

O.d.G. del 31/07/2019

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 1

No

Deliberazione n°

del

OGGETTO DELLA PROPOSTA

Personale inidoneo in via definitiva: presa atto della conclusione del previsto confronto con le OO.SS. e riqualificazione del personale.

Ufficio proponente: Area Risorse Umane .

ALLEGATI/NOTE:

- 1) nota del 02/11/2018, prot. az. n. 19504, a firma del Direttore Generale;
- 2) comunicato di servizio n. 17 del 7 febbraio 2019;
- 3) ordine di servizio n. 39 del 02/05/2019;
- 4) verbale di riunione del 28 maggio con le OO.SS. di CISL UIL, SINAI e FAISA;
- 5) nota aziendale del 29/05/2019, prot. az. n. 8725;
- 6) nota aziendale del 29/05/2019, prot. az. n. 8743;

Il Direttore Generale, di concerto con il Direttore Amministrativo ed il Responsabile dell'Area Risorse Umane, riferisce e propone quanto segue:

- con provvedimento adottato in data 30 novembre 2017 l'allora Collegio Sindacale dell'AMAT, nella veste di Organo amministrativo della Società, dopo aver effettuato, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legislativo n. 175/2016, la ricognizione delle posizioni organiche per la individuazione di eventuali eccedenze rispetto alle effettive necessità aziendali, prendeva atto che non vi erano esuberi di personale da dichiarare e, conseguentemente, da comunicare alla Regione Puglia, ai sensi dell'art. 25 del richiamato Decreto Legislativo;
- nell'ambito del predetto processo di ricognizione veniva esaminata anche la situazione del personale inidoneo in via definitiva eccedentario rispetto alle 18 postazioni previste dall'Accordo di secondo livello del 10/02/2009 ed il Collegio, in tale occasione, prendeva atto che lo stesso era stato in gran parte già riqualificato ed, in ogni caso, utilmente impiegato, anche se in mansioni non formalizzate nel predetto Accordo aziendale;
- con particolare riferimento al personale inidoneo non ancora riqualificato, il Collegio aveva già disposto, anche in ragione dell'elevato numero di cessazioni di rapporti di lavoro intervenute, un programma straordinario di riqualificazione, senza tuttavia che ciò fosse da intendere come un aumento delle 18 postazioni previste dal richiamato Accordo aziendale, individuando una serie di postazioni da destinare alla riqualificazione degli eccedentari, previo avvio del confronto con le OO.SS.;
- il confronto richiesto dall'art. 3 del CCNL 1985 è stato avviato nel corso del 2018 e, a seguito degli incontri tenutisi in tavoli separati il 9 ed il 10 ottobre 2018, rispettivamente con le OO.SS. di CGIL, CISL, UIL ed UGL e di FAISA e SINAI, con nota del 02/11/2018, prot. az. n. 19504 (**Ail. 1**) sono state rese a tutte le OO.SS. le informative relative all'iter da seguire per riqualificazione del personale inidoneo in via definitiva e le postazioni individuate in relazione alle esigenze aziendali;
- nel mese di dicembre 2018 sono state effettuate le visite da parte del Medico aziendale competente, Dott.ssa Sara Scarnera, incaricata di accertare, in relazione alla capacità lavorativa residua, l'idoneità alla mansione specifica di ciascun lavoratore interessato al processo di riqualificazione;
- con riferimento all'assegnazione delle postazioni di carattere amministrativo, come comunicato alle OO.SS. nel corso del confronto, si è fatto ricorso ad una prova di idoneità tra il personale inidoneo interessato. La prova si è tenuta nel mese di aprile 2019 con le modalità rese note con il comunicato di servizio n. 17 del 7 febbraio 2019 (**Ail. 2**) e gli esiti finali sono stati resi noti con l'Ordine di servizio n. 39 del 2 maggio 2019 (**Ail. 3**);
- il 28 maggio u.s. si è tenuto con le OO.SS. di CISL UIL, SINAI e FAISA l'incontro conclusivo del confronto (**Ail. 4**), in occasione del quale sono state rese note le determinazioni finali del processo di riqualificazione, an-

che in relazione alle idoneità conseguite dal personale nel corso delle visite mediche, per l'attribuzione dei seguenti nuovi profili:

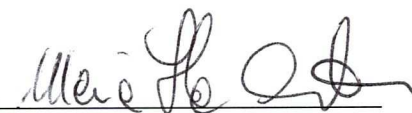
- ✓ n. 1 Operatore generico, parametro 116 (ufficio Commerciale);
- ✓ n. 2 Collaboratori di esercizio, parametro 129 (addetto alle Manovre);
- ✓ n. 3 Operatori di ufficio, parametro 130 (attività impiegatizia);
- ✓ n. 1 unità a mansioni di capolinea;
- ✓ n. 1 Ausiliario generico, parametro 100 (Servizio Sosta tariffata - custode);
- ✓ n. 1 Collaboratore di esercizio (addetto alle verifiche dei titoli di viaggio);
- ✓ n. 1 Operatore di manutenzione, parametro 130 (distributore di magazzino);
- ✓ n. 2 Operatori di manutenzione (addetti al rabbocco liquidi bus);
- ✓ n. 2 Operatori della mobilità, parametro 138 (Ausiliari della sosta);
- ✓ n. 1 Operatore di manutenzione, parametro 130 (addetto sull'impianto);
- per un mero errore di trascrizione, nel corpo dell'allegato verbale non è stata riportata la postazione di n. 1 (uno) Operatore di manutenzione da impiegare sugli impianti, benché, come rappresentato alle OO.SS. nel corso dell'incontro medesimo e dell'intero confronto, trattasi di una postazione espressamente prevista per la riqualificazione;
- in considerazione dell'assenza dei delegati della FILT-CGIL e della UGL all'incontro conclusivo del 28 maggio, la copia del relativo verbale è stato trasmesso alle precitate OO.SS. (vedi note aziendali del 29 maggio 2019, protocolli aziendali nn. 8725 e 8743 - **All. 5 e 6**), invitandole a far pervenire le proprie eventuali osservazioni in merito. Nessuna osservazione è tuttavia pervenuta al riguardo;
- al fine di definire l'iter delle riqualificazioni, l'Ufficio competente ha provveduto ai seguenti successivi adempimenti:
 - a) ha riprogrammato la visita medica richiesta dalla lavoratrice Curatti Ornella ed in occasione della stessa il Medico competente ha confermato gli stessi giudizi emessi a seguito di quella effettuata lo scorso mese di dicembre;
 - b) è stato formalmente chiesto all'INPS di comunicare il possesso o meno, in capo al lavoratore Russo Francesco, del requisito minimo di 20 anni di contribuzione al soppresso Fondo soppresso degli Autoferrotranvieri per poter procedere, in relazione al concorso dell'età anagrafica e della perdita del titolo abilitante alla guida, al suo collocamento anticipato in quiescenza per sopraggiunta incapacità alla mansione specifica, anziché alla relativa riqualificazione. Con pec del 10 luglio scorso l'INPS ha reso noto che il lavoratore non ha l'anzianità richiesta e, pertanto, non potendo essere collocato in quiescenza, lo stesso dovrà essere inserito nel piano di riqualificazione;
 - c) sono stati avviati a visita, presso il Centro delle F.S. di Bari, per la verifica della idoneità ex D.M. 88/99, le due unità da destinare alle mansioni di manovratore (ossia i lavoratori Giannotta Maurizio e Petronella Francesco). Allo stato è pervenuto il giudizio di idoneità riferito ad una sola unità, mentre si è in attesa dell'esito riferito alla seconda unità;
 - d) sono state effettuate, da parte del Medico aziendale competente, le visite nei confronti di n. 2 (due) Operatori di esercizio (Schiano Antonio Lomoriello e Ladiana Cosimo) i cui giudizi di inidoneità definitiva, da parte dei sanitari del richiamato Centro delle F.S., sono stati emessi in data successiva alla definizione del confronto con le OO.SS. Anche in tal caso il Medico aziendale competente ha verificato l'idoneità dei lavoratori in questione allo svolgimento delle mansioni rese note alle OO.SS. con la nota sopra citata del 02/11/2018 e farà pervenire i relativi esiti a breve. Nel caso di specie, la riqualificazione nelle postazioni che l'Azienda riterrà più utili dovrà comunque essere proceduta da una informativa scritta alle OO.SS.;
- concluso il confronto sindacale e definite tutte le procedure interne, si potrà procedere alla riqualificazione del personale inidoneo in via definitiva nei termini di seguito indicati:

N.	Nominativo dipendente	Profilo professionale di appartenenza	Profilo professionale di destinazione e nuove mansioni assegnate
1	Colucci Francesco	Operatore di esercizio, parametro 183	Capolinea (nel caso di specie rimane fermo, in capo al lavoratore, il profilo professionale ed il parametro professionale posseduto, in applicazione dell'art. 5 dell'Accordo aziendale del 10/02/2009, fino al raggiungimento del 30° anno di anzianità di servizio, a cui seguirà d'ufficio l'avvio del prepensionamento ex lege n. 830/1961)
2	De Mitri Vittorio	Operatore di esercizio,	Operatore di ufficio parametro 130

		parametro 158	(Ufficio Tecnico)
3	Franco Patrizia	Operatore di esercizio, parametro 158	Operatore di ufficio parametro 130 (Ufficio Tecnico)
4	D'Arco Paride	Operatore di esercizio, parametro 158	Operatore di ufficio parametro 130 (Ufficio Commerciale)
5	Di Maggio Massimiliano	Operatore di esercizio, parametro 158	Operatore generico parametro 116 (Ufficio Commerciale)
6	Giannotta Maurizio	Operatore di esercizio, parametro 158	Collaboratore di esercizio parametro 129 (manovre)
7	Petronella Francesco	Operatore di esercizio, parametro 158	Collaboratore di esercizio parametro 129 (manovre – riqualificazione definitiva previa esito positivo della visita presso le F.S. di Bari)
8	Perillo Luigi	Operatore di esercizio, parametro 158	Collaboratore di esercizio parametro 129 (verifiche titoli di viaggio a bordo degli autobus)
9	Picaro Tommaso	Operatore di esercizio, parametro 158	Operatore di manutenzione, parametro 130 (rabbocco fluidi mezzi aziendali)
10	Marinelli Raffaele	Operatore di esercizio, parametro 140	Operatore della mobilità, parametro 138 (Ausiliario della sosta)
11	Curatti Ornella	Operatore di esercizio, parametro 140	Operatore della mobilità, parametro 138 (Ausiliario della sosta)
12	Buzzerio Cosimo	Operatore della mobilità, parametro 138 (Ausiliario della sosta)	Ausiliario generico, parametro 100 (custode presso i parcheggi aziendali)
13	Mastrovito Francesco	Operatore di esercizio, parametro 140	Operatore della manutenzione, parametro 130 (addetto sugli impianti)
14	Russo Francesco	Operatore di esercizio, parametro 140	Operatore della manutenzione, parametro 130 (distributore di magazzino)
15	Schiano Lomoriello Antonio	Operatore di esercizio, parametro 158	Si rimanda alla Direzione per l'assegnazione delle postazioni all'esito delle visite mediche
16	Ladiana Cosimo	Operatore di esercizio, parametro 158	Si rimanda alla Direzione per l'assegnazione delle postazioni all'esito delle visite mediche

- tanto premesso, si propone di procedere alla riqualificazione del personale inidoneo in via definitiva nei termini indicati nella tabella sopra riportata, dando mandato alla Direzione Generale di procedere a tutti gli adempimenti successivi.

IL RESPONSABILE AREA RISORSE UMANE (Dott.ssa Maria Fabiola Menenti)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Piero Carallo)



IL DIRETTORE GENERALE (Ing. Massimo Dicecca)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto della relazione che precede e degli atti allegati;
 - Visto il CCNL vigente di categoria;
 - Visto lo Statuto Sociale;
- A voti _____, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di prendere atto della relazione che precede ed autorizzare, nei termini proposti, la riqualificazione dei dipendenti inidonei in via definitiva, i cui nominativi sono indicati nella tabella di seguito riportata, con l'attribuzione, agli stessi, del nuovo profilo professionale di destinazione a fianco di ognuno indicato:

N.	Nominativo dipendente	Profilo professionale di destinazione e mansioni di nuova assegnazione seguito della riqualificazione
1	Colucci Francesco	Capolinea

		(rimane fermo, in capo al lavoratore, il profilo professionale ed il parametro professionale posseduto, in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 dell'Accordo aziendale del 10/02/2009, fino al raggiungimento del 30° anno di anzianità di servizio, a cui seguirà d'ufficio l'avvio del prepensionamento ex lege n. 830/1961)
2	De Mitri Vittorio	Operatore di ufficio parametro 130 (Ufficio Tecnico)
3	Franco Patrizia	Operatore di ufficio parametro 130 (Ufficio Tecnico)
4	D'Arco Paride	Operatore di ufficio parametro 130 (Ufficio Commerciale)
5	Di Maggio Massimiliano	Operatore generico parametro 116 (Ufficio Commerciale)
6	Giannotta Maurizio	Collaboratore di esercizio parametro 129 (manovre)
7	Petronella Francesco	Collaboratore di esercizio parametro 129 (manovre – riqualificazione definitiva previa verifica dell'esito positivo della visita presso le F.S. di Bari)
8	Perillo Luigi	Collaboratore di esercizio parametro 129 (verifiche titoli di viaggio a bordo degli autobus)
9	Picaro Tommaso	Operatore di manutenzione, parametro 130 (rabbocco fluidi mezzi aziendali)
10	Marinelli Raffaele	Operatore della mobilità , parametro 138 (Ausiliario della sosta)
11	Curatti Ornella	Operatore della mobilità , parametro 138 (Ausiliario della sosta)
12	Buzzerio Cosimo	Ausiliario generico, parametro 100 (mansioni di custode presso i parcheggi aziendali)
13	Mastrovito Francesco	Operatore della manutenzione, parametro 130 (addetto agli impianti)
14	Russo Francesco	Operatore della manutenzione, parametro 130 (distributore di magazzino)
15	Schiano Lomoriello Antonio	Si rimanda alla Direzione per l'assegnazione delle postazioni all'esito delle visite mediche
16	Ladiana Cosimo	Si rimanda alla Direzione per l'assegnazione delle postazioni all'esito delle visite mediche

- 2) di dare mandato alla Direzione Generale di curare tutti gli adempimenti necessari per la definizione del processo di riqualificazione, in applicazione dell'AN del 3 luglio 1986.

Prot. az. n. 1950h /UP

Taranto, 02 NOV. 2018

Spett.li OO.SS.
FILT - CGIL
FIT - CISL
UIL - TRASPORTI
FAISA - CISAL
UGL
SINAI
LORO SEDI

OGGETTO: Personale inidoneo in via definitiva: avvio visite mediche.

Come già reso noto nel corso del confronto avvenuto negli incontri sindacali dello scorso 9 e 10 ottobre, a breve tutto il personale inidoneo in via definitiva allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale rivestito sarà avviato a visita dal Medico aziendale competente, Dott.ssa Sara Scarnera.

In particolare, il Medico competente dovrà verificare, in relazione alla capacità lavorativa residua di ciascun lavoratore, l'idoneità allo svolgimento delle mansioni di seguito indicate, riconducibili, ai fini della relativa riqualificazione, ai profili professionali a fianco riportati:

- manovratore (Collaboratore di esercizio, parametro 129);
- verificatore titoli di viaggio (Collaboratore di esercizio, parametro 129);
- capolinea (Collaboratore di esercizio, parametro 129);
- addetti al rabbocco fluidi (Operatore di manutenzione, 130);
- addetti al lavaggio sottocassa (Operatore di manutenzione, 130);
- distributore di magazzino (Operatore di manutenzione, 130);
- manutenzione parcometri (Operatore di manutenzione, parametro 130);
- addetto all'aggiornamento degli orari sulle paline di fermata (Operatore generico, 116);
- addetto alla sorveglianza parcheggi ed aree di sosta (Operatore generico, 116);
- addetto alla riscossione pedaggi e controllo abbonamenti e controllo abbonamenti parcheggi (Operatore generico, 116);
- ausiliario della sosta (Operatore della mobilità, parametro 138);
- mansioni ausiliarie (Ausiliario generico, parametro 100).
- autista uffici di direzione (Collaboratore di esercizio, parametro 129)
- mansioni impiegatizie (Operatore d'ufficio, parametro 130)

Come già anticipato nel corso dei richiamati incontri, per quanto riguarda le mansioni impiegatizie si procederà ad una apposita selezione tra il personale inidoneo, con le modalità che saranno successivamente rese note a valle di apposito confronto con codeste OO.SS.

Quindi, allo stato, saranno inviati a visita complessivamente n. 12 (dodici) inidonei definitivi, di cui n. 1 (una) unità soltanto per la verifica della idoneità allo svolgimento delle mansioni di manovratore, verificatore titoli di viaggio e capolinea, trattandosi di Operatore di esercizio con un'anzianità di servizio superiore a 25 anni ed in possesso del parametro retributivo 183, a cui sarà mantenuto, quindi, il profilo professionale posseduto (vedi art. 5 dell'Accordo aziendale del 10/02/2009 in materia di personale inidoneo).

All'esito delle visite sarà resa adeguata informativa a tutte le OO.SS., onde procedere agli adempimenti successivi.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Massimo Dicecca)

COMUNICATO n. 17 del 7 febbraio 2019

Al personale interessato

Alle OO.SS.

SEDE

OGGETTO: Prova di idoneità per riqualificazione del personale inidoneo in via definitiva nel profilo professionale di "Operatore di Ufficio", parametro retributivo 130; presentazione domanda di partecipazione.

Si rende noto che, nell'ambito del processo di riqualificazione del personale inidoneo in via definitiva alle mansioni del profilo professionale rivestito, l'Azienda intende espletare una prova per valutare l'idoneità del precitato personale, che ne faccia espressamente richiesta, allo svolgimento delle mansioni di Operatore di Ufficio, parametro retributivo 130 ex CCNL 2000.

Il personale interessato potrà presentare apposita istanza presso la Segreteria aziendale entro le ore 13:00 del **20 febbraio** p.v., utilizzando il modulo allegato.

La Commissione esaminatrice, composta da n. 3 (tre) membri e nominata dalla scrivente Direzione, sarà così composta:

- il Direttore Generale, o suo delegato, con funzioni di Presidente;
- n. 2 membri interni, di cui uno con funzioni di Segretario, scelti dalla Direzione tra i funzionari aziendali.

La prova in esame sarà articolata in due prove di carattere pratico, entrambe volte a verificare la conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse (word ed excel).

In particolare, la prova di word consisterà nella redazione di un elaborato, mentre quella di excel sarà inerente all'applicazione delle conoscenze di base di detto programma.

Il punteggio finale, espresso in decimi, sarà così suddiviso:

- n. 3 punti per l'utilizzo del programma di scrittura Word (es. formattazione del testo);
- n. 3 punti per l'utilizzo del programma Excel;
- n. 4 punti relativamente al contenuto del testo di word (es. capacità di sviluppo dell'argomento, chiarezza espositiva e capacità di sintesi, uso corretto delle strutture grammaticali e del sistema ortografico).

Al termine della prova l'idoneità si intenderà acquisita con il conseguimento di una votazione minima complessiva di 6 (sei) punti.

Acquisite, entro il termine di scadenza previsto, le istanze dei lavoratori interessati, si procederà alla nomina della Commissione esaminatrice, secondo le modalità sopra indicate, ed alla calendarizzazione della prova, con un preavviso, ai partecipanti, di almeno 7 (sette) giorni.

Conclusa la prova di idoneità, i lavoratori che si collocheranno ai primi 3 (tre) posti saranno riqualificati nel nuovo profilo professionale di Operatore di Ufficio, parametro retributivo 130, in applicazione dell'Accordo Nazionale del 27 giugno 1986 in materia di personale inidoneo.

La graduatoria redatta al termine dello svolgimento della prova di idoneità non avrà validità temporale, in quanto i suoi effetti cesseranno al momento della riqualificazione delle prime 3 (tre) unità ivi collocate.

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Massimo Dicecca)

IL PRESIDENTE
(Avv. Giorgia Gita)

Spett.le
AMAT S.p.A.
Area Risorse Umane
SEDE

Oggetto: Comunicato di servizio n. /2019: istanza di partecipazione alla prova di idoneità per la riqualificazione nel profilo professionale di "Operatore di ufficio", parametro retributivo 130 ex CCNL 2000.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____)
il _____, matricola n. _____, in possesso del profilo professionale di _____,
parametro retributivo _____,

CHIEDE

di partecipare alla prova di idoneità in oggetto, che si svolgerà nei termini e con le modalità previste dal comunicato di servizio n. del _____.

Taranto, _____

Firma

ORDINE DI SERVIZIO n. 39 del 02/05/2019

A tutto il personale

Alle OO.SS.

OGGETTO: Esiti della prova di idoneità per riqualificazione personale inidoneo in via definitiva nel profilo professionale di Operatore di Ufficio (parametro retributivo 130 ex CCNL 2000) - n. 3 posizioni organiche.

Si rende noto l'esito della prova di idoneità in oggetto:

Posizione in graduatoria	NOMINATIVO CANDIDATO	ESITO
1	De Mitri Vittorio	Idoneo
2	Franco Patrizia	Idonea
3	D'Arco Paride	Idoneo
4	Dimaggio Massimiliano	Idoneo

La graduatoria non ha validità temporale e cesserà i suoi effetti a conclusione del processo di riqualificazione delle prime tre unità collocate utilmente.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Massimo D'Arco)

Recup

All 4)

1

Addì 28 Maggio 2019, alle ore 11:00, presso la Presidenza AMST si è tenuto l'incontro con le Segreterie Territoriali e Sindacali della OO.SS., giunte convocazione prot. 8338 del 23/05/2019, confermate con successive note del 27/05/2019 prot. n. 8521.

Tema dell'incontro odierno sono i seguenti argomenti:

- PERSONALE INIDONEO IN VIS DEFINITIVA;
- CONFRONTO SU PIANO INDUSTRIALE 2018/2020.

Sono presenti:

AMST: la Presidente Avv. Giorgia GIRA; il Vice Presidente Dr. Francesco SERRINI; la Consigliera Avv. Anita CONVERSSO; il Direttore Generale Ing. Massimo Di Cecca; il Direttore Amministrativo Dr. Pietro Giallo; la Responsabile Area Personale Dr. Tania Fabiola MENENTI; il Responsabile Area Esercizio/Sorta p.: CORINNO RUSSO.

OO.SS.: METURANO GIULIO - MARZO MARINILIANO (UIL); ALBANESE FRANCESCO (SINBI); COVELLO GIUSEPPE - ROCHINA GIUSEPPE (CISL); DAVINZENTIS PAOLO (FLISS)

Alla ore 11:10 l'organizzazione ha iniziato e ha dato atto che non è presente alcun rappresentante di FILT/CGIL e UGL AUTOFER. e che non è pervenuta alcuna comunicazione in merito. Preliminarmente viene consegnata la bozza conclusiva del nuovo Regolamento programmatico di carriera e delle piante organico aziendali. Vengono brevemente

(2)

illustrare le modificazioni approvate e decise
del consiglio tenuto nelle riunioni precedenti.

L'ordine rappresentativo che eventuali ulteriori osservazioni
e quesiti illustrati andranno fatte pervenire entro
la prossima settimana 14 quando a breve tali atti
saranno definitivamente approvati dal C.D.S.

La U.I., ferme restando eventuali future osservazioni,
accetta la norma transitoria che prevede la partecipazione
alle elezioni al paragrafo 158.

Si pone al 1° argomento: PERSONALE INADDEBOLITO DEFINITIVO.

Riepilogando il percorso fin qui seguito si rammenta
quanto deciso nel 2017 circa la ricognizione di
eventuali esuberanti. Circa le 14 unità attuali, che
hanno svolto le visite mediche per rilevare le ridotte
residue e dopo le relazioni per coprire 3 posti negli
uffici, si ritiene di eseguire:

- N° 1 unità e Operatore generale
- N° 2 unità e Tecnico
- N° 3 unità e Impiegato
- N° 1 unità e Capolinea
- N° 1 unità e Custode portelli
- N° 1 unità e Verificatore
- N° 1 unità in Messaggio
- N° 2 unità e tabacco liquidi bus
- N° 2 unità a sezioni sotto

Circa il personale temporaneamente inidoneo, l'elenco conta anche di richieste sindacali volte a consentire d'impiego anche in mansioni non effettivamente previste dal riparto accordo, si valerebbe la possibilità d'impiego degli stessi in attività di verifica dei titoli di viaggio, compatibilmente con il senso delle previste esclusioni. Ciò consentirebbe di limitare le collocazioni in esportative allorquando dovessero essere superate le 4 unità previste dall'accordo del 2009.

CISL: si condivide le ipotesi di impiego del personale inidoneo temporaneamente in attività di verifica. Sollecita peraltro su alcune collocazioni per il personale definitivamente inidoneo che appaiono gravare zuffato alle patologie note (cardiopatie) e non idonee al recupero delle unità fisse.

DIENSI: E' sempre possibile chiedere una ulteriore visita medica per verificare ulteriormente le abilità e la compatibilità dello stato di salute residuo con le mansioni individuali. Per questo si attendere e' entio prima di procedere alla riqualificazione.

UIL-FSIS-SINIS: condivide l'impiego e collocare gli inidonei temporanei in attività lavorative, compiere le verifiche, che eviti la collocazione in esportative.

CISL: anche la futura organizzazione che si delinea nel campo delle verifiche, si ritiene indispensabile cercare di contenere all'interno tale attività. Si chiede di sapere a cosa ci si riferisce quando si indica la spesa di 250.000 € per le attività di sviluppo dei ricavi.

RIENNA: su tale ultima domanda, ottengo che è una spesa di spesa biennale, si tratta del costo stimato per l'implementazione delle iniziative previste in favore dello sviluppo dei ricavi mediante il contrasto all'evasione fiscale.

CISL: concludendo, si ritiene che parte delle risorse previste nel Piano Industriale possano essere canalizzate nel premio di Risultato.

FSIS/SINDI: concordando pienamente le organizzazioni della CISL, ritengo la necessità di recuperare gli eccedenti riferiti e di valorizzare il ruolo fondamentale dei lavoratori.

UIL: confermo le osservazioni già espresse precedentemente e ritengo l'urgenza d'indagini precise circa gli stanziamenti, poi scomparsi, deposte dal Comune di Toronto per l'acquisto di bus.

Si conviene di rivedere il 3/6/2019 per la verifica.

RIENNA

CISL

UIL

FSIS

CISL

SINDI

Taranto,

Spett.li OO.SS.
FILT - CGIL
UGL
e p.c. FIT - CISL
UIL - TRASPORTI
FAISA - CISAL
SINAI
LORO SEDI

OGGETTO: Nuova Pianta organica aziendale e nuovo Regolamento per le progressioni di carriera del personale dell'AMAT S.p.A.: invio verbali riunioni sindacali.

Con riferimento a quanto in oggetto, si inviano, unitamente ai relativi allegati, i verbali delle riunioni sindacali tenutesi con le OO.SS. di FIT-CISL, UILTRASPORTI, FAISA e SINAI nei giorni 16, 23 e 28 maggio u.s.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Massimo Dicecca)



Taranto,

Spett.li
OO.SS.
FILT - CGIL
UGL
LORO SEDI

OGGETTO: Riscontro vostra nota del 29/05/2019, prot. az. n. 8730: precisazioni.

Nel fare seguito alla nota aziendale inviata in data odierna (prot. n. 8725), con cui sono stati già trasmessi i verbali delle riunioni sindacali del 16, 23 e 28 maggio u.s., ed a riscontro della vostra nota indicata in oggetto, si invitano codeste OO.SS. a far pervenire le proprie eventuali osservazioni in merito entro la prossima settimana, considerata la necessità di giungere alla definitiva soluzione delle questioni in tempi brevi, a chiusura dei numerosi incontri sindacali già intercorsi sulle materie.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Massimo Di Cecca)

