

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 7 del 13 settembre 2024

Deliberazione n. 106 del 13 settembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con il profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000): presa d'atto e determinazioni conseguenti.

All. 1) nota del 30/07/2024, prot. az. n 12.767.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023 è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full time, di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con il profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 ex CCNL Autoferrotranvieri 27/11/2000);
- la Commissione esaminatrice è stata nominata con nota del 07/06/2024, prot. az. n. 9.845, a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'uopo delegato dal Consiglio medesimo con deliberazione n° 34 assunta nella seduta del 27/03/2024, nelle persone di:
 - ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
 - ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
 - ⇒ Dott. Andrea Castellaneta – Componente.
 - ⇒ Ing. Cosimo Cigliese - Segretario della Commissione.
- con nota del 30/07/2024, prot. 12.767 (All. 1), il Presidente della Commissione esaminatrice, a conclusione dei lavori, ha trasmesso i seguenti verbali relativi alle sedute svolte:
 - ✓ Verbale n° 1 del 17/06/2024;
 - ✓ Verbale n° 2 del 08/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 3 del 09/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 4 del 15/07/2024;
- dagli atti trasmessi si rileva che nessuno dei sette candidati presentatisi allo svolgimento delle previste prove (quella scritta tenutasi in data 08/07/2024 e quella teorico-pratica svolta il successivo 09/07/2024) ha riportato nella prima prova scritta una votazione di almeno 21/30

(ventuno/trentesimi), così come previsto dal bando. Conseguentemente, la Commissione esaminatrice non ha proceduto neanche alla correzione delle prove teorico-pratica.

Tanto premesso, si propone:

- a) di prendere atto della nota del 30/07/2024, prot. 12.767, e dei relativi allegati, e dell'esito negativo della procedura selettiva, in quanto nessun candidato ha superato la prova scritta con la votazione minima richiesta;
- b) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente, nonché ai componenti ed al Segretario della Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale, come da tabella di seguito riportata.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Direttore Generale f.f.: Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ed il relativo bando della selezione in atti;
- vista la nota del 31/07/2024 sopra citata, unitamente ai verbali allegati;
- visti la Pianta organica ed il Piano dei fabbisogni 2023/2025;
- visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto della nota del 30/07/2024, prot. az. n. 12.767, approvando i verbali trasmessi, le cui date sono di seguito trascritte, e dell'esito negativo della procedura selettiva in atti;
 - ✓ Verbale n° 1 del 17/06/2024;
 - ✓ Verbale n° 2 del 08/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 3 del 09/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 4 del 15/07/2024.
- 2) di autorizzare i competenti uffici aziendali a procedere alla liquidazione delle competenze economiche spettanti ai componenti della Commissione esaminatrice, nelle misure previste dall'art. 18 – punto 1) lett. d) - punto 2) e punto 5) del Regolamento per il reclutamento del personale, di seguito riportati:

COMPENSO BASE 1ª Area Professionale (art. 18 punto 1)	COMPENSO PRESIDENTE (+10% art. 18 punto 5)	p.i. Cosimo Russo
	€ 1.650,00	
€ 1.500,00	COMPENSO COMPONENTI ESTERNI (+30% art.18 punto 2)	Dott.ssa Antonella Serra Dott. Andrea Castellaneta
	€ 1.950,00	
	COMPENSO SEGRETARIO (-20% art. 18 punto 5)	Ing. Cosimo Cigliese
	€ 1.200,00	

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. del _____ settembre 2024

Deliberazione n. _____ del _____ settembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

Selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con il profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000): presa d'atto e determinazioni conseguenti.

All. 1) nota del 30/07/2024, prot. az. n 12.767.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023 è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full time, di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con il profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 ex CCNL Autoferrotranvieri 27/11/2000);
- la Commissione esaminatrice è stata nominata con nota del 07/06/2024, prot. az. n. 9.845, a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'uopo delegato dal Consiglio medesimo con deliberazione n° 34 assunta nella seduta del 27/03/2024, nelle persone di:
 - ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
 - ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
 - ⇒ Dott. Andrea Castellaneta – Componente.
 - ⇒ Ing. Cosimo Cigliese - Segretario della Commissione.
- con nota del 30/07/2024, prot. 12.767 (All. 1), il Presidente della Commissione esaminatrice, a conclusione dei lavori, ha trasmesso i seguenti verbali relativi alle sedute svolte:
 - ✓ Verbale n° 1 del 17/06/2024;
 - ✓ Verbale n° 2 del 08/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 3 del 09/07/2024;
 - ✓ Verbale n° 4 del 15/07/2024;
- dagli atti trasmessi si rileva che nessuno dei sette candidati presentatisi allo svolgimento delle previste prove (quella scritta tenutasi in data 08/07/2024 e quella teorico-pratica svolta il successivo 09/07/2024) ha riportato nella prima prova scritta una votazione di almeno 21/30

(ventuno/trentesimi), così come previsto dal bando. Conseguentemente, la Commissione esaminatrice non ha proceduto neanche alla correzione delle prove teorico-pratica.

Tanto premesso, si propone:

- a) di prendere atto della nota del 30/07/2024, prot. 12.767, e dei relativi allegati, e dell'esito negativo della procedura selettiva, in quanto nessun candidato ha superato la prova scritta con la votazione minima richiesta;
- b) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente, nonché ai componenti ed al Segretario della Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale, come da tabella di seguito riportata.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Direttore Generale f.f.: Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ed il relativo bando della selezione in atti;
- vista la nota del 31/07/2024 sopra citata, unitamente ai verbali allegati;
- visti la Pianta organica ed il Piano dei fabbisogni 2023/2025;
- visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

DELIBERA

- 1) di prendere atto della nota del 30/07/2024, prot. az. n. 12.767, approvando i verbali trasmessi, le cui date sono di seguito trascritte, e dell'esito negativo della procedura selettiva in atti;

- ✓ Verbale n° 1 del 17/06/2024;
- ✓ Verbale n° 2 del 08/07/2024;
- ✓ Verbale n° 3 del 09/07/2024;
- ✓ Verbale n° 4 del 15/07/2024.

