



A. M. A. T.

AZIENDA MUNICIPALIZZATA AUTOTRASPORTI - TARANTO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Esame lettera d'invito a gara e Capitolato di Appalto per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione.-

L'anno millenovecentottant adue il giorno 10 (dieci)
del mese di N o v e m b r e , alle ore 18.00 in TARANTO e nella
sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle
persone dei Signori:

1. Luigi PIGNATELLI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Fulvio MASTROBUONO

3. Vito Franco FIORE (a.g.)

4. Enrico GRILLI (a.g.)

5. Alberto GALLUZZO

6. Matteo MALANDRINO (a.g.)

7. Giuseppe MESTO

MEMBRI SUPPLENTI

8. Francesco RUGGIERI (con diritto
a voto)

9. Cosimo MICCOLI (con diritto
a voto).-

Assiste il ^{f.f.}Direttore dell'Azienda ~~Dott./Ing.~~ Sig. Francesco PUCCI

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. FERRANTE Francesco

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- PREMESSO che con deliberazione n. 359 del 10/novembre/1982 si decideva di riproporre la deliberazione n. 301 del 6/ottobre/1982, relativa all'indizione dell'appalto concorso per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione per l'anno 1983;

- ESAMINATI la lettera di invito a gara e il Capitolato di Appalto redatti dall'Ufficio Segreteria;
- AVUTO il voto consultivo del f.f. Direttore di Esercizio;
- A VOTI unanimi;

DELIBERA

- di approvare la lettera di invito a gara ed il Capitolato Tecnico relativi all'appalto concorso per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione dell' A.M.A.T. per l'anno 1983, che vengono allegati al presente provvedimento facendone parte integrante.-

Il Segretario
[Signature]

Visto:

Il Presidente

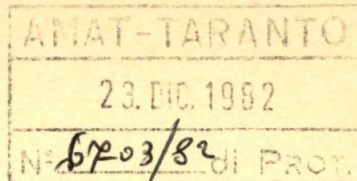
[Signature]

Comunicata all'Amministrazione Comunale il 25/11/1982

~~Approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n./////////del~~

Resa esecutiva il 14/12/1982 dal CO.RE.CO di Taranto con provv. n. 38951.-

Il ~~Direttore~~ ^{Superiore}
(Francesco FERRANTE)

A. M. A. T.

Azienda Municipalizzata Autotrasporti-Taranto

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

OGGETTO

Esame lettera d'invito a gara e Capitolato di Appalto per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione.-

L'anno millenovecentottantadue il giorno 10 (dieci) del mese di Novembre, alle ore 18.00 in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, la Commissione Amministratrice nelle persone dei Signori:

1. Luigi PIGNATELLI

PRESIDENTE



MEMBRI EFFETTIVI

2. Fulvio MASTROBUONO

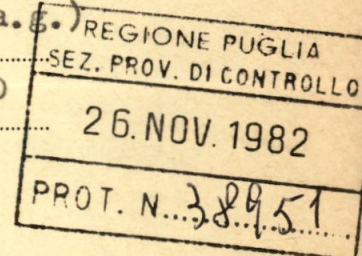
3. Vito Franco FIORE (a.g.)

4. Enrico GRILLI (a.g.)

5. Alberto GALLUZZO

6. Matteo MALANDRINO (a.g.)

7. Giuseppe MESTO



MEMBRI SUPPLENTI

8. Francesco RUGGIERI (con diritto a voto)

9. Cosimo MICCOLI (con diritto a voto).-

Assiste il Direttore dell'Azienda Dott. Ing. sig. Francesco PUCCI

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione il Sig. FERRANTE Francesco

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

- PREMesso che con deliberazione n. 359 del 10/novembre/1982 si decideva di riproporre la deliberazione n. 301 del 6/ottobre/1982, relativa all'indizione dell'appalto concorso per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione per l'anno 1983;

- ESAMINATI la lettera di invito a gara e il Capitolato di Appalto redatti dall'Ufficio Segreteria;
- AVUTO il voto consultivo del f.f. Direttore di Esercizio;
- A VOTI unanimi;

DELIBERA

- di approvare la lettera di invito a gara ed il Capitolato Tecnico relativi all'appalto concorso per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione dell' A.M.A.T. per l'anno 1983, che vengono allegati al presente provvedimento facendone parte integrante.-

IL SEGRETARIO
F/to FERRANTE Francesco

Visto: IL PRESIDENTE
F/to Ing. Luigi PIGNATELLI

IL SEGRETARIO
p. c. c. : Della Commissione Amministrativa
(Ferrante Francesco)

REGIONE PUGLIA
Sezione Provinciale Decentrata di Controllo
sugli Atti degli Enti Locali
TARANTO

Prot. n. 28951

La Commissione nella seduta del 14 DIC. 1982

prende atto

Taranto, li 15 DIC. 1982

Il Presidente

Uto Rag. Giuseppe Bagnardi

p. c. c. il Segretario

(Rag. Roberto Fischetti)



A handwritten signature in dark ink, appearing to be "R. Fischetti".

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. del

Resa esecutiva il

Il Direttore



AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, ...23/Novembre/1982.

N. di protocollo 3543/82 Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

Spett.le REGIONE PUGLIA
Sezione Provinciale Decentrata
di Controllo sugli Atti degli
ENTI LOCALI
Via De Cesare, 102

RACCOMANDATA A MANOT A R A N T O

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, si trasmetto
no, in duplice copia, le sottoindicate deliberazioni adottate
dalla Commissione Amministratrice di questa Azienda:

- Del. N° 359 = Riproposizione deliberazione n. 301 del 6/Ottobre 1982 "Appalto concorso pulizia autobus e locali Direzione".-
- Del. N° 360 = Riproposizione deliberazione n. 308 del 13/Ottobre 1982 "Nomina Commissione appalto concorso pulizia autobus e locali Direzione".-
- Del. N° 362 = Richiesta autorizzazione per l'acquisto di un trattore a mezzo appalto concorso.-
- Del. N° 364 = Esame lettera di invito a gara e capitolato di appalto per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione.-
- Del. N° 366 = Riproposizione deliberazione relativa al "Compenso Commissione Esaminatrice del concorso per n. 24 conducenti di linea".-
- Del. N° 365 = Riproposizione deliberazione relativa al "Compenso Commissione Esaminatrice del concorso per n. 24 conducenti di linea".-

Distinti saluti

Il Funzionario Superiore
(Francesco FERRANTE)





AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO
VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto,24/Novembre/1982

N. di protocollo 3561/82 Rip.
Risposta a N. del
Allegati N.

Spett.le

ASSESSORATO ALLE MUNICIPALIZZATE
Del Comune di Taranto

T A R A N T O

Compiegare alla presente trasmettiamolo, per opportuna conoscenza, n. 3 (tre) copie dei provvedimenti adottati dalla commissione Amministratrice di questa Azienda:

- Del. N° 354 = Riproposizione deliberazione n. 306 del 13/10/1982 "Nomina Commissione appalto concorso accumulatori".-
- Del. N° 361 = Esame lettera d'invito a gara e capitolato di Appalto per la pulizia degli autobus e dei locali della Direzione.-
- Del. N° 362 = Richiesta autorizzazione per l'acquisto di un trattore a mezzo appalto concorso.-
- Del. N° 365 = Riproposizione deliberazione relativa al "Compenso Commissione Esaminatrice del concorso per n. 24 conducenti di linea".-
- Del. N° 366 = Riproposizione deliberazione relativa al "Compenso Commissione Esaminatrice del concorso per n. 24 conducenti di linea".-

Distinti saluti ,



FF.NP.

