

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 6 del 26 novembre 2024

Deliberazione n.

145

del 26 novembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE, RISERVATA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 DELLA L. N. 68/1999, NONCHE' ALLE CATEGORIE AD ESSI EQUIPARATI DALLA LEGGE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE QUALIFICATO DI UFFICIO, PARAMETRO 140 EX CCNL 2000. PRESA D'ATTO E DETERMINAZIONI CONSEQUENZIALI.

All. 1) nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17235/2024, e relativi allegati.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione n° 54, assunta il 07/05/2024, il Consiglio di Amministrazione ha indetto una selezione pubblica per la copertura di n° 2 (due) unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato d'ufficio" (par. 140) Area Affari generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time;
- con nota del 28/08/2024, prot. az. n. 13895, in esecuzione della delega conferita dal C.d.A. con propria deliberazione n. 88 del 19/07/2024, il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società ha nominato la Commissione esaminatrice nelle persone di:
 - ⇒ *Avv. Carlotta PASCAZIO* – Presidente della Commissione;
 - ⇒ *Dott. Cosimo ROCHIRA* – Componente;
 - ⇒ *Avv. Alessandro SCAPATI* – Componente.
 - ⇒ *Dott.ssa Marilena PASSERETTI* – Segretario.
- a conclusione dei lavori, con nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17.235/2024 (**All. 1**), il Presidente ha trasmesso gli atti della Commissione esaminatrice medesima, nonché i verbali relativi alle sedute svolte, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 03/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 24/10/2024.

Tanto premesso, si propone di:

- a) di prendere atto della nota del 28 ottobre 2024, registrata al protocollo n. 17235/2024, e dei relativi allegati;
- b) di prendere atto che la selezione è andata deserta in quanto alla prova scritta prevista per il giorno 24 ottobre u.s. non si è presentato alcun candidato;
- c) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente, Avv. Carlotta Pascazio, al Dott. Cosimo Russo, quale Componente esterno, all'Avv. Alessandro Scapati, quale Componente esterno, e alla Dott.ssa Marilena Passeretti, quale Segretario, per l'attività loro prestata in seno alla Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Direttore Generale f.f.: Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

– Visto il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ;

- Vista la nota del 30 settembre, registrata al protocollo az. al n. 15576/24, unitamente ai verbali allegati;
- Visti la Pianta organica ed il Piano del fabbisogno 2023/2025;
- Visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

DELIBERA

- 1) di prendere atto della nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17235/24, e dei relativi verbali allegati, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 03/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 24/10/2024;
- 2) di prendere atto che la selezione è andata deserta in quanto alla prova scritta prevista per il giorno 24 ottobre u.s. non si è presentato alcun candidato;
- 3) di autorizzare la liquidazione, in favore dei componenti la Commissione, nonché del Segretario, del compenso loro spettante, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per il reclutamento del personale, per l'espletamento del mandato ricevuto, secondo la specifica di seguito riportata per le selezioni rientranti nell'Area professionale 3^a:

COMPONENTI COMMISSIONE	COMPENSO PREVISTO (comma 1, art. 18 Regolamento)	COMPENSO MAGGIORATO DEL 30% QUALE COMPONENTE ESTERNO (comma 2, lett b, art. 18 Regolamento)	COMPENSO DOVUTO PER LE SEDUTE ECCEDENTI LE PRIME 5 (5 sedute x €75,00) (comma 3 lett. d art. 18 del	MAGGIORAZIONE DEL 10% AL PRESIDENTE (comma 5 art. 18 del Regolamento)	COMPENSO COMPLESSIVO (comma 5 e 6, art. 18 del Regolamento)
PRESIDENTE COMMISSIONE AVV. CARLOTTA PASCAZIO	750,00 €	225,00 €		97,50 €	1.072,50 €
COMPONENTE COMMISSIONE DOTT. COSIMO RUSSO	750,00 €	225,00 €			975,00 €
COMPONENTE COMMISSIONE AVV. ALESSANDRO SCAPATI	750,00 €	225,00 €			975,00 €
				RIDUZIONE DEL 20% (comma 5, art. 18 del Regolamento)	
SEGRETARIO COMMISSIONE DOTT.SSA MARILENA PASSERETTI	750,00 €			150,00 €	600,00 €

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. del 26 novembre 2024

Deliberazione n. _____

del 26 novembre 2024

OGGETTO DELLA PROPOSTA

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE, RISERVATA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 DELLA L. N. 68/1999, NONCHÉ ALLE CATEGORIE AD ESSI EQUIPARATI DALLA LEGGE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE QUALIFICATO DI UFFICIO, PARAMETRO 140 EX CCNL 2000. PRESA D'ATTO E DETERMINAZIONI CONSEGUENZIALI.

All. 1) nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17235/2024, e relativi allegati.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce quanto segue:

- con deliberazione n° 54, assunta il 07/05/2024, il Consiglio di Amministrazione ha indetto una selezione pubblica per la copertura di n° 2 (due) unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato d'ufficio" (par. 140) Area Affari generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time;
- con nota del 28/08/2024, prot. az. n. 13895, in esecuzione della delega conferita dal C.d.A. con propria deliberazione n. 88 del 19/07/2024, il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società ha nominato la Commissione esaminatrice nelle persone di:
 - ⇒ *Avv. Carlotta PASCAZIO – Presidente della Commissione;*
 - ⇒ *Dott. Cosimo ROCHIRA – Componente;*
 - ⇒ *Avv. Alessandro SCAPATI – Componente.*
 - ⇒ *Dott.ssa Marilena PASSERETTI – Segretario.*
- a conclusione dei lavori, con nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17.235/2024 (**All. 1**), il Presidente ha trasmesso gli atti della Commissione esaminatrice medesima, nonché i verbali relativi alle sedute svolte, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 03/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 24/10/2024.

