

N° 1 del Registro

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Incentivi ai Superiori di linea.

L'anno duemiladue, il giorno 8 (otto) del mese di Gennaio, alle ore 09:30, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Enzo MANCO

PRESIDENTE

2. Domenico ABRESCIA

Vice PRESIDENTE

3. Carlo BOSCHETTI

4. Alberto MESSINESE (a.g.)

5. Francesco IPPOLITO

6. Ugo TRONCONE

7. Antonio CITREA

8. Massimiliano RUSSO (a.g.)

9. Antonio RANUCCI (a.g.)

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Cosimo Rochira

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente riferisce :

- Con deliberazione n° 200 del 9/7/1998 (All. 1) avente per oggetto "Preso atto accordo aziendale premio di risultato Verificatori Titoli di Viaggio" il Consiglio di Amministrazione ratificò l'accordo aziendale/OO.SS. del 16/6/1988 relativo al premio di risultato in favore del personale che svolge mansioni di verificatore titoli di viaggio;
- Che si rende necessaria l'adozione di misure incentivanti più incisive in favore di tutto il personale impegnato nell'attività di verifica (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati della mobilità, Operatori di esercizio, quando comandati) al fine di rafforzare la lotta all'evasione che nonostante i risultati finora conseguiti risulta ancora rilevante;
- Che le misure incentivanti da introdurre sono state rese note alle OO.SS. con nota prot. n° 4902/2001 del 10/12/2001 (All. 2) rispetto alla quale le OO.SS. non hanno fatto pervenire rilievo alcuno;
- Che, pertanto, occorre assumere determinazioni in merito alla opportunità di rendere operative le misure incentivanti rese note alle OO.SS. con la nota all. 2 del 1/1/2002

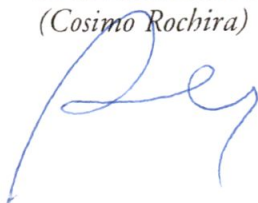
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti gli atti allegati;
- Ritenuto necessaria l'adozione di misure incentivanti in favore del personale impegnato nell'attività di verifica dell'utenza (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati, Operatori di esercizio);
- Visto lo Statuto della Società

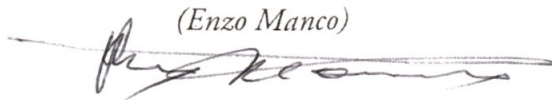
D E L I B E R A

- 1) di adottare con effetto 1/1/2002 le misure incentivanti della lotta all'evasione contenute nella ipotesi di progetto trasmesso alle OO.SS. in data 10/12/2001, in sostituzione di quelle contenute nell'accordo Azienda/OO.SS. del 16/6/1988;
- 2) di dare atto che tale adozione opererà nelle more dell'adozione di un accordo definitivo sul "premio di risultato" finanziato con i proventi della sanzioni amministrative pecunarie ex L.R. 13/99, così come successivamente modificata ed integrata;
- 3) di autorizzare gli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO
(Cosimo Rochira)



IL PRESIDENTE
(Enzo Manco)





A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Presa atto accordo aziendale premio di risultato Verificatori titoli di viaggio.

L'anno millenovecentonovantotto, il giorno 9 (nove) del mese di luglio, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;
si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA (a.g.)

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE (a.g.)

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (con diritto a voto)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Semeraro Raffaele.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL DIRETTORE GENERALE RIFERISCE:

Già nella riunione tenuta in data 11 giugno 1998 da codesto Consiglio, il sottoscritto ha relazionato circa l'esito degli incontri tenuti con CGIL, CISL, UIL FAISA-CISAL e UGL il giorno 9 giugno 1998 alle ore 10,00, ed alle ore 16,00 dello stesso giorno con l'O.S. SINAI-CONFSAL, in merito alla problematica dell'indennità verificatori titoli di viaggio, così come prevista dall'Accordo Aziendale del 03/03/1986, ratificato dall'allora Commissione Amministratrice con deliberazione n° 166/1986.

Con tale accordo aziendale era stata istituita, per il personale adibito alla verifica dei titoli di viaggio, una indennità saltuaria e variabile, finanziata con un progetto a recupero produttività basato sui proventi delle sanzioni amministrative rimosse dall'Azienda (1/3 dell'importo della sanzione che all'epoca, con riferimento alla L. n° 43/84, era pari a £ 15.000).

