

O.d.G. del

26-11-2019

15

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N°

Deliberazione n°

del

PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA.

ALLEGATI/NOTE:

Allegato 1 "Avviso di gara"

Allegato 2 "Bando di gara"

Il Direttore Generale, d'intesa con il l'Area Contratti, Appalti, Acquisti e Magazzino, riferisce e propone quanto segue:

- Sia il personale del movimento, sia il personale della sosta sono in attesa di ricevere il vestiario spettante per il biennio 2018-2019.
- Sulla base dei contenuti dell'accordo con le OO.SS, recentemente stipulato (il 03/06/2019), con cui sono stati definite le quantità e le tipologie di vestiario spettanti a tali categorie di personale, l'Area Contratti ha predisposto gli atti per l'espletamento della gara, Avviso di gara (**All. 1**) nonché il bando gara (**All. 2**).
- La gara sarà aggiudicata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in due lotti.
- L'offerta sarà formulata, per il lotto 1 (vestiario personale del movimento), sul prezzo a base d'asta di € 275.000,00 oltre IVA, derivante dalla quantificazione del vestiario previsto e dall'attualizzazione dei relativi costi, prevedendo, comunque un importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro di € 400.000,00. Per il lotto 2 (vestiario personale della sosta), l'offerta sarà formulata sul prezzo a base d'asta di € 75.000,00 oltre IVA, derivante dalla quantificazione dei servizi previsti e dall'attualizzazione dei relativi costi, prevedendo, comunque un importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro di € 100.000,00.
- Tale importo richiede l'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016 per ricercare sul mercato le migliori condizioni economiche per le prestazioni oggetto di gara.

Tanto premesso si propone:

1. di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.

2. di approvare il bando di gara (**Allegato 2**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale.
3. di approvare l'avviso di gara (**Allegato 1**) da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
4. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
5. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
6. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016.

L' Area Contratti e Acquisti _____

Il Direttore Generale _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale dell'AMAT s.p.a. ed il Codice civile,
- a voti...

DELIBERA

- a) di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
- b) di approvare il bando di gara (**Allegato 2**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale.
- c) di approvare l'avviso di gara (**Allegato 1**) da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
- d) di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
- e) di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- f) di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016, nella persona del Direttore Generale, ing. Massimo Dicecca.

AMAT s.p.a.
Via Cesare Battisti, 657 - TARANTO
AVVISO DI GARA

L' AMAT SpA (Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto), P.I 00146330733 e-mail: amat@amat.ta.it, con sede in Via Cesare Battisti 657, 74121 Taranto, tel. 099 7356212 - fax 099 7794247, ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. lgs. n. 50/2016, per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta, divisa in due lotti. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte dovranno pervenire entro il giorno _____ alle ore 13:00.

Il bando di gara e relativi allegati possono essere estratti dalla piattaforma telematica disponibile all'indirizzo <https://amattaranto.trasparenza.gov.it> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso

Il Presidente del C.d.A.
(avv. Giorgia Gira)

PROCEDURA APERTA N° ____/2019 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

BANDO DI GARA/CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 – INDIZIONE

Per il giorno _____ alle ore _____, l'AMAT S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. _____ del _____, indice una gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro la fornitura biennale di massa vestiario uniforme, per personale di movimento e della sosta, suddivisa in due lotti, con un importo massimo spendibile di € 400.000,00 al netto di IVA, per il lotto 1, riferito al personale del movimento e di € 100.000,00 oltre Iva per il lotto 2, riferito al personale della sosta.

Con la conclusione dell'Accordo quadro l'operatore economico aggiudicatario si impegna allo svolgimento delle prestazioni nel seguito descritte, entro il limite massimo del corrispettivo previsto ed entro il periodo di vigenza dello stesso.

La conclusione dell'Accordo quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante ad affidare i servizi per l'intero importo massimo previsto.

Alla gara l'A.N.A.C. ha attribuito i seguenti codici CIG:

Lotto 1 - settore movimento - CIG _____

Lotto 2 - settore sosta - CIG _____

Il RUP della presente procedura è _____.

Art. 2 – OGGETTO

La gara ha per oggetto la fornitura di massa vestiario uniforme per il personale amboboschi dei dipendenti dell'AMAT aventi diritto. La quantità dei capi da fornire e la loro tipologia sono riportati nei "disciplinare tecnico delle forniture" dei 2 lotti, allegati C e D del presente bando di gara di cui sono parti integranti.

Al momento della aggiudicazione l'A.M.A.T. S.p.A. si riserva il diritto di ordinare un numero superiore o inferiore di capi in relazione alla variazione del numero del personale avente diritto alla Massa Vestiario (per assunzione o cessazione dal servizio). Eventuali integrazioni che si dovessero rendere necessarie durante il periodo di validità contrattuale, dovranno essere fornite alle stesse condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e pretendere alcunché a tale riguardo.

Il costo biennale a base d'asta, per i servizi previsti nelle quantità indicate nel disciplinare di gara, è pari a € 275.000,00 oltre IVA per il lotto 1 ed a € 75.000,00 oltre IVA per il lotto 2.

A prescindere dai valori a base d'asta ed ai quantitativi previsti e riportati nel disciplinare tecnico e nel prospetto offerta, rilevanti unicamente ai fini dell'aggiudicazione della procedura ed alla definizione dei prezzi unitari per i singoli capi di vestiario da ordinare, che saranno validi per il periodo di vigenza dell'accordo quadro, l'importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro è 400.000,00 al netto di IVA, per il lotto 1,

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

riferito al personale del movimento e di € 100.000,00 oltre Iva per il lotto 2, riferito al personale della sosta.

