



MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE

LIBRETTO DI LAVORO

N°

3408

(LEGGE 10 GENNAIO 1935 N° 112)

Circolare N° 10 Ministero del Lavoro e della Prev
Sociale in data 1° dicembre 1944

Erario
Francesco Paolo

Tip ANGELINI & PACE Locorotondo

Norme per la compilazione, il rilascio e la tenuta del libretto

Le indicazioni da inserirsi a pagg 3 4 8 9 e 10 saranno apposte dal Sindaco che rilascia il libretto il quale si accerterà che vi sia stata inserita la dichiarazione del medico di cui alla pag 11 per fanciulli e le donne minorenni. Le annotazioni e variazioni eventuali di cui a pag 7 le aggiunte dei figli nati di cui alla pag 8 e quelle da inserirsi nella colonna «variazioni» della pag 9 saranno apposte dal Sindaco.

Le indicazioni da inserirsi a pagg 18 19 e seguenti riguardanti l'assunzione, il servizio e sua cessazione del lavoratore e quelle riguardanti gli infortuni di cui a pag 26 e seguenti dovranno essere apposte dal datore di lavoro.

Quelle riguardanti le visite mediche dovranno essere apposte e firmate dal sanitario che ha proceduto alla visita; quelle riguardanti le malattie professionali potranno essere apposte dal datore di lavoro su certificato del medico stesso.

All'atto dell'assunzione del lavoratore il datore di lavoro deve prendere in consegna il libretto verificandone la regolarità.

Alla cessazione del rapporto di lavoro il datore di lavoro consegnerà il libretto non oltre il giorno successivo al lavoratore previo rilascio di ricevuta.

Il lavoratore disoccupato agli effetti della sua iscrizione all'Ufficio di collocamento deve presentare il libretto sul quale dall'Ufficio stesso verrà annotata la data della presentazione e della iscrizione.

In caso di smarrimento e di consumo del libretto potrà essere richiesto un duplicato al Sindaco che lo rilascerà previo pagamento al prezzo stabilito dal Ministero.

COMUNE DI ~~SAN MARZANO~~ di S. GIUSEPPE
PROVINCIA DI TARANTO

Libretto di Lavoro N 3608

(Carta di identità N)

(Libretto di valutazione dello stato fisico N)

rilasciato a *Enrico Francesco Paolo*

Atto N *41* parte *F* serie *A*
nato a ~~SAN MARZANO~~ di S. GIUSEPPE Prov **TARANTO**
il *2-3-1955*

Residenza in ~~SAN MARZANO~~ di S. GIUSEPPE dalla nascita
Via *Roma* N 90 Cittadinanza italiana

Grado d'istruzione

Eventuale diploma di corsi professionali o di fabbrica

Manuale

N B Il libretto di lavoro non potrà essere rilasciato ai fanciulli ed alle donne minorenni se prima non siano state inserite le certificazioni di cui alla pag 11

SERVIZIO MILITARE

Esito di leva

Classe Durata

Arma o corpo e specialità

Numero Matricola

Grado Combattente

Decorato

È invalido di Guerra? Per causa Nazionale?

È reduce?

È orfano di Guerra?

È stato all'Estero? dal al

nello stato di

in qualità di

COMUNE DI SAN MARZANO d. S. GIUSEPPE

Data del rilascio del libretto - 7 NOV. 1970

IL TITOLARE



D ordine del Sindaco
IL CAPO SEZIONE

[Signature]

Attestazioni dell'Ufficio Provinciale del Lavoro

Si certifica che il Sig

titolare del presente libretto N e stato

classificato con verbale del

con la qualifica di

IL CAPO SERVIZIO

Bollo
e data

Si certifica che il Sig

titolare del presente libretto N e stato

classificato con verbale del

con la qualifica di

IL CAPO SERVIZIO

Bollo
e data

Si certifica che il Sig

titolare del presente libretto N e stato

classificato con verbale del

con la qualifica di

IL CAPO SERVIZIO

Bollo
e data

STATO DI

COGNOME E NOME del coniuge dei figli conviventi dei parenti conviventi a carico	Paternita	Relazione di parentela col titolare	Data di nascita
<i>Primo Pietro</i>	<i>Perquoli</i>	<i>padre</i>	<i>22-11-920</i>
<i>" Francesco</i>	<i>Francesco</i>	<i>marito</i>	<i>9-7-921</i>
<i>" Perquoli</i>	<i>Pietro</i>	<i>fratello</i>	<i>8-11-919</i>
<i>" Angela</i>	<i>"</i>	<i>zocella</i>	<i>21-6-951</i>
<i>" Francesco Paolo</i>	<i>"</i>	<i>titolare</i>	<i>2-3-955</i>

SAN MARZANO di S GIUSEPPE - 7 NOV. 1970



L'Ufficiale di Anagrafe
[Signature]

FAMIGLIA del Titolare del libretto

Qualifica professionale	Variazioni	FIRMA DEL SINDACO e bollo del Comune
<i>coll. agr.</i> <i>"</i> <i>mobile</i> <i>Santa</i> <i>Manoboli</i>		

S T A T O D I

DATORE DI LAVORO	Sede Azienda o Stabilimento	Residenza del lavoratore nel caso che il lavoro venga eseguito a domic
PER 5/1/1973 LA S.E. V^{co} L'ERARIO & F^{do} COZZI Impresa Fregiana Servizi Elettrici Via Emilia N 36/B Tel 871950 7-100 - TARANTO AZIENDA MUNICIPALE AZIENDA AUTOPASPORTI TARANTO UFFICIO PERSONALE	TA	

SERVIZIO (Segue a pagina successiva)

Data di assunzione in servizio	Durata del periodo di prova	Ritirata Tessera Assicurazioni sociali		Firma del Datore di Lavoro
		Numero della tessera	con marche numero	
10-11-70				
8/10/73				
24/10/73				
15.12.73				

STATO DI SERVIZIO (seguito della pagina precedente)

[illegible]

N B Le variazioni di retribuzione devono essere annotate per ogni cambiamento di qualifica

[illegible]

MALATTIE PROFESSIONALI (1)

Diagnosi e manifestazioni Patologiche principali	Assenza dal lavoro	Firma del Medico	Nome della Ditta e firma
	dal al		
	dal al		
	dal al		
	dal al		
	dal al		

(1) Sono da annotarsi le malattie soggette all'obbligo dell'assicurazione e per le quali vige l'obbligo della denuncia da parte del datore di lavoro (R. D. 17 agosto 1935 n. 1765)

PERIODO DI DISOCCUPAZIONE

Ufficio di collocamento	Esibito il libretto il		Numero d'iscrizione nell'elenco dei disoccupati	Firma del Collocatore
	g	m		
<i>Palermo</i>	7	NOV.	1970	3408
✓	15	SET.	1973	5110
TARANTO	15	SET.	1973	2762
	24	SET.	1973	
<i>TR</i>	26	OTT.	197	24373