



A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Stipula contratti di assistenza software.

L'anno millenovecentonovantasei, il giorno 30 (trenta) del mese di dicembre, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori :

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO

9. Giulio VINCI

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il sig. Semeraro Raffaele

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Direttore Generale

- Premesso che con delibera n. 135 del 29/04/1995 si aggiudicava alla Pluservice S.r.l. l'appalto concorso per la realizzazione del Sistema Informatico Aziendale;
- considerato che in data 3/Luglio/1995 veniva stipulato con la Pluservice S.r.l. il contratto per la realizzazione del sistema informatico aziendale, il quale prevedeva la quantificazione dell'importo delle giornate di assistenza sistemistica;
- considerato che la Pluservice S.r.l. ha iniziato l'installazione delle procedure Software e del relativo Hardware nel mese di giugno 1995;
- considerato che l'inizio dell'installazione del nuovo Sistema Informatico a meta' anno, ha determinato la revisione di tutta la pianificazione del lavoro, non consentendo di utilizzare in parallelo le vecchie procedure e le nuove, a causa della impossibilita' materiale di reinserire manualmente il lavoro di 6 mesi e contemporaneamente procedere all'addestramento sulle nuove procedure;
- considerato che per poter rispettare gli adempimenti fiscali periodici, si e' reso necessario trasferire i dati del primo semestre 1995 dal vecchio sistema informatico al nuovo;
- considerato che, a causa dell'incompatibilita' tra i due sistemi, si e' dovuto procedere preliminarmente alla conversione di tutti gli archivi;
- considerato che, a causa della quantita' delle variabili in gioco, della complessita' e della diversita' in termini di architettura tra le vecchie e le nuove procedure software, era impossibile quantificare a priori il numero di giornate necessario per portare a termine le conversioni;
- considerato che, nonostante le difficolta' oggettive, sono stati rispettati tutti gli adempimenti, fiscali e non (si consideri a dimostrazione evidente di cio' la stampa dei registri bollati di contabilita' del primo semestre 1995 con la nuova procedura di Contabilita', l'elaborazione e stampa dei Modelli 101, 770, O1/M relativi al 1995);
- considerato che nel capitolato di appalto era stata prevista l'eventualita' di ricorrere ad eventuali interventi supplementari nel corso dell'attivazione delle procedure software;
- considerato che le giornate supplementari, necessarie per la messa a punto delle nuove procedure informatiche, oltre che per le personalizzazioni resesi indispensabili nel corso dell'installazione (come ad esempio il reinserimento dei dati relativi ai percorsi ed all'impostazione dei turni, a partire da novembre 1994, nella Gestione del Personale viaggiante e la reimpostazione della procedura di Rilevazione Presenze per la gestione della settimana corta) sono state 58, per un costo, a termini di contratto, di £ 52.200.000 oltre IVA;
- considerato che parte delle giornate in questione sono state attribuite alle attivita' di personalizzazione software previste in contratto, ma che ulteriori esigenze sono via via emerse in sede di utilizzo delle procedure, sicche' 27 giornate devono invece essere liquidate al costo unitario di £ 900.000 oltre IVA e quindi per £ 24.300.000;
- considerato che per il completamento dell'installazione delle procedure in oggetto, si rende necessario provvedere all'addestramento del personale di movimento che operera' materialmente le variazioni sul servizio a consuntivo, in quanto gli interventi effettuati a tutt'oggi sono stati rivolti alla messa a punto della procedura Gestione Personale di Movimento presso l'ufficio Turni e Programmi; tale attivita' si svolgera' in 5 giornate di 8 ore ciascuna, ed avra' un costo totale di £ 4.500.000.
- considerato che, scaduto il periodo di garanzia il 31/Luglio/1996, si rende necessario stipulare contratto di manutenzione Software che garantisca all'Azienda l'aggiornamento delle Procedure Informatiche e la rimozione di eventuali anomalie tramite corrispondenza, telefono o mezzi di comunicazione;
- considerato che la Pluservice S.r.l. ha prestato comunque il servizio di manutenzione sulle procedure installate, anche dopo la scadenza della garanzia;
- considerato che il costo del canone annuo di manutenzione Software e' di £ 10.060.000, come esposto nell'offerta dell'Appalto Concorso per la realizzazione del Sistema Informatico Aziendale, presentata dalla Pluservice S.r.l., con decorrenza 1/Agosto/1996;
- tutto cio' premesso, a conclusione delle attivita' di installazione, personalizzazione e collaudo delle procedure per come relazionato dal Responsabile Informatica, ritiene di proporre la liquidazione dell'importo di £ 24.300.000 oltre IVA alla ditta Pluservice S.r.l. a chiusura della fornitura in questione; propone inoltre la stipula del contratto di manutenzione software che ha avuto gia' applicazione fin dal 1/Agosto/1996 ai sensi dell'offerta per cui e' stato aggiudicato l'appalto concorso.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il bilancio preventivo 1996;
- visto il D.P.R. n° 902 del 04/10/1986, in quanto applicabile ;
- visto lo Statuto aziendale
- con il voto consultivo favorevole del direttore generale;
- A voti unanimi

