

O.d.G. del 30 Novembre 2011

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 8

Deliberazione n° ____/2011 del

OGGETTO DELLA PROPOSTA

ACCORDO AZIENDALE DEL 21/01/2011. IMPEGNO ALL'INNALZAMENTO DI N. 2 ORE DEL PROFILO ORARIO DEL PERSONALE PART-TIME IMPIEGATO NEL SETTORE DELLA SOSTA TARIFFATA CON DECORRENZA 01/12/2011. DETERMINAZIONI.

Ufficio proponente:

ALLEGATI/NOTE:

1) – Verbale di Accordo tra Azienda e OO.SS. del 21/01/2011;

Il Direttore Generale, d'intesa con il Direttore Amministrativo e con la Responsabile dell'Area Risorse Umane, riferisce e propone quanto segue:

In data 21/01/2011 l'Azienda e le OO.SS. Fit-CISL, UIL-Trasporti, UGL-Trasporti, Faisa-CISAL e SINAI siglavano un accordo aziendale vertente su una pluralità di materie di particolare importanza **[Allegato n. 1]**, indicate sinteticamente di seguito:

- Tempi di percorrenza, di trasferimento a vuoto, sosta tecnica e tempi accessori;
- Turni di guida estivi;
- Osservatorio sui turni di guida;
- Profili orari, mansionamenti superiori e mobilità professionale del personale del settore Sosta tariffata.

Relativamente alla questione dei profili orari del personale della sosta tariffata, il punto 7) dell'Accordo così recita:

"Personale della sosta: profili orari - Nell'ambito dell'attuale Contratto di Servizio, si assume l'impegno a realizzare un unico profilo orario a full-time (39 h/sett.); tale obiettivo è tuttavia subordinato al raggiungimento, anche graduale, dell'equilibrio economico finanziario (costi/ricavi) del Contratto di Servizio, oltre che all'invarianza, a parità di volume di servizi affidati, dell'organico previsto dal piano economico e dal vigente contratto di servizio. Alla realizzazione di tali condizioni contribuiranno, seppure in maniera non esclusiva, le misure previste dal successivo punto 9).

Nel rispetto di tale impegno programmatico, si stabilisce che:

*con decorrenza dal 1/4/2011 tutti i profili orari part-time saranno incrementati di 2 ore settimanali;
con la stessa decorrenza i profili orari di 18 e 20 ore settimanali saranno incrementati a 24 ore settimanali;
con decorrenza dal 1/12/2011 tutti i profili orari part-time saranno incrementati di ulteriori 2 ore settimanali".*

Con decorrenza 01/02/2011 (anticipata rispetto a quanto previsto dall'Accordo su decisione del Consiglio di Amministrazione in accoglimento di una specifica richiesta delle OO.SS. aziendali), tutti i profili orari dei dipendenti della sosta con contratti di tipo part-time sono stati incrementati di n. 2 ore settimanali, in modo da portare il profilo orario minimo di tali dipendenti a 24 ore settimanali.

Secondo i contenuti dell'Accordo in questione, a decorrere dal prossimo 1° dicembre 2011, si dovranno incrementare i profili orari di tutti i dipendenti della sosta con contratti a tempo parziale di ulteriori n. 2 ore settimanali.

Si precisa, con riferimento alla necessità di raggiungere, anche gradualmente, l'equilibrio economico finanziario (costi/ricavi) del Contratto di Servizio, oltre che di garantire l'invarianza, a parità di volume di servizi affidati, dell'organico previsto dal piano economico e dal vigente contratto di servizio, che nel corso dell'esercizio 2011 il servizio della Sosta tariffata ha invertito la tendenza in atto dall'avvio della gestione AMAT, realizzando, nella frazione di esercizio già trascorsa un delta positivo tra ricavi e costi (Euro 38'000,00 circa nel Report Economico al 30 settembre, in corso di approvazione da parte del C.d.A.). Si evidenzia, inoltre, che il progetto di mobilità professionale di cui al punto 9) del richiamato Accordo sindacale aziendale del 21/01/2011 ha già prodotto il risultato del transito di due Ausiliari della sosta, già in possesso dei titoli abilitativi alla guida, al T.P.L. e che altri circa venti unità inquadrare nel settore Sosta hanno aderito alla proposta aziendale ed hanno avviato la formazione necessaria all'acquisizione della patente "D" e del Certificato di qualificazione del conducente.

*La Responsabile dell'Area Risorse Umane - Dott.ssa Maria Fabiola Menenti*_____

*Il Direttore Amministrativo – Dott. Pietro Carallo*_____

*Il Direttore Generale – Ing. Giovanni Matichecchia*_____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta;
- visto lo Statuto della Società;
- Visto il verbale d'intesa Azienda / OO.SS. dello scorso 21/01/2011;
- a voti _____;

DELIBERA

- 1) di autorizzare l'innalzamento, con decorrenza dal 1/12/2011, di tutti i profili orari del personale con contratto di lavoro a tempo parziale appartenente al settore della Sosta tariffata, di 2 ore settimanali.