Invece, a decorrere dal mese di maggio 1992, la L.R. n° 5/92 ha elevato la sanzione amministrativa da £ 15.000 a £ 50.000 e la predetta indennità è stata automaticamente adeguata al nuovo incremento.

Tuttavia, in assenza di una esplicita previsione nell'accordo originario e di una nuova deliberazione assunta in merito dalla Commissione Amministratrice, l'importo dell'indennità spettante è stato rideterminato nel valore originario della sanzione vigente alla data di stipula dell'accordo.

Pertanto, alla luce di quanto innanzi, già nelle citate riunioni sindacali del 9 giugno 1998, è sorta l'esigenza di rinegoziare l'istituto e, nella successiva riunione del 16 giugno 1998, è stato sottoscritto il nuovo accordo aziendale, che si allega in copia alla presente, con cui è stato abrogato l'accordo aziendale del 3 marzo 1986, con decorrenza 1° giugno 1998.

Secondo il tenore del predetto accordo, fatti salvi tutti gli effetti prodotti fino al 31 maggio 1998, è stato istituito il cd. "Premio di risultato" per il personale che svolge le mansioni di verificatore titoli di viaggio.

Tale Premio, attribuito al personale in forza al momento dell'erogazione, è da intendersi al lordo di ogni onere diretto ed indiretto, e viene ripartito secondo i criteri ben specificati nell'accordo stesso.

Propongo, quindi, che il Consiglio di Amministrazione, ratifichi il verbale di accordo sottoscritto in data 16 giugno 1998 con le OO.SS. CGIL, CISL, FAISA-CISAL UGL e SINAI CONFSAL, conferendo, nel contempo, mandato al sottoscritto per gli adempimenti conseguenziali.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Direttore Generale;
- visto l' accordo sottoscritto in data 16/06/1998;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto Aziendale
- visto il bilancio di previsione 1998;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

DELIBERA

- di ratificare l' accordo sottoscritto in data 16 giugno 1998 con le OO.SS. CGIL, CISL, FAISA-CISAL, UGL e SINAI CONFISAL, che viene allegato al presente provvedimento quale parte sostanziale ed integrante;
- di dare mandato al Direttore Generale per gli adempimenti conseguenziali.

IL PRESIDENTE

F/to : (avv. Arturo Masi)

A. M. A. T.

per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO

Del Consiglio di Amministrazione

A. M. A. T.

(Semeraro Raffaele)

IL SEGRETARIO

F/to : (Semeraro Raffaele)

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. ...
(Semeraro ...)



ACCORDO AZIENDALE

PREMIO DI RISULTATO VERIFICATORI T.V.

Il giorno 16 del mese di giugno dell'anno millenovecentonovantotto, fra l'AMAT, rappresentata dal Direttore Generale, ing. Francesco Lucibello, assistito dal capo ripartizione AA.GG. dott.ssa Tiziana Tursi, e le RR.SS.AA. così rappresentate :

FILT-CGIL : Bramo Francesco

FIT-CISL : Cellamare Giovanni

~~UILT - De Gregorio Luciano~~

FAISA-CISAL : ~~De Vita Lino~~ De Pace Francesco -

SINAI-CONFSAL : Fazzio Giancarlo

UGL : Attollino Francesco

PREMESSO

- che presso l'AMAT è ancora vigente l'accordo aziendale del 03/03/1986, approvato con deliberazione n° 166 del 16/04/1986, con cui venne introdotta, in favore del personale adibito alla verifica titoli di viaggio, una indennità saltuaria e variabile, finanziata con un progetto a recupero produttività basato sui proventi delle sanzioni amministrative;
- che tale accordo, così come previsto dal CCNL dell'epoca, prevedeva l'utilizzo per i miglioramenti retributivi al personale della quota prevalente di 1/3 dell'importo del progetto, assunto pari all'importo delle sanzioni incassate, sanzione che all'epoca, con riferimento alla L.R. n° 43/84, era pari a £ 15'000;