Tanto premesso, si propone di:

- a) di prendere atto della nota del 28 ottobre 2024, registrata al protocollo n. 17235/2024, e dei relativi allegati;
- b) di prendere atto che la selezione è andata deserta in quanto alla prova scritta prevista per il giorno 24 ottobre u.s. non si è presentato alcun candidato;
- c) di autorizzare la liquidazione dei compensi dovuti al Presidente, Avv. Carlotta Pascazio, al Dott. Cosimo Russo, quale Componente esterno, all'Avv. Alessandro Scapati, quale Componente esterno, e alla Dott.ssa Marilena Passeretti, quale Segretario, per l'attività loro prestata in seno alla Commissione esaminatrice, secondo le previsioni dell'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale.

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Direttore Generale f.f.: Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

– Visto il vigente Regolamento per il reclutamento del personale ;

- Vista la nota del 30 settembre, registrata al protocollo az. al n. 15576/24; unitamente ai verbali allegati;
- Visti la Pianta organica ed il Piano del fabbisogno 2023/2025;
- Visto lo Statuto Sociale;
- a voti.....

DELIBERA

- 1) di prendere atto della nota del 28 ottobre 2024, prot. n. 17235/24, e dei relativi verbali allegati, e più precisamente:
 - ⇒ Verbale n° 1 del 03/10/2024;
 - ⇒ Verbale n° 2 del 24/10/2024;
- 2) di prendere atto che la selezione è andata deserta in quanto alla prova scritta prevista per il giorno 24 ottobre u.s. non si è presentato alcun candidato;
- 3) di autorizzare la liquidazione, in favore dei componenti la Commissione, nonché del Segretario, del compenso loro spettante, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per il reclutamento del personale, per l'espletamento del mandato ricevuto, secondo la specifica di seguito riportata per le selezioni rientranti nell'Area professionale 3^a:

COMPONENTI COMMISSIONE	COMPENSO PREVISTO (comma 1, art. 18 Regolamento)	COMPENSO MAGGIORATO DEL 30% QUALE COMPONENTE ESTERNO (comma 2, lett b, art. 18 Regolamento)	COMPENSO DOVUTO PER LE SEDUTE ECCEDENTI LE PRIME 5 (5 sedute x €75,00) (comma 3 lett. d art. 18 del	MAGGIORAZIONE DEL 10% AL PRESIDENTE (comma 5 art. 18 del Regolamento)	COMPENSO COMPLESSIVO (comma 5 e 6, art. 18 del Regolamento)
PRESIDENTE COMMISSIONE AVV. CARLOTTA PASCAZIO	750,00 €	225,00 €		97,50 €	1.072,50 €
COMPONENTE COMMISSIONE DOTT. COSIMO RUSSO	750,00 €	225,00 €			975,00 €
COMPONENTE COMMISSIONE AVV. ALESSANDRO SCAPATI	750,00 €	225,00 €			975,00 €
				RIDUZIONE DEL 20% (comma 5, art. 18 del Regolamento)	
SEGRETARIO COMMISSIONE DOTT.SSA MARILENA PASSERETTI	750,00 €			150,00 €	600,00 €



Consiglio di Amministrazione

KYMA MOBILITÀ S.P.A

SEDE

e p.c. *Direttore Generale f.f.*

Dott. Pietro Carallo

SEDE

Direttore Amministrativo f.f.

Dottoressa Maria Fabiola Menenti

SEDE

Oggetto: Selezione pubblica, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999, nonché alle categorie ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione di n. 2 unità nel profilo professionale di Operatore qualificato di ufficio, parametro retributivo 140 ex CCNL 2000: Trasmissione atti

Con riferimento alla selezione pubblica in oggetto, si comunica che la Commissione esaminatrice, appositamente nominata il 28/08/2024 protocollo aziendale n. 13895, ha concluso tutte le operazioni concorsuali.

All'uopo, si trasmettono in copia n. 2 (due) verbali, unitamente ai loro allegati, relative alle sedute intervenute:

▲ Verbale n. 1 del 03/10/2024

▲ Verbale n. 2 del 24/10/2024

Cordiali Saluti

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

(Avv. Carlotta PASCAZIO)

Firmato digitalmente da: PASCAZIO CARLOTTA
Ruolo: AVVOCATO
Descrizione: 3679
Organizzazione: ORDINE DEGLI AVVOCATI DI
TARANTO
Data: 28/10/2024 11:06:48

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 7794247

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.



VERBALE N° 1 del 03 ottobre 2024

Il giorno 03 ottobre 2024, alle ore 15:30, presso la sede di KYMA MOBILITÀ - S.p.A. si è insediata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 54 del 07/05/2024, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 2 unità da inquadrare nell'ambito della area Affari Generali e legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

La Commissione esaminatrice è stata nominata in data 28/08/2024, con nota prot. 13.895 28/08//2024 a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, a tale scopo delegato dal Consiglio medesimo con deliberazione n° 88 assunta nella seduta del 19/07/2024.

Sono presenti:

- ⇒ *Avv. Carlotta Pascazio* - Presidente della Commissione;
- ⇒ *Dott. Cosimo Rochira* - Componente;
- ⇒ *Avv. Alessandro Scapati* - Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa. *Marilena Passeretti*.