- 2) di autorizzare i competenti uffici aziendali a procedere alla liquidazione delle competenze economiche spettanti ai componenti della Commissione esaminatrice, nelle misure previste dall'art. 18 – punto 1) lett. d) - punto 2) e punto 5) del Regolamento per il reclutamento del personale, di seguito riportati:

COMPENSO BASE 1° Area Professionale (art. 18 punto 1)	COMPENSO PRESIDENTE (+10% art. 18 punto 5)	p.l. Cosimo Russo
	€ 1.650,00	
€ 1.500,00	COMPENSO COMPONENTI ESTERNI (+30% art.18 punto 2)	Dott.ssa Antonella Serra Dott. Andrea Castellaneta
	€ 1.950,00	
	COMPENSO SEGRETARIO (-20% art. 18 punto 5)	Ing. Cosimo Cigliese
	€ 1.200,00	

TARANTO, lì 30/07/2024

Al **Direttore Amministrativo f.f.**
Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Oggetto: **SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE ORGANICA NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "CAPO UNITÀ" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING – TRASMISSIONE ATTI.**

1

In riferimento al concorso in oggetto, in data 15/07/2024 la Commissione Esaminatrice ha terminato i propri lavori dai quali, purtroppo, non è emerso, al termine della prima prova scritta dell'8/07/2024, alcun candidato idoneo. Infatti, tra i 7 candidati presentatisi, nessuno ha raggiunto il voto minimo di 21/30' (ventuno trentesimi) utile a consentire il prosieguo della selezione. La Commissione, pertanto, non ha proceduto con la correzione degli elaborati relativi alla prova teorico-pratica svolta nella giornata del 09/07/2024. Tali elaborati sono rimasti chiusi e sigillati e fanno parte di tutta la documentazione inerente la selezione medesima. Qui di seguito si riporta il riepilogo dei voti riportati da ogni candidato e del punteggio attribuibile relativamente ai titoli di merito:

CANDIDATO	CODICE DI IDENTIFICAZIONE	VOTO DELLA 1ª PROVA	PUNTEGGIO TITOLI
VIGGIANI MARA	38MK1505	18,11	0,40
SANTORO ALESSIA	38MK2405	16,00	2,60
COMITE FABIO	38MK7007	15,67	===
PETROSINO MICHELA	38MK3069	14,78	===
MAGGI LUCA	38MK6321	12,11	===
UVA GIANLUCA	38MK2456	11,33	===
OLIVA ANNA	38MK4857	9,33	===

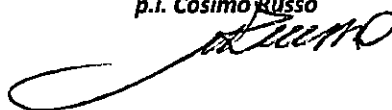
In allegato si trasmettono i seguenti verbali della Commissione, completi di tutti gli atti e documenti richiamati negli stessi:

- ⇒ Verbale n° 1 del 17/06/2024;
- ⇒ Verbale n° 2 del 08/07/2024;
- ⇒ Verbale n° 3 del 09/07/2024;
- ⇒ Verbale n° 4 del 15/07/2024.

A breve sarà inoltrata la proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione, redatta secondo lo schema stabilito. Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

p.i. Cosimo Russo



KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794247

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 Int. vers.

VERBALE N° 1 del 17 Giugno 2024

Addì 17 Giugno 2024, alle ore 15:30, presso la sede di KYMA MOBILITÀ – S.p.A. si è insediata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

La Commissione esaminatrice è stata nominata in data 07/06/2024, con nota prot. 9845 a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'uopo delegato dal Consiglio medesimo con deliberazione n° 34 assunta nella seduta del 27/03/2024.

Sono presenti:

- ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellaneta – Componente.

È presente il Segretario della Commissione, Ing. Cosimo Cigliese.

Con riferimento alle suddette nomine il Presidente, i Componenti ed il Segretario hanno formalmente accettato l'incarico conferito.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario, dopo aver preso atto dei nominativi dei 22 candidati ammessi alla selezione, giusta nota aziendale del 17/06/2024 prot. 10347, con la sottoscrizione del presente verbale di insediamento dichiarano, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- di non trovarsi in stato di incompatibilità, ai sensi di legge (parentela ovvero affinità fino al quarto grado civile ovvero vincolo di coniugio), nei confronti dei candidati i cui nominativi sono riportati nella citata nota del 17/06/2024, di cui si è preso espressa visione;
- di non trovarsi in lite giudiziale con i candidati partecipanti alla selezione di cui trattasi;
- di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Preliminarmente, la Commissione prende atto dei contenuti del bando di selezione pubblica, pubblicato in data 17/01/2024, e del Regolamento per il reclutamento del personale di KYMA MOBILITÀ S.p.A., con particolare riferimento allo svolgimento delle prove concorsuali previste.

A tal fine, ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 6 (calendario delle prove); 7 (svolgimento prove concorsuali) e 9 (prova scritta - prova teorico pratica e prova orale) del bando di selezione, la Commissione stabilisce il seguente calendario delle prove:

- ⇒ **PROVA SCRITTA:** Lunedì 08 Luglio 2024 ore 10:00;
- ⇒ **PROVA TEORICO-PRATICA:** Martedì 09 Luglio 2024 ore 10:00;
- ⇒ **PROVA ORALE:** Lunedì 15 Luglio 2024 ore 10:00.

In caso di esito positivo per entrambe le prove scritte, delle quali una teorico-pratica, con votazione minima di 21/30 in ognuna delle due, i candidati saranno ammessi alla successiva prova orale.

Circa le modalità di svolgimento ed i contenuti delle prove anzidette, la Commissione stabilisce:

- ⇒ **prova scritta:** saranno predisposte, a cura della Commissione, n° 3 schede, da porre in altrettante buste chiuse, ognuna delle quali conterrà n° 3 quesiti a risposta articolata. I quesiti saranno

M. Russo

D. Cigliese

articolati sulle materie indicate nel bando di selezione (cfr. art. 9). Per l'estrazione della busta contenente la prova da effettuare i candidati saranno invitati ad indicare uno di loro che effettuerà la scelta tra le tre buste poste a disposizione. Per l'esecuzione di tale prova saranno assegnati 60 minuti.