- che, pertanto, £ 5000 per ogni sanzione incassata costituivano l'importo, al lordo di ogni onere diretto e riflesso, carico azienda e carico dipendente, da erogare al dipendente che aveva redatto il verbale;
 - atteso che successivamente, dal maggio 1992, la L.R. n° 5/92 elevò la sanzione da £ 15'000 a £ 50'000 e che la stessa sorte subì l'indennità dei verificatori, senza però che in tal senso vi fosse stato un altro accordo aziendale;
 - atteso che l'Azienda ha pertanto rilevato l'assenza di un obbligo a corrispondere tali maggiori indennità, nonché la necessità di rivedere i criteri di erogazione ed ha quindi chiesto alle RR.SS.AA. di rinegoziare l'istituto vigente alla luce del nuovo CCNL e quindi sotto forma di "Premio di Risultato";
 - atteso che nella riunione del 09/06 u.s., con all'ordine del giorno il suddetto punto, le parti si sono sostanzialmente trovate d'accordo sulla necessità di rinegoziare tale istituto, fatti salvi però tutti gli effetti finora prodotti fino alla data del 31 maggio 1998;
- si è convenuto quando segue :

ART.1

L'Accordo Aziendale 03/03/1986, approvato con deliberazione n° 166 del 16/04/1986, è abrogato con decorrenza 1° giugno 1998.

Tutti gli effetti prodotti dal suddetto accordo aziendale, ed in particolare tutte le erogazioni economiche avvenute in favore del personale, sia in servizio, sia in quiescenza, fino alla data del 31/05/1998 si intendono acquisiti da entrambe le parti e non potranno quindi dar luogo a ripetizioni, richieste o contenzioso di alcun genere.



ART.2

Con decorrenza 1° giugno 1998 è istituito il "Premio di Risultato" per il personale che svolge le mansioni di verificatore T.V. (attualmente verificatori 6° livello ad esaurimento ed agenti di movimento liv.5°).

Il suddetto Premio è finanziato mensilmente con un importo pari al 15% delle sanzioni amministrative incassate dall'Azienda per violazioni al Regolamento viaggiatori.

Ne consegue che nulla sarà più dovuto ed erogato a coloro che, in precedenza o nel futuro, hanno materialmente redatto i verbali che dal 1° giugno 1998 saranno incassati.

ART.3

Il Premio è da intendersi al lordo di ogni onere diretto (carico dipendente) e riflesso (carico Azienda ivi compresa la quota TFR) ed è pertanto variabile nel tempo anche in relazione all'incidenza delle aliquote contributive carico azienda.

Il Premio è attribuito, al personale in forza al momento dell'erogazione, con i seguenti criteri :

- 1) il 25% è ripartito, in proporzione ai verbali (con un massimo di 29) elevati da ognuno, ai dipendenti che abbiano raggiunto o superato l'obiettivo minimo di 15 verbali regolarmente elevati nel mese di riferimento;
- 2) il 25% è ripartito, in proporzione ai verbali (totale meno obiettivo di 1° livello) elevati da ognuno, ai dipendenti che abbiano raggiunto o superato l'obiettivo di 30 verbali regolarmente elevati nel mese di riferimento;



3) il restante 50% è accantonato per essere ripartito, a consuntivo annuo ed in proporzione ai verbali complessivamente elevati nell'anno precedente (ai verbali elevati fra le ore 19 e le ore 7 sarà attribuito peso 1,2), fra i dipendenti che abbiano ottenuto un risultato minimo di 150 verbali regolarmente elevati.

Per verbale regolarmente elevato si intenderà quello formalmente ineccepibile perchè contenente tutte le informazioni necessarie, così come previsto dagli ordini di servizio aziendali.

Le somme di cui ai punti 1 e 2, depurate degli oneri carico azienda, saranno inserite nella busta paga del mese successivo a quello di riferimento.

Le somme di cui al punto 3, depurate degli oneri carico azienda, saranno inserite nella busta paga del mese di aprile. *(dell'anno successivo)*.

La verifica annuale sarà effettuata congiuntamente.

ART.4

Il presente accordo, subordinato per la sua efficacia alla ratifica del CdA dell'AMAT, sarà soggetto a verifica annuale per quanto riguarda i criteri e gli obiettivi di cui all'art.3, di cui la prima già nel mese di dicembre 1998.

Per l'anno 1998 il periodo di applicazione e di calcolo è quindi stabilito in mesi sette dal 1° giugno al 31 dicembre.

L.C.S.

PER LE RR.SS.AA.

