



A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

**Indizione licitazione privata per affidamento servizio pulizia
- Approvazione lettera invito e capitolato tecnico - Nomina
Commissione.**

L'anno millenovecentonovant**atre**, il giorno **29 (ventinove)**
del mese di **d i c e m b r e**, alle ore **12.00** in TARANTO e nella
sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone
dei Signori:

1. **Carlo M. LATORRE (a.g.)** PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. **Angelo GIUDETTI - PRESIDENTE** 3. **Vincenzo CHIARELLI**

4. **Arturo MASI (a.g.)** 5. **Eduardo MURIANO (a.g.)**

6. **Giuseppe NARDELLI** 7. **Francesco FORNARO**

MEMBRI SUPPLENTI

8. **Armando MASSAFRA (con diritto a voto)** 9. =====

Assiste il Direttore dell'Azienda ~~xxxxxx~~ **Sig. FERRANTE Giuseppe**

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. **FERRANTE Francesco**

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- **PREMESSO** che il contratto, Rep.n.5533 del 14/05/1993, relativo al
l'affidamento del servizio di pulizia autobus e dei locali azien-
dali, scade con la data del 10/febbraio/1994;

- RITENUTO potersi procedere a nuovo affidamento a mezzo licitazione privata da tenersi a norma dell'art. 1, lettera a), della legge 02/02/1973, n. 14, miglior offerente, senza prefissione di limite di ribasso;
- CONSIDERATO che la spesa presumibile di f.280.000.000.= (duecentottantamilion), oltre a I.V.A., trova copertura nel bilancio di previsione economico per l'esercizio 1994;
- VISTI la lettera d'invito, il capitolato tecnico e l'avviso di gara, predisposti dall'Ufficio Contratti dell'Azienda;
- A VOTI unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore di Esercizio

D E L I B E R A

- di indire licitazione privata, a norma dell'art. 1, lett.a), della legge 02/02/1973, n. 14 - miglior offerente senza prefissione di limite di ribasso, per l'affidamento dei lavori di pulizia giornaliera di n.100 autobus urbani, n. 15 autobus urbani, pulizia giornaliera di locali, uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda con varie dislocazioni nell'ambito cittadino, per un periodo di anni 1 (uno) dalla data di inizio lavori, prorogabile per un secondo periodo uguale al primo;
- di approvare la lettera d'invito, il capitolato tecnico e lo avviso di gara che in copia vengono allegati al presente == provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di autorizzare il Direttore di Esercizio a pubblicare l'avviso di gara agli Albi Pretori del Comune di Taranto e dell'Azienda;
- di invitare a gara le ditte e cooperative di fiducia della A.M.A.T. elencate nell'Albo fornitori e le ditte e cooperative che, a seguito della pubblicazione dell'avviso di gara, ne faranno richiesta;
- di nominare, ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. n. 902 del 04/ottobre/1986, la seguente Commissione di gara preposta alla apertura dei plichi contenenti le offerte e alla conseguente aggiudicazione:
 - ing. Gabriele PASSERETTI con funzioni di Presidente;
 - sig. Alessandro MAGGIO ff. Capo Area Officina;
 - sig. Onofrio LOSITO Capo Ufficio Contratti;
 - Segretario Generale del Comune di Taranto o suo delegato;
- di autorizzare il Direttore di Esercizio a stipulare con la ditta aggiudicataria contratto di appalto con la forma pubblica-amministrativa;
- di porre a carico del bilancio di previsione economico per l'esercizio 1994 e seguenti, alla voce di conto "Pulizia uffici, locali e buche da lavoro", "pulizia autobus e lavaggio sottocasse" del mastro "Spese per prestazioni di servizi", la spesa presuntiva di f.280.000.000.= (duecentottantamilion), oltre a I.V.A.-

Il Presidente
[Firma]

Il Segretario
[Firma]

Comunicata all'Amministrazione Comunale il 10/Gennaio/1994.-

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

Resa esecutiva il 21/Gennaio/1994, dalla Sez. di Controllo della Regione Puglia
di Taranto, con atto prot. n. 175.-

CAPO AREA
SEGRETERIA GENERALE
[Firma]
(Francesco FERRANTE)



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto, 10/gennaio/1994

N. di protocollo *28/94* Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

Spett/le
Ufficio Servizi Municipalizzate
del Comune di Taranto
Palazzo LATAGLIATA

RACCOMANDATA A MANO

T A R A N T O

OGGETTO : Trasmissione dispositivi deliberazioni.

Compiegata alla presente trasmettiamo le sottoelencate copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 29/dicembre/1993, nonché le delibere presidenziali assunte in data 7/gennaio/1994, contrassegnate con i seguenti numeri di cronologio:

- Del. nn. 325 - 326 - 327 - 328 - 329 - 330 - 331 - 332 - 333 - 334
335 - 336 - 337 - 338 - 339 - 340 - 341/1993 - 1 - 2 - 3
del 1994.-

Distinti saluti.

CAPO AREA
SEGRETERIA GENERALE
(Francesco FERRANTE)

P.R.
10-01-94
Uanno



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

5/gennaio/1994

Taranto,

N. di protocollo *12/94* Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

Spett/le REGIONE PUGLIA
Sezione Provinciale Decentrata
di Controllo sugli Atti degli
Enti Locali
Via De Cesare, 102

RACCOMANDATA A MANO

T A R A N T O

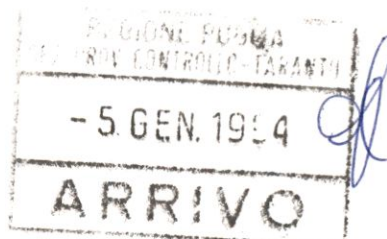
OGGETTO : Trasmissione deliberazioni.

Compiegate alla presente trasmettiamo, in duplice copia, per opportuna conoscenza, le sottoelencate deliberazioni assunte dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda nella seduta del 29/ dicembre/1993. Le stesse, in sunto, ai sensi dell'art. 72 del DPR n. 902/1986, vengono trasmesse all'Amministrazione Comunale:

- Del. n. 328 - "Indizione licitazione privata per affidamento servizio pulizia - Approvazione lettera invito e capitolato tecnico - Nomina Commissione".
- Del. n. 329 - "Rimborso al Cassiere interno della somma di ===== f.1.274.151.= per spese economali".
- Del. n. 332 - "Controversia giudiziaria Srl IFINTUR/A.M.A.T. - Atto di precetto".
- Del. n. 333 - "Radiazione n. 13 (tredici) autobus obsoleti".
- Del. n. 334 - "Anticipazione trattamento fine rapporto a favore dell'agente DI GIACOMO Pasquale".-

Distinti saluti.

CAPO AREA
SEGRETERIA GENERALE
Ferrante
(Francesco FERRANTE)





AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto,



Spett.le

N. di protocollo Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: Licitazione privata per la pulizia interna giornaliera di n° 100 autobus urbani; pulizia completa giornaliera di n° 15 autobus urbani; pulizia giornaliera di locali, uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda con varie dislocazioni nell'ambito cittadino .
Importo a base d'asta £. 280.000.000.= (duecentottantamiliioni) oltre ad I.V.A.-.

Per il giorno _____, alle ore 10.00, è indetta presso la sede dell'Azienda Municipalizzata Autotrasporti Pubblici Taranto (A.M.A.T.) - Via Cesare Battisti, n.657 - 74100 Taranto, una licitazione privata per l'appalto dei lavori in oggetto indicati.

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla gara, per prendere parte dovrà far pervenire, esclusivamente per posta, in plico sigillato e raccomandato, all'Ufficio Segreteria dell' A.M.A.T. - Via C. Battisti, n.657, 74100 Taranto - non più tardi del giorno precedente a quello indicato e, cioè, entro le ore 12.00 del giorno _____, la propria offerta su carta da bollo da £. 15.000.= (quindicimila), contenente l'indicazione del ribasso percentuale così in cifre come in lettere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante. Tale offerta racchiusa in una busta, sulla quale dovranno essere riportati gli elementi inerenti all'identificazione della gara ed alla denominazione della Ditta concorrente, opportunamente chiusa e sigillata con ceralacca su tutti i lembi di chiusura incollati, dovrà essere inserita unitamente alla documentazione di cui ai punti 1)-2)-3)-4)-5)- 6) e 7) dell'art. 4) dell'allegato Capitolato Tecnico in un plico sul quale dovrà risultare il nominativo della Ditta offerente, l'indirizzo dell' A.M.A.T. e l'indicazione dell'oggetto della gara :

"LICITAZIONE PRIVATA PER LA PULIZIA INTERNA GIORNALIERA DI N. 100.= AUTOBUS URBANI; PULIZIA COMPLETA GIORNALIERA DI N. 15.= AUTOBUS URBANI; PULIZIA GIORNALIERA DI LOCALI, UFFICI, SERVIZI IGIENICI, PERTINENZE VARIE DELL'AZIENDA CON VARIE DISLOCAZIONI NELL'AMBITO CITTADINO".



Si avverte che oltre il suddetto termine non sarà consentita la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico, in tempo utile, rimane a esclusivo rischio del mittente.

L'appalto sarà aggiudicato, con il metodo di cui all'art.1), lett.a) della Legge 2/2/1973 n. 14, migliore offerente, senza prefissione di limite di ribasso.

In caso di una sola offerta non si procederà ad alcuna aggiudicazione.

Il contratto, in forma pubblica, sarà stipulato entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione.

All'esperimento dell'appalto possono presenziare i titolari o gli incaricati delle Ditte invitate.

Si avverte, infine, codesta Ditta di tenere presente, nel formulare l'offerta di ribasso, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poichè in sede di stipula del contratto saranno tenute presenti le seguenti norme:

A) - nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti. La Ditta si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione, economica o sindacale.

B) - non sono ammessi subappalti.

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, è tenuta a versare: una cauzione pari al 5% dell'importo netto dei lavori, che sarà svincolata al termine dell'appalto; le spese d'asta, le imposte e le tasse relative all'appalto, a pena decadenza dell'aggiudicazione stessa.

Distinti saluti.



== CAPITOLATO TECNICO ==

- PULIZIA INTERNA GIORNALIERA
DI N. 100 AUTOBUS URBANI E
PULIZIA COMPLETA GIORNALIERA
DI N. 15 AUTOBUS URBANI -

- PULIZIA GIORNALIERA DI LOCALI,
UFFICI, SERVIZI IGIENICI E
PERTINENZE VARIE DELL'AZIENDA
CON VARIE DISLOCAZIONI NELLO
AMBITO CITTADINO -.



ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto:

- A) - La pulizia giornaliera di un numero orientativo di mezzi pari a n. 100.= autobus urbani;
- B) - Il lavaggio completo giornaliero interno ed esterno di un numero orientativo di n. 15 autobus urbani;
- C) - La pulizia giornaliera di tutti gli uffici, nessuno escluso, con annessi servizi igienici di Via C. Battisti, 657, (vecchia e nuova palazzina) - Taranto -;
- D) - La pulizia effettuata due volte al giorno dei seguenti locali :
 - ufficio dei Capi Deposito e Manovratori;
 - spogliatoi e docce;
 - uffici del Movimento;
 - ufficio delle OO.SS.;
 - locali del Magazzino;
 - guardiola telefono-cartelliera e quella dei Capi Tecnici turnisti;
 - servizi igienici annessi all'Officina ed alla Sala Movimento;
 - buche di lavoro dell'Officina (n° 7);
- E) - La pulizia giornaliera degli uffici del Reparto Movimento siti in Taranto - C.so Umberto, n° 136; Via D'Aquino, n° 17 e n° 21 e Via Matteotti, n° 34;
- F) - La pulizia giornaliera dei locali : Ferrovia, Piazza Gesù Divin Lavoratore, Salinella, Via Lucca e Contrada Cimino;
- G) - La pulizia giornaliera di tutti gli ambienti di lavoro dell'Officina/Deposito, ivi compreso il capannone principale e quelli distaccati relativi alla verniciatura, carrozzeria e lavaggio sottocasse;
- H) - La pulizia quindicinale di tutti i piazzali e pertinenze scoperte del complesso Officina-Deposito.

ART. 2

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è di anni 1 (uno) dalla data di effettivo espletamento del servizio se autorizzato antecedentemente alla stipula del contratto, prorogabile per un secondo periodo pari al primo, semprechè la Ditta aggiudicatrice dichiari 3 (tre) mesi prima dalla scadenza contrattuale di mantenere inalterate le modalità accettate; in tal caso sui prezzi offerti verrà applicata una maggiorazione pari alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo decorso.



La disponibilità di proroga espressa dalla Ditta dovrà comunque essere vagliata dalla Commissione Amministratrice arbitra di accogli~~men~~to o di rigetto della domanda in argomento.

ART. 3

ORARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I lavori aggiudicati dovranno essere eseguiti nell'ambito delle seguenti fasce orarie :

- a) - pulizia completa giornaliera di n. 15 autobus urbani : ore 09.00 - 14.00 di tutti i giorni (feriali e festivi);

Per questi lavori verrà considerata una oscillazione del 33,33% in più o in meno sul numero dei mezzi da sottoporre a lavaggio quotidianamente, provvedendo alla loro contabilizzazione.

Qualora non si raggiunga il numero minimo complessivo di n. 10 unità di autobus, alla Ditta verrà riconosciuta la prestazione minima relativa al lavaggio di n° 10 mezzi, compensata nel modo più vantaggioso per l'Azienda.

- b) - pulizia giornaliera di n. 100 autobus urbani : ore 14.30 - 08.00 (del giorno successivo).

Il numero orientativo di mezzi è pari a n. 100 autobus urbani, intendendosi che la suddetta cifra può avere una oscillazione del 30%.

In relazione a tale eventualità, gli effettivi mezzi sottoposti a lavori di pulizia verranno quotidianamente contabilizzati ed alla Ditta verranno riconosciute le effettive prestazioni rese, sia in più che in meno rispetto al numero orientativo fissato.

Qualora per motivi contingenti l'Azienda non dovesse essere in grado di mettere a disposizione della Ditta il numero minimo di mezzi previsto ($100 - 30\% = 70$ mezzi) negli orari stabiliti, alla Ditta verrà riconosciuta la prestazione corrispondente a quest'ultimo numero, valutato nel complesso, per tipi di mezzi resi disponibili, nel modo più vantaggioso per l'Azienda.

Nei giorni domenicali e festivi e nel periodo 15/6 - 15/9 il numero orientativo di mezzi scende a n° 85 complessivi per cui, ferma restando la % di oscillazione del 30% e le modalità di contabilizzazione previste in caso di minor numero di autobus da pulire il minimo riconoscibile in detti periodi scende a n° 60 (85-25) unità.

- c) - pulizia uffici ed annessi servizi igienici di Via C. Battisti, n. 657, solo giorni feriali dalle ore 19.00 alle ore 22.00;
 d) - pulizia uffici ed annessi servizi igienici di C. Umberto, n.136, Via D'Aquino, n. 17/21, Via Matteotti, n. 34, Ferrovia, Tamburi, Salinella, Contrada Cimino; solo giorni feriali dalle ore 18.00 alle ore 21.00;
 e) - spazzatura, lavaggio e disinfezione due volte al giorno di pa-



- vimenti, lavandini, docce, pezzi sanitari, mattonelle dei locali spogliatoi-docce, servizi igienici e buche di lavoro relativi all'Officina e Sala Movimento tutti i giorni dalle ore 01.00 alle ore 04.00 (1° turno) e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (2° turno);
- f) - pulizia giornaliera di tutti gli ambienti di lavoro dell'Officina-Deposito, ivi compreso il capannone principale e quelli distaccati relativi alla verniciatura e lavaggio sottocassa, tutti i giorni dalle ore 06.00 alle ore 07.00;
 - g) - pulizia due volte al giorno di ufficio Capi Deposito e Manovratori, uffici del Movimento, locali del Magazzino, guardiola telefoni/cartellieri e Capi Tecnici turnisti, tutti i giorni dalle ore 01.00 alle ore 04.00 (1° turno) e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (2° turno);
 - h) - pulizia quindicinale di tutti i piazzali e pertinenze scoperte del complesso Officina-Deposito, 2° e 4° sabato del mese dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Gli orari indicati sono quelli attualmente validi in relazione alle disponibilità degli autobus ed alle esigenze tecnico-logistiche dell'Azienda; quest'ultima si riserva la facoltà di apportarvi le modifiche ritenute necessarie in relazione alle esigenze dell'esercizio, ferma restando la durata delle varie fasce, senza che per questo la Ditta appaltatrice possa avanzare pretese di maggiori riconoscimenti economici.

