

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 7 del 26 novembre 2024

Deliberazione n. 146 del 26 novembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 DIPLOMATO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" (par. 140). Presa d'atto esito finale.

All. 1) nota del 20 novembre 2024, prot. n.18615, e relativi allegati.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione n° 123, assunta il 16/11/2023, il Consiglio di Amministrazione ha indetto una selezione pubblica per la copertura di n° 1 (una) posizione organica nel profilo professionale di "Operatore Qualificato" (par. 140) Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time;
- con nota del 07/06/2024, prot. az. n. 9853, in esecuzione della delega conferita dal C.d.A. con propria deliberazione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società ha nominato la Commissione esaminatrice nelle persone di:
 - Dott. Stefano CERVELLERA – Presidente della Commissione;
 - Dott.ssa Antonella SERRA – Componente;
 - Dott. Andrea CASTELLANETA – Componente.
 - Ing. Antonella VIZZARRO – Segretario.

Con nota aziendale protocollo n. 15637/2024 del 30/09/2024 il Presidente nomina la Dott.ssa Marilena Passeretti a svolgere le funzioni di segretario in sostituzione dell'Ing. Antonella Vizzarro.

- a conclusione dei lavori, con nota del 20 novembre 2024, prot. n. 18615 (All. 1), il Presidente ha trasmesso gli atti della Commissione esaminatrice medesima, nonché i verbali relativi alle sedute svolte, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 05/09/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 15/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 3 del 05/11/2024.
 - ⇒ Verbale n° 4 del 13/11/2024.

Tanto premesso, si propone di:

- a) prendere atto della nota del 20 novembre 2024, registrata al protocollo n.18615, e dei relativi allegati;
- b) di approvare la graduatoria finale di merito, con conseguente nomina del vincitore.
- c) di autorizzare la Direzione Generale a tutte le attività consequenziali per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo Full-Time nel profilo professionale di "Operatore Qualificato" (par. 140) Ripartizione Informatica, statistica ed Innovazione;
- d) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente Dott. Stefano Cervellera; della Dott.ssa Antonella Serra quale Componente esterno; del Dott. Andrea Castellaneta quale Componente esterno e della Dott.ssa Marilena Passeretti quale Segretario della Commissione, per l'attività loro prestata in seno alla Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti



**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Visto il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ;
- Vista la nota del 20 novembre, registrata al protocollo az. al n. 18615, unitamente ai verbali allegati;
- Vista la Pianta organica ed il Piano del fabbisogno 2023/2025;
- Visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

DELIBERA

- 1)** di prendere atto della nota del 20 novembre 2024, prot. n. 18615 approvandone i verbali allegati,, e più precisamente:
- ⇒ Verbale n° 1 del 05/09/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 15/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 3 del 05/11/2024.
 - ⇒ Verbale n° 4 del 13/11/2024.
- 2)** di approvare la graduatoria finale di merito, di seguito riportata, relativa alla selezione pubblica in oggetto, indetta per la copertura di n° 1 (una) posizione organica nel profilo professionale di “Operatore Qualificato” (par. 140) Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione – da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo Full-Time:

	CANDIDATO	Voto prova scritta	Prova Orale	Media Finale	Titoli	Punteggio complessivo
1	PATAVIA ROBERTO	27,00	28,00	55,00	5,80	60,80
2	DORO UMBERTO	26,33	27,00	53,33	0	53,33
3	D'AMBROGIO SIMONA	24,66	28,00	52,66	0,20	52,86
4	LEONE SIMONE	22,67	28,00	50,67	0,20	50,87

- 3)** di dare mandato all'Area Risorse Umane per ogni adempimento connesso e conseguenziale per l'assunzione nel profilo professionale di “Operatore qualificato” (par. 140) nella Ripartizione Informatica, Statistica ed innovazione, con contratto a tempo indeterminato di tipo Full-Time, del candidato risultato “Idoneo Vincitore”, con apposizione del relativo periodo di prova;

- 4) di autorizzare la liquidazione in favore dei componenti la Commissione, nonché del Segretario del compenso loro spettante, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per il reclutamento del personale, per l'espletamento del mandato ricevuto, secondo la specifica di seguito riportata per le selezioni rientranti nell'Area professionale 3^a:

	Compenso Art. 18 comma 1 Regolamento	Maggiorazione Riservata ai componenti esterni Art. 18 comma 2 Regolamento	Maggiorazione/riduzione riservate al presidente ed al segretario Art. 18 comma 5 Regolamento	Compenso complessivo Art. 18 commi 5 e 6 Regolamento
Dott. Sefano Cervellera – Presidente della Commissione;	€ 750,00	€ 225,00	€ 97,50,00	€ 1.072,50
Dott.ssa Antonella Serra– Componente;	€ 750,00	€ 225,00	€0,00	€ 975,00
Dott. Andrea Castellaneta – Componente.	€ 750,00	€ 225,00	€0,00	€ 975,00
Dott.ssa Marilena Passeretti – Segretario.	€ 750,00	€ 0,00	€ -150,00	€ 600,00

- 5) di dare atto che la suddetta graduatoria di merito avrà validità di 3 (tre) anni dalla data della sua approvazione.

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. del 26 novembre 2024

Deliberazione n. _____

del 26 novembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 DIPLOMATO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" (par. 140). Presa d'atto esito finale.

All. 1) nota del 20 novembre 2024, prot. n.18615, e relativi allegati.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione n° 123, assunta il 16/11/2023, il Consiglio di Amministrazione ha indetto una selezione pubblica per la copertura di n° 1 (una) posizione organica nel profilo professionale di "Operatore Qualificato" (par. 140) Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time;
- con nota del 07/06/2024, prot. az. n. 9853, in esecuzione della delega conferita dal C.d.A. con propria deliberazione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società ha nominato la Commissione esaminatrice nelle persone di:
 - Dott. Stefano CERVELLERA – Presidente della Commissione;
 - Dott.ssa Antonella SERRA – Componente;
 - Dott. Andrea CASTELLANETA – Componente.
 - Ing. Antonella VIZZARRO – Segretario.

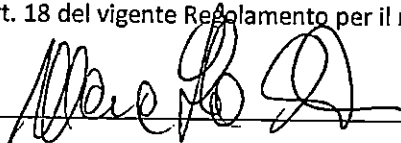
Con nota aziendale protocollo n. 15637/2024 del 30/09/2024 il Presidente nomina la Dott.ssa Marilena Passeretti a svolgere le funzioni di segretario in sostituzione dell'Ing. Antonella Vizzarro.

- a conclusione dei lavori, con nota del 20 novembre 2024, prot. n. 18615 (All. 1), il Presidente ha trasmesso gli atti della Commissione esaminatrice medesima, nonché i verbali relativi alle sedute svolte, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 05/09/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 15/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 3 del 05/11/2024.
 - ⇒ Verbale n° 4 del 13/11/2024.

Tanto premesso, si propone di:

- a) prendere atto della nota del 20 novembre 2024, registrata al protocollo n.18615, e dei relativi allegati;
- b) di approvare la graduatoria finale di merito, con conseguente nomina del vincitore.
- c) di autorizzare la Direzione Generale a tutte le attività consequenziali per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo Full-Time nel profilo professionale di "Operatore Qualificato" (par. 140) Ripartizione Informatica, statistica ed Innovazione;
- d) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente Dott. Stefano Cervellera; della Dott.ssa Antonella Serra quale Componente esterno; del Dott. Andrea Castellaneta quale Componente esterno e della Dott.ssa Marilena Passeretti quale Segretario della Commissione, per l'attività loro prestata in seno alla Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti





IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ;
- Vista la nota del 20 novembre, registrata al protocollo az. al n. 18615, unitamente ai verbali allegati;
- Vista la Pianta organica ed il Piano del fabbisogno 2023/2025;
- Visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

DELIBERA

- 1) di prendere atto della nota del 20 novembre 2024, prot. n. 18615 approvandone i verbali allegati,, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 05/09/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 15/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 3 del 05/11/2024.
 - ⇒ Verbale n° 4 del 13/11/2024.
- 2) di approvare la graduatoria finale di merito, di seguito riportata, relativa alla selezione pubblica in oggetto, indetta per la copertura di n° 1 (una) posizione organica nel profilo professionale di "Operatore Qualificato" (par. 140) Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione – da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo Full-Time:

	CANDIDATO	Voto prova scritta	Prova Orale	Media Finale	Titoli	Punteggio complessivo
1	PATAVIA ROBERTO	27,00	28,00	55,00	5,80	60,80
2	DORO UMBERTO	26,33	27,00	53,33	0	53,33
3	D'AMBROGIO SIMONA	24,66	28,00	52,66	0,20	52,86
4	LEONE SIMONE	22,67	28,00	50,67	0,20	50,87

- 3) di dare mandato all'Area Risorse Umane per ogni adempimento connesso e conseguenziale per l'assunzione nel profilo professionale di "Operatore qualificato" (par. 140) nella Ripartizione Informatica, Statistica ed innovazione, con contratto a tempo indeterminato di tipo Full-Time, del candidato risultato "Idoneo Vincitore", con apposizione del relativo periodo di prova;

- 4) di autorizzare la liquidazione in favore dei componenti la Commissione, nonché del Segretario del compenso loro spettante, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per il reclutamento del personale, per l'espletamento del mandato ricevuto, secondo la specifica di seguito riportata per le selezioni rientranti nell'Area professionale 3^a:

	Compenso Art. 18 comma 1 Regolamento	Maggiorazione Riservata ai componenti esterni Art. 18 comma 2 Regolamento	Maggiorazione/riduzione riservate al presidente ed al segretario Art. 18 comma 5 Regolamento	Compenso complessivo Art. 18 commi 5 e 6 Regolamento
Dott. Sefano Cervellera – Presidente della Commissione;	€ 750,00	€ 225,00	€ 97,50,00	€ 1.072,50
Dott.ssa Antonella Serra– Componente;	€ 750,00	€ 225,00	€0,00	€ 975,00
Dott. Andrea Castellaneta – Componente.	€ 750,00	€ 225,00	€0,00	€ 975,00
Dott.ssa Marilena Passeretti – Segretario.	€ 750,00	€ 0,00	€ -150,00	€ 600,00

- 5) di dare atto che la suddetta graduatoria di merito avrà validità di 3 (tre) anni dalla data della sua approvazione.