Il Funzionario Superiore
(Francesco FERRANTE)

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
AUTOTRASPORTI PUBBLICI - TARANTO

VIA C. BATTISTI, 657 - TEL. 334101 (N. 5 LINEE URBANE)

74100 Taranto, 14/2/1983

N. di protocollo Rip. Spett.le Ditta
Risposta a N. del Via
Allegati N.

OGGETTO: Appalto concorso per la pulizia degli autobus, dei locali dell'Azienda, di n. 7 (sette) buche di lavoro e di un gabbiotto sito in Taranto - Via Lucca.

RACCOMANDATA R.R.

In esecuzione della delibera n. 301 del 6/10/1982 questa Azienda intende procedere alla stipulazione di un contratto per la pulizia degli autobus urbani, degli autobus scuola, dei locali tecnici e Amministrativi, della sala movimento, della sala sindacale, della guardiola telefono-cartelliera, di n. 7 buche di lavoro, dei servizi igienici, degli spogliatoi-docce e dei locali del reparto movimento siti in Taranto - C.so Umberto, 136 e del gabbiotto sito in Taranto - Via Lucca (capolinea 3).

Le condizioni generali e speciali a cui è subordinata l'esecuzione dell'appalto concorso sono contenute nel capitolato tecnico che allegato alla presente ne fa parte integrante e sostanziale.

Ove lo creda, codesta ditta è invitata a presentare offerta in bollo da £. 3.000.=(tremila), in triplice copia, non più tardi delle ore 12.00 del giorno 5/marzo/1983 presso la Segreteria dell'Azienda Municipalizzata Autotrasporti Taranto - Via Cesare Battisti, n.657 - Taranto.

I concorrenti dovranno allegare all'offerta e ai documenti richiesti dal capitolato tecnico, quietanza della Tesoreria Aziendale del Banco di Napoli, filiale di Taranto, comprovante l'avvenuto versamento della somma di £. 1.500.000.=(unmilione cinquecentomila) a titolo di cauzione provvisoria.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerente che l'Azienda riterrà di scegliere a suo insindacabile giudizio e se questa cade su una società cooperativa di produzione e lavoro la cauzione definitiva potrà essere costituita mediante ritenuta del 5% (cinque per cento) sull'importo di ogni rata dei pagamenti sino alla concorrenza della somma richiesta risultante dall'importo netto dell'appalto.

L'impegno per la ditta aggiudicataria sorgerà con l'aggiudicazione mentre l'A.M.A.T. sarà vincolata allorquando saranno intervenuti i provvedimenti amministrativi, le approvazioni e i visti previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Avranno titolo preferenziale le ditte che unitamente all'offerta faranno pervenire dichiarazione in bollo dalla quale dovrà emergere che i propri dipendenti effettuano prestazione d'opera presso altre ditte e tale dichiarazione dovrà essere convalidata dalle aziende in cui avviene la prestazione.

Qualora codesta ditta ritenesse opportuno visionare gli ambienti e i mezzi oggetto della gara è facultata a prendere visione dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di ogni giorno feriale.

Le spese di gara, contrattuale, di registrazione e conseguenziali, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Chiarimenti e notizie possono essere richiesti da codesta ditta all'Ufficio Segreteria dell'Azienda - Via Cesare Battisti n. 657 - Taranto.

Sarà gradito un cenno di ricezione alla presente, anche se codesta ditta non intende presentare offerta.

Distinti saluti

CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO
^^

Art. 1OGGETTO DELL'APPALTO CONCORSO

Il presente appalto concorso ha per oggetto la pulizia giornaliera di n. 135 autobus-urbani, la pulizia giornaliera di n. 5 autobus-scuola, il lavaggio completo interno giornaliero di n. 10 autobus-urbani, il lavaggio completo interno settimanale di n. 5 autobus-scuola, la pulizia giornaliera degli uffici tecnici e amministrativi della Direzione, della guardiola telefono-cartelliera, della sala movimento, della sala sindacale, dei servizi igienici, dei locali spogliatoio-docce, di n. 7 (sette) buche di lavoro, degli uffici del reparto movimento sito in Taranto - C. Umberto, 136 e del gabbiotto capolinea sito in Taranto - Via Lucca, che misura complessivamente in pianta mq. 1.300.=(milletrecento) di cui il 10% ingombri da arredi fissi.

Art. 2DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è di anni uno dalla data di stipula del contratto, prorogabile per un secondo periodo pari al primo, semprechè la ditta aggiudicataria dichiari tre mesi prima della scadenza contrattuale di mantenere inalterati i prezzi offerti e le modalità accettate.

Art. 3

L'orario ottimale imposto dall'Azienda per eseguire i lavori specificati all'art. 1, sono i seguenti:

- A) - 21.00 - 05.00 per la pulizia completa giornaliera di n. 10. = autobus-urbani;
- B) - 16.30 - 05.00 del giorno successivo, per la pulizia giornaliera di n. 135 autobus-urbani, n. 5 autobus-scuola e per la pulizia di n. 7 (sette) buche di lavoro del deposito-officina;
- C) - 19.00 - 22.00 dei soli giorni feriali, per la pulizia degli uffici tecnici ed amministrativi della Direzione;
- D) - 18.00 - 20.00 dei soli giorni feriali, per la pulizia degli uffici del reparto movimento, delle buche e del gabbiotto;
- E) - 13.30 - 15.30 per la spazzatura, lavaggio e disinfezione giornaliera dei pavimenti, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle dei locali spogliatoi-docce e servizi igienici;
- F) - 04.00 - 06.00 per la spazzatura, lavaggio e disinfezione giornaliera dei pavimenti, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle dei locali spogliatoi-docce e servizi igienici.

Questi orari scaturiscono da esigenze tecnico-logistiche, per quanto riguarda gli autobus, e di ordine interno, per quanto riguarda gli uffici e i locali dell'officina-deposito.

Art. 4CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Per essere ammessi a partecipare all'appalto-concorso in esame, le ditte dovranno presentare la documentazione di idonei-

tà giuridica, tecnica e morale che l'A.M.A.T. prescriverà, in conformità alle disposizioni generali vigenti al momento della gara e una dichiarazione con la quale essi attestino di essersi recati sul luogo dove debbono essere eseguiti i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, dell'andamento della sosta e circolazione dei veicoli, dell'ubicazione degli impianti di approvvigionamento e di smaltimento delle acque, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'opera.

Debbono altresì presentare un certificato della Cancelleria del Tribunale di data non inferiore a 3 mesi dal quale dovrà risultare che la ditta non è in istato di fallimento ed un certificato di data non inferiore a 3 mesi della Camera di Commercio da cui dovrà risultare che la ditta è legalmente costituita e che la persona che sottoscriverà l'offerta e tutti gli atti conseguenziali all'eventuale aggiudicazione ha la facoltà di obbligare la ditta medesima.

Dal medesimo certificato della Camera di Commercio si dovrà dedurre il campo di attività della ditta.

Art. 5

CAUZIONE PROVVISORIA

Per essere ammessi alla gara d'appalto le ditte debbono comprovare la costituzione di un deposito cauzionale in contanti presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto -, nella misura di $\text{£. 1.500.000.} = (\text{unmilione cinquecentomila})$. Questo deposito costituisce pegno a favore dell'A.M.A.T. affidato all'Istituto bancario ai sensi dello art. 2786, ultima parte, secondo comma dei C.C.;

Il deposito resta vincolato fino alla stipulazione del contratto, per il deposito delle altre ditte concorrenti l'A.M.A.T. rilascerà il nulla-osta per lo svincolo, appena ultimata la gara.

Art. 6

CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto deve presentarsi la cauzione definitiva fissata nella misura del 5% dell'importo netto dell'appalto.

