SC	Scrittura	☐

In fede

*Comunicato per te
ve ho il te dovete
che l'istituto non è
eccezionale, in questo
non compare alle mani
dell'ots n. 20 del 10/03/2016
02/12/2016 2016*

Prot. N° 19628/UP

Taranto,

23 NOV. 2016

CERTIFICATO DI SERVIZIO

(uso concorso interno)

Si certifica che il sig. STASOLLA Lorenzo, nato a Taranto il 04/06/1956, è stato assunto in data 02/03/1983, alle dipendenze dell'AMAT (Azienda Municipalizzata Autotrasporti Pubblici di Taranto).

Dall'esame del fascicolo personale risulta il seguente sviluppo di carriera:

- dal 02/03/1983 al 31/12/1988 conducente di linea 7° livello;
- dal 01/01/1989 al 08/12/1997 conducente di linea 6° livello;
- dal 09/12/1997 al 31/12/2000 segretario 5° livello;
- dal 01/01/2001 al 10/08/2011 operatore qualif. di ufficio par. 155;
- dal 11/08/2011 a tutt'oggi f.f. Collaboratore di ufficio par. 175.

Si attesta, infine, che nel periodo compreso dal 23/06/2014 al 24/06/2016 non è stato irrogato a suo carico alcun provvedimento disciplinare.

Dagli atti aziendali risulta che lo stesso è in possesso del titolo di studio di "Diploma di Maturità Professionale per Tecnico per le Industrie Meccaniche.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)

1068

Taranto li, 03/11/2016

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Dott.ssa Menenti

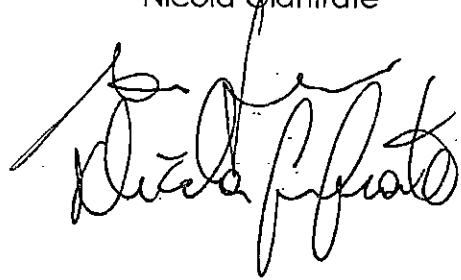
Oggetto: personale con mansioni di usciere.

Con riferimento a quanto in oggetto con la presente noi addetti alla segreteria comunichiamo che, il Sig. Ciro Mazza ha riattivato i permessi L.104 quindi assente per 3 giorni al mese, nella data odierna ha comunicato l'assenza per malattia, pertanto essendo l'unico rimasto con mansioni di usciere, non vi è più personale adibito a tali mansioni e per il supporto necessario alle attività degli uffici tutti.

Tanto per opportuna conoscenza.

Distinti saluti

In fede
Lorenzo Stasolla
Nicola Gianfrate



~~ASSET~~
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 18137

del 03 NOV. 2016

AD	Amministratore Delegato	☒
DS	Direttore Generale	☒
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☐
UM	Commerciale / Marketing	☐
US	Contabilità Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sosta	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Manutenzione / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☒
AC	Affari Com. OPPR. SINISTRA	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STQ	Staff Qualità	☐



100 100 100

Taranto li, 03/10/2016

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: personale con mansioni di usciere.

Con riferimento a quanto in oggetto con la presente si comunica che, in data odierna non possono essere svolte le attività tipiche del personale con mansioni di usciere in quanto, il Saponara Giuseppe che già da un mese a seguito di un documento assunto al protocollo si è escluso in modo categorico e del tutto autonomo dal ciclo lavorativo, almeno per quel che mi consti non ha e non abbiamo ricevuto alcuna disposizione di dispensa dal poter impiegare il Saponara nelle attività tipiche degli uscieri, non si degnano neanche di dare la presenza giornaliera se la fortuna ti assiste e lo incontri in giro per l'Azienda si evita di riportare sul foglio di presenza giornaliera la sua presenza ovvero assenza.

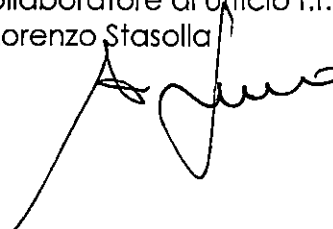
Sempre nella data odierna il Saponara ha comunicato di essere ricoverato, il Sig. Mazza persona poco affidabile spesso assente per malattia, sempre in polemica lagnoso per il sistema che a suo dire poco lo tutela, costretti ogni giorno a sentire la solita litanìa, considerato che l'unica persona che ha veramente collaborato, che ha garantito la costante presenza giornaliera ossia il Sig. Augenti Nicola essendo stato riqualificato al reparto manovre, ha indotto sicuramente il Mazza ha comunicare la sua indisposizione nella data odierna, ben sapendo di mettere in difficoltà la segreteria e gli uffici tutti.

Tanto per opportuna conoscenza.

~~Azzur~~
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto
Prot. n. 16008
03 OTT. 2016

AD	Amministrativo Delegato	☒
AG	Direttore Generale	☒
RA	Direttore Amministrativo	☒
DT	Direttore Tecnico	☒
AP	Appalti / Contratti	☒
CM	Commerciale / Marketing	☒
CB	Contabilità Bilancio	☒
ES	Esercizio / Sesta	☒
IS	Informatica / Statistica	☒
MT	Mantenimento / Tecnica	☒
UR	Risorse Umane	☒
UC	Unità Com. P.P.R.R. SINISTRI	☒
RA	Ufficio Ragioneria	☒
ST	Staff Qualità	☒

In fede
Collaboratore di ufficio f.f.
Lorenzo Stasolla



Prot. n.

8576

del 16 MAG. 2016

AD Amm.le Delegato
DG Direttore Generale
RA Direttore Amministrativo
RT Direttore Tecnico
IAP Appalti / Contratti
ICM Commerciale / Marketing
ICS Contabilità Bilancio
JES Esercizio / Sosta
IS Informatica / Statistica
JMT Manutenzione / Tecnica
URU Risorse Umane
IAG Affari Gen. F.P.R.R. SINISTRO
RAG Ufficio Ragioneria
STQ Staff / Guida

Taranto, li 16/05/2016

Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: ricorso gerarchico.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo dipendente di questa Azienda con la qualifica di f.f. Collaboratore di ufficio parametro 175, inoltra ricorso per le motivazioni di seguito riportate:

premesse

che con nota scritta prot.1520/UP del 10/08/2011 e con OdS 61 del 11/08/2011 mi venivano assegnate le mansioni superiori di Collaboratore di Ufficio parametro 175;

che per lo svolgimento continuativo delle mansioni superiori è stato corrisposto il relativo trattamento economico;

che L'Azienda ha deliberato di mettere a concorso la copertura di n° 5 posti di Collaboratore d'Ufficio parametro 175 incluso quello del sottoscritto, con evidente convincimento dell'Azienda che il ruolo assegnatomi quasi 5 anni addietro, è stato svolto con dedizione, professionalità quindi non è peregrino precisare che il bando di concorso si sarebbe dovuto svolgere nei 6 dell'anno di attribuzione delle mansioni superiori così come recita l'Art.18 della L.148/31 All.A);

per quanto sopra

chiedo

ai sensi dell'art.18 R.D.148/31 All.A) il diritto alla promozione automatica e definitiva di Collaboratore d'Ufficio parametro 175 a far data del 11/02/2012 in esecuzione delle note scritte su richiamate;

che in difetto per quanto innanzi, decorsi inutilmente i termini di legge, sarò costretto mio malgrado adire le vie legali.

Distinti saluti

In fede
Lorenzo Stasolla



Taranto, li 22/12/2015

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm.vo
Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: relazione di servizio.

In data 21/12/2015 si è presentato in segreteria il Sig. Saponara Giuseppe in congedo per cure, chiedendo, il modulo per richiesta ferie dopodichè si è recato dal Sig. Russo Mimmo per farsi firmare le stesse.

Su mia precisa richiesta circa i giorni che doveva assentarsi per ferie onde evitare di portarlo assente sulla presenza giornaliera, con fare ironico mi faceva notare che non era necessario darmi tali notizie, per lui potevo anche mettere assente visto che le ferie gli erano state concesse, dopo sempre con fare disturbato mi ha fatto prendere visione di quanto concessogli.

Da precisare che, la concessione delle ferie, è subordinata alla verifica di altre assenze del personale che abbia fatto la stessa richiesta, cosa che il Sig. Saponara ben conosce ma non ha fatto, stesso modus operandi degli altri uscieri tranne qualche eccezione, soltanto quando si recano dalla Dott.ssa Menenti tramite verifica si arriva alla concessione delle stesse, quindi l'Area Personale la **"escludono a priori"** si fanno autorizzare le ferie da altre aree.

Quindi, allo stato, le regole sono opzionali, il tutto ci rende soltanto impopolari specialmente quando sulla presenza giornaliera noi segnaliamo l'assenza come giusto che sia, soltanto un VS. autorevole intervento atto a definire l'Area che compete firmare le ferie in sintonia con la segreteria, che comunque è coinvolta, potrà evitare il ripetersi di tali mancanze.

Tanto per opportuna conoscenza.

Distinti saluti

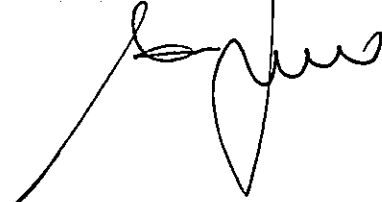
Assenza per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 23401

del 22 DIC. 2015

AD	Amministratore Delegato	☒
AG	Direttore Generale	☒
AA	Direttore Amministrativo	☒
AT	Direttore Tecnico	☐
IAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Affari Gen. P.P.R.R. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Qualità	☐

Il Collaboratore d'ufficio f.f.
Lorenzo Stasolla



Taranto li, 16/12/2015

Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Alla Responsabile Area Personale

Oggetto: ferie improvvise del personale con mansioni di usciere.

La presente per informarVi che, spesso, il personale in oggetto si assenta dal servizio per motivi di ferie tramite richieste telefoniche, senza che vi sia stata la necessaria richiesta per iscritto di almeno 24 ore prima, facendosi poi autorizzare le stesse con retroattività tramite responsabili di aree diverse.

Questo accade nei periodi estivi ovvero Natale e Pasqua, facendo venire meno regole di oculata organizzazione delle concessioni delle ferie.

Resta, per inteso, che la presente ha valore prettamente informativo considerato che, la segreteria, quando ci sono accadimenti innanzi citati viene comunque interpellata.

23281
16 DIC. 2015

In fede
Collaboratore di ufficio f.f.
Lorenzo Stasolla

Prot. n°: 11273/UP

Taranto, li 16 GIU. 2015

Al Dipendente
STASOLLA Lorenzo

e p.c. Area Direzione
SEDE

OGGETTO: Giudizio di Idoneità (Art. 25 e Art. c. 6 del D. L. 81/2008).

Si comunica che, sulla base degli accertamenti clinici di laboratorio già in suo possesso e della visita effettuata in data 08/04/2015, il medico aziendale competente ha certificato la sua idoneità a svolgere la mansione di ff. collaboratore di ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATTECCHIA)



Dott. LUCIANO APREA

MEDICO COMPETENTE Via F Cavallotti, 82 - 74123 TARANTO a
AMAT SPA - TARANTO

Giudizio di idoneità (Art 25 e Art. c.6 del D.L. 81/2008)

Il lavoratore STASOLLA LORENZO nato il 4 06 1956 in data
8 04 2015 è stato sottoposto alla visita medica periodica con, esami di laboratorio
Ecg (dai 45aa) visita oculistica (se usa VDT)
per l'attività di **Operatore qualificato di ufficio**
Giudizio:

☒ Idoneo

☐ Mostri gli esiti al medico curante

Da sottoporre a nuova visita medica entro aprile 2017 sec protocollo

Il lavoratore sottoscrive che quanto segnalato all'anamnesi corrisponde al vero e che informerà, tempestivamente, il medico competente su future variazioni del proprio stato di salute. E' stato informato dei rischi di salute associati alla mansione assegnatagli e del significato degli accertamenti svolti. E' consapevole che, il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento dell'attività di Sorveglianza sanitaria nel rispetto del D.Lgs 196/03 (privacy)

Avverso il giudizio di cui al comma 9 art 41 del D.lgs 81/2008, è ammesso ricorso, entra trenta giorni dalla data di comunicazione, all'Organo di vigilanza competente, che dispone eventuali ulteriori accertamenti, la conferma, la modifica o la revoca del giudizio stesso.

Taranto, 20 maggio 2015

Il medico competente

Dr. LUCIANO APREA
Medico del Lavoro
Via Cavallotti, 82
Tel./Fax 099/4527471
74100 TARANTO

Consegna al datore di lavoro _____

(data firma)

Il lavoratore oltre al giudizio ritira gli esiti degli
accertamenti effettuati, che costituiscono copia
conforme della cartella sanitaria e rischio personale _____

(data firma)

Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 9882

del 26 MAG 2015

AD	Amministratore Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Affari Gen. P.P.R. SINISTRA	☐
RAG	Ufficio Ragioniere	☐
STO	Staff Qualità	☐

i.R. *[Signature]*

17/6/98

TECNOFORMAZ[®]

CENTRO STUDI PER LA FORMAZIONE TECNICA PROFESSIONALE

ATTESTATO DI STUDIO

Si attesta che STASOLLA LORENZO

nato a TARANTO il 04/06/1956

ha frequentato con distinzione il corso libero di:

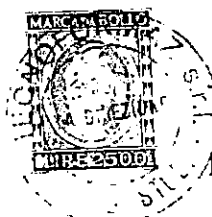
OPERATORE SU ELABORATORE ELETTRONICO

in data dal 20/03/1998 al 02/06/1998

Il coordinatore del Corso

[Signature]

Taranto li 3 GIU. 1998



Il Presidente della Scuola

[Signature]

Matricola n° 27

TECNOFORMAZ

CENTRO STUDI PER LA FORMAZIONE TECNICA PROFESSIONALE

Sede Legale - Taranto - Via Plateja, 1
C.C.I.A.A. N°85915 - Tribunale Taranto 7682

Il presente attestato è stato rilasciato in conformità degli usi consentiti dalle vigenti disposizioni. Qualsiasi alterazione dell'indicazioni scritte lo rende nullo.

© proprietà riservata Tecnoformaz s.r.l.



Unione Europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Regione Puglia

Area politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione
Servizio Formazione Professionale
Ufficio Rapporti Unione Europea - Stato

L. 236/93 art. 9 - Regione Puglia, Assessorato al Lavoro, Cooperazione e Formazione Professionale
Servizio Formazione Professionale - Avviso FC/09 Formazione Continua
Cod. Piano FC09071a approvato con D.D. SFP n. 667 del 21/04/2010 pubblicata sul BURP n. 77 del 29/04/2010

Informatica e comunicazione per la qualificazione del servizio dei trasporti pubblici

ATTESTATO DI FREQUENZA

RILASCIATO A Lorenzo STASOLLA

NATO/A A TARANTO

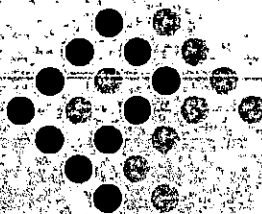
IL 04/06/1956

moduli frequentati	ore
<u>Bilancio delle competenze</u>	<u>4</u>
<u>Informatica</u>	<u>30</u>

Partner di Progetto



AMAT S.p.A.
Il Legale Rappresentante



ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Si attesta che

LORENZO STASOLLA

ha frequentato il Corso di Formazione

"PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO"

della durata di n. 4 ore

realizzato da Partners Associates S.p.A.

presso AMAT S.p.A. - Via Cesare Battisti 657 - Taranto

Si rilascia in carta libera per gli usi consentiti dalla legge

Bari, 16 luglio 2012

Partners Associates S.p.A.

La direzione

Dott. Marcello La Volpe



finanziato da
Fondimpresa
nell'ambito della gara
servizi per la sicurezza

in collaborazione
OBR
PUGLIA

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

2010-WI-40

LORENZO STASOLLA

in data 29 aprile 2010

*ha partecipato al SEMINARIO interaziendale
della durata di 4 ore*

**"LA SICUREZZA DEL LAVORATORE
E NEI LUOGHI DI LAVORO."**

*svoltosi c/o AMAT S.p.a.
74100 Taranto - via Cesare Battisti, 657*

*Ing. Stefano Cucurachi
Direttore Progetto Efesto*



Centro Studi Ambientali e Direzionali
via delle Murge 65 A - 70124 Bari
Tel. 080 567.52.25 - Fax 080 564.19.46
www.csad.it - EMail: info@csad.it



Via C. Battisti, 657 - 74100 Taranto - Tel. +39 099 73561 - Fax +39 099 7794247

STASOLLA LORENZO

27 MAG. 2015



PROT. N. 183hh UP

Taranto, 11 SET. 2014

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

A richiesta dell'interessato, il sottoscritto in qualità di Direttore Generale dell'AMAT S.p.A.,
CERTIFICA QUANTO SEGUE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo nato a TARANTO il 04/06/1956 C.F.: STS LNZ 56H04 L049Z
dom.to a TARANTO in Via Plateja n. 35, presta servizio presso questa Azienda dal
02/03/1983, con nomina a tempo indeterminato.

A tutt'oggi trovasi in attività di servizio e presta servizio effettivo.

E' provvisto della retribuzione fissa e continuativa:

Annua lorda (comprese mensilità aggiuntive)	€.	26.356,96
corrispondenti a mensili lorde	€.	2.196,41
che al netto delle seguenti ritenute:		
per INPS	€.	201,85
per IRPEF (Al netto delle deduzioni di legge)	€.	294,52
per Add. Regionale	€.	36,31
per Add. Comunale	€.	22,16
per Cessione V°	€.	158,72
per Prestito A.N.D.S.A.I	€.	360,00
Totale ritenute	€.	1.073,56

Si riducono a **mensili nette** (compresi ratei mens. agg.) €.
1.122,85

Ha in corso una Cessione del 5° dello stipendio con Banca Popolare Pugliese S.p.A. di €.
158,72 con un residuo di n. **22** rate per un totale di €. **3.491,84**.

Ha in corso prestito con ANDSAI di €. **360,00** con un residuo di n. **65** rate per un totale di €.
23.400,00.

In caso di cessazione dal servizio, il lavoratore ha diritto al T.F.R. pari, al 31/12/2013, ad €.
38.586,20, al lordo delle ritenute di legge e dei prestiti in corso.

Si precisa, inoltre, che in applicazione del D.L. del 5/12/2005 n. 252 art. 8 comma 7, il
lavoratore ha espresso la volontà di destinare, il 100% del proprio TFR maturando presso la
Tesoreria dello Stato gestito dall'INPS.

Il sottoscritto, nella qualifica, assume la piena responsabilità dei dati e delle notizie di cui sopra
e ne conferma l'assoluta esattezza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATTECCHIA)

Lordo Mensile	Coniuge a carico	Numero di Figli a carico	Numero di Figli a carico di età inferiore ai 3 anni	Percentuale Familiari a Carico
1.882,64	☒ SI ☐ NO	0		100

Bonus	Importo Priamo
☐ SI ☒ NO	0

Mensilità	14,00
Lordo Annuo	26.356,96
Quota Mensile	2196,41
Inps	201,85
Irpef	294,52
Cessione del V	158,72
2° Cessione V	0,00
Cessione Delega	0,00
Seconda Delega	0,00

Tratt. Aziendali	0,00
Buoni Circolo	0,00
Prestiti	360,00
Pignoramenti	0,00
Mant.Moglie/Figli	0,00

Add. Regionale	36,31
Add. Comunale	22,16

Totale_Ritenute	1.073,56
MensileNetto	1.122,85

50% Netto	821,00
1/5 Netto	328,00

Imp. Fiscale Annuo	23.934,76
Irpef_Lorda	5862,39
Detrazione_Coniuge	690,00
Ult_Det_Coniuge	0,00
Det_Figli	0,00
Det_Altri_Familiari	0,00
Detr_Lav_Dip	1039,13
Ult_Detr_Lav_Dip	10

Data Nascita	04/06/1956
Data Cessazione Servizio	04/06/2021
Data Cessazione Cessione	
Data Cessazione Delega	
Residuo Cessione	3.491,84
Residuo 2° Cessione	
Residuo Delega	0
Residuo 2° Delega	0
Residuo Prestiti	23.400,00
Residuo Circolo	0
Residuo Pignoramento	0
Residuo Trattenute Aziendali	0
TFR Maturato A.P.	38.586,20

AL DIRETTORE GENERALE

AZIENDA A.M.A.T. S.p.A.

S E D E

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO

Il sottoscritto SISSOUA LORENZO dipendente di codesta Azienda
con la qualifica di _____, con la presente

CHIEDE

Il rilascio di un certificato:

- ☐ DI DIPENDENZA
- ☐ I.N.P.S.
- ☐ I.N.A.I.L. PER VISITA COLLEGIALE
- ☒ DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE
- ☐ MOD. 01/M ANNI
- ☐ CURRICULUM
- ☐

AmaAt
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 18086
del 08 SET. 2014

AD	Amm.re Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
ET	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☒
UAG	Ufficio Gen. PP.RR. SINISTRI	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Amministrativo	☐

In attesa si porgono distinti saluti.

Taranto, _____

L'Agente

Prot. n°: 3561 UP

Taranto, li

27 GEN. 2014

Al Dipendente
STASOLLA Lorenzo

e p.c. Ufficio Segreteria

SEDE

OGGETTO: Idoneità D. Leg. 9 aprile 2008 n° 81.

Si comunica che, a seguito della visita medica cui lei è stato sottoposto in data **05/12/2013**, il medico aziendale competente, Dott. Luciano APREA, ha confermato la sua idoneità alla mansione specifica svolta di operatore qualificato di ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHIECCHIA)



Dott. LUCIANO APREA

MEDICO COMPETENTE Via F Cavallotti, 82 - 74123 TARANTO a
AMAT SPA Via C Battisti 657 TARANTO

Giudizio di idoneità (Art 25 e Art. c.6 del D.L. 81/2008)

Il lavoratore **STASOLLA LORENZO** nata il 4 06 1956, in data 5 12 2013
è stato sottoposto alla visita medica periodica per l'attività di **Operatore qualificato di ufficio**

per il rischio: **Uso moderato VDT**

Giudizio:

☒ **Idoneo**

☐

Da sottoporre a nuova visita medica entro Dicembre 2015 con ripetizione controlli

Il lavoratore sottoscrive che quanto segnalato all'anamnesi corrisponde al vero e che informerà, tempestivamente, il medico competente su future variazioni del proprio stato di salute. E' stato informato dei rischi di salute associati alla mansione assegnatagli e del significato degli accertamenti svolti. E' consapevole che, il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento dell'attività di Sorveglianza sanitaria nel rispetto del D.Lgs 196/03 (privacy)

Avverso il giudizio di cui al comma 9 art 41 del D.lgs 81/2008, è ammesso ricorso, entro trenta giorni dalla data di comunicazione, all'Organo di vigilanza competente, che dispone eventuali ulteriori accertamenti, la conferma, la modifica o la revoca del giudizio stesso.

Taranto, 23 Dicembre 2013

Il medico competente

Dr. **LUCIANO APREA**
Medico del Lavoro
Via Cavallotti, 82
Tel./Fax 099/4527471
74100 TARANTO

AmAt
Azienda per la mobilità nell'area di Taranto

Prot. n. 1878

del 14 GEN. 2014

Consegna al datore di lavoro

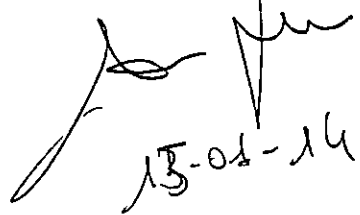
AD	Amm.re Delegato	☐
DG	Direttore Generale	☐
DA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
UAP	Appalti / Contratti	☐
UCM	Commerciale / Marketing	☐
UCB	Contabilità Bilancio	☐
UES	Esercizio / Sosta	☐
UIS	Informatica / Statistica	☐
UMT	Manutenzione / Tecnica	☐
URU	Risorse Umane	☐
UAG	Affari Gen. P.P.R.R. S.M.S.P.	☐
RAG	Ufficio Ragioneria	☐
STO	Staff Organizz.	☐

Consegna a mano/sottoscritta dal lavoratore il

2013

COPIA DOCUMENTI
CANTIERI LAVORANTI

P.R.


15-01-14

Sig.

STASOLLA

LOKBN20

APAT

Taranto, li 02 GEN. 2014

Corrispondenza prot. n° 51 UP

All'Agente
STASOLLA Lorenzo
S E D E

OGGETTO: Accoglimento richiesta anticipazione di TFR per spese sanitarie ex art. 24 lett. j) del vigente Statuto societario.

Si comunica che, essendo stata accolta la Sua istanza di anticipazione di trattamento di fine rapporto in oggetto, nel mese di dicembre 2013 questa Azienda ha provveduto ad erogarle l'importo dovuto.

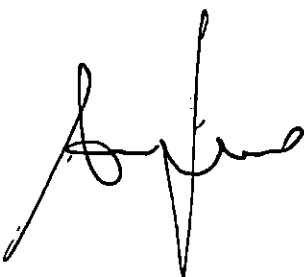
In applicazione del vigente Regolamento aziendale sulle anticipazioni di TFR, Lei è tenuta comunque, entro il 31/05/2014, a presentare copia della fattura quietanzata ovvero di documentazioni equivalenti, ivi compresa la eventuale dichiarazione personale di spese accessorie sostenute e non documentabili.

Qualora la consegna della predetta documentazione non abbia luogo oppure risulti che la terapia non sia stata eseguita, l'Azienda recupererà l'importo erogato per il titolo in oggetto.

L'Azienda, infine, recupererà anche la quota di anticipazione non utilizzata per la causale per cui è stata concessa, qualora risulti che la spesa sostenuta sia inferiore alla somma erogata.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICCHIA)

P.R. 

02 GEN. 2014

1^o volte 1/84
2^o volte 1/2004

All'Amministratore Delegato
Al Direttore Generale
Responsabile Area Personale

1

Questa richiesta è reiterata per urgenti ed indifferibili problemi di salute, in quanto mia
deve essere sottoposta ad interventi di ortondozia che impediscono la normale masticazione.

In fede

[illegible]

In fede

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Benigno', written across the bottom of the page.

die offene
Säule ist
aus Stahl

W



330 1,700.00

Dr. Vito & Fabio Sannelli
Via Platea n. 127 - TARANTO
Partita IVA 02547700738

S.U.P., - REGIONE PUGLIA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TA
CASSA N. 3 PARTITA IVA:02026690731
POL. MARTINA FRANCA VIA SCIENZE ANG VIA TARANTO

DATA: 09/12/2013

R I C E V U T A T I C K E T N. 198544

Codice fiscale: LPPDMN60B67L049B
Assistito: LIPPO DAMIANA
Data nascita: 27/02/1960
Residenza: TARANTO
Indirizzo: VIA PLATEJA, 35
Esenz. ticket: NON ESENTE
N.ro ricetta: S 0016013 Y 0551285493 Agenda: OD02E2

COD.	PRESTAZIONE	SEDE	CEN.COS	Q.TA'	IMPORTO
R013	VISITA SPEC. ODONTOSTOMATOLOGIA	0802	3507	1	20,66
Totale prestazioni					20,66
Quota ricetta					10,00
Totale ticket					30,66

CONTANTE

FUORI CAMPO IVA	ESENTE DA BOLLO
ART. 4/5 D.P.R. 633/72	ART. 9 - D.P.R. 642/72
E SUCCESSIVE MODIFICHE	E SUCCESSIVE MODIFICHE

L'addetto alla riscossione
----- 511T -----

Legenda sedi operative e centri di costo:
0802 POL. MARTINA FRANCA

3507 ODONTOSTOMATOLOGIA





09/12/2013

A.U.S.L. TA - DISTRETTO 5
Poliambulatorio Martina Franca
Via Pitagora, 11 - Tel. 080.4835111

Rpza LIPPO BARIANA

da pr. presunte adenoidite faringite in acce. superiore ed
inferiore e necessità di stabilizzare odontoprotesi -
di interesse e richiesta dell'interessato per gli on. consent. di delle diff.

AZIENDA U.S.L. TA Distretto S.S. N°8
POLIAMBULATORIO DI MARTINA FRANCA
AMBULATORIO DI ODONTOIATRIA
DR. ROCCO TRITTO COD. 531937

1 = loci A 01/1994
2 = loci A 01/2004

Taranto, li 08/10/2013

Al Sig. Presidente
Dott. Walter Poggi

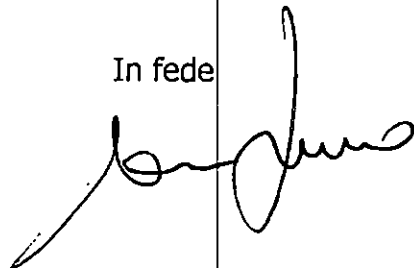
Oggetto: richiesta anticipazione t.f.r.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo inoltra istanza per la concessione di euro 3.000.00
dico (tremila euro al netto delle ritenute), in quanto, mia moglie, deve effettuare cure
odontoiatriche urgenti non differibili.

Sarà, mia cura, farLe pervenire a breve la documentazione medica.

Certo per quanto Vi adopererete, l'occasione è gradita per inviare distinti saluti.

In fede



16520

08 OTT. 2013	
PRESIDENTE	☐
DIRETTORE GENERALE	☐
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	☐
DIRETTORE TECNICO	☐
ESERCIZIO MOVIMENTO	☐
AFFARI GEN./P.R./SINISTRI	☐
ACQUISTI / CONTRATTI	☐
CONTABILITA' / BILANCIO	☐
INFORMATICA	☐
PERSONALE / RETRIBUZIONI	☒
TECNICO	☐
PROGETTO TRAFFICO	☐
RAZIONERIA / ECONOMATO	☐
STAFF QUANTITA'	☐

totale di 300
adempimento e
non n'è coperto

COD. AZIENDA / FILIALE		RAGIONE SOCIALE		POS. PREVIDENZIALE		
1 -		Azienda per la Mobilita' nell'Area di Taranto SpA		7800449608		
MATRICOLA / COD. MECC.		DIPENDENTE		SPAZIO RISERVATO ALLA VIDEOMAZIONE		
0000191970\ 191970 STASOLLA		LORENZO		 Sede : 34500		
INDIRIZZO				Aut. N. Del		
VIA PLATEJA, 35 - 74100 - TARANTO (TA)				3249296/95		
QUALIFICA	MANSIONE - LIVELLO		POSIZIONE ASSICURATIVA		24/09/2013 11:19	
Codifica INPS : 2 -	FF COLLAB. D'UFFICIO - 155		81 - 71040671/81		N. 00000094640	
DATA NASCITA	DATA ASSUNZIONE	DATA CESSAZIONE	AA/MM/ANZ	CODICE FISCALE	CODICI COSTO	
4/06/1956	2/03/1983		30 07	STSLNZ56H04L049Z	01.01.87.02.02.00.00.00.00	
DATA EMISSIONE	PERIODO PAGA	ORE LAV.	GG. LAV.	GG. RETR.	SEIT.	
24/09/2013	09/2013 - Settembre	176,00	30	26	4	
					N. PROGRESSIVO	
PAGA BASE : 892,60 CONTINGENZA : 533,58 SCATTI ANZIANITA' : 142,53 TRATT. SOST. CCNL : 1,88 COMP. ACC. UNIFICATE : 38,59 INDENNITA' DI MENSA : 18,34 TRATT. SOST. C.I.A. : 51,67 LIVELLO FUNZIONALE : 157,71 T.D.R. : 45,74						
Paga oraria : 9,65456 Paga giorn. : 62,75467 Totale : 1.882,64						
COD.	DESCRIZIONE	ORE / GG	%	DATO BASE	RITENUTE	COMPETENZE
1	RETRIBUZIONE ORDIN.	30,00		62,75467		1.882,64
502	ANDSAI - ROMA			100,00000	100,00	
380	QUOTA SOC.CIRCOLO AZ			2,52000	2,52	
* 31	FERIE GODUTE	7,20				
* 177	STR.PERIALE 10% TFR	17,12	10,00	13,09605		224,20
* 421	PREMIO GG. PRODUTT.	8,00		2,26517		18,12
578	FEST.SOPPR.GODUTA	9,60				
396	PREM. RISUL.			26,19000		26,19
709	REST. CTR/DIP. FNG	12,20		5,76666		70,35
65	CONTRIBUTO F.P.L.D.		9,1900	2.151,00	197,68	
6	IMPON. INPS TARANTO			2.151,00		
67	CTR.SOLID.FONDO 0,50		0,5000	2.151,00	10,76	
4	IMPONIBILE INAIL			2.151,00		
	Rit.Soc.Straor/Premi			2,54		
	Tot. rit. sociali			208,44		
	Imp.Fis.Str/Pre.anno			528,52		
	Imp.Fis.Straor/Premi			23,65		
	Imponibile Fiscale			1.989,41		
	Impon. fiscale netto			1.989,41		
	Rit. Fis. mese lorda			487,14		
	Imponibile detraz.			28.734,44		
	Detrazioni fiscali			184,93		
	Rit. Fis. mese netta				302,21	
	Rit.Fis.Straor/Premi				2,37	
	Add.Reg. rata pagata (Cod.: PU)				40,10	
	Add.Com. rata pagata (cod.: L049)				15,18	
	Acconto Add.Comunale (cod.: L049)				7,66	
	SINDACATO 2		1,0000	1.426,18	14,26	
	ANDSAI QUOTA PRESTITI				360,00	
	(Residuo	76,00		27.360,00)		
	CESSIONI V STIPENDIO				158,72	
	(Residuo	33,00		5.237,76)		
NOTE				3258776		
Data valuta : 27/09/2013				TOTALE RITENUTE		TOTALE COMPETENZE
IBAN : IT88 U010 1015 8151 0000 0004 378				1.211,46		2.221,50
				NETTO IN BUSTA		
				Continua su foglio numero		
				00000094641		
ARR. PRECEDENTE		ARR. ATTUALE				
SPETTANTI	GODUTE	RESIDUE	SPETTANTI	GODUTE	RESIDUE	
FERIE AP AC			FERIE AP AC			
ACCANT. TFR.	IMP. FISC. ANNO	IMPOSTA PAGATA	DETRAZ. EFFETTUATE			
DETRAZ.						

TFR NETTO RESIDUO = 29.000,00

Via LOMBARDO N. 155
00154 ROMA

22 SET. 2000

SI CONFERMA QUANTO
COMUNICATO IL 51/1/1990

ACCOMANDATA

Roma

31.01.1990

PROT. 92

Anticipazione del 70%
trattamento di fine rapporto
di lavoro

Diregic Direttore
AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI
Via Cesare Battisti, 657
74100 TARANTO TA

A.M.A.T. - TARANTO	
Prot. Arriva n°	8401
22 SET 2000	
Direzione Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragionerie	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Controlli	☐

In riferimento alla comunicazione telefonica con la S.V., si comunica che il Consiglio di Amministrazione di questa Associazione ha esaminato la richiesta di alcuni nostri associati, in ordine agli importi che alcune Aziende ritengono di dover trattenere sull'anticipazione in oggetto indicata, e garanzia di quote di mutui contratti con l'A.N.D.S.A.I.,

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto che la Legge N. 5.1982 N. 297 permette che l'anticipazione in oggetto sia erogata una sola volta nel corso del rapporto di lavoro,

considerato, inoltre, che detta anticipazione può essere concessa soltanto se giustificata da necessità sociali coincidenti con quella che questa Associazione si prefigge di assistere,

considerato, infine, che la stessa legge prevede che i contratti collettivi o patti individuali possono soltanto stabilire con deroghe di miglior favore,

ha ritenuto che, in sede di liquidazione, del 70% del trattamento di fine rapporto di lavoro, non era necessario operare alcuna trattenuta e garanzia di eventuale mutuo in corso con l'A.N.D.S.A.I.,

Si prega pertanto di dare disposizione affinché i competenti uffici aziendali escludano gli importi relativi ai mutui A.N.D.S.A.I. da eventuali trattenute che l'Azienda A.M.A.T. effettua sull'anticipazione in oggetto indicata, senza tuttavia la validità della nostra garanzia come di delega rilasciata dall'interessato, sul residuo 30% nonché sulle quote di trattamento di fine rapporto che adempiono i naturali doppi diritti anticipazione.

Per la considerazione sempre dimostrata, porgiamo distinti saluti,

IL PRESIDENTE

DOCUMENTO STASSUA

Studio Dentistico "Sannelli" ass.

(Dr. Vito Sannelli & Dr. Fabio Sannelli)

Via Solito, 19 - Taranto - Tel. 099.7791981 - 099.7327699 - Cell. 333.6355167
P. IVA e C.F. 02547700738

18/11/13

Si certifica che la Sig.
Lippo Sannelli viene
avvertita per la prima
volta a richiesta la firma
necessaria. Per tale tempo
il preventivo è fissato in
Euro 1.500,00 (un millecinquecento)

Studio Dentistico associato

"SANNELLI"

Dr. Vito & Fabio Sannelli
Via Platea n. 127 - TARANTO
Partita IVA 02547700738

Taranto li, 20/06/2013

All' Amm.re Delegato
Direttore Generale
Direttore Amministrativo

Oggetto: restituzione somme.

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo con la presente per richiedere quanto segue:

avendo ricevuto una anticipazione di euro 500,00 da restituire con le prossime competenze della 14^a mensilità c.a., chiede in via del tutto eccezionale, e, per sopraggiunti motivi familiari, di restituire detta somma con le competenze della 13^a mensilità 2013.

Certo di un riscontro positivo alla presente, l'occasione è gradita per inviare distinti saluti.

In fede

f.f. Collaboratore d'ufficio

10215

Prot. N. 20 GIU. 2013

Del		
P	PRESIDENTE	☐
DG	DIRETTORE GENERALE	☐
DA	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	☐
DT	DIRETTORE TECNICO	☐
UE	ESERCIZIO MOVIMENTO	☐
UAG	AFFARI GEN./R./SINISTRI	☐
UA	ACQUISTI / CONTRATTI	☐
UC	CONTABILITA' / BILANCIO	☐
UI	INFORMATICA	☐
UP	PERSONALE / RETRIBUZIONI	☒
UT	TECNICO	☐
UPT	PRODOTTI TRAFFICO	☐
URG	RAGIONERIA / ECONOMATO	☐
STZ	STAFF QUALITA'	☐

9 - concetto al
verbale ente
lavoratore che non è
possibile eseculare
richiesta, alla luce
del concetto
M. 94 al 20/11/2012
11/11/2013

Taranto li, 10/06/2013

Direttore Generale
Direttore Amministrativo

Oggetto: carta per stampante e fotocopiatrice.

Si rende necessario intervenire affinché, si definisca una annosa questione sulle competenze di chi deve ritirare la carta dal magazzino.

Infatti, la ditta delle pulizie che viene interpellata per il ritiro della stessa con la solita litania che oramai ha superato ogni limite, trova come risposta che sicuramente non rientra nelle loro competenze, viene fatto solo per gentil concessione, comunque ad onor del vero tra brontolii ed altro la richiesta viene soddisfatta.

Pertanto, sicuramente, l'onere del dover ricorrere a gentil concessioni non può oltremodo essere una questione che può essere gestita dalla segreteria.

Necessita, inoltre, trovare dove allocare la carta stessa visto che gli armadi che insistono nella segreteria sono saturi.

961

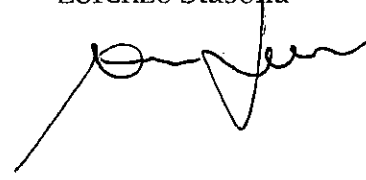
Prot. N. 10 GIU. 2013

Del	PRESIDENTE	☒
P	DIRETTORE GENERALE	☒
DG	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	☒
DA	DIRETTORE TECNICO	☐
DT	ESERCIZIO MOVIMENTO	☒
UE	AFFARI GEN. I.P.R. SINISTRI	☐
UAG	ACQUISTI / CONTRATTI	☐
UA	CONTABILITA' / BILANCIO	☐
UC	INFORMATICA	☐
UI	PERSONALE / RETRIBUZIONI	☒
UP	TECNICO	☐
UT	PRODOTTI TRAFFICO	☐
UIPT	RAGIONERIA / ECONOMATO	☐
UIRG	STAFF QUALITA'	☐
STQ		☐

In fede

f.f. Collaboratore d'ufficio

Lorenzo Stasolla



PROT. N. 6952 UP

Taranto,

29 APR. 2013

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

A richiesta dell'interessato, il sottoscritto in qualità di Direttore Generale dell'AMAT S.p.A.,

CERTIFICA QUANTO SEGUE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo nato a TARANTO il 04/06/1956 C.F.: STS LNZ 56H04 L049Z dom.to a TARANTO in Via Plateja n. 35, presta servizio presso questa Azienda dal 02/03/1983, con nomina a tempo indeterminato.

A tutt'oggi trovasi in attività di servizio e presta servizio effettivo.

E' provvisto della retribuzione fissa e continuativa:

Annua lorda (comprese mensilità aggiuntive)	€.	26.356,96
corrispondenti a mensili lorde	€.	2.196,41
che al netto delle seguenti ritenute:		
per INPS	€.	201,85
per IRPEF (Al netto delle deduzioni di legge)	€.	251,77
per Add. Regionale	€.	40,10
per Add. Comunale	€.	22,83
per Prestito A.N.D.S.A.I	€.	360,00
Totale ritenute	€.	876,55

Si riducono a **mensili nette** (compresi ratei mens. agg.) €. **1.319,86**

Ha in corso prestito con ANDSAI di €. **360,00** con un residuo di n. **81** rate per un totale di €. **29.160,00**.

In caso di cessazione dal servizio, il lavoratore ha diritto al **T.F.R.** pari, al **31/12/2012**, ad €. **37.590,47**, al lordo delle ritenute di legge e dei prestiti in corso.

Si precisa, inoltre, che in applicazione del D.L. del 5/12/2005 n. 252 art. 8 comma 7, il lavoratore ha espresso la volontà di destinare, il 100% del proprio TFR maturando presso la Tesoreria dello Stato gestito dall'INPS.

Il sottoscritto, nella qualifica, assume la piena responsabilità dei dati e delle notizie di cui sopra e ne conferma l'assoluta esattezza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)

Coniuge a carico **Numero di Figli a carico** **Numero di Figli a carico di età inferiore ai 3 anni** **Percentuale Familiari a Carico**
Lordo Mensile ☐ SI ☒ NO

Bonus ☐ SI ☒ NO **Importo Priamo**

Mensilità	14,00
Lordo Annuo	26.356,96
Quota Mensile	2196,41
Inps	201,85
Irpef	251,77
Cessione del V	0,00
Cessione Delega	0,00
Buoni Circolo	0,00
Prestiti	360,00
Pignoramenti	0,00
Mant.Moglie/Figli	0,00
Add. Regionale	40,10
Add. Comunale	22,83
Totale_Ritenute	876,55
MensileNetto	1.319,86
50% Netto	840,00
1/5 Netto	336,00

Imp. Fiscale Annuo	23.934,76
Irpef_Lorda	5862,39
Detrazione_Coniuge	690,00
Ult_Det_Coniuge	0,00
Det_Figli	598,44
Det_Altri_Familiari	0,00
Detr_Lav_Dip	1039,13
Ult_Detr_Lav_Dip	10

Data Nascita	04/06/1956
Data Cessazione Servizio	
Data Cessazione Cessione	
Data Cessazione Delega	
Residuo Cessione	
Residuo Delega	0
Residuo Prestiti	29.160,00
Residuo Circolo	0
Residuo Pignoramento	0

TFR Maturato A.P.

1048



Prot. az. n° 13056/UP

Taranto, 23/07/2012

Al dipendente

STASOLLA LORENZO

Matricola Aziendale 191970

S E D E

OGGETTO: Incrementi di produttività anno 2012: ricalcolo fiscale ex DPCM 23/03/2012
pubblicato sulla G.U. del 30 maggio 2012. Informativa

Si fa seguito a quanto già reso noto con i comunicati aziendali nn° 76 ed 81, rispettivamente emessi in data 27 giugno e 6 luglio 2012, per rendere noto che l'importo che la scrivente Società le ha anticipato per il titolo in questione, allo scopo di alleviare gli effetti negativi del ricalcolo fiscale, è pari a 418,00 €.

L'importo di cui sopra sarà recuperato dalle sue competenze di luglio 2012 (ivi compresa la trattenuta già operata sulla quattordicesima mensilità, nel caso di sua espressa manifestazione in tal senso) a quelle di dicembre 2012, in n° 8 rate dell'importo unitario di 52,25 €.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni Matichecchia)

DATA CORR UP

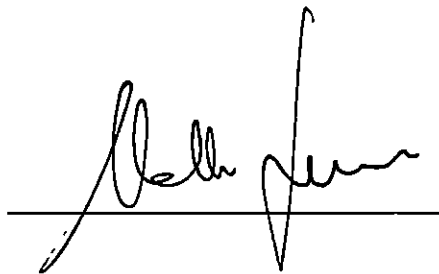
1068

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm/vo

Oggetto: addebito rata 13[^] e 14[^] mensilita'.

Io sottoscritto STASOLA LORENZO, facendo seguito al comunicato n° 81 del 06/07/2012, con la presente autorizzo l'Azienda ad effettuare il recupero in 8 rate, ossia anche sulle mensilita' aggiuntive 13[^] e 14[^].

— Ringrazio e porgo referenti ossequi.



Prot. N. 12119
06 LUG. 2012

Del	
P	PRESIDENTE ☐
DG	DIRETTORE GENERALE ☐
DA	DIRETTORE AMMINISTRATIVO ☐
DT	DIRETTORE TECNICO ☐
UE	ESERCIZIO MOVIMENTO ☐
UAG	AFFARI GEN./P.R./SINISTRI ☐
UA	ACQUISTI / CONTRATTI ☐
UC	CONTABILITA' / BILANCIO ☐
UI	INFORMATICA ☐
UP	PERSONALE / RETRIBUZIONI ☒
UT	TECNICO ☐
uLPT	PRODOTTI TRAFFICO ☐
uLRG	RAGIONERIA / ECONOMATO ☐
STQ	STAFF QUALITA' ☐
	☐

29

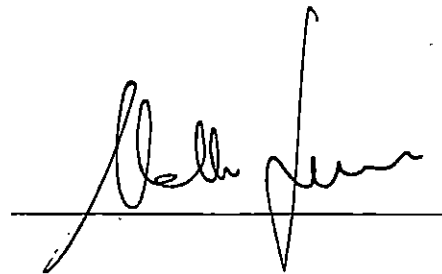
DATA CORR UP

Al Direttore Generale
Al Direttore Amm/vo

Oggetto: addebito rata 13^a e 14^a mensilità.

Io sottoscritto STASOLA LORENZO, facendo seguito al comunicato n° 81 del 06/07/2012, con la presente autorizzo l'Azienda ad effettuare il recupero in 8 rate, ossia anche sulle mensilità aggiuntive 13^a e 14^a.

Ringrazio e porgo referenti ossequi.



Prot. n°: 859 UP

Taranto, li 16 GEN. 2012

Al Dipendente
STASOLLA Lorenzo

e p.c. Area Direzione

SEDE

OGGETTO: Idoneità D. Leg. 9 aprile 2008 n° 81 – Sorveglianza Sanitaria 2011. Esito visita medica.

Si comunica che, a seguito della visita medica di controllo cui lei è stato sottoposto in data **04/11/2011**, il medico aziendale competente, Dott. Martino ANCONA, ha confermato la sua idoneità alla mansione specifica svolta di collaboratore di ufficio f.f..



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)



Dott. MARTINO ANCONA
Spec. Medicina Preventiva dei
Lavoratori e Psicotecnica
Spec. Fisiokinesiterapia
Via S. Orimini, 52/E Martina F.
www.minervamedicasrl.com
anconamartino@alice.it

S. RAFFAELE-CITTADELLA DELLA CARITA'
Piazzale Cittadella della carità-74100 TARANTO-

Egr. Signor

Stasolla Corrado

Dipendente dell'Azienda: "A.M.A.T. S.p.a."
Via C. Battisti, 657 - 74100 TARANTO-
IVA 00146330733

CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' LAVORATIVA

D.lgs. 9 Aprile 2008 n° 81

Il sottoscritto Dott. Martino ANCONA, in qualità di Medico Competente, in riferimento al controllo sanitario medico e agli accertamenti effettuati, esprime il seguente Giudizio di Idoneità Lavorativa ai sensi del D.lgs. 81/08 art. 41 comma 6:

-IDONEO ALLA MANSIONE DI IMPIEGATO

Data visita

4-11-2009

Periodicità annuale

Avverso il giudizio di cui al comma 9 art. 41 del D.lgs. 81/08 è ammesso ricorso, entro trenta giorni dalla data di comunicazione del giudizio stesso, all'organo competente di vigilanza che dispone, dopo eventuali ulteriori accertamenti, la conferma, la modifica o la revoca del giudizio stesso.

Prot. N° *139*
10 GEN. 2012
Del
P PRESIDENTE ☐
DG DIRETTORE GENERALE ☐
DA DIRETTORE AMMINISTRATIVO ☐
DT DIRETTORE TECNICO ☐
UE ESERCIZIO MOVIMENTO ☐
UAG AFFARI GEN. / P.R. / SINISTRI ☐
UA ACQUISTI / CONTRATTI ☐
UC CONTABILITA' / BILANCIO ☐
UI INFORMATICA ☐
UP PERSONALE / RETRIBUZIONI ☒
UT TECNICO ☐
UPT PRODOTTI / TRAFFICO ☐
URG RAGIONERIA / ECONOMATO ☐
STQ STAFF QUALITA' ☐

Il Medico Competente
Dott. Martino Ancona

Dott. MARTINO ANCONA
Specialista in Medicina del Lavoro
Specialista in Fisioterapia
Medico Competente
Via S. Orimini, 52/E
Tel. 080 835852 - Cell. 325.6542781
74014 MARTINA FRANGA (TA)

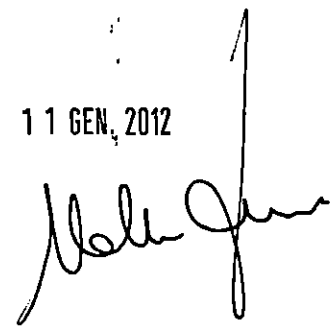
DOCUMENTI
DIPENDENTE

CONTIENE DOCUMENTI
SANITARI

Conservato in una busta chiusa dalle
voci, per essere consegnato al
per il trattamento di cui si legge:

4123 TARANTO
Ufficio Medicina Occupazionale

11 GEN, 2012



Sig. STASOLLA
LORENZO

AMAT

Prot. az. n° **15240**/UP

Taranto, 10 AGO. 2011

Al dipendente
Stasolla Lorenzo

e p.c. Al Direttore Amministrativo
Dott. Piero Carallo
" " Al Responsabile Area Personale
Dott.ssa Maria Fabiola Menenti
" " Ufficio Segreteria
SEDE

OGGETTO: Attribuzioni funzioni superiori di "Collaboratore d'ufficio", ex CCNL 2000, parametro retributivo 175.

Si comunica che, tenuto conto delle necessità organizzative manifestatesi in seno all'Ufficio Segreteria del ruolo AMAT, a stralcio della vigente Pianta Organica aziendale, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 17 marzo 2008, con provvedimento n° 94, assunto nella seduta del 29 luglio u.s., il Consiglio d'Amministrazione provvisoriamente, e nelle more della definitive determinazioni che saranno assunte in ordine alla nuova Pianta organica, ha deciso di sostituire, nell'ambito dell'Ufficio Segreteria, la posizione di 1 (uno) Operatore qualificato d'ufficio con quella di 1(uno) Collaboratore d'ufficio, parametro retributivo 175.

All'uopo, in applicazione dell'art. 18 del Regolamento All. A) al R.D. n° 148/1931, a decorrere da domani, 11 agosto 2011, alla S.V. sono provvisoriamente assegnate le funzioni di "Collaboratore d'ufficio" ex CCNL 27/11/2000, parametro retributivo 175, nell'ambito dell'Ufficio Segreteria del ruolo AMAT, con corresponsione del relativo assegno funzionale.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MARICHECKCHIA)



Prot. az. n° 7815/UP

Taranto, 28 Aprile 2011

Al dipendente

STASOLLA LORENZO

(C.F. STSLNZ56H04L049Z)

SEDE**OGGETTO:** Agevolazioni fiscali previste dal D.L. 93/2008, convertito nella legge 126/2008, e s.m.i.

Vista la richiesta presentata da alcune Sigle sindacali aziendali, con riferimento all'oggetto,

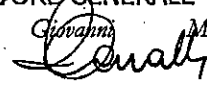
SI ATTESTA

che negli anni 2008, 2009 e 2010 Le sono state corrisposte le somme di seguito indicate, sulle quali la scrivente Azienda non ha applicato la tassazione agevolata del 10% prevista dal D.L. n° 93/2008, convertito nella L. n° 126/2008, e dalle norme successive intervenute in materia:

	Luglio-Dicembre 2008	2009	2010
Lavoro notturno	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Indennità di turno	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Straordinario Feriale	0,00 €	4.842,86 €	5.140,30 €
Straordinario Festivo	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Imponibile Fiscale annuo	25.334,32 €	28.367,10 €	28.689,26 €
Irpef Lorda annua	6.240,27 €	7.099,50 €	7.221,92 €
Aliquota media applicata	24,63 %	25,03 %	25,17 %
Aliquota massima applicata	27,00 %	38,00 %	38,00 %


 Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

 (Ing.  Matichierchia)

Prat. N° 1009
 01 MAR. 2011

Del	PRESIDENTE	☐
P	DIRETTORE GENERALE	☐
DC	DIRETTORE AMMINISTRATIVO	☐
DA	DIRETTORE TECNICO	☐
DT	ESECUZIONE MOVIMENTO	☐
UE	AFFARI GENERALI/SINISTRI	☐
UAG	AFFARI CONTRATTI	☐
UA	CONTABILITA'/BILANCIO	☐
UC	INFORMATICA	☐
UI	PERSONALE/RETRIBUZIONI	☐
UP	TECNICO	☐
UT	PRODOTTI TRAFFICO	☐
UPT	RAZIONERIA/ECONOMATO	☐
URG	STAFF GENERALE	☐
STQ		☐

1048

Spett.le
AGENZIA DELLE ENTRATE
 DIREZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
 Via Plateja, 30
 Fax: 099/4793796
 74100 - TARANTO

Spett.le
A.M.A.T. S.p.A.
 Via Cesare Battisti, 657
 74100 - TARANTO

OGGETTO: Istanza di rimborso per ritenute versate in eccesso riferite al 1° semestre 2008 e per gli anni 2009 e 2010.

Il sottoscritto STASOVA LORENZO, nato a TARANTO
 il 04-06-1956 e residente in TARANTO alla via
PLATEIA n. 35 codice fiscale SISLNZ 56H046492

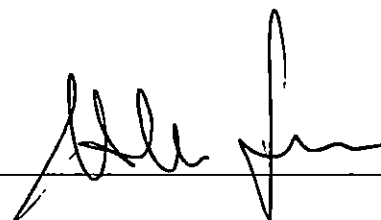
PREMESSO

- Che il sottoscritto è dipendente dell'A.M.A.T. S.p.A. (Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto), con sede in Taranto alla Via Cesare Battisti n° 657, codice fiscale, partita I.V.A. e iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto n° 00146330733;
- Che il sottoscritto, in applicazione dell'art 2 del D.L. n. 93/2008, convertito in L. 126/2008, nel corso del secondo semestre dell'anno 2008 ha già percepito l'agevolazione dell'imposta sostitutiva del 10% sia sui compensi di lavoro straordinario, sia sulle somme erogate a titolo di premi incentivanti;
- Che il sottoscritto nel corso del 2009 e del 2010, invece, ha percepito l'agevolazione dell'imposta sostitutiva del 10% unicamente sulle somme erogate a titolo di premi incentivanti;
- Che il sottoscritto non ha percepito l'agevolazione dell'imposta sostitutiva del 10% sulle somme erogate a titolo di lavoro notturno, straordinario ed indennità di turno per il primo semestre 2008 e per gli anni 2009 e 2010;

INVITO

Codeste Amministrazioni ad applicarmi l'imposta sostitutiva del 10% sulle somme erogate a titolo di lavoro notturno, straordinario ed indennità di turno riferite al primo semestre del 2008 ed agli anni 2009 e 2010 con la restituzione delle ritenute versate in eccesso.

Taranto, _____



Prot. n°: 10037 UP

Taranto, li 27 MAG. 2009

Al Dipendente
STASOLLA Lorenzo

e p.c. Area Direzione

SEDE

OGGETTO: Idoneità D. Leg. 9 aprile 2008 n° 81 – Sorveglianza Sanitaria. Esito visita medica.

Si comunica che, a seguito della visita medica di controllo cui lei è stato sottoposto in data **24/04/2009**, il medico aziendale competente, Dott. Martino ANCONA, ha confermato la sua idoneità alla mansione specifica del profilo professionale posseduto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATISHECCHIA)



Dott. MARTINO ANCONA
Spec. Medicina Preventiva dei
Lavoratori e Psicotecnica
Spec. Fisiokinesiterapia
Via S. Orimini, 52/E Martina F.
anconamartino@alice.it

S. RAFFAELE-CITTADELLA DELLA CARITA'
Piazzale Cittadella della Carità-7-100 TARANTO-

Egr. Signor STASOLLA CORRENDO

Prot. N. 917h
Del 19 MAG. 2009
P PRESIDENTE ☐
DG DIRETTORE GENERALE ☐
DA DIRETTORE AMMINISTRATIVO ☐
DT DIRETTORE TECNICO ☐
UE ESERCIZIO MOVIMENTO ☐
UAG AFFARI GEN. P.R./SINISTRI ☐
UA ACQUISTI/CONTRATTI ☐
UC CONTABILITA'/BILANCIO ☐
UI INFORMATICA ☐
UP PERSONALE/RETRIBUZIONI ☒
UT TECNICO ☐
UPT PRODOTTI TRAFFICO ☐
URG RAGIONERIA/ECONOMATO ☐
STQ STAFF QUALITA ☐
91

Dipendente dell'Azienda: AMAT S.p.a.
Via C. Battisti, 657-74100 TARANTO-
P.IVA 00146330733

CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' LAVORATIVA

D.lgs. 9 Aprile 2008 n° 81

Il sottoscritto Dott. Martino ANCONA, in qualità di Medico Competente, in riferimento al controllo sanitario medico e agli accertamenti effettuati, esprime il seguente Giudizio di Idoneità Lavorativa ai sensi del Dlgs. 81/08 art. 41 comma 6:

-IDONEO ALLA MANSIONE DI

Data visita

Da sottoporre a nuova visita il

Avverso il giudizio di cui al comma 9 art. 41 del Dlgs. 81/08 è ammesso ricorso, entro trenta giorni dalla data di comunicazione del giudizio stesso, all'organo competente di vigilanza che dispone, dopo eventuali ulteriori accertamenti, la conferma, la modifica o la revoca del giudizio stesso.

Il Medico Competente
Dott. Martino Ancona

Dott. MARTINO ANCONA
Specialista in Medicina del Lavoro
Specialista in Fisioterapia
Appellante
Via S. Orimini, 52/E
Cell. 335.6542781
TARANTO (TA)

P.R. 19-05-09

[Handwritten signature]

COPIA DOCUMENTI
SANTARI DIPENDENTE

Sig.

SIASSOUA LORENZO

Atti

Corrispondenza prot. n° 6587 UP

Taranto, li 07 APR. 2009

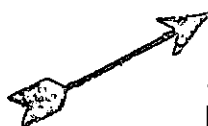
Ai dipendenti:

Dott.ssa MENENTI M. Fabiola

Sig. MASSARO Pasquale

Sig. STANISCI Francesco

Sig. STASOLLA Lorenzo



Spett.le

Fondazione Cittadella della Carità

Piazzale Cittadella della Carità

Sede

Al Medico Aziendale Competente

Sede

OGGETTO: Visite mediche in materia di sorveglianza sanitaria. Annualità 2009.

Si comunica che il giorno 24/04/2009, alle ore 07:30, a digiuno e senza aver fumato, le SS.LL. dovranno presentarsi presso il Centro della Cittadella, sito al Quartiere Paolo VI°, per essere sottoposti agli accertamenti sanitari previsti dal protocollo.

Completati gli accertamenti le SS.LL. dovranno sottoporsi alla visita periodica da parte del medico aziendale competente, dott. Martino Ancona.

Sarà cura degli interessati farsi rilasciare dagli Uffici della Cittadella adeguata certificazione, da presentare successivamente all'Ufficio Personale e Retribuzioni.

Ai fini retributivi, la giornata della predetta visita sarà considerata come congedo retribuito a carico Azienda.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)

PROT. N. 15275 UP

Taranto, 29 AGO. 2007

CERTIFICATO DIMOSTRATIVO DELLA RETRIBUZIONE

A richiesta dell'interessato, il sottoscritto in qualità di Direttore Generale dell'AMAT S.p.A.,

CERTIFICA QUANTO SEGUE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo nato a TARANTO il 04/06/1956 C.F.: STS LNZ 56H04 L049Z dom.to a TARANTO in Via Plateja n. 35, presta servizio presso questa Azienda dal 02/03/1983, con nomina a tempo indeterminato.

A tutt'oggi trovasi in attività di servizio e presta servizio effettivo.

E' provvisto della retribuzione fissa e continuativa:

Annua lorda (comprese mensilità aggiuntive)	€.	24.242,96
corrispondenti a mensili lorde	€.	2.020,25
che al netto delle seguenti ritenute:		
per INPS	€.	185,66
per IRPEF (Al netto delle deduzioni di legge)	€.	162,21
per Add. Regionale	€.	14,90
per Add. Comunale	€.	9,04
per Prestito A.N.D.S.A.I	€.	220,00
per Buoni Circolo	€.	116,65
Totale ritenute	€.	708,46

Si riducono a **mensili nette** (compresi ratei mens. agg.) €. **1.311,79**

Ha in corso prestito con ANDSAI di €. 220,00 con un residuo di n. 53 rate per un totale di €. 11.660,00.

Ha in corso due trattenute per BUONI ACQUISTO CIRCOLO AZIENDALE di €. 116,65 il cui residuo è di €. 663,64.

Ha diritto alla pensione e può essere collocato d'ufficio a riposo al compimento del 65° anno d'età.

In caso di cessazione dal servizio, il lavoratore ha diritto al T.F.R. pari, al 31/12/2006, ad €. 20.900,75, al lordo delle ritenute di legge.

Si precisa, inoltre, che in applicazione del D.L. del 5/12/2005 n. 252 art. 8 comma 7, il lavoratore ha espresso la volontà di destinare, il 100% del proprio TFR maturando presso la Tesoreria dello Stato gestito dall'INPS.

Il sottoscritto, nella qualifica, assume la piena responsabilità dei dati e delle notizie di cui sopra e ne conferma l'assoluta esattezza.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MANCICHIA)

Taranto 29 AGO. 2007

Prot. N° 15274 /UP

CERTIFICATO DI DIPENDENZA

Si certifica che il Sig. STASOLLA Lorenzo, nato a Taranto il 04/06/1956, è stato assunto in data 02/03/1983 alle dipendenze dell' AMAT (Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto).

Il 07/02/1996 l'Azienda Municipalizzata diventa Azienda Speciale per la Mobilità nell'area di Taranto.

A seguito di trasformazione da Azienda Speciale in Società per Azioni con relativa iscrizione nel registro delle imprese, dal 12/01/2001 acquisisce operatività giuridica l'AMAT S.p.A.

Dal 01/01/2001 il dipendente risulta in possesso del profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio par.155".

Si rilascia, a richiesta dell'interessato, per gli usi consentiti dalla legge.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni MANICHECKIA)

Spett.le
A.M.A.T. - s.p.a.
SEDE

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda con qualifica di: OPERATORE QUALIF. D'UFFICIO, con la
presente

CHIEDE

il rilascio di un certificato:

- ☒ di dipendenza
☐ I.N.P.S.
☐ I.N.A.I.L. per visita collegiale
☒ dimostrativo della retribuzione
☐ _____

In attesa si porgono distinti saluti.

Taranto, lì 27 AGO. 2007

Prot. N. 1583h
Del 27 AGO. 2007
P PRESIDENTE ☐
DG DIRETTORE GENERALE ☐
DA DIRETTORE AMMINISTRATIVO ☐
DT DIRETTORE TECNICO ☐
UE ESERCIZIO MOVIMENTO ☐
UAG AFFARI GEN./P.R./SINISTRI ☐
UA ACQUISTI / CONTRATTI ☐
UC CONTABILITA' / BILANCIO ☐
UI INFORMATICA ☐
UP PERSONALE / RETRIBUZIONI ☒
UT TECNICO ☐
UPT PRODOTTI TRAFFICO ☐
URG RAGIONERIA / ECONOMATO ☐
STQ STAFF QUALITA' ☐
On ☐

l'Agente

Stasolla Lorenzo

SCELTA PER LA DESTINAZIONE DEL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

(articolo 8, comma 7, decreto legislativo 5 dicembre 2005, n. 252)

MODULO PER I LAVORATORI ASSUNTI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2006

Il/La sottoscritto/a **STASOLLA LORENZO**
 nato/a a **TARANTO** il **06-06-1956** codice fiscale **STSLNZ56H04L049Z**
 dipendente dell' **AMAT S.P.A.**

Compilare solo la sezione alla quale il lavoratore appartiene**SEZIONE 1**

Per i lavoratori, iscritti alla previdenza obbligatoria in data successiva al 28 aprile 1993, che alla data del 31.12.2006 non versino il trattamento di fine rapporto ad una forma pensionistica complementare con la presente, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8, comma 7, del decreto legislativo n. 252/2005

DISPONE

- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto venga integralmente conferito, a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente, alla seguente forma pensionistica complementare alla quale il sottoscritto ha aderito in data

Allega: copia del modulo di adesione

- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto non venga destinato ad una forma pensionistica complementare e continui dunque ad essere regolato secondo le previsioni dell'articolo 2120 del codice civile. (1)

In caso di mancata compilazione e consegna del presente modulo entro il 30 giugno 2007, il trattamento di fine rapporto che maturerà a decorrere dal 1° luglio 2007 verrà destinato integralmente alla forma pensionistica complementare individuata ai sensi dell'articolo 8, comma 7, lettera b), del decreto legislativo n. 252/2005.

SEZIONE 2

Per i lavoratori, iscritti alla previdenza obbligatoria in data antecedente al 29 aprile 1993, che alla data del 31 dicembre 2006 versino una quota del trattamento di fine rapporto ad una forma pensionistica complementare con la presente, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8, comma 7, del decreto legislativo n. 252/2005

DISPONE

- ☐ che venga confermata la destinazione del trattamento di fine rapporto al fondo pensione al quale il sottoscritto già aderisce alla data del 31 dicembre 2006 e al quale versa una quota del proprio trattamento di fine rapporto, nella identica misura prevista alla data della presente. (2)
- ☐ che venga conferita al fondo pensione al quale il sottoscritto già aderisce alla data del 31 dicembre 2006 e al quale versa una quota del proprio trattamento di fine rapporto, anche la quota residua del TFR che maturerà a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente.

In caso di mancata compilazione e consegna del presente modulo entro il 30 giugno 2007, il trattamento di fine rapporto che maturerà a decorrere dal 1° luglio 2007 verrà destinato integralmente alla forma pensionistica complementare alla quale il lavoratore ha già aderito alla data del 31 dicembre 2006 e a cui versa una quota del TFR.

AMAT s.p.a. - Protocollo in Arrivo

Prod. N.

03 MAG. 2007

- Presidente

- Direttore Generale

- Direttore Amministrativo

- Direttore Tecnico

- Segretario Generale

- UAG Affari Gen. P.R. Nazisti

- Acquisti/Contratti

- Contabilità/Bilancio

- Esercizio Movimento

- Informatica

- Personale/Rendiconti

- Tecnico

- PT Prodotti Traffico

- uIRG Regionale/Economico

- STQ Staff Qualità

215

SEZIONE 3

Per i lavoratori, iscritti alla previdenza obbligatoria in data antecedente al 29 aprile 1993, che alla data del 31 dicembre 2006 non versino il trattamento di fine rapporto ad una forma pensionistica complementare e ai quali si applichino accordi o contratti collettivi che prevedano la possibilità di conferire il TFR con la presente, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8, comma 7, del decreto legislativo n. 252/2005

DISPONE

- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto non venga destinato ad una forma pensionistica complementare e continui dunque ad essere regolato secondo le previsioni dell'articolo 2120 del codice civile; (1)
- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto venga conferito nella misura del% prevista dai vigenti accordi o contratti collettivi, a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente, alla seguente forma pensionistica complementare alla quale il sottoscritto ha aderito in data/...../....., fermo restando che la quota residua di TFR continuerà ad essere regolata secondo le previsioni dell'articolo 2120 del codice civile; (2)

Allega: copia del modulo di adesione

- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto venga integralmente conferito, a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente, alla seguente forma pensionistica complementare alla quale il sottoscritto ha aderito in data/...../.....

Allega: copia del modulo di adesione

In caso di mancata compilazione e consegna del presente modulo entro il 30 giugno 2007, il trattamento di fine rapporto che maturerà a decorrere dal 1° luglio 2007 verrà destinato integralmente alla forma pensionistica complementare individuata ai sensi dell'articolo 8, comma 7, lettera b), del decreto legislativo n. 252/2005.

SEZIONE 4

Per i lavoratori, iscritti alla previdenza obbligatoria in data antecedente al 29 aprile 1993, che alla data del 31 dicembre 2006 non versino il trattamento di fine rapporto ad una forma pensionistica complementare e ai quali non si applichino accordi o contratti collettivi che prevedano la possibilità di conferire il TFR con la presente, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8, comma 7, del decreto legislativo n. 252/2005.

DISPONE

- ☒ che il proprio trattamento di fine rapporto non venga destinato ad una forma pensionistica complementare e continui dunque ad essere regolato secondo le previsioni dell'articolo 2120 del codice civile; (1)
- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto venga conferito nella misura del% (3) a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente, alla seguente forma pensionistica complementare alla quale il sottoscritto ha aderito in data/...../....., fermo restando che la quota residua di TFR continuerà ad essere regolata secondo le previsioni dell'articolo 2120 del codice civile; (2)

Allega: copia del modulo di adesione

- ☐ che il proprio trattamento di fine rapporto venga integralmente conferito, a decorrere dal periodo di paga in corso alla data della presente, alla seguente forma pensionistica complementare alla quale il sottoscritto ha aderito in data/...../.....;

Allega: copia del modulo di adesione

In caso di mancata compilazione e consegna del presente modulo entro il 30 giugno 2007, il trattamento di fine rapporto che maturerà a decorrere dal 1° luglio 2007 verrà destinato integralmente alla forma pensionistica complementare individuata ai sensi dell'articolo 8, comma 7, lettera b), del decreto legislativo n. 252/2005.

(1) Per i lavoratori occupati presso datori di lavoro che abbiano alle proprie dipendenze almeno 50 addetti, il TFR viene versato al Fondo istituito presso la Tesoreria dello Stato e gestito dall'INPS, che assicura le stesse prestazioni previste dall'articolo 2120 codice civile.

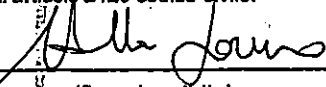
(2) Per i lavoratori occupati presso datori di lavoro che abbiano alle proprie dipendenze almeno 50 addetti, il TFR residuo viene versato al Fondo istituito presso la Tesoreria dello Stato e gestito dall'INPS che assicura le stesse prestazioni previste dall'articolo 2120 codice civile.

(3) Tale misura non può essere inferiore al 50%.

Data 13 MAG. 2007

Una copia del presente modulo è controfirmata dal datore di lavoro e rilasciata al lavoratore per ricevuta

(firma leggibile)


 (firma leggibile)

Prot. n° 18109...../DG

Taranto li 01 Dicembre 2006

Al Responsabile Unità Esercizio
Sig. Giuseppe Ferrante

Al Responsabile Unità Segreteria
p.i. Cosimo Russo



All'Agente
Lorenzo Stasolla

e p.c. Al Sig. Presidente

e p.c. Al Direttore Amministrativo

e p.c. Al Direttore Tecnico

LORO SEDI

Oggetto: **REGISTRAZIONE PROCESSI VERBALI DI ACCERTAMENTO.**

Con riferimento all'attività di registrazione su specifico programma informatico dei sommari processi verbali di accertamento di violazione, elevati dal personale addetto alle verifiche dei titoli di viaggio, si comunica la seguente nuova organizzazione:

- ☐ Giornalmente i verbali elevati dal personale addetto alle verifiche saranno raccolti dall'Unità Esercizio e, attraverso il Responsabile, trasmessi con nota di accompagnamento al Responsabile dell'Unità Segreteria;
- ☐ I predetti verbali saranno passati all'Agente Stasolla Lorenzo che giornalmente, in via prioritaria ma non esclusiva rispetto all'ordinaria attività del protocollo aziendale, provvederà alla loro registrazione su specifico programma informatico che sarà installato sul PC in assegnazione. I verbali giornalmente inseriti saranno elencati su specifico prospetto a firma del Responsabile dell'Unità Segreteria;
- ☐ I verbali inseriti ed il relativo prospetto riepilogativo saranno trasmessi, con nota a cura del Responsabile dell'Unità Segreteria, all'Ufficio Prodotti del Traffico per gli ulteriori adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Giovanni Matichecchia



SPETT/1e

DIREZIONE DI ESERCIZIO A.M.A.T.

S E D E

OGGETTO: Richiesta certificato.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda con la qualifica di _____
_____ con la presente,

C H I E D E

IL RILASCIO DI UN CERTIFICATO DI:

☐	DIPENDENZA
☐	I.N.P.S. per cure termali
☐	I.N.A.I.L. per visita collegiale

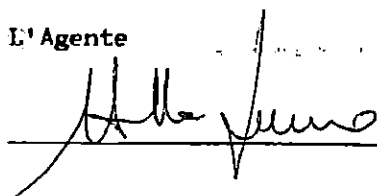
OS/H COPIA AUTENTICATA ANNI 93-94-95

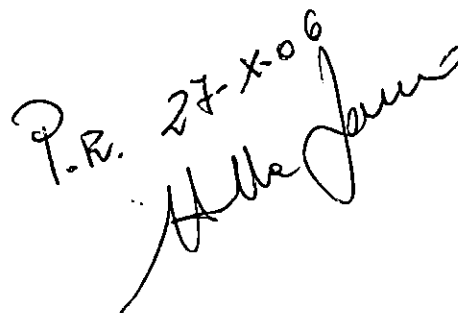
In attesa, porge distinti ossequi.

Taranto, li 23 OTT. 2006

AMAT s.p.a.
PROT in arrivo n. 15705
Del 23 OTT. 2006
P - Presidente ☐
DG - Direttore Generale ☐
DA - Direttore Amministrativo ☐
DT - Direttore Tecnico ☐
US - Segreteria Generale ☐
UAG - Aff. Gen./P.R./Sinistri ☐
UA - Acquisti/Contratti ☐
UC - Contabilità/Bilancio ☐
UE - Esercizio Movimento ☐
UI - Informatica ☐
UP - Personale/Ributazioni ☐
UT - Tecnico ☐
USP - Studi/Progetti ☐
UF-PT - Prodotti Traffico ☐
UF-RG - Ragioneria/Economato ☐
STQ - Staff Qualità ☐

L'Agente



P.R. 27-X-06




MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Provinciale del Lavoro di TARANTO – Servizio Politiche del Lavoro
Commissione provinciale di Conciliazione delle Controversie individuali di lavoro
 P.le Bestat n°27 – 33 – 74100 TARANTO tel.099/7353557 fax 099-7352986 E-mail dpl-taranto@welfare.gov.it

AMAT s.p.a. **14864**
 PROT in arrivo
 Del **09 OTT. 2006**
 P - Presidente ☐
 DG - Direttore Generale ☐
 DA - Direttore Amministrativo ☐
 DT - Direttore Tecnico ☒
 US - Segreteria Generale ☐
 UAG - ~~Att. Gen. / P.R. / Sinistri~~ ☐
 UA - ~~Respons. contratti~~ ☐
 UC - ~~Contabilità/Bilancio~~ ☐
 UE - ~~Esercizio Movimento~~ ☐
 UI - ~~Informatica~~ ☐
 UP - ~~Personale/Ributuzioni~~ ☐
 UT - ~~Tecnico~~ ☐
 USP - ~~Studi/Progetti~~ ☐
 U.F.-PT - ~~Procedura Irraffitti~~ ☐
 U.F.-RG - ~~Ragioneria/Contabilità~~ ☐
 STQ - ~~Scat. Qualità~~ ☐

3 OTT. 2006

Prot. **14869**

Stasolla
M

Al Lavoratore STASOLLA LORENZO

**C/O ST LEG ASS CAVALLO VIA UMBRIA 1
TARANTO**

Alla DITTA AMAT SPA

**VIA CESARE BATTISTI 657
TARANTO**

Oggetto: Riunione della Commissione Provinciale di Conciliazione, il **09 novembre 2006** alle ore **09.30**
 presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Taranto, piazzale Bestat nn°27 - 33.

CONVOCAZIONE

Questa Commissione di Conciliazione ha indetto la riunione in oggetto al fine di procedere, ai sensi dell'art.410 c.p.c. al tentativo di conciliazione promosso da:

STASOLLA LORENZO
 nei confronti della:

AMAT SPA

come da richiesta effettuata in data: **27/09/2006** che è

☒ allegata in copia

☐ già inviata dall'interessato alla controparte.

Le parti in indirizzo sono invitate a partecipare alla riunione nel giorno e nell'ora indicata in oggetto, con l'avvertenza che, sia il datore di lavoro che il lavoratore, potranno presentarsi personalmente o farsi rappresentare da persona munita di delega a rappresentarlo, decidere, transigere, ed incassare somme per proprio conto.

Si informa che, a causa dell'elevato numero di controversie ed al fine di rispettare i termini di cui all'art.410 bis C.P.C., eventuali richieste di rinvio saranno valutate positivamente dalla Commissione esclusivamente se presentate congiuntamente ed in presenza di motivi debitamente documentati.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
DOTT. ROBERTO SOLITO

STUDIO LEGALE ASSOCIATO CAVALLO

Civile - Amministrativo - Penale

Via Umbria n. 1 - 74100 TARANTO

e-mail: avvocatocavallo@libero.it

Tel. 099/7399002 - Fax 099/7361373

Avv. Mino CAVALLO

Patrocinante in Cassazione

Avv. Pia GRASSI

Alla Direzione Provinciale del Lavoro di **TARANTO**

Servizio Politiche del Lavoro - Commissione Provinciale di Conciliazione
delle Controversie Individuali di Lavoro
piazzale Bestat - 74100 TARANTO -

DIREZIONE PROV.LE DEL LAVORO T A R A N T O
2 7 SET. 2006
Rep. n. PROT. N° <u>17104</u>

Studio Legale Associato CAVALLO
Avv. Mino CAVALLO
Via Umbria n. 1 - TARANTO -

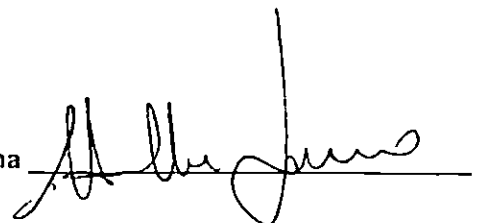
☐ Accolta
☐ Non accolta

Il sottoscritto **STASOLLA Lorenzo**, nato a Taranto, il 04.06.1956, sesso M e, domiciliato nel comune di Taranto, C.A.P. 74100, Via Platea n. 35, Codice Fiscale STS LNZ 56H04 L049Z, nazionalità ITALIANA
Chiede che sia esperito il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 c.p.c. e, art. 36, del Decreto Legislativo n. 80/98, nei confronti della ditta **AMAT S.p.A.**, Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto, con sede in Taranto, C.A.P. 74100, via Cesare Battisti n. 657, Partita Iva 00146330733, alle cui dipendenze è occupato dal 08.12.1997, con le mansioni di - parametro 155 - operatore qualificato d'ufficio, con la qualifica di impiegato CCNL applicato, per le seguenti cause:

- ☐ Impugnativa di licenziamento cominato in data (GG/MM/AAAA) _____ a mezzo voce o lettera
- ☐ Differenza paga dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Mancata retribuzione dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Ferie non godute dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Riposo settimanale dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Compenso lavoro straordinario dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Festività nazionali ed infrasettimanali dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Gratifica Natalizia, 14° mensilità dal (GG/MM/AAAA) _____ al (GG/MM/AAAA) _____
- ☐ Indennità sostitutiva del preavviso
- ☐ T.F.R. (Trattamento di Fine Rapporto)
- ☐ Passaggio di qualifica
- ☒ Altre voci: riconoscimento mansioni superiori /

Luogo e data Taranto 12 settembre '06

Firma



Al Direttore Generale
AMAT S.p.A
Sede

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO dipendente di questa Azienda,
con la presente, comunica che dal giorno 06 / 07 / 2006 al giorno 02 / 09 / 2006
ha trasferito il proprio domicilio:

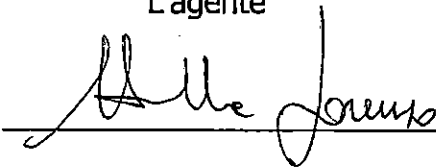
da via PLATEIA 35 TARANTO

a via CAMPING SANTOMAI V.LE DELLE MARGHERITE S.N.C. LEPORANO-GANDOLI

con l'occasione invia distinti saluti

AMAT s.p.a. 10572
PROT in arrivo n. 05 LUG. 2006
Del 05 LUG. 2006
P - Presidente ☐
DG - Direttore Generale ☐
DA - Direttore Amministrativo ☐
DT - Direttore Tecnico ☐
US - Segreteria Generale ☐
UAG - Aff. Gen./P.R./Sinistri ☐
UA - Acquisti/Contratti ☐
UC - Contabilità/Bilancio ☐
UE - Esercizio Movimento ☐
UI - Informatica ☐
UP - Personale/Ributazioni ☒
UT - Tecnico ☐
USP - Studi/Progetti ☐
UF-PT - Prodotti Traffico ☐
UF-RG - Ragioneria/Economato ☐
STQ - Staff Qualità ☐

L'agente





Stasolla

AMAT s.p.a. 10106
PROT in arrivo n. 27 GIU. 2006

P	- Presidente	☒
DG	- Direttore Generale	☒
DA	- Direttore Amministrativo	☒
DT	- Direttore Tecnico	☒
SG	- Segreteria Generale	☐
SGG	- Seg. Gen./P.R./Sinistri	☐
GA	- Acquisti/Contratti	☐
GC	- Contabilità/Bilancio	☐
GR	- Servizio Movimento	☐
IT	- Informatica	☒
RP	- Personale/Ributazioni	☒
RT	- Tecnico	☐
USP	- Studi/Progetti	☐
UP-PT	- Prodotti/Traffico	☐
UP-RG	- Ragioneria/Economato	☐
STQ	- Staff Qualità	☐

Taranto, li 27/06/2006

Al Presidente
Al Direttore Generale
Al Direttore Tecnico

e,p,c. Al Responsabile Area Segreteria

Oggetto: richiesta attribuzione mansioni qualifica superiore

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo con la presente per significare alle SS.LL quanto segue:

sono tre anni che dalla andata in pensione del Sig. Semeraro Raffaele, Coordinatore dell'ufficio Segreteria, che opero da solo.

Penso di aver acquisito un bagaglio di esperienza lavorativa, di presenza costante, di impegno significativo e disponibilita' a tutto campo, tale da essere perfettamente operativo.

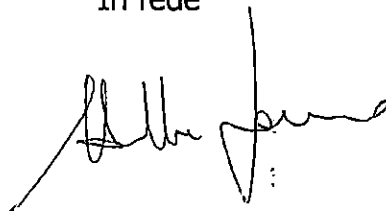
Infatti, con un pizzico di orgoglio che mi deve essere concesso, che la Segreteria come ufficio non e' secondo a nessun ufficio, i risultati sono alla portata di tutti.

Quindi, la richiesta dell'attribuzione delle mansioni di Collaboratore di ufficio cosi' come recita la declaratoria del parametro 175, cioe' lavoratore che in possesso di adeguata capacita' professionale svolge compiti tecnico-amministrativi di contenuto significativo, rispecchia perfettamente quanto da me innanzi esposto.

Resta, per inteso, che decorsi inutilmente i termini previsti dalla Legge per quanto richiesto, saro' costretto mio malgrado, adire le vie legali.

Certo che la mia richiesta sara' valutata positivamente, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

In fede



Taranto 08 GIU. 2005

Prot. N° 11510 /UP

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il sig. STASOLLA Lorenzo, nato a Taranto il 04/06/1956, è stato assunto alle dipendenze dell'AMAT in data 02/03/1983 come conducente di linea.

Da un esame della cartella personale del dipendente risulta il seguente sviluppo di carriera:

dal 02/03/1983	conducente di linea liv.7°
dal 01/01/1989	conducente di linea liv.6°
dal 09/12/1997	segretario
dal 01/01/2001	operatore qualificato d'ufficio par.155

Tanto si rilascia, per usi consentiti dalla legge, a richiesta dell'interessato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni Matichecchia)

Prot. n° 14485 /US

Taranto li, 12 LUG. 2004

CARTELLA
PERSONALE

Agli Agenti

STASOLLA Lorenzo
Operatore Qualificato di Ufficio



ALTAMURA Antonio
Operatore di Ufficio

e p.c. Al Presidente

e p.c. Al Dirigente Tecnico

Oggetto: MODALITA' OPERATIVE IN SENO ALL'UFFICIO SEGRETERIA/PROTOCOLLO

Si rende opportuno rappresentare alle SS.LL. le modalità operative da osservare nell'espletamento delle attività di Segreteria, con particolare riferimento alla gestione giornaliera del protocollo aziendale.

Le attività sotto elencate andranno svolte **giornalmente da entrambi**, indipendentemente dal profilo professionale rispettivamente posseduto, **prioritariamente ad ogni altra attività, e nel normale orario di lavoro.**

1. Ogni atto e/o documento che giunge in Segreteria (fax – ufficio postale – consegnato a mano – depositato da altri uffici, ecc..) dovrà essere **immediatamente protocollato e posto alla visione del Responsabile dell'Unità Segreteria** per il successivo inoltro al Presidente, al Direttore, ovvero ai due Dirigenti. A tal fine non è più consentito l'accumulo di atti per il successivo protocollo "in blocco";
2. la corrispondenza protocollata, siglata dal Direttore e/o dai Dirigenti, andrà immediatamente fotocopiata e, quindi, smistata senza indugio alcuno alle varie Unità aziendali secondo le procedure già in uso (cfr. O.d.S. n° 22/2004);
3. la corrispondenza (di norma in originale) andrà, quindi, **immediatamente archiviata** nei registratori di competenza di ogni Unità. Non è più consentito l'accumulo di corrispondenza, spesso lasciata alla mercé di chiunque accede nell'Ufficio, da archiviarsi, come avviene ora, quando si è raggiunto un volume considerevole ed insostenibile ;
4. analogo comportamento dovrà tenersi per la corrispondenza in partenza che una volta protocollata (dopo aver acquisito le firme di competenza), andrà **immediatamente archiviata** nei registratori a tal fine riservati per ogni Unità;

5. per ogni altra attività che dovesse essere richiesta dai vertici aziendali, bisognerà fare esclusivo riferimento al Responsabile dell'Unità Segreteria, che ne curerà il coordinamento rispetto alle priorità dell'attività di protocollo;
6. entro il termine nel normale orario di lavoro, ovvero all'inizio della giornata lavorativa, le SS.LL. dovranno predisporre la distinta della posta in partenza, ricevuta già imbustata dalle altre Unità aziendali, per in consequenziale inoltrare all'ufficio postale.

Si coglie l'occasione per rappresentare alle SS.LL. che, oltre alle predette modalità operative giornaliere alle quali è doveroso attenersi scrupolosamente, è necessario che:

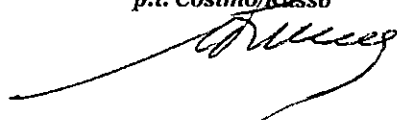
- a) sia limitato quanto più è possibile l'accesso, nonché lo stazionamento, di terzi, siano essi colleghi, estranei e/o visitatori occasionali, presso l'Ufficio Protocollo;
- b) sia garantita la massima presenza ed il costante presidio da parte delle SS.LL. presso l'Ufficio Protocollo;
- c) sia sempre adeguatamente e preventivamente informato il VS. Superiore Gerarchico diretto di ogni spostamento e/o allontanamento temporaneo;
- d) sia evitato il sostare, ovvero l'intrattenersi lungamente ed ingiustificatamente, presso altri Uffici aziendali;

L'osservanza delle predette disposizioni, oltre a consentire il superamento delle criticità finora rilevate nella gestione giornaliera del protocollo aziendale, eviterà alle SS.LL. di incorrere in disservizi che, al loro ripetersi, non mancheranno di essere oggetto di specifiche procedure disciplinari nei confronti degli inadempienti.

Concludendo, giova rammentare che è buona norma per coloro che sono collocati presso l'Ufficio Segreteria/Protocollo, stante la peculiarità delle attività ad esso assegnate, operare con la massima efficienza e riservatezza possibili, adoperandosi sempre e costantemente per fornire il massimo supporto operativo ai propri superiori gerarchici ed all'intera struttura amministrativa aziendale.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE UNITÀ AMMINISTRATIVA
Area Segreteria - Protocollo
p.i. Cosimo Russo



IL DIRETTORE
Ing. Giovanni Matichecchia



TARANTO, 17 GIU. 2004

Prot. N° 12512 /UP

e p.c. All'Agente
STASOLLA Lorenzo
Dirigente Tecnico
Responsabile Area Segreteria

OGGETTO: visita ex Decreto Leg.vo 626/94-sorveglianza sanitaria

Si comunica che, a seguito della visita cui è stata sottoposta dal medico aziendale competente Dott. Salvatore Poti, Lei è risultato idoneo alle mansioni del profilo professionale posseduto così come da giudizio medico allegato del 31/05/2004.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni MATICHECCHIA)

f.l. 18-06-04

TARANTO
31.05.2004

AMAT s.p.a.		11213
Prot. In arrivo n°		
Del 31 MAG. 2004		
P	- PRESIDENTE	☐
VP	- VICE PRESIDENTE	☐
D	- DIRETTORE	☐
DA	- DIRIGENTE AMMINISTRATIVO	☐
DT	- DIRIGENTE TECNICO	☐
UC	- CONTABILITA'/BILANCIO	☐
UA	- CONTRATTI/APPALTI	☐
UI	- INFORMATICA	☐
UE	- ESERCIZIO/ MOVIMENTO	☐
UP	- PERSONALE	☒
UAG	- AFF. GEN./P.R./SINISTRI	☐
US	- SEGRETERIA	☐
UT	- TECNICA	☐
UF-PT	- UFF. PRODOTTI TRAFFICO	☐
UF-RG	- UFF. RAGIONERIA	☐

Al Signor Presidente AMAT

Al Signor Direttore

Al Capo Area Personale

Al R. S. P. P. R. R. R.

Oggetto = D.Lgs 676/94 - Sicurezza Lavoratori

Per l'atto e quanto in oggetto si trasmette
il giudizio d'idoneità relativo al Vs. dipendente
presentato alle presenti unità mediche giudici:

STASOLLA Luigi

Roberto

Salvatore P.

Dott. Salvatore Poti
MEDICO CHIRURGO

Spec.: MEDICINA DEL LAVORO

Via Capuano, 8 - 74100 TARANTO - Tel. 0339 814484
C.F. PTO SVT 57B19 L049D - P. IVA 02077200731

Dot. Salvatore Poti
Medico Chirurgo
Spec. Medicina del Lavoro
Via Capuano, 8 Taranto
Tel. 339/8144682

Taranto, li 31.05.06

Al Sig. Presidente AMAT
Al Sig. Direttore
Al Responsabile Unità Personale
Al R.S.P.P.R.

OGGETTO : D.Lvo 626/94 Sorveglianza sanitaria – Giudizio d'idoneità.

Dipendente Stasolle Lorenzo

Nato il 4-6-58

Mansione operatore qualificato d'ufficio

☒ Idoneo

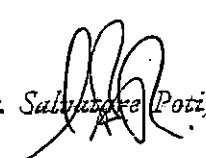
Non idoneo

Idoneo con prescrizione/Limitazione

Prescrizione/limitazione

Annotazioni

Periodicità visita medica trimestrale


(Dot. Salvatore Poti)

RICHIESTE ANTICIPAZIONE T.F.R.							
COGNOME	NOME	RICHIESTA	ANTIC. LORDA	T.F.R. AL 31/12/2003	RESIDUO	DEBITI	SOMMA EROGABILE
LEZZA	ANGELO	2° volta.	20.000,00	35.000,00	15.000,00		20.000,00
STASOLLA	LORENZO	2° volta.	11.000,00	24.000,00	13.000,00		11.000,00
					-		-
					-		-
			31.000,00				31.000,00

EROGATO IL 30/01/2004

IL COORDINATORE DI UFFICIO
MATAACCHIERA VITO MICHELE

Taranto li, 20-11-03

AMAT S.p.A. - TARANTO	
Prot. Azioni n°	16553
Di.	21 NOV. 2003
Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Contr.-App.-Acq.-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Oggetto: Accodamento	☐
Ufficio Prodotti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐

Alla Direzione A.M.A.T.

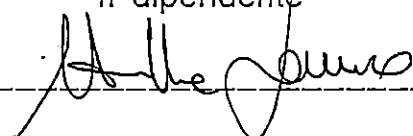
S E D E

ferie.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di INTEGATO, con la
presente istanza chiede alla S.V. l' accodamento di n° 10 giorni di ferie
della spettanza dell'anno 2003, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 2004.

Certo di un Vostro positivo riscontro coglie l'occasione per porgere
distinti saluti.

Il dipendente



Taranto, li **06 NOV. 2003**

Prot. n° : Dir/.....

5440/03

All'agente
Stasolla Lorenzo
S E D E

Oggetto: Istanza anticipazione TFR seconda volta

Si comunica che la richiesta di anticipazione di TFR per la seconda volta per spese sanitarie, da Lei presentata con nota del 15/09/2003, prot. az. n° 12743, allo stato non può essere accolta, in quanto non sono ancora decorsi dieci anni tra la prima anticipazione (da Lei usufruita nel dicembre del 1993) e la seconda concessione, così come recita il vigente Regolamento aziendale in materia.