DELIBERA

- di autorizzare il Direttore Generale alla stipula dei contratti di manutenzione Software con la Pluservice S.r.l.;
- di imputare la spesa di £ 10.060.000 oltre IVA, al conto **"Acquisto di attrezzature Informatiche e Canoni di manutenzione Software"** del gruppo **"Spese per prestazioni di servizi"** nell'anno 1996, per la quota di competenza, e la restante parte nell'anno 1997;
- di imputare la spesa di £ 24.300.000 oltre IVA, al conto **"Acquisto di attrezzature Informatiche e Canoni di manutenzione Software"** del gruppo **"Spese per prestazioni di servizi"** nell'anno 1996.
- di imputare la spesa di £ 4.500.000 oltre IVA, al conto **"Corsi di qualificazione, formazione e aggiornamento"** del gruppo **"Spese del Personale"** nell'anno 1996.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Ratificata dalla Giunta Municipale nella seduta del

Resa esecutiva il **30 DIC. 1996**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
IL DIRETTORE
A. M. P. P.
(Semeraro Raffaele)



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li 8/gennaio/1997

Prot. n° : Dir/ 36/97

Raccomandata a mano

Spett/le
Segreteria 4° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Palazzo Latagliata

TARANTO

Compiegate alla presente trasmettiamo, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 30 dicembre 1996, contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 307 - 308 - 309 - 310 - 311 - 312 - 313 - 314.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Francesco Lucibello)



b.i.
9/1/97
P. C.



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733

Taranto, li 15/gennaio/1997

Prot. n. : Dir/106/97

Spett. Pluservice S.r.l.
Via Toti, 5
60028 OSIMO STAZIONE

OGGETTO: Stipula contratto di manutenzione Software, liquidazione giornate prestate in aggiunta a quelle contrattualmente previste, corso di addestramento addetti movimento.

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, con delibera n. 311 del 30/Dicembre/1996, ha autorizzato la stipula del contratto di manutenzione Software per le Procedure da Voi installate per un importo annuo di £ 10.060.000 oltre IVA.

Ha inoltre liquidato l'importo di £ 24'300'000 oltre IVA a saldo delle giornate da Voi prestate in aggiunta a quelle Contrattualmente previste.

Ha autorizzato l'effettuazione di un corso di addestramento per gli addetti al movimento per una durata di 5 giorni lavorativi ed un importo totale di £ 4.500.000 oltre IVA, secondo le modalita' da Voi concordate con il Dr. Ciro Russo e l'Ing. Gabriele Passeretti.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)

Taranto, li 19/dicembre/1996

Corrispondenza interna prot. n. _____

Spett.

Direttore Generale
S E D E

OGGETTO: Collaudo software installato.

Premesso che con delibera n. 135 del 29/04/1995 si aggiudicava alla Pluservice S.r.l. l'appalto concorso per la realizzazione del Sistema Informatico Aziendale e che in data 3/Luglio/1995 veniva stipulato con la Pluservice S.r.l. il contratto per la realizzazione del sistema informatico aziendale, il quale prevedeva la quantificazione dell'importo delle giornate di assistenza sistemistica.

Considerato che la Pluservice S.r.l. ha iniziato l'installazione delle procedure Software e del relativo Hardware nel mese di giugno 1995; si fa presente che l'inizio dell'installazione del nuovo Sistema Informatico a meta' anno, ha determinato la revisione di tutta la pianificazione del lavoro, non consentendo di utilizzare in parallelo le vecchie procedure e le nuove, a causa della impossibilita' materiale di reinserire manualmente il lavoro di 6 mesi e contemporaneamente procedere all'addestramento sulle nuove procedure; inoltre per poter rispettare gli adempimenti fiscali periodici, si e' reso necessario trasferire i dati del primo semestre 1995 dal vecchio sistema informatico al nuovo, ma a causa dell'incompatibilita' tra i due sistemi, si e' dovuto procedere preliminarmente alla conversione di tutti gli archivi.

I tempi necessari per portare a termine tale operazione, a causa delle variabili in gioco, della complessita' e della diversita' in termini di architettura tra le vecchie e le nuove procedure software, non erano quantificabili a priori; tuttavia, nonostante le difficolta' oggettive, sono stati rispettati tutti gli adempimenti, fiscali e non (si consideri a dimostrazione evidente di cio' la stampa dei registri bollati di contabilita' del primo semestre 1995 con la nuova procedura di Contabilita', l'elaborazione e stampa dei Modelli 101, 770, 01/M relativi al 1995). Le giornate supplementari, necessarie per la messa a punto delle nuove procedure informatiche, oltre che per le personalizzazioni resesi indispensabili nel corso dell'installazione (come ad esempio il

Ripartizione Informatica

reinserimento ripetuto dei dati relativi ai percorsi ed all'impostazione dei turni, a partire da novembre 1994, nella Gestione del Personale viaggiante e la reimpostazione della procedura di Rilevazione Presenze per la gestione della settimana corta) sono state complessivamente 58, per un costo, a termini di contratto, di £ 52.200.000 oltre IVA, di cui una parte e' stata attribuita alle attivita' di personalizzazione software previste in contratto, ma ulteriori esigenze sono via via emerse in sede di utilizzo delle procedure, sicche' 27 giornate, come da prospetto, devono invece essere liquidate al costo unitario di £ 900.000 oltre IVA e quindi per £ 24.300.000.

Procedura	Giornate Effettuate	Giornate Previste	Personalizzazioni da Contratto	Giorni da liquidare
Biglietteria	6,00	3,00	3,00	0,00
Multe	4,00	2,00	2,00	0,00
Contabilita'	21,50	8,00	7,00	6,50
Paghe	26,00	5,00	12,00	9,00
Presenze	17,00	3,00	8,00	6,00
Magazzino	10,00	4,00	3,00	3,00
Officina	6,50	3,00	2,00	1,50
Turni	25,00	10,00	14,00	1,00
TOTALE	116,00	38,00	51,00	27,00

Per il completamento dell'installazione delle procedure in oggetto, si rende necessario provvedere all'addestramento del personale di movimento che operera' materialmente le variazioni sul servizio a consuntivo, in quanto gli interventi effettuati a tutt'oggi sono stati rivolti alla messa a punto della procedura Gestione Personale di Movimento presso l'ufficio Turni e Programmi; tale attivita' si svolgera' in 5 giornate di 8 ore ciascuna, ed avra' un costo totale di £ 4.500.000.

Si rende inoltre necessario provvedere alla stipula del contratto di manutenzione Software per le procedure in oggetto, dal momento che il periodo di garanzia di un anno e' scaduto il 31/Luglio/1996 e che comunque il servizio di manutenzione e' stato prestato dalla Pluservice S.r.l. anche dopo la scadenza della garanzia.

Il Responsabile per l'Informatica

Dr. **Ciro Russo**
