

UAG



Taranto, 26 settembre 2024

Al Direttore Generale f.f.  
Dott. Pietro Carallo

Al Direttore Amministrativo f.f.  
Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

SEDE

Oggetto: Trasmissione “deliberato” del Consiglio di Amministrazione del giorno 25/09/2024

Trasmetto, per gli adempimenti di competenza, quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ S.p.A. secondo le indicazioni ricevute.

| CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.12 DEL 25 SETTEMBRE 2024 |                                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------------|------------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------------------------------|
| N.                                                      | OGGETTO                                                                         | N. DEL.                                       | DELIBERATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| 1                                                       | RATIFICA VERBALI DI ACCORDO AZIENDALE DEL 11 SETTEMBRE 2024.                    | 124                                           | <div>1) Di prendere atto della relazione che precede e ratificare gli accordi raggiunti l'11 settembre 2024, tra l'Azienda e le OO.SS. Filt-CGIL, Fit-CISL, UILTRASPORTI, SINAI e FAISA-CISAL [Allegato n. 2, 3 e 4], con sottoscrizione anche da parte dell'Assessore alle Società Partecipate, Michele Mazzariello, con adeguamento del valore del buono pasto giornaliero, già previsto dalla vigente disciplina del Premio di risultato, al valore di € 8,00, per il periodo compreso tra il 01/10/2024 ed il 31/12/2024, sia in favore del personale con contratti di lavoro full-time che al personale con contratti di lavoro part-time.</div> <div>2) Di autorizzare la Direzione Generale a procedere a tutti gli adempimenti conseguenti per la loro applicazione.</div>                                                                                                                                                                                                          |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| 2                                                       | PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE IN SCADENZA AL 30 SETTEMBRE P.V.: DETERMINAZIONI. | 125                                           | <div>1) Di prendere atto della relazione che precede, condividendone appieno i contenuti, e conseguentemente, di disporre la proroga dei contratti di lavoro in essere con le quattro unità indicate nel prospetto che segue fino al 31/10/2024, con la Società E-wok S.p.A, affidataria del servizio triennale di fornitura di somministrazione di lavoro:</div> <table><tr><th>Nominativo</th><th>Ripartizione/Area di destinazione</th><th>Profilo professionale e parametro retributivo</th></tr><tr><td>Galasso Alessandro</td><td>Area programmazione TPL</td><td>Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210</td></tr><tr><td>Forè Stefania</td><td>Trattamento economico del personale</td><td>Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175</td></tr><tr><td>Malvani Vito</td><td>Ufficio Segreteria</td><td>Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175</td></tr><tr><td>Genchi Michele</td><td>Ripartizione informatica</td><td>Collaboratore di ufficio, par. retr. 175</td></tr></table> | Nominativo | Ripartizione/Area di destinazione | Profilo professionale e parametro retributivo | Galasso Alessandro | Area programmazione TPL | Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210 | Forè Stefania | Trattamento economico del personale | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175 | Malvani Vito | Ufficio Segreteria | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175 | Genchi Michele | Ripartizione informatica | Collaboratore di ufficio, par. retr. 175 |
| Nominativo                                              | Ripartizione/Area di destinazione                                               | Profilo professionale e parametro retributivo |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Galasso Alessandro                                      | Area programmazione TPL                                                         | Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Forè Stefania                                           | Trattamento economico del personale                                             | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Malvani Vito                                            | Ufficio Segreteria                                                              | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Genchi Michele                                          | Ripartizione informatica                                                        | Collaboratore di ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |               |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |

**KYMA MOBILITÀ S.p.A.**

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424;

[www.kymamobilita.it](http://www.kymamobilita.it) - [kymamobilita@kymamobilita.it](mailto:kymamobilita@kymamobilita.it) - PEC: [kymamobilita@pec.kymamobilita.it](mailto:kymamobilita@pec.kymamobilita.it)

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.12 DEL 25 SETTEMBRE 2024

| N. | OGGETTO                                                                                                                  | N. DEL. | DELIBERATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                          |         | 2) di dare mandato alla Direzione Generale di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3  | VENDITA DI RICAMBI OBSOLETI PER AUTOBUS.<br>AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE. | 126     | <p>1) Di autorizzare la pubblicazione di avviso (Allegato 1) , per l'acquisizione di manifestazioni di interesse vendita di ricambi obsoleti da parte di operatori economici.</p> <p>2) Di disporre la pubblicazione sul sito informatico di Kyma Mobilità, nonché la sua trasmissione a tutti i fornitori iscritti all'apposito albo aziendale.</p> <p>3) Di dare adeguata informativa della pubblicazione dell'avviso anche a tutte le ditte iscritte nell' albo fornitori aziendale ed altre alle aziende di T.P.L., mediante pubblicazione di avviso per estratto anche nella sezione "Bandi" del sito informatico dell'ASSTRA.</p> <p>4) Di rinviare a successivo provvedimento l'assegnazione della vendita dei ricambi, da assumere a seguito della valutazione della congruità economica delle offerte pervenute.</p> <p>5) Di autorizzare, sin d'ora, in caso di mancata ricezione di manifestazioni di interesse per l'acquisto dei ricambi di cui ad Allegato 1, la dismissione degli stessi secondo le ordinarie procedure aziendali per lo smaltimento dei rifiuti.</p> <p>6) di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.</p> |

IL SEGRETARIO DEL CDA

Dott.ssa Tiziana Tursi



UAG



Taranto, 26 settembre 2024

Al Responsabile dell'Area  
Contabilità e Bilancio,  
Dott.ssa M. Passeretti

Al Capo unità Organizzativa  
Contratti ed Appalti  
Dott. Nicola Carrieri

SEDE

Oggetto: Trasmissione "deliberato" del Consiglio di Amministrazione del giorno 25/09/2024