La cauzione definitiva dev'essere versata presso il Banco di Napoli - Filiale di Taranto -, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, pena la decadenza della stessa aggiudicazione.

Non sono ammesse cauzioni costituite da fidejussioni o dichiarazioni di creditoria verso l'A.M.A.T..

La suindicata quietanza di tesoreria dell'aggiudicatario sarà trattenuta e rimborsata a fine appalto.

Art. 7STIPULAZIONE ED APPROVAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto d'appalto deve avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione alla impresa dell'accettazione dell'offerta.

In caso di mancata stipulazione del contratto da parte della ditta aggiudicataria si applica l'art. 332 della Legge 20/3/1865 n. 2248, allegato F).

Art. 8FACOLTA' DELL'AZIENDA DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse.

La ditta appaltatrice può essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'A.M.A.T. abbia voluto valersi durante la durata dell'appalto.

Art. 9DOMICILIO DELLA DITTA APPALTATRICE

La ditta appaltatrice deve, nel contratto, eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto stesso, in Taranto o al più nella provincia di Taranto.

Art. 10DOCUMENTI DI BASE

I documenti che l'A.M.A.T. consegna per la redazione dell'appalto concorso in oggetto, sono i seguenti:

- a) - lettera d'invito;
- b) - capitolato tecnico.

Art. 11ELEMENTI RICHIESTI

Le ditte concorrenti dovranno presentare in carta da bollo da £. 3.000.=(tremila):

- a) - relazione tecnica da cui si deduce come si intende effettuare quanto richiesto nell'art. 1;

- b) - il prezzo globale dell'offerta che deve essere computata tenendo presente quanto prescritto nella Legge n. 1369 del 23/ottobre/1960;
- c) - il prezzo di lavaggio completo di ogni singolo autobus-urbano;
- d) - il prezzo di lavaggio completo di ogni singolo autobus-scuola;
- e) - il prezzo della pulizia di ogni singolo autobus-urbano;
- f) - il prezzo della pulizia di ogni singolo autobus-scuola;
- g) - il prezzo pro-die della pulizia dei locali della Direzione, della guardia, telefono-cartelliera, della sala movimento, della sala sindacale, dei servizi igienici, degli spogliatoi-docce, degli uffici del reparto movimento siti in Taranto C.so Umberto n. 136, del gabbiotto sito in Taranto Via Lucca (capolinea 3) e di n. 7 (sette) buche di lavoro del deposito-officina, che misurano complessivamente in pianta mq. 1.300.=(milletrecento) di cui il 10% ingombrati da arredi fissi.
- h) - l'elenco quantitativo dei materiali occorrenti in ogni mese lavorativo, con l'importo globale mensile del loro costo.

Art. 12

TERMINI DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI DI APPALTO

Gli elementi tecnici-economici di cui al presente appalto dovranno essere presentati entro e non oltre la data stabilita nella lettera di invito con tutte le clausole prescritte.

Art. 13

PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per l'appalto concorso la ditta concorrente dovrà presentare due buste contenenti i seguenti documenti;

- a) - nella prima busta: offerta dei prezzi richiesti unitari e globali;
- b) - nella seconda busta: tutto quanto dovuto e richiesto negli articoli del presente capitolato tecnico.

La prima busta sigillata e chiusa con ceralacca dovrà essere inserita nella seconda busta che oltre a contenere tutti gli altri documenti, dovrà costituire l'involucro esterno del plico.

Anche la seconda busta, a sua volta, dovrà essere sigillata con ceralacca ed entrambe dovranno recare il nominativo della ditta aspirante e l'oggetto dell'appalto concorso al quale si intende partecipare.

Art. 14AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO CONCORSO

L'aggiudicazione dell'appalto concorso verrà effettuata dall'Azienda su parere espresso da parte di una apposita commissione, a seguito dell'esame delle relazioni pervenute nel termine utile indicato nella lettera d'invito.

L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile del committente, in base agli elementi economici, funzionali, tecnici presentati.

Nel prezzo sopra indicato si riterranno comunque compensate eventuali spese che la ditta dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi e oneri previsti a carico della ditta stessa.

L'A.M.A.T. si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga le offerte pervenute tecnicamente ed economicamente non convenienti.

Art. 15MODALITA' DI PAGAMENTO

Alla fine di ogni mese l'aggiudicatario dovrà presentare fattura dei lavori eseguiti redatta in duplice copia. Alla fattura dovrà essere allegata un elenco contenente l'indicazione dei giorni e dei lavori eseguiti nel mese e una dichiarazione del responsabile della ditta, dalla quale si desume che gli operai impiegati sono stati retribuiti secondo quanto prescritto al punto b) dell'art. 11) del presente capitolato.

L'A.M.A.T. si impegna a versare quanto è dovuto entro e non oltre il mese successivo a quello in cui si riferiscono le prestazioni.

L'I.V.A. sarà tutta a carico dell'A.M.A.T. e verrà calcolata nella misura prevista dalla legge per le prestazioni di servizio.

Art. 16PULIZIA INTERNA GIORNALIERA PER N. 135 AUTOBUS URBANI E PER N. 5 AUTOBUS SCUOLA

- scopatura di ogni singolo pianale del mezzo con particolare riferimento alle pedane di entrata e di uscita, dietro le porte viaggiatori, al posto di guida e del bigliettaio e successivo uso dell'aspirapolvere (che dovrà essere del tipo industriale e di proprietà della ditta aggiudicataria dell'appalto), in tutti i posti ove è possibile operare;
- lavatura da eseguirsi a mano, con spugne, del posto di guida e successiva asciugatura delle parti con pelli di daino naturale;
- pulizia di tutti i cristalli interni con pelle di daino naturale (laterali, parabrezza ant. e post. e delle porte d'accesso);
- pulizia con stracci dei parafranghi interni, dei sedili e di tut

te le parti interne dell'autobus, compresi i pannelli laterali, l'intradosso del tetto della vettura e le gettoniere (dove sono installate);

- lavatura e asciugatura con pelli di daino naturale del solo parabrezza esterno della vettura.

Quest'ultima operazione dovrà necessariamente eseguirsi negli istanti antecedenti l'uscita della vettura dal parco A.M.A.T. per il normale servizio giornaliero; tutte le altre operazioni dovranno essere eseguite quando il veicolo è parcheggiato, in modo da non intralciare il normale iter del personale dell'Azienda.

Art. 17

LAVAGGIO COMPLETO SETTIMANALE DI N. 5 AUTOBUS SCUOLA E GIORNALIERO DI N. 10 AUTOBUS-URBANI.

- lavaggio interno con radazze e spugne;
- pulizia interna con pelli di daino naturale e detersivi idonei di tutti i cristalli laterali e dei parabrezza ant. e post.;
- lavaggio con detersivo idoneo delle fiancate interne, delle porte interne, del posto di guida, dei sedili viaggiatori e dei parafranghi interni;
- lavaggio con pelli di daino naturale del sottotetto e dei portalampe luci interne;
- pulizia, disinfezione e lucidatura con prodotti idonei di tutti i bastoni d'alluminio;
- disinfestazione e disinfezione di tutte le parti interne del mezzo con prodotti non nocivi alla salute e prescritti dalle norme igieniche vigenti del Ministero della Sanità;

Queste operazioni previste in quest'ultimo articolo dovranno essere integrate dai lavori prescritti nell'art. 16.

Art. 18

PULIZIA GIORNALIERA DEGLI UFFICI TECNICI E AMMINISTRATIVI DELLA DIREZIONE, DEL VANO SCALA, DELLA GUARDIOLA-TELEFONO-CARTELLIERA, DELLA SALA MOVIMENTO, DELLA SALA SINDACALE, DEI SERVIZI IGIENICI, DEGLI SPOGLIATOI-DOCCE E DEGLI UFFICI DEL REPARTO MOVIMENTO, DELLE BUCHE DI LAVORO E DEL GABBIOTTO DI VIA LUCCA (CAPOLINEA 3).

- svuotatura di tutti i cestini e posacenere;
- scopatura e lavatura di tutti i pavimenti;
- spolveratura dei mobili e arredi (fissi e mobili);
- pulizia di tutti gli apparecchi telefonici con alcool denaturato;
- pulizia dei servizi igienici, sanitari, lavandini, rubinetti, docce, mattonelle, armadietti-spogliatoio, con prodotti idonei e non nocivi alla salute;
- disinfestazione e disinfezione dei locali e dei servizi;
- lavatura dei piani delle scrivanie con materiali idonei e non dannosi;
- spolveratura giornaliera di tutti i vetri interni ed esterni delle porte;
- pulizia mensile, mediante lavatura con prodotti idonei ed asciugatura;

- gatura con pelli di daino naturale, di tutti i vetri interni, esterni (delle finestre, porte-finestre e porte ingresso), dei lampadari, dei radiatori, delle pareti del corridoio della Direzione e del vano scala che sono rivestite in plastica;
- disinfezione e disinfezione di tutti i locali previsti in questo articolo ogni mese, sempre con prodotti idonei e non nocivi alla salute.

Art. 19

MATERIALI DA USARE PER LE PULIZIE PREVISTE NEGLI ART. 16 - 17 - 18.

- scopa di saggina per la pulizia del pianale;
- radazze di corda per il lavaggio interno;
- stracci sterilizzati per la spolveratura delle parti interne, sedili e passamani;
- aspirapolvere del tipo industriale;
- spugne per il lavaggio interno (pianale, pannelli, sedili, cruscotto e posto guida);
- detersivi, alcool e prodotti per la disinfezione e disinfezione;
- pelli di daino naturale;
- prodotti idonei per la lucidatura a mano dei bastoni d'alluminio;
- prodotti idonei per la pulizia degli uffici;
- prodotti idonei per la pulizia degli spogliatoi-doccie dei servizi igienici.

Art. 20

DANNI

Tutti i danni diretti e indiretti conseguiti durante i lavori di pulizia del personale della ditta appaltatrice sono a carico della ditta stessa e verranno detratti nel mese in corso del verificarsi dell'evento dannoso.

La ditta aggiudicataria dei lavori è pienamente responsabile dei danni e delle manomissioni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti.

Art. 21

TUTELA DEI LAVORATORI

L'appaltatore deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti, le leggi e i regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazioni ed assistenza dei lavoratori.

L'A.M.A.T. declina ogni responsabilità sull'eventuale inadempiimento del presente articolo e denuncerà alle Autorità competenti i casi anomali che si presenteranno.

Art. 22P E N A L I T A'

Per il valore dei lavori non eseguiti, alla ditta aggiudicatrice verrà addebitata, con il pagamento del mese in corso, una penalità del 30% (trentapercento) oltre alla mancata retribuzione per i medesimi lavori.

L'A.M.A.T. è impegnata a verificare giornalmente che i lavoratori appaltati siano eseguiti secondo contratto.

L'A.M.A.T. avrà il diritto di risolvere il contratto di appalto quando l'appaltatore contravvenga ad uno degli obblighi o patti imposti dai presenti articoli del capitolato tecnico d'appalto.

Tutte le ulteriori spese per indire un nuovo appalto concorso ed oneri vari le verranno addebitate e trattenute dalla cauzione depositata.

Art. 23C O N C L U S I O N I

Per quanto non espressamente previsto in questo capitolato tecnico, il rapporto sarà regolato dalle norme vigenti per la fornitura agli Enti Locali.