Consiglio di Amministrazione

KYMA MOBILITÀ S.P.A

SEDE

e p.c. *Direttore Generale f.f.*

Dott. Pietro Carallo

SEDE

Direttore Amministrativo f.f.

Dottoressa Maria Fabiola Menenti

SEDE

Oggetto: Selezione pubblica per titoli e esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un diplomato da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con il profilo professionale di "Operatore Qualificato d'Ufficio" parametro retributivo 140 CCNL: Trasmissione atti

Con riferimento alla selezione pubblica in oggetto, si comunica che la Commissione esaminatrice, appositamente nominata il 30/09/2024 protocollo aziendale n. 15637/2024, ha concluso tutte le operazioni concorsuali.

All'uopo, si trasmettono in copia n. 4 (quattro) verbali, unitamente ai loro allegati, relative alle sedute intervenute:

- ▲ Verbale n. 1 del 05/09/2024
- ▲ Verbale n. 2 del 15/10/2024
- ▲ Verbale n. 3 del 05/11/2024
- ▲ Verbale n. 4 del 13/11/2024

Cordiali Saluti

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

(Dott. Stefano Cervellera)

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794247

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.



VERBALE N° 1 del 05 settembre 2024

Addì 5 settembre 2024, alle ore 11:30, presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Sede di Taranto – sito in Taranto alla Via Duomo n. 259 si è autoconvocata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time di n° 1 (una) unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato d'ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000) nella Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione.

La Commissione esaminatrice è stata nominata in data 07/06/2024, con nota prot. 9853 a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'uopo delegato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n° 34 assunta nella seduta del 27/03/2024.

Sono presenti:

- ⇒ **Dott. Stefano CERVELLERA** – Presidente della Commissione;
- ⇒ **Dott.ssa Antonella SERRA** – Componente;
- ⇒ **Dott. Andrea CASTELLANETA** – Componente.

È presente il Segretario della Commissione, Ing. Antonella Vizzarro.

Con riferimento alle suddette nomine il Presidente, i Componenti ed il Segretario hanno formalmente accettato l'incarico conferito. **La Commissione, riunita in autoconvocazione, decide di insediarsi in data odierna.**

La Commissione prende atto che, così come indicato dalla nota aziendale prot. 14017/2024 del 30/08/2024, essendo pervenute n. 31 (trentuno) domande di partecipazione, ai sensi dell'art. 3 del bando, dovrà essere espletata una procedura preselettiva diretta a limitare a 30 il numero di partecipanti alle successive fasi concorsuali.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario, dopo aver preso atto della nota aziendale sopra citata, contenente i nominativi dei candidati ammessi alla preselezione e data e sede di svolgimento della stessa, con la sottoscrizione del presente verbale d'insediamento, allegando allo stesso documento di identità in corso di validità, dichiarano, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante sindacale o designato dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle Associazioni Professionali;
- di non trovarsi in stato di incompatibilità, ai sensi di legge (parentela ovvero affinità fino al quarto grado civile ovvero vincolo di coniugio), nei confronti dei Candidati presenti nella citata nota del 30/08/2024, di cui si è presa espressa visione;
- di non trovarsi in lite giudiziale con i Candidati partecipanti alla preselezione di cui trattasi;
- di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Inoltre, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione esaminatrice si riunisce per presenziare alla prova preselettiva, prevista per le ore 12:00, diretta a limitare a n. 30 il numero dei partecipanti alle fasi successive della selezione. Nel caso in cui al 30° posto vi fossero punteggi *ex aequo* saranno ammessi tutti i candidati con uguale punteggio, pur determinandosi in tal modo un numero di ammissioni alla selezione superiore a 30.

La Commissione aggiorna i propri lavori a data da destinarsi in attesa di ricevere da Kyma Mobilità SpA, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, l'elenco dei partecipanti ammessi a partecipare alle fasi successive della selezione.

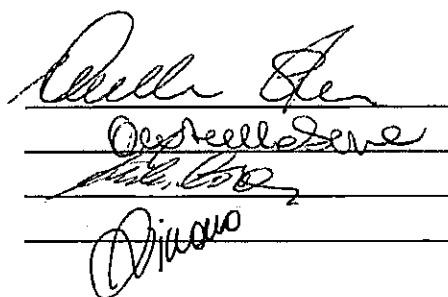
Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 12:30.

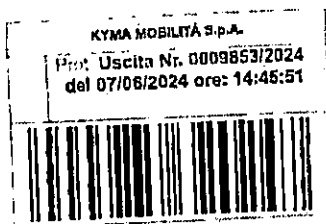
Dott. Stefano CERVELLERA – Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella SERRA – Componente

Dott. Andrea CASTELLANETA – Componente

Ing. Antonella VIZZARRO – Segretario della Commissione





Taranto, 06/06/2024

Gent.mo
Dott. Stefano Cervellera
stefanocervellera@gmail.com

Gent.ma
Dott.ssa Antonella Serra
antonellaserra@gmail.com

Gent.mo
Dott. Andrea Castellaneta
castellanetaandrea7@gmail.com

Gent.ma
Ing. Antonella Vizzarro
antonella.vizzarro@kymamobilita.it

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un diplomato da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione con il profilo professionale di "Operatore Qualificato d'Ufficio" parametro retributivo 140 CCNL: nomina Commissione esaminatrice.

Giusta delega conferitami dal Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 34, assunta nella seduta del 27 marzo 2024, con la presente comunico alle SS.LL. la nomina in seno alla Commissione esaminatrice della selezione pubblica indicata in oggetto, secondo la seguente composizione:

- Dott. Stefano Cervellera, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Antonella Serra, in qualità di componente;
- Dott. Andrea Castellaneta, in qualità di componente.

All'Ing. Antonella Vizzarro sono affidate le funzioni di Segretario.

Il compenso spettante a favore dei componenti e del segretario sarà calcolato secondo i criteri di cui all'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento di personale, reperibile al seguente link <https://www.kymamobilita.it/wp-content/uploads/2023/05/Regolamento-per-il-reclutamento-del-personale.pdf>.

Limitatamente ai componenti esterni, agli stessi spetta anche il rimborso di eventuali spese di viaggio appositamente documentate, nei termini dell'ultimo comma del citato articolo 18.

Il bando della selezione è pubblicato sul sito aziendale nella apposita sezione (<https://www.kymamobilita.it/offerta-lavoro/operatore-qualificato-ufficio-informatica>).

Le SS.LL. sono inviate a comunicare, a stretto giro, la propria decisione in ordine alla accettazione del presente incarico.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in caso di espressa accettazione dell'incarico, i componenti esterni dovranno trasmettere, debitamente compilato e sottoscritto, anche il modulo allegato (All. 1), unitamente al proprio curriculum vitae aggiornato.

In caso di accettazione dell'incarico, KYMA MOBILITÀ e la Commissione Esaminatrice sono fin d'ora d'accordo che, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ("Normativa in materia di protezione dei Dati Personali"), procederanno al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente incarico e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti. Pertanto, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, le stesse si impegneranno ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività della Società sotto l'aspetto della riservatezza.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

Taranto, 30/08/2024

Gent.mo
Dott. Stefano Cervellera
stefanocervellera@gmail.com

Gent.ma
Dott.ssa Antonella Serra
antonellaserra@gmail.com

Gent.mo
Dott. Andrea Castelloneta
castellonetaandrea7@gmail.com

Gent.ma
Ing. Antonella Vizzarro
antonella.vizzarro@kymamobilita.it

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un diplomato da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione con il profilo professionale di "Operatore Qualificato d'Ufficio" parametro retributivo 140 CCNL: svolgimento prova preselettiva.

Con riferimento alla selezione pubblica in oggetto, in qualità di componenti della Commissione esaminatrice, comunico che, essendo pervenute n. 31 (trentuno) domande di partecipazione, ai sensi dell'art. 3 del bando dovrà essere espletata la prescritta procedura preselettiva, diretta a limitare a 30 il numero di partecipanti alle successive fasi del concorso.

La preselezione, caratterizzata da criteri oggettivi già definiti dal bando, si terrà il giorno **05 settembre 2024, alle ore 12:00**, presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - Sede di Taranto - Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture", sito in Taranto alla Via Duomo n. 259, e sarà effettuata da una struttura esterna specializzata appositamente incaricata dalla scrivente Società.

La prova consisterà nella somministrazione di test costituiti da quesiti a risposta multipla preformulata, da svolgersi in un tempo predeterminato ed aventi ad oggetto la conoscenza delle materie previste dall'art. 9 del bando e potranno essere formulati, inoltre, quesiti di logica e di cultura generale.

