
PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 10 del 19/07/2024

Deliberazione n.

88

del 19/07/2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

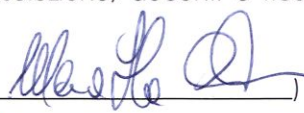
Nomina Commissione esaminatrice selezione pubblica per la copertura di n. 2 postazioni di Operatore qualificato di ufficio, parametro retributivo 140, in seno all'Area Affari Generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria e Risk management e Ufficio di Presidenza.

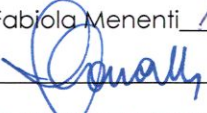
Il Direttore Generale f.f., unitamente al Dirigente Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione n. 123, adottata il 16 novembre scorso, il Consiglio di Amministrazione ha indetto una selezione pubblica, per titoli e per esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. n. 68/1999, nonché alle categorie di riservatari ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione, con contratti di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 2 unità a copertura delle postazioni organiche vacanti di Operatore qualificato di ufficio, parametro retributivo 140, in seno all'Area Affari Generali e Legali, pubbliche relazioni, Segreteria e Risk management e Ufficio di Presidenza;
- con deliberazione n. 38, adottata il successivo 11 aprile, preso atto di un parere reso dal legale appositamente interpellata a seguito di un reclamo presentato in Azienda, il Consiglio di Amministrazione ha deciso, in ossequio al principio di autotutela, di annullare la suddetta procedura selettiva, dando mandato agli uffici aziendali competenti di procedere agli adempimenti successivi;
- con deliberazione n. 54 del 07/05/2024 il Consiglio d Amministrazione ha, quindi, indetto nuovamente la selezione pubblica in questione per la copertura delle due postazioni organiche vacanti;
- previa informativa alle OO.SS., il 30 maggio scorso il bando è stato pubblicato, nella sua versione integrale, sul sito internet aziendale all'indirizzo www.kymamobilita.it, nella apposita sezione "Selezioni", e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 44 ed il relativo Avviso è stato pubblicato il successivo 4 giugno sul quotidiano "Corriere del Mezzogiorno";
- il 29 giugno scorso, alle ore 13:00, è scaduto il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione per il tramite del portale dedicato. Attualmente, in applicazione dell'art. 15 del richiamato Regolamento aziendale l'Area Risorse Umane sta conducendo l'esame preliminare delle domande pervenute, al fine di verificare la loro regolarità e, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti. Si sottolinea che sono pervenute soltanto otto candidature e, quindi, non essendo stato superato il valore soglia delle 30 domande, come previsto dal bando, non dovrà procedersi alla fase della preselezione.

Tanto premesso, può già procedersi alla nomina della Commissione esaminatrice che, secondo le previsioni dell'art. 16 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale, deve essere designata dal Consiglio di Amministrazione, che ne stabilisce, altresì, i relativi compensi ai sensi del successivo articolo 18. Si segnala che, secondo le previsioni del Regolamento, la Commissione deve essere composta da esperti di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione, scelti tra dirigenti e funzionari dell'azienda, aventi profilo

professionale superiore a quello della posizione oggetto della selezione, docenti e ricercatori ed esperti esterni.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. (Dott.ssa Maria Fabiola Menenti )

IL DIRETTORE GENERALE F.F. (Dott. Pietro Carallo )

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- udita la relazione;
- visto lo Statuto aziendale;
- visto il Regolamento per il reclutamento del personale della Società;
- A voti _____, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di prendere atto della relazione che precede e nominare la Commissione della selezione in oggetto nella seguente composizione:
 - ✓ _____, nella qualità di Presidente;
 - ✓ _____, nella qualità di componente esterno;
 - ✓ _____, nella qualità di componente interno;di affidare le funzioni di Segretario verbalizzante a _____;
- 2) di prevedere, a favore di ciascun componente della Commissione, ivi compreso il Segretario, i compensi da calcolarsi secondo le previsioni dell'art. 18 del Regolamento per il reclutamento del personale;
- 3) di dare mandato alla Direzione Generale di curare tutti gli adempimenti conseguenti.