Trasmetto, per gli adempimenti di competenza, quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ S.p.A. secondo le indicazioni ricevute.

| CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.12 DEL 25 SETTEMBRE 2024 |                                                                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N.                                                      | OGGETTO                                                                         | N. DEL. | DELIBERATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1                                                       | RATIFICA VERBALI DI ACCORDO AZIENDALE DEL 11 SETTEMBRE 2024.                    | 124     | <ol style="list-style-type: none"> <li>Di prendere atto della relazione che precede e ratificare gli accordi raggiunti l'11 settembre 2024, tra l'Azienda e le OO.SS. Filt-CGIL, Fit-CISL, UILTRASPORTI, SINAI e FAISA-CISAL [Allegato n. 2, 3 e 4], con sottoscrizione anche da parte dell'Assessore alle Società Partecipate, Michele Mazzariello, con adeguamento del valore del buono pasto giornaliero, già previsto dalla vigente disciplina del Premio di risultato, al valore di € 8,00, per il periodo compreso tra il 01/10/2024 ed il 31/12/2024, sia in favore del personale con contratti di lavoro full-time che al personale con contratti di lavoro part-time.</li> <li>Di autorizzare la Direzione Generale a procedere a tutti gli adempimenti conseguenti per la loro applicazione.</li> </ol> |
| 2                                                       | PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE IN SCADENZA AL 30 SETTEMBRE P.V.: DETERMINAZIONI. | 125     | <ol style="list-style-type: none"> <li>Di prendere atto della relazione che precede, condividendone appieno i contenuti, e conseguentemente, di disporre la proroga dei contratti di lavoro in essere con le quattro unità indicate nel prospetto che segue fino al 31/10/2024, con la Società E-wok S.p.A, affidataria del servizio triennale di fornitura di somministrazione di lavoro:</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.12 DEL 25 SETTEMBRE 2024

| CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.12 DEL 25 SETTEMBRE 2024 |                                                                                                                       |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------------|------------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------------------------------|
| N.                                                      | OGGETTO                                                                                                               | N. DEL.                                       | DELIBERATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
|                                                         |                                                                                                                       |                                               | <table><tr><th>Nominativo</th><th>Ripartizione/Area di destinazione</th><th>Profilo professionale e parametro retributivo</th></tr><tr><td>Galasso Alessandro</td><td>Area programmazione TPL</td><td>Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210</td></tr><tr><td>Forte Stefania</td><td>Trattamento economico del personale</td><td>Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175</td></tr><tr><td>Malvani Vita</td><td>Ufficio Segreteria</td><td>Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175</td></tr><tr><td>Genchi Michele</td><td>Ripartizione informatica</td><td>Collaboratore di ufficio, par. retr. 175</td></tr></table> <p>2) di dare mandato alla Direzione Generale di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Nominativo | Ripartizione/Area di destinazione | Profilo professionale e parametro retributivo | Galasso Alessandro | Area programmazione TPL | Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210 | Forte Stefania | Trattamento economico del personale | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175 | Malvani Vita | Ufficio Segreteria | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175 | Genchi Michele | Ripartizione informatica | Collaboratore di ufficio, par. retr. 175 |
| Nominativo                                              | Ripartizione/Area di destinazione                                                                                     | Profilo professionale e parametro retributivo |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Galasso Alessandro                                      | Area programmazione TPL                                                                                               | Coordinatore di Esercizio, par. retr. 210     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Forte Stefania                                          | Trattamento economico del personale                                                                                   | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Malvani Vita                                            | Ufficio Segreteria                                                                                                    | Collaboratore di Ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| Genchi Michele                                          | Ripartizione informatica                                                                                              | Collaboratore di ufficio, par. retr. 175      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |
| 3                                                       | VENDITA DI RICAMBI OBSOLETI PER AUTOBUS. AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE. | 126                                           | <p>1) Di autorizzare la pubblicazione di avviso (Allegato 1) , per l'acquisizione di manifestazioni di interesse vendita di ricambi obsoleti da parte di operatori economici.</p> <p>2) Di disporre la pubblicazione sul sito informatico di Kyma Mobilità, nonché la sua trasmissione a tutti i fornitori iscritti all'apposito albo aziendale.</p> <p>3) Di dare adeguata informativa della pubblicazione dell'avviso anche a tutte le ditte iscritte nell' albo fornitori aziendale ed altre alle aziende di T.P.L., mediante pubblicazione di avviso per estratto anche nella sezione "Bandi" del sito informatico dell'ASSTRA.</p> <p>4) Di rinviare a successivo provvedimento l'assegnazione della vendita dei ricambi, da assumere a seguito della valutazione della congruità economica delle offerte pervenute.</p> <p>5) Di autorizzare, sin d'ora, in caso di mancata ricezione di manifestazioni di interesse per l'acquisto dei ricambi di cui ad Allegato 1, la dismissione degli stessi secondo le ordinarie procedure aziendali per lo smaltimento dei rifiuti.</p> <p>6) Di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.</p> |            |                                   |                                               |                    |                         |                                           |                |                                     |                                          |              |                    |                                          |                |                          |                                          |

Il SEGRETARIO DEL CDA

Dott.ssa Tiziana Tursi



**KYMA MOBILITÀ S.p.A.**

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

[www.kymamobilita.it](http://www.kymamobilita.it) – [kymamobilita@kymamobilita.it](mailto:kymamobilita@kymamobilita.it) – PEC: [kymamobilita@pec.kymamobilita.it](mailto:kymamobilita@pec.kymamobilita.it)

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers