

PREMIATO STABILIMENTO TIPOGRAFICO
Emilio Gaspari
MORCIANO DI ROMAGNA (Forlì) - Tel. 144
2936/55 - Cat. XI, - N. 1443 6

125/ 4961
Comune di **LISSENE**

Provincia di Viterbo

LIBRETTO DI LAVORO

Cognome Schiavone

Nome Antonio

♦ ♦ ♦

NORME

per la compilazione, il rilascio e la tenuta del libretto

Le indicazioni da inserirsi a pagg. 1, 2, 6, 7, 8 e 9, saranno apposte dall'Autorità che rilascia il libretto, la quale si accerterà che vi sia inserita la dichiarazione del medico di cui alla pag. 10 per fanciulli e le donne minorenni. Le annotazioni e variazioni eventuali di cui a pag. 5, le aggiunte dei figli nati di cui alle pagg. 6, 7, 8 e 9 saranno apposte dall'Autorità competente o dall'Ufficio di Stato Civile che le certifica.

Le indicazioni da inserirsi a pagg. 18 e 19 e seguenti riguardanti l'assunzione del lavoratore, la durata del servizio e la data di cessazione, dovranno essere apposte dal datore di lavoro.

Quelle riguardanti le visite mediche dovranno essere apposte e firmate dal sanitario competente che ha proceduto alla visita.

All'atto dell'assunzione del lavoratore, il datore di lavoro deve prendere in consegna il libretto verificandone la regolarità. Alla cessazione del rapporto di lavoro, il datore di lavoro consegnerà il libretto al lavoratore non oltre il giorno successivo previo rilascio di ricevuta.

Il lavoratore disoccupato, agli effetti della sua iscrizione all'Ufficio di Collocamento, deve presentare il libretto sul quale dallo Ufficio stesso verrà annotata la data della presentazione e della iscrizione.

In caso di smarrimento o di consumo del libretto potrà esserne richiesto un duplicato all'Autorità competente, che lo rilascerà previo pagamento del prezzo stabilito.

NB. — Il libretto di lavoro non potrà essere rilasciato ai fanciulli ed alle donne minorenni se prima non siano state inserite le certificazioni di cui alla pag. 10.

380
Comune di **LISSONE**

Provincia di **MILANO**

LIBRETTO DI LAVORO N. 43.330

Rilasciato a **Schiavone**

Antonio

di-fu **Salvatore** e di-fu **Maccaria Maria**

nato a **Prapinano** Prov. **Paranto**

Stato **Italia** il **20-11-1934**

Residente in **Lissone** dal **14-12-1956**

Via **Salvatore** N. **4**

Carta d'identità N. _____ del Comune di _____

rilasciata il _____ Cittadinanza **it**

Grado d'istruzione **licenza elementare**

Professione o mestiere attuale _____

Eventuale diploma di corsi professionali o di fabbrica _____

Lingue conosciute _____

SERVIZIO MILITARE

(da compilarsi soltanto dietro esibizione dei relativi documenti militari)

Arma o Corpo e specialità _____

Grado _____

Reduce o Combattente _____

È invalido di guerra? _____

È orfano di guerra? _____ È vedova di guerra? _____

Il presente libretto è stato rilasciato dal Comune di

LISSONE

in data 28 DIC. 1956

IL TITOLARE

(BOLLO)



Il Capo del Comune

[Signature]

VARIAZIONI E ANNOTAZIONI

relative ai dati di cui alle pagg. 1 e 2

STATO DI

COGNOME E NOME del coniuge, dei figli conviventi e dei parenti conviventi a carico	Paternità	Relazione di parentela col Titolare
Coltrani Alessandro		suocero
Giungari Giovanni		"
" Emma		moglie
" Irene		cognata
" Giovanni		figliastro
Schiavone Antonio		titolare
" Maria		figlia

FAMIGLIA del Titolare del Libretto

Data di nascita	Qualifica professionale	Firma dell'Autorità o dell'Ufficiale dello Stato Civile e bollo del Comune
14.11.1887	pensionato	
6.5.1895	casalinga	
11.4.1897	operaia	
20.9.1934	operaia	
7.5.1943		
20.4.1934		
29.10.1956		28 DIC. 1956
		II SINDACO
		

STATO DI

Datore di lavoro	Data di assunzione in servizio	Firma del datore di lavoro
GAMMA	12-2-57	GAMMA
OFFICINE MECCANICHE		OFFICINE MECCANICHE
LACAIL	6-10-57	LACAIL
ALECTA Società per Azioni		ALECTA Società per Azioni
LISSONE - Via Coppuccina N. 297-1-58	29-1-58	ALECTA Soc. p. Azioni
PIRELLI SAPSA S.p.A.		PIRELLI SAPSA S.p.A.
SESTO S. GIOVANNI	14-4-1961	DIREZIONE AMMINISTRATIVA
VIALE RIMEMBRANZE 12		(Dr. Leonardo Castiglioni)
ALECTA Società per Azioni	4-1-62	ALECTA Società per Azioni
DR. GIUSEPPE BRERA	1-1-67	DR. GIUSEPPE BRERA
LISSONE	4-9-64	LISSONE
Via S. Giorgio		Via S. Giorgio
"MONSIDER SUD" S.p.A.		"MONSIDER SUD" S.p.A.
Via Metaponto, 114 - Taranto	21-8-70	Via Metaponto, 114 - Taranto
Telefoni 26418-92406		Telefoni 26418-92406

18

SERVIZIO

Qualifica o Categoria del lavoratore Variazioni e loro data	Data di cessazione del servizio	Firma del datore di lavoro
man. comune	5-10-95	
man. comune	26-XI-95	
manov. spec.	13/11/61	ALECTA Soc. p. Azioni
manovale	31-5-61	DIREZIONE AMMINISTRATIVA
manov. spec.	16/1/67	ALECTA Società per Azioni
operaio qualificato	29/3/67	DR. GIUSEPPE BRERA
manov. spec.	18-7-70	LISSONE
		Via S. Giorgio
		"MONSIDER SUD" S.p.A.
		Via Metaponto, 114 - Taranto
		Telefoni 26418-92406

19

SERVIZIO[illegible]