⇒ **prova teorico-pratica:** consisterà nella redazione da parte del candidato di un elaborato consistente nella risoluzione di un caso concreto nelle materie oggetto di esame. Anche per tale prova la Commissione predisporrà n° 3 schede, da porre in altrettante buste chiuse, ognuna delle quali conterrà una traccia rispetto alla quale tutti i candidati dovranno predisporre il proprio elaborato. Per l'estrazione della busta contenente la prova da effettuare i candidati saranno invitati ad indicare uno di loro che effettuerà la scelta tra le tre buste poste a disposizione. Per l'esecuzione di tale prova saranno assegnati 30 minuti.

2

Si stabilisce, inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del bando di selezione, che si procederà alla valutazione dei titoli di merito, secondo i criteri previsti all'art. 8 del bando medesimo, prima della correzione degli elaborati relativi alla prova scritta e alla prova teorico-pratica prodotti dai candidati. A tal fine i punteggi attribuibili ad ogni candidato saranno riepilogati secondo il seguente schema:

Candidato	TITOLI DI STUDIO (max 5 punti)		TITOLI DI SERVIZIO (max 5 punti)	TITOLI VARI (max 8 punti)				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
	Dottorato Master	Professionali	Mesi di Impiego	Pubblicazioni	Attestati profession.	Attestati corsi agg.	Culturali	
A								=====
B								=====
C								=====

Per quanto attiene la suddivisione dei punteggi per ogni categoria dei titoli previsti, relativamente alle diverse tipologie ammesse e fermo restando il punteggio massimo attribuibile ad ogni categoria, si stabiliscono le seguenti ripartizioni:

TITOLI DI STUDIO:

- Dottorati di ricerca attinenti ai contenuti professionali del posto in concorso: **2 punti** ciascuno;
- Master post-universitari attinenti ai contenuti professionali del posto in concorso: **1 punto** ciascuno;
- Abilitazioni professionali attinenti con le funzioni del posto in concorso: **2 punti** ciascuno.

TITOLI DI SERVIZIO:

- Per ogni mese di servizio prestato presso aziende con attività analoga o simile a quella di Kyma Mobilità: **0,2 punti/mese**.

TITOLI VARI:

- Pubblicazioni date alla stampa attinenti i contenuti professionali del posto in concorso: **0,4 punti** a pubblicazione;
- Attestati di specializzazione professionale: **0,2 punti** ad ogni attestazione;
- Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale con valutazione finale: **0,2 punti** ad ogni attestazione;
- Titoli culturali/professionali in attinenza con il posto in concorso: **0,2 punti** ad ogni titolo.

Mano

Mano



**COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING**

Per quanto attiene la correzione e la valutazione degli elaborati relativi alla prova scritta ed alla prova teorico-pratica, ogni componente la Commissione potrà esprimere, per ogni quesito e/o esercitazione, un voto compreso tra 1 e 30. Il punteggio complessivo per ogni quesito e/o esercitazione sarà dato dalla media aritmetica tra i voti espressi da ogni componente. Il risultato di ogni prova, scritta e teorico-pratica, conseguito dal candidato sarà dato dalla media aritmetica dei voti complessivamente conseguiti in ognuna delle prove. A tal fine sarà adottato il seguente schema:

3

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova scritta				
Quesito n.1				
Quesito n.2				
Quesito n.3				
Punteggio (media)				
Prova teorico-pratica	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Quesito a)				
Punteggio (media)				
Punteggio complessivo (media delle due prove)				

⇒ **prova orale:** consisterà in un colloquio avente ad oggetto gli argomenti indicati per la prova scritta, nonché nella verifica della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word processor e tabelle di calcolo in formato excel). Per lo svolgimento della stessa la Commissione stabilisce che saranno predisposte tante schede contenenti ognuna 2 argomenti sulle materie oggetto della prova, rispetto ai quali ogni candidato sarà chiamato ad argomentare e 2 tracce relative alla composizione di una lettera commerciale (formato word) e una tabella di calcolo (formato excel) che il candidato dovrà compilare a margine del colloquio. Si stabilisce che le schede da predisporre dovranno essere in numero pari ai candidati ammessi alla prova orale più una, suddivise in buste anonime all'interno delle quali sono trascritte due domande e le due esercitazioni. Il numero delle buste sarà superiore di uno rispetto al numero dei candidati che saranno ammessi al fine di garantire la possibilità di scelta anche all'ultimo candidato che sarà chiamato. I candidati saranno chiamati secondo l'ordine alfabetico risultante dall'estrazione di una lettera dell'alfabeto dalla quale iniziare. La griglia di valutazione degli elaborati sarà la seguente:

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova orale				
Quesito n.1				
Quesito n.2				
Prova Word				
Prova Excel				
Punteggio complessivo (media delle prove)				

Inoltre, atteso il numero dei candidati ammessi alla selezione e dovendosi garantire idonea collocazione

**COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING**

nell'esecuzione delle varie prove previste, occorre trovare una sede idonea dotata di aule e supporto informatico (PC). A tal fine il Presidente comunica di aver già avviato positivi contatti con l'Istituto ITS-LOGISTICA di P.za Immacolata, 10 in Taranto che dispone sia di aule sia di supporti informatici idonei.

Infine, la Commissione da mandato al Presidente per la predisposizione del comunicato con il quale sarà reso noto il calendario delle prove d'esame e la relativa sede; calendario che il Segretario provvederà a pubblicare nella specifica sezione del sito aziendale. Pubblicazione, questa, che dovrà avvenire almeno 20 giorni prima della data della prima prova.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 08/07/2024, ore 09:00, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

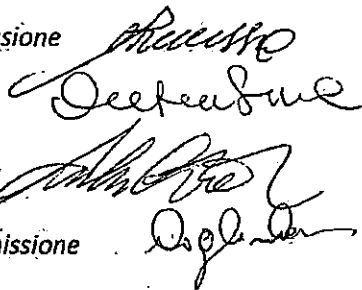
Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 17:00

p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella Serra – Componente

Dott. Andrea Castellaneta – Componente

Ing. Cosimo Cigliese - Segretario della Commissione



4

VERBALE N° 2 del 08 Luglio 2024

Addì 8 Luglio 2024, alle ore 08:30, presso la sede dell'istituto ITS-LOGISTICA S.p.A. sita i P.za Maria Immacolata 10, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellaneta – Componente.

È presente il Segretario della Commissione, Ing. Cosimo Cigliese.

La Commissione esaminatrice, in relazione all'avvenuta convocazione per la giornata odierna – ore 10:00, dei 22 candidati ammessi alla selezione, effettuata con avviso del 18/06/2024 pubblicato sul sito internet di Kyma Mobilità, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova scritta a cui dovranno rispondere i candidati.

Giusto quanto stabilito nella precedente riunione (cfr. Verbale n° 1 del 17/06/2024) la Commissione stabilisce n° 9 domande a risposta aperta e sintetica che vengono suddivise in tre schede, da inserire in altrettante buste anonime, ognuna contenente n° 3 quesiti.

Le schede contenenti i tre quesiti vengono rispettivamente denominate: Scheda 1; Scheda 2; Scheda 3.

Inoltre, in relazione a quanto rappresentato per le vie brevi dal DPO aziendale, circa la necessità di mantenere l'assoluto anonimato dei candidati in occasione della pubblicazione degli esiti delle varie prove concorsuali, è stato stabilito di attribuire ad ogni candidato un codice identificativo alfa-numerico composto da: 2 cifre (codice della selezione); 2 lettere (MK sintesi dell'area aziendale per la quale è indetta la selezione); 4 cifre stabilite in modalità randomica. A tal fine, all'atto dell'identificazione dei candidati che dovranno sostenere la prova scritta, sarà loro consegnato un talloncino sul quale sarà riportato il codice univoco ad ognuno assegnato. Pertanto, come rilevabile dalla sottonotata tabella, ad ognuno dei 22 candidati ammessi alla selezione è stato attribuito il relativo codice identificativo.

CODICE	COGNOME NOME	DATA E LUOGO NASCITA	PROTOCOLLO DOMANDA
38MK2022	ANNICCHIARICO CARMINE	02/06/1984 - GIOIA DEL COLLE	38-5
38MK1001	CARUCCI EMANUELA	14/06/1984 - TARANTO	38-8
38MK0123	COLUCCI GIUSEPPE	24/02/1979 - TARANTO	38-3
38MK7007	COMITE FABIO	19/09/1996 - TERLIZZI	38-22
38MK8966	CUSCELA GIOVANNI MARIA DAVIDE	03/09/1996 - TARANTO	38-23
38MK7171	D'IPPOLITO CLAUDIA	29/03/1998 - TARANTO	38-11
38MK6321	MAGGI LUCA	16/02/1983 - TARANTO	38-9

COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING

38MK5515	NOTARISTEFANO ANTONIO	17/06/1976 - TARANTO	38-12
38MK4857	OLIVA ANNA	04/04/1984 - FRANCAVILLA FONTANA	38-19
38MK3069	PETROSINO MICHELA	13/02/1996 - TARANTO	38-6
38MK2077	PUGGELLI SIMONA	09/07/1996 - GROTTAGLIE	38-16
38MK1111	RIZZI VERONICA	15/07/1987 - GROTTAGLIE	38-17
38MK0001	RIZZO ORLANDO	22/07/1987 - TARANTO	38-14
38MK9101	ROSAFIO GIORGIA	21/07/1983 - GAGLIANO DEL CAPO	38-24
38MK0888	RUTA ANGELA	28/01/1970 - TARANTO	38-25
38MK2405	SANTORO ALESSIA	24/05/1994 - TARANTO	38-20
38MK6977	STANISCI LAURA	27/06/1987 - OSTUNI	38-7
38MK5040	TAMBORRINO MARIA GABRIELLA	17/07/1977 - TARANTO	38-21
38MK4466	TEBANO VALERIO	01/10/1988 - TARANTO	38-10
38MK3303	TOTA FRANCESCO	25/10/1978 - ALTAMURA	38-13
38MK2456	UVA GIANLUCA	13/02/1979 - TARANTO	38-15
38MK1505	VIGGIANI MARA	15/05/1996 - TARANTO	38-18

2

Al fine di rendere chiare a tutti i candidati le modalità di esecuzione della prova scritta sono state predisposte le seguenti istruzioni che saranno consegnate ad ognuno su apposito stampato:

PRIMA PROVA SCRITTA dell'08/07/2024

- ⇒ ALL'ATTO DELL'IDENTIFICAZIONE AI CANDIDATI SARÀ CONSEGNATO UN TALLONCINO RECANTE (nel lato sinistro) UN CODICE ALFA-NUMERICO (due cifre – due lettere – quattro cifre). TALE CODICE ANDRÀ CONSERVATO PER TUTTA LA DURATA DELLA SELEZIONE POICHÉ NELLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLE VARIE PROVE, DOVENDOSI GARANTIRE L'ANONIMATO VERSO TERZI, OGNI CANDIDATO SARÀ INDICATO MEDIANTE IL CODICE ANZIDETTO.
- ⇒ AD OGNUNO DEI CANDIDATI SARANNO CONSEGNATI: DUE FOGLI PROTOCOLLO TIMBRATI E SIGLATI A MARGINE DAL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE, UNA PENNA NERA, UNA BUSTA BIANCA GRANDE, UNA BUSTA BIANCA PICCOLA ED UN TALLONCINO SUL QUALE DOVRÀ ESSERE TRASCRITTO, IL CODICE RICEVUTO, COGNOME E NOME, LA DATA DI NASCITA E FIRMATO IN CALCE. LADDOVE DOVESSE RISULTARE NECESSARIO, I CANDIDATI POSSONO RICHIEDERE ULTERIORI FOGLI PROTOCOLLO.
- ⇒ OGNI CANDIDATO RICEVERÀ LA SCHEDA, PRECEDENTEMENTE ESTRATTA A SORTE, CONTENENTE LE 3 DOMANDE (numerate da 1 a 3) ALLE QUALI IL CANDIDATO DEVE DARE UNA RISPOSTA APERTA E SINTETICA.
- ⇒ PER L'ESECUZIONE DELLA PROVA SARÀ ASSEGNATO IL TEMPO MASSIMO DI 60 minuti.



[Handwritten signature]

COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) - AREA COMMERCIALE E MARKETING

⇒ AL TERMINE DEL TEMPO ASSEGNATO PER L'ESECUZIONE DELLA PROVA IL CANDIDATO DEVE CHIUDERE TUTTI I FOGLI PROTOCOLLO RICEVUTI NELLA BUSTA GRANDE (SENZA APPORRE SU DI ESSI ALCUNA SCRITTA O SEGNO DI RICONOSCIMENTO), UNITAMENTE ALLA BUSTA PICCOLA NELLA QUALE ANDRÀ INSERITO IL FOGLIO RELATIVO AI DATI IDENTIFICATIVI. ANCHE SULLA BUSTA PICCOLA NON ANDRÀ APPOSTA ALCUNA SCRITTA O SEGNO DI POSSIBILE RICONOSCIMENTO.

Terminate le attività preliminari sopra descritte, la Commissione provvede a chiudere in tre buste grandi le schede denominate: Scheda 1 – Scheda 2 – Scheda 3, ognuna contenente tre quesiti diversi. Tali buste, perfettamente anonime, vengono chiuse e sigillate mediante timbro aziendale e sigla sul lembo di chiusura del Presidente, dei Componenti e del Segretario della Commissione. All'interno di ogni busta sono stati inseriti n° 22 fogli uguali recanti ognuno le tre tracce che sono numerate da 1 a 3. Per la scelta della busta contenente la prova da svolgere sarà invitato uno dei candidati presenti, scelto dai candidati stessi.

Alle ore 10:00, come previsto dall'avviso di convocazione del 18/06/2024, sono introdotti i candidati per le operazioni di riconoscimento mediante esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità e della copia della ricevuta del protocollo relativa all'inoltro della domanda di partecipazione. Ognuno dei candidati presenti firma il relativo foglio di presenza, che si allega al presente verbale. Si da atto che alle ore 10:10 risultano presenti i seguenti candidati:

1	38MK7007	COMITE FABIO	19/09/1996 - TERLIZZI
2	38MK6321	MAGGI LUCA	16/02/1983 - TARANTO
3	38MK4857	OLIVA ANNA	04/04/1984 - FRANCAVILLA FONTANA
4	38MK3069	PETROSINO MICHELA	13/02/1996 - TARANTO
5	38MK2405	SANTORO ALESSIA	24/05/1994 - TARANTO
6	38MK2456	UVA GIANLUCA	13/02/1979 - TARANTO
7	38MK1505	VIGGIANI MARA	15/05/1996 - TARANTO

Il Presidente dichiara conclusa la procedura di accesso e identificazione dei candidati ed invita i presenti a prendere posto nei banchi all'uopo predisposti, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione medesima e a lasciare i telefoni cellulari, nonché le borse, presso il tavolo della Commissione. Ad ogni candidato presente vengono consegnati: il talloncino recante il codice univoco di identificazione, con invito a conservarlo per le future consultazioni sul sito aziendale dell'esito delle prove; due fogli protocollo timbrati e firmati a margine dal Presidente; una busta piccola contenente il talloncino identificativo che andrà inserita nella busta grande nella quale andranno inseriti tutti i fogli ricevuti sui quali scrivere la prova che sarà svolta; una penna bic di colore nero.

Il Presidente dà lettura delle istruzioni per l'esecuzione della prova scritta ed invita i candidati a compilare il talloncino di riconoscimento e ad inserirlo nella busta piccola che andrà chiusa senza alcun segno di possibile riconoscimento.

I candidati presenti vengono invitati ad indicare uno di loro affinché operi la scelta di una delle tre buste anonime contenente i quesiti che costituiranno oggetto della prova odierna.

I candidati indicano il Sig. Uva Gianluca che presso il tavolo della Commissione opera la scelta di una delle

tre buste presenti. La busta scelta viene numerata come "Busta 1". Le buste non scelte vengono, rispettivamente numerate come "Busta 2" e "Busta 3".

Aperta la "Busta 1" vengono estratti i fogli contenuti all'interno ed una copia è distribuita ad ognuno dei candidati presenti. Il Presidente, quindi, da lettura dei tre quesiti contenuti all'interno della busta scelta, che risultano essere quelli della scheda n° 2:

1. *Il candidato illustri i concetti descrittivi, le finalità e i requisiti di un sistema informativo aziendale. Descriva, inoltre, differenze e vantaggi dell'integrazione di ERP (Enterprise Resource Planning) con soluzioni di Business Intelligence.*
2. *Nelle moderne aziende il settore Marketing assume un ruolo di primaria importanza. Fatte le scelte di politica distributiva le imprese hanno il compito di promuovere il prodotto per incrementare le vendite. A tal fine le imprese devono operare su due fronti :*
 - a. *- i consumatori (consumer marketing)*
 - b. *- i distributori (trade marketing)*

Il candidato esponga le leve più importanti del trade-marketing.

3. *CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori: il candidato rappresenti come sono regolamentati l'orario e le prestazioni di lavoro.*

Vengono aperte anche la busta 2 e la busta 3 ed il Presidente da lettura dei quesiti ivi contenuti, che non faranno parte della prova odierna:

Busta 2 - scheda n° 1:

1. Il candidato illustri i concetti descrittivi, le finalità e i requisiti di un sistema informativo aziendale, analizzandone la natura e le funzioni, in particolare, secondo le prospettive per processi, per funzioni e per attività.
2. Il bilancio di esercizio è un documento redatto dagli amministratori al termine del periodo amministrativo e come tale assolve una funzione conoscitiva e di controllo dell'andamento aziendale. Il candidato esponga brevemente l'iter di approvazione del bilancio di esercizio e il deposito dello stesso indicandone i documenti che lo compongono.
3. D.Lgs. 08/06/2001 n° 231: scriva il candidato dell'Organismo di Vigilanza soffermandosi, in particolare, su composizione, funzione e compiti.

Busta 3 - scheda n° 3:

1. Il candidato dopo aver descritto le caratteristiche principali, gli obiettivi e i requisiti del sistema informativo quale supporto allo svolgimento delle attività aziendali, si soffermi sul ruolo dell'informazione all'interno dell'organizzazione e nel processo decisionale.
2. Si spieghino le condizioni che governano il funzionamento sistemico dei conti della contabilità generale indicando cosa comportano le variazioni finanziarie ed economiche.
3. R.D. 08/01/1931, n° 148 - all. A): il candidato illustri il sistema disciplinare, con particolare riferimento all'articolazione delle sanzioni applicabili in funzione della gravità delle mancanze commesse

Alle ore 10:19 prende avvio la prova scritta per l'esecuzione della quale sono assegnati 60 minuti, comunicando ai presenti che entro le ore 11:19 dovranno essere consegnati gli elaborati prodotti.

Entro l'orario previsto per il termine della prova tutti i candidati presenti consegnano i propri elaborati chiusi nella busta grande priva di qualsiasi segno di possibile riconoscimento. Il Presidente, i Componenti la Commissione ed il Segretario siglano ogni busta sul lembo di chiusura. Le buste sono affidate al Presidente, la loro apertura e relativa correzione avverrà nella giornata di domani. 9 luglio, al termine della seconda

COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING

prova prevista, quella teorico-pratica.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 09/07/2024, ore 09:00, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 11:25

5

p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione

Dott.ssa Antonella Serra – Componente

Dott. Andrea Castellaneta – Componente

Ing. Cosimo Cigliese - Segretario della Commissione

KYMA
MOBILITÀ

CODICE	COGNOME NOME	DATA E LUOGO NASCITA	PROTOCOLLO DOMANDA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
38MK2022	ANNICCHIARICO CARMINE	02/06/1984 - GIOIA DEL COLLE	38-5	ASSENTE	
38MK1001	CARUCCI EMANUELA	14/06/1984 - TARANTO	38-8	ASSENTE	
38MK0123	COLUCCI GIUSEPPE	24/02/1979 - TARANTO	38-3	ASSENTE	
38MK7007	COMITE FABIO	19/09/1996 - TERLIZZI	✓ 38-22	CA 30185 DK	<i>Fabio Comite</i>
38MK8966	CUSCELA GIOVANNI MARIA DAVIDE	03/09/1996 - TARANTO	38-23	ASSENTE	
38MK7171	D'IPPOLITO CLAUDIA	29/03/1998 - TARANTO	38-11	ASSENTE	
38MK6321	MAGGI LUCA	16/02/1983 - TARANTO	✓ 38-9	CA 81937 AX	<i>Luca Maggi</i>
38MK5515	NOTARISTEFANO ANTONIO	17/06/1976 - TARANTO	38-12	ASSENTE	
38MK4857	OLIVA ANNA	04/04/1984 - FRANCAVILLA FONTANA	✓ 38-19	CA 02982 JQ	<i>Anna Oliva</i>
38MK3069	PETROSINO MICHELA	13/02/1996 - TARANTO	✓ 38-6	CA 82155 IZ	<i>Michele Petrosino</i>
38MK2077	PUGGELLI SIMONA	09/07/1996 - GROTTAGLIE	38-16	ASSENTE	
38MK1111	RIZZI VERONICA	15/07/1987 - GROTTAGLIE	38-17	ASSENTE	
38MK0001	RIZZO ORLANDO	22/07/1987 - TARANTO	38-14	ASSENTE	
38MK9101	ROSAFIO GIORGIA	21/07/1983 - GAGLIANO DEL CAPO	38-24	ASSENTE	
38MK0888	RUTA ANGELA	28/01/1970 - TARANTO	38-25	ASSENTE	
38MK2405	SANTORO ALESSIA	24/05/1994 - TARANTO	✓ 38-20	CA 38777 DJ	<i>Alessia Santoro</i>
38MK6977	STANISCI LAURA	27/06/1987 - OSTUNI	38-7	ASSENTE	
38MK5040	TAMBORRINO MARIA GABRIELLA	17/07/1977 - TARANTO	38-21	ASSENTE	
38MK4466	TEBANO VALERIO	01/10/1988 - TARANTO	38-10	ASSENTE	
38MK3303	TOTA FRANCESCO	25/10/1978 - ALTAMURA	38-13	ASSENTE	
38MK2456	UVA GIANLUCA	13/02/1979 - TARANTO	✓ 38-15	CA 62547 AW	<i>Gianluca Uva</i>
38MK1505	VIGGIANI MARA	15/05/1996 - TARANTO	✓ 38-18	CA 85.903 HR	<i>Mara Viggiani</i>

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

VERBALE N° 3 del 09 Luglio 2024

Addì 9 Luglio 2024, alle ore 08:30, presso la sede dell'istituto ITS-LOGISTICA S.p.A. sita in P.zza Maria Immacolata 10, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castelloneta – Componente.

È presente il Segretario della Commissione, Ing. Cosimò Cigliese.

La Commissione esaminatrice, in relazione alla prevista prova teorico-pratica prevista per la giornata odierna – ore 10:00, dei 7 candidati che si sono presentati nella giornata dell'8/7/2024 per l'esecuzione della prima prova scritta, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova medesima a cui dovranno dare soluzione i candidati.

Giusto quanto stabilito nella precedente riunione (cfr. Verbale n° 1 del 17/06/2024) la Commissione stabilisce n° 3 casi concreti nelle materie oggetto della selezione. Tali tracce vengono suddivise in tre schede, da inserire in altrettante buste anonime, ognuna contenente n° 1 testo.

Le schede contenenti i singoli quesiti vengono rispettivamente denominate: Scheda A; Scheda B; Scheda C.

Terminate le attività preliminari sopra descritte, la Commissione provvede a chiudere in tre buste grandi le schede denominate: Scheda A – Scheda B – Scheda C, ognuna contenente una prova diversa. Tali buste, perfettamente anonime, vengono chiuse e sigillate mediante timbro aziendale e sigla sul lembo di chiusura del Presidente, dei Componenti e del Segretario della Commissione. All'interno di ogni busta sono stati inseriti n° 7 fogli uguali recanti ognuno la traccia. Per la scelta della busta contenente la prova da svolgere sarà invitato uno dei candidati presenti, scelto dai candidati stessi.

Alle ore 10:00, come previsto dall'avviso di convocazione del 18/06/2024, sono introdotti i candidati per le operazioni di riconoscimento mediante esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità e della copia della ricevuta del protocollo relativa all'inoltro della domanda di partecipazione. Ognuno dei candidati presenti firma il relativo foglio di presenza, che si allega al presente verbale

1	38MK7007	COMITE FABIO	19/09/1996 - TERLIZZI
2	38MK6321	MAGGI LUCA	16/02/1983 - TARANTO
3	38MK4857	OLIVA ANNA	04/04/1984 - FRANCAVILLA FONTANA
4	38MK3069	PETROSINO MICHELA	13/02/1996 - TARANTO
5	38MK2405	SANTORO ALESSIA	24/05/1994 - TARANTO
6	38MK2456	UVA GIANLUCA	13/02/1979 - TARANTO
7	38MK1505	VIGGIANI MARA	15/05/1996 - TARANTO

Il Presidente dichiara conclusa la procedura di accesso e identificazione dei candidati ed invita i presenti a prendere posto nei banchi all'uopo predisposti, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione medesima e a lasciare i telefoni cellulari, nonché le borse, presso il tavolo della Commissione. Ad ogni candidato presente vengono consegnati: due fogli protocollo timbrati e firmati a margine dal Presidente; una busta piccola contenente il talloncino identificativo che andrà inserita nella busta grande nella quale andranno inseriti tutti i fogli ricevuti sui quali scrivere la prova che sarà svolta; una penna bic di colore nero.

2

Il Presidente dà lettura delle istruzioni per l'esecuzione della prova teorico-pratica ed invita i candidati a compilare il talloncino di riconoscimento e ad inserirlo nella busta piccola che andrà chiusa senza alcun segno di possibile riconoscimento.

I candidati presenti vengono invitati ad indicare uno di loro affinché operi la scelta di una delle tre buste anonime contenente il quesito che costituirà oggetto della prova odierna.

I candidati indicano la Sig.ra Alessia Santoro che presso il tavolo della Commissione opera la scelta di una delle tre buste presenti. La busta scelta viene numerata come "Busta A". Le buste non scelte vengono, rispettivamente numerate come "Busta B" e "Busta C".

Aperta la "Busta A" vengono estratti i fogli contenuti all'interno ed una copia è distribuita ad ognuno dei candidati presenti. Il Presidente, quindi, dà lettura del testo contenuto all'interno della busta scelta, che risultano essere quelli della scheda C:

"Il candidato esponga graficamente un esempio di stato patrimoniale con almeno quattro conti in dare e quattro in avere".

Vengono aperte anche la busta B e la busta C ed il Presidente dà lettura dei quesiti ivi contenuti, che non faranno parte della prova odierna:

Busta B – scheda A:

"Ipotesizzare l'analisi dei requisiti per l'implementazione di un Sistema Informativo Aziendale in una organizzazione. Descrivere un approccio generale per pianificare e impostare il progetto del Sistema Informativo Aziendale. Identificare i passi fondamentali e illustrare i modelli logici utilizzati.

Busta C – scheda B:

"Sviluppi il candidato un protocollo aziendale sulle sponsorizzazioni da inserire nel modello organizzativo di gestione e controllo, ex D.Lgs. 08/06/2001, n° 231".

Alle ore 10:22 prende avvio la prova scritta per l'esecuzione della quale sono assegnati 30 minuti, comunicando ai presenti che entro le ore 10:52 dovranno essere consegnati gli elaborati prodotti.

Entro l'orario previsto per il termine della prova tutti i candidati presenti consegnano i propri elaborati chiusi nella busta grande priva di qualsiasi segno di possibile riconoscimento. Il Presidente, i Componenti la Commissione ed il Segretario siglano ogni busta sul lembo di chiusura. Le buste sono affidate al Presidente, la loro apertura e relativa correzione avverrà nella giornata odierna.

La Commissione si riunisce, quindi, per procedere con: Valutazione dei Titoli di merito e Correzione prove. In merito ai Titoli di merito, dalla lettura delle domande di partecipazione presentate dai 7 candidati che hanno svolto entrambe le prove previste si rileva che gli stessi hanno dichiarato il possesso dei seguenti Titoli:

Handwritten signature

Handwritten signature

**COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING**

Candidato	TITOLI DI STUDIO (max 5 punti)		TITOLI DI SERVIZIO (max 5 punti)	TITOLI VARI (max 8 punti)				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
	Dottorato Master	Professionalità	Mesi di Impiego	Pubblicazioni	Attestati profession.	Attestati corsi agg.	Culturali	
COMITE FABIO	===	===	===	===	===	===	===	===
MAGGI LUCA	===	===	===	===	===	===	===	===
OLIVA ANNA	===	===	===	===	===	===	===	===
PETROSINO MICHELA	===	===	===	===	===	===	===	===
SANTORO ALESSIA	===	2	===	===	0,2	===	0,4	2,6
UVA GIANLUCA	===	===	===	===	===	===	===	===
VIGGIANI MARA	===	===	===	===	0,2	===	0,2	0,4

3

La Commissione, passa, quindi alla correzione, in forma anonima, degli elaborati prodotti dai 7 candidati presenti relativi alla prima prova scritta. Le buste consegnate dai candidati vengono contrassegnate con una lettera dell'alfabeto, da A a G. Aperte le buste una alla volta, dalla correzione degli elaborati si ottengono i seguenti risultati:

CANDIDATO A		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1	12	12	12	12	12
Quesito n.2	10	10	10	10	10
Quesito n.3	6	6	6	6	6
Punteggio (media)					9,33/30'
CANDIDATO B		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1	15	12	12	13	13
Quesito n.2	14	14	14	14	14
Quesito n.3	23	20	20	21	21
Punteggio (media)					16/30'
CANDIDATO C		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1	17	16	15	16	16
Quesito n.2	15	17	16	16	16
Quesito n.3	15	14	16	15	15
Punteggio (media)					15,67/30'
CANDIDATO D		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1	18	16	15	16,33	16,33
Quesito n.2	19	17	17	17,67	17,67
Quesito n.3	25	18	18	20,33	20,33
Punteggio (media)					18,11/30'

**COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 1 POSIZIONE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA" (par. 230) – AREA COMMERCIALE E MARKETING**

CANDIDATO E		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1		16	16	16	16
Quesito n.2		18	18	18	18
Quesito n.3		0	0	0	0
Punteggio (media)					11,33/30'
CANDIDATO F		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1		14	14	13	13,67
Quesito n.2		13	13	12	12,67
Quesito n.3		10	10	10	10
Punteggio (media)					12,11/30'
CANDIDATO G		Presidente	SERRA	CASTELLANETA	Media
Prova scritta					
Quesito n.1		17	16	16	16,33
Quesito n.2		17	18	18	17,67
Quesito n.3		10	10	11	10,33
Punteggio (media)					14,78/30'

4

La Commissione procede, quindi all'apertura dei talloncini identificativi di ogni candidato, allegati in busta chiusa ad ogni elaborato prodotto, e dall'accoppiamento tra elaborato corretto (numerati con le lettere da A a G) e relativo talloncino identificativo si rileva quanto segue:

candidato	Nominativo corrispondente	Voto medio riportato alla prova scritta (in trentesimi)
A	OLIVA ANNA	9,33
B	SANTORO ALESSIA	16,00
C	COMITE FABIO	15,67
D	VIGGIANI MARA	18,11
E	UVA GIANLUCA	11,33
F	MAGGI LUCA	12,11
G	PETROSINO MICHELA	14,78

La Commissione prende atto che, giusto quanto previsto all'art. 10 del bando, nessuno dei 7 candidati ha riportato un punteggio almeno pari a 21/30' (ventuno trentesimi). Pertanto, risulta inutile procedere con la correzione degli elaborati relativi alla prova teorico-pratica. Detti elaborati restano chiusi e sigillati e faranno parte del carteggio relativo alla selezione in oggetto.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 15/07/2024, ore 10:00, presso la sede aziendale per proseguire con le procedure di conclusione e trasmissione degli atti al Consiglio di Amministrazione.

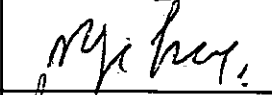
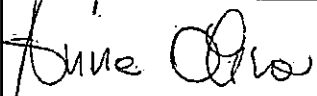
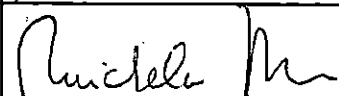
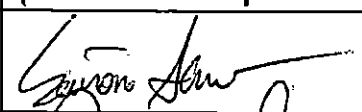
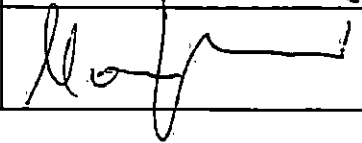
Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 13:45

p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione

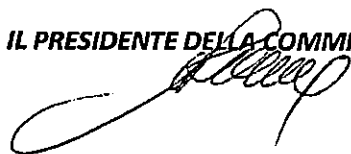
Dott.ssa Antonella Serra – Componente

Dott. Andrea Castellaneta – Componente

Ing. Cosimo Cigliese - Segretario della Commissione

CODICE	COGNOME NOME	DATA E LUOGO NASCITA	PROTOCOLLO DOMANDA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
38MK7007	COMITE FABIO	19/09/1996 - TERLIZZI	38-22	CA 30185 DK	
38MK6321	MAGGI LUCA	16/02/1983 - TARANTO	38-9	CA 8193 AX	
38MK4857	OLIVA ANNA	04/04/1984 - FRANCAVILLA FONTANA	38-19	CA 02982 JQ	
38MK3069	PETROSINO MICHELA	13/02/1996 - TARANTO	38-6	CA 82155 IZ	
38MK2405	SANTORO ALESSIA	24/05/1994 - TARANTO	38-20	CA 38777 DJ	
38MK2456	UVA GIANLUCA	13/02/1979 - TARANTO	38-15	CA 62547 AW	
38MK1505	VIGGIANI MARA	15/05/1996 - TARANTO	38-18	CA 85903 HR	

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE



IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE



VERBALE N° 4 del 15 Luglio 2024

Addì 15 Luglio 2024, alle ore 10:00, presso la sede aziendale, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 123 del 16/11/2023, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di di n° 1 laureato/a da inquadrare nell'ambito dell'Area Commerciale e Marketing – Ripartizione Vendite, con profilo professionale di "Capo Unità Organizzativa/Amministrativa" (parametro retributivo 230 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione;
- ⇒ Dott.ssa Antonella Serra – Componente;
- ⇒ Dott. Andrea Castellaneta – Componente.

È presente il Segretario della Commissione, Ing. Cosimo Cigliese.

La Commissione esaminatrice si riunisce per chiudere gli atti della selezione in questione e per trasmettere, per il tramite del Presidente della Commissione medesima, tutti gli atti ed i verbali che hanno caratterizzato le operazioni concorsuali al Consiglio di Amministrazione, ivi compreso il risultato scaturito dalla correzione degli elaborati della prova scritta, dal quale si è rilevato che nessun candidato ha riportato il punteggio minimo di 21/30'. Circostanza, questa, che avrebbe consentito il prosieguo delle procedure di selezione.

Candidati	Voto medio riportato alla prova scritta (in trentesimi)
OLIVA ANNA	9,33
SANTORO ALESSIA	16,00
COMITE FABIO	15,67
VIGGIANI MARA	18,11
UVA GIANLUCA	11,33
MAGGI LUCA	12,11
PETROSINO MICHELA	14,78

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 10:30.

p.i. Cosimo Russo – Presidente della Commissione.

Dott.ssa Antonella Serra – Componente

Dott. Andrea Castellaneta – Componente

Ing. Cosimo Cigliese – Segretario della Commissione