Distinti saluti

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Matichecchia)



M
P.r. 06-XI-03
[Handwritten signature]

manee
referto
unito

Taranto, li 15 SET. 2003

Spett/le
PRESIDENTE AMAT
SEDE

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO nato il 04-06-1956
dipendente di codesta Azienda dal 1983 con la qualifica
di IMPIEGATO

a norma del Regolamento per le concessioni sul trattamento di fine rapporto di cui
all' art. 1 Legge 29/05/1982, n° 297, sottoscritto in data 25/07/1983 tra A-
zienda ed Organizzazioni Sindacali, e successive modifiche ed integrazioni;

CHIEDE

che gli sia concessa l'anticipazione della indennità di buonuscita nella misura:

1°)- di cui al preventivo che allega;

2°)- di € EURO OTTORILA ALNETTO DELLERITENUTO

Detta anticipazione viene richiesta per il seguente motivo;

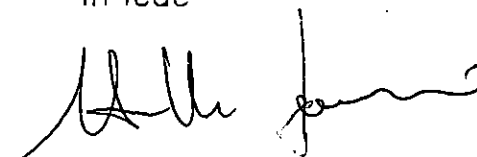
- ~~X~~ spese sanitarie per terapie ed interventi sanitari;

- acquisto 1^ casa per se';
- acquisto 1^ casa per figlio;
- acquisto 1^ casa in cooperativa per se';
- costruzione in proprio 1^ casa.

Allega alla domanda i documenti richiesti dal Regolamento innanzi citato.

AMAT S.p.A. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	<u>12743</u>
del	<u>15 SET. 2003</u>
Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Contr.-App.-Acq-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R.-AA.GG.-Sinistri	☐
Ufficio Prodotti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐

In fede



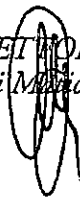
ORDINE DI SERVIZIO n° 08/2003

Vista la dotazione organica determinatasi al 31/3/2003 ed al fine di razionalizzare l'impiego delle risorse umane disponibili si dispongono, con effetto dal 1/4/2003, le seguenti misure volte a migliorare la efficienza dei settori interessati:

- 1) l'agente Massari Amedeo, in possesso del profilo professionale di "operatore qualificato d'ufficio" (p. 155), è trasferito dall'Area Contratti all'Area Personale con compiti propri del profilo professionale posseduto;
- 2) all'agente Cellamare Giovanni, in possesso del profilo professionale di "operatore qualificato d'ufficio" (p. 155), in forza all'Area Personale, sono affidate le funzioni proprie del profilo professionale di "collaboratore d'ufficio" (p. 175) in applicazione dell'art. 18 del Regolamento all. A) al R.D. 148/31;
- 3) l'agente Stanisci Francesco, in possesso del profilo professionale di "coordinatore d'ufficio" (p. 205), è trasferito dall'Area Tecnica all'Area Contratti con compiti propri del profilo professionale posseduto. L'agente dipenderà funzionalmente e gerarchicamente dall'ing. Cosimo Cigliese;
- 4) all'agente Paurini Gregorio in possesso delle funzioni di "Capo Unità Tecnica" (p. 205) è affidata anche la responsabilità dell'Ufficio Tecnico. L'agente dipenderà funzionalmente e gerarchicamente dal Responsabile Area Tecnica ing. Pietro Rizzo.
- 5) all'agente Carrino Giovanni, in possesso del profilo professionale di "operatore d'ufficio" (p. 130), sono affidate le funzioni proprie del profilo professionale di "operatore qualificato d'ufficio" (p. 140);

- 6) l'agente Stasolla Lorenzo, in possesso del profilo professionale di "operatore qualificato d'ufficio" (p. 155), è trasferito dall'Area Contabilità all'Ufficio Segreteria, con compiti propri del profilo professionale posseduto.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Mellichecchia)



IL PRESIDENTE
(Enzo Manco)



Taranto 31/marzo/2003

1

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Contabilità e Bilancio

Taranto, li 04/12/2002

Corrispondenza interna prot. n. _____

Al Direttore
SEDE

Oggetto: Programmazione ferie residue 2002.

In riferimento alla richiesta del 07/11/2002, si trasmettono in allegato alla presente i prospetti relativi alla programmazione delle ferie residue alla data del 30/09/2002, riguardanti il personale dell'Ufficio Ragioneria nonché il personale dell'Ufficio Prodotti del Traffico.

Distinti Saluti

Il Capo Area Contabilità
(Dott. Francesco Tervoglini)

*cartelle
nei lavoratori
stati elaborati
all'epoca*

5/12

AMAT S.p.A. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	15710
del	05 DIC. 2002
Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Contr.-Appi.-Acq.-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R.-AA GG.-Sistemi	☐
Ufficio Prodotti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐

PROGRAMMAZIONE DELLE FERIE RESIDUE 2002

UFFICIO RAGIONERIA							
	FERIE RESIDUE AL 30/09/02	FERIE ACCODATE	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI DICEMBRE 2002	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI GENNAIO 2003	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI FEBBRAIO 2003	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI MARZO 2003	FERIE RESIDUE
DI CORRADO GIUSEPPE	7	7	0	0	0	0	0,0
ANGIULLI ETTORE	30,4	10	6	5	5	4,4	0,0
CARDELLICCHIO GIUSEPPE	43,4	10	6	9	9	9,4	0,0
STASOLLA LORENZO	18,8	10	2	1	3	2,8	0,0

UFFICIO PRODOTTI DEL TRAFFICO							
	FERIE RESIDUE AL 30/09/02	FERIE ACCODATE	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI DICEMBRE 2002	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI GENNAIO 2003	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI FEBBRAIO 2003	FERIE DA FRUIRE NEL MESE DI MARZO 2003	FERIE RESIDUE
ONORATO ALVARO	24,2	10	4	3	3	4,2	0,0
VECCHIO PIETRO	14,6	10	2	2	0,6	0	0,0
SAGLIOCCA PAOLO	32,9	10	5	6	6	5,9	0,0
BARBARO GIUSEPPE	15,9	10	2	2	1,9	0	0,0
CARRINO GIOVANNI	36,8	10	7	7	7	5,8	0,0
PICUNO GIOVANNI	22,6	10	3	3	3	3,6	0,0

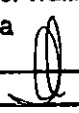
Taranto li, 26-11-02

1

Alla Direzione

S E D E

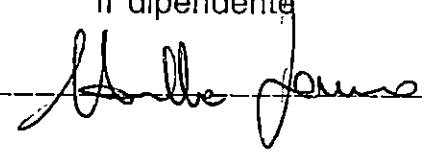
Oggetto: Accodamento ferie.

AMAT S.p.A. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	15118
del	27 NOV. 2002
Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☒
Area Contr.-App.-Acq-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R.-AA.GG.-Sinistri	☐
Ufficio Prodotti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐
	

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di OPERATORE Q.DIUFF, con la
presente istanza chiede alla S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di ferie
della spettanza dell'anno 2002, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 2003.

Certo di un Vostro positivo riscontro coglie l'occasione per porgere
distinti saluti.

Il dipendente



COP/A

portelle
ju

A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto S.p.A
Area Personale

Corrispondenza int. LT1/AP

Taranto - 2 OTT. 2002

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il Sig. STASOLLA Lorenzo, nato a Taranto il 04/06/1956, è stato assunto alle dipendenze dell'A.M.A.T. in data 02/03/1983, con la qualifica di conducente di linea reparto movimento.

Da un esame della cartella personale del dipendente risulta il seguente sviluppo di carriera:

dal 02/03/1983 conducente di linea- in prova livello 7°
dal 02/03/1984 conducente di linea livello 7° reparto movimento;
dal 01/01/1989 conducente di linea livello 6° reparto movimento;
dal 09/12/1997 Segretario livello 5° reparto amministrativo;
dal 01/01/2001 Operatore qualificato d'ufficio parametro 155 reparto amministrativo;

Tanto si rilascia, per gli usi consentiti dalla Legge a richiesta dell'interessato.

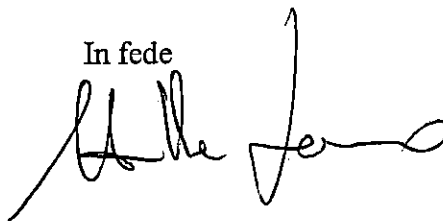
IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Matichiecchia)

Taranto, li 25/09/2002
Al Direttore
Sede

Oggetto: curriculum professionale

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo, dipendente di questa Azienda con la qualifica di operatore qualificato di ufficio, chiede alla S.V. il rilascio del curriculum professionale.
Certo di quanto chiede, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti

In fede

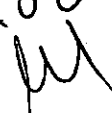


AMAT S.p.A. - TARANTO

Prot. Arrivo n° 11482
del 25 SET. 2002

Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Contr.-App.-Acq-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R.-AA.GG.-Sinistri	☐
Ufficio Prodotti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐



30.09.02


Prot n° AP/208

Taranto, li 28/06/2002

Al Responsabile
Area Personale
Sede

castello
uff. Cele e. Peli
M

Oggetto: programmazione ferie

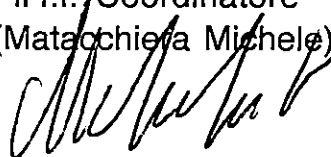
Si fa seguito alla VS. del 25/06/2002 avente pari oggetto, per trasmetterLe la seguente programmazione di ferie dell'ufficio personale e retribuzione.

Fornaro Giuseppe dal 08/07/02 al 14/07/02;
05/08/2002 al 18/08/2002

Cellamare Giovanni dal 01/07/2002 al 05/07/2002;
dal 01/08/2002 al 06/08/2002;
dal 14/08/2002 al 20/08/2002

Stasolla Lorenzo dal 05/08/2002 al 23/08/2002

Il f.f. Coordinatore
(Mataochiera Michele)



Taranto,li 08/05/2002

Al Presidente
Enzo Manco

Al Direttore
Ing. Giovanni Matichecchia

Al Dirigente Amministrativo
Dott. Pietro Carallo

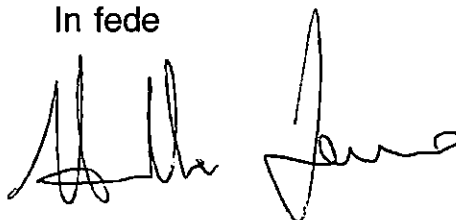
Al Responsabile Area Personale
Dott.ssa Maria F. Menenti

Oggetto:spostamento in altro ufficio

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo, attualmente in possesso del profilo professionale di operatore qualificato d'ufficio, chiede gentilmente alle SS.LL. di esser spostato in altro ufficio dell'Area Amministrativa, per motivi personali.

Certo di un VS. interessamento di quanto in oggetto, restando a disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

In fede



AMAT S.P.A.
UFF. SEGRETERIA
PER RICEVUTA

08 MAG 2002

*Carbello
offre in
successione
determinando in
chi in conferendo
ML*

4

Taranto, li 08/05/2002

Al Presidente
Enzo Manco

Al Direttore
Ing. Giovanni Matichecchia

Al Dirigente Amministrativo
Dott. Pietro Carallo

Al Responsabile Area Personale
Dott.ssa Maria F. Menenti

Oggetto: spostamento in altro ufficio

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo, attualmente in possesso del profilo professionale di operatore qualificato d'ufficio, chiede gentilmente alle SS.LL. di esser spostato in altro ufficio dell'Area Amministrativa, per motivi personali.

Certo di un VS. interessamento di quanto in oggetto, restando a disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

In fede

[Signature] *[Signature]*

9/5

Stasolla Lorenzo

ATA S.p.A. - TARANTO	
08 MAG 2002	
Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Cont. - App. - Acq. - Logist.	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☐
Area Tecnica	☐
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R. - A.G. - S. - M. - I.	☐
Ufficio Magazzino e Acquisti	☐
Ufficio Prodotto del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Sinistri	☐



Taranto, li 27 MAR. 2002

Prot. n. : Dir/1066/2002

OGGETTO : Delega.

Il dipendente Stasolla Lorenzo, è delegato a rappresentare questa
Azienda all'udienza del 28/03/02, nella causa Autoaffari s.r.l./ Russo
Francesco

IL PRESIDENTE
(Enzo MANCO)

Taranto li, 21-11-2001

Alla Direzione A.M.A.T.

S E D · E

Oggetto: Accodamento ferie.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di OPERATORE QUALITÀ UFFICIO, con la
presente istanza chiede alla S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di ferie
della spettanza dell'anno 2001, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 2002.

Certo di un Vostro positivo riscontro coglie l'occasione per porgere
distinti saluti.

A.M.A.T. s.p.a. - TARANTO
 11/11/98
 21 NOV. 2001
 V.le S. Maria
 70121 Taranto
 Dirigente Amministrativo
 Dirigente Tecnico
 Direttore dell'Esercizio
 Area Informatica
 Area Legale
 Area Personale
 Area Amministrativa
 Area Finanze
 Ufficio Ragioneria
 Ufficio Prod. del Traffico
 Ufficio Segreteria
 Ufficio Contratti

Il dipendente

Il dipendente

Corbetta

Taranto, li 04/12/2001

Al Presidente
Circolo Dipendenti AMAT S.p.A.
Sede

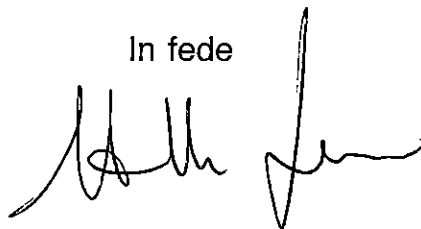
e.p.c. Ai Consiglieri
Sede

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo, con la presente per significarVi le dimissioni dal Circolo in indirizzo come Consigliere, a far data dal 31/12/2001.

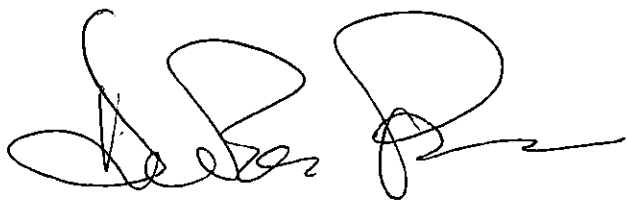
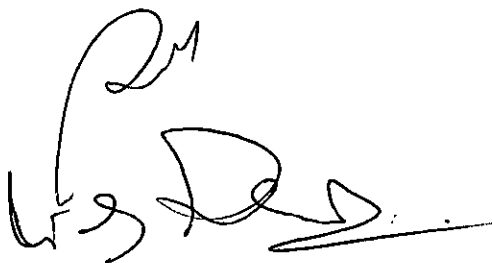
Resta, per inteso, la sola adesione come socio.

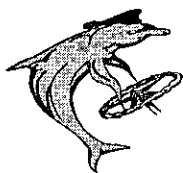
Distinti saluti

In fede



P.R.





Prot. AP n° 823

Taranto, lì 29/05/2001

Egr. Sig.
STASOLLA LORENZO
S E D E

Oggetto: Attribuzione della nuova figura professionale e del relativo parametro, in applicazione della nuova classificazione del personale di cui al C.C.N.L. 27/11/2000.

Le comunichiamo che, ai sensi e per gli effetti delle "Norme di prima applicazione e norme transitorie" di cui all'art. 2), lett. D) dell'Accordo Nazionale 27 novembre 2000, Le viene attribuita, con decorrenza 1° gennaio 2001, la figura professionale di **OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO** ed il parametro retributivo **155**, con svolgimento delle mansioni e delle attività previste dal relativo profilo, nei termini precisati dall'art. 2, lett. A), in particolare punti 10) e 13), del predetto Accordo Nazionale 27/11/2000.

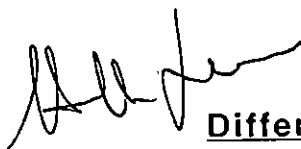
Dalla stessa data Le sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dagli art. 3) e 10) del richiamato Accordo nazionale 27/11/2000.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Marichecchia)

IL PRESIDENTE
(Enzo Manco)

STASOLIA LORENZO 13/03/01



ACCORDO AZIENDALE
Differimento godimento ferie residue

Il giorno dodici del mese di marzo dell'anno duemilauno, fra l'AMAT S.p.A., rappresentata dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione, Sig. Enzo Manco, e le RR.SS.AA. così rappresentate:

FILT-CGIL dal Sig. Francesco Bramo;

FIT-CISL dai Sigg. Giovanni Cellamare e Giovanni Salamina;

UIL dal Sig. Pietro Muscetta;

FAISA-CISAL dai sigg. Lucio De Vita Francesco De Pace;

UGL, dal Sig. Francesco Attollino;

SINAI-CONFSAL dai Sigg. Cosimo Augenti;

PREMESSO:

che, come previsto dall'art. 22 del Regolamento All. "A" al R.D. n° 148/1931, entro il termine del 31 marzo 2001 devono essere usufruite le ferie residue di spettanza dell'anno 2000;

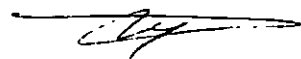
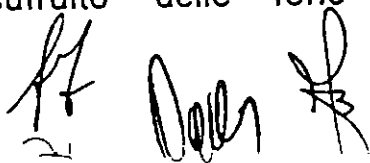
che tuttavia, pur tenendo conto del godimento differito delle dieci giornate di ferie al 31 dicembre dell'anno successivo, così come previsto dal punto 6.2.1 del C.I.A. 1988/1990, alla data odierna parte del personale non ha usufruito interamente delle predette ferie;

che gli uffici aziendali avevano già predisposto quanto necessario per far programmare, al personale interessato, il godimento delle ferie residue entro il termine previsto;

che, tuttavia, con nota del 16 febbraio 2001 le OO.SS. hanno chiesto un incontro in merito, per poter rivedere la problematica;

che già con accordo aziendale del 4 maggio 2000, ratificato dal C.d.A. con deliberazione n°89 del 26/05/2000, si era concordato di procrastinare al 31 dicembre 2000 il godimento delle ferie di competenza degli anni pregressi;

che in applicazione del suddetto accordo, un elevato numero di dipendenti ha usufruito delle ferie relative ad anni precedenti al 2000 entro il



31/12/2000, per cui gli stessi, nonostante le richieste di programmazione da parte dell'Azienda, per il tramite delle OO.SS. aziendali, hanno espressamente richiesto di poter rinviare a data successiva al 31/03/2001 il godimento delle ferie residue relative all'anno 2000; che l'Azienda, in considerazione della particolare natura del diritto alle ferie, nonché della tutela costituzionale accordata allo stesso, non ha motivi ostativi ad assecondare la richiesta a condizione che al presente accordo in sede sindacale facciano seguito specifici accordi individuali con i singoli lavoratori; si è convenuto quanto segue:

Art.1

Il termine per il godimento delle ferie residue di spettanza dell'anno 2000 è differito al 15 settembre 2001, salvo le dieci giornate di ferie il cui godimento rimane differito al 31 dicembre 2001, come previsto dal punto 6.2.1 del C.I.A. 1988/1990.

Ciascun lavoratore che abbia ferie residue e che intenda avvalersi del presente accordo, dovrà aderire allo stesso, sottoscrivendolo, entro il 15 marzo 2001, e dovrà comunicare all'Azienda entro il 15/04/2001 il programma delle ferie residue di competenza degli anni precedenti al 2001, che preveda la fruizione delle stesse entro e non oltre il 15/09/2001.

La programmazione di che trattasi non dovrà incentrarsi prevalentemente nei fine settimana e sarà valutata in relazione alle esigenze aziendali ed espressamente accettata.

Art. 2

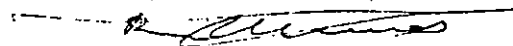
Le parti si danno atto che l'Azienda provvederà d'ufficio a programmare la fruizione delle ferie entro l'ordinario termine del 31/03/2001, relativamente al personale che non avrà fatto pervenire la disponibilità alla sottoscrizione del presente accordo.

L.C.S.

Per le RR.SS.AA.



Per l'AMAT S.p.A.



Taranto li, 06/11/2000

Al Direttore Generale A.M.A.T.

Ing. Francesco LUCIBELLO

S E D E

1048

Oggetto: Accodamento ferie.

Il sottoscritto STASOLLA Lorenzo, dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di Segretario, con la
presente istanza chiede alla S.V. l' accodamento di n° 10 giorni di ferie
della spettanza dell'anno 2000, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 2001.

Certo di un Vostro positivo riscontro coglie l'occasione per porgere
distinti saluti.

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	10149
del	06 NOV 2000
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐
☐	
☐	

Il dipendente

Stasolla Lorenzo

MS

Taranto, li 24/05/2001

Al Direttore
Ing. Giovanni Matichecchia
Sede

Il sottoscritto Stasolla Lorenzo dipendente di questa Azienda, chiede alla S.V. l'autorizzazione a portar fuori dall'Azienda a titolo gratuito, un imballo di legname che in origine contiene vetri per autobus, e che comunque detto legname, viene buttato nella spazzatura perché inservibile.

Preciso che il numero di detto legname è composto da n° 5 assali.

Certo di un positivo riscontro, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

A.M.A.T. s.p.a. - TARANTO	
Prot. Arrivo n. 66 to	
24 MAG. 2001	
del V. Presidente	☐
Cons. re	☐
Dirigente Amm. vo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Direttore dell'Esercizio	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☐
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☒
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

In fede

[Handwritten signature]

qu/15

Is autorizzati

[Handwritten signature]

N. AP/4157 di Prot.

Taranto, li 18/10/2001

Al Presidente
Sig. Enzo Manco

Al Direttore
Ing. Giovanni Matichecchia

Al Responsabile Area Personale
Dott.ssa Maria F. Menenti

Il giorno 31/10/2001 sarà il mio ultimo giorno lavorativo, dopo ben 38 anni di "onorevole servizio", testimone di avviciamenti e vicissitudini, padre di innumerevoli assunzioni e pensionamenti, è giunto il tempo di passare il testimone al mio collaboratore Stasolla, lasciando l'ufficio in piena efficienza senza aver trascurato nulla che possa essere di aggravio e di difficoltà e di sospeso per il mio collaboratore:

Persona dotata di grande passione e attaccamento al lavoro, e a conoscenza di ogni pratica esistente in ufficio sia per sistemazione sia per operatività, sempre presente, ha dimostrato fin da subito capacità lavorative ed intellettive, in grado di poter svolgere al meglio tutte cio' che riguarda la gestione del personale, anche trovandosi da solo (ferie estive o quant'altro da parte mia).

Nel campo dell'informatica (File Maker-Excel ecc...) ha una padronanza ben definita, per gli infortuni sul lavoro una dimistichezza assoluta.

La diligenza, il sapersi presentare ad Enti esterni sia telefonicamente che di persona, mi gratificano al massimo, perché quel che io ho impartito, quello che io ho seminato, è stato recepito al meglio da Stasolla.

Quindi lascio il servizio con la consapevolezza che l'ufficio Personale avrà sicuramente un seguito, e che quanto innanzi detto non è una "**cornice d'obbligo**" nei confronti dell'amico e collega Stasolla, ma la certezza e la sincerità che ha sempre contraddistinto la mia persona, e che nulla è stato trascurato.

Questo atto era dovuto, mettendovi così nelle condizioni ideali per rendere più agevoli le VS. scelte le VS. strategie.

Tanto dovevo si coglie l'occasione per inviare un abbraccio fraterno.

Il Coordinatore d'Ufficio
(Sig. Fernando Petraroli)





Azienda per la **M**obilità nell'**A**rea di **T**aranto S.p.A

Codice Fiscale, partita IVA e Numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto: 00146330733

Prot. AP n° 823

Taranto, lì 29/05/2001

Egr. Sig.

STASOLLA LORENZO

S E D E

Oggetto: Attribuzione della nuova figura professionale e del relativo parametro, in applicazione della nuova classificazione del personale di cui al C.C.N.L. 27/11/2000.

Le comunichiamo che, ai sensi e per gli effetti delle "Norme di prima applicazione e norme transitorie" di cui all'art. 2), lett. D) dell'Accordo Nazionale 27 novembre 2000, Le viene attribuita, con decorrenza 1° gennaio 2001, la figura professionale di **OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO** ed il parametro retributivo **155**, con svolgimento delle mansioni e delle attività previste dal relativo profilo, nei termini precisati dall'art. 2, lett. A), in particolare punti 10) e 13), del predetto Accordo Nazionale 27/11/2000.

Dalla stessa data Le sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dagli art. 3) e 10) del richiamato Accordo nazionale 27/11/2000.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Matichewichia)

IL PRESIDENTE

(Enzo Marco)

RICORSO GERARCHICO

1048

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	1865
del	07 FEB. 2001
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐
☐	
☐	

SPETT.LE
AZIENDA A.M.A.T.
S E D E

AL COMITATO PROVINCIALE
I. N. P. S.
T A R A N T O

Oggetto: Ricorso gerarchico ex art. 10 R.D. 08/01/1931 N. 148 e successive modificazioni avverso errata applicazione dell'art. 9 della legge 472/99.

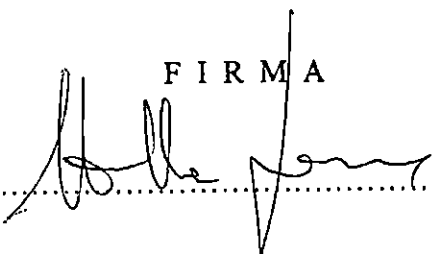
Il sottoscritto Sig. STASOLLA LORENZO nato a TARANTO il 04-06-1956
Residente in TARANTO Via PLATEYA n. 35 in forza
all'azienda AMAT di Taranto, con la qualifica di SEGRETARIO
Matr. n. 191970 C.F.: STS LNZ 56 HOK LOK 9 Z

CHIEDE

Ad ogni effetto di legge e in particolare ai fini dell'interruzione della prescrizione prevista dall'art. 1- comma 8 - lettera a) della legge n. 08/01/1995, n. 335 la restituzione delle maggiori somme trattenute per gli anni 1996 - 1997 - 1998 - 1999, a seguito di una errata applicazione dell'aliquota contributiva a carico dei dipendenti delle aziende esercenti pubblici servizi di trasporto, così come stabilito dall'art. 9 comma 1 della legge del 7 dicembre 1999, n. 472.

Chiede, inoltre, che tali somme da corrispondere, vengano maggiorate di svalutazione monetaria e interessi di legge.

F I R M A



A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto S.p.A.

Area Personale

Taranto, li 07/03/2001

Corrispondenza interna prot. n°

AP/142/2001

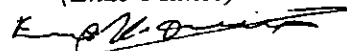
Oggetto: Ricorsi gerarchici per rimborso contributi FPLD trattenuti al personale dal 1° gennaio 1996 al 31 dicembre 1999

COMUNICATO

A seguito di numerosi ricorsi gerarchici inoltrati da gran parte dei dipendenti, per ottenere la restituzione di asserite maggiori somme trattenute erroneamente dal 1° gennaio 1996 al 31 dicembre 1999, in virtù di un'errata applicazione dell'aliquota contributiva a loro carico dovuto al Fondo Pensioni Lavoratori Dipendenti (FPLD), somme maggiorate d'interessi e rivalutazione monetaria, per opportuna conoscenza si evidenzia quanto segue.

Premesso che le trattenute sulle retribuzioni per il titolo in oggetto sono state operate conformemente al D.Leg.vo n° 414/1996 e secondo le istruzioni all'epoca diramate dall'INPS e che, pertanto, quest'Azienda ha operato legittimamente; considerato, tuttavia, che la normativa intervenuta successivamente al citato D.Leg.vo n° 414/1996 ha allineato, a far data dal 1° gennaio 1999, le aliquote per il calcolo del contributo FPLD a carico del personale a quelle vigenti nel settore industria, quest'Azienda, ad ogni effetto di legge, ed in particolare ai fini dell'interruzione della prescrizione, ha già avanzato all'INPS un'istanza di rimborso parziale dei contributi in esame, ossia delle somme costituite dal 2,329% (11,219-8,89) calcolato sulle retribuzioni denunciate mensilmente mediante i modd. DM/10 utilizzando il codice X400, per i mesi da gennaio 1996 a dicembre 1999, nonché dei relativi interessi legali e del maggior danno.

IL PRESIDENTE
(Enzo Manco)



Taranto, li **24 MAG. 2000**

Corrispondenza interna prot. n° AP/573

Al dipendente
Sig. STASOLLA Lorenzo
e p.c. Capo Area Personale
SEDE

OGGETTO: Liquidazione ferie

Si riscontra il suo ricorso gerarchico avente pari oggetto, per significarLe quanto segue.

Per consolidata giurisprudenza della Suprema Corte di Cassazione, "con riguardo al rapporto di lavoro del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto, la determinazione della retribuzione dovuta per il periodo di congedo annuale ex art. 22 del Regolamento All. "A" al R.D. n° 148/1931, va risolta alla stregua della disciplina collettiva applicabile, attesa l'inesistenza nel nostro ordinamento di un principio generale di omnicomprensività della retribuzione...".

In particolare, secondo l'art. 10 del CCNL 12/03/1980, durante il periodo annuale di ferie, agli agenti deve essere corrisposta la retribuzione normale, così come determinata dall'art. 1, ultimo comma, dello stesso CCNL.

Il precitato articolo 1 esclude espressamente dal computo della retribuzione normale tutti i compensi, le indennità ed i premi saltuari e variabili legati alle effettive e/o particolari prestazioni.

A.M.A.T.

Azienda per la **M**obilità nell'**A**rea di **T**aranto

Area Personale

Le indennità da Lei elencate nel ricorso sono, invece, riconducibili alla succitata qualificazione.

Infine, con riferimento al compenso per il lavoro straordinario, si evidenzia che lo stesso non è computabile nel calcolo degli istituti indiretti, quali le spettanze per ferie, neanche qualora la prestazione straordinaria sia prestata in maniera fissa.

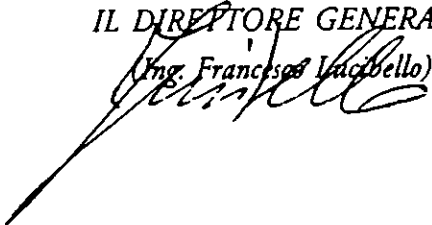
Ad ogni buon conto, si rileva l'intervenuta prescrizione quinquennale relativamente a parte del diritto di credito da Lei rivendicato e da quest'Azienda contestato anche nel merito.

Pertanto, per le motivazioni addotte, il ricorso promosso non è accolto.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)



RICORSO GERARCHICO

OGGETTO: Ricorso gerarchico ex articolo 10 R.D. 08/01/1931 N.148 e successive modificazioni avverso errato pagamento delle giornate di congedo (ferie)

Il sottoscritto Sig. STASOLLA LORENZO Nato a TARANTO il 01-06-56
residente in TARANTO via PLATEYA n° 35 prov. TA
Cap. 74100 in forza alla azienda ALAT (02-03/83) residenza di servizio TARANTO
Qualifica SEGREARIO (DAL 03-12-87) matr. 191970 pat. N° 2056324
rilasciata il 25/07/1999 codice fiscale STS LNZ 56 H04 LO 49 Z

CHIEDE

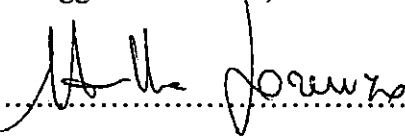
Che le giornate di ferie usufruite dal 1989 vengano integrate nella remunerazione del valore delle competenze escluse:

Lavoro straordinario, indennità di presenza, indennità di turno, indennità progetti specifici, indennità parametrica, vendita recapiti di viaggio, indennità per lavoro notturno, in modo che la sua giornata di congedo sia retribuita come fosse presente sul posto di lavoro.

Così come una recente sentenza della Corte di Cassazione ha stabilito, cioè che la retribuzione dovuta al lavoratore subordinato durante il periodo di ferie annuali, deve essere calcolata tenendo conto di tutto ciò che viene corrisposto normalmente al lavoratore durante l'espletamento della normale attività lavorativa, conformemente alla ratio della disposizione di cui all'art. 36, terzo comma della Costituzione, e tenuto conto che, ove fosse riconosciuta alle parti la facoltà di determinare liberamente la retribuzione dovuta per le ferie, sarebbe a questo possibile, mediante la fissazione di una retribuzione pressoché irrisoria, una osservanza solo apparente del precetto costituzionale e quindi la sua sostanziale esclusione (CFR. CASS. 13 Luglio 1996 N. 6372, in lav. Giur. 1997, 86).

Trascorsi i termini di legge senza che gli sia pervenuta comunicazione di accettazione del presente ricorso, si rivolgerà alla Pretura del Lavoro per vedere tutelati i suoi diritti.

Tale istanza viene sottoscritta a tutti gli effetti di legge e contratto, anche ai fini dell'interruzione della prescrizione ex art. 2943 C.C.

Firma.....

Io sottoscritto superiore gerarchico dichiaro di aver ricevuto il sopracitato ricorso gerarchico del Sig.....Matr.....

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	022100
del	20 DIC 1999
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☒
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

Firma e timbro.....

A. M.A.T. - TARANTO	
Prd. Arrivo n°	
del	
Dirigente Ammin.vo F.F.	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☐
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

RECLAMO IN VIA GERARCHICA

tramite superiore gerarchico

All'Azienda AMAT

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO domiciliato in

TARANTO alla Via N° 35 PLATEA, agen-

te di ruolo di codesta Azienda con la qualifica di CONDUCENTE DI LINEA

P R E M E S S O

- di aver prestato attività lavorativa nel giorno destinato, dal turno, al riposo, dopo sei giorni consecutivi di attività lavorativa;
- che la soppressione del riposo ha causato la continuazione dell'attività lavorativa ininterrottamente per la settimana successiva, andando comunque oltre i sei giorni di prestazione;
- che il riposo settimanale soppresso non è stato fatto godere in alcun'altra occasione;
- che il trattamento economico è consistito nel pagamento delle ore effettivamente prestate, maggiorate del 20% e per il pagamento delle ore eccedenti quelle per contratto dovute, nel corso dei sei giorni precedenti, vi è controversia in corso, rivendicandosi per il lavoro straordinario così prestato la maggiorazione del 10%;
- che ai sensi dell'art. 2196 c.c. poichè il lavoro è stato prestato con la soppressione del riposo settimanale periodico è dovuto un indennizzo nella misura di un giorno di retribuzione per ogni giornata di riposo soppresso.

TANTO PREMESSO

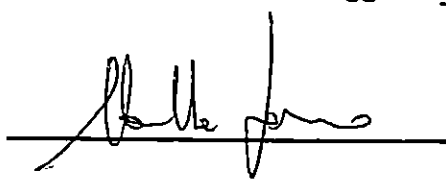
il sottoscritto, nel proporre reclamo gerarchico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 R.D. 8/1/1931 n. 148 e successive modificazioni,

C H I E D E

il pagamento, con svalutazione monetaria ed interessi legali, a titolo risarcimento danno od indennizzo, di una giornata di retribuzione per ogni giornata di riposo settimanale non fruito e non compensato con altra giornata di riposo, avvertendo che eletto inutilmente il termine prescritto di legge adirà il Magistrato competente.

data 29.06.97

CAUSA.



A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Personale

Taranto ,li 08/05/2000

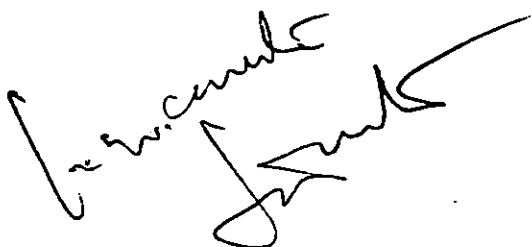
Corrispondenza interna _____

Al Capo Ufficio Acquisti
Sig. STANISCI Francesco
Sede

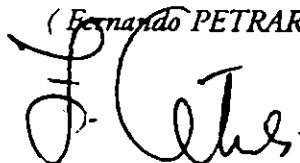
Oggetto: acquisto di cartelle del personale

Con la presente, per comunicarvi, che le cartelle in oggetto non sono confacenti all'ordine da noi proposto, in quanto dissimili dal numero di identificazione come si evince dal fronte-spizio della cartella stessa.

Distinti saluti



IL CAPO UFFICIO PERSONALE
(*Fernando* PETRAROLI)



A. M. A. T.

Data, 18-02-2000

COMUNICAZIONE INTERNA

ALL' UFFICIO ACQUISTI

SEDE

SI RICHIEDE N° 200 CARTELLE INSERITO DEL PERSONALE
COME MODELLO ALLEGATO "BUFFETTI"

si autorizza
M

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto
Firma IL CAPO UFFICIO PERSONALE

F. C.

Taranto li, _____

Al Direttore Generale A.M.A.T.

Ing. Francesco LUCIBELLO

S E D E

1048

M

Oggetto: Accodamento ferie.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di SEGRETARIO, con la
presente istanza chiede alla S.V. l' accodamento di n° 10 giorni di ferie
della spettanza dell'anno 1999, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 2000.

Certo di un Vostro positivo riscontro coglie l'occasione per porgere
distinti saluti.

A.M.A.T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n° <u>11686</u>	
del <u>20 OTT. 1999</u>	
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

Il dipendente

Stasolla Lorenzo

1068

AL Direttore Generale
dell' A.M.A.T.
Ing. Francesco Lucibello
SEDE

OGGETTO: Transazione T.F.R.

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, dipendente di
codesta Azienda con la qualifica di SEGRETARIO, visto
l'accordo aziendale sottoscritto il 21/gennaio/1999 con le OO.SS. CGIL,
CISL, UIL, FAISA-CISAL e U.G.L., relativamente all'inclusione del lavoro
straordinario nella base di calcolo del T.F.R.

DICHIARA

di voler aderire alla relativa transazione, i cui conteggi dovranno essere
effettuati secondo i criteri indicati ai punti a) e c) dell'art. 2 del citato
Accordo.

A tal fine, allega alla presente i cedolini paga relativi al periodo 1°
giugno 1982/ 31 dicembre 1987, così suddivisi:

- n° // cedolini paga relativi all'anno 1982
- n° 10 cedolini paga relativi all'anno 1983
- n° 12 cedolini paga relativi all'anno 1984
- n° 12 cedolini paga relativi all'anno 1985
- n° 12 cedolini paga relativi all'anno 1986
- n° 12 cedolini paga relativi all'anno 1987

Taranto li, 02/02/99

In fede

Stasolla Lorenzo

A.M.A.T. - TARANTO	
Pro. Arrivo n°	1160
del	2.2.99
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☐
Area Movimento	☒
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

Corrispondenza interna prot. n° _____

1048
Centrale per i
off. Retrib.

Taranto, 01/06/1999

Al

Dirigente Amministrativo

Capo Area Personale

SEDE

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	5808
del	01.06.99
Dirigente Ammin.vo	☒
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

Oggetto: transazione relativa al contenzioso rideterminazione del trattamento di fine rapporto.

In data 28/05/1999, dinanzi alla Commissione Provinciale di Conciliazione presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Taranto, hanno transatto la vertenza relativa alla mancata inclusione del compenso percepito per il lavoro straordinario nella base di calcolo della indennità di anzianità e del trattamento di fine rapporto, alle condizioni di cui alla deliberazione n°14 del 21/01/1999, i dipendenti: Altamura Antonio, De Carlo Palmino, Massari Amedeo, Quaranta Gino, Frigiola Pietro, Zaccaria Cataldo, Convertino Gennaro, Bottiglione Antonio, Salamina Giovanni, D'Addario Giuseppe, Ferri Adriano, Caroli Francesco, Picuno Giovanni, D'Alò Angelo, Stasolla Lorenzo, Palagiano Angelo, Cellamare Vincenzo, Di Lena Giuseppe, Cianciaruso Umberto, Izzo Nicola, Talò Arcangelo, Nicolì Salvatore, Vecchio Pietro, Gianfreda Cosimo, Coccioli Francesco, Arena Domenico, Palummieri Cosimo, Gentile Francesco, Passiatore Antonio, Mastrovito Giuseppe, Granio Nicola, Buccolieri Giuseppe, Cardellicchio Giuseppe, Spinosa Paolo, De Pace Vincenzo, Tedesco Giovanni, De Giorgio Paolo, Generali Aldo, Gallo Damiano, Passalacqua Giacomo, Cavallo Carlo, Attollino Francesco, Mancuso Pasquale, Fanelli

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

Francesco, Noia Giovanni, Renò Angelo, Lanzo Nunzio, De Padova Antonio, De Bartolomeo Pierantonio, Giosa Rocco, Savoia Mario, Lolli Leonardo, Albano Giovanni, Elia Pietro, Pizzaleo Francesco, Montanaro Michele, Piepoli Leonardo, Cotugno Eupremio, Fuggetti Cosimo, Chiloiro Giovanni, Corrato Gaetano, Nigro Giuseppe, Menenti Maria Fabiola e Cimaglia Olimpia.

L'atto di transazione prevede che il pagamento delle somme di seguito indicate, al lordo delle ritenute di legge, affianco di ciascun nominativo, deve avvenire con le competenze del mese di giugno 1999:

1. Altamura Antonio	£ 1.434.210
2. Massari Amedeo	£ 1.946.881
3. Frigiola Pietro	£ 2.596.066
4. Convertino Gennaro	£ 5.159.702
5. Salamina Giovanni	£ 9.489.885
6. Ferri Adriano	£ 5.445.776
7. Picuno Giovanni	£ 7.019.683
8. Stasolla Lorenzo	£ 6.285.320
9. Cellamare Vincenzo	£ 4.003.214
10. Cianciaruso Umberto	£ 10.242.339
11. De Carlo Palmino	£ 6.552.269
12. Quaranta Gino	£ 3.828.550
13. Zaccaria Cataldo	£ 3.937.052
14. Bottiglione Antonio	£ 3.700.712
15. D'Addario Giuseppe	£ 7.299.528
16. Caroli Francesco	£ 2.938.406
17. D'Alò Angelo	£ 2.197.448
18. Palagiano Angelo	£ 7.647.621

AMAT.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

19. Di Lena Giuseppe	£ 7.687.127
20. Izzo Nicola	£ 2.993.371
21. Talò Arcangelo	£ 9.966.427
22. Vecchio Pietro	£ 1.771.615
23. Coccioli Francesco	£ 2.867.460
24. Palummieri Cosimo	£ 3.537.266
25. Passiatore Antonio	£ 2.793.207
26. Granio Nicola	£ 4.199.821
27. Cardellicchio Giuseppe	£ 6.226.087
28. De Pace Vincenzo	£ 5.972.229
29. De Giorgio Paolo	£ 2.140.848
30. Passalacqua Giacomo	£ 1.308.644
31. Nicolì Salvatore	£ 8.214.500
32. Gianfreda Cosimo	£ 2.801.670
33. Arena Domenico	£ 9.053.619
34. Gentile Francesco	£ 3.288.192
35. Mastrovito Giuseppe	£ 3.941.973
36. Buccolieri Giuseppe	£ 2.428.859
37. Spinosa Paolo	£ 4.725.397
38. Tedesco Giovanni	£ 4.548.836
39. Generali Aldo	£ 4.686.015
40. Gallo Damiano	£ 3.927.736
41. Cavallo Carlo	£ 6.755.642
42. Mancuso Pasquale	£ 3.193.619
43. Noia Giovanni	£ 8.835.368
44. Lanzo Nunzio	£ 5.812.638
45. De Bartolomeo Pierantonio	£ 1.562.198

A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

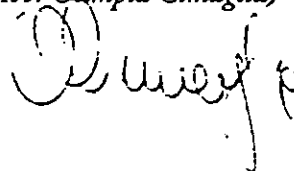
46. Savoia Mario	£ 8.065.232
47. Albano Giovanni	£ 4.691.533
48. Pizzaleo Francesco	£ 4.285.789
49. Piepoli Leonardo	£ 6.376.169
50. Fuggetti Cosimo	£ 3.174.340
51. Corrato Gaetano	£ 7.731.365
52. Attollino Francesco	£ 4.333.002
53. Fanelli Francesco	£ 1.152.083
54. Renò Angelo	£ 6.744.787
55. De Padova Antonio	£ 6.067.859
56. Giosa Rocco	£ 9.951.343
57. Lolli Leonardo	£ 5.938.572
58. Elia Pietro	£ 5.955.986
59. Montanaro Michele	£ 9.068.848
60. Cotugno Eupremio	£ 8.828.015
61. Chiloiro Giovanni	£ 2.487.819
62. Nigro Giuseppe	£ 7.254.583
63. Menenti Maria Fabiola	£ 285.560
64. Cimaglia Olimpia	£ 669.093

Sarà mia cura trasmettere le copie autentiche dei verbali di transazione appena la Direzione Provinciale del Lavoro rilascerà le stesse.

Distinti saluti

IL CAPO AREA LEGALE

(Avv. Olimpia Cimaglia)



A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

Corrispondenza interna prot. n°

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	4349
del	14 LUG. 1999
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐
<i>verifica</i>	

Taranto, 14/07/1999

Egr. Sig.

Direttore Generale

SEDE

Oggetto: Albanese Francesco, Frusi Orazio, Mongillo Giuseppe, Palagianò Angelo e Stasolla Lorenzo: mancati riposi.

Le trasmetto in allegato, per gli adempimenti conseguenziali, giusta deliberazione del C.d.A. n°13/1998, copia delle sentenze emesse dal Dr. Magazzino nelle controversie di cui all'oggetto.

Distinti saluti

IL CAPO AREA LEGALE
(Avv. Olimpia Cimaglia)

Olimpia Cimaglia

controlli per le banche (note + sentenze)
cont. Terzi = per cont. eff. interni e relativi
U. Relis = cont. Terzi
M

1998



Sent. n° 2549
R.G. n° 14592/97
Cron. n° 16135

Pretura circondariale di Taranto Sezione Lavoro

Repubblica Italiana
In nome del Popolo Italiano

Il Pretore, dott. Cosimo MAGAZZINO, in funzione di Giudice del Lavoro, ha pronunciato la seguente

Sentenza

nella causa per controversia di lavoro, promossa da:

STABOUA Lorenza

rappr. e dif. dall'Avv. A.M. PASSIATORE

- Ricorrente -

contro

"A.M.A.T. - AZIENDA PER LA MOBILITÀ NELL'AREA DI TARANTO", già
AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI DI TARANTO, in persona del legale
rappresentante *pro tempore*, rappr. e dif. dall'Avv. O. CIMAGLIA

- Convenuta -

OGGETTO: "RISARCIMENTO DANNI"

Svolgimento del processo

Con ricorso depositato il 24/6/87 il ricorrente in epigrafe indicato
espondeva:

- che lavorava alle dipendenze dell'AMAT, Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto, già Azienda Municipalizzata Autotrasporti di Taranto;
- che, su richiesta dell'Azienda, aveva lavorato in giorni destinati al riposo settimanale senza godere dei riposi compensativi;
- che per il lavoro prestato in dette giornate aveva percepito la ordinaria retribuzione con le maggiorazioni previste dal CCNL vigente per il lavoro straordinario festivo;
- che la contrattazione collettiva non stabiliva alcun tipo di risarcimento del danno all'integrità psicofisica del lavoratore causato dal mancato riposo periodico;
- che il fatto lesivo andava identificato nella carente organizzazione aziendale.

Tanto premesso, conveniva in giudizio l'AMAT, in persona del legale rappresentante, e ne chiedeva la condanna al pagamento in proprio favore della somma quantificata in base agli allegati conteggi e nei limiti della prescrizione decennale.

L'AMAT si costituiva e contestava il fondamento della domanda; eccepiva, comunque, la prescrizione quinquennale.

All'udienza odierna, quindi, la causa è stata discussa e decisa come da



infrascritto dispositivo.

Motivi della decisione

Il ricorso è in parte fondato e, pertanto, va accolto nei limiti di cui si dirà.

Il ricorrente, nel periodo indicato in ricorso, ha lavorato anche in giorni destinati al riposo settimanale senza possibilità di recupero. Ciò ha comportato, nell'arco di prolungati periodi, la prestazione di attività lavorativa per l'intera settimana in violazione del disposto legislativo che impone il riposo settimanale.

In dette giornate l'Azienda ha corrisposto un trattamento economico corrispondente alla retribuzione ordinaria con la maggiorazione prevista agli artt. 16 e 17 del CCNL vigente.

Tanto premesso in fatto e passando all'esame della pretesa, per ogni giorno di riposo non fruito il ricorrente chiede una somma pari all'importo della retribuzione giornaliera come risarcimento del danno subito, consistente nell'usura psicofisica.

A fondamento della domanda invoca il precetto dell'art. 36 della Costituzione mentre contesta la riconducibilità della fattispecie a quelle disciplinate dagli artt. 16 e 17 del CCNL, relative all'ipotesi di lavoro prestato nel settimo giorno ma successivamente recuperato.

L'AMAT, richiamando le norme citate del CCNL, assume che le parti collettive hanno concordato in via preventiva la misura della somma destinata a compensare la penosità del lavoro prestato nel giorno di riposo sicché nulla può pretendere il ricorrente.

Orbene, gli argomenti difensivi esposti dall'Azienda convenuta non sono condivisibili.

Quanto all'art. 16 del CCNL, esso contiene un riferimento indiretto ed incidentale al riposo settimanale quando sancisce l'obbligo del datore di lavoro di far godere in altro giorno il riposo non goduto. L'art. 17 si limita invece ad equiparare, ai fini del trattamento economico spettante, il lavoro prestato nei giorni di mancato riposo, domenicale o periodico, a quello effettuato nelle festività richiamate nel primo comma dell'art. 16. Dalla lettura congiunta delle due norme si ricava che la previsione collettiva si riferisce al caso di lavoro prestato in giorno di riposo con recupero dello stesso in tempo successivo. A detta conclusione conduce il dato letterale e l'interpretazione complessiva di clausole ai sensi dell'art. 1363 c.c..

Diversamente opinando, la clausola risulterebbe nulla attesa la contrarietà al disposto degli artt. 36 Cost., 2109 c.c. e 27 L. 370/1934 in materia di cadenza del riposo settimanale che, secondo l'orientamento consolidato della giurisprudenza di legittimità, presenta i caratteri della irrinunciabilità.

Il ricorrente ha dunque ragione di pretendere il ristoro del danno causato dalla perdita del riposo, a sua volta determinata dalla inadempienza datoriale.

Il prodursi di tale tipo di danno è oggetto di presunzione assoluta (cfr. *ex plurimis* Cass. n. 5015/1992).

Dette conclusioni sono peraltro conformi a quanto affermato dalla S.C. secondo cui *"la mancata concessione del riposo settimanale con definitiva perdita dello stesso"*



da parte del lavoratore è illecita, contrastando (oltre che con l'art. 2109; primo comma, cod. civ.) con l'art. 36, terzo comma, Cost. e, in quanto tale, non può essere validamente disciplinata né da clausole di contratto collettivo, che sarebbero nulle ai sensi dell'art. 1418 c.c., né dalla legge, che sarebbe fondatamente sospettabile di illegittimità costituzionale. L'attribuzione patrimoniale spettante al lavoratore (che abbia prestato la sua opera nel settimo giorno consecutivo) con la perdita definitiva del riposo ha natura non retributiva ma risarcitoria di un danno (usura psicofisica) correlato ad una inadempienza del datore di lavoro; e tale danno - che è soggetto (quanto all'an) di presunzione assoluta - non corrisponde necessariamente all'importo di una retribuzione giornaliera, ma deve essere determinato in concreto (eventualmente in via equitativa) dal giudice di merito, secondo una motivata valutazione che tenga conto della gravosità delle varie prestazioni lavorative e di eventuali strumenti ed istituti affini della disciplina collettiva, nonché di sue eventuali clausole che - a differenza di quelle (nulle e perciò inutilizzabili) direttamente regolamentatrici dell'ipotesi illecita indicata - disciplina solo gli aspetti risarciti delle (illecite) prestazioni di lavoro nel settimo giorno con definitiva perdita del riposo".

Quanto alla determinazione della attribuzione patrimoniale spettante all'istante, in assenza di criteri certi di valutazione del danno, non resta che far ricorso ad una valutazione equitativa ai sensi dell'art 432 c.p.c.. Ribadito che la contrattazione collettiva non contiene alcuna clausola negoziale contenente la disciplina della fattispecie oggetto di controversia, occorre puntualizzare che, ai fini della liquidazione del danno in questione, dev'essere valutata la incidenza della attività lavorativa, connotata da una maggiore penosità ove effettuata in giornata di riposo, sull'organismo dell'agente con menomazione del bene salute. Appare dunque ragionevole far riferimento alla gravosità del lavoro prestato che è senz'altro connessa alla frequenza dei richiami in servizio disposti dall'Azienda anno per anno. Detto criterio presenta il maggior indice di obiettività, perché non dipendente da valutazioni meramente soggettive del giudicante, e di omogeneità, in quanto suscettibile di applicazione a tutti gli agenti che si sono visti privati dei riposi settimanali nonché dei riposi compensativi.

Invero, l'esame del prospetto allegato al ricorso evidenzia che l'agente ha potuto godere anche di riposi compensativi ovvero dei riposi settimanali ordinariamente spettantigli.

Tanto puntualizzato, considerata la media dei compensi contrattualmente corrisposti per le varie ipotesi di lavoro straordinario, appare equo ravvisare nella misura del 30% della retribuzione giornaliera il ristoro economico del pregiudizio sofferto.

Conclusivamente, muovendo dal presupposto dell'esattezza dei conteggi prodotti elaborati sulla base delle risultanze dei listini paga e comunque non specificamente contestati, nei limiti della prescrizione di cui all'art. 2946 c.c., derivando la attribuzione in parola dalla violazione di obblighi nascenti dal contratto di lavoro, l'AMAT va condannata a corrispondere la somma di £. 4.753.140.



oltre la rivalutazione monetaria dal giorno di maturazione del diritto e gli interessi legali sulla sorte capitale non rivalutata.

Le spese di lite, liquidate e distratte nella misura indicata in dispositivo, seguono la soccombenza.

P. Q. M.

Il Pretore, uditi i procuratori delle parti ed attese le conclusioni formulate dagli stessi all'odierna udienza, definitivamente pronunciando, così provvede:

1) accoglie il ricorso per quanto di ragione e, per l'effetto, condanna l'AMAT a risarcire al ricorrente il danno conseguente al mancato godimento dei riposi settimanali fruiti in numero inferiore ai 52 annuali e non recuperati, nei limiti della prescrizione decennale, nella misura del 30% della retribuzione giornaliera pari a complessive £. 4.753.140, oltre a rivalutazione monetaria ed interessi legali sulla sorte capitale non rivalutata;

2) condanna, altresì, l'AMAT alla rifusione delle spese di lite che liquida in complessive £.850.000, di cui £.400.000 per onorari difensivi, oltre IVA e CPA, con distrazione in favore dell'Avv. A.M. PASSIATORE, procuratore anticipatorio.

Così deciso in Taranto, 4 giugno 1998.

IL PRETORE
(DOTT. COSIMO MAGAZZINO)

Il Cancelliere *[Signature]*

Depositata in Cancelleria

Oggi 7 MAG. 1998

Il Cancelliere

R.G. n° 14592/97

AMAT
VIA C. BATTISTI - 74100 TARANTO -
STASOLA LORENZO contro AMAT
ESPRESSO ORIGINARIO =

Pratica: 518522
Numero 3/1999

di cui CAPITALE
CAUSALE DEL CREDITO: RIPOSI
di lavoro (art. 429)

di cui CAPITALE
CAUSALE DEL CREDITO: RIPOSI
Credito di lavoro (art. 429 c.p.c. - rivalutazione ed interessi)
SCALA MOBILE (sino al 31.12.97)
RIVALUTAZIONE MONETARIA - indici: SCALA MOBILE (sino al 31.12.97)
- anno: 365

APPLICATA RIVALUTAZIONE IN
INTERESSI a TASSO LEGALE

INTERESSI a TASSO LEGALE (non rivalutato) senza antidotazione
interessi su capitale puro - in totale 14 movimenti contabili
31-12-1983

DECORRENZA: 31-12-1983

INTERESSI A TASSO		INTERESSI SU CAPITALE PURO (NON RIVALUTAZIONE)		INTERESSI SU CAPITALE PURO (CON RIVALUTAZIONE)		INTERESSI SU CAPITALE PURO (CON RIVALUTAZIONE) - in totale		14 MOVIMENTI CONTABILI		DECORRENZA: 31-12-1983	
NUM.	DATA	CAPITALE	RIVALUTAZIONE	INTERESSI-66	TASSO	MOVIMENTO	CAUSALE	SALDO			
1)	31-12-1984	165.735	14.195(8,56%)	8.309	366 5,0%	177.969		366.208			
2)	31-12-1985	357.899	28.008(7,83%)	17.185	365 5,0%	452.038		863.440			
3)	31-12-1986	837.945	46.777(5,58%)	39.787	365 5,0%	707.320		1.657.324			
4)	31-12-1987	1.592.042	89.470(5,62%)	75.153	365 5,0%	776.081		2.590.028			
5)	31-12-1988	2.457.593	142.695(5,81%)	114.269	365 5,0%	651.000		3.505.992			
6)	31-12-1989	3.251.288	214.305(6,59%)	146.507	365 5,0%	534.461		4.401.266			
7)	15-12-1990	4.000.055	312.044(7,80%)	165.637	349 5,0%		0 tasso lega	4.878.947			
8)	31-12-1990	4.312.099	0(0,00%)	15.187	16 10,0%	598.827		5.492.961			
9)	31-12-1991	4.910.926	322.785(6,57%)	406.343	365 10,0%	689.705		6.911.795			
10)	31-12-1996	5.923.416	1.450.816(24,49%)	2.379.172	1027 10,0%		0 tasso lega	10.741.783			
11)	31-12-1997	7.374.233	110.776(1,50%)	237.657	365 5,0%		0 Indici: Sc	11.090.216			
12)	30-06-1998	7.485.008	77.313(1,03%)	117.852	181 5,0%	-4.753.170		6.532.210			
ATTENZIONE: dal 1.1.98 si utilizzano gli indici del c.d. "Costo Vita"				119.805	184 5,0%		0 tasso lega	6.682.371			
13)	31-12-1998	6.532.210	30.355(0,46%)	65.111	200 2,5%		0 data final	6.765.693			
ATTENZIONE: dal 1.1.98 si utilizzano gli indici del c.d. "Costo Vita"											
14)	19-07-1999	6.562.566	18.211(0,28%)								
N.B. utilizzato ultimo ISTAT disponibile mese FEB 1999= 108.40											
ATTENZIONE: dal 1.1.98 si utilizzano gli indici del c.d. "Costo Vita"											
TOTALI				2.857.751	3.907.976						
						-4.753.170 (pagamenti)		6.765.693			
						4.587.401 (nuovi crediti)					

Il saldo complessivo alla data del 19-07-1999 e' pari a
SEI MILIONI SETTECENTO SESSANTACINQUEMILA SEICENTONOVANTATRE

A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

Corrispondenza interna prot. n°

A.M.A.T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	6660
23 GIU. 1999	
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

Taranto, 23/06/1999

Al

Direttore Generale

SEDE

Oggetto: transazioni relative al contenzioso rideterminazione del trattamento di fine rapporto.

Le trasmetto le transazioni, rilasciate in copia conforme dalla Direzione Provinciale del Lavoro di Taranto, sottoscritte in data 28/05/1999, dinanzi alla Commissione Provinciale di Conciliazione presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Taranto dai dipendenti: Altamura Antonio, De Carlo Palmino, Massari Amedeo, Quaranta Gino, Frigiola Pietro, Zaccaria Cataldo, Convertino Gennaro, Bottiglione Antonio, Salamina Giovanni, D'Addario Giuseppe, Ferri Adriano, Caroli Francesco, Picuno Giovanni, D'Alò Angelo, Stasolla Lorenzo, Palagiano Angelo, Cellamare Vincenzo, Di Lena Giuseppe, Cianciaruso Umberto, Izzo Nicola, Talò Arcangelo, Nicolì Salvatore, Vecchio Pietro, Gianfreda Cosimo, Coccioli Francesco, Arena Domenico, Palummieri Cosimo, Gentile Francesco, Passiatore Antonio, Mastrovito Giuseppe, Granio Nicola, Buccolieri Giuseppe, Cardellicchio Giuseppe, Spinosa Paolo, De Pace Vincenzo, Tedesco Giovanni, De Giorgio Paolo, Generali Aldo, Gallo Damiano,

A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

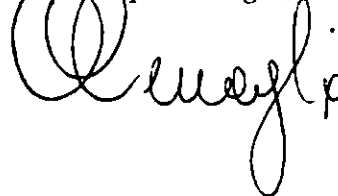
Area Legale

Passalacqua Giacomo, Cavallo Carlo, Attollino Francesco, Mancuso Pasquale, Fanelli Francesco, Noia Giovanni, Renò Angelo, Lanzo Nunzio, De Padova Antonio, De Bartolomeo Pierantonio, Giosa Rocco, Savoia Mario, Lolli Leonardo, Albano Giovanni, Elia Pietro, Pizzaleo Francesco, Montanaro Michele, Piepoli Leonardo, Cotugno Eupremio, Fuggetti Cosimo, Chiloiro Giovanni, Corrato Gaetano, Nigro Giuseppe, Menenti Maria Fabiola, nonché dalla scrivente.

Distinti saluti

IL CAPO AREA LEGALE

(Avv. Olimpia Cimaglia)



Originale nelle cartelle
di Altamura Antonio
M

PER COPIA CONFORME



IL DIRETTORE
(Dr. E. V. Andrisano)

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO DI TARANTO

COMMISSIONE PROVINCIALE DI CONCILIAZIONE

Il giorno ventotto del mese di maggio 1999 dinanzi alla Commissione provinciale di Conciliazione, composta dai seguenti sigg.

PRESIDENTE : dott. Roberto Solito

COMPONENTE DATORIALE: SIG. ALFONSO GIANNUZZI
(ASS. COMMERCIALI)

COMPONENTE DEI LAVORATORI: SIG. FERNANDO LUHINO
(CGIL)

si sono presentati:

- 1) L'Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto (AMAT), con sede in Taranto alla Via Cesare Battisti n°657, in persona del Direttore e legale rappresentante, Ing. Francesco Lucibello, autorizzato alla stipula della presente transazione giusta accordo aziendale ratificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n°14 del 21/01/1999, assistita dall'Avv. Olimpia Cimaglia;
- 2) Altamura Antonio, nato a Taranto il 02/03/1957;
- 3) Massari Amedeo, nato a Manduria il 25/04/1958;
- 4) Frigiola Pietro, nato a Taranto il 28/06/1954;
- 5) Convertino Gennaro, nato a Martina Franca il 26/08/1952;
- 6) Salamina Giovanni, nato a Locorotondo il 31/05/1952;
- 7) Ferri Adriano, nato a Manduria il 29/11/1941;

- 8) Picuno Giovanni, nato a Taranto il 22/10/1946;
- 9) Stasolla Lorenzo, nato a Taranto il 04/06/1956;
- 10) Cellamare Vincenzo, nato a Taranto il 22/08/1941;
- 11) Cianciaruso Umberto, nato a Taranto il 01/12/1944;
- 12) De Carlo Palmino, nato a Palagianello il 29/05/1956;
- 13) Quaranta Gino, nato a San Marzano di S. Giuseppe il 07/08/1948;
- 14) Zaccaria Cataldo, nato a Talsano il 02/01/1946;
- 15) Bottiglione Antonio, nato a Taranto il 10/01/1955;
- 16) D'Addario Giuseppe, nato a Taranto il 25/05/1950;
- 17) Caroli Francesco, nato a Taranto il 30/07/1953;
- 18) D'Alò Angelo, nato a Taranto il 11/04/1952;
- 19) Palagiano Angelo, nato a Taranto il 12/03/1937;
- 20) Di Lena Giuseppe, nato a Pulsano il 24/07/1958;
- 21) Izzo Nicola, nato a Taranto il 08/11/1957;

assistiti dalle seguenti OO.SS.

~~FILT-CGIL, in persona di Mastroleo Paolo,~~

~~FIT-CISL, in persona di Imperio Michele,~~

UILT, in persona di Muscetta Pietro;

U.G.L., in persona di ~~Attollino Francesco~~; T O d A S I 8 A T 8 1 2 1 0

FAISA-CISAL, in persona di De Vita Lucio;

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA: mancata inclusione del compenso percepito per il lavoro straordinario nella base di calcolo della indennità di anzianità e del trattamento di fine rapporto.

P R E M E S S O

a) che, su richiesta delle OO.SS., è stata affrontata la problematica in ordine al diritto dei dipendenti dell'AMAT a veder incluso nella base di calcolo del TFR e dell'indennità di anzianità il compenso percepito a titolo di lavoro straordinario;

b) che in data 21 gennaio 1999 è stato sottoscritto un accordo tra l'AMAT e le OO.SS. CGIL, CISL, UIL, FAISA CISAL e UGL, ratificato dal C.d.A. dell'AMAT con deliberazione n°14 del 21/01/1999, accordo che qui di seguito si riporta:

“L'anno millenovecentonovantanove, il giorno 21 del mese di gennaio, fra l'AMAT rappresentata dal Direttore Generale, ing. Francesco Lucibello, e le rappresentanze sindacali:

CGIL, in persona del sig. BRAMO Francesco

CISL, in persona del sig. IMPERIO Michèle

UIL, in persona del sig. DE GREGORIO Luciano

FAISA-CISAL, in persona del sig. DE VITA Lucio

UGL, in persona del sig. ATTOLLINO Francesco

premesso :

- che con decorrenza 1° giugno 1982 la legge n° 297/82 ha riformato l'istituto dell'indennità di anzianità trasformandola in trattamento di fine rapporto;*
- che, stante la variegata articolazione della struttura retributiva del CCNL autoferrotramvieri, con diverse varianti a livello locale, nonché con diversificate modalità di erogazione della prestazione, non è stato mai raggiunto a livello nazionale un accordo sulla determinazione della base di calcolo del suddetto TFR, avuto riguardo in particolare agli istituti contrattuali da includervi;*
- che in varie aziende, e da ultimo presso l'AMAT, è sorto contenzioso, con gli ex dipendenti, per quanto riguarda l'inclusione*



dello straordinario ed in particolare di quello continuativo e strutturale;

- che, tuttavia, per quanto riguarda il personale ancora in forza, è opportuno ricercare una soluzione transattiva che valga ad eliminare in radice ogni possibile contenzioso, anche al fine di salvaguardare l'armonia nell'ambiente di lavoro;
- che l'accordo sull'inclusione dello straordinario nella base di calcolo del TFR deve riguardare il periodo dal 1° giugno 1982 al 31/12/1998, nonché la regolamentazione per il futuro;
- che, inoltre, il sindacato ha chiesto che il presente accordo ponga fine alle discussioni, in atto con molti dipendenti, circa le certificazioni da esibire a fronte delle anticipazioni di TFR erogate negli ultimi anni;
- che attualmente i dipendenti in forza, interessati al suddetto accordo, sono 503;

tutto ciò premesso, le parti concordano quanto segue:

Art.1

Le parti si danno reciprocamente atto che le prestazioni lavorative eccedenti l'orario normale di lavoro sono state svolte pressoché integralmente per fronteggiare esigenze organizzative contingenti, eccezionali ed impreviste.

Art.2

A) L'AMAT, a mero titolo transattivo, senza con ciò voler riconoscere alcuna delle pretese avanzate dai dipendenti ed esclusivamente in considerazione, da un lato, della necessità di conservare un clima di serenità sia nelle relazioni sindacali, sia nell'ambiente di lavoro e, dall'altro, al fine di prevenire o comporre eventuali controversie, aderendo alle richieste sindacali dirette ad ottenere condizioni di miglior favore e limitatamente ai lavoratori che aderiranno all'atto transattivo, allegato al presente accordo, ricalcolerà il T.F.R. secondo la seguente metodologia:



a) per il periodo 1° gennaio 1988 - 31 dicembre 1998 verrà considerato il 65% di tutto il lavoro straordinario effettuato e su tali importi verrà calcolata la quota TFR (retribuzione lavoro straordinario diviso 13,5) e relative rivalutazioni anno per anno;

b) per il periodo 1° giugno 1982 - 31 dicembre 1987 si calcolerà la media annua delle ore di lavoro straordinario individuali nel periodo 1988/1998 e si applicherà ad ogni anno relativo al periodo 1983/1987.

Per il 1982 si calcoleranno i 7/12.

Per quanto riguarda il valore unitario dell'ora di straordinario si farà riferimento al valore 1988 applicando coefficienti riduttivi derivanti dal rapporto tra retribuzione minima conglobata di ogni anno rispetto a quella del 1988.

Sulle somme così risultanti verrà calcolata la quota di TFR così come al punto a).

c) per il periodo 1° giugno 1982 - 31 dicembre 1987 i lavoratori potranno optare per il calcolo del 65% di tutto il lavoro straordinario effettuato e su tali importi sarà calcolata la quota TFR (retribuzione lavoro straordinario diviso 13,5) e relative rivalutazioni; in siffatta ipotesi dovranno produrre in Azienda, entro il 31/01/1999, copia dei cedolini paga del periodo in questione, al fine di documentare l'effettivo lavoro straordinario prestato e la rideterminazione delle somme avverrà esclusivamente sui dati forniti dai lavoratori.

I lavoratori che sceglieranno la metodologia di calcolo sub c) sottoscriveranno le transazioni a partire dal mese di aprile 1999.

B) Le somme così risultanti saranno erogate a titolo di anticipazione TFR straordinaria, assoggettate a ritenuta fiscale, come per legge.

La erogazione delle somme suddette, al netto delle ritenute di legge, avverrà nel periodo di paga del mese successivo alla data di sottoscrizione di ogni transazione.

Le parti si danno atto che, con la sottoscrizione degli atti transattivi individuali, si intenderanno acquisite definitivamente dai dipendenti tutte le anticipazioni di TFR erogate alla data di ratifica del presente accordo da parte del Consiglio di Amministrazione, senza necessità che venga prodotta la documentazione giustificativa, e sulle stesse non si procederà ad alcun ricalcolo.

Le parti si danno reciprocamente atto che, con la sottoscrizione degli atti transattivi, i dipendenti rinunceranno a tutti i diritti ed alle azioni giudiziarie ed extragiudiziarie comunque connesse, inerenti o riconducibili alla inclusione del lavoro straordinario nella base di calcolo della indennità di anzianità e del trattamento di fine rapporto fino alla data del 31/12/1998, assumendo integralmente l'onere economico delle stesse, ove eventualmente intraprese.

Art. 4

Le costituite parti convengono che, stante l'attuale organizzazione del lavoro e la struttura dei turni, per l'accantonamento delle quote TFR, a partire dal 1999, il lavoro straordinario effettuato sarà considerato nella base di calcolo del TFR nei seguenti limiti:

- a) personale turnista su turni di durata variabile: tutte le ore di lavoro straordinario rivenienti dall'espletamento dei turni, alle quali si aggiungeranno ulteriori 10 ore mensili, che giungeranno fino a 20 ore mensili, qualora il totale resti al di sotto di tale ultimo limite;*
- b) personale non turnista: fino a 20 ore mensili.*

Tutte le altre ore di lavoro straordinario prestato saranno da considerarsi non strutturali, cioè necessarie a far fronte a situazioni contingenti e come tali saltuarie e non utili ai fini della determinazione della base di calcolo del T.F.R.

Art. 5

Il presente accordo dovrà essere ratificato dal Consiglio di Amministrazione dell'AMAT.



Successivamente, i lavoratori dovranno sottoscrivere individualmente l'atto transattivo, allegato al presente accordo, dinanzi alla Commissione Provinciale di Conciliazione presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Taranto."

tanto premesso, tra le costituite parti si conviene e stipula quanto segue:

- 1) le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo;
- 2) i dipendenti, così come sopra costituiti, avendo meglio riconsiderato la propria posizione, danno atto che le prestazioni di lavoro eccedenti l'orario normale di lavoro fino al 31/12/1998 sono state svolte pressoché integralmente per far fronte ad esigenze organizzative contingenti, eccezionali ed impreviste;
- 3) le parti convengono, con il presente negozio di accertamento, che l'accantonamento TFR alla data del 31/12/1998 è rideterminato nelle somme affianco di ciascun nominativo indicate, al lordo di legge, somme comprensive della incidenza del lavoro straordinario, calcolato secondo le modalità di cui all'accordo sindacale del 21/01/1999, riportato in premessa (X=TFR al 31/12/98; Y=Incidenza L/S; Z=Totale TFR rideterminato):

	X	Y	Z
a) Altamura Antonio	£ 34.511.788	+ 1.434.210	= 35.945.998
b) Massari Amedeo	£ 47.000.316	+ 1.946.881	= 48.947.197
c) Frigiola Pietro	£ 47.324.848	+ 2.596.066	= 49.920.914
d) Convertino Gennaro	£ 61.899.850	+ 5.159.702	= 67.059.552
e) Salamina Giovanni	£ 51.738.778	+ 9.489.885	= 61.228.663
f) Ferri Adriano	£ 69.786.461	+ 5.445.776	= 75.232.237

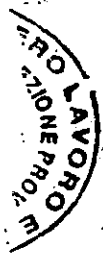
g) Picuno Giovanni	£ 55.731.721 + 7.019.683 = 62.751.404
h) Stasolla Lorenzo	£ 27.284.854 + 6.285.320 = 33.570.174
i) Cellamare Vincenzo	£ 63.401.808 + 4.003.214 = 67.405.022
l) Cianciaruso Umberto	£ 67.799.885 + 10.242.339 = 78.042.224
m) De Carlo Palmino	£ 48.200.736 + 6.552.269 = 54.753.005
n) Quaranta Gino	£ 61.637.785 + 3.828.550 = 65.466.335
o) Zaccaria Cataldo	£ 66.217.749 + 3.937.052 = 70.154.801
p) Bottiglione Antonio	£ 43.908.012 + 3.700.712 = 47.608.724
q) D'Addario Giuseppe	£ 48.408.934 + 7.299.528 = 55.708.462
r) Caroli Francesco	£ 48.467.468 + 2.938.406 = 51.405.874
s) D'Alò Angelo	£ 47.262.920 + 2.197.448 = 49.460.368
t) Palagiano Angelo	£ 51.083.673 + 7.647.621 = 58.731.294
u) Di Lena Giuseppe	£ 68.725.434 + 7.687.127 = 76.412.561
v) Izzo Nicola	£ 25.496.133 + 2.993.371 = 28.489.504

4) i dipendenti, così come sopra costituiti, dichiarano espressamente di accettare la suddetta rideterminazione e, pertanto, la stessa, relativamente all'incidenza del lavoro straordinario, è incontestabile e, conseguentemente, rinunciano a qualsiasi azione connessa alla rideterminazione degli accantonamenti di trattamento di fine rapporto per le causali di cui al presente atto sino al 31/12/1998 e, ove già proposte azioni giudiziarie, dichiarano di rinunciare agli atti delle stesse, assumendo integralmente l'onere economico delle suddette ed autorizzano, sin d'ora, l'AMAT a trattenere, dagli importi a qualsiasi titolo dovuti, le somme che quest'ultima dovesse corrispondere a terzi in relazione ad eventuali controversie aventi ad oggetto la materia con il presente atto transatta;

5) a seguito della rideterminazione del TFR con la inclusione del lavoro straordinario, secondo le modalità di cui all'art. 2 lett. A)



dell'accordo aziendale 21/01/1999, l'AMAT, aderendo alle richieste dei lavoratori e delle OO.SS. ed in esecuzione dell'art. 2 lett. B) del citato accordo aziendale, si impegna a versare, a titolo di anticipazione straordinaria del TFR, con le competenze del mese di giugno 1999, a ciascun lavoratore la somma affianco di ciascun nominativo indicata, al lordo delle ritenute di legge, somma equivalente al 100% dell'incidenza del lavoro straordinario sul TFR alla data del 31/12/1998, così come convenzionalmente determinato nel precedente punto 3):



a) Altamura Antonio	£ 1.434.210
b) Massari Amedeo	£ 1.946.881
c) Frigiola Pietro	£ 2.596.066
d) Convertino Gennaro	£ 5.159.702
e) Salamina Giovanni	£ 9.489.885
f) Ferri Adriano	£ 5.445.776
g) Picuno Giovanni	£ 7.019.683
h) Stasolla Lorenzo	£ 6.285.320
i) Cellamare Vincenzo	£ 4.003.214
l) Cianciaruso Umberto	£ 10.242.339
m) De Carlo Palmino	£ 6.552.269
n) Quaranta Gino	£ 3.828.550
o) Zaccaria Cataldo	£ 3.937.052
p) Bottiglione Antonio	£ 3.700.712
q) D'Addario Giuseppe	£ 7.299.528
r) Caroli Francesco	£ 2.938.406
s) D'Alò Angelo	£ 2.197.448
t) Palagianò Angelo	£ 7.647.621
u) Di Lena Giuseppe	£ 7.687.127
v) Izzo Nicola	£ 2.993.371

6) con la sottoscrizione del presente verbale di conciliazione, le parti

si danno atto che si intenderanno acquisite definitivamente dai dipendenti costituiti in atto tutte le anticipazioni di TFR erogate alla data del 21/01/1999, senza necessità che sia prodotta la documentazione giustificativa, e sulle stesse non si procederà ad alcun ricalcolo.

7) l'AMAT, con la sottoscrizione del presente verbale, accetta tutte le rinunzie di cui al precedente punto n°4 del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

a) Altamura Antonio

b) Massari Amedeo

c) Frigiola Pietro

d) Convertino Gennaro

e) Salamina Giovanni

f) Ferri Adriano

g) Picuno Giovanni

h) Stasolla Lorenzo

i) Cellamare Vincenzo

l) Cianciaruso Umberto

m) De Carlo Palmino

n) Quaranta Gino

o) Zaccaria Cataldo

p) Bottiglione-Antonio

q) D'Addario Giuseppe

r) Caroli Francesco

s) D'Alò Angelo

t) Palagiano Angelo

u) Di Lena Giuseppe

v) Izzo Nicola

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto (AMAT)

Avv. Olimpia Cimaglia



[Handwritten signatures and initials corresponding to the list of names, including a large signature for 'De Carlo Palmino' and a signature for 'Izzo Nicola' at the bottom right.]

~~FILT-CGIL, in persona di Mastroleo Paolo~~

~~FIT-GISL, in persona di Imperio Michele~~

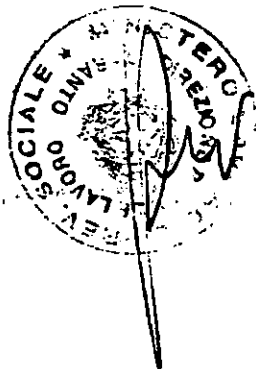
UILT, in persona di Muscetta Pietro

U.G.L., in persona di ~~Attolino Francesco~~

FAISA-CISAL, in persona di De Vita Lucio

LA COMMISSIONE

[Handwritten signature]



[Circular stamp fragment: ...LAVORO...]

[Handwritten signatures and notes: "T. O. FASI PATRIZIO" and other illegible signatures]

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Legale

Corrispondenza interna prot. n° _____

Taranto, 04/06/1999

*certella
Perle
mu*

Egr. Sig.

Direttore Generale

SEDE

Oggetto: Stasolla Lorenzo c/ AMAT (danno biologico).

Le trasmetto, in allegato, copia della sentenza n°3844/1997 emessa dal Dr. Voza nella controversia di cui all'oggetto.

L'incarico conferitomi con deliberazione della C.A. n°9/1996 si è, pertanto, concluso.

Distinti saluti

A. M. A. T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	5941
07 GIU. 1999	
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐

IL CAPO AREA LEGALE
(Avv. Olimpia Cimaglia)

Cimaglia

1997

REPUBBLICA ITALIANA

N. 3844 SENT.

IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

N. 15996/95 R.G.

Il ~~Mag.~~ Pretore di Taranto - Magistrato del Lavoro - dott. Vito

N. 16696 CRON

VOZZA ha emesso la seguente

S E N T E N Z A

nella causa civile in primo grado iscritta al N.15996/1995

R.G. avente per oggetto: " Risarcimento danni " -

TRA

STASOLLA LORENZO , rappresentato e difeso dal Dott.Proc.Clau

dio Sibilla -

- A T T O R E -

Contro

AMAT Azienda Municipalizzata Autotrasporti di Taranto - rappre

sentato e difeso dall'Avv.Olimpia Cimaglia -

- C O N V E N U T O -

SVOLGIMENTO DEL PROCESSO

Con ricorso del 25.10.1995 Stasolla Lorenzo, premesso che, men

tre lavorava come conducente di linea alle dipendenze dello

AMAT, aveva subito, in data 28.1.1994, un infortunio, nel mo

mento in cui, intento a rabbicare l'olio al motore dell'auto

bus, era stato colpito al capo dal cofano del detto veicolo,

inaspettatamente *chiuso* ; che la responsabilità

dell'^{evento}~~avvenuto~~ era da addebitare a colpa del datore di lavoro,

inosservante delle norme, poste a tutela del lavoratore; che

le lesioni riportate avevano comportato danni allo stato di

salute; conveniva in giudizio l'AMAT, in persona del legale rappresentante, perché fosse condannato a risarcirgli il danno biologico, in ragione di lire 50.000.000=.

L'AMAT, costituitosi, contestava la fondatezza della domanda.

^{la} Assunta prova orale ed espletata la consulenza tecnica, all'udienza del 27.6.1997 la causa veniva discussa e quindi decisa.

MOTIVI DELLA DECISIONE

La domanda va accolta solo per quanto di ragione.

Sull'accadimento del sinistro non vi possono essere contestazioni.

Da quanto riferito dai testimoni, concordi con la ricostruzione offerta dall'attore, nonché da quanto dedotto dalla convenuta, è risultato: che il ricorrente in data 28.1.1994, era intento al rabbocco dell'olio al motore di un autobus; che il cofano, sino a quel momento sostenuto dai braccetti telescopici, si abbassò improvvisamente, colpendo il lavoratore e mandandolo a sbattere con la testa contro il motore.

Da quanto puntualizzato, discende un dato certo: ^{il} cofano si abbatté improvvisamente, perché non più sostenuto dal sistema dei braccetti.

Poiché non è concesso supporre che tale caduta sia da ascrivere ad un'azione da forza maggiore o caso fortuito, sia perché era stato posto in operatività il sistema di sicurezza (i

braccetti), sia perché non allegato o dimostrato dalla convenuta, si ha che il predetto sostegno ha ceduto perché non idoneo allo scopo.

Ed infatti, lo stesso convenuto, nell'intento di addossare alla colpa esclusiva del lavoratore - perché imprudente e negligente - l'accadimento del sinistro, ha esplicitamente riconosciuto che i braccetti erano in avaria. Da tale ^{constatazione} ~~contestazione~~, la medesima ha voluto trarre la conclusione che il ricorrente, accortosi dell'avaria, avrebbe dovuto sopperire alla mancanza della condizione di sicurezza, adoperandosi nel modo più conveniente possibile. Il non aver tenuto tale condotta, è indice di colpa esclusiva del medesimo con esonero da responsabilità del datore di lavoro.

Tale ultimo assunto non va condiviso.

Nella fattispecie è ravvisabile il concorso di colpa dell'istante, nella determinazione del sinistro sul lavoro.

Ma tale ^{partecipazione} non può valere ad escludere la responsabilità del datore di lavoro, destinatario delle norme di sicurezza, specifiche (DPR 547/55) e generiche (art.2087 c.c.), allorquando, come nel caso in esame, l'anzidetto concorso non abbia avuto efficienza causale esclusiva.

E' ^{infatti} agevole rimarcare che il datore di lavoro aveva l'obbligo di verificare o far verificare lo stato di efficienza del veicolo, anche quanto al sistema di sicurezza, da porre in operatività nei momenti destinati alla manutenzione ordinaria o

straordinaria dello stesso.

Al contrario, ha consentito che fosse adottato, quantunque in avaria, il sistema di sicurezza sopra descritto.

Se tale censura di ~~la~~ sicurezza fosse ^{stata} adottata, è certo che non sarebbero state poste le premesse dell'accadimento dannoso in parola.

La società convenuta, allora, ha operato in violazione di precetti, fissati dalle disposizioni di cui agli artt. 2087 ²⁰⁴³ 2049 c.c., 32 Costituzione, in tema di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, tra di loro concorrenti, ^{la} medesima, conseguentemente, è obbligata a risarcire l'istante del danno biologico patito.

Il primo, visto come menomazione dell'integrità psico-fisica della persona, va quantificato con riferimento a quanto accertato dal C.T.U., le cui conclusioni vanno condivise.

Come si legge nell'elaborato, sono residuanti postumi valutati in ragione del 14 per cento.

In ordine all'individuazione del criterio di quantificazione va detto che è maggiormente accettato quello equitativo (art. 1226, 2055 c.c.).

Determinato in lire 1.000.000 il valore medico di ogni punto, la somma riveniente è di lire 14.000.000=.

In sintesi, l'AMAT risulta debitrice di tale ultima somma.

Senonché, come sopra anticipato, il ricorrente deve conseguire solo la metà di questo importo.

Invero, nella circostanza su descritta, il medesimo avrebbe dovuto rendersi conto della necessità di usare la massima attenzione e perizia, nell'atto di accingersi all'operazione di rabbocco, dopo aver constatato che i braccetti non erano perfettamente funzionanti.

Comportandosi con superficialità, ha quindi violato i precetti di comune prudenza e perizia.

E allora, ritenuto il concorso di colpa, per la metà, si è realizzata l'ipotesi di cui all'art.1227 c.c..

In conclusione, la somma, che l'Azienda dovrà corrispondere all'attore, è di lire 7.000.000, omnicomprensiva di incidenza da rivalutazione e interessi.

Le spese processuali vanno compensate a metà; a carico della convenuta va posta l'altra metà, come liquidata in dispositivo e distratta (art.93 C.p.c.) e vanno invece interamente poste a carico della convenuta le spese di consulenza tecnica, liquidate in lire 430.000 oltre accessori.

Sentenza esecutiva.

P.Q.M.

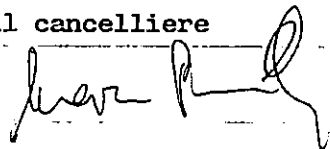
Il Pretore così provvede:

Accoglie il ricorso per quanto di ragione e condanna l'AMAT al pagamento in favore di Stasolla Lorenzo della somma di lire 7.000.000. Omnicomprensiva di incidenza da rivalutazione e interessi. Spese di consulenza tecnica a carico dell'AMAT. Compensa le spese processuali a metà e pone il restante 50% a ca

rico dell'AMAT liquidandolo in lire 1.700.000 di cui lire
800.000 per diritti e lire 900.000 per onorari, da distrarsi
oltre accessori di legge. Sentenza esecutiva.

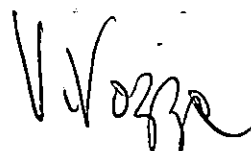
Taranto 27/6/1997.

il cancelliere



IL PRETORE

Dott. Vito VOZZA



Depositata in Cancelleria

IL 25 GEN 1999

" CANCELLIERE

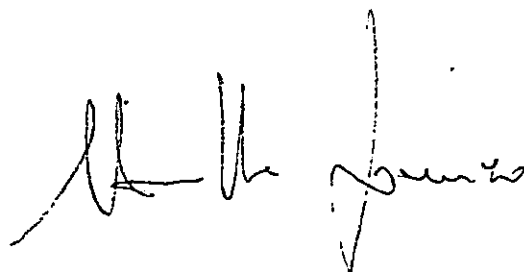
Taranto, li 01/06/1999

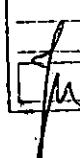
Al Direttore Generale AMAT
SEDE

Il sottoscritto STASOLLA Lorenzo dipendente di codesta Azienda, chiede alla SV. di poter usufruire, quanto prima, della somma spettante sull'accordo T.F.R. per urgenti motivi personali.

Certo di un VS. positivo riscontro, colgo l'occasione per inviare distinti saluti.

01 GIU. 1999



A. M.A.T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	5843
del	02 GIU. 1999
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐
	

costelle
perle

ALLA DIREZIONE DI ESERCIZIO

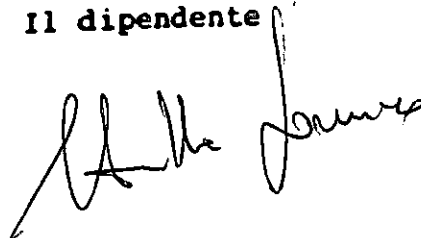
A. M. A. T.

S E D E

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO dipendente
di codesta Azienda, con la presente istanza chiede alla
S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di ferie della spettanza
dell'anno 1998 giusto accordo aziendale vigente, da usu-
fruire per l'anno 1999

Il dipendente

Taranto 16-11-98



VP

M

M

A. M. A. T. TARANTO	
Prot. Arriva n°	11740
del	18 NOV 1998
Dirigente Ammin.vo	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☐
Area Movimento	☒
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐



AMAT.

Azienda per la **M**obilità nell'**A**rea di **T**aranto

Area Personale

Corrispondenza interna prot. n° AV/373
Oggetto : Liquidazione somme

Taranto, li **01 LUG, 1998**

Egr. Sig.
STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigente Amm.vo
Capo Area Personale
SEDE

Si comunica che, in esecuzione del dispositivo di sentenza emesso in data 04/06/1998 dal Pretore di Taranto, in funzione di Giudice del Lavoro, nella causa da Lei promossa relativamente ai mancati ri-posi, questa Azienda ha provveduto a liquidare a suo favore con le competenze del mese di Giugno 98, a titolo risarcitorio, l'importo di £ 4.753.170 quale sorte capitale, decurtato della trattenuta IRPEF.

Il predetto pagamento é stato effettuato al sol fine di evitare ulteriori danni, facendo salva, quindi, la facoltà di questa Azienda di proporre appello al deposito della sentenza.

Al deposito della sentenza si provvederà a calcolare ed accreditare a suo favore anche gli interessi e la rivalutazione monetaria.

Gli uffici che leggono in copia disporranno per gli adempimenti necessari.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)

SPETT.LE

A. M. A. T.

S E D E

OGGETTO: Legge n. 675/1996 . Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

La legge in oggetto garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed alla identità personale e richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali, ai sensi dell'art. 20, nonché per il trattamento di quelli individuati all'art. 22.

Pertanto il sottoscritto.....STASOLLA LORENZO.....

matr. n.

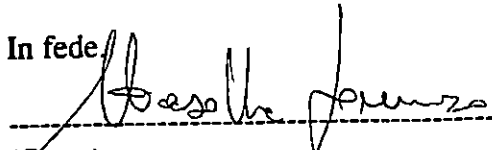
in servizio, alle dipendenze

A.M.A.T.

esprime il proprio consenso al trattamento, nelle forme e nei limiti consentiti dalle norme vigenti, dei dati personali di cui all'art. 22 della legge 675/96 relativi alle seguenti fattispecie: iscrizioni alle OO.SS., assenze dal servizio per lo svolgimento di attività sindacali, partecipazione ad elezioni per la costituzione di organismi rappresentativi dei lavoratori, assenze dal servizio per lo svolgimento di attività connesse a cariche pubbliche elettive, accertamenti sanitari effettuati a norma di legge o di contratto, carichi pendenti (a fini contrattualmente previsti).

Esprime, inoltre, il proprio consenso alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali nei casi previsti dalla normativa comunitaria.

In fede



(firma)



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Taranto, li 25/06/1998

Prot. n° : Dir. 1805/98

OGGETTO: DELEGA.

Il dipendente Sig. STASOLLA LORENZO é delegato a rappresentare questa Azienda all'udienza del 25/06/1998 nella causa SANGERMANO Mario/SARACINO COSIMO.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto
IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco LUCIBELLO)



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n. 13361

Taranto, li 25 GIU, 1998

Prot. n° : Dir. 1606/98

Si dichiara che il Sig. SANGERMANO...MARIO
nato il 22 04 1939, alle dipendenze di questa Azienda dal 21 11 1972
con la qualifica di ADDETTO MANUTENZIONE, compete una retribuzione
mensile così suddivisa:

VOCI FISSE DI RETRIBUZIONE

Stipendio mensile.....	€.	<u>1.148.592</u>
Contingenza.....	"	<u>1.008.020</u>
Competenze Accessorie.....	"	<u>128.236</u>
Indennità varie.....	"	<u>94.718</u>
		=====
Totale lordo mensile	€.	<u>2.379.566</u>

RITENUTE

P. A. P. (Fondo pensione).....	€.	<u>266.944</u>
Gescal e Assistenza Sanitaria.....	"	<u>—</u>
I. R. P. E. F.	"	<u>255.027</u>
PIGNORAMENTO GIUDIZIARIO (SC. AGOSTO 99) OLTRE INTERESSI	"	<u>170.000</u>
ASS. MANT. MOGLIE/FIBLI.....	"	<u>521.000</u>
C.ESSIONE V. STIPENDIO SCAD. AGOSTO 98.	"	<u>368.000</u>
N. 8 PIGNORAMENTI IN ACCORDAMENTO.....	"	<u>—</u>
		=====
Totale ritenute	€.	<u>1.580.941</u>
		=====
Totale netto mensile	€.	<u>798.625</u>
		=====

Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto
IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco LUOBELLO)



A.M.A.T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Relazioni - liquidare con le
competenze di
COPIA fig
uffici per le copie cartell
dep il pagamento
lettere ai Repubblicani

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Dispositivi sentenze relativi alle controversie Mancati Riposi - Liquidazione somme.

L'anno millenovecentonovantotto, il giorno 11 (undici) del mese di giugno, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Angelo DI CORRADO (a.g.)

4. Maria T. CONTE (a.g.)

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (con diritto a voto)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti i dispositivi di sentenza emessi il 4 e 5 giugno 1998 dai Pretori del Lavoro di Taranto, Dott. Cosimo Magazzino, Dott.ssa. AnnaMaria Marra e Dott. Vito Vozza con i quali sono stati accolti i ricorsi proposti dai dipendenti ed ex dipendenti Palagiano Angelo, Albanese Francesco, Frusi Orazio, Stasolla Lorenzo, Quaranta Gino, Mongillo Giuseppe, Scorrano Paolo, Fiore Pietro, Lamarina Gino, D'Amuri Arcangelo, Fraccascia Eugenio, Alfeo Roberto e Ressa Francesco, al fine di ottenere il risarcimento del danno per non aver usufruito del riposo settimanale;
- visto che, in virtù dei dispositivi predetti, l'AMAT é stata condannata al pagamento, in favore di ciascun ricorrente delle somme a fianco di ciascun nominativo indicate:

Palagiano Angelo	£ 5.768.927;
Albanese Francesco	" 316.066;
Frusi Orazio	" 5.162.390;
Stasolla Lorenzo	" 4.753.170;
Quaranta Gino	" 2.322.990;
Mongillo Giuseppe	" 5.266.170;
Scorrano Paolo	" 768.525;
Fiore Pietro	" 1.092.376;
Lamarina Gino	" 1.573.111;
D'Amuri Arcangelo	" 3.934.344;
Fraccascia Eugenio	" 292.216;
Alfeo Roberto	" 2.294.670;
Ressa Francesco	" 2.599.584,

oltre rivalutazione monetaria e interessi sulle somme non rivalutate, nonchè al pagamento delle spese di giudizio, distratte a favore dei procuratori dei ricorrenti, avv.ti Giovanni De Cataldis, liquidate in £ 600.000 e £ 800.000, oltre a IVA e CAP, per quanto attiene i dispositivi di sentenze emessi a favore dei dipendenti Scorrano e Fiore, Maurizio Passiatore e Giovanni Lella, liquidate in £ 850.000, oltre a IVA e CAP;
- ritenuto, pertanto, di doversi procedere alla liquidazione delle somme innanzi indicate, limitatamente, per il momento, alla sorte capitale, salvo la facoltà dell'Azienda di promuovere appello, e ciò al fine di evitare aggravio di spese, stante la immediata esecutività dei provvedimenti;
- ritenuto, inoltre, di dover attendere il deposito delle sentenze per poter procedere alla liquidazione della rivalutazione monetaria e degli interessi legali a favore dei ricorrenti;
- visti gli atti;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto il bilancio di previsione 1998;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

DELIBERA



N.

N.

14592/97

R.G.

Cron.

REPUBBLICA ITALIANA

PRETURA CIRCONDARIALE DI TARANTO

IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

Il Pretore dott.

Dr. Cosimo MAGAZZINO

in funzione di Giudice del lavoro

nella causa di lavoro

STABOLA Lorenzo

TRA

rapp. e dif. dall'Avv.

A.M. PASSIATORE

E

A.M.A.T. in persona del legale rappresentante pro tempore

rapp. e dif. dall'Avv.

O. CIMAGLIA

promossa con atto

depositato

24/6/97

a

convenuti

emette il seguente DISPOSITIVO

uditi i procuratori delle parti ed attese le conclusioni formulate dagli stessi all'odierna udienza definitivamente pronunciando, così provvede:

1. accoglie il ricorso per quanto di ragione e, per l'effetto, esclude l'A.M.A.T. a risarcire al ricorrente il danno conseguente al mancato godimento dei riposi settimanali fruiti in numero inferiore ai 52 annuali e non recuperati nei limiti della prescrizione decennale, nella misura del 30% della retribuzione giornaliera pari a complessive \$ 4.753.170, oltre a rivalutazione monetaria ed interessi legali sulla somma capitale non rivalutata;
2. condanna altresì l'A.M.A.T. alla rifusione delle spese di lite che liquida in complessive \$ 850.000, di cui \$ 400.000 per onorari di fuori, oltre I.V.A. e e.p.a. con distrazione in favore dell'Avv. A.M. PASSIATORE, procuratore autorizzato.

Taranto, 4 giugno 1998

IL PRETORE
Dr. Cosimo MAGAZZINO

- di autorizzare il pagamento in favore dei dipendenti ed ex dipendenti Palagiano Angelo, Albanese Francesco, Frusi Orazio, Stasolla Lorenzo, Quaranta Gino, Mongillo Giuseppe, Scorrano Paolo, Fiore Pietro, Lamarina Gino, D'Amuri Arcangelo, Fraccascia Eugenio, Alfeo Roberto e Ressa Francesco per i motivi in narrativa specificati, delle somme riportate a fianco di ciascun nominativo, al lordo delle ritenute di legge;
- di autorizzare gli uffici aziendali ad emettere mandato di pagamento in favore dell'Avv. Giovanni De Cataldis, quale procuratore anticipatario, per l'ammontare complessivo di £ 1.400.000, oltre a IVA e CAP come per legge, in favore dell'avv. Maurizio Passiatore, quale procuratore anticipatario, per l'ammontare complessivo di £ 8.500.000 oltre a IVA e CAP e a favore dell'avv. Giovanni Lella, quale procuratore anticipatario, l'ammontare complessivo di £ 850.000, oltre a IVA e CAP;
- di porre le suddette spese a carico del bilancio di previsione economico per l'esercizio 1998, alla voce "Sopravvenienze passive - Insussistenze attive" del Mastro "Oneri straordinari", per quanto attiene le somme dovute a titolo di indennità risarcitoria per mancati riposi e alla voce di Mastro "Consulenze professionali, spese legali e giudiziali" del Gruppo "Spese per prestazioni di servizi - Spese legali", per quanto attiene le somme liquidate a titolo di spese e competenze legali;
- di riservarsi all'atto del deposito delle sentenze di valutare l'opportunità di promuovere appello avverso le stesse, nonché di liquidare gli importi dovuti a titolo di rivalutazione monetaria e interessi con successivo provvedimento.

IL PRESIDENTE
F/to : (avv. Arturo Masi)

IL SEGRETARIO
F/to : (Semeraro Raffaele)

A. M. A. T.
per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. A. T.
(Semeraro Raffaele)

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **11 GIU, 1998**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio Comunale
A. M. T.
(Semeraro) **Raffaele**

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Personale

Corrispondenza interna

AP/434

Taranto, li 20 APR. 1999

All'Agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

SEDE

Oggetto: documentazione giustificativa anticipazione di T.F.R. transazione straordinario sul T.F.R.

Con l'accordo Aziendale del 21/gennaio/1999, in materia di inclusione del lavoro straordinario nella base di calcolo del T.F.R. (ratificato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n° 14/99), all'art. 3 le parti hanno precisato, che con la sottoscrizione dell'atto transattivo individuale, si devono intendere acquisite definitivamente dai dipendenti "tutte le anticipazioni di T.F.R. erogate alla data di ratifica dell'accordo, senza necessità che venga prodotta la documentazione giustificativa".

L'agente in questione ha sottoscritto la transazione in oggetto e, pertanto, nessuna documentazione può essere richiesta.

1048

IL CAPO AREA PERSONALE

(Mententi Dott.ssa M. Fabiola)



Corrispondenza interna prot. n° AP/1330
Oggetto : Anticipazione T.F.R.

Taranto, li **23 LUG. 1998**

Al dipendente
Sig. STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigente Amm.vo
Capo Area Personale
SEDE

Questa Direzione,

- atteso che, nel corso dell'anno 1993 Lei ha usufruito dell'anticipazione di T.F.R. per acquisto 1ª casa per sé;
- rilevato che con raccomandata A/R dell'otto settembre 1994 Le si richiedeva di presentare copia dell'atto notarile di compravendita;
- preso atto che la documentazione richiesta non é stata presentata;
- visti gli artt. 5 e 6 dell'Accordo Nazionale del 04/02/1983 e gli artt. 6 e 7 del Regolamento aziendale vigente in tema di concessione di anticipazione di TFR;

DISPONE

che Lei presenti la documentazione di cui sopra all'Ufficio Gestione del Personale, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della presente.

In caso negativo, l'Azienda dovrà recuperare l'importo erogato a titolo di anticipazione di TFR, secondo le modalità indicate negli Accordi citati e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)



RACCOMANDATA A.R.

Taranto, 8 SET. 1994

**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

N. di Protocollo AP/1994 Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

Via Plateja, 35

74100

TARANTO

OGGETTO:Anticipazione T.F.R. - Richiesta documenti giustificativi.

Questa Direzione

- Vista la nota prot.n.1080/UP/94 del 02/03/94 con cui si comunicava alla S.V. la concessione dell'anticipazione sul T.F.R. per acquisto 1^a casa per sè in cooperativa
- Visti gli artt.5 e 6 dell'Accordo Nazionale del 04/02/1983;
- Visti gli artt.6 e 7 del Regolamento Aziendale;

D I S P O N E

che la S.V. presenti presso l'Ufficio Gestione del Personale entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della presente, l'atto notarile di acquisto definitivo dell'abitazione.

Qualora la S.V. non ottemperi a quanto richiesto, l'Azienda provvederà a recuperare l'importo erogato secondo le modalità indicate negli Accordi e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

M

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Area Personale

Taranto, li 05/12/1997

Corrispondenza interna prot. n° AP/941

Oggetto : Attribuzione qualifica

Egr. Sig.
Stasolla Lorenzo
e p.c. Dirigente Amm.vo
Capo Area Personale
SEDE

Si comunica alla S.V. che, con deliberazione n° 290 del 4 dicembre 1997, il Consiglio d'Amministrazione, preso atto dei verbali della prova attitudinale indetta per la copertura di un posto di segretario, liv. 5° ex CCNL 1986, ha ampliato il numero dei posti messi a concorso, attribuendo a tutti gli idonei la nuova qualifica di segretario.

Pertanto, in esecuzione della deliberazione de qua, alla S.V., risultata idonea, viene attribuita definitivamente, con decorrenza 9 dicembre 1997, la nuova qualifica di segretario, liv. 5° ex CCNL 1986.

La S.V. è assegnata in forza all'Ufficio Gestione Personale e riceverà le disposizioni inerenti il servizio dal Capo Ufficio Sig. Petraroli.

Gli uffici che leggono in copia disporranno per gli adempimenti necessari.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)



certelle per
alt
M. C. 191A

A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Approvazione atti prova attitudinale per la copertura di un posto di segretario, liv. 5° ex CCNL 1986

L'anno millenovecentonovantasette, il giorno 4 (quattro) del mese di dicembre, alle ore 17.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO (a.g.)

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI (a.g.)

6. Francesco MATARRESE (a.g.)

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (con diritto a voto)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

- atteso che con deliberazione n° 212, adottata nella seduta dell'11 settembre 1997, è stata indetta la prova attitudinale per la copertura di un posto di Segretario, liv. 5° ex CCNL 1986, da espletarsi in applicazione del vigente Regolamento aziendale Avanzamenti e Promozioni, approvando contestualmente il relativo bando;
- che con successiva deliberazione n° 227, adottata in data 3 ottobre 1997, in esecuzione del citato Regolamento, si provvedeva a nominare la relativa Commissione Esaminatrice;
- che alla conclusione dei lavori la Commissione Esaminatrice ha trasmesso al Consiglio d'Amministrazione dell'A.M.A.T., per gli adempimenti di competenza, tutti gli atti, che vengono allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- atteso quindi che nella seduta odierna, accertata la legittimità degli atti e preso atto dei verbali delle riunioni, occorre quindi procedere all'approvazione della graduatoria ed alla nomina del vincitore nella persona del sig. Angiulli Ettore a cui dovrà, pertanto, essere attribuita la nuova qualifica di segretario, liv. 5° ex CCNL 1986;
- rilevato che dalla predetta graduatoria risulta che, oltre al vincitore, n° 7 agenti sono stati giudicati idonei;
- considerato che attualmente, in base alla vigente pianta organica, alcuni posti di segretario risultano coperti con l'attribuzione di funzioni ad agenti di movimento, per esigenze di servizio ai sensi dell'art. 18 del Regolamento;
- che, pertanto, si ritiene opportuno ampliare il numero dei posti messi a concorso attribuendo a tutti gli idonei la qualifica di segretario, per poter così coprire in modo stabile le suddette vacanze posto;
- atteso che, contestualmente, nella seduta odierna, in esecuzione della deliberazione n° 75 del 10 aprile 1997, con cui sono stati adottati i criteri per la determinazione dei compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, interni ed esterni, occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al Presidente e ai due componenti della Commissione Esaminatrice, nonché al segretario;
- accertato che, trattandosi di prova attitudinale indetta copertura di un posto di 5° livello, a ciascuno dei componenti dovrà essere corrisposto l'importo di £ 589'000 (oltre eventuali ulteriori oneri accessori) di cui:
 - a) £ 400'000 quale compenso base;
 - b) £ 189'000 quale compenso integrativo per gli elaborati corretti (£ 7'000 per ogni elaborato che, nel caso di specie, sono stati diciassette) e per il colloquio orale (£ 7'000 per ogni candidato esaminato che, nel caso di specie, sono stati dieci);
- che così come previsto dalla deliberazione citata, l'importo di £ 589'000 dovrà essere maggiorato ulteriormente del 20% per calcolare il compenso spettante al Presidente della Commissione, compenso che, pertanto, sarà pari a £ 706'800;

- che invece, il compenso spettante al Segretario della Commissione sarà pari a £ 471'200, calcolato decurtando del 20% il compenso di £ 589'000 spettante ai componenti;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

D E L I B E R A

- di prendere atto dei verbali di riunione e degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento della prova attitudinale per la copertura di un posto di Segretario, liv. 5° ex CCNL 1986, che vengono allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice e nominare il sig. Angiulli Ettore vincitore del suddetto concorso, dando mandato alla Direzione di effettuare tutti gli adempimenti conseguenziali per l'attribuzione allo stesso della nuova qualifica di Segretario 5° liv. ex CCNL 1986, con decorrenza 9 dicembre 1997;
- di attribuire con decorrenza 9 dicembre 1997 la nuova qualifica di segretario liv. 5° ex CCNL 1986 anche ai sigg. Di Taranto Vito, Greco Vincenzo, Rota Stefano, Conte Roberto, Fornaro Vincenzo, Vecchio Pietro e Stasolla Lorenzo;
- di autorizzare la corresponsione in favore dell'Avv. Olimpia Cimaglia e del Prof. Cosimo Lovelli dell'importo di £ 589'000 cadauno (oltre IVA e CAP ed eventuali ulteriori oneri previdenziali), quale compensi loro spettanti in qualità di componenti la Commissione Esaminatrici del concorso de quo;
- di autorizzare la corresponsione al Direttore Generale, Ing. Francesco Lucibello, dell'importo di £ 706'000, quale compenso spettante in qualità di Presidente della Commissione;
- di autorizzare, altresì, la corresponsione in favore del Sig. Rochira Cosimo, dell'importo di £ 471'200, quale compenso spettante in qualità di segretario della Commissione;
- di far gravare la spesa di £ 2'355'200 (oltre eventuali oneri accessori), sul bilancio di previsione 1997 alla voce "Spese per concorsi, Commissioni giudicatrici e appalti concorsi".

IL PRESIDENTE
F/to : (avv. Arturo Masi)

IL SEGRETARIO
F/to : (Semeraro Raffaele)

A. M. A. T.
IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Francesco Lucibello
(Firma)

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il

IL DIRETTORE

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes, positioned over the printed text 'IL DIRETTORE'.

TA 44/41/82

IL SOTTOSCRITTO SÌ ASSOLVA LORENZO CON LA QUALIFICAZIONE DI CONDOCENTE DI LINEA, RINUNCIANDO ALLA GIACCA A VENTO DI SPETTANZA 98-99, PER MOTIVI PERSONALI

15
16
17
18
19

Alle Jones

A.M.A.T. - TABANITO
 Prof. Arrivo n° 13816
 del 14 NOV. 1987
 Dirigente Amm.vo F.P.
 Area Informatica
 Area Legale
 Area Personale
 Area Movimento
 Area Tecnica
 Ufficio Ragioneria
 Ufficio Prod. del Traffico
 Ufficio Segreteria
 Ufficio Contratti

14/11/97
 is
 data
 copy
 +
 article
 by

ALLA DIREZIONE DI ESERCIZIO

A. M. A. T.

S E D E

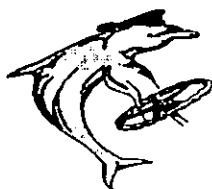
Il sottoscritto STASOLLA WRENZO dipendente
di codesta Azienda, con la presente istanza chiede alla
S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di ferie della spettanza
dell'anno 1997 giusto accordo aziendale vigente, da usu-
fruire per l'anno 1998

Il dipendente

Taranto

09-10-97

A.M.A.T. - TARANTO	
Prot. Arrivo n°	12110
del	9 OTT. 1997
Dirigente Ammin.vo F.F.	☐
Area Informatica	☐
Area Legale	☐
Area Personale	☒
Area Movimento	☐
Area Tecnica	☐
Ufficio Ragioneria	☐
Ufficio Prod. del Traffico	☐
Ufficio Segreteria	☐
Ufficio Contratti	☐
	☐
	☐



*Delib. n° 11
art. 11
C. 11*

A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Dispositivo sentenza controversia A.M.A.T./Stasolla Lorenzo - Liquidazione.

L'anno millenovecentonovantasette, il giorno 03 (tre) del mese di luglio, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE (a.g.)

7. Alberto MESSINESE (a.g.)

MEMBRI SUPPLEMENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (con diritto a voto)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la deliberazione n° 9 adottata in data 16/gennaio/1996, con cui si è provveduto ad affidare mandato difensivo all'avv. Olimpia Cimaglia avverso il ricorso promosso dal dipendente Stasolla Lorenzo, difeso dal dott. proc. Claudio Sibilla, al fine di ottenere il risarcimento del danno biologico conseguente ad infortunio sul lavoro durante l'espletamento del proprio servizio di lavoro;
- Atteso che con il dispositivo di sentenza emesso in Taranto il 27/06/1997, il Pretore adito, dott. V. Voza, ha accolto per quanto di ragione la domanda del ricorrente ed ha condannato l'Azienda al pagamento a favore del dipendente Stasolla della somma complessiva di £ 7.000.000, onnicomprensiva di incidenza da rivalutazione e interessi; ha dichiarato compensate le spese processuali a metà ponendo il restante 50% a carico dell'AMAT liquidando lo stesso 50% in £ 1.700.000, ivi comprese £ 800.000 per diritti e £ 900.000 per onorari, , nonchè le spese di consulenza liquidate in £ 400.000 (spese già liquidate dall'AMAT);
- atteso che il dispositivo di sentenza è esecutivo;
- Ritenuto economicamente conveniente per l'Azienda non proporre appello avverso detta sentenza, atteso che la domanda è stata accolta solo in parte e che nella materia in argomento il punto di vista giurisprudenziale risente del c.d. "favor laboratoris";
- visto il bilancio preventivo 1997;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale

DELIBERA

- di prendere atto del dispositivo di sentenza emesso in data 27.06.1997 dal Pretore adito, in funzione di Giudice del Lavoro, dott. V. Voza, nella controversia AMAT/Stasolla Lorenzo, in narrativa specificato;
- di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore del dipendente Stasolla Lorenzo, per la causale di cui in narrativa, per l'ammontare complessivo di £ 8.700.000;
- di autorizzare l'Ufficio Retribuzioni a inserire a ruolo paga, con le prossime competenze, l'importo già anticipato, esclusa la somma di £ 1.700.000 riferita alle spese legali, e ad applicare sulla stessa, se prevista, la ritenuta di legge, provvedendo ad operare contestualmente il recupero della somma anticipata;
- di non proporre appello avverso la sentenza in argomento per le motivazioni in narrativa specificate.

IL PRESIDENTE

F/to : (avv. Arturo Masi)

A. M. A. T.

per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO

Del Consiglio di Amministrazione

(Semeraro Raffaele)

IL SEGRETARIO

F/to : (Semeraro Raffaele)



N.

R.G.

N.

Cron.

REPUBBLICA ITALIANA

PRETURA CIRCONDARIALE DI TARANTO

IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

Il Pretore dott. G. UZZA

in funzione di Giudice del lavoro

nella causa di lavoro

TRA

STASOLA LORENZOrapp. e dif. dall'Avv. CLAUDIO SIBILLA

E

AMATrapp. e dif. dall'Avv. C. CIRAGLIA

promossa con atto ^{deponato} notificato il 27/10/57 a convenut
emette il seguente DISPOSITIVO

uditi i procuratori delle parti ed attese le conclusioni formulate dagli stessi all'odierna udienza,

definitivamente pronunciando, così provvede: Accoglie il ricorso per quantoch. ragione e condanna l'AMAT al pagamento di liredi STASOLA LORENZO alla somma di L. 1.800.000con compenso di lire 200.000 per spese e interessi einteressi. Spese di causale tenute a caricodel l'arbit. Compense a parte per emendi emetà e parte il restante 50% a carico dell'AMATproporzionale su L. 1.700.000, di cui L. 800.000 perchiusura e L. 900.000 per onorari, oltre accessori dilegge. Sentenza esecutiva.TA 27/10/57H. Pretore

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **- 3 LUG. 1997**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
IL DIRETTORE
(Semerari, Ufficiale)



centelle peroli
Ruffini
M
COPIA

A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Ricorsi al Magistrato del Lavoro dipendenti vari per mancato godimento riposi settimanali - Resistenza - Mandato difesa all'avv. Olimpia Cimaglia, legale AMAT.

L'anno millenovecentonovantasette, il giorno 31 (trentuno) del mese di luglio, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO

9. Giulio VINCI (a.g.)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

1018

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti i ricorsi promossi dai sottoelencati dipendenti, 5 dei quali rappresentati e difesi dall'avv. Giovanni De Cataldis, n° 10 rappresentati e difesi dall'avv. Maurizio Passiatore e n° 14 rappresentati e difesi dall'avv. Giovanni Lella, al fine di ottenere il risarcimento danni, rapportato alla retribuzione di una giornata lavorativa, per il mancato godimento di alcuni riposi settimanali nel corso degli anni pregressi:

- Quarinto	Gaetano	Udienza	21/11/1997;
- Gentile	Girolamo	"	21/11/1997;
- Maggio	Angelo	"	21/11/1997;
- Schifone	Vincenzo	"	21/11/1997;
- Tacente	Luigi	"	21/11/1997;
- Cardellicchio	Giuseppe	"	21/11/1997;
- Merico	Luciano	"	21/11/1997;
- Monacelli	Antonio	"	11/12/1997;
- Piccoli	Giuseppe	"	11/12/1997;
- Ortone	Giuseppe	"	11/12/1997;
- Pignatelli	Cosimo	"	11/12/1997;
- Iacca	Cesare	"	11/12/1997;
- Saponara	Giuseppe	"	11/12/1997;
- Chiarolla	Cosimo	"	11/12/1997;
- Pichierri	Giuseppe	"	11/12/1997;
- Di Pippa	Francesco	"	11/12/1997;
- Massaro	Pasquale	"	11/12/1997;
- Giosa	Rocco	"	11/12/1997;
- Cantando	Giuseppe	"	11/12/1997;
- D'Oronzo	Cosimo	"	11/12/1997;
- Cavallo	Carlo	"	11/12/1997;
- Quaranta	Gino	"	11/02/1998;
- Stasolla	Lorenzo	"	11/02/1998;
- Frusi	Orazio	"	11/02/1998;
- Berdicchia	Giuseppe	"	11/02/1998;
- Ricchiuti	Claudio	"	30/03/1998;
- Cianciaruso	Umberto	"	30/03/1998;
- Gallo	Damiano	"	30/03/1998;
- Celano	Cosimo	"	30/03/1998;

- Atteso che sussistono fondati motivi per resistere ai giudizi de quibus;
- Ritenuto poter affidare l'incarico per la difesa dell'AMAT all'avv. Olimpia Cimaglia, Capo Area Legale;
- Visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- Visto il bilancio preventivo 1997;
- Visto lo Statuto aziendale;
- A voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

DELIBERA

- di costituirsi in giudizio nelle cause promosse dai dipendenti in premessa

elencati, per i motivi in narrativa specificati, affidando il mandato per la difesa dell'AMAT all'avv. Olimpia Cimaglia, Capo Area Legale;

- di porre la presuntiva spesa di £ 2.900.000, a titolo di acconto per fondo spese e salvo conguaglio, a carico del bilancio di previsione economico per l'esercizio 1997, alla voce di conto "Consulenze professionali, spese legali e giudiziali" del Mastro "Spese per prestazioni di servizi".

IL PRESIDENTE

F/to : (avv. Arturo Masi)

IL SEGRETARIO

F/to : (Semeraro Raffaele)

A. M. A. T.
per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. A. T.
(Semeraro Raffaele)

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **31 LUG, 1997**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
IL DIRETTORE
(Semeraro Raffaele)

PRETURA CIRCONDARIALE DI TARANTO

SEZIONE LAVORO

Ricorso di lavoro

per il Sig. *Stasolla Lorenzo*, nato il 04/06/1956, elettivamente domiciliato in Taranto Via Toscana 20 (studio avvocato Giuseppe Macri), presso e nello studio dell'avv. A. Maurizio Passiatore che lo rappresenta e difende giusta mandato a margine del presente atto

Contro

Azienda Municipalizzata Autotrasporti-Taranto in persona del suo legale rappresentante p.t., corrente in Taranto alla via Cesare Battisti n.657.

A - Il ricorrente è dipendente A.M.A.T. con la qualifica di conducente di linea, matricola 191970.

B - Nel periodo dal 1983 al 1991 gli venne richiesto dalla convenuta di prestare la propria opera in giorno destinato dal turno al riposo settimanale, a causa della cronica carenza di personale.

La soppressione del riposo ha comportato la prestazione lavorativa ininterrotta per la settimana successiva, andando dunque oltre i sei giorni di prestazione e senza godimento del riposo compensativo.

La soppressione del riposo settimanale è avvenuta nella misura che si rileva dai prospetti paga e dal conteggio analitico che costituisce parte integrante del ricorso e che si

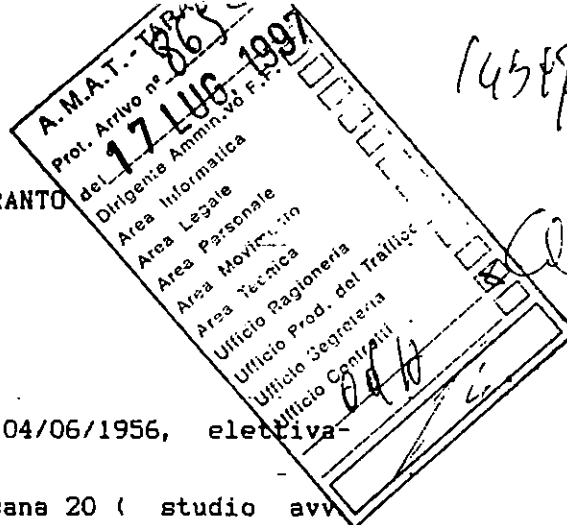
Aw. A. MAURIZIO PASSIATORE
Vi delego a rappresentarmi e difendermi in ogni fase e grado del presente giudizio, in quello successivo di esecuzione, ed in quello eventuale di opposizione, conferendo ogni facoltà di legge, compresa quella di transazione, quietanza, rinuncia, dissenso, ecc. ecc. nominare sostituti e intervenire agli atti del giudizio. Eleggo domicilio nel Vs. studio.

Aw. A. MAURIZIO PASSIATORE

N. Cron. _____ Mod. A

CONTROVERSIA LAVORO
Ind. trasferta L. 5.920

Taranto, 14 LUG 1997
L'UFFICIALE GIUDIZIARIO



14582/12
cel 12

notifica unitamente ad esso.

C - Il trattamento retributivo praticato dalla convenuta per il lavoro prestato nel giorno destinato al riposo è consistito solo nella corresponsione della retribuzione giornaliera con la maggiorazione prevista per lo straordinario festivo (20%) dall'art.16 e 17 CCNL del 23/7/1976 e succ.modifiche.

Invero la contrattazione collettiva, o altra forma normativa anche unilaterale, non stabilisce in via preventiva alcun tipo di risarcimento, sia in forma specifica, sia in forma economica sostitutiva, per il mancato riposo periodico.

Con il presente ricorso, pertanto, si intende ri-
chiedere il risarcimento derivante a tale titolo.

D - Con ricorso gerarchico del 10/12/1991 il ricorrente intimava il risarcimento per i riposi non goduti in costanza di rapporto di lavoro, interruttivo della ordinaria prescrizione decennale (cfr. sentenze Cass. Sez. Lavoro n. 5015 del 27/4/1992... e n. 5465 del 8/5/1992).

D I R I T T O

La materia del riposo settimanale ha trovato una sua previsione legislativa precisa ed imperativa, data l'importanza che essa riveste al fine di garantire l'equilibrio psico-fisico del lavoratore e lo sviluppo di una adeguata vita di relazione ed affettiva.

In primo luogo viene la norma immediatamente precettiva dell'art.36 della Costituzione, la quale sancisce il diritto

indisponibile, assoluto ed irrinunciabile del lavoratore al godimento di un giorno di riposo ogni sette giorni lavorati.
vi.

Oltre a tale norma, vige per tutto il settore la legge 22/2/1934 n. 370 sul riposo domenicale o settimanale, valida sia per gli agenti addetti al trasporto tranviario, ovvero a quello filoviario ed automobilistico extraurbano.

Quest'ultima categoria ha, sul punto, una tutela rinforzata a causa della maggiore pericolosità presunta del logorio psicofisico causato dalla violazione delle norme sull'alternanza tra lavoro e riposo: ogni settimana è dovuto un riposo di ventiquattro ore consecutive per complessivi 52 riposi annuali. La normativa prevede, altresì, che per l'attività di trasporto di persone, sia possibile la deroga al riposo in giorno di domenica e che lo stesso sia attuato mediante turni tra il personale (n. 12-Tabella 3 - D.M. 22/6/1935).

La violazione dell'effettivo godimento del riposo è sanzionata all'art. 27 con l'ammenda, mentre per quanto riguarda gli addetti alle linee extraurbane, vige, altresì, la tutela della legge n. 138 del 14/2/1958, la quale prevede all'art. 14 non solo un'ulteriore ammenda, ma, ma altresì, la possibilità di declaratoria di decadenza dalla concessione a carico delle aziende inadempienti.

DANNO E SUA QUANTIFICAZIONE

Stabilito l'ambito normativo che prevede tassativamente l'ob-

bligo del riposo settimanale, si appalesa la violazione della norma imperativa.

Il fatto illecito consiste nel non aver predisposto una organizzazione aziendale di mezzi e persone, tale da poter effettuare il servizio affidato, nel completo rispetto dei diritti dei lavoratori.

Il non aver agito conformemente a tale obbligo ha causato la richiesta di prestazioni aggiuntive al lavoratore il quale, nell'interesse dell'azienda e su richiesta espressa della stessa, non ha potuto godere del riposo, sacrificando il recupero delle proprie energie e continuando, con sicuro danno alla salute, a prestare la propria opera per il turno successivo.

NATURA DEL DANNO

Trattasi di danno determinatosi nella esecuzione del contratto di lavoro, in relazione all'organizzazione dell'impresa.

L'offesa all'ordinamento ed ai diritti del singolo è duplice:

- la violazione delle norme generali e speciali a tutela della sicurezza, dell'igiene e della salute del lavoratore (oltre che dei terzi trasportati), in relazione alla prestazione aggiuntiva, che, oltre alla giornata specifica del riposo lavorato, ricollega due o più turni tra loro, senza alcun intervallo dedicato al riposo;

- la violazione della norma costituzionale art. 36, posta a tutela anche dello svolgimento normale delle relazioni familiari

ri e sociali.

Le suddette violazioni portano entrambe al diritto di risarcimento.

Nemmeno è configurabile in subiecto casu alcuna ipotesi di concorso nella causazione dell'evento dannoso in capo al lavoratore, poichè spetta all'imprenditore in via esclusiva la responsabilità per l'organizzazione del lavoro, in modo da non ledere i diritti dei lavoratori.

Tale figura di responsabilità non è affatto diversa da quella che vede il datore responsabile di ogni altra norma imperativa, posta a difesa della salute e dell'igiene del lavoro, indipendentemente dal comportamento di rifiuto del lavoratore.

LA QUANTIFICAZIONE DEL DANNO

La giurisprudenza ha elaborato un criterio equitativo per risarcire il danno de quo: per ogni giornata di riposo soppresso ha imposto un risarcimento pari al valore di un giorno di retribuzione, ovvero la retribuzione mensile divisa per 30, sicchè compete a tale titolo al ricorrente la somma di £. 15.843.902= (ex plurimis: Pretura di Milano del 4/12/1984: Casoni ed altri C/ Atinom s.p.a.; Pretura Milano del 30/3/1990-Pret. Santosuosso-Gambarin ed altri C/ A.T.M.; Pretura Milano del 9/6/1987-Pret. Bonatavicola-Aquafrasca ed altri C/ A.T.M., confermata con sentenza n. 533 del 24/1/1990

del Tribunale di Milano; Pretura Milano del 22/6/1983-Bosio ed
Altri C/Atinom; Pretura Milano del 16/4/1984-Mistrorigo ed al-
tri C/Atinom s.p.a., confermate dalla sentenza n. 910 del
30/1/1985 del Tribunale di Milano; Sentenza Cass. Sez. lavoro
n. 5015 del 27/4/1992 Agesp C/ Ferrari ed altri; sentenza
Cass. Sez. Lavoro n. 5465 del 8/5/1992).

Tutto ciò premesso, il ricorrente ut sopra rappresentato e
difeso, rassegna le seguenti

CONCLUSIONI

Voglia l'Ill. mo Pretore adito, reietta ogni avversa deduzio-
ne, eccezione e conclusione,

1) premessa ogni opportuna declaratoria in ordine al
diritto al risarcimento del danno, condannare la società re-
sistente a pagare in favore del ricorrente a titolo di manca-
to godimento dei riposi settimanali nel periodo 1983 - 1991,
usufruiti in misura inferiore ai 52 annuali e non recuperati,
la complessiva somma di £. 15.843.902-, come dall'allegato
conteggio analitico, o in quella a meglio vista, il tutto ol-
tre rivalutazione monetaria ed interessi legali sul capitale
rivalutato;

2) vittoria di spese e compensi di causa da distrarsi in fa-
vore del sottoscritto procuratore antistatario;

3) sentenza esecutiva per legge.

In rito ammettersi prova per interpellio del legale rappresen-
tante p.t. della società convenuta sulle posizioni sub

a-b-c-della narrativa, che qui si abbiano per integralmente richiamate e trascritte, precedute dalle parole "se vero che". All'occorrenza prova per testi senza inversione dell'onere della prova, sulle medesime posizioni con i sign.ri Tangredi Gianfranco, Abena Egidio, Imperiale Cosimo, Nobile Francesco, Noia Giovanni, Generali Aldo, Pacente Antonio, Strada Gustavo, D'Amuri Arcangelo ed altri da indicare nell'assegnando termine. Ordinarsi a carico della convenuta l'esibizione dei libri paga, matricola e presenze giornalieri operai ed agenti di movimento. Ogni ulteriore mezzo istruttorio espressamente riservato.

Si deposita: conteggio analitico; prospetti paga; ricorso gerarchico; copia CCNL del 23/7/1976 e 1980 sulla retribuzione settore autoferrotranvieri. Ogni ulteriore documentazione espressamente riservata.

Taranto li 22/5/1997 *[Signature]*
Avv. A.M. Passiatore

IL PRETORE DI TARANTO

letto il ricorso che precede, ritenuta la propria competenza,

FISSA

l'udienza innanzi a sé nella sede della sezione lavoro l'udienza di discussione del *11/2/12* ore 10,00, invitando le parti a comparire personalmente. *Plano di D.T. da ritenere*
Ordina che copia del ricorso e pedissequo decreto da notificarsi alla convenuta nel termine di giorni dieci dal presente decreto a cura del ricorrente.

IL CANCELLIERE
10 LUG 1997
Copia conforme all'originale



Il Pretore
10/10/97

17/10/97
Taranto II
IL Cancelliere

STASOLLA - LORENZO

1

ANNO 1983

UNITARIO

MESE M	APRILE	RIPOSO NON GODUTO	1	38,360 = £	38,360
"	LUGLIO	"	3	39,040 = £	117,120
"	AGOSTO	"	2	39,493 = £	78,986
"	SETT.	"	4	39,493 = £	157,972
"	OTTOBRE	"	1	39,493 = £	39,493
MESE M	DICEMBRE	"	3	40,173 = £	120,519
					£ 552,450

ANNO 1984

UNITARIO

MESE M	FEBBRAIO	RIPOSO NON GODUTO	1	40,627 = £	40,627
"	APRILE	"	2	40,627 = £	81,254
"	LUGLIO	"	1	42,315 = £	42,315
"	AGOSTO	"	3	42,768 = £	128,304
"	SETT.	"	2	42,768 = £	85,536
"	OTTOBRE	"	2	42,765 = £	85,530
"	NOVEMBRE	"	1	43,222 = £	43,222
MESE M	DICEMBRE	"	2	43,222 = £	86,444
					£ 593,238

ANNO 1985

UNITARIO

2

MESE M	GENNAIO	RIPOSO NON GODUTO	3	43.222 = £	129,666
h	FEBBRAIO	h	3	43,676 = £	131,028
h	MARZO	h	2	43,676 = £	87,352
h	APRILE	h	4	44,485 = £	177,940
h	MAGGIO	h	3	45392 = £	136,176
h	GIUGNO	h	2	45,392 = £	90,784
h	LUGLIO	h	4	45,392 = £	181,568
h	SETT.	h	4	47,577 = £	190,308
h	OTTOBRE	h	2	47,577 = £	95,154
h	NOVEMBRE	h	3	47,803 = £	143,409
MESE M	DICEMBRE	h	3	47,803 = £	143,409
					£ 1.506.794

ANNO 1986

UNITARIO

MESE M	GENNAIO	RIPOSO NON GODUTO	4	47.803 = £	191,212
h	FEBBRAIO	h	4	47,803 = £	191,212
h	MARZO	h	5	47,803 = £	239,015
h	APRILE	h	4	47,803 = £	191,212
h	MAGGIO	h	3	48,473 = £	145,419
h	GIUGNO	h	3	48,473 = £	145,419
h	AGOSTO	h	5	49,876 = £	249,380
h	SETT.	h	5	49,876 = £	249,380

MESE M OTTOBRE RIPOSO NON GODUTO 5 49,876 = £ 249,380

" NOVEMBRE " 5 50,615 = £ 253,075

" DICEMBRE " 5 50,606 = £ 253,030

£ 2.357.734

ANNO 1987

UNITARIO

MESE M GENNAIO RIPOSO NON GODUTO 5 50,606 = £ 253,030

" FEBBRAIO " 3 50,606 = £ 151,818

" MARZO " 3 50,606 = £ 151,818

" APRILE " 4 52,652 = £ 210,608

" MAGGIO " 3 53,340 = £ 160,020

" GIUGNO " 5 53,340 = £ 266,700

" LUGLIO " 5 53,360 = £ 266,800

" AGOSTO " 5 53,360 = £ 266,800

" SETT. " 5 53,360 = £ 266,800

" OTTOBRE " 3 53,360 = £ 160,080

" NOVEMBRE " 5 54,058 = £ 270,290

MESE M DICEMBRE " 3 54,058 = £ 162,174

£ 2.587.038

ANNO 1988

UNITARIO

4

MESE M GENNAIO RIPOSO NON SOBUTO	u	3	55,321 = £	165,963
u FEBBRAIO u	u	3	55,321 = £	165,963
u MARZO u	u	4	55,321 = £	221,284
u MAGGIO u	u	3	57,555 = £	172,665
u GIUGNO u	u	4	57,555 = £	230,220
u LUGLIO u	u	3	57,556 = £	172,668
u AGOSTO u	u	4	57,556 = £	230,224
u SETT. u	u	4	57,556 = £	230,224
u OTTOBRE u	u	3	57,556 = £	172,668
u NOVEMBRE u	u	4	58,303 = £	233,212
MESE M DICEMBRE u	u	3	58,303 = £	174,909
				£ 2.170.000

ANNO 1989

UNITARIO

MESE M GENNAIO RIPOSO NON SOBUTO	u	3	58,603 = £	175,809
u FEBBRAIO u	u	2	58,603 = £	117,206
u MARZO u	u	3	58,603 = £	175,809
u APRILE u	u	2	59,656 = £	119,312
u MAGGIO u	u	4	60,652 = £	242,608
u GIUGNO u	u	3	60,652 = £	181,956
u LUGLIO u	u	3	60,651 = £	181,953
MESE M SETT. u	u	2	60,651 = £	121,302

UNITARIO

MESE M NOVEMBRE RIPOSO NON GOBUTO 3 66512 = £ 199.536

" DICEMBRE " 4 66512 = £ 266.048

£ 1.781.539

ANNO 1990

UNITARIO

MESE M GENNAIO RIPOSO NON GOBUTO 4 67761 = £ 271.044

" MARZO " 2 67761 = £ 135.522

" APRILE " 2 67761 = £ 135.522

" MAGGIO " 2 68.926 = £ 137.852

" GIUGNO " 2 68.926 = £ 137.852

" LUGLIO " 3 68.926 = £ 206.778

" AGOSTO " 3 68.926 = £ 206.778

" SETT. " 2 68.926 = £ 137.852

" OTTOBRE " 3 68.926 = £ 206.778

" NOVEMBRE " 4 70.019 = £ 280.076

MESE M DICEMBRE " 2 70.019 = £ 140.038

£ 1.996.092

ANNO 1991

UNITARIO

MESE M GENNAIO RIPOSO NON GOBUTO 3 71868 = £ 215.604

" FEBBRAIO " 3 71.868 = £ 215.604

" MARZO " 2 71.868 = £ 143.736

UNITARIO

MESE M	APRILE	RIPOSO NON GODUTO	1	73314 =	£ 293.256
u	MAGGIO	u	2	74.787 =	£ 149.574
u	GIUGNO	u	3	74.787 =	£ 224.361
u	LUGLIO	u	2	74.787 =	£ 149.574
u	AGOSTO	u	1	74.787 =	£ 74.787
u	OTTOBRE	u	3	74.787 =	£ 224.361
u	NOVEMBRE	u	4	76.020 =	£ 304.080
MESE M	DICEMBRE	u	4	76.020 =	£ 304.080

£ 2.299.017

RIEPILOGO

ANNO 1983 = £ 552.450

1984 = £ 593.238

1985 = £ 1.506.794

1986 = £ 2.357.734

1987 = £ 2.587.038

1988 = £ 2.170.000

1989 = £ 1.781.539

1990 = £ 1.996.092

1991 = £ 2.299.017

£ 15.843.902

Relata di notifica

Ad istanza dell'avv. A. Maurizio Passiatore, procuratore del
ricorrente in atti, io sottoscritto Assistente Unep della Cor-
te di Appello Distaccata di Taranto, ho notificato copia sepa-
rata e conforme del ricorso ed allegati conteggi per legale
scienza, a:

1 - A.M.A.T. in persona del suo legale rappresentante p.t.

corrente in Taranto via C. Battisti n. 657 ~~/mediante~~ consegna

a man

17 LUG 1997

ARTURO SANTIAGADA
ASSISTENTE UNEP
CORTE D'APPELLO DI LECCE
SEZIONE DISTRETTO DI TARANTO



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733

28 GEN. 1997

Taranto, li

Prot. n° : Dir/

189/97

RACCOMANDATA A.R.

SPETT/LE

I. N. P. S.

REPARTO GPA/1

RICONGIUNZIONE FONDI SPECIALI

SEDE PROVINCIALE

Via Leonida, 109

74100

T. A. R. A. N. T. O

OGGETTO : Invio documentazione agente Sig. STASOLLA Lorenzo

Allegato alla presente e debitamente compilato, Vi
rimettiamo quanto da Voi richiesto con nota del 11/01/1997
e riferita al dipendente Sig. STASOLLA Lorenzo

Distinti saluti:

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco LUCIBELLO)

[Handwritten signature]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
THE DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5301 S. DICKINSON AVE. CHICAGO, ILL. 60637

11-A ATADUAMMOGAE

5 H 266 1083

RETRIBUZIONE BASE PER IL CALCOLO DELLA PENSIONE - QUOTA B)

Il sottoscritto titolare/legale rappresentante dell'AZIENDA, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni infedeli od incomplete, attesta sotto la propria responsabilità quanto segue relativamente alla retribuzione pensionabile dell'agente STASOLLA Lorenzo

1) La retribuzione pensionabile riferita al periodo dal 01/03/1992 al 31/12/1992 è conforme alle disposizioni di cui all'art.5 lett.a), b), c) e d), della legge 29/10/1971, n.889 ed è così costituita :

- a) retribuzione di tabella, comprensiva degli aumenti periodici di anzianità e della indennità di contingenza.....f. 19:855:250
- b) assegno ad personam, di cui all'art.5 lettera b).....f. 1:000:500
- c) mensilità eccedenti la dodicesima, prevista da norme legislative o da accordi nazionali o aziendali o ratei relativi....f. 3:475:958
- d) elementi accessori della retribuzione di cui alla lettera d) dell'art.5, legge n.889/71, nei limiti del 40% di quelli percepiti nei 36 mesi antecedenti la data di esonero.....f. 4:059:597
- e) _____ f. =====
- T O T A L E f. 28:391:305

2) La retribuzione di tabella, riportata al precedente punto 1) lettera a), è quella riferita al livello economico 6° ed è comprensiva di n. 4 aumenti periodici di anzianità.

3) gli elementi accessori della retribuzione, di cui alla lett.d) dell'art.5 della legge n.889/71 percepiti nell'anno 1992 per il periodo dal 01/03/1992 al 31/12/1992, ammontano complessivamente a,..... f. 4:059:597

4) gli elementi accessori della retribuzione, di cui alla lettera d) dell'art.5 della legge 889/71, percepiti nel periodo dal 01/05/1990 al 30/04/1993 pari agli ultimi 36 mesi antecedenti la data di esonero, ammontano complessivamente a :

$$f. \underline{16:623:151} \times 0,40 = f. \underline{6:649:260} \times \frac{300}{360} = f. \underline{5:541:050}$$

5) L'importo indicato al precedente punto 1), lettera d) è costituito dagli elementi accessori della retribuzione, aventi le caratteristiche previste dall'art.5 lettera d) della legge 889/71, debitamente notificati all'I.N.P.S. ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.10, 4 comma e 18 della stessa legge n.889/71 e, per i quali è stata adottata da parte dell'I.N.P.S. determinazione in conformità all'art.16 della legge in parola.

6) I dati assicurativi e retributivi indicati nel presente modello ET02/P sono conformi alle denunce(modd.ET9 e mod.01/M annuali), già inviate all'I.N.P.S. a termini di legge.



24 GEN. 1997

FIRMA DEL TITOLARE DELL'AZIENDA
O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto
IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco LUCIBELLO)
Lucibello

RETRIBUZIONE BASE PER IL CALCOLO DELLA PENSIONE - QUOTA B)

Il sottoscritto titolare/legale rappresentante dell'AZIENDA, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni infedeli od incomplete, attesta sotto la propria responsabilità quanto segue relativamente alla retribuzione pensionabile dell'agente STASOLLA Lorenzo

1) La retribuzione pensionabile riferita al periodo dal 01/01/1993 al 30/04/1993 è conforme alle disposizioni di cui all'art.5 lett.a), b), c) e d), della legge 29/10/1971, n.889 ed è così costituita :

a) retribuzione di tabella, comprensiva degli aumenti periodici di anzianità e della indennità di contingenza.....£. 7:982:312

b) assegno ad personam, di cui all'art.5 lettera b).....£. 480:200

c) mensilità eccedenti la dodicesima, prevista da norme legislative o da accordi nazionali o aziendali o ratei relativi....£. 1:423:857

d) elementi accessori della retribuzione di cui alla lettera d) dell'art.5, legge n.889/71, nei limiti del 40% di quelli percepiti nei 36 mesi antecedenti la data di esonero.....£. 1:832:234

e)£. =

T O T A L E £. 11:718:603

2) La retribuzione di tabella, riportata al precedente punto 1) lettera a), è quella riferita al livello economico 6° ed è comprensiva di n. 4 aumenti periodici di anzianità.

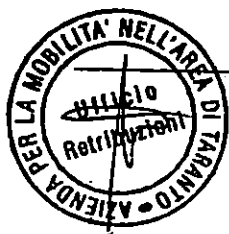
3) gli elementi accessori della retribuzione, di cui alla lett.d) dell'art.5 della legge n.889/71 percepiti nell'anno 1993 per il periodo dal 01/01/1993 al 30/04/1993, ammontano complessivamente a, £. 1:832:234

4) gli elementi accessori della retribuzione, di cui alla lettera d) dell'art.5 della legge 889/71, percepiti nel periodo dal 01/05/1990 al 30/04/1993 pari agli ultimi 36 mesi antecedenti la data di esonero, ammontano complessivamente a :

$$\text{£. } 16:623:151 \times 0,40 = \text{£. } 6:649:260 \times \frac{120}{360} = \text{£. } 2:216:420$$

5) L'importo indicato al precedente punto 1), lettera d) è costituito dagli elementi accessori della retribuzione, aventi le caratteristiche previste dall'art.5 lettera d) della legge 889/71, debitamente notificati all'I.N.P.S. ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.10, 4 comma e 18 della stessa legge n.889/71 e, per i quali è stata adottata da parte dell'I.N.P.S. determinazione in conformità all'art.16 della legge in parola.

6) I dati assicurativi e retributivi indicati nel presente modello ET02/P sono conformi alle denunce(modd.ET9 e mod.01/M annuali), già inviate all'I.N.P.S. a termini di legge.



li 24 GEN. 1997

FIRMA DEL TITOLARE DELL'AZIENDA
O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto
IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco LUCIBELLO)

*Istituto Nazionale
della Previdenza Sociale*

SEDE DI TARANTO

REPARTO GPA/1-Ric. Fondi Speciali

14 GEN. 1997

C.A. PERS.

521 di Prot.

Taranto,

VIA LEONIDA, 109
C.A.P. 74100

Risposta alla lettera del

N.

Reparto

OGGETTO

STASOLLA LORENZO

4-6-56 TARANTO

ALLA M.A.T.

Via E. Bakke 654

TARANTO

folleto

Spett.le Azienda,

per poter definire compiutamente la pratica di ricongiunzione
ex art. 2 L. 7/2/79 n. 29 presentata in data 30-4-92
dal Vs dipendente in oggetto indicato, è necessario che codesta
Azienda faccia pervenire a stretto giro di posta, le retribuzioni
pensionabili ai sensi del D.L. n. 503/92.

Cordiali saluti.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

$12 + 2 = 14$

1/3/92 - 31/12/92

1/1/93 - 30/4/93

M

Nella risposta indicare: Reparto, numero e data della presente.

*Istituto Nazionale
della Previdenza Sociale*

SEDE DI TARANTO

REPARTO GPA/1-Ric.Fondi Speciali

91

N.

26 OTT. 1995

11427/95 di Prot.

C.A. PERS MOD. I.P. 305

Me

Taranto,

24/10/95

VIA LEONIDA, 109
C.A.P. 74100

Risposta alla lettera del

N.

Reparto

OGGETTO

STASOLA LORENZO

n. 4/6/56A TARANTO

ALL' A.M.A.T.

VIA C. BATTISTI 657

74100 TARANTO

NO

Spett.le Azienda,

per poter definire compiutamente la pratica di ricongiunzione
ex art. 2 L. 7/2/79 n. 29 presentata in data 30.4.93
dal Vs dipendente in oggetto indicato, è necessario che codesta
Azienda faccia pervenire a stretto giro di posta, le retribuzio-
ni pensionabili ai sensi del D.L. n. 503/92.

Cordiali saluti.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Nella risposta indicare: Reparto, numero e data della presente.

A.R.

AVVISO DI RICEVIMENTO O DI RISCOSSIONE

☒ Raccomandata ☐ Vaglia

☐ Assicurata ☐ Pacco

di L.

Spedito a. il **28/01/1997** dall'Ufficio di

indirizzata a **INPS-REPARTO GPA/1 RICONFESSIONE FONDI SPECIALI**
SEDE PROVINCIALE

Via Leonida, 109 74100 TARANTO

Dichiaro di aver ricevuto quanto suddetto
riscosso

Firma dell'incaricato
della distribuzione e del pagamento

INPS

SEDE PROVINCIALE

10 GEN 1997

Firma

Sezione dell'Ufficio
di distribuzione e di pagamento

TARANTO

6



**Poste
Italiane**

Ente Pubblico Economico

AVVISO DI RICEVIMENTO O DI RISCOSSIONE

DA RESTITUIRE A:

**A.M.A.T.
AZIENDA PER LA MOBILITA'
NELL'AREA DI TARANTO**

**Via C. Battisti, 657
74100 T A R A N T O C.P.**

**ACCETT. MESS. RACCE.
12 GEN 1997**

N. B. - Il mittente è pregato di
apporre chiaramente su entrambe
le facciate le indicazioni richieste



TASSA PAGATA

SIGLA PROV

STASOLLA L2

PERS.

Spett/le

DIREZIONE DI ESERCIZIO

A.M.A.T.

27 GEN. 1997

1082 di Prot.

S E D E

fini tempo
ML

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO dipendente di
codesta Azienda, con la qualifica di CONDUCENTE DI LINEA
con la presente istanza chiede alla S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di
ferie della spettanza dell'anno 96, giusto accordo aziendale vigente,
da usufruire per l'anno 97.

Taranto li, 27/01/97

Il dipendente

Stasolla Lorenzo

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Direzione

Taranto, li 31/12/1996

Corrispondenza interna prot. n° AP/1187

Oggetto : attribuzione mansioni

Egr. Sig.

STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigente Amm. f.f.

" " Capo Area Personale

" " Area Tecnica

" " R.S.A.

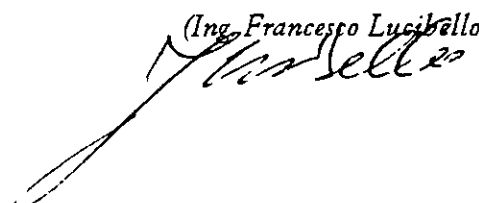
SEDE

Si comunica che con decorrenza **7 gennaio 1997** la S.V.,
inidoneo definitivo nella qualifica di conducente di linea, espletterà
mansioni promiscue di usciere/comMESSO, centralinista e/o conducente,
nell'ambito dell'ufficio segreteria dell'area personale.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)





A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Agli Ati
Q

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Ricorso dipendente Stasolla Lorenzo per risarcimento danno biologico - Nomina consulente medico di parte.

L'anno millenovecentonovantasei, il giorno 28 (ventotto) del mese di marzo, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Pasquale BARNABÀ .

4. Angelo DI CORRADO.

5. Francesco MATARRESE

6. Michele MERCADANTE

7. Martino TAMBURRANO

MEMBRI SUPPLENTI

8. Maria T. CONTE

9. Giuseppina MASSARI (a.g.)

Assiste il Direttore dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- Vista la deliberazione n° 9 adottata in data 16/gennaio/1996, con cui si è provveduto ad affidare mandato difensivo all'avv. Olimpia Cimaglia avverso il ricorso promosso dal dipendente Stasolla Lorenzo, difeso dal dott. proc. Claudio Sibilla, al fine di ottenere il risarcimento del danno biologico conseguente ad infortunio sul lavoro durante l'espletamento del proprio servizio di lavoro;
- Vista la nota del 22/marzo/1996 con cui l'avv. Cimaglia ha comunicato che il Pretore dott. Fischetti, all'udienza del 5/febbraio/1996, ha nominato quale C.T.U. il dott. Carmine Scapati, disponendo, altresì, la comparizione per il giuramento e la formulazione dei quesiti all'udienza del 28/marzo/1996;
- Atteso, inoltre, che con la predetta nota l'avv. Cimaglia ha chiesto di conoscere le determinazioni dell'Azienda in merito all'eventuale nomina di un C.T.P.;
- Ritenuto dover provvedere alla nomina del C.T.P., per controdedurre in merito alla espletanda consulenza d'ufficio in relazione ad una esatta valutazione dell'eventuale danno effettivamente subito dal ricorrente;
- Visto il bilancio preventivo 1995;
- Visto il D.P.R. n° 902/1986;
- A voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

DELIBERA

- di nominare, per le motivazioni in narrativa specificate, quale consulente medico di parte, il dott. Italo Ricapito con studio in Taranto alla via Acclavio, 126;
- di porre la presuntiva spesa di £ 500.000, oltre a IVA se prevista per legge, a carico del bilancio di previsione per l'esercizio 1996, alla voce di Mastro "Consulenze professionali" del Gruppo "Spese per prestazioni di servizi".

IL PRESIDENTE
F/to : (avv. Arturo Masi)

IL SEGRETARIO
F/to : (Semeraro Raffaele)

A. M. A. T.
per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. A. T.
(Semeraro Raffaele)

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

Resa esecutiva il **28 MAR. 1996**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio d'Amministrazione
DIRETTORE
A. P. T.
(Semejari Delfe)

A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Direzione

Taranto, li 26/03/1996

Corrispondenza interna prot. n° AP/401

Oggetto : attribuzione mansioni

Egr. Sig.

STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigenti

" " Capo Area Personale

" " Area Tecnica

" " Comm.ne Inidonei

SEDE

É revocata la nota del 13/03 u.s. con cui la S.V. veniva assegnata in forza all'unità officina con mansioni di addetto manutenzione liv. 8.

La S.V., pertanto, ritornerà in forza all'unità deposito con le mansioni di manovale in precedenza svolte.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)



A.M.A.T.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Direzione

Taranto, li 13/03/1996

Corrispondenza interna prot. n° AP/325

Oggetto : attribuzione mansioni

Egr. Sig.

STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigenti

Capo Area Personale

" " Area Tecnica

" " Comm.ne Inidonei

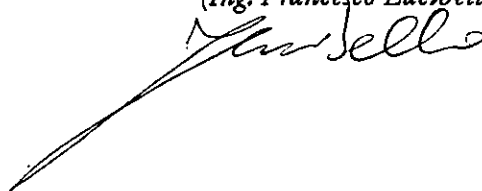
SEDE

Si affidano alla S.V. con decorrenza 18/03/1996 le mansioni di addetto manutenzione liv. 8 nell'ambito dell'unità officina dell'area tecnica.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)





A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Ricorso al Magistrato del Lavoro dipendente Stasolla L. - Resistenza - Mandato difesa AMAT all'avv. Olimpia Cimaglia.

L'anno millenovecentonovantasei, il giorno 16 (sedici) del mese di gennaio, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Pasquale BARNABÀ

4. Bruno COSTONE (a.g.)

5. Michele MERCADANTE

6. Daniele POTI'

7. Domenico VILLANO (a.g.)

MEMBRI SUPPLENTI

8. Maria T. CONTE (con diritto a voto)

9. Luigi POSTIGLIONE (a.g.)

Assiste il Direttore dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dr.ssa M.Fabiola Menenti.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

*copie certificate
personale
M
COPIA*

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- Visto il ricorso al Magistrato del Lavoro promosso dal dipendente Stasolla Lorenzo, rappresentato e difeso dal dott. proc. Claudio Sibilla, inteso ad ottenere la dichiarazione di esclusiva responsabilità dell'Azienda per un infortunio occorsogli in data 28/01/1994, durante l'espletamento del proprio servizio, e conseguentemente, il riconoscimento del danno biologico nella misura di £ 50.000.000, nonchè la condanna dell'AMAT al pagamento delle spese di lite;
- Atteso che il Giudice adito ha fissato l'udienza di discussione per il giorno 5 febbraio 1996;
- Ritenuto dover resistere al ricorso de quo conferendo il mandato di difesa all'avv. Olimpia Cimaglia, Capo Ripartizione Affari Legali;
- Visto l'art. 6 del T.U. del 1925;
- Visto il D.P.R. n° 902/1986;
- Visto il bilancio di previsione economico per l'esercizio 1996;
- A voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore di Esercizio

DELIBERA

- di resistere al ricorso promosso dal dipendente Stasolla Lorenzo, in narrativa specificato, rappresentato e difeso dal dott. proc. Claudio Sibilla, affidando il mandato per la difesa dell'AMAT all'avv. Olimpia Cimaglia;
- di porre la presuntiva spesa di £ 100.000, quale acconto a titolo di fondo spese legali e salvo conguaglio, a carico del bilancio di previsione economico per l'esercizio 1996, alla voce di conto "Consulenze professionali, spese legali e giudiziali" del Mastro "Spese per prestazioni di servizi";
- di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di costituirsi in giudizio.

Il Presidente

F/to : (avv. Arturo Masi)

Il Segretario

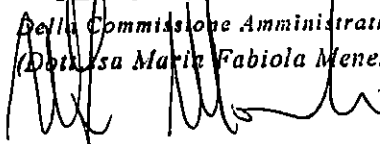
F/to : dott.ssa Maria Fabiola Menenti)

A. M. A. T.

per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO

*Della Commissione Amministratrice
(Dott.ssa Maria Fabiola Menenti)*

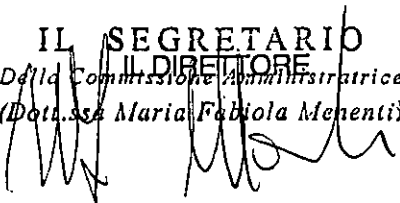


Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

Resa esecutiva il **16 GEN. 1996**

IL SEGRETARIO
IL DIRETTORE
Della Commissione Amministratrice
(Dott.ssa Maria Fabiola Menenti)



5 DIC. 1995

N. 12976 di Prot.

ALLA DIREZIONE DI ESERCIZIO

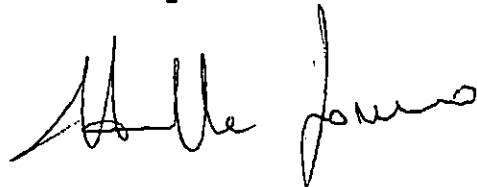
A. M. A. T.

S E D E

Il sottoscritto STASOZZA LORENZA, dipendente di codesta Azienda, con la presente istanza chiede alla S.V. l'accodamento di n° 10 giorni di ferie della spettanza dell'anno 1995, giusto accordo aziendale vigente, da usufruire per l'anno 1996.

Taranto, 05/12/95

Il dipendente



Peronale
//

13 NOV. 1995

15996/95

N. 18106/95 di Prot.

STUDIO LEGALE SIBILLA

74100 TARANTO - Viale Trentino, 48 - Tel. (099) 376064 - Telefax (099) 7305477

Copia

Personale

x P.A.

PRETURA DI TARANTO - SEZIONE LAVORO

III.mo Sig. Pretore Giudice del Lavoro

Stasolla Lorenzo, elettivamente domiciliato in Taranto al Viale Trentino, 48, presso e nello studio del Dott. Proc. Claudio Sibilla, che lo rappresenta e difende giusta mandato a margine del presente atto, unitamente e disgiuntamente al Dott. Proc. Edmondo Salinaro, espone quanto segue:

Dott. Proc. Claudio Sibilla
Dott. Proc.
Edmondo Salinaro
MANDATO: Vi Delego a rappresentare e difendermi nel giudizio di cui al presente atto in ogni fase e grado di impugnazione, nella esecuzione, nelle opposizioni, con tutte le facoltà di legge, ivi comprese quelle di chiamare terzi in causa, redigere e sottoscrivere ricorsi, atti di citazione, transigere, accettare rinunzie, rilasciare quietanza nominare sostituti, eleggere domicilio; eleggo domicilio presso il vostro studio TARANTO, V. LE TRENTINO, 48

*** ** ***

- 1) Il ricorrente è dipendente AMAT dal 1983 con la qualifica di conducente di linea;
- 2) In data 28/01/94, mentre lo Stasolla era impegnato nel rabboccare l'olio al motore dell'autobus n. 237, veniva improvvisamente e con violenza colpito al capo dal cofano del veicolo inaspettatamente richiusosi;
- 3) A seguito del colpo ricevuto egli cadeva, battendo violentemente la testa contro il motore;
- 4) La responsabilità dell'infortunio è da ascrivere esclusivamente all'AMAT, in quanto l'incidente è accaduto poichè il datore di lavoro ha ommesso di adottare tutte le misure di sicurezza necessarie alla prevenzione di infortuni;
- 5) Il ricorrente riportava, a seguito del forte impatto, un grave trauma cranico frontale ed una contusione rachide-cervico-dorsale i cui postumi, accertati dal medico legale Dott. A. Maggi, sono: riduzione della motilità del capo, disturbi neurologici (ansia, insonnia, emicrania, vertigini) e parestesie degli arti;
- 6) Lo stesso consulente medico stimava l'invalidità conseguente nella misura del 35%;

Alle fide
PA
Chelo Sibilla

Depositata in Taranto

25 11 1995

7) Il ricorrente intende pertanto ottenere dall'AMAT, responsabile del danno, il risarcimento del c.d. danno differenziale, costituito dal danno ulteriore rispetto a quello coperto dall'indennizzo (già riconosciuto dall' INAIL), il cui componente essenziale è il danno biologico. A tale scopo, si fa presente che l'esame medico ha accertato che si è verificata una rilevante compromissione del benessere psico-fisico del soggetto a causa della continua sintomatologia dolorosa;

Per tutto quanto sopra esposto, il ricorrente, come sopra rappresentato e difeso,

FA ISTANZA

affinchè la S.V. Ill.ma voglia provvedere a fissare l'udienza di discussione ai sensi di legge per ivi sentir accogliere le seguenti

CONCLUSIONI

Voglia il Pretore adito, disattesa ogni contraria istanza, eccezione e richiesta, così giudicare:

- a) dichiarare la esclusiva responsabilità dell'AMAT, in persona del legale rappresentate pro-tempore, con sede in Taranto alla Via C. Battisti, 657, nella produzione dell'infortunio e quindi delle conseguenze da questo derivate;
- b) dichiarare che al ricorrente è residuata una invalidità permanente nella misura del 35%, o quell'altra maggiore o minore che sarà determinata in corso di causa a mezzo di apposita C.T.U.;
- c) per l'effetto condannare l'AMAT, in persona del legale rappresentante pro-tempore, al risarcimento del danno differenziale derivato all'istante dall'infortunio per cui è causa, nella misura di L.50.000.000 o quell'altra

somma maggiore o minore che risulterà in corso di causa, da rivalutarsi come per legge, oltre gli interessi legali dal giorno dell'infortunio a quello dell'effettivo soddisfo;

d) Il tutto con vittoria di spese, competenze ed onorari del presente giudizio, con clausola di provvisoria esecuzione.

In via istruttoria si chiede:

- che venga disposta idonea C.T.U. al fine di quantificare il danno riportato dallo Stasolla;

- prova per testimoni in ordine alle circostanze di cui ai punti da 1 a 4 della premessa, indicando come testi: Pulpito Gregorio - Taranto, Nigro Graziano - Taranto, Piacente Antonio - Taranto;

- prova diretta e contraria su quanto dedurrà la convenuta costituendosi.

Si produce:

1 - parere medico-legale del Dott. Alessandro Maggi del 10/07/95;

2 - referto della USL TA/5 del 21/02/94;

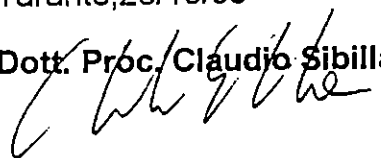
3 - certificato della USL TA/5 del 28/01/94;

4 - estratto dall'archivio clinico della USL TA/5 dell'11/02/94;

5 - comunicazione di costituzione di rendita da parte dell'INAIL del 15/07/1994.

Taranto, 25/10/95

Dott. Proc. Claudio Sibilla



Dott. Proc. Edmondo Salinaro



Cron 34133

Il Pretore

letto il ricorso;

F T A

5-2-86

Pudienza di discussione ~~per~~ ~~l'attore~~ ~~il~~ ~~giorno~~ ~~ore~~ 10 ~~ordinando~~ ~~che~~ ~~la~~ ~~parte~~ ~~di~~ comparire per-
sonalmente. Espone che il ricorso e il presente
decreto siano notificati al ~~convenuto~~, a cura del-
l'attore, entro 10 giorni dalla ~~data~~ odierna.

Taranto, li 21-12-85

Il Cancelliere

Il Pretore

Copia conforme all'originale

Taranto

- 8 NOV. 1985



IL CANCELLIERE

VITO TAMBURRANO
ASSISTENTE UNEP
CORTE DI APPELLO DI LECCE
SEZIONE DIST. COATA DI TARANTO



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li. **10 OTT. 1995**

N. di Protocollo **2242/95** Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

SPETT.LE
PREFETTURA DI TARANTO
UFFICIO PATENTI
Palazzo del Governo
Via Anfiteatro
74100 T A R A N T O

OGGETTO: comunicazione personale inidoneo definitivo alle mansioni di guida.-

Ai sensi e per gli effetti dell'art.2 comma 4^a della legge n.270/88, si comunica che il Sig. STASOLLA Lorenzo, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Conducente di linea, a seguito di visita medica è risultato inidoneo definitivo alle mansioni di guida di autobus in servizio di linea.

Distinti saluti.-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Francesco LUCIBELLO)

Lucibello

N.B. STASOLLA Lorenzo nato a Taranto il 04/06/1956 ed ivi residente alla via Plateya n.35 patente D/P n.TA2056324 rilasciata da Prefettura di Taranto il 24/07/1984.-

A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto

Area Personale

Taranto, li 04/10/1995

Corrispondenza interna

prot. n° AP/941

Oggetto : Esito visita medica di idoneità.

Sig. Stasolla Lorenzo
e p.c. Capo Area Personale
Capo Area Mov.to
Membri Comm. Inidonei
SEDE

Si comunica che, a seguito della visita medica di idoneità a cui è stata sottoposta nel giorno 29/09 u.s. presso il Centro Medico delle F.S. di Bari, la S.V. è risultata inidoneo definitivo all'espletamento delle mansioni della qualifica di appartenenza.

Pertanto, in applicazione della normativa nazionale ed aziendale vigente in materia, nelle more della sua riqualificazione definitiva, continuerà ad essere utilizzata nelle mansioni di manovalanza, con particolare riguardo alle mansioni prevalenti a livello aziendale di rabbocco gasolio.

Distinti saluti

IL DIRETTORE
(Ing. Francesco Lucibello)

Francesco Lucibello

MM

[Signature]

M

SERVIZIO SANITARIO CERTIFICATO D'IDONEITÀ FISICA

S. certifica che il nominato: **STASOLLA LORENZO** NATO 04.06.56
di Ann. 39 proposto a (2. IDONEITÀ) QUAL. RIVESTITA COND. DI LINEA
na statura m. 1 75 decimetro toracico cm 84 P.A. 120/80

POSSIEDE I REQUISITI FISICI RICHIESTI

04011.1995

10562 di Prot.

Le notizie sanitarie sono fornite
entro il vincolo del segreto d'ufficio
e professionale tutelate
dalla norme del Codice Penale.

Possiede

Occhio destro:

Occhio sinistro:

Acutezza visiva | ad occhio nudo 10/10
| a rifraz corretta

10/10

Con lente di

Campo visivo

Senso cromatico

NORMALE

Percepisce la voce alona dall' orecchio destro a m

e dal sinistro a m

la voce di conversazione a m

In conseguenza si giudica che **NON V'** d'imped

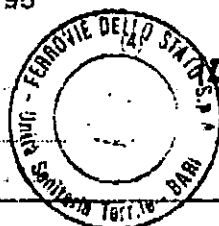
MODERATA E RESISTENZA

A COND DI LINEA

e continuare il suo servizio

A BARI L. 29.09. 19 95

(4)



IL MEDICO AIUTO
Dr.ssa Rosalia GSTRUMI

DP

(4)

(1) Cognome e nome del visitato

(2) Qualifica a cui è proposto o visita di revoca che è allegata con gli altri dati

(3) e non è

(4) Qualifica e forma del servizio che ha prestato o presta

(5) e presenza dell'ente che ha prestato o presta



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li **21 SET. 1995**

N. di Protocollo AP/898 Rip.....

Risposta a N. del

Allegati N.

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

e, p. c.

CAPO AREA PERSONALE

CAPO AREA MOVIMENTO

F.F.CAPO AREA TECNICA

S E D E

OGGETTO : Visita medica di idoneità.-

Si comunica alla S.V. che il giorno 29/09/1995 alle ore 08,30 digiuno, munito di documento di riconoscimento della presente e, documentazione medica in suo possesso, si dovrà recare presso l'Ispettorato Sanitario Compartimentale delle Ferrovie dello Stato- UNITA' SANITARIA BARI- Piazza A.MORO n.29 - BARI - per essere sottoposto ad ulteriori accertamenti sanitari.-

Si fa presente, altresì, che le verrà rimborsato il costo del biglietto ferroviario di A/R classe 2°, a seguito presentazione dello stesso all'Ufficio Retribuzioni.-

Inoltre, secondo i criteri di cui alla deliberazione n.264 del 1994, le verranno riconosciute, a piè di lista, le eventuali spese di vitto, con un tetto massimo di f.40.000= e l'indennità di missione.-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Francesco LUCIBELLO)

25 SET. 1995

18 SET. 1995

FERROVIE DELLO STATO S.p.A.
UNITA' SANITARIA TERRITORIALE
B A R I

9994 di Prot.

BARI, 12-09-95

AZIENDA MUNIC. AUTOTRASP. PUBBL.
VIA C. BATTISTI, 657

74190 TARANTO

SA.BA.STAFF.

OGGETTO: Protocollo Idoneita' Lavorativa

Personale
[Signature]

Si interessa provvedere affinché

STASOLLA

LORENZO

si presenti presso :

UNITA' SANITARIA BARI P.ZZA ALDO MORO 29

il giorno 29-09-95 alle ore 8.30 - A DIGIUNO
munito di documento di riconoscimento, credenziale
e documentazione medica in suo possesso per essere
sottoposto a Protocollo Idoneita' Lavorativa.

Si interessa comunicare i motivi della eventuale
mancata presentazione e NON AVVIARLO SE IN POSIZIONE
DI MALATTIA.

STAFF / 5732568
080/5732568
FS 2568



d'ordine
IL COORDINATORE U.S.T.
STAFF CAPO UFFICIO
Secr. Sup. 1^a cl. Maria PROCOPIO

[Signature]



5 SET. 1995

Taranto, lì.....

**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

N. di Protocollo 2000/95 Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

SPETT/LE

ISPETTORATO SANITARIO
COMPARTIMENTALE DELLE
FERROVIE DELLO STATO

Piazza Aldo MORO, 49

70100 B A R I

OGGETTO : Visita medica d'idoneità.-

In esecuzione della convenzione stipulata con codesto Spett/le Ispettorato, si prega di voler sottoporre a visita medica collegiale il sottoelencato dipendente, onde accertare la idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni della qualifica di appartenenza.

- STASOLLA Lorenzo nato il 04/06/1956 in possesso della qualifica di Conducente di linea;-

Si allega, altresì, la documentazione sanitaria in nostro possesso presentata dall'interessato:

In attesa di riscontro circa l'indicazione della data in cui il dipendente dovrà essere sottoposto a visita, porghiamo distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Francesco LUCABELLO)

TA 14-07-85

14 LUG. 1995

N. 8115 di Prot.

AL DIRETTORE D'ESERCIZIO

ING. LUCIBELLO

IL SOTTOSCRITTO STASOLLA LORENZO, DIPENDENTE DI
CODESTA AZIENDA CON LA QUALIFICA DI CONDUCENTE DI
LINEA, CHIEDE ALLA S.V. DI CONTINUARE AD ESSERE ADIBITO
PER UN PERIODO MEDIO-LUNGO A MANSIONI DIVERSE DA
QUELLE DI CONDUCENTE, PER UNA SERIE DI COMPLICANZE
DERIVATE DA POSTUMI D'INFORTUNIO SUL LAVORO,
ALLEGANDO CERTIFICAZIONE MEDICA. CERTO DI UN V.S.
INTERESSAMENTO DIMOSTRATAMI PER IL PERIODO DA LEI
CONCESSAMI (GIUGNO-LUGLIO) SALUTO DISTINTAMENTE

IN FEDE

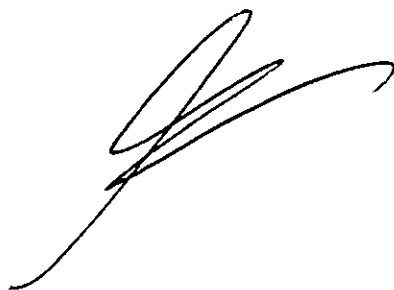
Stasolla Lorenzo

*Personale
inidoneo a man
dare po. aspettative*

r. ANDREA TRACQUILIO
Medico Chirurgo
Via C. Battisti, 174
Tel. (099) 399974-7772947 - (0330) 789708
74100 TARANTO

TUA 13-7-PS

Cedroco che Helle Lorenz,
perché ha ancora diritto
di inferno (cerca ~~non~~ l'altra,
parente, più deluso ---),
mentre, per un periodo me-
do-lungo, nella propria
abitazione lavorativa, di
non perdere autismo.



Dr. NICOLA CASSANO
Spec. in Pronto Soccorso
e Terapia d'Urgenza
Spec. in Ortopedia e Traumatologia
TEL. 0882/454007

Storale Luigi

Caratteristiche del...
con...
per...
per...
per...

S. con...
collare di...
x 60...

Utile...
del...
de...

[Signature]

TARANTO 31-5-95

31 MAG. 1995
M. 6328
di Prot.

Al. Sig. DIRETTORE D'Esercizio
- AMAT - SEDE.

Io sottoscritto, STASOLA LORENZO, dipendente di questa

Azienda come Conduttore di Linea Liv. 6., CHIEDE

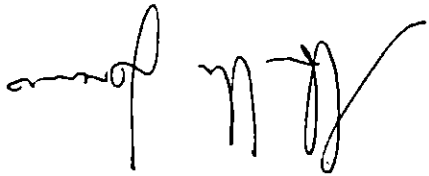
ALLA S.V. di ESSERE ADIBITO DA SUBITO, come

da certificato Medico Allegato, ad ALTRE Mansioni

per mesi 2 (due).

Certo di Vostra Considerazione porgo Distinti

SALUTI.

in fede


N.B.

Si ALLEGA CERTIFICATO MEDICO

RILASCIATO IN DATA 27-5-95.

Espresso

- verde -

A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto

Area Personale

Taranto, li 18/07/1995

Corrispondenza interna prot. n° AP/735

Oggetto : Comunicazione

*capo x op. 2m
si fusi alle
relazioni
permane
MM*



Sig. Stasolla Lorenzo
e p.c. Dirigenti
Capo Area Segreteria
Capo Area Personale
Capo Area Movimento
Membri Comm. Inidonei
SEDE

Vista la certificazione sanitaria allegata alla richiesta avanzata in data 14 luglio u.s., questa Direzione dispone che la S.V. sia inviata a visita medica di idoneità alle mansioni della qualifica rivestita di conducente di linea, presso il Centro Medico F.S. di Bari.

Nelle more che venga accertata la sua idoneità, si dispone che, con decorrenza 1° agosto p.v., la S.V. venga utilizzata nelle mansioni di manovalanza, con particolare riguardo alle mansioni prevalenti a livello aziendale di rabbocco gasolio.

Distinti saluti

IL DIRETTORE

(Ing. Francesco Lucibello)

TA 44-07-35

14 LUG. 1995

N. 8115 di Prot.

AL DIRETTORE D'ESERCIZIO
ING. LUCIAELLO

IL SOTTOSCRITTO STASOLLA LORENZO, DIPENDENTE DI
CODESTA AZIENDA CON LA QUALIFICA DI CONDUCENTE DI
LINEA, CHIEDE ALLA S.V. DI CONTINUARE AD ESSERE ADIBITO
PER UN PERIODO MEDIO-LUNGO, A mansioni diverse da
QUELLE DI CONDUCENTE, PER UNA SERIE DI COMPLICANZE
DERIVATE DA POSTUMI D'INFORTUNIO SUL LAVORO,
ALL'ESANDO CERTIFICAZIONE MEDICA. CERTO DI UN V.S.
INTERESSANTE DIMOSTRAZIONI PER IL PERIODO DA CUI
CONCESSORI (GIUGNO-LUGLIO) SALUTO DISTINTAMENTE

in fede
Stasolla Lorenzo
Le morale e amor
indicare l'effettive
parole per Sta

Dr. ANDREA TRACQUILIO

Medico Chirurgo

Via C. Battisti, 174

Tel. (099) 399974-7772947 - (0330) 789708

74100 TARANTO

TA 13-7-PS

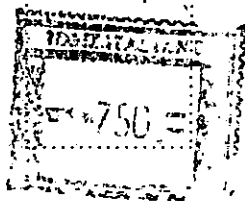
Cedifico di Helle Lorus,
perché ha ancora disturbi
di infertilità (cervicocolpo,
parentesi, fte delerone...),
recorre, per un periodo me-
do-lungo, alle proprie
attività lavorative, di
non perdere autismo.



Poste Italiane

Ente Pubblico Economico

AVVISO DI RICEVIMENTO
O DI RISCOSSIONE



DA RESTITUIRE A:

ACQUA: T.
AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI
Via C. Be'telli, 657
74100 TARANTO

N.B. - Il mittente è pregato di
apporre chiaramente su entrambe
le facciate le indicazioni richieste



STASOLLA Lorenzo

LOCALITÀ

DATA PER

A.R.

AVVISO DI RICEVIMENTO O DI RISCOSSIONE

☐ Raccomandata ☐ Vaglia

N.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ Assicurata ☐ Pacco

di L.

Spedito il **11 LUG. 1995** dall'Ufficio di

indirizzato a **INPS Ufficio Gest.Pos.Ass.ve Settore**

Ricongiunzioni Fondi Speciali Via Leonida 109

da compilare
a cura del mittente

Dichiaro di aver ricevuto quanto suindicato il **13 LUG. 1995** ⁷⁴¹⁰⁰ **TARANTO**
riscosso

Firma dell'Incaicato
della distribuzione e del pagamento

[Handwritten signature]



Firma **009557** *[Handwritten signature]*

Bollo dell'Ufficio
di distribuzione o di pagamento



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li **10 LUG. 1995**

N. di Protocollo 1677/95 Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

**SPETT.LE
ISTITUTO NAZIONALE DELLA
PREVIDENZA SOCIALE
Ufficio Gest.Pos.Ass.ve
Settore Ricongiunzioni
Fondi Speciali**

**Sede Provinciale
Via Leonida n.109
74100 T A R A N T O**

RACCOMANDATA A.R.

**OGGETTO:ricongiunzione periodi assicurativi art.2 legge 7/2/1979
n.29 agente Sig. STASOLLA Lorenzo.**

In riferimento alla Vs/ del 27/04/1995
di pari oggetto,Vi trasmettiamo compiegato
alla presente,il modello per il calcolo del
la retribuzione pensionabile spettante allo
agente in oggetto.-

Distinti saluti.-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
AL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Francesco LUCIBELLO)

ALL'ISTITUTO NAZIONALE
PREVIDENZA SOCIALE
Uff. Gest. Pos. Ass.ve
Settore Ricongiunzioni
Fondi Speciali

74100 - T A R A N T O

OGGETTO: Retribuzione pensionabile per il calcolo dell'onere previsto dagli articoli 2 e successivi della legge 7 febbraio 1979, n. 29, per la ricongiunzione dei periodi assicurativi.

Si dichiara per il sig. STASOLLA Lorenzo
n. il ..04/06/1956..... a ..TARANTO..... dipendente
da questa azienda con qualifica di Conducente di linea.....
che la retribuzione pensionabile spettante all'agente anzidetto, nei dodici mesi immediatamente precedenti il 30/04/1993...

.....
- data di presentazione della domanda di ricongiunzione -, calcolata in conformità degli artt. 5 e 17 della legge 29 ottobre 1971, n. 889, è così costituita:

Lettera a) - Retribuzione di tabella, comprensiva degli aumenti periodici di anzianità e della contingenza: L. 23.866.512..

Lettera b) - Assegni "ad personam" risultanti dalla differenza fra la retribuzione mensile - lettera a) - precedentemente goduta e quella inferiore successivamente stabilita: L. 1.280.600..

Lettera c) - Mensilità o quote di esse eccedenti la dodicesima - al netto degli elementi accessori: L. 4.204.624..

Lettera d) - Elementi accessori dello stipendio-importo relativo ai 12 mesi anteriori la domanda di ricongiunzione: L. 5.079.912..

Totale retribuzione pensionabile: L. 34.431.648..

Assenze senza-paga effettuate nel quinquennio precedente la suindicata data di presentazione della domanda:

Totale giorni

Indirizzo attuale dell'agente Via Plateja, 35.....
74100 TARANTO.....

Codice fiscale STSLNZ56H04L049Z.....

Indicare eventuali periodi part-time con la percentuale e il tipo.

./.

Il sottoscritto titolare/legale rappresentante dell'azienda, sotto la propria responsabilità civile e penale, dichiara che:

A - Nel computo della retribuzione pensionabile non sono comprese le variazioni della retribuzione dovute a promozioni deliberate, aventi effetto o, comunque, attribuite nel biennio precedente la data della domanda di ricongiunzione, ovvero a declassamento o ad altre cause di carattere straordinario, intervenute nel biennio stesso.

B - Per le assenze senza-paga o a paga-ridotta, verificatesi nei dodici mesi immediatamente precedenti la data della domanda di ricongiunzione, nel calcolo della retribuzione pensionabile è stata compresa la retribuzione percepita per il periodo stesso dall'agente avente qualifica ed anzianità di grado pari a quelle del richiedente.

C - La retribuzione pensionabile sopra indicata, inoltre, è stata computata in conformità alle determinazioni assunte dall'INPS, a norma dell'art. 16 della n. 889/1971 in ordine alla pensionabilità degli elementi accessori di cui alla lettera D - del precedente art. 5 della stessa legge n. 889/1971, con esclusione, quindi, di quegli elementi i quali non sono già stati esplicitamente riconosciuti pensionabili da parte dell'I.N.P.S.

D - L'importo indicato come utile ai fini pensionabili, a titolo di elementi accessori, è quello relativo ai dodici mesi anteriori la domanda di ricongiunzione - tuttavia detto importo è stato conteggiato tenendo conto del limite massimo pensionabile pari al 40% del totale degli elementi accessori relativo ai 36 mesi anteriori la domanda stessa.

Data presumibile del pensionamento

Timbro dell'azienda e firma del titolare o legale rappresentante.



AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Francesco LUCISELLO)

A large, stylized handwritten signature, likely of Francesco Lucisello, written over the typed name in the stamp area.



28 APR. 1995

5170/95 di Prot.

Taranto

27 APR. 1995

OGGETTO: STASOLLA LORENZO
n. 4/6/SG A TARANTO

SEDE DI TARANTO

Reparto R.C.Vig.e GPA
U.O. GPA1

Fondi Speciali

Al 21 AMAT

VIA C. BATISTI 65f

74100 TARANTO

Spett.le Azienda

Per poter definire compiutamente la pratica di
ricongiunzione ex art.2 L. 7/2/79 n.29 presentata in data
30.4.93 dal Vs/ dipendente in oggetto indicato, è
necessario che codesta Azienda faccia pervenire a stretto
giro di posta, il modulo allegato alla presente, debita-
mente compilato e sottoscritto/

Cordiali saluti.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto

Direzione

Taranto, li 31/05/1995

Corrispondenza interna prot. n° AP/569

Oggetto : mansioni provvisorie

*estello
per le
e
Sg. Amari
NO*

Egr. Sig.

STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigenti

" " Capo Area Personale

" " Capo Area Movimento

" " Membri Comm. inidonei

SEDE

Questa direzione,

- vista la richiesta del 31/05/1995 n° 6328, con allegato certificato medico, con la quale la S.V. chiede di essere adibito a mansioni diverse dalla guida per un periodo di mesi due, per convalescenza dopo infortunio con indicazione medica di portare un collare;
- atteso che il periodo limitato e la provvisorietà dello stato di inidoneità alla guida denunciato non fanno ritenere utile l'esecuzione di controlli specifici presso il Centro Medico F.S. di Bari, in applicazione del Regolamento inidonei;

DISPONE

l'utilizzo della S.V. al servizio informazioni all'utenza, con decorrenza 01/06/1995 e fino al 31/07/1995, con successivo rientro alle mansioni di guida, senza altra comunicazione, dal 01/08/1995.

Gli uffici che leggono in copia disporranno per gli adempimenti necessari.

IL DIRETTORE

(Ing. Francesco Lucibello)

Lucibello

A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto

Direzione

Taranto, li 31/05/1995

Corrispondenza interna prot. n° AP/569

Oggetto : mansioni provvisorie

Egr. Sig.

STASOLLA Lorenzo

e p.c. Dirigenti

" " Capo Area Personale

" " Capo Area Movimento

" " Membri Comm. inidonei

SEDE

Questa direzione,

- vista la richiesta del 31/05/1995 n° 6328, con allegato certificato medico, con la quale la S.V. chiede di essere adibito a mansioni diverse dalla guida per un periodo di mesi due, per convalescenza dopo infortunio con indicazione medica di portare un collare;
- atteso che il periodo limitato e la provvisorietà dello stato di inidoneità alla guida denunciato non fanno ritenere utile l'esecuzione di controlli specifici presso il Centro Medico F.S. di Bari, in applicazione del Regolamento inidonei;

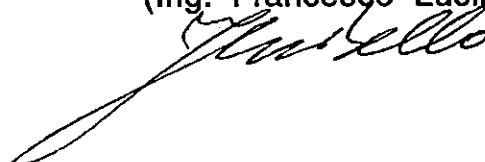
DISPONE

l'utilizzo della S.V. al servizio informazioni all'utenza, con decorrenza 01/06/1995 e fino al 31/07/1995, con successivo rientro alle mansioni di guida, senza altra comunicazione, dal 01/08/1995.

Gli uffici che leggono in copia disporranno per gli adempimenti necessari.



IL DIRETTORE
(Ing. Francesco Lucibello)



31 MAG. 1995
N. 6328 di Prot.

TARANTO 31-5-95

AL. Sig. DIRETTORE di Esercizio
- AMAT - SEDE.

Io sottoscritto, STASOLLA LORENZO, dipendente di questa
Azienda come Conducente di LINEA Liv. 6., CHIEDE
ALLA S.V. di ESSERE ADIBITO DA SUBITO, Come
da CERTIFICATO MEDICO ALLEGATO, ad ALTRE Mansioni
per MESI 2 (DUE).

CERTO di Vostra Considerazione porgo Distinti
SALUTI.

IN Fede.

N. B.

Si ALLEGA CERTIFICATO MEDICO
RILASCIATO IN DATA 27-5-95.

Ferraro
- evase -

27-5-85

Dr. NICOLA CASSANO

Spec. in Pronto Soccorso

e Terapia d'Urgenza

Spec. in Ortopedia e Traumatologia

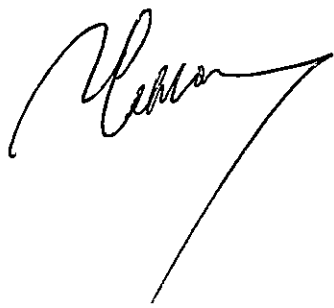
TEL. 0882/454007

Storale Larynx

Caratteristiche della lesione
con lesione cervicale C6 C7
per l'istituzione.

S. completa l'uso del
collare di Shery x 60°.

Utile esame RMN
del rachide cervicale
che risulterà





**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

30 GEN. 1995
Taranto, li.....

N. di Protocollo AP/79 Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

e, p. c. Dirigente Amministrativo
Dirigente Tecnico
Capo Area Movimento
Capo Area Personale

S E D E

OGGETTO : Comunicazione.-

Per esigenze aziendali, la S.V. continuerà a svolgere fino al 28/02 p.v. le mansioni, precedentemente affidatele, di Operaio qualificato liv. 6° nell'ambito dell'Area Tecnica nel settore FRENI .-

La S.V. riceverà dai superiori dell'Area Tecnica le disposizioni dettagliate relative al servizio da espletare.

Gli uffici che leggono in copia predisporranno quanto di competenza.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE D'ESERCIZIO

A. M. A. T.

Data, 30/1/95

COMUNICAZIONE INTERNA

AL Dirigente Area Tecnica di Ferrante Giuseppe

SEDE

In riferimento alla Sua richiesta di reibazione circa l'utilità e il rendimento degli agenti Stasella Lorenzo e Pulito Pietro, Staccetti presso il reparto freni, il mio giudizio è di positività per entrambi. Mi pare comunque doveroso sottolineare che la richiesta verbale di che me più volte inoltrata alla S. U., di integrazione per alcuni agenti nel reparto freni, trova ragione in un'organico del reparto, ridottosi

Firma

A. M. A. T.

Data, _____

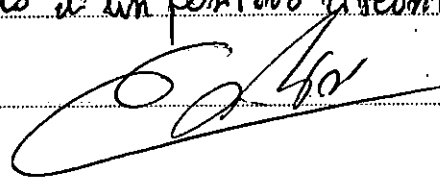
COMUNICAZIONE INTERNA

AL _____

SEDE

ad affere 2 elementi, in contrapposizione ad un'opera
di lavoro, oggettivamente enorme, anche e soprattutto
in presenza, del nuovo ciclo di collocato a cui
i bus verranno sottoposti - In considerazione
di tanto, ritengo che l'aggiunta di un indici
agenti nel reparto freni, sia tanto importante,
quanto necessaria, per il recupero di un parco autobus
che è per se stesso deficitario. Siamo di un positivo riscontro
della S. U. Distintamente Saluto

Firma _____



A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto

Direzione

Taranto, li 18/01/1995

Corrispondenza interna prot. n° AP/27

Oggetto : attribuzione provvisoria
mansioni di operaio qualificato

Egr. Sig.
Stasolla Lorenzo

e p.c. Dirigente Amm.vo
" Dirigente Tecnico
" Capo Area Movimento
" Capo Area Personale

SEDE

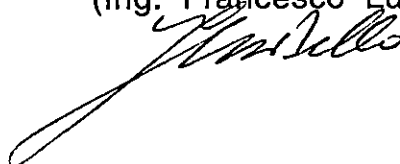
*castella
per
ML*

Per esigenze aziendali, si affidano provvisoriamente alla S.V.,
a decorrere dal **19/01/1995 e fino al 31/01/1995**, le mansioni di
Operaio qualificato liv. 6 nell'ambito dell'area tecnica nel settore
freni.

La S.V. riceverà dai superiori dell'area tecnica le disposizioni
dettagliate relative al servizio da espletare.

Gli uffici che leggono in copia predisporranno quanto di
competenza.

IL DIRETTORE
(Ing. Francesco Lucibello)





**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li. **30 APR. 1994**

N. di Protocollo 1493/UP/94 Rip.

Risposta a N. del.

Allegati N.

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

S E D E

OGGETTO : Comunicazione:-

In riscontro alla Sua del 20/04/1994 con cui la S.V. ha chiesto di poter usufruire di n:10 gg:di servizio sedentario per essere sottoposto a terapia post-infortunio, questa Direzione di Esercizio, vista la notificazione medica con cui l'I.N.A.I.L. ha chiuso l'infortunio in data 19/aprile u.s., ritiene opportuno non accogliere la richiesta medesima:-

Distinti saluti:-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

AG/MA:-

TA 20-04-84

AMAT - TARANTO
01.04.94 004136
SEGRETERIA GENERALE

AL DIRETTORE D'ESERCIZIO
D. S. M. NENTI *MAV*

Io sottoscritto Stasalle Lorenzo dipendente di
codesta azienda, chiede alle S.V. di poter
usufruire di gg 10 di servizio sedentario per
terapia post-infortunio.