PER L'AMAT

ACCORDO PREMIO PRODUTTIVITÀ VERIFICATORI - GIUGNO 2001

IMPORTO SANZIONI INCASSATE 12.457.520 (Dato fornito da Uff. Prod. Traffico)

Importo spettante ai dipendenti (15%) 1.868.628

Quota contributi c/Azienda (e TFR) 510.687 37,61% (Variabile)

Lordo in busta ai dipendenti 1.357.941 (COD.127)

RIPARTO MENSILE IMPORTI

Quote mensili da ripartire

				339.485		339.485		In busta
				RIPARTO A (25%)		RIPARTO B (25%)		A + B
N°	MED.	DIPENDENTE	MULTE TOT.	Multe	£	Multe	£	£
1	110375	Calderone Adolfo	8	0	0	0	0	0
2	118355	Cellamare Vincenzo	40	29	30.862	11	23.195	54.057 ✓
3	120350	Coccioli Francesco	25	25	26.605	0	0	26.605 ✓
4	129128	De Giorgi Damiano	25	25	26.605	0	0	26.605 ✓
5	129261	De Gregorio Carmelo	1	0	0	0	0	0
6	139103	Ferri Adriano	2	0	0	0	0	0
7	139236	Ferri Giovanni	10	0	0	0	0	0
8	140899	Foti Giuseppe	23	23	24.477	0	0	24.477 ✓
10	157191	Manco Cosimo	23	23	24.477	0	0	24.477 ✓
11	164506	Morlando Ernesto	54	29	30.862	25	52.715	83.577 ✓
12	166102	Nobile Sergio	33	29	30.862	4	8.434	39.296 ✓
13	171422	Passalacqua Giacomo	20	20	21.284	0	0	21.284 ✓
14	172752	Perrucci Giuseppe	120	29	30.862	91	191.883	222.745 ✓
15	173417	Perruni Nicola	31	29	30.862	2	4.217	35.079 ✓
17	181929	Rochira Amedeo	52	29	30.862	23	48.498	79.360 ✓
18	188313	Scialpi Gregorio	6	0	0	0	0	0
19	191505	Spinosa Paolo	11	0	0	0	0	0
20	198022	Zaccaria Cataldo	34	29	30.862	5	10.543	41.405 ✓
TOTALI			518	319	339.482	161	339.485	678.967
RESIDUO PER ARROTONDAMENTI					3		0	3

N.B. : I dati mensili delle multe regolarmente elevate devono essere forniti dall'area movimento suddivisi per fascia oraria necessaria per riparto annuale

Somme lorde



Taranto, li 10/dicembre/2001

Prot. n° : Dir./.....*6902/2001*

Alle OO.SS. C.G.I.L. - C.I.S.L.
UIL - FAISA-CISAL - U.G.L. -
SINAI-CONFSAL

L O R O S E D I

OGGETTO : Lotta all'evasione – Ipotesi di piano.

In uno alla presente si trasmette una ipotesi di accordo le cui finalità sono quelle di incentivare la lotta all'evasione e di estendere i benefici relativi a tutto il personale impegnato in tale attività.

Tale accordo, allorchè concluso, opererà in sostituzione di quello del 16/06/1998 che vige.

A breve codeste OO.SS. saranno convocate in merito. Eventuali rilievi potranno essere formulati anche per iscritto prima dell'incontro predetto.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni *Marchecchia*)



Verbale di Riunione

Il giorno 31/10/2001 presso la sede aziendale si è riunita la commissione nominata dal CdA al fine di individuare un meccanismo, rivolto ai superiori di linea, che risulti motivante per ciò che concerne l'attività di verifica e controllo dell'utenza.

Sono presenti: il consigliere Messinese, in qualità di Presidente della Commissione, il consigliere Citrea ed il Direttore. L'incontro viene allargato al Responsabile di area Ing. Passeretti, al Capo unità Sig. D'Addario ed al Coordinatore Sig. Pignatale.

La commissione preliminarmente esamina i contenuti dell'accordo vigente, sottoscritto in data 16/6/1998, ed i suoi riflessi reali sul personale in possesso del profilo di "Operatore di mobilità" (ex verificatori), nei confronti del quale trova applicazione sotto la voce di "premio di risultato".

Alla luce degli incoraggianti risultati fatti registrare dal personale preposto nell'attività di verifica nel mese di settembre ed ottobre e ritenendo necessaria l'assunzione di iniziative tese a rafforzare ed ampliare l'attività di controllo sull'utenza trasportata, la commissione ritiene di formulare la seguente ipotesi operativa che passa attraverso il superamento dell'accordo vigente.