Con riferimento alle suddette nomine il Presidente, i Componenti ed il Segretario hanno formalmente accettato l'incarico conferito.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario, dopo aver preso atto dei nominativi dei 2 candidati ammessi alla selezione, giusta nota aziendale del 17/09/2024 prot. 14.805, con la sottoscrizione del presente verbale di insediamento dichiarano, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- di non trovarsi in stato di incompatibilità, ai sensi di legge (parentela ovvero affinità fino al quarto grado civile ovvero vincolo di coniugio), nei confronti dei candidati i cui nominativi sono riportati nella citata nota del 17/09/2024, di cui si è preso espressa visione;
- di non trovarsi in lite giudiziale con i candidati partecipanti alla selezione di cui trattasi;
- di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Preliminarmente, la Commissione prende atto dei contenuti del bando di selezione pubblica, pubblicato in data 30/05/2024, e del Regolamento per il reclutamento del personale di KYMA MOBILITÀ S.p.A., con particolare riferimento allo svolgimento delle prove concorsuali previste.

A tal fine, ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 6 (calendario delle prove); 7 (svolgimento prove concorsuali) e 9 (prova scritta e prova orale) del bando di selezione, la Commissione stabilisce il seguente calendario delle prove:

- ⇒ **PROVA SCRITTA:** 24 ottobre - ore 16:00; presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.p.A Via Cesare Battisti, 657-Taranto

In caso di esito positivo della prova scritta, con votazione minima di 21/30 i candidati saranno ammessi alla successiva prova orale.

- ⇒ **PROVA ORALE:** 29 ottobre - ore 16:00, presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.p.A Via Cesare Battisti, 657-Taranto

Circa le modalità di svolgimento ed i contenuti delle prove anzidette, la Commissione stabilisce:

- ⇒ **prova scritta:** saranno predisposte, a cura della Commissione, n° 2 schede, da porre in altrettante buste chiuse, ognuna delle quali conterrà n° 3 quesiti a risposta aperta. I quesiti saranno articolati sulle materie indicate nel bando di selezione (cfr. art. 9). Per l'estrazione della busta contenente la prova da effettuare i candidati saranno invitati ad indicare uno di loro che effettuerà la scelta tra le due buste poste a disposizione. Per l'esecuzione di tale prova saranno assegnati 120 minuti.

Si stabilisce, inoltre, che si procederà alla valutazione dei titoli di merito, secondo i criteri previsti all'art. 8 del bando di selezione, prima della correzione degli elaborati relativi alla prova scritta dei candidati. A tal fine i punteggi attribuibili ad ogni candidato saranno riepilogati secondo il seguente schema:

Candidato	TITOLI DI STUDIO (max 5 punti)		TITOLI DI SERVIZIO (max 5 punti)	TITOLI VARI (max 8 punti)				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
	Dottorato Master	Professionali	Mesi di impiego	Pubblicazioni	Attestati profession.	Attestati corsi agg.	Culturali Professionali	
A								=====
B								=====

Per quanto attiene la suddivisione dei punteggi per ogni categoria dei titoli previsti, relativamente alle diverse tipologie ammesse e fermo restando il punteggio massimo attribuibile ad ogni categoria, si stabiliscono le seguenti ripartizioni:

TITOLI DI STUDIO (Max 5 punti):

Il punteggio per la valutazione dei titoli di studio è attribuito distintamente per:

- A. titoli di studio superiori a quello prescritto per la partecipazione al concorso (Master/Dottorato): 3 punti ciascuno;
- B. titoli professionali (abilitazioni professionali, ecc) da valutarsi a discrezione della Commissione, tenuto conto della natura del titolo: 2 punto ciascuno.

TITOLI DI SERVIZIO (Max 5 punti):

La Commissione stabilisce di attribuire 2 punti, da parametrare, in dodicesimi, in base ai periodi di servizio prestato presso aziende con attività analoga o simile a quella di Kyma Mobilità e funzioni corrispondenti. I periodi di servizio superiori a quindici giorni saranno computati per mese intero. La valutazione si limita ai servizi prestati con funzioni corrispondenti. Non sono valutabili i precedenti rapporti di impiego, anche a tempo determinato o parziale, che si siano conclusi per demerito del concorrente. Ai servizi prestati con orario part-time è attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi, rispetto al normale orario di lavoro.

TITOLI VARI (Max 8 punti):

- Pubblicazioni date alla stampa attinenti i contenuti professionali del posto in concorso: 0,2 punti a pubblicazione, con un massimo di 2 punti;
 - Attestati di specializzazione professionale: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
 - Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale con valutazione finale: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
 - Titoli culturali/professionali in attinenza con il posto in concorso: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti.
- Per quanto attiene la correzione e la valutazione degli elaborati relativi alla prova scritta, ogni componente la Commissione potrà esprimere, per ogni quesito, un voto compreso tra 0 e 30. Il punteggio complessivo per ogni quesito e/o esercitazione sarà dato dalla media aritmetica tra i voti espressi da ogni componente. A tal fine sarà adottato il seguente schema:

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova scritta				
Quesito n.1				
Quesito n.2				
Quesito n.3				
Punteggio (media)				

- ⇒ prova orale: consisterà in un colloquio avente ad oggetto gli argomenti indicati per la prova scritta, nonché nella verifica della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word processor e tabelle di calcolo in formato excel). Per lo svolgimento della prova orale la Commissione stabilisce che le schede da predisporre dovranno essere in numero pari ai candidati ammessi alla prova orale più una, suddivise in buste anonime all'interno delle quali sono trascritte le domande. Il numero delle buste sarà superiore di uno rispetto al numero dei candidati che saranno ammessi al fine di garantire la possibilità di scelta anche all'ultimo candidato che sarà chiamato. I candidati saranno chiamati secondo l'ordine alfabetico risultante dall'estrazione di una lettera dell'alfabeto dalla quale iniziare.
- ⇒ La commissione valuterà complessivamente la prova di ciascun candidato, compilando una griglia di valutazione come segue:

KYMA MOBILITÀ



COMMISSIONE ESAMINATRICE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N° 2 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE QUALIFICATO D'UFFICIO" (par. 140 - AREA AFFARI GENERALI E LEGALI, PUBBLICHE RELAZIONI, SEGRETERIA E RISK MANAGEMENT E UFFICIO PRESIDENZA)

	Componente n.1	Componente n.2	Componente n.3	Componente n.4
Prova orale				
Candidato n.1				
Candidato n.2				

Inoltre, atteso il numero esiguo dei candidati ammessi alla selezione e dovendosi garantire idonea collocazione nell'esecuzione delle varie prove previste, la Commissione stabilisce di svolgere le prove presso la sede di Kyma Mobilità e da mandato al segretario di predisporre il comunicato con il quale sarà reso noto il calendario delle prove d'esame e la relativa sede; calendario che il Segretario provvederà a pubblicare nella specifica sezione del sito aziendale. Pubblicazione, questa, che dovrà avvenire almeno 20 giorni prima della data della prima prova.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 24 ottobre, ore 15:00, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 16:30

Avv. Carlotta PASCAZIO -- Presidente della Commissione

Dott Cosimo ROCHIRA-- Componente

Avv. Alessandro SCAPATI -- Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione

KYMA MOBILITÀ

Taranto, 28/08/2024

Gent.ma
Avv. Carlotta Pascazio
avv.carlottapascasio@pec.it

Gent.mo
Dott. Cosimo Rochira
cosimo.rochira@libero.it

Gent.mo
Avv. Alessandro Scapati
scapati.alessandro@cravtalegalmail.it

Gent.ma
Dott.ssa Marilena Passeretti
marilena.passeretti@kymamobilita.it

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. n. 68/1999 nonché alle categorie di riservatari ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di n. 2 unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 ex C.C.N.L. Autoferrotranvieri), da inquadrare in seno da destinare nell'ambito dell'Area Affari Generali e legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio di Presidenza: nomina Commissione esaminatrice.

Giusta delega conferitami dal Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 88, assunta nella seduta del 19 luglio scorso, con la presente comunico alle SS.LL. la nomina in seno alla Commissione esaminatrice della selezione pubblica indicata in oggetto, secondo la seguente composizione:

- Avv. Carlotta Pascazio, in qualità di Presidente;
- Dott. Cosimo Rochira, in qualità di componente;
- Avv. Alessandro Scapati, in qualità di componente.

Alla Dott.ssa Marilena Passeretti sono affidate le funzioni di Segretario.

Il compenso spettante a favore dei componenti e del segretario sarà calcolato secondo i criteri di cui all'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento di personale, reperibile al seguente link <https://www.kymamobilita.it/wp-content/uploads/2023/05/Regolamento-per-il-reclutamento-del-personale.pdf>.

Limitatamente ai componenti esterni, agli stessi spetta anche il rimborso di eventuali spese di viaggio appositamente documentate, nei termini dell'ultimo comma del citato articolo 18.

Il bando della selezione è pubblicato sul sito aziendale nella apposita sezione (<https://www.kymamobilita.it/offerta-lavoro/operatore-qualificato-di-ufficio-area-affari-general-e-legali-pubbliche-relazioni-segreteria-e-risk-management-e-ufficio-di-presidenza-2/>)

Le SS.LL. sono inviate a comunicare, a stretto giro, la propria decisione in ordine alla accettazione del presente incarico.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in caso di espressa accettazione dell'incarico, i componenti esterni dovranno trasmettere, debitamente compilato e sottoscritto, anche il modulo allegato (All. 1), unitamente al proprio curriculum vitae aggiornato.

In caso di accettazione dell'incarico, KYMA MOBILITÀ e la Commissione Esaminatrice sono fin d'ora d'accordo che, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ("Normativa in materia di protezione dei Dati Personali"), procederanno al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente incarico e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti. Pertanto, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, le stesse si impegneranno ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività della Società sotto l'aspetto della riservatezza.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 7794242

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 Int. vers

Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0017235/2024 del 28/10/2024 11:32:52
Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0013895/2024 del 28/08/2024 11:39:59

KYMA MOBILITÀ



disponibilità e confidenzialità dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti).

In caso di accettazione dell'incarico, i componenti esterni si impegnano, altresì, a prendere visione del Codice Etico di KYMA, quale parte integrante del Modello Organizzativo 231 della Società, pubblicato sul sito internet www.kymamobilita.taranto.it, con impegno della Commissione ad attenersi, nell'espletamento della propria attività, ai principi ivi contenuti.

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE
(Avv. Daniele D'Amrosio)

KYMA
MOBILITÀ



KYMA MOBILITÀ S.p.A.
Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424;
www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

Taranto, 17/09/2024

Al Presidente della Commissione

Avv. Carlotta Pascazio

avvcarlottapascazio@pec.it

Oggetto: Selezione pubblica, per titoli e per esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999, nonché alle categorie di riservatari ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di n. 2 unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 ex C.C.N.L. Autoferrotranvieri), da destinare nell'ambito dell'Area Affari Generali e Legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio di Presidenza: elenco candidati ammessi alla selezione.

Stante quanto disposto dall'art. 15, ultimo comma, del vigente Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, Le comunico che sono stati ammessi definitivamente alla selezione in oggetto n° 2 (due) candidati, il cui elenco nominativo riporto di seguito.

n.	Cognome	Nome	Dati anagrafici	Protocollo della domanda di partecipazione
1	FABRIS	FERRUCCIO ANGELO	03-01-1961 Milano (MI)	54-3
2	MARTUCCI	CHIARA MARIA DOMENICA	01-01-1976 Massafra (TA)	54-7

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

(DOTT. PIETRO CARALLO)




KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetto a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
VIA Cesare Battisti, 65/2 - 74121 Taranto - 099 7358111 - Fax 099 779414
www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - P.E.C. kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.I.A. P.IVA e 3 Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00160100711 - Capitale Sociale € 1.440.103,00 int. vers.

VERBALE N° 2 del 24 Ottobre 2024

Il giorno 24 ottobre 2024, alle ore 15:00, presso la sede di KYMA MOBILITÀ - S.p.A. si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 54 del 07/05/2024, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 2 unità da inquadrare nell'ambito della area Affari Generali e legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ *Avv. Carlotta Pascazio* - Presidente della Commissione;
- ⇒ *Dott. Cosimo Rochira* - Componente;
- ⇒ *Avv. Alessandro Scapati* - Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa *Marilena Passeretti*.

La Commissione esaminatrice, in relazione all'avvenuta convocazione per la giornata odierna - ore 16:00, dei 2 candidati ammessi alla selezione, effettuata con avviso del 03/10/2024 pubblicato sul sito internet di Kyma Mobilità, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova scritta a cui dovranno rispondere i candidati.

Giusto quanto stabilito nella precedente riunione (cfr. Verbale n° 1 del 03/10/2024) la Commissione stabilisce n° 3 domande a risposta aperta e sintetica che vengono suddivise in due schede, da inserire in altrettante buste anonime, ognuna contenente n° 3 quesiti.

Le schede contenenti i quesiti vengono rispettivamente denominate: Scheda 1; Scheda 2.

Inoltre, in relazione a quanto rappresentato per le vie brevi dal DPO aziendale, circa la necessità di mantenere l'assoluto anonimato dei candidati in occasione della pubblicazione degli esiti delle varie prove concorsuali, è stato stabilito di attribuire ad ogni candidato un codice identificativo alfa-numerico composto da: 2 cifre (codice della selezione); 2 lettere (sintesi dell'area aziendale per la quale è indetta la selezione); 4 cifre stabilite in modalità randomica. A tal fine, all'atto dell'identificazione dei candidati che dovranno sostenere la prova scritta, sarà loro consegnato un talloncino sul quale sarà riportato il codice univoco ad ognuno assegnato.

Alle ore 16:00 la Commissione si reca presso la sala "Schiano" per dare corso alla prova concorsuale. Poiché nessun candidato era presente, la Commissione decide, dopo aver verificato la regolare pubblicazione sul sito aziendale, dell'avviso relativo al calendario delle prove di esame, di concedere ulteriori 40 minuti per l'avvio delle operazioni concorsuali.

Alle 16.40 non essendo presente nessun candidato, la Commissione dichiara deserta la selezione in oggetto e da mandato al Segretario di trasmettere tutti gli atti al Consiglio di amministrazione.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 16:50

Avv. Carlotta PASCAZIO - Presidente della Commissione

Dott. Cosimo ROCHIRA - Componente

Avv. Alessandro SCAPATI - Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione

COMUNICATO DEL 03 OTTOBRE 2024

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, RISERVATA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA L. N. 68/1999, NONCHÉ ALLE CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATI DALLA LEGGE, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE QUALIFICATO DI UFFICIO" (PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 EX CCNL AUTOFERROTRANVIERI) DA DESTINARE NELL'AREA AFFARI GENERALI E LEGALI, PUBBLICHE RELAZIONI, SEGRETERIA E RISK MANAGEMENT E UFFICIO DI PRESIDENZA.

CALENDARIO PROVE DI ESAME

01

Si comunica il calendario delle prove d'esame per la selezione pubblica per la copertura di n° 2 posizione di "Operatore qualificato di ufficio" parametro retributivo 140 (ex CCNL del 2000) – contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time.

I candidati ammessi sono convocati per:

➤ **PROVA SCRITTA**

Giovedì 24 Ottobre 2024 – ore 16:00 presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A di Taranto in Via Cesare Battisti 657.

In caso di esito positivo della prova scritta, con votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi) la successiva prova orale si terrà:

➤ **PROVA ORALE**

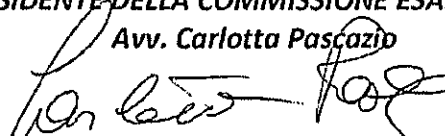
Martedì 29 Ottobre 2024 – ore 16:00 presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A di Taranto in Via Cesare Battisti 657.

Il presente avviso, con la sua pubblicazione sul sito internet aziendale (<http://www.kymamobilita.it>), ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai fini della comunicazione di ammissione alla selezione, della sede e dell'ora delle prove di esame.

Si rammenta che i candidati ammessi dovranno presentarsi – a pena di esclusione dalla selezione - il giorno indicato, agli orari stabiliti muniti di valido documento di riconoscimento e della stampa della ricevuta prodotta dal sistema informatico all'atto dell'invio della domanda di ammissione.

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Avv. Carlotta Pascazio



VERBALE N° 1 del 03 ottobre 2024

Il giorno 03 ottobre 2024, alle ore 15:30, presso la sede di KYMA MOBILITÀ - S.p.A. si è insediata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 54 del 07/05/2024, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di di n° 2 unità da inquadrare nell'ambito della area Affari Generali e Legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

La Commissione esaminatrice è stata nominata in data 28/08/2024, con nota prot. 13.895 28/08//2024 a firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, a tale scopo delegato dal Consiglio medesimo con deliberazione n° 88 assunta nella seduta del 19/07/2024.

Sono presenti:

- ⇒ *Avv. Carlotta Pascazio* - Presidente della Commissione;
- ⇒ *Dott. Cosimo Rochira* - Componente;
- ⇒ *Avv. Alessandro Scapati* - Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa *Marilena Passeretti*.

Con riferimento alle suddette nomine il Presidente, i Componenti ed il Segretario hanno formalmente accettato l'incarico conferito.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario, dopo aver preso atto dei nominativi dei 2 candidati ammessi alla selezione, giusta nota aziendale del 17/09/2024 prot. 14.805, con la sottoscrizione del presente verbale di insediamento dichiarano, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- di non trovarsi in stato di incompatibilità, ai sensi di legge (parentela ovvero affinità fino al quarto grado civile ovvero vincolo di coniugio), nei confronti dei candidati i cui nominativi sono riportati nella citata nota del 17/09/2024, di cui si è preso espressa visione;
- di non trovarsi in lite giudiziale con i candidati partecipanti alla selezione di cui trattasi;
- di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Preliminarmente, la Commissione prende atto dei contenuti del bando di selezione pubblica, pubblicato in data 30/05/2024, e del Regolamento per il reclutamento del personale di KYMA MOBILITÀ S.p.A., con particolare riferimento allo svolgimento delle prove concorsuali previste.

A tal fine, ai sensi di quanto prescritto dagli artt. 6 (calendario delle prove), 7 (svolgimento prove concorsuali) e 9 (prova scritta e prova orale) del bando di selezione, la Commissione stabilisce il seguente calendario delle prove:

- ⇒ **PROVA SCRITTA:** 24 ottobre - ore 16:00; presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A Via Cesare Battisti, 657-Taranto

In caso di esito positivo della prova scritta, con votazione minima di 21/30 i candidati saranno ammessi alla successiva prova orale.

- ⇒ **PROVA ORALE:** 29 ottobre - ore 16:00, presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A Via Cesare Battisti, 657-Taranto

Circa le modalità di svolgimento ed i contenuti delle prove anzidette, la Commissione stabilisce:

- ⇒ **prova scritta:** saranno predisposte, a cura della Commissione, n° 2 schede, da porre in altrettante buste chiuse, ognuna delle quali conterrà n° 3 quesiti a risposta aperta. I quesiti saranno articolati sulle materie indicate nel bando di selezione (cfr. art. 9). Per l'estrazione della busta contenente la prova da effettuare i candidati saranno invitati ad indicare uno di loro che effettuerà la scelta tra le due buste poste a disposizione. Per l'esecuzione di tale prova saranno assegnati 120 minuti.

Si stabilisce, inoltre, che si procederà alla valutazione dei titoli di merito, secondo i criteri previsti all'art. 8 del bando di selezione, prima della correzione degli elaborati relativi alla prova scritta dei candidati. A tal fine i punteggi attribuibili ad ogni candidato saranno riepilogati secondo il seguente schema:

Candidato	TITOLI DI STUDIO (max 5 punti)		TITOLI DI SERVIZIO (max 5 punti)	TITOLI VARI (max 8 punti)				TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI
	Dottorato Master	Professionali	Mesi di Impiego	Pubblicazioni	Attestati profession.	Attestati corsi agg.	Culturali Professionali	
A								=====
B								=====

Per quanto attiene la suddivisione dei punteggi per ogni categoria dei titoli previsti, relativamente alle diverse tipologie ammesse e fermo restando il punteggio massimo attribuibile ad ogni categoria, si stabiliscono le seguenti ripartizioni:

TITOLI DI STUDIO (Max 5 punti):

Il punteggio per la valutazione dei titoli di studio è attribuito distintamente per:

- A. titoli di studio superiori a quello prescritto per la partecipazione al concorso (Master/Dottorato): 3 punti ciascuno;
- B. titoli professionali (abilitazioni professionali, ecc) da valutarsi a discrezione della Commissione, tenuto conto della natura del titolo: 2 punto ciascuno.

TITOLI DI SERVIZIO (Max 5 punti):

La Commissione stabilisce di attribuire 2 punti, da parametrare, in dodicesimi, in base ai periodi di servizio prestato presso aziende con attività analoga o simile a quella di Kyma Mobilità e funzioni corrispondenti. I periodi di servizio superiori a quindici giorni saranno computati per mese intero. La valutazione si limita ai servizi prestati con funzioni corrispondenti. Non sono valutabili i precedenti rapporti di impiego, anche a tempo determinato o parziale, che si siano conclusi per demerito del concorrente. Ai servizi prestati con orario part-time è attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi, rispetto al normale orario di lavoro.

TITOLI VARI (Max 8 punti):

- Pubblicazioni date alla stampa attinenti i contenuti professionali del posto in concorso: 0,2 punti a pubblicazione, con un massimo di 2 punti;
- Attestati di specializzazione professionale: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
- Attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale con valutazione finale: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti;
- Titoli culturali/professionali in attinenza con il posto in concorso: 0,2 punti ad ogni attestazione, con un massimo di 2 punti.

Per quanto attiene la correzione e la valutazione degli elaborati relativi alla prova scritta, ogni componente la Commissione potrà esprimere, per ogni quesito, un voto compreso tra 0 e 30. Il punteggio complessivo per ogni quesito e/o esercitazione sarà dato dalla media aritmetica tra i voti espressi da ogni componente. A tal fine sarà adottato il seguente schema:

CANDIDATO	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Media
Prova scritta				
Quesito n.1				
Quesito n.2				
Quesito n.3				
Punteggio (media)				

- ⇒ prova orale: consisterà in un colloquio avente ad oggetto gli argomenti indicati per la prova scritta, nonché nella verifica della conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word processor e tabelle di calcolo in formato excel). Per lo svolgimento della prova orale la Commissione stabilisce che le schede da predisporre dovranno essere in numero pari ai candidati ammessi alla prova orale più una, suddivise in buste anonime all'interno delle quali sono trascritte le domande. Il numero delle buste sarà superiore di uno rispetto al numero dei candidati che saranno ammessi al fine di garantire la possibilità di scelta anche all'ultimo candidato che sarà chiamato. I candidati saranno chiamati secondo l'ordine alfabetico risultante dall'estrazione di una lettera dell'alfabeto dalla quale iniziare.
- ⇒ La commissione valuterà complessivamente la prova di ciascun candidato, compilando una griglia di valutazione come segue:

	Presidente	Componente n.1	Componente n.2	Componente n.3
Prova orale				
Candidato n.1				
Candidato n.2				

Inoltre, atteso il numero esiguo dei candidati ammessi alla selezione e dovendosi garantire idonea collocazione nell'esecuzione delle varie prove previste, la Commissione stabilisce di svolgere le prove presso la sede di Kyma Mobilità e da mandato al segretario di predisporre il comunicato con il quale sarà reso noto il calendario delle prove d'esame e la relativa sede; calendario che il Segretario provvederà a pubblicare nella specifica sezione del sito aziendale. Pubblicazione, questa, che dovrà avvenire almeno 20 giorni prima della data della prima prova.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 24 ottobre, ore 15:00, per l'esecuzione di quanto necessario per lo svolgimento della prova prevista in tale data.

Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 16:30

Avv. Carlotta PASCAZIO - Presidente della Commissione

Dott. Cosimo ROCHIRA - Componente

Avv. Alessandro SCAPATI - Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione

KYMA
MOBILITÀ

Taranto, 28/08/2024

Gent.ma
Avv. Carlotta Pascazio
avvcarlottapascazio@pec.it

Gent.mo
Dott. Cosimo Rochira
cosimo.rochira@libero.it

Gent.mo
Avv. Alessandro Scapati
scapati.alessandro@oravtalegalmoll.it

Gent.ma
Dott.ssa Marilena Passeretti
marilena.passeretti@kymamobilita.it

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e per esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. n. 68/1999 nonché alle categorie di riservatari ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di n. 2 unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 ex C.C.N.L. Autoferrotranvieri), da inquadrare in seno da destinare nell'ambito dell'Area Affari Generali e Legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio di Presidenza: nomina Commissione esaminatrice.

Giusta delega conferitami dal Consiglio di Amministrazione della Società con deliberazione n. 88, assunta nella seduta del 19 luglio scorso, con la presente comunico alle SS.LL. la nomina in seno alla Commissione esaminatrice della selezione pubblica indicata in oggetto, secondo la seguente composizione:

- Avv. Carlotta Pascazio, in qualità di Presidente;
- Dott. Cosimo Rochira, in qualità di componente;
- Avv. Alessandro Scapati, in qualità di componente.

Alla Dott.ssa Marilena Passeretti sono affidate le funzioni di Segretario.

Il compenso spettante a favore dei componenti e del segretario sarà calcolato secondo i criteri di cui all'art. 18 del vigente Regolamento per il reclutamento di personale, reperibile al seguente link <https://www.kymamobilita.it/wp-content/uploads/2023/05/Regolamento-per-il-reclutamento-del-personale.pdf>.

Unitamente ai componenti esterni, agli stessi spetta anche il rimborso di eventuali spese di viaggio appositamente documentate, nei termini dell'ultimo comma del citato articolo 18.

Il bando della selezione è pubblicato sul sito aziendale nella apposita sezione (<https://www.kymamobilita.it/offerta-lavoro/operatore-qualificato-di-ufficio-crea-affari-generali-e-legali-pubbliche-relazioni-segreteria-e-risk-management-e-ufficio-di-presidenza-2/>)

Le SS.LL. sono inviate a comunicare, a stretto giro, la propria decisione in ordine alla accettazione del presente incarico.

Al fine dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 15 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in caso di espressa accettazione dell'incarico, i componenti esterni dovranno trasmettere, debitamente compilato e sottoscritto, anche il modulo allegato (All. 1), unitamente al proprio curriculum vitae aggiornato.

In caso di accettazione dell'incarico, KYMA MOBILITÀ e la Commissione Esaminatrice sono fin d'ora d'accordo che, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ("Normativa in materia di protezione dei Dati Personali"), procederanno al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente incarico e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti. Pertanto, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, le stesse si impegneranno ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività della Società sotto l'aspetto della riservatezza.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° Iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

KYMA MOBILITÀ



disponibilità e confidenzialità dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

In caso di accettazione dell'incarico, i componenti esterni si impegnano, altresì, a prendere visione del Codice Etico di KYMA, quale parte integrante del Modello Organizzativo 231 della Società, pubblicato sul sito internet www.kymamobilita.taranto.it, con impegno della Commissione ad attenersi, nell'espletamento della propria attività, ai principi ivi contenuti.

Distinti saluti,

IL PRESIDENTE
(*Am. Daniele D'Ambrosio*)

Kyma Mobilità S.p.A. Protocollo In uscita n. 0013895/2024 del 28/08/2024 11:39:59

2024/08/28
MOBILITÀ



KYMA MOBILITÀ S.p.A.
Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7956111 - Fax 099 779424;
www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

Taranto, 17/09/2024

Al Presidente della Commissione

Avv. Carlotta Pascazio

avvcarlottapascazio@pec.it

Oggetto: Selezione pubblica, per titoli e per esami, riservata agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999, nonché alle categorie di riservatari ad essi equiparati dalla legge, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time, di n. 2 unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 ex C.C.N.L. Autoferrotranvieri), da destinare nell'ambito dell'Area Affari Generali e Legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio di Presidenza: elenco candidati ammessi alla selezione.

Stante quanto disposto dall'art. 15, ultimo comma, del vigente Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, Le comunico che sono stati ammessi definitivamente alla selezione in oggetto n° 2 (due) candidati, il cui elenco nominativo riporto di seguito.

n.	Cognome	Nome	Dati anagrafici	Protocollo della domanda di partecipazione
1	FABRIS	FERRUCCIO ANGELO	03-01-1961 Milano (MI)	54-3
2	MARTUCCI	CHIARA MARIA DOMENICA	01-01-1976 Massafra (TA)	54-7

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

(DOTT. PIETRO CARALLO)



VERBALE N° 2 del 24 Ottobre 2024

Il giorno 24 ottobre 2024, alle ore 15:00, presso la sede di KYMA MOBILITÀ - S.p.A. si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, indetta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 54 del 07/05/2024, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n° 2 unità da inquadrare nell'ambito della area Affari Generali e legali, Pubbliche Relazioni, Segreteria e Risk Management e Ufficio Presidenza di "Operatore qualificato di ufficio" (parametro retributivo 140 del CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori del 27/11/2000).