Sia per quanto riguarda il punto A) che per il punto B) sarà cura della Ditta appaltatrice farsi rilasciare apposita dichiarazione da parte del Capo Deposito di turno, relativa alla circostanza che l'Azienda non ha reso disponibile il numero minimo dei mezzi previsto; in caso contrario verrà corrisposta alla Ditta la effettiva prestazione resa, anche se di entità inferiore al minimo previsto.

ART. 4

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Per essere ammessi a partecipare alla gara, le ditte dovranno presentare i seguenti documenti :

- 1) - elenco dei lavori eseguiti negli ultimi 3 (tre) anni corredato di certificati di buona esecuzione indicanti l'importo, il periodo e il luogo di esecuzione dei lavori;
- 2) - dichiarazione in carta bollata da £. 15.000.= (quindicimila) con la quale codesta Ditta dichiara di essersi recata sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali ed, eventualmente, di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera e di avere giudicati i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerati



tivi e tali da consentire il ribasso offerto.

- 3) - certificato della Cancelleria del Tribunale competente di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la Ditta non è in stato di fallimento o amministrazione controllata o in stato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione dell'offerta.
Se la Ditta è costituita in Società nel certificato dovrà essere indicato il nominativo della persona designata a rappresentare e impegnare legalmente la Società stessa.
- 4) - modello GAP - debitamente compilato e sottoscritto nelle parti di competenza che viene allegato alla presente lettera d'invito.
- 5) - dichiarazione in carta da bollo da £. 15.000.=(quindicimila) indicante le ore e il numero di persone da impegnare nei giorni feriali e festivi;
- 6) - certificato penale del Titolare della Ditta, per le Ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta, per le Società.
- 7) - dichiarazione da parte della Ditta (dal rappresentante legale in caso di Società e dal Titolare in caso di Impresa individuale) con la quale si attesti sotto la propria responsabilità civile e penale:

- A) - CHE la ditta non è decaduta nè sospesa dall'iscrizione agli Albi delle pubbliche forniture;
- B) - CHE nei confronti della ditta non sia stato adottato alcun provvedimento nè sia in corso alcun procedimento di cui alla Legge n.646/82 e a leggi da essa richiamate e/o successive modificazioni
- C) - CHE la ditta si assume l'impegno a rendere edotta l' A.M.A.T. di qualsiasi provvedimento che venisse adottato ai sensi della citata legge.

Nella dichiarazione dovrà altresì essere specificato che, qualora le informazioni richieste alla Prefettura, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n° 936/82, dessero successivamente esito sfavorevole alla ditta questa si impegna a risarcire l' A.M.A.T. di eventuali danni conseguenti. Va da sè che fino all'esaurimento della procedura prevista dalla legge n° 936/82, il rapporto è soggetto a sospensione e non si può dar luogo ad alcun pagamento.

ART. 5

CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria è tenuta



a versare una cauzione pari al 5% (cinquepercento) dell'importo netto dei lavori che sarà svincolata a fine appalto.

ART. 6

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione alla Ditta dell'aggiudicazione della gara.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito, alla stipulazione del contratto, l'A.M.A.T. ha facoltà, di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, ovvero l'accettazione dell'offerta e a richiedere il risarcimento dei danni, in relazione all'affidamento ad altri delle prestazioni.

ART. 7

FACOLTA' DELL'AZIENDA DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione stà a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto.

ART. 8

DOMICILIO DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice deve, nel contratto, eleggere domicilio per tutti gli effetti del contratto stesso, in Taranto o al più nella provincia di Taranto.

ART. 9

DOCUMENTI DI BASE

I documenti che l'A.M.A.T. consegna per la redazione della gara in oggetto, sono i seguenti :

- a) - lettera d'invito;
- b) - Capitolato Tecnico;
- c) - modello GAP.



ART. 10

COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

Nell'offerta redatta in carta da bollo da £. 15.000.=(quindicimila) dovrà essere indicato:

- 1) - il prezzo globale valutato in base ai dati medi forniti nel presente Capitolato (fermo restando che la contabilizzazione avverrà sulle effettive prestazioni rese) tenendo presente quanto prescritto nella Legge n. 1369 del 23/10/1960;
- 2) - il costo orario della mano d'opera;
- 3) - il prezzo di lavaggio completo di ogni autobus urbano;
- 4) - il prezzo della pulizia giornaliera di ogni singolo autobus urbano;
- 5) - il prezzo pro-die : per le pulizie di cui ai punti c)-d)-e)-f) e g) dell'art. 3) del Capitolato;
- 6) - il prezzo della pulizia quindicinale dei piazzali e pertinenze scoperte - art. 3) del Capitolato;
- 7) - ogni dato che possa consentire una adeguata valutazione della quantità e qualità del lavoro da svolgere.

ART. 11

PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per partecipare alla gara la Ditta concorrente dovrà presentare un plico chiuso e sigillato con ceralacca su tutti i lembi di chiusura contenente:

- 1) - offerta economica, in busta chiusa e sigillata con ceralacca, art. 10);
- 2) - i documenti indicati ai punti 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - 6) e 7), art. 11);

La busta chiusa e sigillata con ceralacca, contenente la sola offerta, dovrà essere inserita nel plico che oltre a contenere tutti i documenti, dovrà costituire l'involucro esterno.

Su ambedue le buste dovrà essere evidenziato il nominativo della Ditta e l'oggetto della gara.

ART. 12

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato con il metodo di cui all'art. 1) lett. a) della Legge 2/2/1973, n. 14, migliore offerente, senza prefissione di limite di ribasso.

Nel prezzo sopraindicato si riterranno comunque compensate eventua-



li spese che la Ditta dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi e oneri a carico della Ditta stessa.

L' A.M.A.T. si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga le offerte pervenute non convenienti.

ART. 13

MODALITA' DI PAGAMENTO

Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario dovrà presentare fattura dei lavori eseguiti redatta in duplice copia.

Alla fattura dovrà essere allegato un elenco contenente l'indicazione dei giorni e dei lavori eseguiti nel mese e una dichiarazione del responsabile della Ditta, dalla quale si desume che gli operai impiegati sono stati regolarmente retribuiti.

L' A.M.A.T. si impegna a versare quanto è dovuto entro e non oltre il mese successivo a quello cui si riferiscono le prestazioni.

L' I.V.A. sarà tutta a carico dell' A.M.A.T. e verrà calcolata nella misura prevista dalla legge per le prestazioni di servizio.

ART. 14

MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI

- La pulizia interna giornaliera di n° 100 autobus urbani consiste in:
- scopatura di ogni singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro le porte viaggiatori, al posto di guida e del bigliettaio e successivo uso dell'aspirapolvere (che dovrà essere del tipo industriale e di proprietà della Ditta aggiudicataria), in tutti i posti ove è possibile operare;
 - lavatura da eseguirsi a mano, con spugne, del posto di guida e successiva asciugatura delle parti con pelli di daino naturale;
 - pulizia di tutti i cristalli interni con pelle di daino naturale (laterali, parabrezza anteriore e posteriore e delle porte di accesso);
 - pulizia con stracci dei parafanghi interni, dei sedili e di tutte le parti interne dell'autobus, compresi i pannelli laterali, l'intradosso del tetto della vettura e le gettoniere (dove sono installate);
 - lavatura e asciugatura con pelli di daino naturale del solo parabrezza esterno dell'autobus.

Quest'ultima operazione dovrà necessariamente eseguirsi prima dell'uscita della vettura dal parco A.M.A.T. per il normale servizio giornaliero; tutte le altre operazioni dovranno essere eseguite in modo da non intralciare il normale iter del personale dell'Azienda.

Si dovrà procedere ad una accurata chiusura di tutti i vetri una



15
volta ultimate le operazioni di pulizia.

→ X Lavaggio completo giornaliero di n° 10 autobus urbani.

La pulizia di tutte le operazioni previste dall'art. 14 ed inoltre:

- accurata rimozione dal pavimento di eventuali incrostazioni, è tassativamente vietato l'uso di acqua corrente;
- lavaggio interno con macchine idonee e/o con radazze e spugne;
- pulizia interna con pelli di daino naturale e detersivi idonei di tutti i cristalli laterali e dei parabrezza anteriore e posteriore;
- lavaggio con detersivo idoneo delle fiancate interne, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei parafranghi interni;
- lavaggio con pelli di daino naturale del sottotelaio e dei portalampe di luci interne;
- pulizia, disinfezione e lucidatura con prodotti idonei di tutti i bastoni di alluminio;
- disinfezione e disinfestazione di tutte le parti interne del mezzo con prodotti non nocivi alla salute e prescritti dalle norme igieniche vigenti del Ministero della Sanità;
- lavaggio esterno con idoneo prodotto detergente e sgrassante, spugna e spazzola morbida, e risciacquo di tutta la carrozzeria del veicolo ivi compresi i cristalli frontali e laterali;
- pulizia accurata dei vetri anteriori e posteriori;
- pulizia accurata dei vani porta-cartelli indicatori di linea.

E' fatto esplicito divieto alla Ditta di usare getti di acqua sia prodotti a mezzo manichetta che a mezzo secchi per la pulizia interna degli autobus.

Qualora venga riscontrato da parte dei responsabili dell'Azienda tale tipo di infrazione la stessa verrà contestata per iscritto e la Ditta diffidata.

Dopo la terza diffida l' A.M.A.T. avrà titolo alla rescissione del contratto.

ART. 15

MATERIALE DA USARE PER LE PULIZIE PREVISTE ALL'ART. 14

- macchina lava pavimenti e/o altre idonee;
- scopa di saggina per la pulizia del pianale;
- radazze di corda per il lavaggio interno;
- stracci sterilizzati per la spolveratura delle parti interne, sedili e passamani;
- aspirapolvere del tipo industriale;
- spugne per il lavaggio interno (pianale, pannelli, sedili, cruscotto, posto di guida ed esterno);



- detersivi, alcool e prodotti per la disinfestazione e disinfezione per lo sgrassaggio e lavaggio esterno delle carrozzerie;
- pelli di daino naturale;
- prodotti idonei per la lucidatura a mano dei bastoni di alluminio.

La pulizia degli uffici e locali da eseguirsi a mezzo di prodotti idonei e corrispondenti alle necessità dei diversi locali consiste in:

1)- UFFICI E LOCALI DESTINATI AD USO CIVILE

- svuotare tutti i cestini e posacenere;
- scopatura e lavatura di tutti i pavimenti;
- spolveratura mobili ed arredi (fissi e mobili);
- pulizia di tutti gli apparecchi telefonici con alcool denaturato;
- pulizia dei servizi igienici, sanitari, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle, armadietti spogliatoio con prodotti idonei e non nocivi alla salute;
- spolveratura di tutti i vetri interni ed esterni nonché delle porte;
- pulizia mensile, mediante lavatura con prodotti idonei ed asciugatura con pelle di daino naturale di tutti i vetri interni ed esterni (delle finestre, porte-finestre e porte d'ingresso) dei lampadari, dei radiatori e delle superfici lavabili.

2) - BUCHE DI LAVORO

- asportazione e travaso di eventuali contenitori di olio di risulta;
- assorbimento con segatura di eventuali macchie di olio o gasolio;
- pulizia e sgrassaggio mediante idonei detersivi di pavimento, pareti delle buche e zone adiacenti alle buche (box);
- disinfezione e disinfestazione delle buche medesime.

3) - UFFICI E LOCALI DESTINATI AD USO INDUSTRIALE

- Verranno eseguite le stesse modalità di cui al 1) punto ad eccezione degli ambienti ove la pavimentazione è di tipo industriale (battuto di cemento); in questo caso si provvederà alla rimozione di eventuali macchie di olio o di grasso e scopatura e spazzolatura con idonea macchina per pulizie industriali.

4) - PERTINENZE SCOPERTE

- Si provvederà alla raccolta di rifiuti, spazzatura a mano o con idonea macchina per pulizie industriali, disinfezione e disinfestazione di tutte le pertinenze scoperte del Deposito, ivi incluse le zone di ambito degli impianti di depurazione e del parcheggio autobus in avria.



ART. 16

D A N N I

Tutti i danni diretti o indiretti conseguiti durante i lavori di pulizia del personale della Ditta appaltatrice sono a carico della Ditta stessa e verranno detratti nel mese in corso del verificarsi dell'evento dannoso.

La Ditta aggiudicataria dei lavori è pienamente responsabile dei danni e delle manomissioni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti.

ART. 17

TUTELA DEI LAVORATORI

L'Appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti, le leggi e i regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori.

L' A.M.A.T. declina ogni responsabilità sull'eventuale inadempimento del presente articolo e denuncerà alle Autorità competenti i casi anomali che si presenteranno.

ART. 18

P E N A L I T A'

L'A.M.A.T. intende garantirsi circa la affidabilità e la buona esecuzione dei lavori pertanto, con verifiche a tappeto ed a campione, attraverso i suoi responsabili provvederà a controllare la qualità del lavoro eseguito dalla Ditta appaltatrice.

Eventuali inosservanze, da parte di quest'ultima, delle prescrizioni contrattuali, daranno luogo alla applicazione di una penale che consisterà nella mancata corresponsione dell'importo pattuito per la prestazione non eseguita totalmente o parzialmente (la detrazione verrà calcolata in percentuale sul prezzo offerto per la prestazione totalmente o parzialmente evasa o male eseguita) nonchè alla applicazione di una sanzione (multa) pari all'importo contrattuale della prestazione evasa (totalmente, parzialmente o male eseguita).

Qualora a seguito di contestazione, la Ditta porge rimedio alla inosservanza, eseguendo il lavoro, verrà comunque applicata una penalità pari al 50% (cinquantapercento) dell'importo della prestazione evasa.



ART. 19

PERMESSO ISPETTORATO DEL LAVORO

La Ditta aggiudicataria ai fini della stipulazione del contratto dovrà esibire il permesso rilasciato dall'Ispettorato del Lavoro ai sensi della Legge n° 1369 con specifico riferimento all'Art. 5 - lett. g)-.

ART. 20

CONCLUSIONI

Per quanto non espressamente previsto in questo Capitolato Tecnico, il rapporto sarà regolato dalle norme vigenti per la fornitura degli Enti Locali.-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI PUBBLICI
T A R A N T O



AVVISO DI PARTECIPAZIONE A GARA

Si comunica che l'A.M.A.T. intende indire gara di licitazione privata da esperirsi con il metodo di cui all'art. 1) lett.a) della Legge 2/2/1973, n. 14, migliore offerente senza prefissione di limite di ribasso, per l'affidamento dei lavori di pulizia giornaliera di n.100 (cento) autobus urbani, n. 15 (quindici) autobus urbani; pulizia giornaliera di locali, uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda con varie dislocazioni nell'ambito cittadino, per un periodo di anni 1 (uno) dalla data di inizio lavori, prorogabile per un secondo periodo pari al primo.

Importo a base d'asta £. 280.000.000.=(duecentottantamiloni) oltre ad I.V.A.-.

Possono partecipare alla gara le Ditte o Cooperative che siano nelle condizioni di dimostrare, tramite certificato della C.C.I.A.A. di essere in esercizio da almeno 3 (tre) anni e che non abbiano contenzioso con l'Azienda.

Le Ditte o Cooperative interessate che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, domanda di partecipazione in carta semplice.

La richiesta di invito non costituisce impegno per l'A.M.A.T.-.





La presente copia, composta di n. 15 facciate, e conforme
all'originale esistente presso questo ufficio.

Taranto, li 4 GEN. 1994

FUNZIONARIO SUPERIORE
Ferrante
(Franco FERRANTE)





AMAT - TARANTO
28.01.94 000958
SEGRETERIA GENERALE

A.M.A.T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti - Taranto

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

**Indizione licitazione privata per affidamento servizio pulizia
- Approvazione lettera invito e capitolato tecnico - Nomina
Commissione.**

L'anno millenovecentonovant atre , il giorno 29 (ventinove)

del mese di d i c e m b r e , alle ore 12.00 in TARANTO e nella

sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori:

1. Carlo M. LATORRE (a.g.) PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Angelo GIUDETTI - PRESIDENTE 3. Vincenzo CHIARELLI

4. Arturo NASI (a.g.) 5. Eduardo MURIANO (a.g.)

6. Giuseppe NARDELLI 7. Francesco FORNARO

MEMBRI SUPPLEMENTI

8. Armando MASSAFRA (con diritto a voto) 9. =====

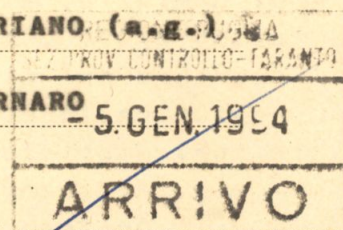
Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. xxxxxxxxx Sig. **FERRANTE Giuseppe**

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. **FERRANTE Francesco**

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

**- PREMESSO che il contratto, Rep.n.5533 del 14/05/1993, relativo al
l'affidamento del servizio di pulizia autobus e dei locali azien-
dali, scade con la data del 10/febbraio/1994;**



- RITENUTO potersi procedere a nuovo affidamento a mezzo licitazione privata da tenersi a norma dell'art. 1, lettera a), della legge 02/02/1973, n. 14, miglior offerente, senza prefissione di limite di ribasso;
- CONSIDERATO che la spesa presumibile di f.280.000.000.- (duecentottantamilion), oltre a I.V.A., trova copertura nel bilancio di previsione economico per l'esercizio 1994;
- VISTI la lettera d'invito, il capitolato tecnico e l'avviso di gara, predisposti dall'Ufficio Contratti dell'Azienda;
- A VOTI unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore di Esercizio

D E L I B E R A

- di indire licitazione privata, a norma dell'art. 1, lett.a), della legge 02/02/1973, n. 14 - miglior offerente senza prefissione di limite di ribasso, per l'affidamento dei lavori di pulizia giornaliera di n.100 autobus urbani, n. 15 autobus urbani, pulizia giornaliera di locali, uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda con varie dislocazioni nell'ambito cittadino, per un periodo di anni 1 (uno) dalla data di inizio lavori, prorogabile per un secondo periodo uguale al primo;
- di approvare la lettera d'invito, il capitolato tecnico e lo avviso di gara che in copia vengono allegati al presente == provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di autorizzare il Direttore di Esercizio a pubblicare l'avviso di gara agli Albi Pretori del Comune di Taranto e dell'Azienda;
- di invitare a gara le ditte e cooperative di fiducia della A.M.A.T. elencate nell'Albo fornitori e le ditte e cooperative che, a seguito della pubblicazione dell'avviso di gara, ne faranno richiesta;
- di nominare, ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. n. 902 del 04/ottobre/1986, la seguente Commissione di gara preposta alla apertura dei plichi contenenti le offerte e alla conseguente aggiudicazione:
 - ing. Gabriele PASSERETTI con funzioni di Presidente;
 - sig. Alessandro MAGGIO ff. Capo Area Officina;
 - sig. Onofrio LOSITO Capo Ufficio Contratti;
 - Segretario Generale del Comune di Taranto o suo delegato;
- di autorizzare il Direttore di Esercizio a stipulare con la ditta aggiudicataria contratto di appalto con la forma pubblica-amministrativa;
- di porre a carico del bilancio di previsione economico per l'esercizio 1994 e seguenti, alla voce di conto "Pulizia uffici, locali e buche da lavoro", "pulizia autobus e lavaggio sottocasse" del mastro "Spese per prestazioni di servizi", la spesa presuntiva di f.280.000.000.- (duecentottantamilion), oltre a I.V.A.-

IL SEGRETARIO

F/to FERRANTE Francesco

Visto : IL PRESIDENTE

F/to : (prof. Angelo GIUDETTI)

p.c.c. :

IL SEGRETARIO
Della Commissione Amministrativa
(Ferrante Francesco)

REGIONE PUGLIA
Sezione Provinciale Decentrata di Controllo
sugli Atti degli Enti Locali
TARANTO

Prot. n. 175 **21 GEN. 1994**
La Commissione nella seduta del _____
prende atto **24 GEN. 1994**
Taranto, li _____

f.to Prof. Avv. D. RAN
p.c.c. Il Segretario
Rag. Roberto Fischetti



Comunicata all'Amministrazione Comunale il _____

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del _____

Resa esecutiva il _____

Il Direttore



**AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO**

Via C. Battisti, 657 - Tel. (099) 791451 (n. 5 linee urbane)
Telefax (099) 794247 - Codice Fiscale n. 00146330733

Taranto,

Spett.le

N. di protocollo Rip.

Risposta a N. del

Allegati N.

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: Licitazione privata per la pulizia interna giornaliera di
n° 100 autobus urbani; pulizia completa giornaliera di
n° 15 autobus urbani; pulizia giornaliera di locali,
uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda
con varie dislocazioni nell'ambito cittadino .
Importo a base d'asta £. 280.000.000.= (duecentottantamili-
ioni) oltre ad I.V.A.-.

Per il giorno _____, alle ore 10.00, è indetta presso la sede
dell'Azienda Municipalizzata Autotrasporti Pubblici Taranto (A.M.A.T.) -
Via Cesare Battisti, n.657 - 74100 Taranto, una licitazione privata per
l'appalto dei lavori in oggetto indicati.

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla gara, per prendere parte
dovrà far pervenire, esclusivamente per posta, in plico sigillato e
raccomandato, all'Ufficio Segreteria dell' A.M.A.T. - Via C. Battisti,
n.657, 74100 Taranto - non più tardi del giorno precedente a quello
indicato e, cioè, entro le ore 12.00 del giorno _____, la
propria offerta su carta da bollo da £. 15.000.= (quindicimila),
contenente l'indicazione del ribasso percentuale così in cifre come in
lettere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale
rappresentante. Tale offerta racchiusa in una busta, sulla quale
dovranno essere riportati gli elementi inerenti all'identificazione
della gara ed alla denominazione della Ditta concorrente, opportunamente
chiusa e sigillata con ceralacca su tutti i lembi di chiusura incollati,
dovrà essere inserita unitamente alla documentazione di cui ai punti
1)-2)-3)-4)-5)- 6) e 7) dell'art. 4) dell'allegato Capitolato Tecnico in
un plico sul quale dovrà risultare il nominativo della Ditta offerente,
l'indirizzo dell' A.M.A.T. e l'indicazione dell'oggetto della gara :
"LICITAZIONE PRIVATA PER LA PULIZIA INTERNA GIORNALIERA DI N. 100.= AUTO
BUS URBANI; PULIZIA COMPLETA GIORNALIERA DI N. 15.= AUTOBUS URBANI;
PULIZIA GIORNALIERA DI LOCALI, UFFICI, SERVIZI IGIENICI, PERTINENZE
VARIE DELL'AZIENDA CON VARIE DISLOCAZIONI NELL'AMBITO CITTADINO".



Si avverte che oltre il suddetto termine non sarà consentita la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico, in tempo utile, rimane a esclusivo rischio del mittente.

L'appalto sarà aggiudicato, con il metodo di cui all'art.1), lett.a) della Legge 2/2/1973 n. 14, migliore offerente, senza prefissione di limite di ribasso.

In caso di una sola offerta non si procederà ad alcuna aggiudicazione.

Il contratto, in forma pubblica, sarà stipulato entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione.

All'esperimento dell'appalto possono presenziare i titolari o gli incaricati delle Ditte invitate.

Si avverte, infine, codesta Ditta di tenere presente, nel formulare l'offerta di ribasso, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poichè in sede di stipula del contratto saranno tenute presenti le seguenti norme:

A) - nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.
La Ditta si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci.
I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dimensione della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione, economica o sindacale.

B) - non sono ammessi subappalti.

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, è tenuta a versare: una cauzione pari al 5% dell'importo netto dei lavori, che sarà svincolata al termine dell'appalto; le spese d'asta, le imposte e le tasse relative all'appalto, a pena decadenza dell'aggiudicazione stessa.

Distinti saluti.



== CAPITOLATO TECNICO ==

- PULIZIA INTERNA GIORNALIERA
DI N. 100 AUTOBUS URBANI E
PULIZIA COMPLETA GIORNALIERA
DI N. 15 AUTOBUS URBANI -

- PULIZIA GIORNALIERA DI LOCALI,
UFFICI, SERVIZI IGIENICI E
PERTINENZE VARIE DELL'AZIENDA
CON VARIE DISLOCAZIONI NELLO
AMBITO CITTADINO -.



ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto:

- A) - La pulizia giornaliera di un numero orientativo di mezzi pari a n. 100.= autobus urbani;
- B) - Il lavaggio completo giornaliero interno ed esterno di un numero orientativo di n. 15 autobus urbani;
- C) - La pulizia giornaliera di tutti gli uffici, nessuno escluso, con annessi servizi igienici di Via C. Battisti, 657, (vecchia e nuova palazzina) - Taranto -;
- D) - La pulizia effettuata due volte al giorno dei seguenti locali :
 - ufficio dei Capi Deposito e Manovratori;
 - spogliatoi e docce;
 - uffici del Movimento;
 - ufficio delle OO.SS.;
 - locali del Magazzino;
 - guardiola telefono-cartelliera e quella dei Capi Tecnici turnisti;
 - servizi igienici annessi all'Officina ed alla Sala Movimento;
 - buche di lavoro dell'Officina (n° 7);
- E) - La pulizia giornaliera degli uffici del Reparto Movimento siti in Taranto - C.so Umberto, n° 136; Via D'Aquino, n° 17 e n° 21 e Via Matteotti, n° 34;
- F) - La pulizia giornaliera dei locali : Ferrovia, Piazza Gesù Divin Lavoratore, Salinella, Via Lucca e Contrada Cimino;
- G) - La pulizia giornaliera di tutti gli ambienti di lavoro dell'Officina/Deposito, ivi compreso il capannone principale e quelli distaccati relativi alla verniciatura, carrozzeria e lavaggio sottocasse;
- H) - La pulizia quindicinale di tutti i piazzali e pertinenze scoperte del complesso Officina-Deposito.

ART. 2

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è di anni 1 (uno) dalla data di effettivo espletamento del servizio se autorizzato antecedentemente alla stipula del contratto, prorogabile per un secondo periodo pari al primo, semprechè la Ditta aggiudicatrice dichiari 3 (tre) mesi prima dalla scadenza contrattuale di mantenere inalterate le modalità accettate; in tal caso sui prezzi offerti verrà applicata una maggiorazione pari alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per il periodo decorso.



La disponibilità di proroga espressa dalla Ditta dovrà comunque essere vagliata dalla Commissione Amministratrice arbitra di accoglimento o di rigetto della domanda in argomento.

ART. 3

ORARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I lavori aggiudicati dovranno essere eseguiti nell'ambito delle seguenti fasce orarie :

- a) - pulizia completa giornaliera di n. 15 autobus urbani : ore 09.00 - 14.00 di tutti i giorni (feriali e festivi);

Per questi lavori verrà considerata una oscillazione del 33,33% in più o in meno sul numero dei mezzi da sottoporre a lavaggio quotidianamente, provvedendo alla loro contabilizzazione.

Qualora non si raggiunga il numero minimo complessivo di n. 10 unità di autobus, alla Ditta verrà riconosciuta la prestazione minima relativa al lavaggio di n° 10 mezzi, compensata nel modo più vantaggioso per l'Azienda.

- b) - pulizia giornaliera di n. 100 autobus urbani : ore 14.30 - 08.00 (del giorno successivo).

Il numero orientativo di mezzi è pari a n. 100 autobus urbani, intendendosi che la suddetta cifra può avere una oscillazione del 30%.

In relazione a tale eventualità, gli effettivi mezzi sottoposti a lavori di pulizia verranno quotidianamente contabilizzati ed alla Ditta verranno riconosciute le effettive prestazioni rese, sia in più che in meno rispetto al numero orientativo fissato.

Qualora per motivi contingenti l'Azienda non dovesse essere in grado di mettere a disposizione della Ditta il numero minimo di mezzi previsto ($100 - 30\% = 70$ mezzi) negli orari stabiliti, alla Ditta verrà riconosciuta la prestazione corrispondente a quest'ultimo numero, valutato nel complesso, per tipi di mezzi resi disponibili, nel modo più vantaggioso per l'Azienda.

Nei giorni domenicali e festivi e nel periodo 15/6 - 15/9 il numero orientativo di mezzi scende a n° 85 complessivi per cui, ferma restando la % di oscillazione del 30% e le modalità di contabilizzazione previste in caso di minor numero di autobus da pulire il minimo riconoscibile in detti periodi scende a n° 60 (85-25) unità.

- c) - pulizia uffici ed annessi servizi igienici di Via C. Battisti, n. 657, solo giorni feriali dalle ore 19.00 alle ore 22.00;
 d) - pulizia uffici ed annessi servizi igienici di C. Umberto, n.136, Via D'Aquino, n. 17/21, Via Matteotti, n. 34, Ferrovia, Tamburi, Salinella, Contrada Cimino; solo giorni feriali dalle ore 18.00 alle ore 21.00;
 e) - spazzatura, lavaggio e disinfestazione due volte al giorno di pa-



- vimenti, lavandini, docce, pezzi sanitari, mattonelle dei locali spogliatoi-docce, servizi igienici e buche di lavoro relativi all'Officina e Sala Movimento tutti i giorni dalle ore 01.00 alle ore 04.00 (1° turno) e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (2° turno);
- f) - pulizia giornaliera di tutti gli ambienti di lavoro dell'Officina-Deposito, ivi compreso il capannone principale e quelli distaccati relativi alla verniciatura e lavaggio sottocassa, tutti i giorni dalle ore 06.00 alle ore 07.00;
 - g) - pulizia due volte al giorno di ufficio Capi Deposito e Manovratori, uffici del Movimento, locali del Magazzino, guardiola telefoni/cartellieri e Capi Tecnici turnisti, tutti i giorni dalle ore 01.00 alle ore 04.00 (1° turno) e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (2° turno);
 - h) - pulizia quindicinale di tutti i piazzali e pertinenze scoperte del complesso Officina-Deposito, 2° e 4° sabato del mese dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

Gli orari indicati sono quelli attualmente validi in relazione alle disponibilità degli autobus ed alle esigenze tecnico-logistiche dell'Azienda; quest'ultima si riserva la facoltà di apportarvi le modifiche ritenute necessarie in relazione alle esigenze dell'esercizio, ferma restando la durata delle varie fasce, senza che per questo la Ditta appaltatrice possa avanzare pretese di maggiori riconoscimenti economici.

Sia per quanto riguarda il punto A) che per il punto B) sarà cura della Ditta appaltatrice farsi rilasciare apposita dichiarazione da parte del Capo Deposito di turno, relativa alla circostanza che l'Azienda non ha reso disponibile il numero minimo dei mezzi previsto; in caso contrario verrà corrisposta alla Ditta la effettiva prestazione resa, anche se di entità inferiore al minimo previsto.

ART. 4

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Per essere ammessi a partecipare alla gara, le ditte dovranno presentare i seguenti documenti :

- 1) - elenco dei lavori eseguiti negli ultimi 3 (tre) anni corredato di certificati di buona esecuzione indicanti l'importo, il periodo e il luogo di esecuzione dei lavori;
- 2) - dichiarazione in carta bollata da £. 15.000.= (quindicimila) con la quale codesta Ditta dichiara di essersi recata sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali ed, eventualmente, di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera e di avere giudicati i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunera



tivi e tali da consentire il ribasso offerto.

- 3) - certificato della Cancelleria del Tribunale competente di data non anteriore a 3 (tre) mesi dal quale dovrà risultare che la Ditta non è in stato di fallimento o amministrazione controllata o in stato di liquidazione o procedure concordatarie e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data fissata come termine per la presentazione dell'offerta.

Se la Ditta è costituita in Società nel certificato dovrà essere indicato il nominativo della persona designata a rappresentare e impegnare legalmente la Società stessa.

- 4) - modello GAP - debitamente compilato e sottoscritto nelle parti di competenza che viene allegato alla presente lettera d'invito.
- 5) - dichiarazione in carta da bollo da £. 15.000.=(quindicimila) indicante le ore e il numero di persone da impegnare nei giorni feriali e festivi;
- 6) - certificato penale del Titolare della Ditta, per le Ditte individuali o della persona che sottoscriverà l'offerta, per le Società.
- 7) - dichiarazione da parte della Ditta (dal rappresentante legale in caso di Società e dal Titolare in caso di Impresa individuale) con la quale si attesti sotto la propria responsabilità civile e penale:

A) - CHE la ditta non è decaduta nè sospesa dall'iscrizione agli Albi delle pubbliche forniture;

B) - CHE nei confronti della ditta non sia stato adottato alcun provvedimento nè sia in corso alcun procedimento di cui alla Legge n.646/82 e a leggi da essa richiamate e/o successive modificazioni

C) - CHE la ditta si assume l'impegno a rendere edotta l' A.M.A.T. di qualsiasi provvedimento che venisse adottato ai sensi della citata legge.

Nella dichiarazione dovrà altresì essere specificato che, qualora le informazioni richieste alla Prefettura, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n° 936/82, dessero successivamente esito sfavorevole alla ditta questa si impegna a risarcire l' A.M.A.T. di eventuali danni conseguenti. Va da sè che fino all'esaurimento della procedura prevista dalla legge n° 936/82, il rapporto è soggetto a sospensiva e non si può dar luogo ad alcun pagamento.

ART. 5

CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria è tenuta



a versare una cauzione pari al 5% (cinqueper cento) dell'importo netto dei lavori che sarà svincolata a fine appalto.

ART. 6

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione alla Ditta dell'aggiudicazione della gara.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito, alla stipulazione del contratto, l'A.M.A.T. ha facoltà, di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, ovvero l'accettazione dell'offerta e a richiedere il risarcimento dei danni, in relazione all'affidamento ad altri delle prestazioni.

ART. 7

FACOLTA' DELL'AZIENDA DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione stà a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto.

ART. 8

DOMICILIO DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice deve, nel contratto, eleggere domicilio per tutti gli effetti del contratto stesso, in Taranto o al più nella provincia di Taranto.

ART. 9

DOCUMENTI DI BASE

I documenti che l'A.M.A.T. consegna per la redazione della gara in oggetto, sono i seguenti :

- a) - lettera d'invito;
- b) - Capitolato Tecnico;
- c) - modello GAP.



ART. 10

COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

Nell'offerta redatta in carta da bollo da £. 15.000.=(quindicimila) dovrà essere indicato:

- 1) - il prezzo globale valutato in base ai dati medi forniti nel presente Capitolato (fermo restando che la contabilizzazione avverrà sulle effettive prestazioni rese) tenendo presente quanto prescritto nella Legge n. 1369 del 23/10/1960;
- 2) - il costo orario della mano d'opera;
- 3) - il prezzo di lavaggio completo di ogni autobus urbano;
- 4) - il prezzo della pulizia giornaliera di ogni singolo autobus urbano;
- 5) - il prezzo pro-die : per le pulizie di cui ai punti c)-d)-e)-f) e g) dell'art. 3) del Capitolato;
- 6) - il prezzo della pulizia quindicinale dei piazzali e pertinenze scoperte - art. 3) del Capitolato;
- 7) - ogni dato che possa consentire una adeguata valutazione della quantità e qualità del lavoro da svolgere.

ART. 11

PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per partecipare alla gara la Ditta concorrente dovrà presentare un plico chiuso e sigillato con ceralacca su tutti i lembi di chiusura contenente:

- 1) - offerta economica, in busta chiusa e sigillata con ceralacca, art. 10);
- 2) - i documenti indicati ai punti 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - 6) e 7), art. 11);

La busta chiusa e sigillata con ceralacca, contenente la sola offerta, dovrà essere inserita nel plico che oltre a contenere tutti i documenti, dovrà costituire l'involucro esterno.

Su ambedue le buste dovrà essere evidenziato il nominativo della Ditta e l'oggetto della gara.

ART. 12

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato con il metodo di cui all'art. 1) lett. a) della Legge 2/2/1973, n. 14, migliore offerente, senza prefissione di limite di ribasso.

Nel prezzo sopraindicato si riterranno comunque compensate eventua-



li spese che la Ditta dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi e oneri a carico della Ditta stessa.

L' A.M.A.T. si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga le offerte pervenute non convenienti.

ART. 13

MODALITA' DI PAGAMENTO

Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario dovrà presentare fattura dei lavori eseguiti redatta in duplice copia.

Alla fattura dovrà essere allegato un elenco contenente l'indicazione dei giorni e dei lavori eseguiti nel mese e una dichiarazione del responsabile della Ditta, dalla quale si desume che gli operai impiegati sono stati regolarmente retribuiti.

L' A.M.A.T. si impegna a versare quanto è dovuto entro e non oltre il mese successivo a quello cui si riferiscono le prestazioni.

L' I.V.A. sarà tutta a carico dell' A.M.A.T. e verrà calcolata nella misura prevista dalla legge per le prestazioni di servizio.

ART. 14

MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI

- La pulizia interna giornaliera di n° 100 autobus urbani consiste in:
- scopatura di ogni singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro le porte viaggiatori, al posto di guida e del bigliettaio e successivo uso dell'aspirapolvere (che dovrà essere del tipo industriale e di proprietà della Ditta aggiudicataria), in tutti i posti ove è possibile operare;
 - lavatura da eseguirsi a mano, con spugne, del posto di guida e successiva asciugatura delle parti con pelli di daino naturale;
 - pulizia di tutti i cristalli interni con pelle di daino naturale (laterali, parabrezza anteriore e posteriore e delle porte di accesso);
 - pulizia con stracci dei parafanghi interni, dei sedili e di tutte le parti interne dell'autobus, compresi i pannelli laterali, l'intradosso del tetto della vettura e le gettoniere (dove sono installate);
 - lavatura e asciugatura con pelli di daino naturale del solo parabrezza esterno dell'autobus.

Quest'ultima operazione dovrà necessariamente eseguirsi prima dell'uscita della vettura dal parco A.M.A.T. per il normale servizio giornaliero; tutte le altre operazioni dovranno essere eseguite in modo da non intralciare il normale iter del personale dell'Azienda.

Si dovrà procedere ad una accurata chiusura di tutti i vetri una



volta ultimate le operazioni di pulizia.

→ X Lavaggio completo giornaliero di n° 10 autobus urbani.

La pulizia di tutte le operazioni previste dall'art. 14 ed inoltre:

- accurata rimozione dal pavimento di eventuali incrostazioni, è tassativamente vietato l'uso di acqua corrente;
- lavaggio interno con macchine idonee e/o con radazze e spugne;
- pulizia interna con pelli di daino naturale e detersivi idonei di tutti i cristalli laterali e dei parabrezza anteriore e posteriore;
- lavaggio con detersivo idoneo delle fiancate interne, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei parafranghi interni;
- lavaggio con pelli di daino naturale del sottotelaio e dei portalampe di luci interne;
- pulizia, disinfezione e lucidatura con prodotti idonei di tutti i bastoni di alluminio;
- disinfezione e disinfestazione di tutte le parti interne del mezzo con prodotti non nocivi alla salute e prescritti dalle norme igieniche vigenti del Ministero della Sanità;
- lavaggio esterno con idoneo prodotto detergente e sgrassante, spugna e spazzola morbida, e risciacquo di tutta la carrozzeria del veicolo ivi compresi i cristalli frontali e laterali;
- pulizia accurata dei vetri anteriori e posteriori;
- pulizia accurata dei vani porta-cartelli indicatori di linea.

E' fatto esplicito divieto alla Ditta di usare getti di acqua sia prodotti a mezzo manichetta che a mezzo secchi per la pulizia interna degli autobus.

Qualora venga riscontrato da parte dei responsabili dell'Azienda tale tipo di infrazione la stessa verrà contestata per iscritto e la Ditta diffidata.

Dopo la terza diffida l' A.M.A.T. avrà titolo alla rescissione del contratto.

ART. 15

MATERIALE DA USARE PER LE PULIZIE PREVISTE ALL'ART. 14

- macchina lava pavimenti e/o altre idonee;
- scopa di saggina per la pulizia del pianale;
- radazze di corda per il lavaggio interno;
- stracci sterilizzati per la spolveratura delle parti interne, sedili e passamani;
- aspirapolvere del tipo industriale;
- spugne per il lavaggio interno (pianale, pannelli, sedili, cruscotto, posto di guida ed esterno);



- detersivi, alcool e prodotti per la disinfestazione e disinfezione per lo sgrassaggio e lavaggio esterno delle carrozzerie;
- pelli di daino naturale;
- prodotti idonei per la lucidatura a mano dei bastoni di alluminio.

La pulizia degli uffici e locali da eseguirsi a mezzo di prodotti idonei e corrispondenti alle necessità dei diversi locali consiste in:

1)- UFFICI E LOCALI DESTINATI AD USO CIVILE

- svuotare tutti i cestini e posacenere;
- scopatura e lavatura di tutti i pavimenti;
- spolveratura mobili ed arredi (fissi e mobili);
- pulizia di tutti gli apparecchi telefonici con alcool denaturato;
- pulizia dei servizi igienici, sanitari, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle, armadietti spogliatoio con prodotti idonei e non nocivi alla salute;
- spolveratura di tutti i vetri interni ed esterni nonché delle porte;
- pulizia mensile, mediante lavatura con prodotti idonei ed asciugatura con pelle di daino naturale di tutti i vetri interni ed esterni (delle finestre, porte-finestre e porte d'ingresso) dei lampadari, dei radiatori e delle superfici lavabili.

2) - BUCHE DI LAVORO

- asportazione e travaso di eventuali contenitori di olio di risulta;
- assorbimento con segatura di eventuali macchie di olio o gasolio;
- pulizia e sgrassaggio mediante idonei detersivi di pavimento, pareti delle buche e zone adiacenti alle buche (box);
- disinfezione e disinfestazione delle buche medesime.

3) - UFFICI E LOCALI DESTINATI AD USO INDUSTRIALE

- Verranno eseguite le stesse modalità di cui al 1) punto ad eccezione degli ambienti ove la pavimentazione è di tipo industriale (battuto di cemento); in questo caso si provvederà alla rimozione di eventuali macchie di olio o di grasso e scopatura e spazzolatura con idonea macchina per pulizie industriali.

4) - PERTINENZE SCOPERTE

- Si provvederà alla raccolta di rifiuti, spazzatura a mano o con idonea macchina per pulizie industriali, disinfezione e disinfestazione di tutte le pertinenze scoperte del Deposito, ivi incluse le zone di ambito degli impianti di depurazione e del parcheggio autobus in avria.



ART. 16

D A N N I

Tutti i danni diretti o indiretti conseguiti durante i lavori di pulizia del personale della Ditta appaltatrice sono a carico della Ditta stessa e verranno detratti nel mese in corso del verificarsi dell'evento dannoso.

La Ditta aggiudicataria dei lavori è pienamente responsabile dei danni e delle manomissioni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti.

ART. 17

TUTELA DEI LAVORATORI

L'Appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti, le leggi e i regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori.

L' A.M.A.T. declina ogni responsabilità sull'eventuale inadempimento del presente articolo e denuncerà alle Autorità competenti i casi anomali che si presenteranno.

ART. 18

P E N A L I T A'

L'A.M.A.T. intende garantirsi circa la affidabilità e la buona esecuzione dei lavori pertanto, con verifiche a tappeto ed a campione, attraverso i suoi responsabili provvederà a controllare la qualità del lavoro eseguito dalla Ditta appaltatrice.

Eventuali inosservanze, da parte di quest'ultima, delle prescrizioni contrattuali, daranno luogo alla applicazione di una penale che consisterà nella mancata corresponsione dell'importo pattuito per la prestazione non eseguita totalmente o parzialmente (la detrazione verrà calcolata in percentuale sul prezzo offerto per la prestazione totalmente o parzialmente evasa o male eseguita) nonchè alla applicazione di una sanzione (multa) pari all'importo contrattuale della prestazione evasa (totalmente, parzialmente o male eseguita).

Qualora a seguito di contestazione, la Ditta porge rimedio alla inosservanza, eseguendo il lavoro, verrà comunque applicata una penalità pari al 50% (cinquantapercento) dell'importo della prestazione evasa.



ART. 19

PERMESSO ISPETTORATO DEL LAVORO

La Ditta aggiudicataria ai fini della stipulazione del contratto dovrà esibire il permesso rilasciato dall'Ispettorato del Lavoro ai sensi della Legge n° 1369 con specifico riferimento all'Art. 5 - lett. g)-.

ART. 20

CONCLUSIONI

Per quanto non espressamente previsto in questo Capitolato Tecnico, il rapporto sarà regolato dalle norme vigenti per la fornitura degli Enti Locali.-

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI PUBBLICI
T A R A N T O



AVVISO DI PARTECIPAZIONE A GARA

Si comunica che l'A.M.A.T. intende indire gara di licitazione privata da esperirsi con il metodo di cui all'art. 1) lett.a) della Legge 2/2/1973, n. 14, migliore offerente senza prefissione di limite di ribasso, per l'affidamento dei lavori di pulizia giornaliera di n.100 (cento) autobus urbani, n. 15 (quindici) autobus urbani; pulizia giornaliera di locali, uffici, servizi igienici, pertinenze varie dell'Azienda con varie dislocazioni nell'ambito cittadino, per un periodo di anni 1 (uno) dalla data di inizio lavori, prorogabile per un secondo periodo pari al primo.

Importo a base d'asta £. 280.000.000.=(duecentottantamiliioni) oltre ad I.V.A.-.

Possono partecipare alla gara le Ditte o Cooperative che siano nelle condizioni di dimostrare, tramite certificato della C.C.I.A.A. di essere in esercizio da almeno 3 (tre) anni e che non abbiano contenzioso con l'Azienda.

Le Ditte o Cooperative interessate che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, domanda di partecipazione in carta semplice.

La richiesta di invito non costituisce impegno per l'A.M.A.T.-.





La presente copia, composta di n. 15 facciate, e conforme
all'originale esistente presso questo ufficio.

Taranto, li - 4 GEN. 1994

FUNZIONARIO SUPERIORE

Ferrante
(FERRANTE)