Con Osservanza

MD

Stasalle, Lorenzo



2 MAR. 1994

74100 Taranto,

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

All'agente

STASOLLA Lorenzo

Via Plateja, 35

74100

T A R A N T ON. di protocollo 1080/VP/94 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

RACCOMANDATAOGGETTO : comunicazione.-

In riferimento alla Vs/domanda di anticipazione sul trattamento di fine rapporto di lavoro, Vi comunichiamo che la stessa è stata accolta. Pertanto, siete invitato a produrre entro e non oltre il 05/03/1995, pena la decadenza della concessione, Documento preso possesso dell'alloggio in cooperativa per sè ciò ai sensi della legge n.297 del 22/5/1982 e dell'art. 7 del Regolamento sulle anticipazioni sottoscritto in data 25/7/1983, tra questa azienda e le OO.SS.

Vi comunichiamo inoltre che, qualora la S.V. non osserverà le suddette disposizioni nei termini indicati, questa azienda recupererà la somma lorda erogataVi maggiorata della somma necessaria alla costituzione integrale del fondo di accantonamento individuale prevista dalla legge.

Con la stessa normativa l'azienda recupererà la parte non utilizzata nel caso che la spesa sia risultata inferiore alla somma erogataVi.-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO

IL CAPO AREA PERSONALE

(Dot.ssa Maria Fabiola MENENI)



Taranto, 25 FEB. 1994

**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

N. di protocollo 996/UP/94 Rif.

Risposta a N. del

Allegati N.

ALL'AGENTE
SIG. STASOLLA LORENZO
VIA PLATEJA
74100 TARANTO

35

RACCOMANDATA A.R.

LA CORTE DI CASSAZIONE, PRONUNCIANDOSI DEFINITIVAMENTE SULLA NOTA CONTROVERSIA RIGUARDANTE LA INCLUSIONE O MENO DELLA CONTINGENZA NELLA BASE PER IL CALCOLO DELLA QUOTA ORARIA DELLE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIE EFFETTUATE NEL TRIENNIO 1986/88, HA RIGETTATO I RICORSI PROPOSTI DAI DIPENDENTI ED HA ACCOLTO LA TESI SOSTENUTA DALLA DIFESA DI QUESTA AZIENDA, SECONDO LA QUALE LA QUOTA ORARIA DEL LAVORO STRAORDINARIO ANDAVA DETERMINATA CON LA ESCLUSIONE DELLA CONTINGENZA IN QUESTIONE.

IN VIRTU' DELLA SENTENZA DELLA SUPREMA CORTE, TENENDO CONTO DEL TIPO DI RATEAZIONE DA VOI SCELTO, QUESTA AZIENDA, COME E' GIA' A VS CONOSCENZA, HA INIZIATO, A PARTIRE DALLE COMPETENZE DEL MESE DI SETTEMBRE 1993, IL RECUPERO DELLA SOMMA DI L. 2.401.819, A SUO TEMPO DA VOI PERCEPITA PER IL TITOLO DI CUI SOPRA, PER LA QUALE AVETE SOTTOSCRITTO E RILASCIATO APPOSITA QUIETANZA, OLTRE ALLA SOMMA DI L. 765.580, PER INTERESSI AL TASSO LEGALE, PER UN TOTALE DI L. 3.167.399.

SU PARTE DELLA CITATA SOMMA, PRECISAMENTE SU L. 2.095.833, E' STATA OPERATA, CON L'APPLICAZIONE DELL'ALiquOTA A TASSAZIONE SEPARATA DEL 21,890%, UNA RITENUTA IRPEF DI L. 458.778. POICHE' LE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA TRIBUTARIA ATTUALMENTE VIGENTI NON CONSENTONO ALL'AZIENDA NE' IL RECUPERO, PER CONTO DEI LAVORATORI, DELLA SUDETTA IMPOSTA, NE' LA COMPENSAZIONE DELLA STESSA CON LE RITENUTE FISCALI MENSILI, LA SOMMA DI LIRE 458.778, A SUO TEMPO TRATTENUTA E VERSATA A TITOLO DI IRPEF DA QUESTA AZIENDA, DOVRA' ESSERE RECUPERATA DIRETTAMENTE DA VOI, INOLTRANDO DOMANDA DI RIMBORSO, IN DUPLICE COPIA, AI SENSI DELL'ART. 16, 6° COMMA DEL D.P.R. 26/OTTOBRE/1972 N. 636, ALL'INTENDENZA DI FINANZA DI TARANTO ENTRO E NON OLTRE LA DATA DEL 27/MAGGIO/1994.

ALL'UOPO, AL FINE DI SEMPLIFICARE GLI ADEMPIMENTI DI VOSTRA COMPETENZA, SI ALLEGANO LE ISTANZE DI RIMBORSO DA INOLTARE, PREVIA SOTTOSCRIZIONE, AL SUDETTO UFFICIO FINANZIARIO, RICHIAMANDO ALTRESI' LA VOSTRA ATTENZIONE SULLA NECESSITA', NEL CASO DOVESSE DECORRERE NOVANTA GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE SENZA CHE SIA GIUNTO RISCONTRO POSITIVO DAL SUDETTO UFFICIO, DI PROPORRE TEMPESTIVAMENTE RICORSO ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA DI I GRADO DI TARANTO.

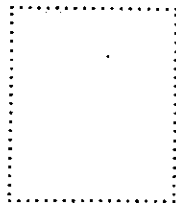
NELLA SUDETTA EVENTUALITA' I COMPETENTI UFFICI DI QUESTA AZIENDA SI RENDERANNO DISPONIBILI A DARE LE OPPORTUNE INDICAZIONI PER L'ISTRUZIONE DELLA RELATIVA PRATICA.

A. M. A. T.
IL DIRETTORE DELL'ESERCIZIO



Mod. 23-I (per l'interno) (1992) - Cod. 008400

AMMINISTRAZIONE **P.T.**

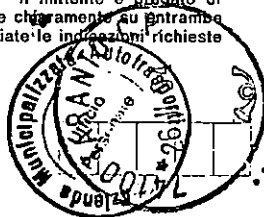


AVVISO DI RICEVIMENTO
O DI RIDUZIONE



A. M. A. T.
AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI
Via C. Battisti, 657
74100 TARANTO

N. B. - Il mittente è pregato di
apporre chiaramente su entrambi
le facciate le indicazioni richieste



CONTI DI CREDITO

LOCALITÀ

S'CLA PROV

A.R.

AVVISO DI RICEVIMENTO O DI RISCOSSIONE

☐ Raccomandata ☐ Vaglia

N.

☐ Assicurata ☐ Pacco

di L.

9828

Spedito il dall'Ufficio di

indirizzato a **Signor STASOLLA Lorenzo**

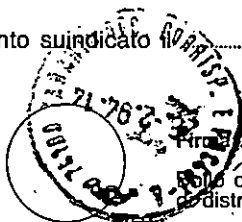
Via Plateja 35

74100 TARANTO

da compilare
a cura del mittente

Dichiaro di aver ricevuto
quanto suindicato
riscosso

Firma dell'Incaricato
della distribuzione e del pagamento



Firma
dell'Ufficio
di distribuzione o di pagamento

996



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

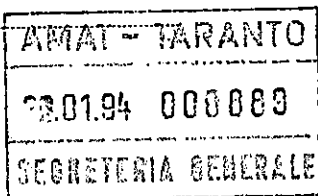
Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, 26/01/1994

N. di protocollo 13/96/4.5. Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.



Al DIRETTORE DI ESERCIZIO

SIG. FERRANTE Giuseppe

e, p.c. UFFICIO RETRIBUZIONE

S E D E

Si comunica alla S.V. che l'agente STASOLLA Lorenzo, dal
1 Gennaio 1994 sino a tutt'oggi viene adibito al reparto riforn-
imento olio e gasolio, rispettando i turni di grafico elabora-
ti dalla Segreteria Tecnica.

Il tutto per Vs. opportuna conoscenza, distinti saluti.

REPARTO OFF/DEP: AMAT
IL R.F. CAPO AREA
(MAGGIORALESSANDRO)



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

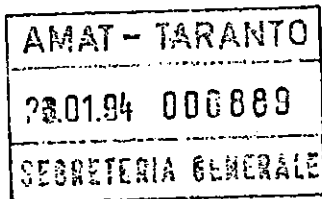
Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, 26/01/1994

N. di protocollo 13/94/4.5 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.



Al DIRETTORE DI ESERCIZIO

SIG. FERRANTE Giuseppe

e, p.c. UFFICIO RETRIBUZIONE

S E D E

Copy x Sig. Ferrante f.

Si comunica alla S.V. che l'agente STASOLLA Lorenzo, dal 1 Gennaio 1994 sino a tutt'oggi viene adibito al reparto rifornimento olio e gasolio, rispettando i turni di grafico elaborati dalla Segreteria Tecnica.

Il tutto per Vs. opportuna conoscenza, distinti saluti.

*Inf. Monetti, all'ordine
del direttore di esercizio
Cambiano la presenza
in base alla turnazione
stabilita in officina
su riconoscimento dell'eventuale
straordinario - J*

REPARTO OFF/DEP: AMAT

IL R.F. CAPO AREA
(MAGGIO Alessandro)



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, **21 GEN. 1994**

N. di protocollo 288/UP/94 Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo
e, p.c. (*)

S E D E

OGGETTO: Comunicazione.

A seguito dell'esito della visita medica d'idoneità effettuata presso la USL TA/4, Vi comunico che siete risultato idoneo a svolgere le mansioni di conducente di linea.

Pertanto, con decorrenza 1 febbraio 1994, ritornerete al Reparto Movimento a svolgere le mansioni inerenti alla qualifica di conducente di linea.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

(*)-Al ff. Capo Area Officina
Al ff. Capo Area Movimento
Al Funzionario Principale C.E.D.
All'Ufficio Turni e Programm.
All'Ufficio Amm/ne del Personale
Al Coordinatore Ausiliari

S E D E

AG/

UNITÀ SANITARIA LOCALE TA/4
TARANTO

SERVIZIO DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO

Prot. N. 38/94/

Risposta alla nota del.....

Div..... Sez..... N.....

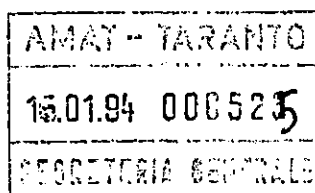
OGGETTO: Trasmissione esiti visita medica

74100 Taranto, 11.1.94

AL Spett.le DITTA AMAT

UFFICIO PERSONALE

TARANTO



Giusta richiesta n° 982/VP/P3 del 07/07/93 è stato
sottoposto ad accertamenti sanitari presso questo Servizio, in
data 22-12-93 il Sig. STASOLLA LORENZO

Si uniscono alla presente:

- ☒ - Giudizio medico conclusivo.
- ☒ - Giudizio medico e referti, in olico chiuso perchè protetti da segreto professionale.
- ☐ - Comunicazioni di controindicazioni.
- ☒ - Riepilogo degli accertamenti clinici, strumentali e di laboratorio effettuati.

IL CAPO SERVIZIO
(Dott. Pasquale IMPERATRICE)

Alleg. / 2

UNITA' SANITARIA LOCALE TA/4
TARANTO

74100 Taranto

SERVIZIO DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO

Prot. N. _____

Risposta alla nota del _____

Div. Sanitaria. Sez. _____ N. _____

OGGETTO: Visita medica di idoneità

AL Spem. e Ditta A MAT
UFFICIO PERSONALE

TARANTO

Sig. STASOLA LORENTO nato il 04-06-66

Con riferimento alla richiesta n° 982/VP/93 del 07/07/93
si comunica che il nominato in argomento è stato sottoposto ad accertamenti sanitari presso questo Servizio in data 22/12/93

Mansioni per le quali è stato sottoposto a visita medica _____
AUTISTA

Giudizio medico IDONEO QUALE AUTISTA /

Dot. SPANO FRANCESCO



Alleg. / 2

UNITÀ SANITARIA LOCALE TA/4

74100 TARANTO

NOME E COGNOME STASOLLA LORENZOAZIENDA AMAT

DATA DI NASCITA _____

QUALIFICA _____ MANSIONE AUTISTA

GRUPPO OMOGENEO INIZIALE _____

DATA 1^a VISITA _____

PERIODICITÀ _____

DATA

- ☒ VISITA MEDICA
☐ VISITA OTORINOLARINGOIAT.
☐ VISITA OCULISTICA
☐ VISITA NEUROLOGICA
☐ VISITA DERMATOLOGICA
☒ VISITA ORTOPEDICA
☐ VISITA CARDIOLOGICA
☐ AUDIOMETRIA
☐ E.C.G.
☐ SPIROMETRIA
☐ Rx TORACE
☐ Rx LOMBOSACRALE
☐

ANALISI TOSSICOLOGICHE

- ☐ HbCO
☐ CO emia
☐ Ac. Ippurico 1° prel. 2° prel.
☐ ALA duo
☐ Fenoli
☐ Ac. tricloroacetico
☐ Porfirine totali
☐ Coproporirine
☐ Pb emia
☐ Pb uria
☐ Zn emia
☐ Zn uria
☐ Mn emia
☐ Mn uria
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

ANALISI CHIMICO-CLINICHE

- ☐ Glicemia mg. % (60-110)
☐ Azotemia mg. % (15-50)
☐ Creatinina mg. % (0,5-1,2)
☐ Sodio mEq/l (135-150)
☐ Potassio mEq/l (3,5-5,0)
☐ GOT mU/ml (.....)
☐ GPT mU/ml (.....)
☐ Y - GT (.....)
☐ Fosf. alcalina mU/ml (.....)
☐ Fosf. acida mU/ml (.....)
☐ Fosf. prostatica mU/ml (.....)
☐ Bilirubina totale mg. % (sino a 1,0)
☐ Bilirubina coniugata mg. % (sino a 0,25)
☐ Proteine totali g. % (6,6-8,7)
☐
☐
☐
☐

VES (.....)

- ☐ Emocromo (vedi Ticket all.)
☐ Piastine (vedi Ticket all.)
☐ Reticoliti (vedi Ticket all.)
☐ Elettroforesi (vedi Ticket all.)
☐ Rapporto A/G (vedi Ticket all.)
☐
☐

ESAME DI URINE

- Densità
Nitriti
pH
Proteine
Glucosio
Chetoni
Urobilinogeno
Bilirubina
Sangue
Sedimento



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, **14 GEN. 1994**

N. di protocollo Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

DICHIARAZIONE.

Con la presente dichiaro di aver ritirato, in data odierna,
dall'Ufficio Personale, il proprio libretto Sanitario contenen-
te i risultati della visita medica effettuata presso la USL TA/4.

L'Agente

AMAT - TARANTO
04.11.93 008533
SEGRETERIA GENERALE

Spett:le

DIREZIONE DI ESERCIZIO A.M.A.T.

S E D E

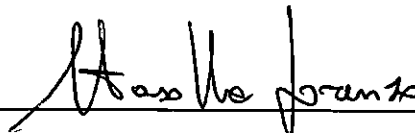
Il sottoscritto STASOLLA Lorenzo, dipendente di codesta Azienda con la qualifica di conducente di linea, con la presente comunica a codesta Azienda di rinunciare alla richiesta dell'anticipazione sul T.F.R. presentata in data 16/02/1993 per spese sanitarie; poiché lo scrivente, a seguito di notifica di sfratto dell'appartamento che dovrà lasciare quanto prima, si é iscritto alla Cooperativa Edilizia e quindi gli é stato assegnato l'appartamento, per cui in data 28/10/1993 ha presentato a codesta Azienda la richiesta di anticipazione sul T.F.R. per far fronte alle spese di spettanza quale socio della suddetta Cooperativa Edilizia.

Pertanto, chiede che venga annullata la prima richiesta, mentre venga presa in considerazione la richiesta riferita all'acquisto della prima casa per sé in Cooperativa.

Certo di quanto chiede, ringrazia sentitamente e con l'occasione porge distinti ossequi.

Taranto. li 2/11/1993

Con Osservanza





**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

N. di protocollo 642/UP/93 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

Taranto, **- 9 APR. 1993**

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

Via Plateja, 35

74100 T A R A N T O

OGGETTO: Comunicazione.

In riferimento alla Vs/ istanza del 16/02/1993, per l'ottenimento dell'anticipazione sul T.F.R. per spese sanitarie, Vi comunichiamo che, essendo esaurita la percentuale prevista dall'art.6 del Regolamento sull'anticipazione del T.F.R. la Vs/ richiesta non può essere presa in considerazione.

Comunichiamo inoltre che, la Vs/ domanda potrà essere presa in considerazione verso la fine dell'anno quando l'ufficio avrà verificato la sussistenza di disponibilità nella percentuale destinata all'art.7.-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

Taranto, 16/02/93

AMAT - TARANTO
18.02.93 001328
SEGRETERIA GENERALE

Spett/le DIREZIONE DI ESERCIZIO
A.M.A.T.

S E D E

PERS.

Mer

Il sottoscritto STASOLLA LORENZO, nato il
04/06/1956, dipendente di codesta Azienda dal 2/03/83 con
la qualifica di CONDUCENTE DI LINEA a norma del Regolamento
per le concessioni sul trattamento di fine rapporto di cui allo
art. 1 della legge 29/5/1982, n.297, sottoscritto in data 25/7/
1983 tra Azienda ed Organizzazioni Sindacali,

C H I E D E

che le sia concessa l'anticipazione della indennità di buonuscita
nella misura :

- 1°)- di cui al preventivo che allega;
2°)- di £. 13'800'000 = ;

Detta anticipazione viene richiesta per il seguente motivo :

☒ spese sanitarie per terapie ed interventi sanitari;

- acquisto 1° casa per sè;
- acquisto 1° casa per figlio;
- acquisto 1° casa in cooperativa per sè;
- acquisto 1° casa in cooperativa per figlio;
- costruzione in proprio 1° casa.

Allega alla domanda i documenti richiesti dal Regolamento
innanzi citato.

Distinti saluti.

F I R M A

Stasolla Lorenzo

Dott. FRANCESCO RICCHIUTI
MEDICO CHIRURGO - DENTISTA
D. U. S. in Ortodonzia ed Ortopedia
Dento - Maxillo Facciale, Dijon - F -
Studio: Via G. Fortunato, 11 - Tel. (099) 331818
74100 TARANTO

TA
08.02.93

Sig. STASOLLA Lorenzo.

Preventivo di ortodonzia
odontoprotesica orale
superiore ed inferiore per
odontulie parziale con
strutture in metallo
lucide.

£ 13.800.000

(tutela onirica e Hoechst)

Dott. FRANCESCO RICCHIUTI
MEDICO CHIRURGO - DENTISTA
Via G. Fortunato, 11 - Tel. 7798144
74100 TARANTO

SECRET

SECRET
OFFICE OF THE
ATTORNEY GENERAL
WASHINGTON, D.C.
JAN 10 1964

NOT IN CONFORMANCE

RESTAURANT



COMUNE DI TARANTO
UFFICIO ANAGRAFE

COMUNE DI TARANTO

7^a CIRCOSCRIZIONE «TRE CARRARE-BATTISTI»



STATO DI FAMIGLIA

L'UFFICIALE DI ANAGRAFE
CERTIFICA

che nell'Anagrafe della popolazione risulta iscritta la seguente famiglia:

CF. STASOLLA Lorenzo 1956

n.Taranto 4/6/1956 (n.659 p.I s.A)
cgt.Lippo Damiana-Taranto 8/10/1983
atto n.380 p.II s.A (4) FF.130457
residente dalla nascita
studente
Via Plateja 35 Lic.Media

Mg. LIPPO Damiana 1960
C. Media e Taranto 1983

n.Taranto 27/2/1960 (n.321 p.I s.A)
cgt.Stasolla Lorenzo-Taranto 8/10/1983

Fg. STASOLLA Antonella 1984
Il Lorenzo e Taranto 1983

n.Taranto 2/7/1984 (n.1341 p.I s.A) (1)
nubile

Fg. STASOLLA Alessandro 1992
Il Lorenzo e Taranto 1983

n.Taranto 13/1/1992 (n.43 p.I s.A)
celibe

17 FEB. 1993

Acciò consti si rilascia il presente

Taranto, li

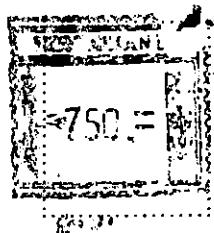
Luigi Meledandri
L'Ufficiale di Anagrafe delegato
IL COAD. REP.
(Luigi Meledandri)



Mod. 23-I (per l'interno) (1992) - Cod. 008400

AMMINISTRAZIONE

P. T.



**AVVISO DI RICEVIMENTO
O DI RISCOSSIONE**

**CONTI DI CREDITO
A. M. A. T.
DA RESTITUIRE A: AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI
Via C. Battisti, 657
74100 TARANTO**

N. B. - Il mittente è pregato di
apporre chiaramente sul fronte
le facciate le indicazioni richieste



VIA



LOCALITA



SIGLA PROV

**AVVISO DI RICEVIMENTO O DI RISCOSSIONE**☒ Raccomandata ☐ Vaglia.

N

☐ Assicurata ☐ Pacco

di L.

Spedito a il 09/09/1994 dall'Ufficio di TA

indirizzata a **STAS09LLA Lorenzo**

Via Plateja, 35 74100 TARANTO

da compilare
a cura del mittente

Dichiaro di aver ricevuto
riscosso quanto suindicato il

Firma dell'Incaricato,
della distribuzione e del pagamento

Firma

Bollo dell'Ufficio
di distribuzione o di pagamento



RACCOMANDATA A.R.

Taranto, 8 SET. 1994

**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 3561 (5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale 00146330733

N. di Protocollo AP/1976 Rip.....

Risposta a N..... del.....

Allegati N.....

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

Via Plateja, 35

74100

TARANTO

OGGETTO: Anticipazione T.F.R. - Richiesta documenti giustificativi.

Questa Direzione

- Vista la nota prot.n.1080/UP/94 del 02/03/94 con cui si comunicava alla S.V. la concessione dell'anticipazione sul T.F.R. per acquisto 1^a casa per sè in cooperativa
- Visti gli artt.5 e 6 dell'Accordo Nazionale del 04/02/1983;
- Visti gli artt.6 e 7 del Regolamento Aziendale;

D I S P O N E

che la S.V. presenti presso l'Ufficio Gestione del Personale entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della presente, l'atto notarile di acquisto definitivo dell'abitazione.

Qualora la S.V. non ottemperi a quanto richiesto, l'Azienda provvederà a recuperare l'importo erogato secondo le modalità indicate negli Accordi e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

M
1048



74100 Taranto, 20 SET 1993

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. (099) 791481 (N. 6 LINEE TRUNK)

N. di protocollo Rif.

Risposta a N. del

Allegati N.

DICHIARAZIONE.

Con la presente dichiaro di aver ritirato, in data odierna, dall'Ufficio Personale il proprio libretto Sanitario contenente i risultati della visita medica effettuata presso la U.S.L./TA4.

L'Agente



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

N. di protocollo 1308/UP/93 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

Taranto, **7 SET. 1993**

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

e, p.c. (*)

S E D E

OGGETTO: Richiesta anticipazione 10 gg. di ferie competenza 1994.

In riscontro alla Sua del 06/09/93, inerente a quanto in
in oggetto, visto il punto 6.2 del C.I.A. triennio 1988/90, si
concede l'anticipazione richiesta.

Si sottolinea, comunque, che la S.V. potrà usufruire dei
10 giorni con decorrenza successiva alla data della presente.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
SERVIZIO PERSONALE
IL CAPO UFFICIO

(*)-All'Ufficio Amm/ne Personale
All'Ufficio Turni e Programm.

S E D E

PERS. *Me*

Taranto

Al

Sig. DIRETTORE DL ESERCIZIO

AMAT - TARANTO
06.09.95 006449
SEGRETARIA GENERALE

A.M.A.T. S E D E

Il sottoscritto STASOLLA - LORENZO.....dipendente di

questa Azienda con la qualifica di AUTISTA.....

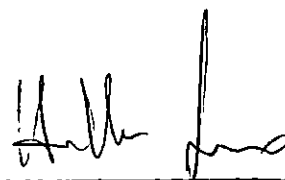
chiede alla S.V. che gli vengano concesse n. 10 (Dieci)....

di ferie dalle aspettative dell'anno 1994.-

Certo di una benevole accoglienza della presente

porge distinti saluti.

TA. 6-9-93





**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, **- 9 APR. 1993**

N. di protocollo 643/09/93 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

Via Plateja, 35

74100 T A R A N T O

OGGETTO: Comunicazione.

In riferimento alla Vs/ istanza del 16/02/1993, per l'ottenimento dell'anticipazione sul T.F.R. per spese sanitarie, Vi comunichiamo che, essendo esaurita la percentuale prevista dall'art.6 del Regolamento sull'anticipazione del T.F.R. la Vs/ richiesta non può essere presa in considerazione.

Comunichiamo inoltre che, la Vs/ domanda potrà essere presa in considerazione verso la fine dell'anno quando l'ufficio avrà verificato la sussistenza di disponibilità nella percentuale destinata all'art.7.-

Distinti saluti.

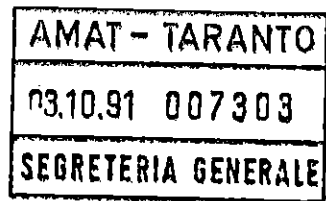
AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

Taranto

Rossini

Al

Sig. DIRETTORE DL ESERCIZIO



A.M.A.T. S E D E

Il sottoscritto *Stasolfo Lotenao*.....dipendente di
questa Azienda con la qualifica di *Conduttore di linea*.....
chiede alla S.V. che gli vengano concesse n. *10 (dieci)*.....
di ferie dalle spettanze dell'anno 1999.

Certo di una benevole accoglienza della presente
porge distinti saluti.

*Visto il punto 6.2
del C.I.A.
si concede -
ag*

[Signature]



50
AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657-TEL. (099) 791451 (N° 5 LINEE URBANE)

Codice Fiscale N. 0014633 073 3

74100 Taranto, 17 SET. 1991

N. di protocollo Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

D I C H I A R A Z I O N E

Con la presente dichiaro di aver ricevuto dallo
Ufficio Personale, il libretto di rischio e sanitario
relativo alla visita medica periodica effettuata pres
so la U.S.L. TA/4.-

L'agente



50
AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657-TEL. (099) 791451 (N° 5 LINEE URBANE)

13 FEB. 1991
74100 Taranto,

N. di protocollo Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

D I C H I A R A Z I O N E

Con la presente dichiaro di aver ricevuto dallo
Ufficio Personale, il libretto di rischio e sanitario
relativo alla visita medica periodica effettuata pres
so la U.S.L. TA/4.-

L'agente



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**
VIA C. BATTISTI, 637-TEL. (099) 791451 (N° 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, **11 GEN. 1989**

All'Agente

Sig. STASOLLA Lorenzo

N. di protocollo 352/UP/89 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

S E D E

OGGETTO: Attribuzione del nuovo livello e qualifica a norma della
Legge 12/7/1988, n° 270.-

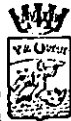
Le comunichiamo che " ai sensi e per gli effetti del-
l'Accordo Nazionale 13/5/1987 - All. B) " Norme di prima applli-
cazione e norme transitorie del nuovo inquadramento del persona-
le addetto ai pubblici servizi di trasporto di cui all'Accordo
Nazionale 20/6/1986", nonchè degli Accordi Nazionali 29/6 e 13/
7/1988, a decorrere dal 1°/gennaio/1989, Le sono attribuiti il
nuovo livello 6° e la qualifica di conducente di linea.

Ai sensi e per gli effetti degli Accordi Nazionali 29/6 e
13/7/1988, la Sua retribuzione sarà determinata, anche in rela-
zione al " 3° elemento salariale" negli importi fissati dai suc-
citati accordi, tenuto conto delle intese che interverranno fra
le parti stipulanti in sede di rinnovo del C.C.N.L. di catego-
ria.-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO
(Ing. Silvano CAVALIERE)

AG/



Codice Fiscale N. 0014633 073 3

-9 LUG. 1987

74100 Taranto,

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 391451 (N. 3 LINEE URBANE)

Tel. 391451

N. di protocollo Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

D I C H I A R A Z I O N E

Con la presente dichiaro di aver ricevuto dallo
Ufficio Personale, il libretto di rischio e sanitario
relativo alla visita medica periodica effettuata pres
so la U.S.L./TA 4 .-

L' agente

Stella Fuso

SPETT.LE DIREZIONE DI ESERCIZIO

AMAT-TARANTO
10. GEN 1985
N° 213/85 di PROT.

= A. M. A. T. =

S E D E

Recup

Il sottoscritto STASOLLA *Luigi*, dipendente di questa Azienda, con la presente comunica a codesta Spett.le Direzione di Esercizio che dal giorno 9/1/1985 ha trasferito il proprio domicilio:

- da via *Elio 49* - *TA* -
- a via *Plateja 35* - *TA* -

Tanto deve, con l'occasione invia distinti saluti.

Taranto,

9/1/85

L'AGENTE

Walter Piro



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 9 LINEE URBANE)

20 MAR. 1984
74100 Taranto,

N. di protocollo 209/UP/84 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

All'agente

Sig. STASOLLA Lorenzo
e.p.c. (*)

S E D E

OGGETTO: passaggio in pianta stabile.-

Vi comunico che dal 2/marzo/1984, ai
sensi dell'art. 13 dell'All.A) al R.D.L. 8/
1/1931, n.148, siete passato a far parte del
personale in pianta stabile di questa Azienda.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

- (*)- Al Dirigente Reparto Movimento
Al Dirigente Reparto Amm/ne
Al Capo Ufficio Retribuzioni
Al Capo Ufficio C.E.C.
Al Capo Ufficio Presenza
Al Dopolavoro Aziendale
Al Magazzino Vestiario

S E D E

SPETT.LE DIREZIONE DI ESERCIZIO

AMAT-TARANTO
05. NOV. 1983
N° 6375/83 PROT.

= A. M. A. T. =

S E D E

Penlo

Il sottoscritto Stasella Lorenzo, dipendente di questa Azienda, con la presente comunica a codesta Spett.le Direzione di Esercizio che dal giorno 4/11/83 ha trasferito il proprio domicilio:

- da via Elio 49 TA
- a via Pio XII n° 39 DE-B c/o LIPPO N. - T.A ..-

Tanto deve, con l'occasione invia distinti saluti.

Taranto, 4/11/83

L'AGENTE

Stasella Lorenzo

1248

23 SET. 1983

1340/VP/83

All'agente
SIG. STASOLLA Lorenzo
e, p. c. (*)

S E D E

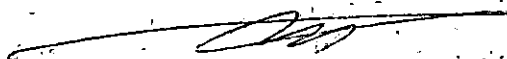
OGGETTO : ferie matrimoniali.-

In riferimento alla Vs/istanza del 20/9/1983, si dispone la concessione delle ferie matrimoniali a partire dal giorno 8/10/1983 e fino a tutto il 22/10/1983.

Pertanto la S.V. è invitata a produrre a questa Direzione di Esercizio entro e non oltre l'8/11/1983, il certificato di avvenuto matrimonio rilasciato dal Comune.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO.
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO



(*)- Al Dirigente Reparto Movimento
Al Capo Ufficio Retribuzioni
Al Capo Ufficio C.E.C.
Al Capo Ufficio Presenza
S E D E

AG/

TE/

S 3 2ET 1083

1/28/88

ALICIA A. HERNANDEZ
DIRECTOR DE ESTUDIOS

1-28-88
1-28-88
1-28-88

AMAT-TARANTO
21. SET. 1983
N° 5344/83 PROT.

Spett/le
DIREZIONE DI ESERCIZIO
A.M.A.T.

S E D E

Il sottoscritto STASOLLA Lorenzo, dipendente di codesta Azienda, con la qualifica di conducente di linea, con la presente istanza chiede a codesta Spett/le Direzione di Esercizio di usufruire delle ferie spettanti, in quanto lo stesso deve contrarre matrimonio il giorno 8/ottobre/1983.

Fiducioso di un positivo riscontro della presente, porge distinti ossequi.-

Taranto, 20/9/1983

Con osservanza

Stasolla Lorenzo



Codice Fiscale N. 0014633 073 3

- 5 APR. 1983

74100 Taranto,

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 697 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

N. di protocollo 1009/83 Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

SPETT.LE

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA
SOCIALE-DIREZIONE GENERALE-SERVIZIO
PREVIDENZA MARINARA E PREVIDENZA AD
DETTI AI PUBBLICI SERVIZI DI TRASPOR
TO-Ufficio 3^a-Sezione II^a

Via Ciro il Grande, 21- E U R -

00144

R O M A

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: invio mod.ET8.-

Compiegati alla presente e debitamente compilati
inviamo n.40(quaranta) modelli ET8 relativi ai ns/
agenti assunti con la qualifica di Conducente di linea
Livello 7°-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
CA. DIRETTORE DI ESERCIZIO

AG/

- STASOLLA, Lorenzo

ME

ALL'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Fondo per la previdenza
del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto

Azienda Municipalizzata Autotrasporti Pubblici

La TARANTO (1)

comunica che l'agente STASOLLA Lorenzo

nato a Taranto il 4/6/1956

domiciliato in Taranto via Elio n. 49, assunto

in servizio il 2/3/1983, è soggetto all'iscrizione al Fondo di

previdenza dal 2/3/1983 in dipendenza dell'inquadramento

del medesimo nella categoria del personale (2) « IN SERVIZIO ~~CONTINUATIVO~~ » -

« ~~ESPERIENZA~~ » - « RUOLO » (prova - ~~permanente~~ - ~~avventizio~~ - (3))

Nei riguardi del nuovo iscritto al Fondo di previdenza si precisa quanto segue:

qualifica (mansioni) Conducente di linea LIV. 7^a

proviene dalla dove ha prestato servizio

dal al (4).

È titolare di pensione a carico del Fondo di previdenza: certificato n.

con decorrenza dal L'inquadramento in ruolo in de-

roga all'art. 10 - (Reg. all. A) al R. D. 8 gennaio 1931, n. 148, è stato autorizzato

dal Ministero dei Trasporti con nota n. del, è

invalido di guerra (legge 3 giugno 1950, n. 375) dal, è

invalido di servizio (legge 24 febbraio 1953, n. 142) dal,

è invalido del lavoro (legge 3 ottobre 1947, n. 1922) dal

data 5 APR 1983

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO



(1) Denominazione dell'Azienda.

(2) Depennare le voci non ricorrenti.

(3) Il personale « avventizio » che ha titolo all'iscrizione al Fondo di previdenza è soltanto quello di cui all'art. 3 della legge 24 maggio 1952, n. 628, dipendente, cioè, da aziende esercenti linee per assicurare la regolarità e l'esercizio delle quali è sufficiente, a giudizio del Ministero dei Trasporti, un numero di agenti non superiore a 25.

(4) Indicare l'Azienda solo nel caso che gestisca pubblici servizi di trasporto.



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 734101 (N. 3 LINEE URBANE)

74100 Taranto, 2 MAR 1983

N. di protocollo 753/83 Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

SPETT.LE
UFFICIO DI COLLOCAMENTO
Via Lucania, 78
74100 T A R A N T O

OGGETTO: comunicazione.-

Vi comunichiamo che in virtù delle disposizioni vigenti in materia, in data 2/marzo/1983, procederemo all'assunzione dei sottoindicati lavoratori in qualità di conducente di linea con mansioni di autista adibito a trasporto di persone.

Ciò in quanto gli stessi lavoratori sono vincitori di pubblico concorso indetto da questa Azienda con deliberazione n. 143 del 14/5/1980 e con approvazione della Giunta Municipale n. 164 del 12/6/1980.

Si dichiara altresì che il trattamento economico per i lavoratori in parola sarà quello previsto per la categoria e dei Contratti vigenti e che nell'anno decorso non vi sono stati licenziamenti per riduzione di personale avente la stessa qualifica.

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
DIRETTORE DI ESERCIZIO

ESPOSITO

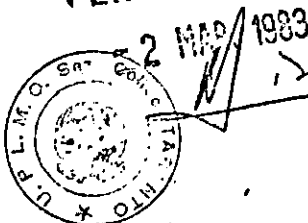
Gennaro nato a Massafra il 21/3/1954 pat.D/P n.TA2033094 rilasciata da Prefettura di TA il 18/5/1977 residente a Taranto alla via Buonarroto 72 - questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;

DE CARLO

Palmino

nato a Palagianello il 29/5/1956 pat.D/P n.TA2041854 rilasciata da Prefettura di TA il 1/4/1978 residente a Palagianello alla via Mottola 79 - questa Azienda è in possesso di libretto di lavoro;

PER RICEVUTA



PACIFICO	Francesco	nato a Taranto il 3/9/1957 pat.D/P n. TA2053740 rilasciata da Prefettura di TA il 24/5/1979 residente a Taranto alla via Lombardia n.64- questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
STASOLLA	Luigi	nato a Taranto il 4/6/1956 pat.D/P n.TA 2056324 rilasciata da Prefettura di TA il 25/7/1979 residente a Taranto alla via Elio n.49 - questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
PASSIATORE	Antonio	nato a Taranto il 30/7/1958 pat.D/P n.TA 2071456J rilasciata da Prefettura di TA il 9/7/1980 residente a Taranto alla via Archimede pal.L sc.A questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
D'APRILE	Giuseppe	nato a Martina Franca il 29/10/1954 pat.D/P TA2084119T rilasciata da Prefettura di TA il 20/6/1981 residente a Martina Franca alla via Trento n.47- questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
SCIALPI	Stefano	nato nato a Martina Franca il 3/8/1954 pat.D/P n.TA2027157 rilasciata da Prefettura di TA il 17/9/1976 residente a Martina Franca alla via Trento 17 questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
I Z Z O	Nicola	nato a Taranto il 8/11/1957 pat.D/P n.TA 2062292 rilasciata da Prefettura di Taranto il 2/1/1980 residente in Taranto alla via C.Battisti,83 -questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;-
SALENTINO	Massimo	nato a Taranto il 4/6/1957 pat.D/P n.TA 2058297 rilasciata da Prefettura di Taranto il 28/7/1979 residente in Taranto alla Via Lazio, 58-questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
PELLICORO	Giuseppe	nato a Taranto il 7/2/1953 pat.D/P n.TA 2041842 rilasciata da Prefettura di Taranto il 30/3/1978, residente a Taranto alla Via C.Battisti, 156-questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro;
RICCHIUTI	Claudio	nato a Taranto il 16/3/1957 pat.D/P n.TA 2067839D rilasciata da Prefettura di Taranto il 9/5/1980, residente a Taranto alla Via Amalfi, 7-questa Azienda è in possesso del libretto di lavoro.

PER RICEVUTA

- 2 112/1033



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 9 LINEE URBANE)

2/MARZO/1983
74100 Taranto,

N. di protocollo 510/UP/83 Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

All'agente
Sig. STASOLLA Lorenzo
e, p.c. (*)

S E D E

OGGETTO: assunzione in servizio di ruolo in prova.-

Ci preghiamo comunicare che la S.V., a seguito del concorso di conducente di linea-livello 7°-mansioni di autista in prova, bandito in data 11/9/1980 con deliberazione n. 143 del 14/5/1980 di questa Azienda approvata dalla Regione Puglia in data 29/7/1980, a decorrere dal 2/marzo/1983 è assunta in servizio di ruolo in prova con la qualifica di Conducente di linea-livello 7°-.

Il rapporto di lavoro e relativo trattamento economico e normativo è quello previsto e disciplinato dal R.D.L. 8/1/1931, n. 148 relativi allegati e successive modifiche ed integrazioni.

La retribuzione mensile sarà quella riveniente dal Contratto nazionale vigente alla data di assunzione.

Copia della presente deve essere firmata dalla S.V. per ricevuta ed accettazione.-

Distinti saluti.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI TARANTO
IL DIRETTORE DI ESERCIZIO

- (*)- Al Dirigente Reparto Amm/vo
Al Dirigente Reparto Movimento
Al Funzionario Superiore Segreteria
Al Funzionario Superiore Contabilità
Al Funzionario Principale Ufficio Sinistri
Al Capo Ufficio Retribuzioni
Al Capo Ufficio C.E.C.
Al Capo Ufficio Cassa-Economato
Al Capo Ufficio Presenza
Al Magazzino Massa Vestiaria
Al Dopolavoro Aziendale A.M.A.T.

S E D E

AG/

Il sottoscritto STASOLLA Lorenzo

dichiara di aver ricevuto il **Regio decreto 8 gennaio 1931, n. 148 e successive
modificazioni legislative.**

+ 1 REGOLAMENTO AZIENDALE

Data 2 / 3 / 83

Firma 



N. 37

SERVIZIO SANITARIO

CERTIFICATO D'IDONEITÀ FISICA

Si certifica che il nominato ⁽¹⁾ STASOLLA Lorenzo
di anni 27 proposto a ⁽²⁾ COND. DI LINEA
ha statura m. 1,72; perimetro toracico cm. 105; Kg. 74; ed è ⁽³⁾

Possiede i requisiti fisici **AMAT-TARANTO**
psico-attitudinali richiesti. 12.FEB.1983

Possiede:

N° 858/83 di PROT.

Occhio destro:**Occhio sinistro:**

Aculezza visiva { ad occhio nudo 10/10 10/10
a rifraz. corretta

Con lente di

Campo visivo

Senso cromatico NORMALE

Percepisce la voce alona dell'orecchio destro a m. 8 e del sinistro a m. 8

> la voce di conversazione > > a m. > > a m.

In conseguenza si giudica che E' ⁽⁴⁾ idoneo { al posto cui è destinato.
a continuare il suo servizio

A Bari, 26.1. 19 83

(5) MF/2568

L'ISPETTORE GENERALE
(Dott. Angelo Torres)

(5)



- (1) Cognome e nome del visitato.
(2) Qualifica a cui è proposto, o visita di revisione, o assegnazione ad altre funzioni.
(3) Dotato di sana costituzione fisica, scevro da organiche imperfezioni, ovvero affetto, ecc. ecc.
(4) «è» o «non è».
(5) Qualifica e firma dei sanitari che hanno praticato la visita.
N. B. - Il presente certificato sarà trasmesso direttamente all'Ufficio che richiede la visita.



(1) 89° BATT. ...
 "Armeria di Hostes"
 COMANDO

FOGLIO DI CONGEDO ILLIMITATO

Grado, Cognome e Nome _____ Fante (Mec.) _____

STASOLIA Lorenzo

N. di matricola 005293

Lugogo e data di nascita TARANTO 11 4/6/56

Data di incorporazione o dell'ultimo richiamo alle armi 12/5/76

Data di congedo Civile, 11 1 MAG. 1977



IL COMANDANTE
 IL COMANDANTE DEL BATTAGLIONE
 (Gen. Col. Casale)

(1) Timbro dell'Ente che lo rilascia.

COMUNE DI TARANTO

Visto, addì 12 MAG. 1977



IL SINDACO

DOVERI DEL MILITARE IN CONGEDO

1. Il militare in congedo illimitato continua ad appartenere alle FF. AA. e deve obbedienza a qualunque ordine gli pervenga dalle Autorità Militari per ciò che riguarda i suoi doveri militari.
2. Il militare, una volta congedato, giunto a casa, deve presentarsi senza indugio al Comune, per far apporre il visto del Capo dell'Amministrazione comunale sul foglio di congedo.
3. Il militare in congedo deve notificare all'Autorità Militare, tramite il Comune o tramite la stazione dell'Arma dei Carabinieri, i cambi di residenza e di abitazione, indicandone la via e il numero. Egli può fare tale notifica sia nella località che abbandona sia in quella nella quale va ad abitare.
4. Il militare in congedo deve rispondere alle chiamate di controllo. Gli inadempienti saranno puniti con le stesse ammende previste per la mancata notificazione del cambio di residenza.
5. Il militare in congedo deve custodire con ogni cura il foglio di congedo. Non allegare mai, alle domande, l'originale, ma una copia autenticata del foglio di congedo.
6. Durante il congedo il militare può liberamente espatriare. Deve, prima della partenza, fare all'Autorità Militare competente, tramite il Comune di residenza, apposita dichiarazione, indicando lo Stato e la località in cui si reca e, possibilmente, anche il suo nuovo indirizzo. Inoltre, giunto all'estero, deve notificare al Consolato italiano il proprio recapito.
7. In caso di rimpatrio, e non più tardi di 15 giorni da esso, il militare in congedo deve notificarlo al Distretto, tramite il Comune di residenza.
8. Il militare in congedo che contragga infermità o imperfezioni che lo rendano non più idoneo al servizio militare, deve domandare subito, per mezzo del Sindaco, all'Autorità Militare, di essere sottoposto a rasatura. Se dimessa in carta libera, dovrà essere corredata dal foglio di congedo illimitato e da un certificato medico attestante la infermità o le imperfezioni accusate.
9. Il militare in congedo deve aderire alle richieste dell'Autorità Militare circa la compilazione di fogli-notizie, necessari per la sistemazione della propria posizione matricolare e caratteristica.
10. Durante il congedo illimitato, il militare può ricevere un preavviso personale di destinazione, col quale l'Autorità Militare gli comunica il recapito cui dovrà presentarsi in caso di richiamo alle armi. Detto preavviso che, a seconda dei casi, è stampato su carta di diverso colore, non è un ordine di richiamo. Esso deve essere custodito con ogni cura ed il militare in congedo deve attenersi scrupolosamente alle norme in esso contenute. Fra l'altro, in caso d'espatrio, dovrà restituire il documento al Comando che lo ha rilasciato, qualora dislocato nella località di residenza, oppure alla locale Stazione CC.
11. L'ordine di richiamo alle armi si rilascia a uso amministrativo, e comunque per gli ufficiali per i quali la legge non prescrive il foglio.
 - manifesto: in tal caso il militare che ha ricevuto un preavviso personale di colore uguale a quello specificato dal manifesto deve presentarsi al reparto indicato nel preavviso stesso;
 - comunicazione individuale (cartolina precetto): in tal caso il militare deve presentarsi al reparto che è indicato sulla comunicazione stessa.
12. Il militare richiamato alle armi deve presentarsi al reparto cui è stato destinato munito del foglio di congedo o di un documento di riconoscimento rilasciato dal Comune. Non presentandosi è denunciato per diserzione.
13. Il foglio matricolare è l'unico documento matricolare che viene rilasciato in duplicato dall'Autorità Militare di Taranto. Si attesta che, in data 19 FEB. 1983, è risultato conforme.



SINDACO
Il Funzionario Delegato

19 FEB. 1983



COMUNE DI TARANTO

Ufficio dello Stato Civile N. 4
SEZIONE ITALIA MONTEGRANARO



ESTRATTO DAL REGISTRO DEGLI ATTI DI NASCITA

(1) SIASOLLA LORENZO

ANNO 1956 N. 659 PARTE I SA

L'anno mille duemilacinquecentosei - addì quattro

di giugno - a ore otto meridiane

e minuti — nella casa posta in via Polibio

n. 6 è nato (2) SIASOLLA LORENZO

di sesso maschile

ANNOTAZIONI DI MATRIMONIO

Acciò consti si rilascia il presente a norma della legge 31-10-1955, n. 1064, in carta libera per uso amministrativo, e, comunque per gli usi per i quali la legge non prescrive il bollo.

Taranto, li 17 febbraio 1956

L'Impiegato incaricato



L'ufficiale dello Stato Civile

(1) Solo cognome e nome.

(2) Cognome e nome (ed eventuali altri nomi).



COMUNE DI TARANTO
UFFICIO ANAGRAFE



CERTIFICAZIONE CUMULATIVA

L'UFFICIALE DI ANAGRAFE

sulla scorta delle risultanze dell'Anagrafe della popolazione residente certifica che:

Fra. SIASOLLA Lorenzo

1956

n. Taranto 4/6/1956 (n. 659 r. I o. A.)
celibe

FF. 52246

residente dalla nascita
studente
Via Elia 49

Lic. Media

è residente in questo Comune.

è cittadino italiano.

esiste tuttora in vita.

è di stato civile come sopra indicato.

Acciò consti si rilascia il presente, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 2-8-1957, n. 678.

Taranto 11,

L'Ufficiale di Anagrafe delegato



COMUNE DI TARANTO
UFFICIO ANAGRAFE

CERTIFICAZIONE CUMULATIVA



L'UFFICIALE DI ANAGRAFE

sulla scorta delle risultanze dell'Anagrafe della popolazione residente certifica che:

Nas. STASOLIA Lorenzo

1956

n. Taranto 4/6/1956 (n. 659 p.I s.A)
celibe

FF. 52246

residente dalla nascita
studente
Via Ello 49

Lic. Media

è residente in questo Comune.

è cittadino italiano.

esiste tuttora in vita.

è di stato civile come sopra indicato.

Acciò consti si rilascia il presente, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 2-8-1957, n. 676.

Taranto 11,

11.11.63 8008

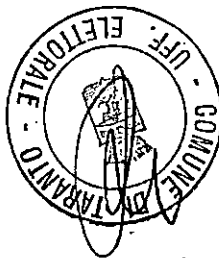
L'Ufficiale di Anagrafe delegato





COMUNE DI TARANTO

Divisione Servizi Demografici



IL SINDACO

Vista l'istanza del Sig.

STASOLLA LORENZO

in data

17.2.1983

prot. n.

56

identificato con

, e

sulle assunte informazioni:

CERTIFICA

Frs. STASOLLA Lorenzo

1956

n. Taranto 4/6/1956 (n. 659 P.I. s.A)
celibe

FF. 52246

residente dalla nascita
studente
Via Ello 49

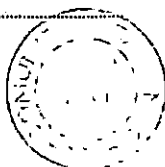
Lic. Media

è persona di buona condotta civile, morale e possiede il godimento dei diritti politici.

17 FEB. 83 2500

Taranto li, _____

Il Redattore



IL SINDACO



COMUNE DI TARANTO
UFFICIO ANAGRAFE

**STATO DI FAMIGLIA**

L' UFFICIALE DI ANAGRAFE

CERTIFICA

che nell'Anagrafe della popolazione residente risulta iscritta la seguente famiglia:

CF. DE PACE Gaetano 1940

n.Taranto 18/6/1940 (n.478 p.I s.A)

cont. Fiusco Giovannina - Taranto 28/4/1960

atto n.101 p.II FF.52246

residente dalla nascita

... outista Amat

Via Elia 49 Lic. Elem.

Mr. PIUSCO Giovannina 1933

n. Trento 27/2/1933 (n.122 p.I)

est De Pace Gaetano - Taranto 28/4/1960

Fig. DE PACE Alfredo 1960

n.Taranto 5/12/1960 (n.1876 p.I s.A)

PC, DE PAGE Inici 1970

n.Tiranto 2/11/1970 (n.1668 p.I s.A)

6-1137

Fig. SPAN 1A Lorenzo

1956

n.Taranto 4/6/1956 (n.659 r.T.G.A)

celibz

[illegible][illegible]

12 FEB. 1983

Acciò consti rilascia il presente:

Taranto, 11

La qualifica di Capo Famiglia, attribuita solo ai fini anagrafici, è irrilevante a tutti gli altri fini. Questo documento, pertanto, non è valido per comprovare che il suo carico le persone sono conviventi. Per il riconoscimento di altri diritti, il presente certificato può essere integrato con atto notorio o documento equipol-

L'Ufficiale di Anagrafe delegato



MINISTERO
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE PROFESSIONALE

ISTITUTO PROFESSIONALE *di Stato per l'Ind. e l'Art.*
Archimede di *Corinto*
(denominazione) (tipo di Istituto) (sede)

ANNO SCOLASTICO *1974-1975*

DIPLOMA
DI MATURITA' PROFESSIONALE
PER *Tecnico per la costruzione meccanica*

(Legge 27 ottobre 1969, n. 734; D.P.R. 3 marzo 1970, n. 233; D.M. 3 maggio 1970)

Conferito a *Stella Lorenza*

Nato a *Corinto*

(prom. di) *—*

il giorno *4* *Giugno* *1975*

con il seguente voto

Quarantadue
(in lettere)

sessantesimi

Corinto

addì *2* *Agosto* *1975*

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

A. Martini

COMUNE DI TARANTO - SETTORE DECENTRAMENTO

Ai sensi della L. 11 della legge 4 gennaio 1968,
n. 15, io sottoscritto, autorizzato dal Sindaco

CERTIFICO

che la presenza o più, fornita da n. 1
(Mio) (o li), è conforme all'ori-
ginale documentario, di cui ho a loro esibito mi dal-
l'interessato Starrella Lorenzo
identificato Cover. diretta
e che ha assunto la responsabilità penale di chi
esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispon-
denti a verità

9 FEB. 1988

Taranto,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

DI CAPO REPARTO

(Francesco Martemucci)





MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE



SCUOLA MEDIA ~~SCUOLA~~ MEDIA STATALE "CESARE BATTISTI",
74100 TARANTO

ANNO SCOLASTICO 1969-1970

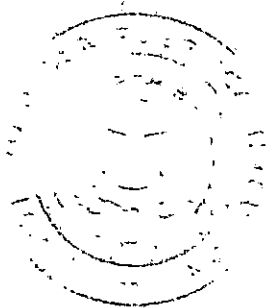
DIPLOMA DI LICENZA DELLA SCUOLA MEDIA

conferito a *Stasotta Lorenzo*

nat. o a *Taranto* (prov. di *—*)

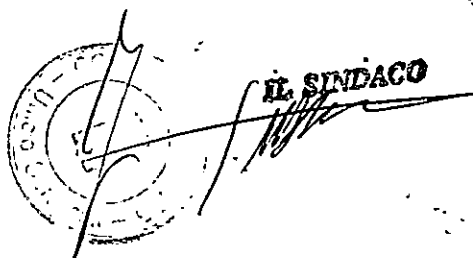
il giorno *4 - 6 -* 19 *56*

TARANTO, 5 LUG 1970 19



IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

[Signature]



IL SINDACO

RISULTATO DELL'ESAME

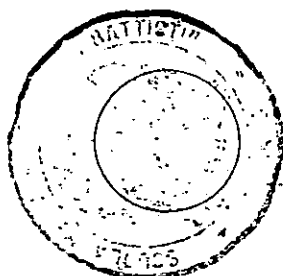
Giudizio sintetico: ⁽¹⁾ Sufficiente

PROVA DI LATINO (Facoltativa)

Giudizio sintetico: ⁽¹⁾ —

Lingua straniera: Inglese

(2) 5 LUG 1970 19



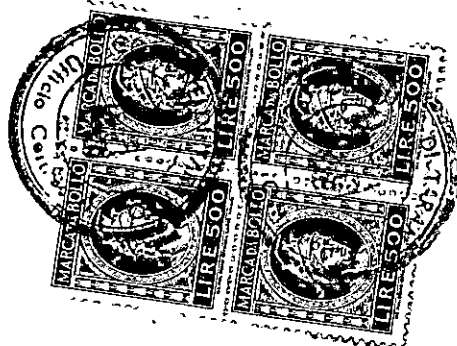
IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

[Signature]

2032-19

(1) « OTTIMO », « DISTINTO », « BUONO », « SUFFICIENTE ».

(2) La data deve essere quella di chiusura della sessione di esami nella quale il titolo è stato conseguito. La stessa data deve essere apposta sul frontespizio.



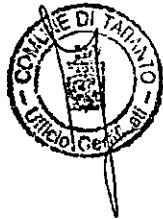
COMUNE DI TARANTO

1. DIVISIONE - UFFICIO CERTIFICATI

Autenticazione ai sensi degli articoli 7, 12 e 14
della Legge 4 gennaio 1963 n. 15. Si attesta che
a seguito di confronto effettuato la copia compo-
sta da N. fogli è come
all'originale.

13 SET. 1969

Taranto, li



p. IL SINDACO
Il Funzionario Delegato

[Handwritten signature]



MINISTERO
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE PROFESSIONALE

ISTITUTO PROFESSIONALE *di Stato per l'Ind. e l'Art.*
Orchimede *Corinto*
(denominazione) (tipo di Istituto)

ANNO SCOLASTICO *1974-1975*

DIPLOMA
DI MATURITA' PROFESSIONALE
PER *Tecnico per la costruzione meccanica*
(Legge 27 ottobre 1969, n. 724, D.M. 31 marzo 1970, n. 27, art. 33, D.M. 13 maggio 1970)

Conferito a *Stefano Lorenzo*

Nato a *Corinto*

Prov. di *—*

il giorno *4 giugno* *1975*

con il seguente voto

Corinto due

sessantesimi

Corinto

addì *2 agosto* *1975*

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Stefano Lorenzo

Taranto

4/12/03

All'agente
Stasolla Lorenzo
Sede

E p.c. Dirigente Amministrativo
Dirigente Tecnico
Area personale

Prot. 509 del 4/12/03

OGGETTO: Provvedimento disciplinare comminato ai sensi dell'art. 42 del R.D. 148/31, All. A).

L'AMAT S.p.A.:

- Vista la contestazione prot. 4794 del 6.10.2003 elevata nei confronti della S.V. per le mancanze commesse il giorno 2.10.2003, riconducibili a quelle indicate ai punti 1) e 10) dell'art. 42 del R.d. 148/31, All.A);
- Viste le giustificazioni presentate ed assunte al prot. 14191 del 10.10.2003;
- Considerato che le giustificazioni prodotte non provano che la S.V. la sera del 2.10.2003 ha prestato servizio in Statte, sebbene in comprensibile ritardo per le altre motivazioni addotte;
- Considerato che non trova giustificazione alcuna il tentativo posto in atto dalla S.V., teso a simulare una prestazione effettuata in Statte la sera del 2.10.2003, prestazione in realtà mai svolta;
- Viste gli ulteriori elementi riportati nella nota personale del 10.10.2003;
- Visto il R.D. 148/31, All. A); ai sensi del punto 1) e 10) dell'art. 42

COMMINA

ai sensi dell'art. 42, punti 1) e 10) del R.D. 148/31, All. A) il provvedimento disciplinare di sospensione dal servizio di giorni 1, da scontarsi nel giorno 26 gennaio 2004. Qualora la S.V. in tale giorno dovesse risultare assente per malattia, o altra causa, il provvedimento decorrerà dal primo giorno utile successivo. Avverso il presente provvedimento la S.V. potrà proporre ricorso al CdA entro 15 gg dal suo ricevimento.

Il Direttore
(ing. Giovanni Matichecchia)



09/12/03
RH

Taranto

4/12/03

All'agente
Stasolla Lorenzo
Sede

E p.c. Dirigente Amministrativo
Dirigente Tecnico
Area personale

Prot. 509 del 4/12/03

OGGETTO: Provvedimento disciplinare comminato ai sensi dell'art. 42 del R.D. 148/31, All. A).

L'AMAT S.p.A.:

- Vista la contestazione prot. 4794 del 6.10.2003 elevata nei confronti della S.V. per le mancanze commesse il giorno 2.10.2003, riconducibili a quelle indicate ai punti 1) e 10) dell'art. 42 del R.d. 148/31, All.A);
- Viste le giustificazioni presentate ed assunte al prot. 14191 del 10.10.2003;
- Considerato che le giustificazioni prodotte non provano che la S.V. la sera del 2.10.2003 ha prestato servizio in Statte, sebbene in comprensibile ritardo per le altre motivazioni addotte;
- Considerato che non trova giustificazione alcuna il tentativo posto in atto dalla S.V., teso a simulare una prestazione effettuata in Statte la sera del 2.10.2003, prestazione in realtà mai svolta;
- Viste gli ulteriori elementi riportati nella nota personale del 10.10.2003;
- Visto il R.D. 148/31, All. A), ai sensi del punto 1) e 10) dell'art. 42

COMMINA

ai sensi dell'art. 42, punti 1) e 10) del R.D. 148/31, All. A) il provvedimento disciplinare di sospensione dal servizio di giorni 1, da scontarsi nel giorno 26 gennaio 2004. Qualora la S.V. in tale giorno dovesse risultare assente per malattia, o altra causa, il provvedimento decorrerà dal primo giorno utile successivo. Avverso il presente provvedimento la S.V. potrà proporre ricorso al CdA entro 15 gg dal suo ricevimento.

04.12.03
[Handwritten signature]

Il Direttore
(ing. Giovanni Matichecchia)

[Handwritten signature]

AMAT S.p.A. - TARANTO

Prot. Arrivo n° 14191

del 10 OTT. 2003

Presidente	☐
Vice Presidente	☐
Consigliere	☐
Direttore	☐
Dirigente Amministrativo	☐
Dirigente Tecnico	☐
Area Contabilità e Bilancio	☐
Area Contr.-App.-Acq.-Magazz.	☐
Area Informatica	☐
Area Movimento	☐
Area Personale	☒
Area Tecnica	☒
Ripartizione Contratti e Appalti	☐
Rip. P.R.-AA.GG.-Sinistri	☐
Ufficio Progetti del Traffico	☐
Ufficio Ragioneria	☐

Taranto, li 10/10/2003

Al Direttore

Sede

e.p.c

Al Presidente

Sede

Al Dott. Rochira Cosimo

Sede

*data copia al
Dott. Rochira
per succedere
al
M*

Oggetto: contestazione disciplinare

In riferimento alla V.S. del 06/10/2003 prot. 4794 il sottoscritto Stasolla Lorenzo dichiara quanto segue:

il giorno 02/10/2003 nella mattinata, il Dott. Iervoglini certo della mia disponibilità mi chiedeva se ero disposto ad aiutare il Sig. Bernardi c/o il comune di Statte a fare degli abbonamenti, e che avrei ricevuto ulteriori disposizioni.

A fine turno cioè alle 13.30 sono andato via e forse nella mia errata convinzione e non avendo ricevuto le ulteriori disposizioni, mi impegnavo in famiglia di lasciare il lavoro straordinario pomeridiano alle 16.30, per portare mio figlio a sottoporsi a visite mediche per certificare la idoneità a svolgere attività sportive.

Venivo contattato dal Sig. Sagliocca Paolo telefonicamente intorno alle ore 14.50 per avere dal sottoscritto una conferma della mia presenza nel comune di Statte, io rispondevo che non avendo ricevuto alcuna altra disposizione in merito, non sarei potuto andare per i motivi su riportati.

Alle ore 16.00 venivo interpellato dal Dott. Carallo per lo stesso motivo, rispondevo che non ero più nelle condizioni di poter andare a Statte, ma il Dott. Carallo ha insistito, e che se anche ritardavo non c'erano problemi, che avrei potuto prima svolgere il mio servizio personale.

Io ho accettato vista l'insistenza, da tener presente che non c'era disponibilità di macchine aziendali, e la mia buona volontà mi porto a dire al Dirigente che mettevo a

disposizione la mia auto personale, e mi fu risposto che sarei stato risarcito per il consumo del gasolio.

Erano già le 16.20 quando ero a colloquio con il Dirigente, quindi già da escludere che alle ore 16.30 potevo trovarmi a Statte, e che il Dirigente stesso sapeva che alle 16.30 avevo da svolgere un mio fatto personale.

Alle ore 16.25 circa, ho visto rientrare la punto condotta dal Sig. Rochira Vincenzo, sono andato nel reparto ho preso le chiavi della macchina e sono uscito pensando di essere comunque autorizzato, ed avendo una certa fretta sono andato via riproponendomi che al rientro avrei fatto recapitare al vigilante il permesso di uscita, così come capita alcune volte ai ns. uscieri in caso di certe urgenze.

Gli eventi sono precipitati quando durante la visita cardiologica a mio figlio, mi chiamavano in disparte dimostrando serie perplessità sulla funzionalità cardiaca del bambino, quindi sono andato via sconvolto per recarmi a Statte, ma mi sono trovato nel blocco del ponte girevole, notizia riportata da tutti i giornali locali, quindi sono tornato indietro, ho imboccato il punta penna per recarmi a Statte.

Faccio altresì presente, che diligentemente prima di andare via dall'azienda alle ore 16.30 contattavo il Sig. Bernardi per comunicargli che a Statte sarei arrivato con ritardo, e che mi serviva il suo numero di telefono cellulare per eventuali contatti.

Giunto sul fiume Galeso direzione Statte telefonavo al Sig. Bernardi, avvisandolo che ero in procinto di giungere a Statte.

Di lì a breve venivo contattato io dal Bernardi telefonicamente e che a quel punto, vista scarsa affluenza di gente rispetto a quello che si prospettava, lui sarebbe andato via in quanto il comune chiudeva alle ore 18.30.

Su mia domanda telefonica precisa di quanti abbonamenti aveva fatto, mi rispondeva che solo due Assessori erano presenti, facendo intendere al sottoscritto che erano stati fatti solo n° 2 abbonamenti almeno così ho inteso, inducendomi in errori, che si sono appalesati con le varie telefonate fattemi dal Sig. Direttore.

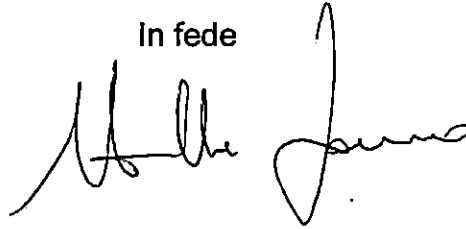
A quel punto l'unico mio unico pensiero era solo di tornare a casa al più presto possibile per confortare mia moglie, non ero più in grado di gestire alcuna situazione ero stravolto non connettevo quasi più, ho invertito la direzione di marcia per tornare indietro ma la situazione del traffico visto il blocco dei lavoratori in città, era caotica all'inverosimile, ecco perché ho portato ritardo sia nell'andare a Statte che nel rientrare in Azienda.

Prego vivamente la S.V. di voler capire questo dilemma del bambino, il dramma che io e la mia famiglia tutta stiamo vivendo, che il sottoscritto non si è voluto sottrarre agli obblighi aziendali, che non sono mai incorso in nessun tipo di provvedimento

disciplinare, che il tutto e' stato fatto in buona fede, chiedendo scusa per l'accaduto non dipeso da mia esplicita' volonta' ma solo dagli eccezionali eventi del giorno in questione, e di non voler infierire ancor piu' sulla mia attuale situazione psicologica e finanziaria, che puo' derivare da eventuale provvedimento.

Certo della V.S. risaputa benevolenza ed oculatezza nel voler valutare quanto innanzi riportato, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

In fede

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. L. J.', written in a cursive style.

Taranto 6.10.2003

All'agente
Stasolla Lorenzo
Sede

Prot. 4794 del 6.10.2003

OGGETTO: contestazione elevata ai sensi del R.D. 148/31, All. A):

Premesso che:

- la S.V. in data 2.10.2003, incaricata dal Responsabile unità contabilità di affiancare l'agente Bernardi nell'emissione di titoli di viaggio in Statte, a seguito di accordi raggiunti in merito tra la Presidenza ed il Sindaco di quel comune, dava assicurazioni in merito alla sua presenza in quel comune per le ore 16.30 dello stesso giorno;
- nonostante le assicurazioni fornite, alle ore 15.00 circa del 2.10.2003 avvertiva telefonicamente il sig. Sagliocca (in quel giorno il maggiore in grado presente presso l'ufficio Prodotti) che non si sarebbe recato in Statte a causa di una addotta "mancata conferma" dell'impegno da assolvere, conferma che, a Suo dire, avrebbe dovuto comunicarle il citato Responsabile;
- non trova conferma la tesi secondo cui l'impegno pomeridiano da assolvere presso il comune di Statte era stato subordinato ad una "definitiva conferma" che lo stesso Responsabile avrebbe dovuto comunicare;
- la S.V., recatosi presso la stanza del Dirigente Amministrativo verso le ore 16.00 circa, a seguito di indicazione in tal senso espressa dallo stesso Dirigente per il tramite del sig. Sagliocca, al termine del chiarimento fornito dava assicurazioni al citato Dirigente che sarebbe stato presente in Statte, in aiuto dell'agente Bernardi, non appena si fosse liberato dal sopraggiunto impegno personale;
- lo scrivente verso le ore 19.00 circa del 2.10.2003 è stato contattato telefonicamente dal Dirigente Tecnico, il quale chiedeva di conoscere il n° di abbonamenti venduti in Statte nel corso della serata, informazione richiesta al dirigente dal Sig. Presidente;
- dopo un rapido esame della situazione ho contattato telefonicamente l'agente Altamura, al quale ho chiesto se per caso l'ufficio segreteria disponesse del n° telefonico del sig. Sagliocca a cui avrei potuto rivolgermi per ottenere l'informazione richiestami;
- l'agente Altamura manifestava perplessità in merito alla possibilità di poter disporre del n° telefonico del sig. Sagliocca. Offriva, però, subito una soluzione alla difficoltà creatasi, riferendomi che la S.V. si era recato in servizio pomeridiano

- [illegible]

000110: CORRESPONDING HEADERS IN 20-02 490 110 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 1049 1050 1051 1052 1053 1054 1055 1056 1057 1058 1059 1060 1061 1062 1063 1064 1065 1066 1067 1068 1069 1070 1071 1072 1073 1074 1075 1076 1077 1078 1079 1080 1081 1082 1083 1084 1085 1086 1087 1088 1089 1090 1091 1092

444-4346 9/11 2/10/2002

2000
2001
2002

070409 07107003

— 4 —

in Statte per coadiuvare l'agente Bernardi nella vendita degli abbonamenti e, pertanto, in grado di fornire l'informazione richiestami. L'agente Altamura mi assicurava che avrebbe provato a rintracciareLa telefonicamente e, in caso di successo, Le avrebbe chiesto di comunicarmi telefonicamente il dato atteso;

- la S.V. dopo qualche minuto mi contattava telefonicamente ed alla richiesta tesa a conoscere il n° di abbonamenti venduti in serata in Statte indicava in due gli abbonamenti complessivamente collocati. L'esiguità del numero di abbonamenti venduti comunicatomi mi induceva a rifarLe per ben tre volte la richiesta e la S.V. per tre volte di seguito mi dava conferma del numero. Coglieva l'opportunità, inoltre, per porre in rilievo che i due abbonamenti erano stati venduti a due assessori e che nessuno si era presentato per acquistare gli abbonamenti. La S.V., inoltre, nel corso del colloquio telefonico faceva riferimento ad ulteriori difficoltà che al momento della telefonata stava incontrando sul Ponte Punta Penna, in coincidenza con il suo rientro in sede;
- comunicavo al Dirigente tecnico il n° di abbonamenti venduti riferitomi e la sua sorpresa faceva il paio con la mia;
- dopo qualche minuto il Dirigente Tecnico mi richiamava e mi rendeva noto che il numero di due abbonamenti venduti non trovava conferma poiché il Sindaco di Statte, contattato dal Presidente, assicurava che erano stati venduti almeno 35 abbonamenti. Mi pregava, pertanto, di accertare meglio il dato fornitomi dalla S.V.;
- ricontattato nuovamente, per il tramite dell'agente Altamura, alla mia rinnovata richiesta la S.V. mi confermava telefonicamente che il n° degli abbonamenti venduti era pari a due. Rispetto al precedente colloquio, però, ed a seguito delle mie rinnovate perplessità, mi riferiva che essendo arrivato a Statte ad attività dell'agente Bernardi già avviata non era a conoscenza di eventuali abbonamenti già venduti da questi. Aggiungeva che, appena arrivato in azienda, avrebbe contattato l'agente Bernardi per farsi fornire il n° complessivo degli abbonamenti venduti;
- qualche minuto dopo mi ha richiamato riferendomi che l'agente Bernardi l'aveva informata che gli abbonamenti venduti complessivamente in Statte erano stati 36 e non due, come in precedenza confermatomi per ben quattro volte.

Tanto premesso e considerato:

- che dal foglio di presenza personale del giorno 2.10.2003 la S.V. risulta in servizio in modo ininterrotto dalle ore 14.57 alle ore 19.46;
- che dal registro di entrata ed uscita risulta che la S.V. ha utilizzato l'autovettura aziendale PUNTO targata AB848AT dalle ore 16.30 alle ore 19.27;
- che dalla relazione prot. 4793 del 3.10.2003 emerge che la S.V. nel pomeriggio del giorno 2.10.2003 non si è mai recata in Statte sebbene dagli

[illegible]

1. La prima causa di morte è la malattia del cuore, che si manifesta con l'infarto miocardico acuto. La seconda causa è la malattia del sistema circolatorio, che si manifesta con l'ictus cerebrale. La terza causa è la malattia del sistema respiratorio, che si manifesta con la polmonite e l'asma. La quarta causa è la malattia del sistema digestivo, che si manifesta con la gastrite e l'ulcera. La quinta causa è la malattia del sistema urinario, che si manifesta con la nefrosi e la pielonefrite. La sesta causa è la malattia del sistema endocrino, che si manifesta con il diabete e l'ipertensione. La settima causa è la malattia del sistema muscolo-scheletrico, che si manifesta con l'osteoporosi e l'artrosi. L'ottava causa è la malattia del sistema immunitario, che si manifesta con le infezioni e le allergie. La nona causa è la malattia del sistema nervoso, che si manifesta con la depressione e l'ansia. La decima causa è la malattia del sistema riproduttivo, che si manifesta con la sterilità e l'infertilità.

[illegible]

42

Il primo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il secondo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il terzo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il quarto è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il quinto è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il sesto è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il settimo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. L'ottavo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il nono è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo. Il decimo è che il sistema di governo è un sistema di governo, e non un sistema di governo.

1. The Commission has been informed that the Government of India has decided to grant a concession of 10% in the price of the goods to be supplied to the Government of India.

Microbiology is used in clinical

to all the 1.2 to 2.0 billion people who are still in the world, and to the 1.2 billion people who are still in the world, and to the 1.2 billion people who are still in the world.

15.00

10. "The above information was obtained from the records of the [redacted] and is being provided to you for your information only. It is not to be used for any other purpose without the express written consent of the [redacted]."

atti si rilevi l'utilizzo dell'autovettura aziendale e l'effettuazione di prestazioni straordinarie dalle ore 14.57 alle ore 19.46;

- il tentativo posto in essere dalla S.V. in occasione dei colloqui telefonici avuti con lo scrivente, teso a rendere credibile la Sua presenza in Statte nella serata del 2.10.2003;
- che ha disatteso le disposizioni aziendali impartiteLe in via definitiva dal Dirigente Amministrativo, non recandosi nel corso della serata del 2.10.2003 in Statte, benchè avesse fornito assicurazioni in merito, tanto da utilizzare, dalle ore 16.30 fino alle 19.27, un'autovettura aziendale;
- il danno creato all'attività aziendale se si considera che due assessori del comune di Statte, a causa della Sua completa assenza, sono stati costretti a coadiuvare l'agente Bernardi nell'attività di vendita degli abbonamenti.
- Visto, infine, il R.D. 148/31, All. A)

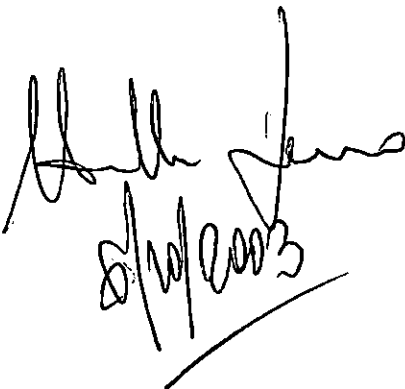
SI ELEVA

nei confronti della S.V. contestazione ai sensi dell'art. 42 del R.D. 148/31, All.A) per le seguenti mancanze commesse nel corso della serata del giorno 2.10.2003:

- a) per mancanza di diligenza nel proprio ufficio che ha arrecato danno al servizio (punto 1 dell'art. 42);
- b) per sotterfugi diretti a sottrarsi all'obbligo del servizio (punto 7 dell'art. 42);
- c) per volontario inadempimento ai doveri d'ufficio che ha apportato danni al servizio (punto 10 dell'art. 42).

Avverso la presente contestazione la S.V. può presentare giustificazioni esclusivamente per iscritto entro 5 gg. dal suo ricevimento.

Il Direttore
(ing. Giovanni Matichecchia)

P.2. 
2/10/2003

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

AMAT S.p.A. - TARANTO

Prot. Arrivo n° 4793
del 31/10/03

Presidente _____
Vice Presidente _____
Consigliere _____

Direttore _____
Dirigente Amministrativo _____
Dirigente Tecnico _____
Area Contabilità e Bilancio _____
Area Contr.-App.-Acq-Magazz. _____
Area Informatica _____
Area Movimento _____
Area Personale _____
Area Tecnica _____
Ripartizione Contratti e Appalti _____
Rip. P.R.-AA.OG.-Sinistri _____
Ufficio Prodotti del Traffico _____
Ufficio Ragioneria _____

Prot. n°: DA/.....

Egr. Sig.
DIRETTORE
S E D E

Egr. Sig.
- **SIG. PRESIDENTE**
- **DIRIGENTE TECNICO**
- **RESPONSABILE AREA PERSONALE**
RESPONSABILE AREA CONTABILITÀ E BILANCIO
S E D E

OGGETTO: Segnalazione.

Sono rammentato di doverLe segnalare un episodio accaduto nella giornata di 21 ottobre 2003 che ha visto protagonista il Sig. Stasolla Lorenzo, Operatore qualificato di ufficio, in forza della Segreteria aziendale.

La questione è stata originata dalla necessità di individuare un impiegato da affiancare ad un addetto dell'Ufficio Prodotti del traffico per l'emissione, presso la sede del Comune di Statte, di abbonamenti provvisori per il mese di ottobre, come concordato con l'Amministrazione Comunale di Statte in occasione dell'istituzione dei nuovi servizi di trasporto da rendere in favore della stessa.

Nella serata del 1° ottobre Le feci presente che distaccare due unità dell'Ufficio Prodotti per questo servizio avrebbe certamente arrecato disagio all'attività di fine mese dell'Ufficio stesso, impegnato ad emettere una grande quantità di titoli di viaggio ed a gestire un notevole afflusso di utenza.

Alla presenza del Dirigente tecnico, si individuò il Sig. Stasolla quale possibile soluzione al problema in questione.

Il giorno successivo, poiché ero impegnato a definire le condizioni contrattuali di lavoro e le modalità di assunzione del Sig. Albano, nuovo comandante della motonave Clodia, ho incaricato il Dott. Iervoglini di occuparsi della organizzazione della trasferta presso il Comune di Statte, indicandogli Stasolla quale possibile unità da affiancare al Sig. Bernardi dell'Ufficio Prodotti del Traffico.

Prima della pausa pranzo il suddetto Funzionario mi ha riferito che aveva ricevuto la disponibilità sia del Sig. Stasolla che del Sig. Bernardi.

Alle 15 circa sono stato raggiunto da una chiamata al mio telefono cellulare da parte del Sig. Sagliocca, in forza all'Ufficio Prodotti, che mi ha riferito che il Sig. Stasolla lo aveva chiamato per comunicargli che, in mancanza di una conferma entro le ore 13,30, a suo dire concordata con il Dott. Iervoglini, aveva ritenuto annullato l'impegno e ne aveva presi altri per suo conto, per cui non poteva più recarsi a Statte per rilasciare gli abbonamenti.

Il Dott. Iervoglini, immediatamente dopo da me contattato, mi ha invece fornito una diversa versione dei fatti, precisando che non aveva parlato di alcun termine entro cui dare definitiva conferma, ma che l'unico aspetto ancora da definire, peraltro direttamente tra Stasolla e Bernardi, era quello del mezzo da usare per raggiungere Statte.

Il Sig. Stasolla, avvertito da Sagliocca su mia indicazione, era già presente in Azienda alle ore 16,00, quando sono rientrato dopo la pausa pranzo, e mi ha raggiunto subito presso il mio ufficio.

Mi ha riferito di un suo impegno personale per le ore 16,30, che era sopraggiunto rispetto a quanto riferito in mattinata al Dott. Iervoglini, e che vi era stato un fraintendimento con il sopra citato Funzionario, per cui si era convinto di dover ricevere una conferma entro le ore 13,30.

Dopo avergli ribattuto che io ero restato in Azienda, come ogni giorno sino a dopo le 14,00 e che, pertanto, prima di andar via e prendere nuovi impegni avrebbe comunque potuto ricevere direttamente da me questa ipotetica conferma, gli ho pazientemente spiegato che era importante non far mancare la sua presenza presso il Comune di Statte, atteso che l'impegno ad eseguire le nuove emissioni di tessere in loco era stato preso direttamente dal Sig. Presidente con il Sindaco di Statte.

Mi ha assicurato che non appena liberatosi dall'impegno personale si sarebbe recato direttamente a Statte con la propria autovettura, non essendoci altri mezzi aziendali disponibili, tutti impegnati per la visita dei dirigenti della Cassa Depositi e Prestiti.

Gli ho risposto che andava bene e che si sarebbe poi provveduto al rimborso dei costi sostenuti per l'uso della propria autovettura con le consuete modalità.

Nel corso della serata ho contattato in più occasioni l'Ufficio Prodotti e ho ricevuto una o più telefonate dal Sig. Bernardi. In particolare, intorno alle ore 19,30, egli mi ha chiamato per riferirmi che aveva terminato il suo lavoro presso il Comune di Statte, relazionandomi dettagliatamente nel merito. In tale occasione gli ho chiesto a che ora fosse poi arrivato presso il Comune il Sig. Stasolla, sentendomi rispondere, con grande imbarazzo e dietro mia insistenza, che il collega a Statte non ci era più andato.



Don. Pietro Carallo

pag. 3

A.M.A.T. Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto							
PORTINERIA: Movimento autobus del giorno 02-10-2003							
1° Uscita	Rientro	2° Uscita	Rientro	3° Uscita	Rientro	4° Uscita	Rientro
ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE

✓ 311							
✓ 313							
✓ 314							
✓ 315							
✓ 316							
✓ 320	05:05	2122					
✓ 322	06:01	08:45	09:00	14:30			
✓ 325	05:28	16.55					
✓ 326	06:50	08:30	11:10	22.50			
✓ 329							
✓ 332							
✓ 334	05:05	2444					
✓ 335	05:58	2300					
✓ 337	05:43	18.00	18.23	2403			
✓ 339	06:02	21.12					
✓ 340	12:55	14:50	15.37	15.53	16.15	21.27	
✓ 341							
✓ 342							
✓ 343	07:30	19.26					
✓ 344	06:05	07:50	18:00	14:50	15.16	19.00	19.07 2445
✓ 345	13:00	14:50	14:55	2404			
✓ 346							

1° Uscita	Rientro	2° Uscita	Rientro	3° Uscita	Rientro	4° Uscita	Rientro
ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE

✓ 347	05:08	15.30	17.13	2356			
✓ 348	05:15	13:10	15.55	2347			
✓ 349	04:16	22.38					
✓ 350							
✓ 351							
✓ 352	13:00	14:30	14:35	22.15			
✓ 353	06:55	21.00					
✓ 354	05:55	08:10	09:15	09:50	10:00	22.02	
✓ 355	05:32	08:35	09:30	2311			
✓ 356							
✓ 357							
✓ 359	06:10	2401					
✓ 360							
✓ 361	04:51	17.32	18.13	2747			
✓ 362	06:31	2357					
✓ 363	04:49	19.43	20.52	2106			
✓ 365	04:50	05:12	05:23	17.13	18.17	21.50	
✓ 367	05:49	2257					
✓ 368	05:07	09:55	12:05	17.10	17.20	22.17	
✓ 370	06:37	07:05	16.35	2406			
✓ 371							
✓ 373	05:51	18.33					
✓ 374	04:13	11:10	15.17	17.52			
✓ 376							
✓ 377							
✓ 378							
✓ 380	05:02	20.37					
381	06:16	09:20	15.12	21.32	21.40	2403	
382	06:55	09:10	09:15	15.45			
✓ 384	04:36	05:26	06:00	15:00	18.50	2248	
✓ 385	06:45	2412					
✓ 386							
✓ 387							

A.M.A.T. Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto							
PORTINERIA: Movimento autobus del giorno 02-10-2003							
1° Uscita	Rientro	2° Uscita	Rientro	3° Uscita	Rientro	4° Uscita	Rientro
ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE

✓388							
✓389	05:43	19.53					
✓390	06:32	21.13					
✓391	12:35	16.00					
✓392	05:27	15.57					
✓393	05:38	21.00	21.02	22.23			
✓394	04:44	2328					
✓395	06:17	2413					
✓396	05:05	2311					
✓397	05:27	2341					
✓398	06:01	2412					
✓399							
✓400	06:37	22.18					
✓401							
✓402	06:03	2407					
✓403							
✓404	09:55	10:55					
✓405	05:33	2345					
✓406							
✓407							
✓408							
✓409	06:21	18.55	???	2305			
✓410							
✓411							
✓412	05:09	13:35	15.48	22.04			
✓413	05:33	18.17					
✓414	05:02	2312					
✓415	06:34	10:15	10:55	17.17	18.18	2428	
✓416							
✓417							
✓418	06:05	11:40					
✓419	06:35	2357					
✓420	12:05	15.47					
✓421							
✓422							
✓423							
✓424							
✓425							
✓426							
✓427							
✓428							

1° Uscita	Rientro	2° Uscita	Rientro	3° Uscita	Rientro	4° Uscita	Rientro
ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE

✓ 429							
✓ * 430	03:14	04:03	04:06	04:25	04:37	04:51	05:07 21.50
✓ 431							
✓ 432	06:40	2401					
✓ 433							
✓ 434	06:00	21.43	21.55	2408			
✓ 435							
✓ 436	04:41	22.22					
✓ 437	06:03	06:36	06:40	2413			
✓ 438	03:58	2343					
✓ 439							
✓ 440							
✓ 441							
✓ 442							
✓ 443	04:59	06:34	06:40	22.30			
✓ 444							
✓ 445	05:13	06:10	07:25	15.13	15.17	2245	
✓ 446	04:47	2408					
✓ 447							
✓ 448							
✓ 449							
✓ 450	05:20	2404					
✓ 451							
✓ 452							
✓ 453	06:36	09:00	09:55	12:30	13:10	13:35	13:45 14:40
✓ 454							
✓ 455	04:09	05:03	05:05	20.48			
✓ 456							
✓ 457							
✓ 458							
✓ 459							
✓ 460							
✓ 461							
✓ 462							
✓ 463	06:18	09:20	12:15	14:25			
✓ 464	06:50	09:55	12:50	14:20			
✓ * 430	21.53	2418					
✓ 465							
✓ 466							
✓ 467							
✓ 468							
✓ 469							
✓ 470							
✓ 471							
✓ 472							
✓ 473							
✓ 474							
✓ 475							
✓ 476							
✓ 477							
✓ 478							
✓ 479							
✓ 480							
✓ 481							
✓ 482							
✓ 483							
✓ 484							
✓ 485							
✓ 486							
✓ 487							
✓ 488							
✓ 489							
✓ 490							
✓ 491							
✓ 492							
✓ 493							
✓ 494							
✓ 495							
✓ 496							
✓ 497							
✓ 498							
✓ 499							
✓ 500							

PORTINERIA: Movimento autobus del giorno 02-0-03

	1ª USCTA	RIENTRO	2ª USCTA	RIENTRO	3ª USCTA	RIENTRO
✓ 468						
✓ 469	06:33	06:40	11:11	23:44		
✓ 470	03:27	04:35	05:12	21:30		
✓ 471	05:13	22:40				
✓ 472	07:50	23:14				
✓ 473	08:10	12:00				
✓ 474	06:25	24:26				
✓ 475						
✓ 476	05:19	08:55	12:15	12:50	15:23	22:15
✓ 477						
✓ 478						
✓ 479	05:55	23:47				
✓ 480						
✓ 481	04:11	05:05	05:53	22:30		
✓ 482	05:21	23:11				
✓ 483	04:46	05:42	05:48	22:27		
✓ 484	06:45	07:50				
✓ 485						
✓ 486	05:30	23:49				
✓ 487						
✓ 488	04:47	23:49				
✓ 489	05:40	23:54				
✓ 490	05:00	05:18	05:58	21:11		
✓ 491	03:59	04:48	05:01	11:40		
✓ 492	03:20	04:16	04:39	05:17	05:16	22:25
✓ 493						
✓ 494	05:28	24:05				
✓ 495						
✓ 496	05:36	23:03				
✓ 497	05:20	22:38				
✓ 498	05:03	12:40	14:50	21:23		
✓ 499						
✓ 500						

PORTINERIA: Movimento autobus del giorno 08-10-03

1° Uscita	Rientro	2° Uscita	Rientro	3° Uscita	Rientro	4° Uscita	Rientro
ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE

DA	ALFA 166	06:30	09:25	10:45	14:20	16:50	22:03		
SVT	ALFA 166								
	FIAT	08:00	08:40	09:05	10:55	11:20	13:55	15:53	/ / / / /
	ULISSE								
B	IVECO	08:25	10:40	11:10	12:20	13:35	15:10	15:32	16:30
SNV	IVECO								
B	PUNTO 1								
LINT	PUNTO 1	06:05	06:35	09:55	10:55				
B	PUNTO 2								
SAT	PUNTO 2	06:00	06:20	08:00	08:30	08:40	09:45	10:10	11:00
B	PUNTO 3	05:45	09:00	10:40	11:00	14:40	17:13		
DAT	PUNTO 3								
B	PUNTO 4	/ / / / /	07:40	10:45	11:45	13:00	/ / / / /		
DI	PUNTO 4								
B	PUNTO 5	07:40	08:25	10:00	10:35	11:15	12:20	14:20	15:20
IDZ	PUNTO 5	15:55	16:40	17:52	18:18				
N	TALENTO	05:45	06:40	07:15	08:25	08:30	08:55	11:10	12:35
2866	TALENTO	12:50	13:15	13:20	13:45	14:35	15:07	16:57	18:20
	TALENTO	19:17	20:37	21:00	21:13	21:55	23:12		
	ZEPHIR	12:10	12:40	17:32	18:33				
	ZEPHIR								
110	PUNTO	11:30	12:20	15:42	16:02	16:30	19:27		
	9								
3AT									
	- SERVIZIO BUS -								
	465	07:15	09:00	11:00	14:05	16:38	19:38		
	466	07:10	09:00	11:55	13:45				
	467	07:15	08:40	12:00	14:05	14:20	16:13		

[illegible][illegible]

	Vigilanza	Cognome	Nome	Firma
1°	00:00-07:00 7,00 - 15,00	LATUZZA TAPARELLA	ALESSANDRO GIANFRANCO	<i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i>
2°	15,00 - 23,00	GALASSO	ANTONELLO	<i>[Signature]</i>
3°	23,00 - 7,00	MARCELLO	GENTILE	<i>[Signature]</i>

02/10/2003

Libreria di : 191970 STACELLA

LORENZO

Badge n. 520 1998 : 01

CC		ENTR.1	USC.1	ENTR.2	USC.2		
01	PER	07,15	13,27	14,57	19,37	10,52	10,52
02	CIO	07,13	13,30	14,57	19,46	11,06	11,06
03	VEN	06,45					
04	SAB						
05	CLH						
06	LUN						
07	PER						
08	PER						
09	CIO						
10	VEN						
11	SAB						
12	DOM						
13	CLH						
14	VEN						
15	PER						
16	CIO						
17	VEN						
18	SAB						
19	CLH						
20	LUN						
21	PER						
22	PER						
23	CIO						
24	VEN						
25	SAB						
26	DOM						
27	CLH						
28	VEN						
29	PER						
30	CIO						
31	VEN					21,56	21,56



CASELLARIO GIUDIZIALE

Certificato^(a) GENERALE

Procura della Repubblica presso il Tribunale di (b)

Al nome di (c) STASOLLA LORENZO

nato il 4/6/56 in TARANTO

Provincia (o Stato) (d) di TARANTO

sulla richiesta di (e) DELL'INTERESSATO

per (f) USO LAVORO

si attesta che in questo Casellario giudiziale risulta: (g)



NULLA
21 FEB. 1983
Taranto,
IL DIRETTORE DI CANCELLERIA
(Reg. Dante PADOVANI)

(a) Generale, penale o civile.

(b) La Procura della Repubblica presso il Tribunale nella cui circoscrizione è compreso il luogo di nascita della persona alla quale il certificato si riferisce; la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Roma, anche per gli stranieri e per i cittadini nati all'estero.

(c) Cognome e nome della persona alla quale il certificato si riferisce.

(d) Per i nati all'estero.

(e) Cognome e nome del richiedente.

(f) Motivo della richiesta.

(g) Segnare le decisioni in ordine cronologico, indicando per ciascuna: 1° la data della decisione; — 2° il magistrato che la pronunciò e la sua sede; — 3° il dispositivo; — 4° (per le decisioni penali di condanna) il titolo del reato, indicando se tentato o se continuato, con le aggravanti, compresa la recidiva, attenuanti e diminuenti, le pene inflitte, la dichiarazione di abitualità o professionalità nel reato, e di tendenza a delinquere e le misure di sicurezza applicate; — 5° gli articoli di legge applicati; — 6° le pene accessorie che conseguono alla condanna; — 7° la data di esecuzione dell'ultima pena, ossia giorno, mese e anno in cui cessò di essere scontata, ovvero: NULLA.

Seguono la data, la firma del Segretario della Procura e il timbro dell'ufficio.

La legalizzazione della firma del Segretario è fatta dal Procuratore Generale della Repubblica competente e dal Ministro per gli affari esteri ed è soggetta alla normale tassa di concessione governativa.

I certificati rilasciati con urgenza, e cioè nello stesso giorno della richiesta, sono soggetti a un diritto di urgenza nella misura di L. 30 per certificato da corrispondersi esclusivamente mediante marca speciale.

N. B. — Il certificato è rilasciato su domanda al dirigente la segreteria della Procura della Repubblica, territorialmente competente. Alla domanda deve unirsi il certificato di nascita od altro documento che il dirigente la segreteria della Procura della Repubblica stesso ritenga equipollente. La domanda ed i documenti sono esenti da imposta di bollo.



N. 310

PROCURA DELLA REPUBBLICA DI TARANTO

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Il Segretario sottoscritto, esaminati i registri degli affari penali
esistenti presso questo Ufficio dall'anno 1977 alla data odierna

C E R T I F I C A

che al nome di STASOLLA Lorenzo

nato il 4/6/1956 a TARANTO Provincia

TA residente IVI non risultano procedimenti

penali pendenti in corso di istruttoria

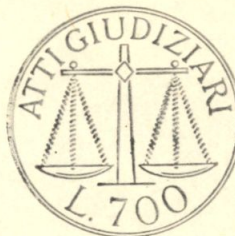
Si rilascia il presente a richiesta di esso Interessato

per uso Competente

Taranto 21 FEB. 1983



IL DIRETTORE DI CANCELLERIA
Alduino MARGHERITA



PRETURA UNIFICATA DI TARANTO

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Il Cancelliere sottoscritto, esaminati i registri degli atti penali
-sistenti presso questo Ufficio, per gli anni dal 1978 ad oggi

CERTIFICA

Che al nome di STASOLLA LORENZO

nato il 4.6.1956 in TARANTO

Prov. di / e ivi res.

Non risultano procedimenti penali pendenti in corso d'istruzione

o per il giudizio. Si rilascia il presente a richiesta di esso

medesimo per uso competente

Taranto **21 FEB. 1983**

IL CANCELLIERE