Secondo le previsioni del bando, il punteggio della prova preselettiva sarà costituito dalla sommatoria dei punteggi attribuiti a tutti i quesiti, utilizzando i seguenti criteri:

- ad ogni risposta esatta sarà attribuito il punteggio di 1 (uno);
- ad ogni risposta errata sarà attribuito il punteggio di -0,3 (meno zero virgola tre);
- ad ogni risposta non data sarà attribuito il punteggio di 0 (zero).

I primi 30 candidati in ordine di punteggio, che risulteranno essere in possesso dei requisiti richiesti, saranno ammessi alle successive prove concorsuali. Nel caso in cui al 30° posto vi fossero punteggi ex aequo saranno ammessi tutti i candidati con uguale punteggio, pur determinandosi in tal modo un numero di ammissioni alla selezione superiore a 30.

Di tanto è stata già resa apposita informativa ai candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale nella sezione dedicata alle pubbliche selezioni, a cui si rimanda integralmente.

Al fine di presenziare alla prova in questione, si invia, in allegato alla presente, l'elenco nominativo dei candidati ammessi alla stessa.

Essendo la preselezione una fase prodromica per l'adozione dei successivi provvedimenti di ammissione al concorso, prevista con la finalità di limitare il numero dei candidati partecipanti alle successive prove d'esame, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 2, del Regolamento aziendale sul Reclutamento del personale e dagli artt. 3 e 4 del bando di selezione all'esito della stessa vi sarà trasmesso l'elenco definitivo dei candidati ammessi a sostenere le prove previste dall'art. 9 del bando.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794242

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.469,00 Int. vers.

Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0018615/2024 del 20/11/2024 09:23:07
Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0014017/2024 del 30/08/2024 14:54:26

Si rende noto, infine, che con deliberazione assunta il 20 giugno scorso il Consiglio di Amministrazione della Società, visto l'art. 8, commi 2 e 3 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale, a cui si rimanda, tenuto conto della impossibilità oggettiva di osservare il rispetto del termine conclusivo di sei mesi per il completamento delle operazioni concorsuali, ha deciso, per tutte le selezioni pubbliche aziendali in corso, ivi compresa quella indicata in oggetto, di prorogarlo, d'ufficio, al 31 dicembre 2024, con trasmissione, entro detta data, dei relativi atti per la loro ratifica e conseguente approvazione delle relative graduatorie di merito e nomina del/la vincitore/trice.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dott. Pietro Carallo)

Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0018615/2024 del 20/11/2024 09:23:07
Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0014017/2024 del 30/08/2024 14:54:26

**ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLA PRESELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN DIPLOMATO DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA
RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA E INNOVAZIONE, CON PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO
D'UFFICIO", PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 CCNL AUTOFERROTRANVIERI**

N.	Cognome	Nome	Data e luogo di nascita
1	ANNICCHIARICO	DEBORA	13-12-1993 Taranto (TA)
2	ARCADIO	SIMONE	23-08-1988 Taranto (TA)
3	BELLANOVA	ANDREA	02-10-2004 Taranto (TA)
4	CALO'	FRANCESCO	14-08-1972 Taranto (TA)
5	CARLINO	VALERIA	01-05-1989 Taranto (TA)
6	CARROZZO (*)	ANDREA	19-09-1999 Taranto (TA)
7	CORONA	VITO	03-12-1980 Taranto (TA)
8	D'AMBROGIO	SIMONA	30-01-1981 Sava (TA)
9	DI CAROLO	JACOPO	17-03-1993 Taranto (TA)
10	DI PONZIO	ANTONIO	07-02-2003 Taranto (TA)
11	DI RENNA	MICHELE	15-11-1982 Taranto (TA)
12	DORO	UMBERTO	01-03-2005 Taranto (TA)
13	FITTAIOLO	COSIMO	09-07-1976 Taranto (TA)
14	GALASSO	DANIELA	01-08-1974 Taranto (TA)
15	GRASSI	MARCO	30-07-1992 Taranto (TA)
16	GRIECO	LUCA	16-04-1993 Taranto (TA)
17	LATTE	MATTIA	21-10-2000 Taranto (TA)
18	LEONE	SIMONE	19-09-1990 Taranto (TA)
19	LINCESSO	DARIO	20-10-1966 Taranto (TA)
20	LIPPOLIS	GIOSUE'	04-09-1990 Putignano (BA)
21	MANNA	MAURIZIO	08-12-1995 Taranto (TA)
22	MARINELLI	VALENTINA	23-09-2002 Molfetta (BA)
23	MASSIMILIANO	MICHELE	21-05-1993 Taranto (TA)
24	MISTO	OLGA	11-09-1989 Taranto (TA)
25	PALUMBO	DAVIDE	09-06-1985 Taranto (TA)

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7396111 - Fax 099 7794247

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

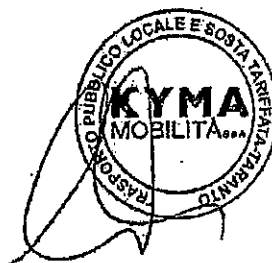
C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 1.340.463,00 Int. vers.

KYMA MOBILITÀ



N.	Cognome	Nome	Data e luogo di nascita
26	PATAVIA	ROBERTO	20-05-1969 Taranto (TA)
27	ROMBI	ALBERTO	19-07-1971 Taranto (TA)
28	RONZINO	ETTORE	21-03-1992 Grottaglie (TA)
29	SCARDINO	RUBEN	17-12-1989 Grottaglie (TA)
30	STASOLLA	BENITO GIUSEPPE	02-05-1987 Mottola (TA)
31	ZACCHEO	DANIELE	16-07-2002 Taranto (TA)

*AMMESSO CON RISERVA DI ESIBIZIONE RICEVUTA VERSAMENTO CONTRIBUTO



KYMA

KYMA Mobilità S.p.A. Protocollato in uscita n. 0018615/2024 del 20/11/2024 09:23:07
KYMA Mobilità S.p.A. Protocollato in uscita n. 0014017/2024 del 30/08/2024 14:54:26



KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794247
www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 Int. vers.

VERBALE N° 2 del 15 ottobre 2024

Il giorno 15 ottobre 2024, alle ore 16:30, presso la sede di KYMA MOBILITÀ - S.p.A. si è insediata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time di n° 1 (una) unità da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ Dott. Stefano Cervellera, in qualità di Presidente;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra, in qualità di Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellanieta, in qualità di Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa. Marilena Passeretti.

La Commissione esaminatrice prende atto che, con nota aziendale protocollo n. 15637/2024 del 30/09/2024 a firma del Presidente di KYMA MOBILITÀ S.p.A., è stato nominato come segretario la Dottoressa Marilena Passeretti in sostituzione dell'Ingegnere Antonella Vizzarro, la relativa sostituzione è stata resa nota con avviso pubblicato sul sito aziendale il 09/10/2024.

Preliminarmente, la Commissione prende atto dei contenuti del bando di selezione pubblica, pubblicato in data 17 gennaio 2024, e del Regolamento per il reclutamento del personale di KYMA MOBILITÀ S.p.A., con particolare riferimento allo svolgimento delle prove concorsuali previste.

A tal fine, ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 6 (calendario delle prove); 7 (svolgimento prove concorsuali) e 9 (prova scritta e prova orale) del bando di selezione, la Commissione stabilisce il seguente calendario delle prove:

- ⇒ **PROVA SCRITTA:** il 05/11/2024 ore 15:00 presso ITSLOGISTICA PUGLIA Piazza Maria Immacolata, 10/A - TARANTO
- ⇒ **PROVA ORALE:** il 13/11/2024 ore 15:00 presso ITSLOGISTICA PUGLIA Piazza Maria Immacolata, 10/A - TARANTO

Circa le modalità di svolgimento ed i contenuti delle prove anzidette, la Commissione stabilisce:

- **prova scritta:** saranno predisposte, a cura della Commissione, n° 3 schede, da porre in altrettante buste chiuse, ognuna delle quali conterrà n° 3 quesiti a risposta aperta. I quesiti saranno articolati sulle materie indicate nel bando di selezione (cfr. art. 9). Per l'estrazione della busta contenente la prova da effettuare i candidati saranno invitati ad indicare uno di loro che effettuerà la scelta tra le tre buste poste a disposizione. Per l'esecuzione di tale prova saranno assegnati 60 minuti.

Si stabilisce, inoltre, che si procederà alla valutazione dei titoli di merito, secondo i criteri previsti all'art. 8 del bando di selezione, prima della correzione degli elaborati relativi alla prova scritta dei candidati. A tal fine i punteggi attribuibili ad ogni candidato saranno riepilogati secondo il seguente schema:

Candidato	TITOLI DI STUDIO (max 5 punti)				TITOLI DI SERVIZIO (max 5 punti)	TITOLI VARI (max 8 punti)				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
	Dottorato/ Master/Specializzazioni	Laurea triennale	Magistrale	Professionali	Mesi di Impiego	Pubblicazioni	Attestati profession.	Attestati corsi agg.	Culturali Professional	
1										
2										
3										
4										
5										
6										----
7										----
8										
9										
10										
11										
12										
13										

Per quanto attiene la suddivisione dei punteggi per ogni categoria dei titoli previsti, relativamente alle diverse tipologie ammesse e fermo restando il punteggio massimo attribuibile ad ogni categoria, si stabiliscono le seguenti ripartizioni:

TITOLI DI STUDIO (Max 5 punti):

Il punteggio per la valutazione dei titoli di studio è attribuito distintamente per:

- A. titoli di studio superiori a quello prescritto per la partecipazione al concorso (Master/Dottorato) 4 punti ripartiti nel

seguito modo: 1) Master/Specializzazioni/dottorato 1 punto, 2) Laurea triennale 1 punto, 3) Magistrale 2 punti;

B. titoli professionali (abilitazioni professionali, ecc) da valutarsi a discrezione della Commissione, tenuto conto della natura del titolo: 1 punto ciascuno.