Nuova ipotesi operativa:

- a) le misure premianti relative all'attività di verifica devono essere rivolte in favore degli agenti in possesso dei seguenti profili professionali:
 - Operatore qualificato della mobilità (ex verificatori);
 - Addetti all'esercizio (ex addetti di esercizio);
 - Coordinatori di esercizio;
- b) le misure economiche premianti sono correlate al n° dei verbali "individuali" elevati mensilmente ed andati a buon fine. Per "buon fine" si intende la corretta individuazione dell'utente nei confronti del quale la sanzione è stata elevata e non presuppone, necessariamente, l'incasso materiale della sanzione che è legato ad una pluralità di fattori non imputabili agli agenti preposti all'attività di verifica;



c) le misure economiche premianti, riferite al n° di sanzioni elevate mensilmente da ogni agente ed andate a "buon fine", sono così individuate:

- da $(0 \div 20)$ sanzioni/mese : nessuna misura incentivante;
- da $(21 \div 120)$ sanzioni/mese : £ 3.000 per ogni sanzione + un bonus di £ 100.000 lorde al raggiungimento del tetto di 120 sanzioni individuali. Superato il limite delle ~~20~~ ¹⁵ sanzioni/mese queste, a partire dalla prima, vengono ritenute tutte utili ai fini dell'applicazione della misura economica incentivante.
- da $(121 \div 180)$ sanzioni/mese : £ 3.000 per ogni sanzione + un bonus di £ 100.000 lorde al raggiungimento del tetto delle 180 sanzioni individuali.
- da 180 sanzioni/mese in poi : £ 5.000/sanzione;

d) le misure premianti sopra indicate si intendono estese agli agenti in possesso del profilo di "Operatore di esercizio" (~~p. 183~~) eventualmente impegnati, per periodi predeterminati, nell'attività di verifica dell'utenza; ^{NO!}

e) le misure premianti sopra indicate si intendono estese a tutto il personale in possesso della qualifica di "Operatore di esercizio" nello svolgimento delle loro mansioni di Conducente di linea che nelle fasce orarie 4.00-6.30 , 22.00-24.00, svolgessero attività di verifica dell'utenza. In questo ultimo caso per tale personale la misura incentivante di £ 3.000/multa opererebbe per ogni sanzione elevata con eliminazione, quindi, della fascia di esclusione $(0 \div 20)$ ⁵ prevista al punto c) precedente. Durante le fasce orarie su indicate l'accesso del viaggiatore sul mezzo dovrà avvenire solo dalla porta anteriore;

f) le misure incentivanti per sanzione (£ 3.000/sanzione fino a 180 sanzioni/mese, £ 5.000/sanzione dalla 181^a in poi) sono riconosciute al personale al lordo di ogni onere diretto (carico dipendente) ed al netto dei contributi c/o Azienda (compresa quota TFR).

Verbale di Riunione

Il giorno 31/10/2001 presso la sede aziendale si è riunita la commissione nominata dal CdA al fine di individuare un meccanismo, rivolto ai superiori di linea, che risulti motivante per ciò che concerne l'attività di verifica e controllo dell'utenza.

Sono presenti: il consigliere Messinese, in qualità di Presidente della Commissione, il consigliere Citrea ed il Direttore. L'incontro viene allargato al Responsabile di area Ing. Passeretti, al Capo unità Sig. D'Addario ed al Coordinatore Sig. Pignatale.

La commissione preliminarmente esamina i contenuti dell'accordo vigente, sottoscritto in data 16/6/1998, ed i suoi riflessi reali sul personale in possesso del profilo di "Operatore di mobilità" (ex verificatori), nei confronti del quale trova applicazione sotto la voce di "premio di risultato".

Alla luce degli incoraggianti risultati fatti registrare dal personale preposto nell'attività di verifica nel mese di settembre ed ottobre e ritenendo necessaria l'assunzione di iniziative tese a rafforzare ed ampliare l'attività di controllo sull'utenza trasportata, la commissione ritiene di formulare la seguente ipotesi operativa che passa attraverso il superamento dell'accordo vigente.