Sono presenti:

- ⇒ Avv. Carlotta Pascazio - Presidente della Commissione;
- ⇒ Dott. Cosimo Rochira - Componente;
- ⇒ Avv. Alessandro Scapati - Componente.

È presente il Segretario della Commissione Dott.ssa. Marilena Passeretti.

La Commissione esaminatrice, in relazione all'avvenuta convocazione per la giornata odierna - ore 16:00, dei 2 candidati ammessi alla selezione, effettuata con avviso del 03/10/2024 pubblicato sul sito internet di Kyma Mobilità, si riunisce per stabilire il ventaglio di domande relative alla prova scritta a cui dovranno rispondere i candidati.

Giusto quanto stabilito nella precedente riunione (cfr. Verbale n° 1 del 03/10/2024) la Commissione stabilisce n° 3 domande a risposta aperta e sintetica che vengono suddivise in due schede, da inserire in altrettante buste anonime, ognuna contenente n° 3 quesiti.

Le schede contenenti i quesiti vengono rispettivamente denominate: Scheda 1; Scheda 2.

Inoltre, in relazione a quanto rappresentato per le vie brevi dal DPO aziendale, circa la necessità di mantenere l'assoluto anonimato dei candidati in occasione della pubblicazione degli esiti delle varie prove concorsuali, è stato stabilito di attribuire ad ogni candidato un codice identificativo alfa-numerico composto da: 2 cifre (codice della selezione); 2 lettere (sintesi dell'area aziendale per la quale è indetta la selezione); 4 cifre stabilite in modalità randomica. A tal fine, all'atto dell'identificazione dei candidati che dovranno sostenere la prova scritta, sarà loro consegnato un talloncino sul quale sarà riportato il codice univoco ad ognuno assegnato.

Alle ore 16:00 la Commissione si reca presso la sala "Schiano" per dare corso alla prova concorsuale. Poiché nessun candidato era presente, la Commissione decide, dopo aver verificato la regolare pubblicazione sul sito aziendale, dell'avviso relativo al calendario delle prove di esame, di concedere ulteriori 40 minuti per l'avvio delle operazioni concorsuali.

Alle 16.40 non essendo presente nessun candidato, la Commissione dichiara deserta la selezione in oggetto e da mandato al Segretario di trasmettere tutti gli atti al Consiglio di amministrazione.

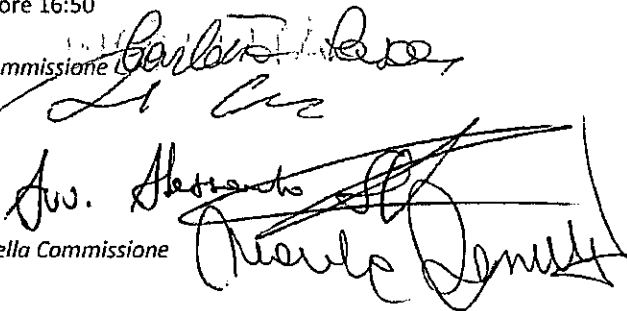
Verbale letto, confermato e sottoscritto alle ore 16:50

Avv. Carlotta PASCAZIO - Presidente della Commissione

Dott. Cosimo ROCHIRA - Componente

Avv. Alessandro SCAPATI - Componente

Dott.ssa Marilena PASSERETTI - Segretario della Commissione



COMUNICATO DEL 03 OTTOBRE 2024

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E ESAMI, RISERVATA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA L. N. 68/1999, NONCHÉ ALLE CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATI DALLA LEGGE, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI TIPO FULL-TIME, DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE QUALIFICATO DI UFFICIO" (PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 EX CCNL AUTOFERROTRANVIERI) DA DESTINARE NELL'AREA AFFARI GENERALI E LEGALI, PUBBLICHE RELAZIONI, SEGRETERIA E RISK MANAGEMENT E UFFICIO DI PRESIDENZA.

CALENDARIO PROVE DI ESAME

01

Si comunica il calendario delle prove d'esame per la selezione pubblica per la copertura di n° 2 posizione di "Operatore qualificato di ufficio" parametro retributivo 140 (ex CCNL del 2000) – contratto di lavoro a tempo indeterminato di tipo full-time.

I candidati ammessi sono convocati per:

➤ **PROVA SCRITTA**

Giovedì 24 Ottobre 2024 – ore 16:00 presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A di Taranto in Via Cesare Battisti 657.

In caso di esito positivo della prova scritta, con votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi) la successiva prova orale si terrà:

➤ **PROVA ORALE**

Martedì 29 Ottobre 2024 – ore 16:00 presso la sede di KYMA MOBILITÀ S.P.A di Taranto in Via Cesare Battisti 657.

Il presente avviso, con la sua pubblicazione sul sito internet aziendale (<http://www.kymamobilita.it>), ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai fini della comunicazione di ammissione alla selezione, della sede e dell'ora delle prove di esame.

Si rammenta che i candidati ammessi dovranno presentarsi – **a pena di esclusione dalla selezione** - il giorno indicato, agli orari stabiliti muniti di valido documento di riconoscimento e della stampa della ricevuta prodotta dal sistema informatico all'atto dell'invio della domanda di ammissione.

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Avv. Carlotta Pascazio