TITOLI DI SERVIZIO (Max 5 punti):

La Commissione stabilisce di attribuire 0,10 punti per ogni mese di servizio prestato presso aziende con attività analoga o similare a quella di Kyma Mobilità e funzioni corrispondenti. I periodi di servizio superiori a quindici giorni saranno computati per mese intero. La valutazione si limita ai servizi prestati con funzioni corrispondenti. Non sono valutabili i precedenti rapporti di impiego, anche a tempo determinato o parziale, che si siano conclusi per demerito del concorrente. Ai servizi prestati con orario part-time è attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi, rispetto al normale orario di lavoro.

TITOLI VARI (Max 8 punti):

- Pubblicazioni date alla stampa attinenti i contenuti professionali del posto in concorso: 0,2 punti a pubblicazione, con un massimo di 2 punti;
- Attestati di specializzazione professionale: 0,5 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
- Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale con valutazione finale: 0,5 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
- Titoli culturali/professionali in attinenza con il posto in concorso: 0,5 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti.

Per quanto attiene la correzione e la valutazione degli elaborati relativi alla prova scritta, ogni componente la Commissione potrà esprimere, per ogni quesito, un voto compreso tra 0 e 30. Il punteggio complessivo per ogni quesito e/o esercitazione sarà dato dalla media aritmetica tra i voti espressi da ogni componente.

A tal fine sarà adottato il seguente schema:

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova scritta				
Quesito n.1				
Quesito n.2				
Quesito n.3				

MOBILITÀ				Punteggio (media)

- prova orale: consisterà in un colloquio avente ad oggetto gli argomenti indicati per la prova scritta, nonché nella verifica della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word processor e tabelle di calcolo in formato excel, database, ecc). Per lo svolgimento della prova orale la Commissione stabilisce che le schede da predisporre dovranno essere in numero pari ai candidati ammessi alla prova orale più una, suddivise in buste anonime all'interno delle quali sono trascritte le domande. Il numero delle buste sarà superiore di uno rispetto al numero dei candidati che saranno ammessi al fine di garantire la possibilità di scelta anche all'ultimo candidato che sarà chiamato. I candidati saranno chiamati secondo l'ordine alfabetico risultante dall'estrazione di una lettera dell'alfabeto dalla quale iniziare.

La commissione valuterà complessivamente la prova di ciascun candidato, compilando una griglia di valutazione come segue:

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova orale				
Candidato n.1				
Candidato n.2				

La Commissione da mandato al segretario di predisporre il comunicato con il quale sarà reso noto il calendario delle prove d'esame e la relativa sede; calendario che il Segretario provvederà a pubblicare nella specifica sezione del sito aziendale. Pubblicazione, questa, che dovrà avvenire almeno 20 giorni prima della data della prima prova.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 05/11/2024, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 17:30

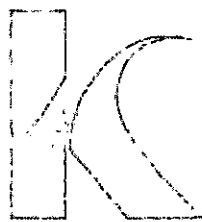
Dott. Stefano CERVELLERA – Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella SERRA – Componente

Dott Andrea CASTELLANETA – Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione

[Handwritten signatures of the Commission members]



KYMA
MOBILITÀ

Taranto, 30/09/2024

Gent.ma
Dott.ssa Mariena Passeretti
mariena.passeretti@kymamobilita.it

e p.c. Al Presidente della Commissione
Gent.mo Dott.
Stefano Cervellera
stefanocervellera@gmail.com

Ai componenti

Gent.ma
Dott.ssa Antonella Serra
antonellaserra@gmail.com

Gent.mo
Dott. Andrea Castellaneta
castellanetaandrea7@gmail.com

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un diplomato da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione con il profilo professionale di "Operatore Qualificato d'Ufficio" parametro retributivo 140 CCNL affidamento incarico di Segretario.

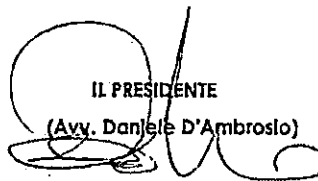
Giusta delega conferitami dal Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 34, assunta nella seduta del 27 marzo 2024, con la presente le affido l'incarico di Segretario in seno alla Commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto.

Il compenso a lei spettante per lo svolgimento dell'incarico affidato segretario sarà calcolato secondo i criteri di cui all'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento di personale.

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE

(Avv. Daniele D'Ambrosio)



Prot. n.16214/2024 del 09/10/2024

AVVISO

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di un/a diplomato/a da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione con il profilo professionale di "Operatore Qualificato d'Ufficio" parametro retributivo 140 CCNL: nomina nuovo segretario.

Si fa seguito al precedente avviso del 19 giugno, per rendere noto che, in sostituzione del Segretario precedentemente incaricato, le funzioni in esame saranno svolte dalla Dott.ssa Mariëna Passeretti.

Taranto, 08/10/2024

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

(Dott. Pietro Carallo)

firmato

KYMA
MOBILITÀ



TARANTO
CAPITALE DI MARE

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794247
www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

VERBALE N° 3 del 05 novembre 2024

Il giorno 05 novembre 2024, alle ore 14:00, presso ITSLOGISTICA PUGLIA-Piazza Maria Immacolata 10/A., si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time di di n° 1 (una) unità da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ Dott. Stefano Cervellera, in qualità di Presidente;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra, in qualità di Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellaneta, in qualità di Componente.

È presente Il Segretario della Commissione Dott.ssa *Marilena Passerelli*.

La Commissione esaminatrice, in relazione all'avvenuta convocazione per la giornata odierna - ore 15:00, del 13 candidati ammessi alla selezione, effettuata con avviso del 15/10/2024 pubblicato sul sito Internet di Kyma Mobilità, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova scritta a cui dovranno rispondere i candidati.

Giusto quanto stabilito nella precedente riunione (cfr. Verbale n° 2 del 15/10/2024) la Commissione stabilisce n° 3 domande a risposta aperta e sintetica che vengono suddivise in tre schede, da inserire in altrettante buste anonime, ognuna contenente n° 3 quesiti.

Le schede contenenti i quesiti vengono rispettivamente denominate: Traccia n° 1; Traccia n° 2; Traccia n° 3.

Inoltre, in relazione a quanto rappresentato per le vie brevi dal DRO aziendale, circa la necessità di mantenere l'assoluto anonimato dei candidati in occasione della pubblicazione degli esiti delle varie prove concorsuali, è stato stabilito di attribuire ad ogni candidato un codice identificativo alfa-numerico composto da: 2 cifre (codice della selezione); 2 lettere (sintesi dell'area aziendale per la quale è indetta la selezione); 4 cifre stabilite in modalità randomica. Pertanto, come rilevabile dalla sottoannotata tabella, ad ognuno dei 13 candidati ammessi alla selezione è stato attribuito il relativo codice identificativo.

CODICE	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
37IN1219	ARCADIO SIMONE	23-08-1988 Taranto (TA)
37IN1245	CALO' FRANCESCO	14-08-1972 Taranto (TA)
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA	30-01-1981 Sava (TA)
37IN1406	DI CAROLO IACOPO	17-03-1993 Taranto (TA)
37IN1080	DI PONZIO ANTONIO	07-02-2003 Taranto (TA)
37IN1060	DORO UMBERTO	01-03-2005 Taranto (TA)
37IN1271	FITTAIOLO COSIMO	09-07-1976 Taranto (TA)
37IN2968	GALASSO DANIELA	01-08-1974 Taranto (TA)
37IN3267	LEONE SIMONE	19-09-1990 Taranto (TA)
37IN1005	LIPPOLIS GIOSUE'	04-09-1990 Putignano (BA)
37IN2519	PALUMBO DAVIDE	09-06-1985 Taranto (TA)
37IN1765	PATAVIA ROBERTO	20-05-1969 Taranto (TA)
37IN1153	ROMBI ALBERTO	19-07-1971 Taranto (TA)

Al fine di rendere chiare a tutti i candidati le modalità di esecuzione della prova scritta sono state predisposte le seguenti istruzioni che saranno consegnate ad ognuno su apposito stampato:

PROVA SCRITTA del 05/11/2024

- ⇒ AD OGNUNO DEI CANDIDATI SARANNO CONSEGNAI: DUE FOGLI PROTOCOLLO TIMBRATI E SIGLATI A MARGINE DAL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE, UNA PENNA NERA, UNA BUSTA BIANCA GRANDE, UNA BUSTA BIANCA PICCOLA ED UN TALLONCINO SUL QUALE DOVRÀ ESSERE TRASCRITTO, IL CODICE RICEVUTO, COGNOME E NOME, LA DATA DI NASCITA E FIRMATO IN CALCE. LADDOVE DOVESSE RISULTARE NECESSARIO, I CANDIDATI POSSONO RICHIEDERE ULTERIORI FOGLI PROTOCOLLO.
- ⇒ OGNI CANDIDATO RICEVERÀ LA SCHEDA, PRECEDENTEMENTE ESTRATTA A SORTE, CONTENENTE LE DOMANDE ALLE QUALI IL CANDIDATO DEVE DARE UNA RISPOSTA APERTA E SINTETICA.
- ⇒ PER L'ESECUZIONE DELLA PROVA SARÀ ASSEGNATO IL TEMPO MASSIMO DI 60 minuti.

⇒ AL TERMINE DEL TEMPO ASSEGNATO PER L'ESECUZIONE DELLA PROVA IL CANDIDATO DEVE CHIUDERE TUTTI I FOGLI PROTOCOLLO RICEVUTI NELLA BUSTA GRANDE (SENZA APPORRE SU DI ESSI ALCUNA SCRITTA O SEGNO DI RICONOSCIMENTO), UNITAMENTE ALLA BUSTA PICCOLA NELLA QUALE ANDRÀ INSERITO IL FOGLIO RELATIVO AI DATI IDENTIFICATIVI. ANCHE SULLA BUSTA PICCOLA NON ANDRÀ APPOSTA ALCUNA SCRITTA O SEGNO DI POSSIBILE RICONOSCIMENTO.

Terminate le attività preliminari sopra descritte, la Commissione provvede a chiudere in tre buste grandi le schede denominate: Traccia n° 1; Traccia n° 2; Traccia n° 3, ognuna contenente quesiti diversi. Tali buste, perfettamente anonime, vengono chiuse e sigillate mediante sigla sul lembo di chiusura del Presidente, del Componenti e del Segretario della Commissione. Per la scelta della busta contenente la prova da svolgere sarà invitato uno dei candidati presenti, scelto dai candidati stessi.

Alle ore 14:45, come previsto dall'avviso di convocazione del 15/10/2024, la commissione si trasferisce nella sede ITSLOGISTICA PUGLIA-Piazza Maria Immacolata 10/A, ove si svolgerà l'esame.

Alle ore 15:10 sono introdotti i candidati per le operazioni di riconoscimento mediante esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità e della copia della ricevuta del protocollo relativa all'Inoltro della domanda di partecipazione. Ognuno dei candidati presenti firma il relativo foglio di presenza, che si allega al presente verbale. Si dà atto che alle ore 15:20 risultano presenti i seguenti candidati:

CODICE	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
37IN1245	CALO' FRANCESCO	14-08-1972 Taranto (TA)
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA	30-01-1981 Sava (TA)
37IN1406	DI CARLO JACOPO	17-03-1993 Taranto (TA)
37IN1080	DI PONZIO ANTONIO	07-02-2003 Taranto (TA)
37IN1060	DORO UMBERTO	01-03-2005 Taranto (TA)
37IN2968	GALASSO DANIELA	01-08-1974 Taranto (TA)
37IN3267	LEONE SIMONE	19-09-1990 Taranto (TA)
37IN1005	LIPPOLIS GIOSUE'	04-09-1990 Putignano (BA)
37IN1765	PATAVIA ROBERTO	20-05-1969 Taranto (TA)
37IN1153	ROMBI ALBERTO	19-07-1971 Taranto (TA)

Il Presidente dichiara conclusa la procedura di accesso e identificazione dei candidati ed invita i presenti a prendere posto nei banchi all'uopo predisposti, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione medesima e a lasciare i telefoni cellulari, presso il tavolo della Commissione. Ad ogni candidato presente vengono consegnati: n° 1 foglio di protocollo timbrato e firmato a margine dal Presidente; una busta piccola contenente il talloncino identificativo che andrà inserita nella busta grande nella quale andranno inseriti tutti i fogli ricevuti sul quali scrivere la prova che sarà svolta; una penna bic di colore nero.

Il Presidente dà lettura delle istruzioni per l'esecuzione della prova scritta ed invita i candidati a compilare il talloncino di riconoscimento e ad inserirlo nella busta piccola che andrà chiusa senza alcun segno di possibile riconoscimento.

I candidati presenti vengono invitati ad indicare uno di loro affinché operi la scelta di una delle tre buste anonime contenente i quesiti che costituiranno oggetto della prova odierna.

I candidati indicano il Sig. Lippolis Giosue' che presso il tavolo della Commissione opera la scelta di una delle tre buste presenti. La busta scelta è quella che contiene all'interno la Traccia n° 3

Vengono aperte le restanti buste ed il Presidente dà lettura dei quesiti ivi contenuti, che non faranno parte della prova odierna:

TRACCIA N°1

1. Il candidato definisca il concetto di database relazionale, la struttura di un database relazionale in ambiente Access e la funzione di un DBMS. Descriva, inoltre, cos'è il linguaggio SQL indicando un esempio di query.
2. Il candidato fornisca una definizione rigorosa di attacco Informatico e illustrando le principali tipologie di attacchi. Ci illustri il concetto di cybersecurity e i funzioni del Firewall, dell'antivirus confrontandone le differenze tecniche ed operative, le interazioni ed i pregi e difetti.
3. Il candidato descriva cosa si intende per "Office Automation" in ambito organizzativo ed aziendale. Quali vantaggi porta nell'organizzazione facendo alcuni esempi.

TRACCIA N° 2

1. Il candidato descriva cos'è un Sistema Operativo, le sue caratteristiche e funzioni, ed in particolare si soffermi sul SO Windows e sulle funzioni del Task Manager.
2. Il candidato fornisca una definizione di rete Informatica, a cosa serve e come viene strutturata, quali sono le tipologie di reti più comuni. Faccia, inoltre, una classificazione a seconda della loro scala, tecnologica ed architettura.
3. Il candidato illustri il concetto di sicurezza delle Informazioni nelle reti informatiche. Ci dica quali sono i principali obiettivi che un sistema di sicurezza deve seguire.

Viene infine aperta la Busta contenente la Traccia n.° 3 oggetto della prova concorsuale. Il Presidente, quindi, dà lettura dei tre quesiti contenuti all'interno della busta scelta:

TRACCIA N.° 3

1. Il candidato illustri i passi principali nella progettazione di una rete Informatica, concentrandosi sulle reti aziendali. Definisca un sistema di sicurezza delle Informazioni, e quali strumenti: hardware, software e firmware; intenda, motivatamente, utilizzare.
2. Il candidato illustri gli strumenti software che il management aziendale può utilizzare per analisi complesse dei dati, anche di grandi dimensioni, avendo a disposizione Microsoft Office 365 versione Business Premium, in un'ottica di supporto alle decisioni, di monitoraggio ed il controllo strategico aziendale.
3. Il candidato fornisca una definizione di "protocollo di rete" indicando, inoltre, i principali mezzi di trasmissione ed i protocolli più utilizzati per la trasmissione dei dati.

Viene distribuita ad ognuno dei candidati presenti una copia della scheda prescelta.

Alle ore 15:30 prende avvio la prova scritta per l'esecuzione della quale sono assegnati 60 minuti, comunicando ai presenti che entro le ore 16:30 dovranno essere consegnati gli elaborati prodotti.

Entro l'orario previsto per il termine della prova tutti i candidati presenti consegnano i propri elaborati chiusi nella busta grande priva di qualsiasi segno di possibile riconoscimento.

La Commissione subito dopo la fine della prova scritta procede con: la Valutazione dei Titoli di merito e la Correzione della prova scritta.

Per quanto riguarda i Titoli di merito, dalla lettura delle domande di partecipazione presentate dai 10 candidati che hanno svolto la prova scritta si assegnano i seguenti punteggi per i possessori di Titoli di Merito:

CODICE	CANDIDATO	TITOLI DI STUDIO			TITOLI DI SERVIZIO (0,10 PUNTI PER OGNI MESE DI SERVIZIO)	TITOLI VARI				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
		DOTTORATO/ MASTER/SPECIALIZZAZIONI (1 PUNTO)	LAUREA TRIENNALE (1 PUNTO)	MAGISTRALE (2 PUNTI)		Max 2 punti PUBBLICAZIONI (0,2 punti)	Max 2 punti ATTESTATI PROFESSIONALI	Max 2 punti ATTESTATI CORSO AGG.	Max 2 punti TITOLI CULTURALI PROFESSIONALI	
37IN1245	CALO' FRANCESCO									
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA									
37IN1406	DI CAROLO JACOPO						0,2			0,2
37IN1080	DI PONZIO ANTONIO									
37IN1060	DORO UMBERTO									
37IN2968	GALASSO DANIELA									
37IN3267	LEONE SIMONE									
37IN1005	LIPPOUS GIOSUE'								0,2	0,2
37IN1765	PATAVIA ROBERTO						0,4			0,4
37IN1153	ROMBI ALBERTO				5		0,6		0,2	5,8

La Commissione, passa, quindi alla correzione, in forma anonima, degli elaborati prodotti dai 10 candidati presenti relativi alla

prova scritta. Le buste consegnate dai candidati vengono contrassegnate con un numero da 1 a 10. Aperte le buste una alla volta, dalla correzione degli elaborati si ottengono i seguenti risultati:

CANDIDATO N. 1

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	7	7,67
QUESTITO N. 2	7	7	7	7,00
QUESTITO N. 3	8	8	8	8,00
Punteggio media totale				22,67

CANDIDATO N. 2

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 2	3	3	4	3,33
QUESTITO N. 3	5	5	5	5,00
Punteggio media totale				14,66

CANDIDATO N. 3

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	9	9	9	9,00
QUESTITO N. 2	8	10	9	9,00
QUESTITO N. 3	9	9	9	9,00
Punteggio media totale				27,00

CANDIDATO N. 4

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	7	7	7	7,00
QUESTITO N. 2	6	5	6	5,67
QUESTITO N. 3	3	4	3	3,33
Punteggio media totale				16,00

CANDIDATO N.5

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	8	8,00
QUESTITO N. 2	9	10	9	9,33
QUESTITO N. 3	9	9	9	9,00
Punteggio media totale				26,33

KYMA MOBILITÀ



SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 DIPLOMATO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA
RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" (par. 340)

CANDIDATO N. 6

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 2	5	5	5	5,00
QUESTITO N. 3	7	7	7	7,00
Punteggio media totale				18,33

CANDIDATO N. 7

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	8	8,00
QUESTITO N. 2	9	8	8	8,33
QUESTITO N. 3	9	8	8	8,33
Punteggio media totale				24,66

CANDIDATO N. 8

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	7	7	7	7,00
QUESTITO N. 2	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 3	3	5	5	4,00
Punteggio media totale				17,33

CANDIDATO N. 9

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	3	3	3	3,00
QUESTITO N. 2	4	5	5	4,67
QUESTITO N. 3	5	4	4	4,33
Punteggio media totale				12,00

CANDIDATO N. 10

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERRA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	4	4	4	4,00
QUESTITO N. 2	7	6	6	6,33
QUESTITO N. 3	5	6	6	5,67
Punteggio media totale				16,00

La Commissione procede, quindi, all'apertura dei talloncini identificativi di ogni candidato, allegati in busta chiusa ad ogni elaborato prodotto; per quanto riguarda la prova scritta dall'accoppiamento tra elaborato corretto (numerati con le lettere da 1 a 10) e relativo talloncino identificativo si rileva quanto segue:

CANDIDATO	NOMINATIVO CORRISPONDENTE	VOTO MEDIO RIPORTATO ALLA PROVA SCRITTA
1	LEONE SIMONE	22,67
2	JACOPO DI CAROLO	14,66
3	PATAVIA ROBERTO	27
4	ANTONIO DI PONZIO	16
5	DORO UMBERTO	26,33
6	ROMBI ALBERTO	18,33
7	D'AMBROGIO SIMONA	24,66
8	LIPPOLIS GIOSUE'	17,33
9	CALO' FRANCESCO	12
10	GALASSO DANIELA	16

Si procede quindi a stilare la seguente tabella contenente la votazione complessivamente assegnata, per prove concorsuali e per titoli di merito, a ciascun candidato:

CANDIDATO	NOMINATIVO CORRISPONDENTE	MEDIA PROVA SCRITTA	TITOLI	AMMESSI ALLA SUCCESSIVA PROVA ORALE
1	LEONE SIMONE	22,67	0,2	AMMESSO
2	JACOPO DI CAROLO	14,66	-	NON AMMESSO
3	PATAVIA ROBERTO	27	5,8	AMMESSO
4	ANTONIO DI PONZIO	16	-	NON AMMESSO
5	DORO UMBERTO	26,33	-	AMMESSO
6	ROMBI ALBERTO	18,33	-	NON AMMESSO
7	D'AMBROGIO SIMONA	24,66	0,2	AMMESSO
8	LIPPOLIS GIOSUE'	17,33	0,4	NON AMMESSO
9	CALO' FRANCESCO	-	-	NON AMMESSO
10	GALASSO DANIELA	16	-	NON AMMESSO

La Commissione procede alla pubblicazione della votazione attraverso affissione della stessa presso le bacheche ubicate nella sede di KYMA MOBILITÀ ed all'inserimento nel sito internet aziendale, per i soli candidati ammessi.

I candidati non ammessi, verranno informati del risultato del proprio esame, con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda, da parte del segretario della commissione.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 13/11/2024, ore 14,00, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 18:00

Dott. Stefano CERVELLERA -- Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella SERRA -- Componente

Dott. Andrea CASTELLANETA -- Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione

COMUNICATO DEL 15 OTTOBRE 2024

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DI UN DIPLOMATO DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE, CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 CCNL

1

CALENDARIO PROVE DI ESAME

Si comunica il calendario delle prove d'esame per la selezione pubblica per la copertura di n° 1 posizione di "Operatore qualificato di ufficio" parametro retributivo 140 (ex CCNL del 2000) – contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time.

I candidati ammessi sono convocati per:

➤ **PROVA SCRITTA**

Martedì 05 Novembre 2024 – ore 15:00 presso ITSLOGISTICA PUGLIA – PIAZZA MARIA IMMACOLATA, 10/A TARANTO

In caso di esito positivo della prova scritta, con votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi) la successiva prova orale si terrà:

➤ **PROVA ORALE**

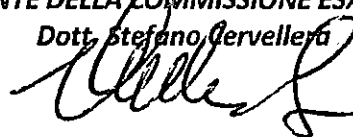
Mercoledì 13 Novembre 2024 – ore 15:00 presso ITSLOGISTICA PUGLIA – PIAZZA MARIA IMMACOLATA, 10/A TARANTO

Il presente avviso, con la sua pubblicazione sul sito internet aziendale (<http://www.kymamobilita.it>), ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai fini della comunicazione di ammissione alla selezione, della sede e dell'ora delle prove di esame.

Si rammenta che i candidati ammessi dovranno presentarsi – a pena di esclusione dalla selezione - il giorno indicato, agli orari stabiliti muniti di valido documento di riconoscimento e della stampa della ricevuta prodotta dal sistema informatico all'atto dell'invio della domanda di ammissione.

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dott. Stefano Cervellera



SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.1 UNIA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" (par.140) -RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA E INNOVAZIONE -- PROVA SCRITTA 05/11/2024

37IN1080

37IN1819

CODICE	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
37IN1080	ARCADIO SIMONE	07-02-2003 23-08-1988 Taranto (TA)	CA 36357KB Cart. id. Elet.	Antonio Di Ponzio
37IN1245	CALO' FRANCESCO	14-08-1972 Taranto (TA)	P. Anon. in TA 014313423B	
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA	30-01-1981 Sava (TA)	CA 357813A Cart. id. Elet.	D'Ambrogio Simona
37IN1406	DI CAROLO JACOPO	17-03-1993 Taranto (TA)	CA 3274755 Cart. id. Elet.	Jacopo Di Carolo
37IN1080	DI PONZIO ANTONIO	23-08-1988 07-02-2003 Taranto (TA)		ASSONIS
37IN1060	DORO UMBERTO	01-03-2005 Taranto (TA)	P. Anon. in TA 5446316P - TTC-TA	Doro Umberto
37IN1271	FITTAIOLO COSIMO	09-07-1976 Taranto (TA)		ASSONIS
37IN2968	GALASSO DANIELA	01-08-1974 Taranto (TA)	CA 35440BU Cart. id. Elet.	Galasso Daniela
37IN3267	LEONE SIMONE	19-09-1990 Taranto (TA)	CA 3222FIN Cart. id. Elet.	Leone Simone
37IN1005	LIPPOLIS GIOSUE'	04-09-1990 Putignano (BA)	CA 066241T Cart. id. Elet.	Lippolis Giosue'
37IN2519	PALUMBO DAVIDE	09-06-1985 Taranto (TA)		ASSONIS
37IN1765	PATAVIA ROBERTO	20-05-1969 Taranto (TA)	Cart. id. Elet. AY2026105 - Can. Legame	PATAVIA ROBERTO
37IN1153	ROMBI ALBERTO	19-07-1971 Taranto (TA)	P. Anon. in TA 01745273N TTC -	Rombi Alberto

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

[Signature]

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

[Signature]

Traccia n° 1

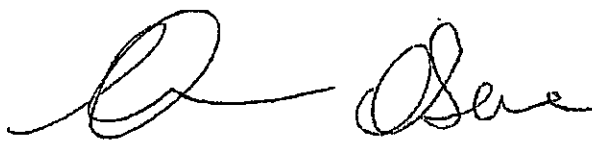
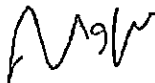
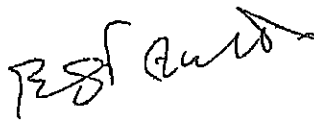
1. Il candidato definisca il concetto di database relazionale, la struttura di un database relazionale in ambiente Access e La funzione di un DBMS. Descriva, inoltre, cos'è il linguaggio SQL indicando almeno un esempio di query.
2. Il candidato fornisca una definizione rigorosa di attacco informatico e illustrando le principali tipologie di attacchi. Ci illustri il concetto di cybersecurity e le funzioni del Firewall, dell'antivirus confrontandone le differenze tecniche ed operative, le interazioni ed i pregi e difetti.
3. Il candidato descriva cosa si intende per "Office Automation" in ambito organizzativo ed aziendale. Quali vantaggi porta nell'organizzazione facendo alcuni esempi.

[Handwritten signature]

non esort

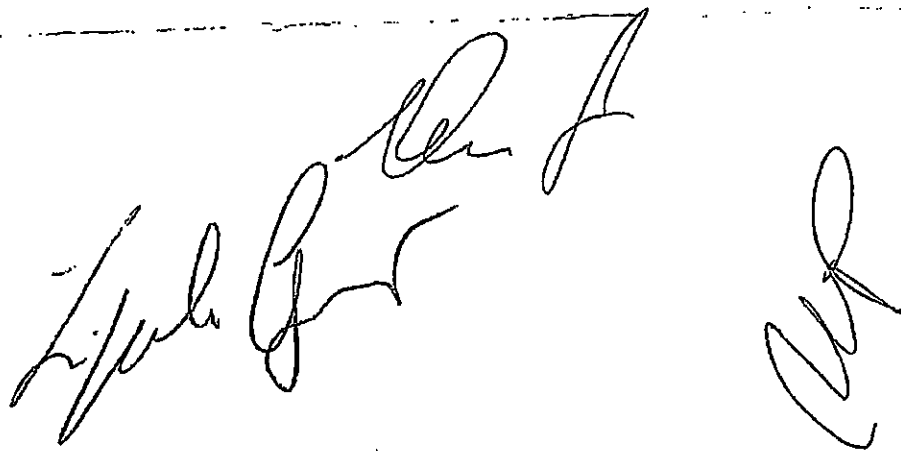
TRACCUA N° 2

1. Il candidato descriva cos'è un Sistema Operativo, le sue caratteristiche e funzioni, ed in particolare si soffermi sul SO Windows e sulle funzioni del Task Manager.
2. Il candidato fornisca una definizione di rete informatica, a cosa serve e come viene strutturata, quali sono le tipologie di reti più comuni. Faccia, inoltre, una classificazione a seconda della loro scala, tecnologia ed architettura.
3. Il candidato illustri il concetto di sicurezza delle informazioni nelle reti informatiche. Ci dica quali sono i principali obiettivi che un sistema di sicurezza deve seguire.

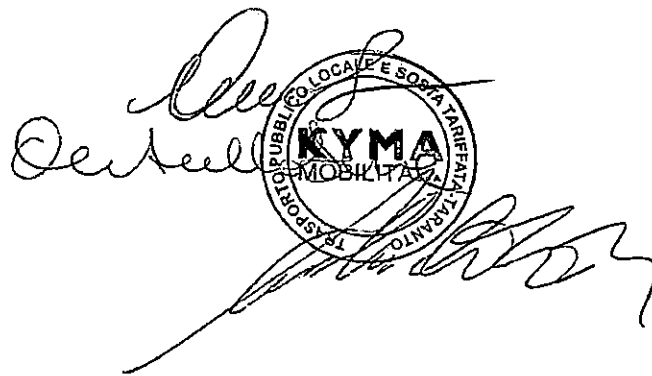
Traccia n° 3

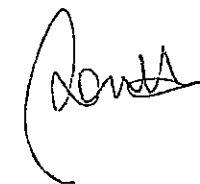
1. Il candidato illustri i passi principali nella progettazione di una rete informatica, concentrandosi sulle reti aziendali. Definisca un sistema di sicurezza delle informazioni, e quali strumenti: hardware, software e firmware; intenda, motivatamente, utilizzare.
2. Il candidato illustri gli strumenti software che il management aziendale può utilizzare per analisi complesse dei dati, anche di grandi dimensioni, avendo a disposizione Microsoft Office 365 versione Business Premium, in un'ottica di supporto alle decisioni, di monitoraggio ed il controllo strategico aziendale.
3. Il candidato fornisca una definizione di "protocollo di rete" indicando, inoltre, i principali mezzi di trasmissione ed i protocolli più utilizzati per la trasmissione dei dati.

The block contains three handwritten signatures in black ink. The signature on the left is large and stylized, appearing to be 'Lipula'. The middle signature is smaller and more compact. The signature on the right is also compact and stylized.

VALUTAZIONE TITOLI

CODICE	CANDIDATO	TITOLI DI STUDIO			TITOLI DI SERVIZIO		TITOLI VARI				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI	
		DOTTORATO/ MASTER/SPECIFICAZIONI (1 PUNTO)	LAUREA TRIENNALE (1 PUNTO)	MAGISTRALE (2 PUNTI)	MESI DI IMPIEGO (0,10 PUNTI PER OGNI MESE DI SERVIZIO)		Max 2 punti PUBBLICAZIONI (0,2 punti)	Max 2 punti ATTESTATI PROFESSIONALI	Max 2 punti ATTESTATI CORSO AGG.	Max 2 punti TITOLI CULTURALI PROFESSIONALI		
37IN1819	ARCADIO SIMONE										0	ASSENTE
37IN1245	CALO' FRANCESCO										0	
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA							0,2			0,2	
37IN1406	DI CAROLO JACOPO										0,2	
37IN1080	DI PONZIO ANTONIO										0	
37IN1060	DORO UMBERTO										0	
37IN1271	FITTAIOLO COSIMO										0	ASSENTE
37IN2968	GALASSO DANIELA										0	
37IN3267	LEONE SIMONE									0,2	0,2	
37IN1005	LIPPOLIS GIOSUE'							0,4			0,4	
37IN2519	PALUMBO DAVIDE										0	ASSENTE
37IN1765	PATAVIA ROBERTO				5		0,6			0,2	5,8	
37IN1153	ROMBI ALBERTO										0	



CANDIDATO N. 1 "uno"

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	7	7,67
QUESTITO N. 2	7	7	7	7
QUESTITO N. 3	8	8	8	8
Punteggio media totale				22,67

CANDIDATO N. 2 "Due"

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 2	3	3	4	3,33
QUESTITO N. 3	5	5	5	5
Punteggio media totale				14,66

CANDIDATO N. 3 "Tre"

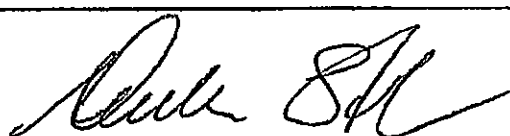
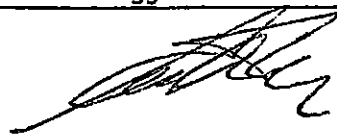
PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	9	9	9	9
QUESTITO N. 2	8	10	9	9
QUESTITO N. 3	9	9	9	9
Punteggio media totale				27

CANDIDATO N. 4 "quattro"

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	7	7	7	7
QUESTITO N. 2	6	5	6	5,67
QUESTITO N. 3	3	4	3	3,33
Punteggio media totale				16

CANDIDATO N. 5 "cinque"

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	8	8
QUESTITO N. 2	9	10	9	9,33
QUESTITO N. 3	9	9	9	9
Punteggio media totale				26,33


CANDIDATO N. 6

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 2	5	5	5	5
QUESTITO N. 3	7	7	7	7
Punteggio media totale				18,33

CANDIDATO N. 7

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	8	8	8	8
QUESTITO N. 2	9	8	8	8,33
QUESTITO N. 3	9	8	8	8,33
Punteggio media totale				24,66

CANDIDATO N. 8

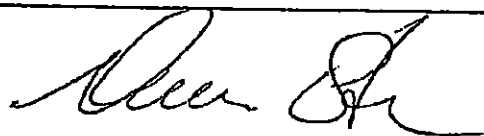
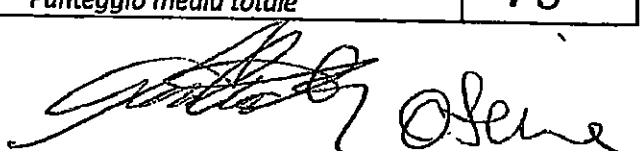
PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	7	7	7	7
QUESTITO N. 2	6	6	7	6,33
QUESTITO N. 3	3	4	5	4
Punteggio media totale				17,33

CANDIDATO N. 9

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	3	3	3	3
QUESTITO N. 2	4	5	5	4,67
QUESTITO N. 3	5	4	4	4,33
Punteggio media totale				12

CANDIDATO N. 10

PROVA SCRITTA	DOTT. CERVELLERA	DOTT.SSA SERREA	DOTT. CASTELLANETA	MEDIA
QUESTITO N. 1	4	4	4	4
QUESTITO N. 2	7	6	6	6,33
QUESTITO N. 3	5	6	6	5,67
Punteggio media totale				16

CANDIDATO	NOMINATIVO CORRISPONDENTE	MEDIA PROVA SCRITTA	TITOLI	AMMESSI ALLA SUCCESSIVA PROVA ORALE
1	LEONE SIZONE	22,67	0,2	AMMESSO
2	JACOPO DI CARLO	14,66	0	NON AMMESSO
3	PATAVIA ROBERTO	27	5,8	AMMESSO
4	ANTONIO DI PONZIO	16	0	NON AMMESSO
5	DORO UMBERTO	26,33	0	AMMESSO
6	ROMEO ALBERTO	18,33	0	NON AMMESSO
7	D'ANGELO SIBANI	24,66	0,2	AMMESSO
8	LEPES GILBERTO	17,33	0,4	NON AMMESSO
9	CALO' FRANCESCO	12	0	NON AMMESSO
10	GALASSI DANIELA	16	0	NON AMMESSO
11				
12				
13				



AVVISO DEL 06 NOVEMBRE 2024

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DI UN DIPLOMATO DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE, CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 CCNL
VALUTAZIONE TITOLI DI MERITO ED ESITO PROVA SCRITTA.**

1

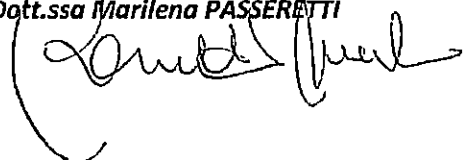
Si comunica che al termine della valutazione dei titoli di merito, degli elaborati relativi alla prova scritta tenutasi in data 05/11/2024, si sono ottenute le seguenti risultanze:

CODICE CANDIDATO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO TITOLI
37IN3267	22,67	0,2
37IN1765	27,00	5,8
37IN1060	26,33	0
37IN1488	24,66	0,2

I suddetti candidati, avendo riportato una votazione superiore a 21/30, quale media della votazione riportata nella prova scritta, sono ammessi alla successiva prova orale che si terrà il 13/11/2024 presso la sede ITSLOGISTICA PUGLIA – PAZZA MARIA IMMACOLATA, 10/A TARANTO; giusto avviso di convocazione delle prove concorsuali pubblicato in data 15/10/2024.

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE
Dott.ssa Marilena PASSERETTI



IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
Dott. Stefano CERVELLERA



VERBALE N° 4 del 13 novembre 2024

Il giorno 13 novembre 2024, alle ore 14:00, presso ITSLOGISTICA PUGLIA-Piazza Maria Immacolata 10/A., si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, Indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time di n° 1 (una) unità da inquadrare nell'ambito della Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, con profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ Dott. Stefano Cervellera, in qualità di Presidente;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra, in qualità di Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellana, in qualità di Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa. *Marilena Passerelli*.

La Commissione esaminatrice, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova orale a cui dovranno rispondere i candidati ammessi a sostenere la relativa prova come da avviso del 06 novembre 2024 pubblicato sul sito aziendale.

Vengono predisposte 5 schede, ognuna contenente una domanda.

Le schede vengono inserite in altrettante buste anonime, chiuse e sigillate mediante sigla sul lembo di chiusura del Presidente, dei Componenti e del Segretario della Commissione e vengono contrassegnate dal n° 1 al n° 5.

Alle ore 15:15 i candidati vengono fatti accedere all'aula concorsuale, ove il riconoscimento avviene mediante conoscenza diretta da parte dei membri della commissione.

Sono presenti n.4 candidati su un totale di n. 4 ammessi alla selezione.

I candidati presenti vengono invitati ad indicare uno di loro affinché operi la scelta di una delle tre lettere dell'alfabeto (D-L-P) con cui iniziare l'ordine dei candidati nella prova orale.

Gli altri candidati seguiranno in ordine alfabetico. Per l'estrazione del candidato che inizierà la prova orale viene indicato dai candidati stessi il Sig. Leone Simone che estrae, la lettera

Quindi, l'ordine dei candidati che svolgeranno la prova orale è così definito:

	CODICE	COGNOME NOME
1	37IN3267	LEONE SIMONE
2	37IN1765	PATAVIA ROBERTO
3	37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA
4	37IN1060	DORO UMBERTO

Alle ore 15:20 ha inizio la prova orale. Ogni candidato, all'inizio della sua prova, sceglie la busta chiusa (tra quelle non ancora scelte) contenente la domanda alla quale dovrà rispondere.

Al fini della valutazione della prova, i quesiti hanno tutti pari valore e tutti i Componenti della Commissione hanno a disposizione, il punteggio massimo di 30. La Commissione stabilisce che nell'ambito della prova orale il Presidente formulerà una domanda sulle applicazioni informatiche più diffuse.

Inizia il candidato Leone Simone alle ore 15:20 che sceglie la busta n° 3 contenente la seguente domanda:

- Fornire una definizione di "Rete informatica", indicando alcune delle tipologie di reti più comuni, classificate a seconda della loro scala, tecnologica e architettura.

Al termine il Presidente chiede al candidato "Le potenzialità dell'applicativo WORD della suite OFFICE 365"

Alle ore 15:33 il candidato Patavia Roberto sceglie la busta n° 1 contenente la seguente domanda:

- Le best practices per la sicurezza informatica nelle aziende

Al termine il Presidente chiede al candidato "Le potenzialità dell'applicativo EXCEL"

Alle ore 15:41 il candidato D'Ambrogio Simona sceglie la busta n° 5 contenente la seguente domanda:

- Descrivere le caratteristiche del sistema operativo Windows

Al termine il Presidente chiede al candidato "Le potenzialità dell'applicativo ACCESS"

Alle ore 15:50 il candidato Doro Umberto sceglie la busta n° 2 contenente la seguente domanda:

– Definire il concetto di database relazionale e la struttura di un database relazionale in ambiente ACCESS

Al termine il Presidente chiede al candidato "Le esportazioni di dati da EXCEL in ACCESS".

Quando tutti i candidati hanno terminato la prova d'esame vengono invitati ad uscire fuori dall'aula per procedere alla valutazione della prova da parte della Commissione, previa lettura della domanda contenuta nella busta n° 4. I risultati della valutazione si riportano nella tabella sottostante.

CANDIDATO	NOMINATIVO CORRISPONDENTE	VOTO MEDIO ALLA PROVA ORALE
1	LEONE SIMONE	28
2	PATAVIA ROBERTO	28
3	D'AMBROGIO SIMONA	28
4	DORO UMBERTO	27

La Commissione procede alla pubblicazione della votazione attraverso affissione della stessa presso le bacheche ubicate nella sede di KYMA MOBILITÀ ed all'inserimento nel sito Internet aziendale, facendo riferimento al solo codice alfanumerico assegnato a ciascun candidato:

CODICE IDENTIFICATIVO	NOMINATIVO CORRISPONDENTE	VOTO MEDIO ALLA PROVA ORALE
37IN3267	LEONE SIMONE	28
37IN1765	PATAVIA ROBERTO	28
37IN1488	D'AMBROGIO SIMONA	28
37IN1060	DORO UMBERTO	27

Alla votazione della prova orale, vengono aggiunti il punteggio ottenuto dai candidati nella prova scritta e quello per i titoli di merito, formando così la seguente graduatoria finale:

	CANDIDATO	Media prova scritta	Prova Orale	Media finale	Titoli	Punteggio complessivo
1	PATAVIA ROBERTO	27,00	28,00	55,00	5,80	60,80
2	DORO UMBERTO	26,33	27,00	53,33	0	53,33
3	D'AMBROGIO SIMONA	24,66	28,00	52,66	0,20	52,86
4	LEONE SIMONE	22,67	28,00	50,67	0,20	50,87

La Commissione procederà successivamente, attraverso il suo Presidente, alla trasmissione al Consiglio di Amministrazione degli atti concorsuali ai fini dell'approvazione della graduatoria finale.

La Commissione termina i lavori odierni alle ore 17:30.

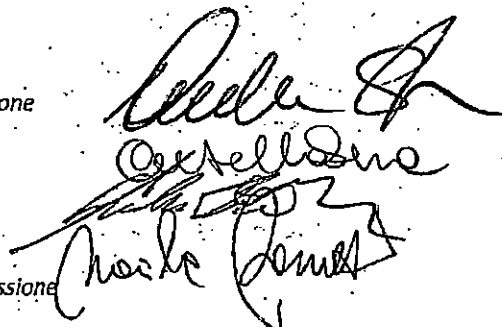
Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Stefano CERVELLERA – Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella SERRA – Componente

Dott. Andrea CASTELLANETA – Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI – Segretario della Commissione



AVVISO DEL 13 NOVEMBRE 2024

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DI UN DIPLOMATO DA INQUADRARE NELL'AMBITO DELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE, CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 CCNL
ESITO PROVA ORALE.

1

Si comunica che al termine della valutazione della prova orale, tenutasi in data 13/11/2024, si sono ottenute le seguenti risultanze:

CODICE CANDIDATO	PUNTEGGIO PROVA ORALE
37IN3267	28,00
37IN1765	28,00
37IN1060	27,00
37IN1488	28,00

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

Dott.ssa Marielena PASSERETTI



IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dott. Stefano CERVELLERA



N° 3. Leone.

da 15.20

Fornire una definizione di "Rete Informatica", indicando alcune delle tipologie di reti più comuni, classificate a seconda della loro scala, tecnologia e architettura.

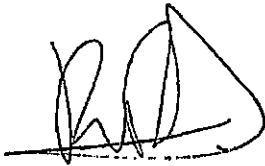
"Word"

Tom Hansen

pr 1 an 15.33

Le best practices per la sicurezza informatica nelle aziende

4 excel e PBI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R.D.' or similar, written over a horizontal line.

16 15.41 D'Ambrosio

Descrivere le caratteristiche del sistema operativo Windows

" Autobase "

D'Ambrosio firma me

1 Ano m' 2 15.50

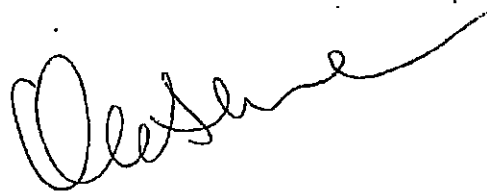
Definire il concetto di database relazionale e la struttura di un database relazionale in ambiente Access.

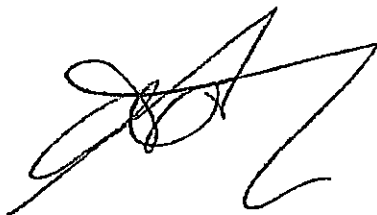
Doc Umberto

N. 4

Descrivere cosa si intende per office automation e quali vantaggi offre.









CANDIDATO	NOTES SCRITTE	ORALE	TITOLI	Media Scritta + Orale	
4) LEONF	22,67	28	0,20	50,87	- 0,20
1) PATAVIA	27	28	5,80	55,00	5,80
1) D'AMBROSIO	24,66	28	0,20	52,86	- 0,20
2) DORO	26,33	27	0,00	53,33	-

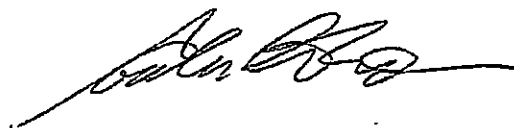
GRADUANDI

- 4) PATAVIA $55,00 + 5,80 = 60,80$
 2) DORO $53,33 + 0 = 53,33$
 3) D'AMBROSIO $52,66 + 0,20 = 52,86$
 4) LEONF $50,87 + 0,20 = 50,87$

CONFER

Il Presidente







Torino 13.11.24 on 15.15

