



A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Approvazione atti concorso interno per la copertura di n° 1 posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986.

L'anno millenovecentonovantotto, il giorno 15 (quindici) del mese di dicembre, alle ore 17.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Antonio GIGANTE

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Semeraro Raffaele.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Atteso che con deliberazione n° 268, adottata nella seduta del 30 settembre 1998, è stato indetto il concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, da espletarsi in applicazione del vigente Regolamento aziendale Avanzamenti e Promozioni, approvando contestualmente il relativo bando;
- che con successiva deliberazione n° 280, adottata in data 14 ottobre 1998, in esecuzione del citato Regolamento, si provvedeva a nominare la relativa Commissione esaminatrice;
- che alla conclusione dei lavori la Commissione esaminatrice ha trasmesso al Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T., per gli adempimenti di competenza, tutti gli atti, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- atteso, quindi, che nella seduta odierna, accertata la legittimità degli atti e preso atto dei verbali delle riunioni, occorre procedere alla nomina del vincitore nella persona del sig. Sallustio Raffaele al quale dovrà, pertanto, essere attribuita la nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986;
- atteso che, contestualmente, nella seduta odierna, in esecuzione della deliberazione n° 75 del 10 aprile 1997, con cui sono stati adottati i criteri per la determinazione dei compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, interni ed esterni, occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al Presidente e ai due componenti della Commissione Esaminatrice, nonchè al segretario;
- accertato che, trattandosi di concorso interno per titoli ed esami indetto per la copertura di un posto di 4° livello, a ciascuno dei componenti dovrà essere corrisposto l'importo di £ 425.200 (oltre eventuali oneri accessori) di cui:
 - a) £ 400.000 quale compenso base;
 - b) £ 25.200 quale compenso integrativo per gli elaborati corretti (£ 7.000 per ogni elaborato che, nel caso di specie, sono stati due) e per il colloquio orale;
- che, così come previsto dalla deliberazione citata, l'importo di £ 425.200 dovrà essere maggiorato ulteriormente del 20% per calcolare il compenso spettante al Presidente della Commissione, compenso che, pertanto, sarà pari a £ 510.240;
- che, invece, il compenso spettante al segretario della Commissione sarà pari a £ 340.160, calcolato decurtando del 20% il compenso di £ 425.200 spettante ai componenti;
- visto il bilancio preventivo 1998;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

D E L I B E R A

- di prendere atto dei verbali di riunione e degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di nominare il sig. Sallustio Raffaele vincitore del suddetto concorso, dando mandato alla Direzione di effettuare tutti gli adempimenti conseguenziali per l'attribuzione allo stesso della nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986;
- di autorizzare la corresponsione in favore dell'ing. Gabriele Passeretti e del Prof. Giuseppe Albenzio dell'importo di £ 425.200 cadauno (oltre IVA e CAP ed eventuali ulteriori oneri previdenziali), quali compensi loro spettanti in qualità di componenti la Commissione esaminatrice del concorso de quo;
- di autorizzare la corresponsione al Direttore Generale, ing. Francesco Lucibello, dell'importo di £ 510.240, quale compenso spettante in qualità di Presidente della Commissione;
- di autorizzare, altresì, la corresponsione in favore del sig. Stanisci Francesco, dell'importo di £ 340.160, quale compenso spettante in qualità di segretario della Commissione;
- di far gravare la spesa di £ 1.700.800 (oltre eventuali oneri accessori), sul bilancio di previsione 1998 alla voce "Spese per concorsi, Commissioni giudicatrici e appalti concorsi".

IL PRESIDENTE
(avv. Arturo Masi)



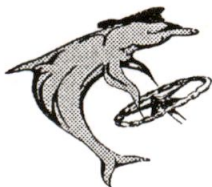
IL SEGRETARIO
(Semeraro Raffaele)



Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **15 DIC. 1998**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
IL DIRETTORE
A. M. (Semeraro Raffaele)
(Semeraro Raffaele)



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Taranto, li 28/dicembre/1998

Prot. n° : Dir/ 2932/98

Raccomandata a mano

Spett./le
Segreteria 4° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Via Plinio, 16

TARANTO

Minella 28.12.98

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 15 e 22 dicembre 1998 contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 329 - 330 - 331 - 332 - 333 - 334 - 335 - 336 - 337
- 338 - 339 - 340 - 341 - 342 - 343 - 344 - 345 - 346 - 347.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)

Lucibello

Concorso interno per la copertura di 1 posto di Assistente liv.4°

Verbale di riunione n° 1

Il giorno 12 novembre 1998 nella sede dell'Azienda, alle ore 17:00 circa, nelle persone del Direttore Generale AMAT, Ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, del Capo Area Movimento AMAT, Ing. Gabriele Passeretti e del Prof. Giuseppe Albenzio entrambi in qualità di componenti, si è insediata la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura del posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL, indetto dal C.d.A., con deliberazione n° 268/1998.

Partecipa ai lavori della Commissione, con funzioni di segretario, il Capo Ufficio Contratti, sig. Francesco Stanisci.

Successivamente all'insediamento della Commissione, il Presidente dà lettura dell'art. 1 del Bando di Concorso inerente i requisiti per l'ammissione dei candidati, dell'art. 6 del Regolamento per le progressioni di carriera, nonché della norma transitoria contenuta nello stesso Regolamento.

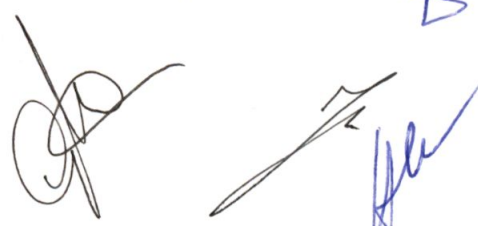
Preliminarmente la Commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli eventualmente posseduti dai candidati, prendendo come punto di riferimento base il titolo di Scuola Media Superiore:

Diploma di Laurea punti 1;

Per ogni attestato di specializzazione e/o
qualificazione attinente il posto da ricoprire punti 0,2-fino a max 1.

Vengono esaminate le 4 (quattro) domande pervenute e, rilevato che ha inoltrato domanda il Sig. Raffaele Sallustio, in possesso della qualifica di Segretario liv. 5°, con le funzioni di Assistente liv. 4° dal 9 aprile 1996, verificata sia la sussistenza dei requisiti di ammissibilità sia la regolarità della domanda stessa, in applicazione dell'ultimo comma della norma transitoria del Regolamento A.P., decide di ammetterlo come unico partecipante in prima istanza avendo il candidato le funzioni da oltre 6 (sei) mesi.

Successivamente, in caso di mancata copertura del posto sarà valutata l'ammissibilità dei Sigg. Mazza Ciro, Greco Vincenzo, Angiulli Ettore, il quale ultimo ha le funzioni di Assistente solo dal 1° Agosto 1998.





Ai fini della valutazione dei titoli viene rilevato che il sig. Sallustio Raffaele é in possesso del Diploma di Dattilografia rilasciato dall'ENAIP e vidimato dalla Regione Puglia per cui gli viene attribuito un punteggio di 0,2 (zerovirgoladuepunti).

La Commissione fissa la prima prova scritta per il giorno 24 novembre 1998, alle ore 16:00, autoconvocandosi per le ore 15:30 dello stesso giorno.

Fissa, altresì, fissa la seconda prova scritta per il giorno 25 novembre 1998 alle ore 16:00.

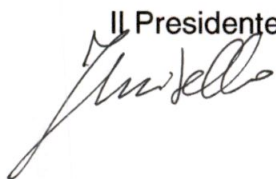
In caso di superamento delle prove scritte, la prova orale si terrà nello stesso giorno 25 novembre 1998 in prosieguo.

Si dispone che vengano effettuate le comunicazioni mediante affissione alla bacheca aziendale.

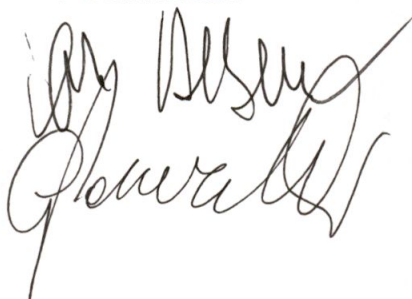
La riunione termina alle ore 17:30 circa.

L.C.S.

Il Presidente



I Commissari



Il Segretario



Concorso interno per la copertura del posto di Assistente liv. 4°**Verbale di riunione n° 2**

Il giorno 23 novembre 1998 nella sede dell'Azienda, alle ore 15:30 circa, nelle persone del Direttore Generale AMAT, Ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, del Capo Area Movimento AMAT, Ing. Gabriele Passeretti e del Prof. Giuseppe Albenzio entrambi in qualità di componenti, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura del posto di Assistente, liv. 4°, indetto dal C.d.A., con deliberazione n° 268/1998.

Partecipa ai lavori della Commissione, con funzioni di segretario, il Capo Ufficio Contratti, Sig. Francesco Stanisci.

Il Presidente della Commissione legge il verbale della seduta del 12 novembre 1998 che viene approvato e sottoscritto dai Commissari e dal Segretario.

Si procede, quindi, all'elaborazione delle tracce da assegnare al candidato per la prima prova scritta alla luce di quanto previsto dall'art. 4 del bando di concorso.

La Commissione elabora le seguenti tracce:

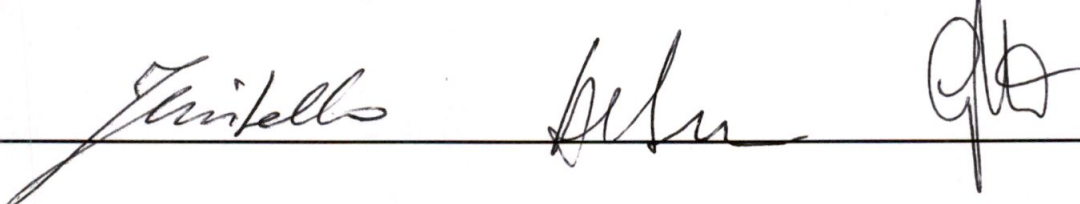
1. Il candidato esponga le sue impressioni a seguito della trasformazione dell'Azienda Municipalizzata in Azienda Speciale.
2. Il candidato esponga le funzioni dell'Azienda Speciale e dei suoi organi.
3. Esponga il candidato gli atti fondamentali dell'Azienda Speciale e ne illustri i contenuti.

A questo punto, le tre tracce, trascritte su fogli bianchi firmati dai Commissari, sono inserite in tre buste di colore giallo, prive di numerazione.

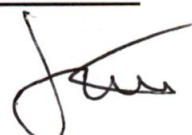
Alle ore 16:00 circa, viene chiamato il candidato, sig. Raffaele Sallustio, e viene invitato a scegliere una delle tre buste.

La traccia contenuta nella busta scelta dal candidato risulta la numero 1.

Il Presidente legge la traccia prescelta; successivamente, aperte le altre due buste, legge le altre due tracce a cui vengono assegnati i numeri 2 e 3.



1



AMAT.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Vengono consegnati al candidato numero 2 fogli protocollo, da utilizzare per l'elaborazione del tema, recanti il timbro dell'Azienda e la sigla del Presidente della Commissione.

Il Presidente informa il candidato che, a partire dalle ore 16:05, ha due ore di tempo per l'elaborazione e la consegna del compito.

Alle ore 17:45 circa, il candidato consegna l'elaborato, che viene chiuso in una busta gialla sigillata sulla quale vengono apposti tre timbri aziendali e le sigle del Presidente della Commissione.

La Commissione si autoconvoca per il giorno 24 novembre 1998 alle ore 16:00 presso i locali dell'AMAT, per procedere alla seconda prova scritta del concorso.

La Commissione decide che in tale sede, successivamente alla consegna dell'elaborato, si procederà alla correzione di entrambi i compiti svolti dal candidato e che, in caso di superamento delle prove scritte, si procederà alla prova orale in prosieguo.

La riunione termina alle ore 17:50 circa.



L.C.S.

Il Presidente

I Commissari

Il Segretario

Concorso interno per la copertura del posto di Assistente liv.4°

Verbale di riunione n° 3

Il giorno 24 novembre 1998 nella sede dell'Azienda, alle ore 16:00 circa, nelle persone del Direttore Generale AMAT, Ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, del Capo Area Movimento AMAT, Ing. Gabriele Passeretti e del Prof. Giuseppe Albenzio entrambi in qualità di componenti, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura del posto di Assistente, liv. 4° , indetto dal C.d.A., con deliberazione n° 268/1998.

Partecipa ai lavori della Commissione, con funzioni di segretario, il Capo Ufficio Contratti, Sig. Francesco Stanisci.

Il Presidente della Commissione legge il verbale della seduta del 23 novembre 1998 che viene approvato e sottoscritto dai Commissari e dal Segretario.

Si procede, quindi, all'elaborazione delle tracce da assegnare al candidato per la seconda prova scritta alla luce di quanto previsto dall'art. 4 del bando di concorso.

La Commissione elabora le seguenti tracce:

1. Il candidato illustri il provvedimenti disciplinari e le procedure di applicazione ai sensi del R.D. 148 dell'8/1/1931 All. "A".
2. Il candidato illustri l'ammissione in prova e gli avanzamenti del personale ai sensi del Regolamento Allegato "A" legge 148 dell'8/1/1931
3. Il candidato illustri la costituzione e le funzioni del Consiglio di Disciplina.

A questo punto, le tre tracce, trascritte su fogli bianchi firmati dai Commissari, sono inserite in tre buste di colore giallo, prive di numerazione.

Alle ore 16:00 circa, viene chiamato il candidato sig. Raffaele Sallustio, e viene invitato a scegliere una delle tre buste.

La traccia contenuta nella busta scelta dal candidato il numero 1.

Il Presidente legge la traccia prescelta, successivamente, aperte le altre due buste, legge le altre due tracce .



Vengono consegnati al candidato numero 2 fogli protocollo, da utilizzare per l'elaborazione del tema, recanti il timbro dell'Azienda e la sigla del Presidente della Commissione.

Il Presidente informa il candidato che, a partire dalle ore 16:00, ha due ore di tempo per l'elaborazione e la consegna del compito.

Alle ore 18,00 circa, il candidato consegna l'elaborato e viene invitato ad uscire dalla sala.

La Commissione procede alla correzione della prima prova scritta.

Verificato che la busta contenente il primo elaborato risulta essere regolarmente sigillata, si apre la stessa ed il Presidente della Commissione legge il tema svolto dal candidato.

Al termine della lettura, la Commissione all'unanimità giudica il compito discreto nello sviluppo dell'argomento proposto, tenuto conto del tempo assegnato per la prova, nonché nella forma, ed assegna allo stesso la votazione di 7/10.

Si inizia, quindi, la correzione del secondo elaborato.

Il Presidente della Commissione legge il secondo elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione all'unanimità, ritenuto discreto nei contenuti e nella forma anche il secondo elaborato, assegna allo stesso la votazione di 7/10.

Visti i risultati delle due prove scritte, il candidato viene ammesso a sostenere la prova orale.

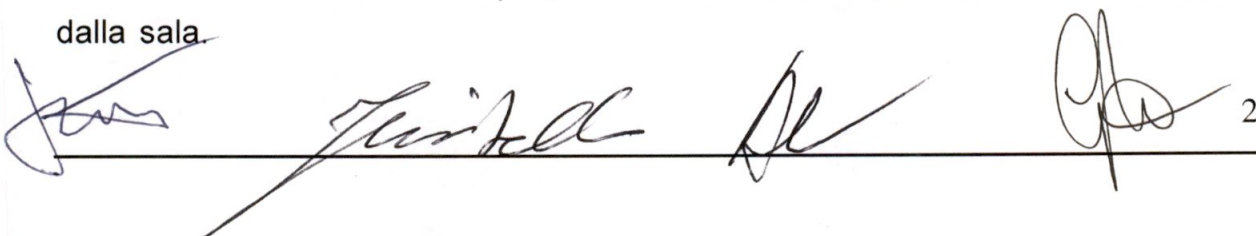
A questo punto, la Commissione, visto l'art. 14 lettera b) del "Regolamento per le assunzioni e le progressioni di carriera del personale dipendente dell'AMAT", elabora nove domande che, divise a gruppi di tre, vengono poste in tre buste chiuse.

Viene chiamato il candidato, il quale sceglie una delle tre buste contenenti le domande che vengono lette dal Presidente della Commissione e che risultano essere le seguenti:

1. Illustri il candidato le cinque forme di gestione dei servizi pubblici da parte dei Comuni e Province alla luce di quanto disposto dall'Art. 22 della legge n° 142/1990.
2. Il candidato commenti l'Art.24 del R.D. 148/1931;
3. Il candidato esprima cenni sulla formazione del Parlamento Italiano.

Terminato il colloquio, la Commissione invita il candidato ad uscire

dalla sala.





La Commissione rileva una buona conoscenza da parte del candidato degli argomenti oggetto del colloquio:

- 1)- il Candidato dimostra una discreta conoscenza dell'argomento e, quindi, la Commissione assegna il voto 7/10
- 2) - il Candidato risponde dimostrando buona conoscenza dell'argomento e la Commissione assegna il voto di 8/10
- 3) - il Candidato dimostra buona conoscenza sulla costituzione del Parlamento Italiano e la Commissione assegna il voto di 8/10 .

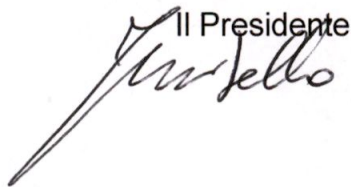
Pertanto il Candidato riporta nella prova orale la valutazione di $:(7+8+8)/3 = 7,67/10$ ed un punteggio complessivo di $(7+7):2+7,67 = 14,67$ punti.

Alla luce di quanto innanzi, il candidato viene dichiarato idoneo.

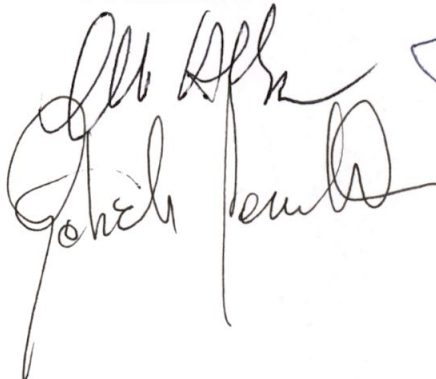
Alle ore 18,30 la Commissione dichiara terminate le operazioni concorsuali e trasmette tutti gli atti al Consiglio di Amministrazione per gli ulteriori adempimenti.

L.C.S.

Il Presidente



I Commissari



Il Segretario