Nuova ipotesi operativa:

- a) le misure premianti relative all'attività di verifica devono essere rivolte in favore degli agenti in possesso dei seguenti profili professionali:
 - Operatore qualificato della mobilità (ex verificatori);
 - Addetti all'esercizio (ex addetti di esercizio);
 - Coordinatori di esercizio;
- b) le misure economiche premianti sono correlate al n° dei verbali "individuali" elevati mensilmente ed andati a buon fine. Per "buon fine" si intende la corretta individuazione dell'utente nei confronti del quale la sanzione è stata elevata e non presuppone, necessariamente, l'incasso materiale della sanzione che è legato ad una pluralità di fattori non imputabili agli agenti preposti all'attività di verifica;
- c) le misure economiche premianti, riferite al n° di sanzioni elevate mensilmente da ogni agente ed andate a "buon fine", sono così individuate:
 - da (0 ÷ 15) sanzioni/mese : nessuna misura incentivante;
 - da (16 ÷ 120) sanzioni/mese : £ 3.000 (€ 1,55) per ogni sanzione + un bonus di £ 100.000 (€ 51,65) lorde al raggiungimento del tetto di 120 sanzioni individuali. Superato il limite delle 15 sanzioni/mese queste, a partire dalla prima, vengono ritenute tutte utili ai fini

dell'applicazione della misura economica incentivante.

- da $(121 \div 180)$ sanzioni/mese : £ 3.000 (€ 1,55) per ogni sanzione + un bonus di £ 100.000 (€ 51,65) lorde al raggiungimento del tetto delle 180 sanzioni individuali.
 - da 180 sanzioni/mese in poi : £ 5.000 (€ 2,58)/sanzione;
- d) le misure premianti sopra indicate si intendono estese agli agenti in possesso del profilo di "Operatore di esercizio" eventualmente impegnati, per periodi predeterminati, nell'attività di verifica dell'utenza;
- e) le misure premianti sopra indicate si intendono estese a tutto il personale in possesso della qualifica di "Operatore di esercizio" nello svolgimento delle loro mansioni di Conducente di linea che nelle fasce orarie 4.00-6.30 , 22.00-24.00, svolgessero attività di verifica dell'utenza. In questo ultimo caso per tale personale la misura incentivante di £ 3.000(€ 1,55)/multa opererebbe per ogni sanzione elevata con eliminazione, quindi, della fascia di esclusione $(0 \div 15)$ prevista al punto c) precedente. Durante le fasce orarie su indicate l'accesso del viaggiatore sul mezzo dovrà avvenire solo dalla porta anteriore;
- f) le misure incentivanti per sanzione (£ 3.000(€ 1,55)/sanzione fino a 180 sanzioni/mese, £ 5.000(€ 2,58)/sanzione dalla 181^a in poi) sono riconosciute al personale al lordo di ogni onere diretto (carico dipendente) ed al netto dei contributi c/o Azienda (compresa quota TFR).



Prot.n° 12 del 12/2002

- 3 GEN. 2002

Alle OO.SS.

CGIL – CISL – UIL

UGL – FAISA - SINAI

Oggetto: lotta all'evasione. Ipotesi di piano.

Si fa seguito alla nota n. 4902/2001 del 10/12/2001, di pari oggetto, e si comunica che le misure incentivanti riportate nell'allegato già trasmessovi con la nota predetta saranno rese operative dal 14/1/2002 poiché ritenute migliorative per il personale rispetto a quelle previste all'interno dell'accordo del 16/6/1998, attualmente vigente.

Le nuove misure saranno estese anche ad altre figure, attualmente escluse dall'accordo vigente.

Le stesse, infatti, agiranno non solo in favore degli Operatori qualificati di mobilità (ex Verificatori) ma anche nei confronti degli "addetti" e dei "Coordinatori" di esercizio.

Entro certi limiti troveranno applicazione anche nei confronti degli "Operatori di esercizio" che occasionalmente dovessero essere impiegati in attività di verifica dell'utenza.

IL DIRETTORE
(Ing. Giovanni Mutidhecchia)

N° 1 del Registro

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Incentivi ai Superiori di linea.

L'anno duemiladue, il giorno 8 (otto) del mese di Gennaio, alle ore 09:30, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. Enzo MANCO | PRESIDENTE |
| 2. Domenico ABRESCIA | Vice PRESIDENTE |
| 3. Carlo BOSCHETTI | 4. Alberto MESSINESE (a.g.) |
| 5. Francesco IPPOLITO | 6. Ugo TRONCONE |
| 7. Antonio CITREA | 8. Massimiliano RUSSO (a.g.) |
| 9. Antonio RANUCCI (a.g.) | |

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Cosimo Rochira

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente riferisce :

- Con deliberazione n° 200 del 9/7/1998 (All. 1) avente per oggetto "Presa atto accordo aziendale premio di risultato Verificatori Titoli di Viaggio" il Consiglio di Amministrazione ratificò l'accordo aziendale/OO.SS. del 16/6/1988 relativo al premio di risultato in favore del personale che svolge mansioni di verificatore titoli di viaggio;
- Che si rende necessaria l'adozione di misure incentivanti più incisive in favore di tutto il personale impegnato nell'attività di verifica (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati della mobilità , Operatori di esercizio, quando comandati) al fine di rafforzare la lotta all'evasione che nonostante i risultati finora conseguiti risulta ancora rilevante;
- Che le misure incentivanti da introdurre sono state rese note alle OO.SS. con nota prot. n° 4902/2001 del 10/12/2001 (All. 2) rispetto alla quale le OO.SS. non hanno fatto pervenire rilievo alcuno;
- Che, pertanto, occorre assumere determinazioni in merito alla opportunità di rendere operative le misure incentivanti rese note alle OO.SS. con la nota all. 2 del 1/1/2002

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti gli atti allegati;
- Ritenuto necessaria l'adozione di misure incentivanti in favore del personale impegnato nell'attività di verifica dell'utenza (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati, Operatori di esercizio);
- Visto lo Statuto della Società

D E L I B E R A

- 1) di adottare con effetto 1/1/2002 le misure incentivanti della lotta all'evasione contenute nella ipotesi di progetto trasmesso alle OO.SS. in data 10/12/2001, in sostituzione di quelle contenute nell'accordo Azienda/OO.SS. del 16/6/1998;
- 2) di dare atto che tale adozione opererà nelle more dell'adozione di un accordo definitivo sul "premio di risultato" finanziato con i proventi della sanzioni amministrative pecunarie ex L.R. 13/99, così come successivamente modificata ed integrata;
- 3) di autorizzare gli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO
(Cosimo Rochira)

IL PRESIDENTE
(Enzo Manco)

Il Presidente riferisce :

- Con deliberazione n° 200 del 9/7/1998 (All. 1) avente per oggetto "Presa atto accordo aziendale premio di risultato Verificatori Titoli di Viaggio" il Consiglio di Amministrazione ratificò l'accordo aziendale/OO.SS. del 16/6/1988 relativo al premio di risultato in favore del personale che svolge mansioni di verificatore titoli di viaggio;
- Che si rende necessaria l'adozione di misure incentivanti più incisive in favore di tutto il personale impegnato nell'attività di verifica (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati della mobilità , Operatori di esercizio, quando comandati) al fine di rafforzare la lotta all'evasione che nonostante i risultati finora conseguiti risulta ancora rilevante;
- Che le misure incentivanti da introdurre sono state rese note alle OO.SS. con nota prot. n° 4902/2001 del 10/12/2001 (All. 2) rispetto alla quale le OO.SS. non hanno fatto pervenire rilievo alcuno;
- Che, pertanto, occorre assumere determinazioni in merito alla opportunità di rendere operative le misure incentivanti rese note alle OO.SS. con la nota all. 2 del 1/1/2002

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti gli atti allegati;
- Ritenuto necessaria l'adozione di misure incentivanti in favore del personale impegnato nell'attività di verifica dell'utenza (Coordinatori, Addetti, Operatori qualificati, Operatori di esercizio);
- Visto lo Statuto della Società

D E L I B E R A

- 1) di adottare con effetto 1/1/2002 le misure incentivanti della lotta all'evasione contenute nella ipotesi di progetto trasmesso alle OO.SS. in data 10/12/2001, in sostituzione di quelle contenute nell'accordo Azienda/OO.SS. del 16/6/1998;
- 2) di dare atto che tale adozione opererà nelle more dell'adozione di un accordo definitivo sul "premio di risultato" finanziato con i proventi della sanzioni amministrative pecunarie ex L.R. 13/99, così come successivamente modificata ed integrata;
- 3) di autorizzare gli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO

F/to : (Cosimo Rochira)

IL PRESIDENTE

F/to : (Enzo Manco)