Art. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà operata, in due lotti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi di seguito indicati.

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula, per ciascun lotto :

OFFERTA ECONOMICA (CRITERIO N. 1) - punteggio massimo: 30

1. **PREZZO OFFERTO**: Punteggio max: 30 punti

$$pi = 30 * (PB - P.Off) / (PB - P \text{ min})$$

Dove:

- ☐ pi : punteggio attribuito all'offerta in esame;
- ☐ PB : prezzo a base d' asta del lotto;
- ☐ P.Off: prezzo offerto dal concorrente
- ☐ P min: prezzo minimo offerto tra tutte le offerte in esame

OFFERTA TECNICA (CRITERI DA N. 2 A N. 4) - punteggio massimo: 70

- 2. caratteristiche qualitative tessuti : max 30 punti;
- 3. grado di rifinitura : max 25 punti;
- 4. caratteristiche estetiche: max 15 punti

Il punteggio di cui ai numeri 2, 3 e 4 sarà attribuito con il metodo del confronto a coppie. Non saranno ammesse offerte in rialzo rispetto al prezzo a base d'asta o per prodotti non corrispondenti alle caratteristiche minimali richieste nel Disciplinare Tecnico delle Forniture.

Qualora due o più concorrenti dovessero conseguire parità di punteggio totale si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

- 1. Assenza di motivi di esclusione: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/2016 (DGUE parte III). Il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento/aggregazione.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

2. Requisiti di idoneità professionale: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato per attività analoghe a quelle della presente procedura..
3. Capacità economica e finanziaria– non richiesta
4. Capacità tecnica: aver prestato servizi di fornitura di vestiario da lavoro negli anni 2017, 2018 e 2019 per importi non inferiori ad € 300.000,00 (trecentomila/00) oltre IVA per la partecipazione al solo lotto 1, per € 100.000,00 (centomila/00) oltre IVA, per la partecipazione al solo lotto 2, In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il requisito sarà pari alla somma dei requisiti richiesti per i singoli lotti. Dovrà essere riportato l'elenco dei contratti aventi tale oggetto, con l'indicazione degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati (occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.)

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Ai sensi dell'art. 52 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016, la presentazione dell'offerta non avverrà in maniera elettronica, in quanto è richiesta la presentazione di campionatura fisica,

Per partecipare alla gara le imprese interessate, aventi sede in Italia o nella U.E., in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara dovranno far pervenire - **entro le ore 13,00 del giorno _____** - apposito pacco intestato e chiuso. Il pacco dovrà essere sigillato con apposizione di timbro o firma del legale Rappresentante e apposizione di nastro adesivo trasparente o ceralacca sui lembi di chiusura. Tale pacco potrà essere inviato a mezzo raccomandata postale A.R. o a mezzo corriere o consegnato a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'**AMAT s.p.a. – Via Cesare Battisti n. 657 – 74121 TARANTO**, che ne rilascerà ricevuta.

Su detto pacco dovrà chiaramente risultare la scritta: **"PROCEDURA APERTA N. ____/2019 - AC per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta"**.

Esso dovrà contenere i seguenti tre plichi intestati e sigillati con le stesse modalità del pacco:

- a) **una busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- b) **una busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA ECONOMICA – lotto ____ (con l'indicazione del numero del lotto a cui essa è riferita)", una per ogni lotto a cui si partecipa;**
- c) **un pacco contrassegnato con la scritta "CAMPIONATURA – lotto ____", una per ogni lotto a cui si partecipa.**

Le prescrizioni del presente articolo sono da intendersi tutte a pena di esclusione.

Art. 5 – DOCUMENTAZIONE

La busta contrassegnata con la scritta **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**:

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- a) copia del presente bando di gara/capitolato d'oneri recante, in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc, la sottoscrizione del legale rappresentante. Tale sottoscrizione è da intendersi apposta, condizionatamente all'aggiudicazione della gara e senza ulteriori formalità da espletarsi all'avverarsi dell'evento, per il perfezionamento contrattuale, salvo quanto previsto al successivo art. 10.
- b) Domanda di partecipazione alla gara, da produrre utilizzando il modello Allegato E al presente bando, con allegata copia di documento di identità del legale rappresentante/procuratore sottoscrittore.
In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante.
- c) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per un importo di € 20,00 (le modalità del pagamento sono rilevabili dal sito internet www.anticorruzione.it), necessario unicamente per la partecipazione al lotto 1 della gara.
- d) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", a garanzia dell'offerta, per un importo di € 8.000, (ottomila/00) per la partecipazione al lotto 1 e di € 2.000,00 per la partecipazione al lotto 2. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:
- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario n° 87/68, presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto cod. IBAN IT 1810103015801000001484939;
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'AMAT.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, possono ridurre l'importo della cauzione del 50% e devono a tal fine presentare, obbligatoriamente, copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del certificato attestante il possesso del predetto requisito.

Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione, ad eccezione della seconda migliore offerente la cui garanzia sarà svincolata a seguito della stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre "cauzione definitiva", a garanzia della corretta

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- esecuzione del contratto, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% del prezzo complessivo offerto. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, decorso un anno dal completamento della fornitura, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.
- e) Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n.50/2016 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n.50/2016 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto. Il concorrente attraverso il DGUE è tenuto a dichiarare a pena di esclusione l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/16 con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla succitata disposizione. Il concorrente dovrà compilare il DGUE, nel formato elettronico allegato agli atti della procedura in oggetto, omettendo di compilare le parti barrate. Il concorrente dovrà compilare il DGUE in tutte le parti non barrate, nessuna esclusa.

Le predette dichiarazioni potranno essere prodotte all'interno di un unico atto o di atti separati,

Art. 6 – OFFERTA ECONOMICA

La busta contrassegnata con la scritta "**OFFERTA ECONOMICA**", da presentare separatamente per ogni lotto a cui si partecipa, dovrà contenere l'offerta economica, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, di tutti gli spazi previsti nel "PROSPETTO-OFFERTA – Allegato A", per il lotto 1 e nel "PROSPETTO-OFFERTA – Allegato B", per il lotto 2.

Sul prospetto-offerta saranno indicati:

- Il prezzo unitario al netto di IVA (colonna 3) che sarà praticato all'AMAT per ciascun capo di vestiario;
- Il prezzo totale al netto di IVA (colonna 4) per ciascun capo di vestiario, inteso come prezzo unitario moltiplicato per il quantitativo indicato alla colonna (2);
- Il prezzo complessivo della fornitura, in cifre ed in lettere (5), al netto di IVA, inteso come la somma di tutti i prezzi totali riportati in colonna (4).

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente. Le offerte sono considerate proposte

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 del c.c. e contempleranno, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata. I prezzi unitari offerti saranno applicati, per tutta la durata contrattuale, per ulteriori analoghe forniture che saranno richieste dall'AMAT s.p.a..

- Non saranno ammesse offerte che non risultino riferite a tutti i capi di vestiario previsti in gara o che presentino un prezzo complessivo superiore a quello a base d'asta.
In caso di assenza dell'offerta anche per un solo capo tra quelli richiesti, l'offerta sarà complessivamente esclusa dalla gara.

Art. 7 – CAMPIONATURA

Il pacco contrassegnato con la scritta "**CAMPIONATURA**", da presentare separatamente per ogni lotto a cui si partecipa, dovrà contenere un campione per ognuno dei capi previsti in gara realizzato con gli stessi tessuti e le stesse caratteristiche di confezione che presenteranno le forniture definitive in caso di aggiudicazione. Ogni campione dovrà essere corredato da:

- o una scheda per ogni campione in cui devono essere riportate le caratteristiche di confezione e dei tessuti/materiali utilizzati;
- o schede tecniche delle case produttrici dei tessuti esterni dei pantaloni e delle giacche e camicie (estivi ed invernali).

I pacchi contenenti la campionatura, ad aggiudicazione avvenuta, dovranno essere ritirati dalla sede dell' A.M.A.T. S.p.A. a cura e spese delle ditte cui appartengono tranne quello della ditta aggiudicataria della fornitura, che rimarrà a disposizione dell'AMAT per almeno un anno dal completamento della fornitura, e quello della ditta seconda migliore offerente, che rimarrà a disposizione dell'AMAT fino al completamento della fornitura da parte della ditta aggiudicataria. Trascorsi 6 mesi dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva, i pacchi campionatura non ritirati saranno considerati nella disponibilità dell'AMAT.

Art. 8 - RECAPITO PACCHI

L'AMAT s.p.a. non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile del pacco contenente la documentazione richiesta l'offerta economica e la campionatura . Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate da concorrenti per partecipare alla gara, anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

Art. 9 – CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere giudicata conveniente

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti. L'AMAT S.p.A., comunque, è libera di procedere o meno all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, senza che le imprese partecipanti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e relativi allegati, nessuna esclusa. L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax, a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 10 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore **11,00** del giorno _____ presso la sede dell'AMAT, la Commissione giudicatrice, che sarà all'uopo nominata, procederà preliminarmente, in seduta aperta alla partecipazione dei legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei pacchi (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e quindi all'apertura di quelli che risulteranno corrispondenti alle modalità prescritte. In prosieguo della seduta la Commissione passerà all'apertura e all'esame della prima busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per accertare la corrispondenza a tutte le prescrizioni del presente bando di gara. In altra seduta, riservata, la Commissione passerà, per le sole ditte concorrenti ammesse alla prosecuzione della gara, all'apertura e all'esame del pacco contrassegnato con la scritta "CAMPIONATURA" al fine di attribuire i punteggi di cui ai punti 2, 3 e 4 dell'art.3, eventualmente avvalendosi degli esami merceologici di cui all'art.11, procedendo separatamente per ciascun lotto a tale attività. Infine, in altra seduta aperta alla partecipazione dei concorrenti la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti ai punti 2, 3 e 4 dell'art.3 sulla campionatura prodotta per i lotto 1 e 2, aprirà le buste contrassegnate con la scritta "OFFERTA ECONOMICA" di entrambi i lotti, onde pervenire alla stesura della graduatorie di merito dei singoli lotti, L'aggiudicazione sarà deliberata dal C.d.A. e notificata alla ditta interessata con p.e.c. Prima dell'aggiudicazione, l'AMAT si riserva di acquisire la documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla ditta aggiudicataria e, in subordine, dalla ditta seconda migliore offerente, ai sensi degli art. 85 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 11 – ESAMI MERCEOLOGICI

I campioni contenuti nel pacco "CAMPIONATURA" potranno essere sottoposti ad esame merceologico, a cura e spese dell'AMAT, presso un laboratorio specializzato che dovrà accertare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei tessuti dei capi offerti e quelle di confezione a quelle dichiarate nella documentazione presentata e, comunque, corrispondenti almeno a quelle minimali riportate nel disciplinare tecnico. L'AMAT potrà effettuare, in corso di fornitura, ulteriori esami merceologici su una dotazione estiva ed una dotazione invernale, scelte a campione d'intesa con le OO. SS. aziendali, per

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

accertare la perfetta corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei tessuti e di confezione a quelle dei campioni presentati in gara. In caso di mancata corrispondenza anche di un solo capo preso a campione, l'AMAT s.p.a. si riserva il diritto di rifiutare l'intera fornitura e procedere all'esecuzione in danno per inesatto adempimento, previa acquisizione della cauzione definitiva.

Art. 12 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto già sottoscritto in chiave condizionata, l'impresa aggiudicataria, senza bisogno di firmarlo nuovamente, dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Attestazione di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva", per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile dell'accordo quadro, con le modalità e nelle forme previste all'art. 5, lett d). Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara..
- b) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a) e b) di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra l'Amat e l'impresa aggiudicataria.

L'AMAT s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

Art. 13 – DISCIPLINA, OGGETTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando di gara e relativi allegati;
- b) offerta dell'impresa aggiudicataria;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti a) e b);
- d) D.Lgs. n.50/2016.

L'oggetto dell'accordo quadro è costituito dalla fornitura di vestiario uniforme per il personale del movimento, così come descritta in questo bando di gara, da cui deriva il perfezionamento del presente rapporto tra l'AMAT e l'impresa aggiudicataria.

La durata del dell'accordo quadro, periodo entro il quale l'AMAT potrà eseguire gli ordinativi di fornitura , è fissata in 2 anni a decorrere dal suo perfezionamento. Nel corso della validità del contratto non saranno ammessi incrementi dei prezzi unitari e/o revisioni sul presupposto che l'offerta della ditta aggiudicataria postula, con la sua presentazione, l'assorbimento di ogni alea sul punto.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Art. 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della ditta aggiudicataria. L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale. Alla ditta aggiudicataria è altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto e il relativo credito ad altra Impresa. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con l'Amat, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 15 – RILEVAZIONE DELLE TAGLIE

Entro 15 giorni dalla data di avvenuta aggiudicazione l'AMAT fornirà alla ditta aggiudicataria l'elenco del personale avente diritto alla fornitura, il numero e la tipologia dei capi da assegnare. Nei 15 giorni successivi dovrà essere avviata nei locali aziendali, a cura della ditta aggiudicataria, la rilevazione delle taglie. Le operazioni di rilevazione delle taglie dovranno essere effettuate per un periodo di almeno 10 giorni lavorativi, per il lotto 1 e di 5 giorni lavorativi, per il lotto 2.

Per i dipendenti assenti alla prima operazione di rilevazione delle taglie, le aggiudicatarie dovranno assicurare la presenza per una rilevazione delle taglie degli assenti, assicurando la propria presenza nei locali aziendali per 5 ulteriori giorni lavorativi (per il lotto 1) e per 3 ulteriori giorni lavorativi (per il lotto 2).

In caso di necessità, nel corso della validità dell'accordo quadro, di vestizione di personale assunto successivamente al primo scaglione di fornitura, l'AMAT potrà eseguire ordini di fornitura di vestiario per scaglioni di almeno 20 dipendenti (per il lotto 1) e di almeno 8 dipendenti (per il lotto 2). In tal caso, per ogni nuovo ordinativo, l'aggiudicataria dovrà eseguire nuove rilevazioni delle taglie, nei locali aziendali, della durata minima di 2 giorni per rilevazione.

Copia delle schede individuali di rilevazione delle taglie, sottoscritte dal rilevatore e dal dipendente AMAT dovrà essere fornita all'AMAT s.p.a.

Art. 16 – ORDINI E TERMINI DI CONSEGNA

Al termine delle operazioni di rilevazione delle taglie l'AMAT provvederà ad emettere buono d'ordine relativo a tutto il vestiario occorrente per il personale di cui sono state rilevate le taglie. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna dei capi, imballati distintamente per ogni dipendente AMAT, presso i locali dell'A.M.A.T. S.p.A. entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione ns. buono d'ordine (per il lotto 1) ed entro 60 (sessanta) giorni per il lotto 2. I capi di vestiario contestati dai dipendenti AMAT per una accertata non corretta vestibilità dovranno essere corretti o sostituiti entro 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione della prima consegna. L'accettazione definitiva di ogni singolo capo di vestiario sarà costituita, comunque, dalla firma per ricevuta apposta da ciascun dipendente su apposita scheda individuale fornita dall'AMAT. Saranno a carico

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

della ditta fornitrice tutti gli oneri di imballaggio, trasporto, movimentazione, carico e scarico dai mezzi e smaltimento dei rifiuti connessi alla fornitura. Il fornitore risponde contrattualmente della proprietà delle cose fornite, della loro perfetta rispondenza a quanto ordinato e della qualità delle prestazioni delle cose stesse. Difetti occulti dei materiali o delle caratteristiche di confezione, che si dovessero manifestare entro un anno dalla data di consegna, dovranno essere risolti dalla ditta aggiudicataria anche mediante sostituzione dei capi di vestiario risultati difettati.

Art. 17 – DISTRIBUZIONE E RETTIFICA DIFETTI DI CONFEZIONE

La prima distribuzione, con contestuale prova di tutti i capi, avverrà nei locali aziendali a cura della ditta aggiudicataria, che all'uopo invierà in Azienda per un periodo di 10 giorni lavorativi, per il lotto 1 e di 5 giorni lavorativi, per il lotto 2, propri incaricati abilitati a consegnare la merce, accusandone ricevuta, nonché a registrare le eventuali contestazioni sulla vestibilità dei capi formulate dai dipendenti AMAT. Qualora in fase di distribuzione dei capi dovessero rendersi necessarie modifiche o sostituzioni di capi, gli stessi saranno trattiene dalla ditta che dovrà riconsegnarli entro 30 giorni dal termine della prima distribuzione, previa nuova prova di vestibilità a cura di un proprio tecnico. L'accettazione dei singoli capi da parte dei dipendenti sarà definitivamente confermata con la sottoscrizione di scheda individuale di fornitura massa vestiario in possesso dell'AMAT.

Per le attività di distribuzione dei capi rettificati le imprese aggiudicatarie dovranno dedicare un ulteriore periodo di 7 giorni (per il lotto 1) e di 3 giorni (per il lotto 2).

Per le attività di distribuzione dei capi del personale assunto successivamente alla primo elenco consegnato alle aggiudicatarie, tali imprese dovranno garantire, per ogni attività di distribuzione, la presenza presso la sede AMAT per almeno tre giorni lavorativi per il lotto 1 (2 giorni per il lotto 2).

Art. 18 – PENALI

Decorsi 90 (novanta) giorni – per il lotto 1 e 60 (sessanta)giorni - per il lotto 2, dalla data di ricezione di ns. buono d'ordine sarà applicata una penale giornaliera pari allo 0,1%, fino ad un massimo del 10%, del costo della merce non consegnata. Analoga penale sarà applicata in caso di ritardata riconsegna, oltre i 30 giorni previsti, dei capi risultati non conformi. L'A.M.A.T. S.p.A., in caso di ritardi superiori ai 30 giorni, potrà procedere all'esecuzione in danno addebitando alla ditta aggiudicataria il maggior costo sostenuto. Gli importi delle eventuali penali, notificate a mezzo raccomandata A.R., saranno addebitati dall'AMAT mediante emissione di nota debito o trattiene direttamente sulla cauzione definitiva.

Art. 19 - RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Fatte salve le cause di risoluzione del contratto previste dalla vigente legislazione, l'Amat potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., a proprio insindacabile giudizio, nei seguenti specifici casi:

- accertamento di dichiarazioni sostitutive rese in maniera falsa od omissiva
- consegna parziale della merce;
- ritardo che si protragga oltre i 30 (trenta) giorni;
- esito negativo degli esami merceologici;
- mancata sostituzione dei capi non conformi;
- violazione del divieto di subappalto di parte o della totalità della fornitura;
- violazione del divieto di cessione del contratto e/o del credito;
- mancato reintegro della cauzione definitiva ogni volta che su di essa l'Amat abbia operato prelevamenti in seguito alla applicazione delle penali. In caso di risoluzione l'AMAT potrà incamerare l'intero deposito cauzionale salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e fatto comunque salvo il diritto della ditta fornitrice a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare

Art. 20 – LIQUIDAZIONE FATTURE

La fattura relativa all'intera fornitura dovrà essere emessa e presentata al termine delle operazioni di distribuzione e rettifica. Eventuali capi di vestiario che dovessero risultare ancora in contestazione dovranno essere esclusi dalla fatturazione fino alla definizione della contestazione.

In considerazione delle particolari modalità di finanziamento dei servizi minimi del Trasporto Pubblico Locale, la liquidazione delle fatture, previa verifica tecnico/amministrativa positiva, sarà predisposta entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle stesse. Per eventuali ritardi nei pagamenti, l'AMAT S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti, senza anatocismo né riconoscerà il maggior danno ex art. 1224, comma 2, c.c.. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento. Le fatture dovranno riportare necessariamente il CIG di riferimento e saranno sottoposte al regime dello split payment ai sensi dell'art. 17 - ter del DPR 633/1972

Art. 21 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le eventuali spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 22 – FORO COMPETENTE

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti comunque relative al presente atto, regolato dalla legge sostanziale italiana, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, il foro competente è quello di Taranto.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'AMAT per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.13 della legge stessa. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'AMAT in persona del Direttore generale, ing. Massimo Dicecca, mentre Responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL Presidente del C.d.A.
(avv. Giorgia Gira)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto relative alle penali (art. 18), alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 19), liquidazione fatture (art 20) foro competente (art. 22) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA

Firma _____

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Allegato A

PROCEDURA APERTA N° ____/2019 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA. PROSPETTO – OFFERTA – lotto 1 – personale del movimento

Il sottoscritto, nato a il, nella sua qualità di rappresentante legale dell'impresa, con riferimento alla gara in oggetto

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 275.000,00 + IVA

Descrizione indumento (1)	Q.tà totale (2)	Prezzo Unitario in cifre al netto di IVA (3)	Prezzo Totale al netto di IVA = (2) x (3) (4)
01) Giacca Invernale con fregio logo AMAT	320		
02) Giacca Estiva con fregio logo AMAT	320		
03) Jeans Invernali	640		
04) Jeans Estivi	640		
05) Camicie Invernali	960		
06) Camicie Estive	480		
07) Polo Estive	480		
08) Cravatte	320		
09) Foulard seta	30		
10) Maglie di lana a "V" con maniche	320		
11) Maglioni a dolce vita	320		
12) Maglie di lana a "V" senza maniche	640		
13) Berretti Estivi modello ufficiale	15		
14) Berretti lana tipo baseball	320		

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Descrizione indumento (1)	Q.tà totale (2)	Prezzo Unitario in cifre al netto di IVA (3)	Prezzo Totale al netto di IVA = (2) x (3) (4)
15) Berretti lana modello zuccotto	305		
16) Giubbotti in goretex	305		
17) Cappotti	15		
18) Impermeabili	15		
PREZZO COMPLESSIVO IN CIFRE (sommatoria dei prezzi della colonna 4)	Euro		
PREZZO COMPLESSIVO IN LETTERE	Euro		

Il sottoscritto dichiara, altresì, che l'importo degli oneri per la sicurezza, a carico dell'impresa, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compreso nel prezzo offerto sopra, ammonta ad € _____ (in lettere € _____). Il costo della manodopera ammonta ad € _____ (in lettere € _____).

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

Data

Firma del legale rappresentante

.....

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Allegato B

PROCEDURA APERTA N° ____/2019 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA. PROSPETTO – OFFERTA – lotto 2 – personale della sosta

Il sottoscritto, nato a il, nella sua qualità di rappresentante legale dell'impresa, con riferimento alla gara in oggetto

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 75.000,00 + IVA

Descrizione Indumento (1)	Q.tà Totale (2)	Prezzo Unitario (3)	Prezzo Totale (2) x (3) = 4
01) Jeans invernali	118	€	€
02) Camicie invernali	177	€	€
03) Maglioni in micropile con zip	118	€	€
04) Scarpe invernali uomo/donna (paio)	118	€	€
05) Cappello invernale "zuccotto"	59	€	€
06) Giaccone in goretex	59	€	€
07) Scaldacollo in pile	118	€	€
08) Jeans estivi	118	€	€
09) Gilet collo a "V" s/maniche	59	€	€
10) Camicie estive	89	€	€
11) Polo estive	88		
12) Giubbini estivi	59	€	€
13) Scarpe estive uomo/donna (paia)	118	€	€
14) Fregio per camicia estiva (tubolare)	118	€	€
15) Berretto estivo	59	€	€
PREZZO COMPLESSIVO FORNITURA			€

Il sottoscritto dichiara, altresì, che l'importo degli oneri per la sicurezza, a carico dell'impresa, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compreso nel prezzo offerto sopra, ammonta ad € _____ (in lettere € _____). Il costo della manodopera ammonta ad € _____ (in lettere € _____).

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

PREZZO COMPLESSIVO IN CIFRE (5)
(sommatoria dei prezzi della colonna 4) EURO _____

PREZZO COMPLESSIVO IN LETTERE (5)
(sommatoria dei prezzi della colonna 4) EURO _____

Data ____/____/____

Timbro e firma del Legale rappresentante

Luogo _____

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Allegato C

PROCEDURA APERTA N° ____/2019 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

Disciplinare tecnico – lotto 1 – personale del movimento

- 1) N. 320 Giacche invernali** : monopetto tre bottoni, due spacchi posteriori, fondo arrotondato, 2 tasche laterali a filetto, 1 taschino tagliato a filetto, all'altezza del petto, con applicazione del logo aziendale composto da un monogramma ovale di cm.6 x cm.2.5 cuciti sul risvolto del taschino esterno della giacca in tessuto panno lana, con fondo oro, orlino azzurro e scritta A.M.A.T. al centro di colore nero . aziendale ricamato, 2 tasche all'interno, 1 taschino portasigarette, nastro appendino. Davanti rinforzati con interno termoadesivo che rimanga efficiente anche a seguito di numerosi lavaggi effettuati secondo le prescrizioni previste sull'etichetta interna.

Le giacche saranno realizzate in tessuto pettinato in pura lana vergine del peso di circa 366 gr./m², con tessuto Marzotto F70, colore blu scuro n.8 della scheda Marzotto.

- 2) N. 320 giacche estive** in pura lana vergine pettinata, tessuto Marzotto F/78, tessuto fresco con peso di circa 178 gr./m², colore simile a quello della giacca invernale, e tela di cammello cucita. Tutte le altre condizioni possono rimanere identiche a quella della giacca invernale ad eccezione della tela di cammello e del filato per le cuciture che dovranno avere le caratteristiche idonee per le giacche estive.
- 3) N. 640 Jeans invernali** – slim fit – tasche Americane – 90% cotone – 10% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa;
- 4) N. 640 Jeans estivi** – slim fit – tasche Americane – 90% cotone – 10% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa; peso: 220 gr./m² circa
- 5) N. 960 camicie invernali**, in tessuto di cotone 100% popeline, button down, colore celeste, peso gr./mq.150 circa, a maniche lunghe, senza spalline, collo classico con bottoni, taschino aperto a sx.,
- 6) N. 480 camicie estive**, in tessuto di cotone 100% popeline, colore celeste, con logo AMAT ricamato, peso gr./mq.105 circa, collo classico con bottoni, a manica corta, due tasche a soffietto e pattine, con passanti sulla pattina della tasca sinistra per infilare il fregio, di colore celeste medio oppure
- 7) N. 480 polo** colore celeste a manica corta senza taschino, con chiusura a 3 bottoni in tinta effetto perlato, con logo AMAT ricamato, bordo manica a costine, spacchetti laterali, cuciture del collo coperte con nastro a contrasto, nastro di rinforzo laterale; materiale: 100 % cotone piquet pettinato tintura reactive dye 60°; peso: 210 gr./m² circa .
- 8) N. 320 cravatte** in fibra mista tipo reggimentale colore rosso e blu
- 9) N. 30 foulard** in seta
- 10) N. 320 maglie di lana modello a "V" con maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- 11) **N. 320 maglie di lana modello "dolcevita" con maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu.
- 12) **N. 640 maglie di lana a "V" senza maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu. La maglia estiva deve comunque risultare realizzata con filato più leggero di quella invernale con maniche.
- 13) **N. 15 berretti estivi modello "ufficiale"**, confezionati in tessuto Marzotto F/78 di colore grigio chiaro n°70 della scheda Marzotto, con fregio dorato ricamato e soggolo dorato.
- 14) **N. 320 berretti in tessuto 100% lana, modello "baseball"** confezionati senza copriorecchie con chiusura regolabile in tessuto, di colore blu, con fregio dorato ricamato.
- 15) **N. 305 berretti invernali modello "zuccotto"**, 70% lana, 30 % acrilico ed interno in pile, colore blu notte.
- 16) **N. 305 Giacconi in goretex con le seguenti caratteristiche:**
 - **GIACCA ESTERNA** Giacca a vento di colore blu in tessuto gore-tex "Toscana 2 strati" con fodera interna ed applicazione di corpetto interno utilizzabile separatamente. Apertura centrale chiudibile mediante zip plastico divisibile a doppio cursore, coperta da doppia patella ad incrocio, in funzione di sgocciolatoio con quella del lato sinistro che allaccia su quella del lato destro, tramite bottoni a scatto. Collo alla coreana con cerniera posteriore per consentire l'introduzione del cappuccio. Il cappuccio da agganciare con 2 clips all'interno del collo deve essere realizzato con lo stesso tessuto della giacca e deve essere dotato di cordino e ferma coda di regolazione per consentire l'aderenza al viso, nonché di alette sotto il mento con nastro a velcro per una maggiore protezione al collo. Due tasche oblique al petto, a sacco con cerniera e patella con chiusura a clip. All'altezza dei fianchi devono essere previste due tasche a sacco con cerniera e patella fornita di 2 clips. Sulla fodera dovranno essere previste n° 2 tasche con cerniera, all'altezza del petto. Maniche a giro con velcro al polso facilitarne l'aderenza. All'interno del capo, sulle paramonture, devono essere realizzate due cerniere in materiale plastico divisibile ad un cursore per il fissaggio del corpetto interno.
 - **CORPETTO INTERNO** Corpetto interno autoportante di colore blu con maniche staccabili a mezzo cerniera realizzato in tessuto 100% poliestere con imbottitura trapuntata. Collo alla coreana imbottito e chiuso tramite velcro che ne consente la regolazione. Apertura frontale chiusa tramite cerniera coperta da patella trattenuta da bottoni. Due tasche all'altezza dei fianchi ed una interna lato cuore sulla federa chiudibili tramite zip.
- 17) **N. 15 cappotti invernali**, monopetto in lana, maniche raglan, bavero modello burberry, con fodera. Il capo ha due tasche oblique esterne una per ciascuna delle due parti anteriori, una tasca interna destra con chiusura a bottone. Lunghezza ¾. Il cappotto dovrà essere realizzato in panno pura lana vergine 100%, di peso non inferiore a 400g./mq., di colore blue navy

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

18) N. 15 impermeabili trench n tessuto sintetico con fodera Lunghezza 3/4 .
Imbottitura asportabile in poliestere. Colore blue navy.
I capi dovranno essere contrassegnati dal marchio "CE", ove previsto dalla normativa in vigore.

Le giacche, i jeans e le camicie dovranno essere differenziati con taglio appropriato per i dipendenti di sesso femminile.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Allegato D
PROCEDURA APERTA N° ____/2019 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

Disciplinare tecnico – lotto 2 – personale della sosta

IMPORTO A BASE D'ASTA € 75.000,00 (euro settantacinquemila/00)

DISCIPLINARE TECNICO DELLE FORNITURE

DOTAZIONE INVERNALE

1) N. 118 Jeans invernali – slim fit – tasche Americane – 90% cotone – 10% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa;

2) N. 177 camicie invernali in tessuto di cotone 100% popeline, colore celeste, peso gr./mq.150 circa, a maniche lunghe, senza spalline, collo classico con bottoni, taschino aperto a sx;

3) N. 118 maglioni collo alto con mezza zip in micropile di colore blu 280 gr/mq circa

4) N. 118 paia di scarpe invernali con tomaia in Gore-tex tipo "polacco", modello maschile/femminile per uso professionale, aventi proprietà antistatiche ed antiscivolo con accorgimenti defaticanti per un uso prolungato. Le calzature dovranno avere il marchio "CE" in relazione alle normative vigenti;

5) N. 59 berretti invernali berretto tipo zuccotto 65% lana – 35% sintetico, modello zuccotto a coste larghe senza risvolto, di colore blu con logo AMAT applicato;

6) N. 118 scaldacollo in pile

7) N. 59 Giacconi in goretex

Giaccone realizzato in Gore Tex blu due strati e mezzo, sfoderato, inserti in tessuto retroriflettente ad alta tenacità, profili rifrangenti e doppie bande rifrangenti a microsfere grigie al fondo, giro torace e giro manica. Con giacca interna, staccabile e portatile traspirante e impermeabile. Applicazione di ampio cappuccio in Gore-Tex blu, contenuto nel collo con zip. Stampa sulla schiena dei capi della scritta "Ausiliario della Sosta" o "Custode della Sosta".

DOTAZIONE ESTIVA

8) N. 118 Jeans estivi – slim fit – tasche Americane – 90% cotone – 10% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa; peso: 220 gr./m² circa

9) N. 59 Gilet di lana collo a "V" senza maniche pura lana vergine 100 %;

10) N. 89 camicie estive in tessuto di cotone 100% tipo "Oxford", colore celeste, con logo AMAT ricamato, peso gr./mq.105 circa, collo classico con bottoni, a manica corta, con spalline, due tasche a soffiello e pattine. Porta gradi (tubolari) sulle spalle

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

11) N. 88 polo colore celeste a manica corta con chiusura a 3 bottoni in tinta effetto perlato, bordo manica a costine, spacchetti laterali, cuciture del collo coperte con nastro a contrasto, nastro di rinforzo laterale; materiale: 100 % cotone piquet pettinato tintura reactive dye 60°; peso: 210 gr./m² circa, con monogramma ovale di cm.6 x 2.5 ricamato su tessuto panno lana, con fondo oro, con logo "A.M.A.T." bicolore al centro;

12) N. 59 giubbini estivi con applicazione del logo aziendale composto da un monogramma ovale di cm.6 x cm.2.5 cuciti sul risvolto del taschino esterno della giacca in tessuto panno lana, con fondo oro, orlino azzurro e scritta A.M.A.T. al centro di colore nero. Composizione 65% circa cotone 35% circa sintetico. Colore blu con fascia rifrangente 3 M, altezza 5 cm circa, di colore grigio applicate al giro torace ed al giro maniche. Collo modello alto, due maniche a giro, amovibili dal resto del giubbino, terminanti con polsino aperto con doppio automatico di chiusura, due davanti composti entrambi da due pezzi ed un dietro composto da due pezzi. Chiuso anteriormente tramite zip fino al collo ed aperto da cannolo chiuso con automatici. Due tasche in basso oblique coperte da pattina e chiusura a zip. Taschino con soffierto centrale coperto da pattina sulla manica sinistra. Nella mostra anteriore è ricavato un taschino in senso verticale chiuso da zip. Spalline applicate sulle spalle fermate da automatici. Elastico al fondo per una maggiore aderenza al giro-vita. Foderato internamente con una tasca a toppa sul lato sinistro. I giubbini dovranno essere dotati di catarifrangente e dovranno risultare impermeabili;

13) N. 118 paia di scarpe estive con tomaia in Gore-tex "basse", modello maschile/femminile per uso professionale, aventi proprietà antistatiche ed antiscivolo con accorgimenti defaticanti per un uso prolungato e con sistema di ricambio d'aria. Le calzature dovranno avere il marchio "CE" in relazione alle normative vigenti;

14) N. 118 fregi (tubolari) per camicia estiva con fondo in tessuto rinforzato di colore blu e bordino ricamato di colore celeste.

15) N. 59 berretti estivi in tessuto 100% cotone blu, modello "baseball" con chiusura regolabile con velcro, con logo AMAT ricamato a tre colori.

Tutti i capi dovranno essere contrassegnati dal marchio "CE", ove previsto dalla normativa in vigore.

Le giacche, i jeans e le camicie dovranno essere differenziati con taglio appropriato per i dipendenti di sesso femminile.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Allegato E

PROCEDURA APERTA N° ____/2019 PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA- ANNI 2018/2019.

OVE PRESENTI OPZIONI A RISPOSTA MULTIPLA, CON LA PRESENZA DELLA DICITURA "OVVERO", BARRARE IL CASO CHE RICORRE)

Il sottoscritto
nato a Prov. Il
residente nel Comune di Prov. Stato
..... alla Via/Piazza n.

CODICE FISCALE
in qualità di

☐ Legale rappresentante

Ovvero

☐ Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)

dell'impresa
con sede nel Comune di Prov. Stato

..... Alla Via/Piazza n.
..... con codice fiscale: Partita IVA:

.....
visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate chiede di partecipare alla gara in oggetto in qualità di (specificare la natura del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016):

☐ impresa singola

Ovvero

☐ società (ex art. 45, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016);

Ovvero

☐ consorzio (ex art. 45, comma 2, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati::

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

- ☐ [consorzio stabile (ex art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- ☐ capogruppo di un raggruppamento di imprese/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E. (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) già costituito formato dalle seguenti imprese:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandatari a (specificare il caso che ricorre)

- ☐ capogruppo o mandante di un raggruppamento di imprese/Consorzio ordinario/G.E.I.E (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) non ancora costituito che in caso di aggiudicazione sarà formato dalle seguenti imprese, impegnandosi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandatari a (specificare il caso che ricorre)

A TAL FINE DICHIARA

1. che la ditta ha la seguente denominazione o ragione sociale

.....
.....

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

2. che i dati riferiti all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura sono i seguenti:

provincia di iscrizione: _____
 numero di iscrizione: _____
 indirizzo sede legale: _____

 attività _____

 Anno di iscrizione: _____
 Forma giuridica: _____

3. che i soggetti muniti di poteri rappresentanza, nonché - per le Società diverse dalla Società in nome collettivo e dalla Società in accomandita semplice - il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

4. che i responsabili tecnici sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

5. che nell'anno anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica

Ovvero

- ☐ che sono presenti i seguenti soggetti soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara :

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

6. di autorizzare l'AMAT a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:

e-mail _____

pec _____

fax _____

7. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°.....), l'INAIL (matricola n°.....) e di applicare il CCNL del settore

8. che l'impresa è dotata di adeguata struttura organizzativa e tecnica per il corretto espletamento dell'appalto ed è titolare delle prescritte autorizzazioni di legge per l'esercizio di tutte le attività connesse alle prestazioni oggetto di gara;

9. di partecipare alla presente procedura per i seguenti lotti:

☐ lotto 1 - vestiario settore movimento:

☐ lotto 2- vestiario settore sosta:

10. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136 e s.m.i..

11. Di aver prestato servizi di fornitura di vestiario da lavoro negli anni 2016, 2017 e 2018 per importi non inferiori ad € 300.000,00 (trecentomila/00) oltre IVA:

Committente (pubblico/privato)	P. IVA	Importo

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

12. che per la ditta non ricorre alcuna delle condizioni ostative/motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lsg. 50/2016, così come modificato dalla legge di conversione 14.06.2019 n. 55, del D.L. n. 32/2019.
13. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel bando di gara.

_____, lì _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma