

LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

A.M.A.T. - S.p.A.

N° 12 del 07 settembre 2020

Il giorno 07 settembre 2020, alle ore 13:15 giusta convocazione del 04 settembre 2020, prot. n. 13637/UAG, si è riunito in Taranto, presso la sede di via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A..

La partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione è effettuata in video conferenza, secondo le previsioni statutarie, art. 27 punto 3, e in ragione dell'emergenza sanitaria in atto, ai sensi dell'art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 aprile 2020. E' impiegato l'applicativo GoToMeeting che è un servizio di web conference. La web conference è protetta; il servizio è dotato di opzioni di protezione avanzate, quali l'obbligo di accesso SSO con SAML.

Sono presenti presso la sede dell'AMAT S.p.A. il Presidente dell'AMAT S.p.A., avv. Giorgia Gira e il Vicepresidente, dott. Francesco Scarinci. L'avv. Anita Conversano, componente del Consiglio di Amministrazione, è presente in collegamento.

Per il Collegio Sindacale sono presenti in collegamento il Presidente, dott. Luca Vinciguerra, il dott. Francesco Causarano e la dott.ssa Monica Bruno, componenti del Collegio sindacale

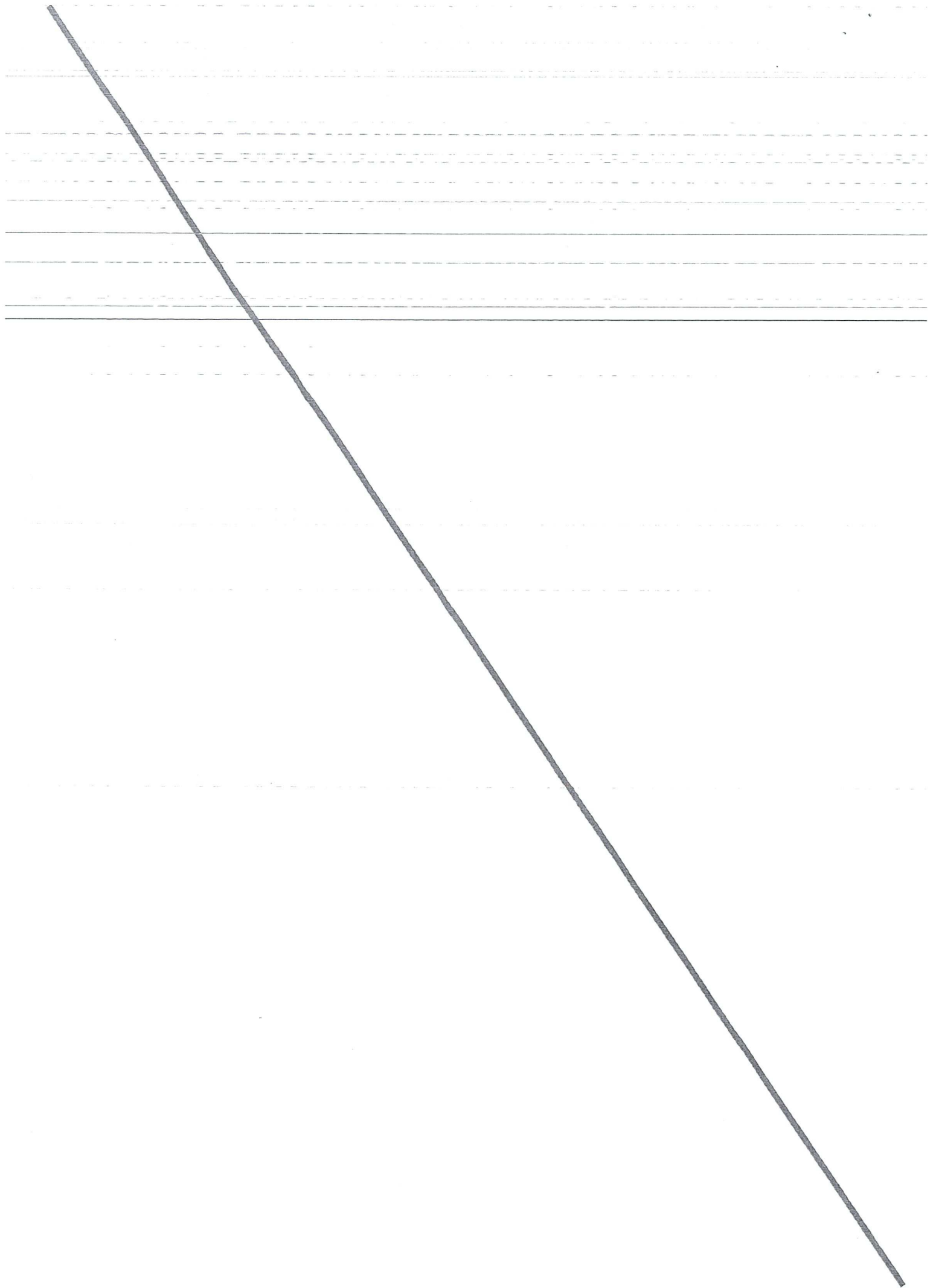
Per l'AMAT S.p.A. sono presenti presso la sede della Società il Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo, il Direttore amministrativo f.f., dott.ssa Maria Fabiola Menenti ed il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, identificati i presenti, costatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta e invita il Capo unità organizzativa, dott.ssa Tiziana Tursi, a svolgere le funzioni di Segretario della stessa.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione prende in esame la bozza del verbale della precedente seduta, n°11 del giorno 07 agosto 2020, e **approva il verbale della seduta n° 11 del 07 agosto 2020.**

Il Consiglio di Amministrazione passa, quindi, all'esame dei punti stabiliti nell'ordine del giorno di cui all'atto di convocazione.

Punto 1: **AMPLIAMENTO DEL PARCO AUTOBUS AZIENDALE. DELEGA AL**

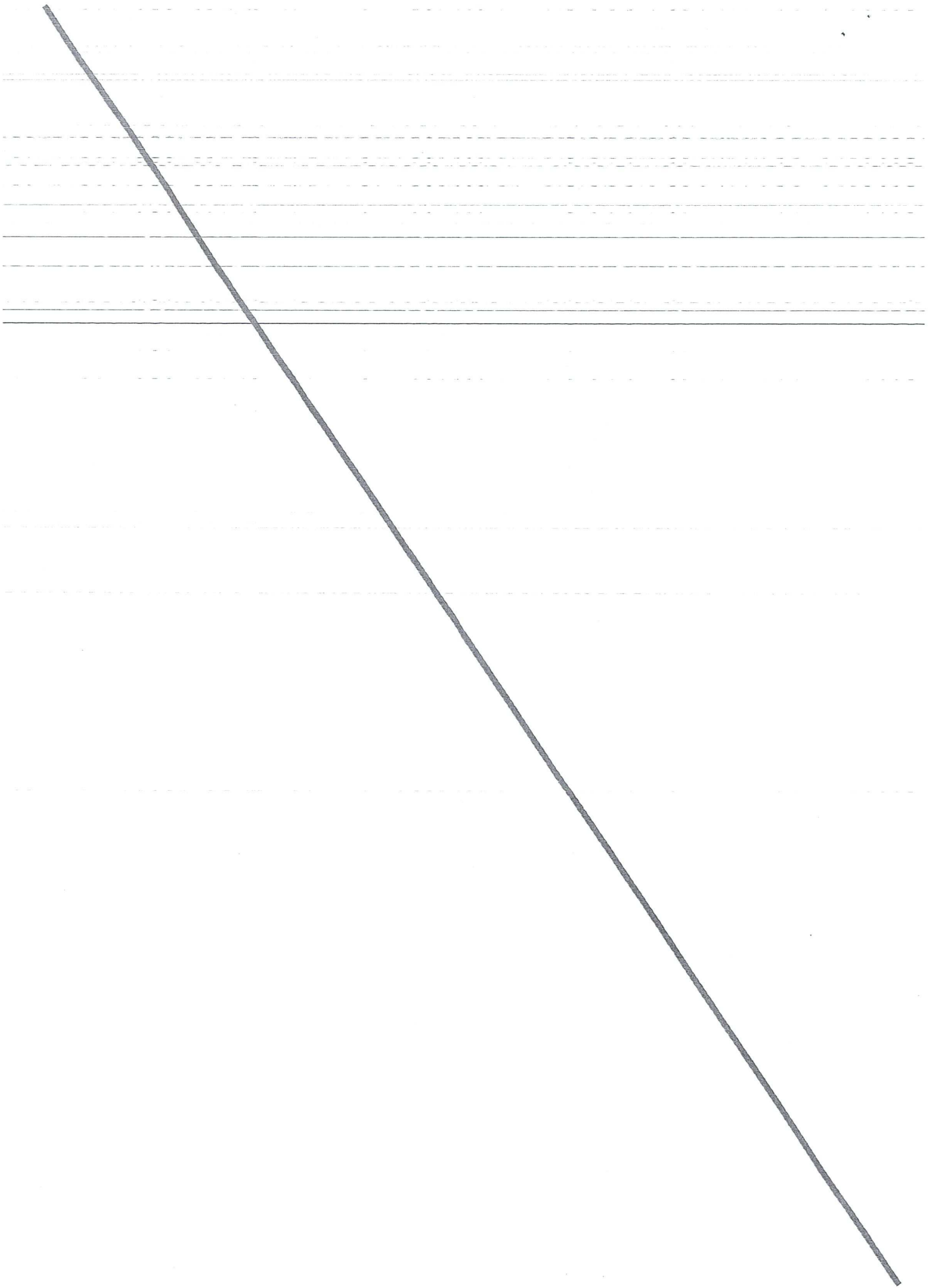


LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESIDENTE DEL C.D.A. PER AUTORIZZAZIONE ALL'APPROVVIGIONAMENTO DI AUTOBUS USATI.

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Capo Unità contratti ed appalti f.f., riferisce e propone quanto segue:

- Le restrizioni alla capienza dei mezzi pubblici, disposte al fine di limitare la diffusione del virus "Covid 19", impongono l'assunzione di iniziative urgenti per l'ampliamento del parco mezzi dell'AMAT.
- Le recenti linee guida approvate in Conferenza Unica Stato-Regioni, hanno stabilito, infatti, che il coefficiente di riempimento massimo dei mezzi atti al Trasporto Pubblico Locale sarà del 80 % del numero massimo dei posti.
- Il parco mezzi dell'AMAT, già insufficiente, soprattutto in relazione alla propria vetustà, a garantire i servizi minimi contrattuali, lo è ancor più alla luce delle limitazioni al numero di posti.
- Nelle more dell'ampliamento del numero degli autobus, che avverrà nel prossimo mese di gennaio, nel quale è prevista la consegna di 24 autobus ibridi "Man Lyon's City", acquistati dal Comune di Taranto con i fondi del p.o.r. Regione Puglia "Smart Go City", occorre provvedere all'ampliamento del parco mezzi, mediante l'acquisto di autobus di grande capienza.
- L'urgenza di tali necessità è legata al prossimo avvio dei servizi di trasporto invernali scolastici ed all'aumento della capienza legata all'utenza degli studenti delle scuole medie e superiori.
- La soluzione più rapida ed economica per sopperire a tali carenze è quella di rivolgersi al mercato dell'usato.
- In tale ambito, sono state contattate alcune imprese attive nell'ambito della compravendita di autobus usati nel mercato estero.
- La Basco s.r.l. ha proposto offerta economica, assunta al n. di prot. 13585 del 04/09/2020, riportata in **Allegato 1**.
- L'offerta è relativa all'usufrutto a titolo oneroso dei seguenti bus:
 - n. 2 autobus Mercedes Citaro O 530 K, anni di immatricolazione 2009 e 2010, al canone mensile di € 5.455,00 oltre IVA cadauno

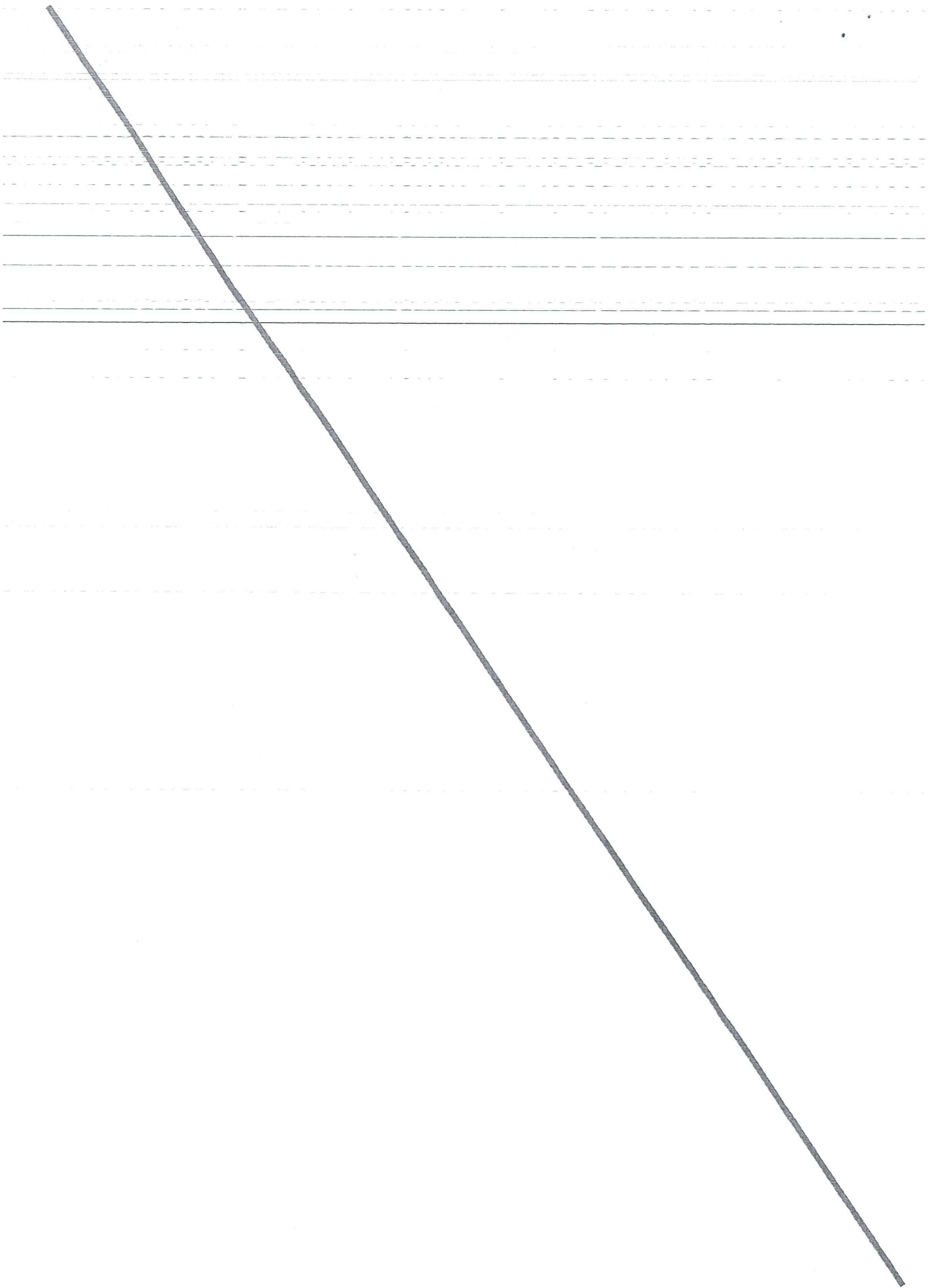


LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- n. 10 autobus Heuliez GX 127 L, anni di immatricolazione 2010 e 2011, al canone mensile di € 4.905,00 oltre IVA cadauno
- n. 1 autobus modello Mercedes Citaro O 530, anno di immatricolazione 2003, al canone mensile di € 1.666,00 oltre IVA
- n. 3 autobus SOLARIS Modello URBINO 12, anno di immatricolazione 2004, al canone mensile di € 1.480,00 oltre IVA cadauno.
- n. 1 autobus MAN A78, anno di immatricolazione 2004, al canone mensile di € 4.905,00 oltre IVA cadauno.

Le ulteriori condizioni sono:

- Durata dell'usufrutto minima di 6 mesi
- Pagamento: 3 rate all'ordine, che saranno scalate a fine usufrutto.
- Tempi di consegna: 30 gg data ordine
- Spese notarili a carico dell'impresa
- Spese di nazionalizzazione a carico del fornitore
- Spese di immatricolazione e spese di iscrizione al PRA a carico del fornitore
- Bollo ed assicurazione a nostra cura e spese.
- La Di Maio S.r.l. ha proposto offerta economica, assunta al n. di prot. 13586 del 04/09/2020, riportata in **Allegato 2**.
- L' offerta è relativa all'acquisto dei seguenti bus:
 - di n. 5 autobus Mercedes Citaro O 530 G 18 metri, immatricolati nel 2004, al prezzo totale di € 142.600,00 oltre iva , scontato a 140.000,00. oltre IVA per tutti e cinque i veicoli, oltre a spese per collaudo di nazionalizzazione c/o nostra sede di € 1.250,00 oltre iva cadauno - Totale € 6.250,00 oltre IVA per i 5 autobus.
 - di n. 3 autobus Mercedes Citaro O 530 G 12 metri, immatricolati nel 2003, al prezzo di € 22.000,00 oltre iva cadauno (€ 66.000,00 oltre IVA complessivi), oltre a spese per collaudo di nazionalizzazione c/o nostra sede di € 1.250,00 oltre iva cadauno - Totale € 3.750,00 oltre IVA per i 3 autobus.
 - Tali bus sono attualmente in Germania.



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Nei prossimi giorni il personale dell'Area Tecnica si recherà in Germania, assieme ai rappresentanti dell'impresa "Di Maio", al fine di visionare i bus offerti ed altri disponibili presso concessionarie tedesche. All'esito di tali sopralluoghi, sarà possibile definire il quadro degli autobus di interesse aziendale.
- Al fine di garantire l'urgenza dell'approvvigionamento, nelle more della visione dei bus da acquistare, occorre delegare il Presidente del C.d.A. ad autorizzare gli affidamenti di approvvigionamento dei mezzi che dovessero risultare di nostro interesse.

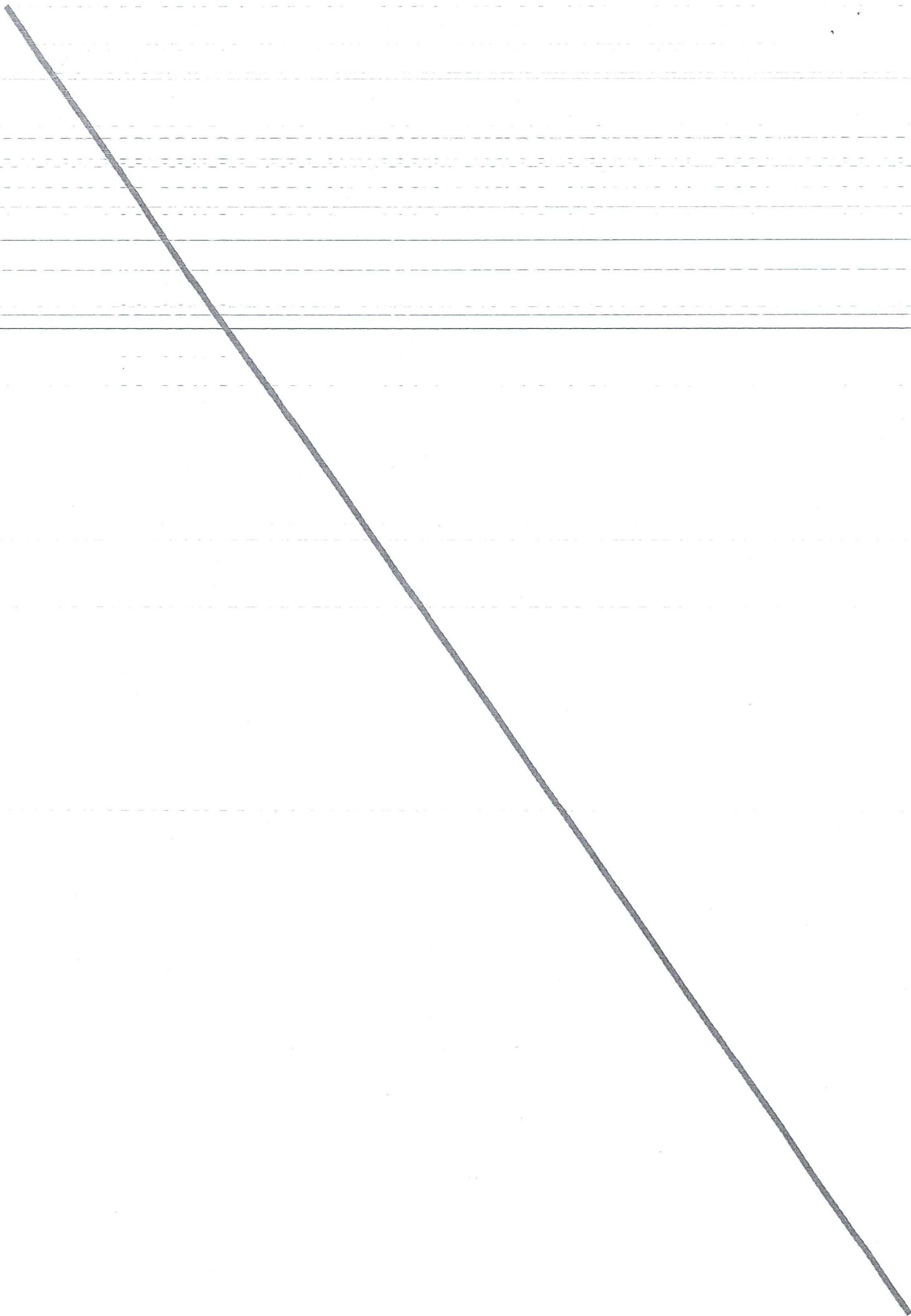
Tanto premesso, si propone:

- a. di delegare il Presidente del C.d.A. ad autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76 e, comunque, ai sensi dell'art. 125 comma 1 lett h del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento dell'acquisto e/o l'usufrutto a titolo oneroso di autobus usati, all'esito positivo di sopralluogo tecnico dei mezzi, atto a verificare il loro stato manutentivo, che sarà eseguito a cura dell'Area Tecnica aziendale, la quale relazionerà al riguardo;
- b. di delegare il Presidente del C.d.A. ad autorizzare congiuntamente l'affidamento dei servizi di collaudo e di nazionalizzazione dei mezzi, qualora necessario;
- c. di delegare al presidente del C.d.A. il potere di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di trasporto degli autobus acquistati presso la sede dell'AMAT ad imprese qualificate;
- d. di sottoporre a ratifica del C.d.A. i provvedimenti che saranno assunti sulla base delle deleghe conferite;
- e. di autorizzare la Direzione generale e le Aree competenti all'assolvimento di ogni adempimento connesso e conseguente.

Firmato: Il Resp. unità organizzativa Contratti e Acquisti – Dott. N. Carrieri
Firmato: Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- viste le ragioni esposte a supporto della stessa;



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto lo Statuto aziendale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di delegare il Presidente del C.d.A. ad autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76 e, comunque, ai sensi dell'art. 125 comma 1 lett h del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento dell'acquisto e/o l'usufrutto a titolo oneroso di autobus usati, all'esito positivo di sopralluogo tecnico dei mezzi, atto a verificare il loro stato manutentivo, che sarà eseguito a cura dell'Area Tecnica aziendale, che sarà eseguito a cura dell'Area Tecnica aziendale, la quale relazionerà al riguardo.
- 2) Di delegare il Presidente del C.d.A. ad autorizzare congiuntamente l'affidamento dei servizi di collaudo e di nazionalizzazione dei mezzi, qualora necessario.
- 3) Di delegare al presidente del C.d.A. il potere di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di trasporto degli autobus acquistati presso la sede dell'AMAT ad imprese qualificate.
- 4) Di sottoporre a ratifica del C.d.A. i provvedimenti che saranno assunti sulla base delle deleghe conferite.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale e le Aree competenti all'assolvimento di ogni adempimento connesso e conseguente.

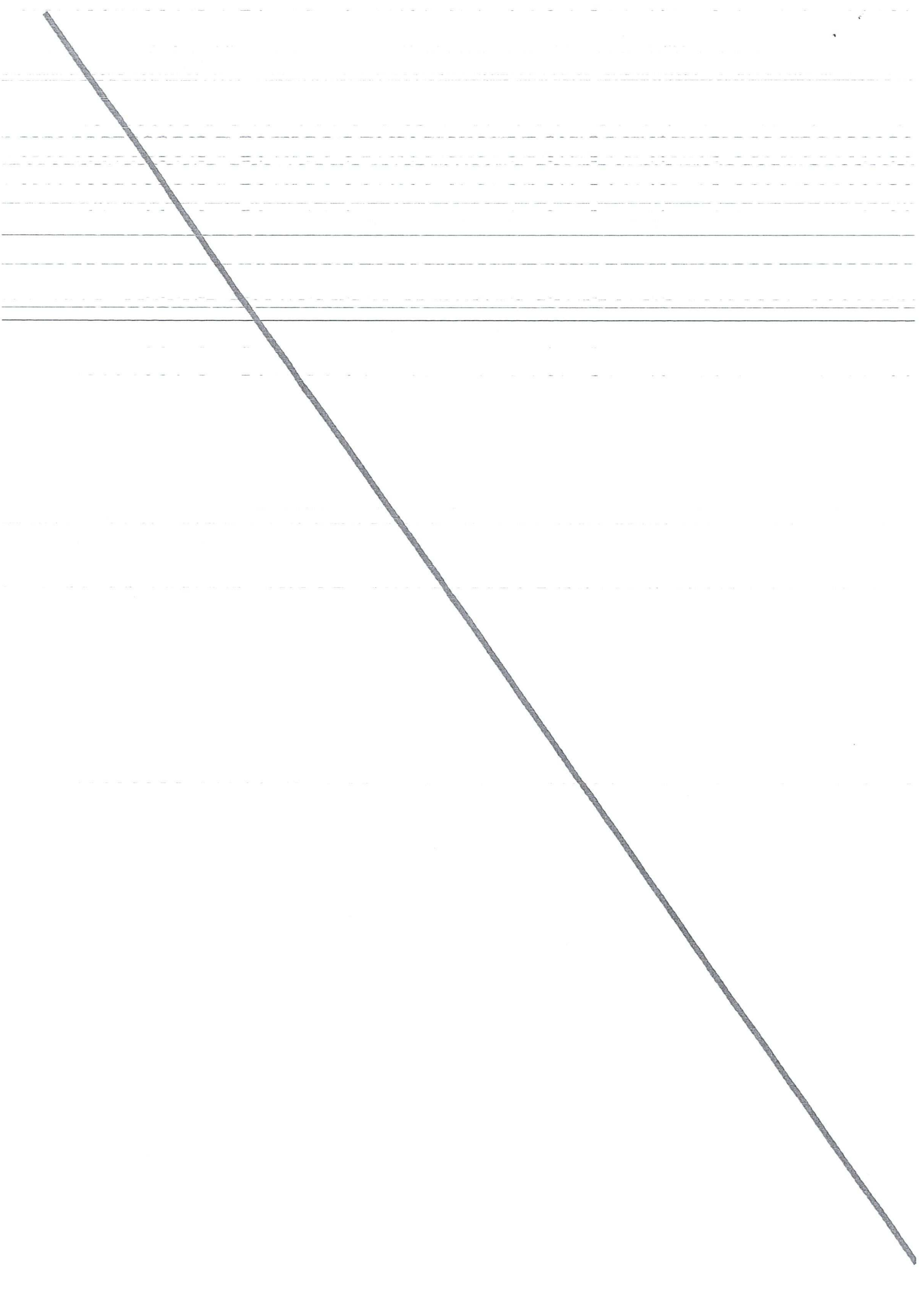
Alla presente deliberazione è attribuito il n° 78 del registro.

Punto 2: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO DELLA DURATA DI 2 (DUE) ANNI, DEI SERVIZI DI VIGILANZA SUGLI AUTOBUS AMAT NEI TURNI SERALI. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Capo Unità contratti ed acquisti f.f., riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

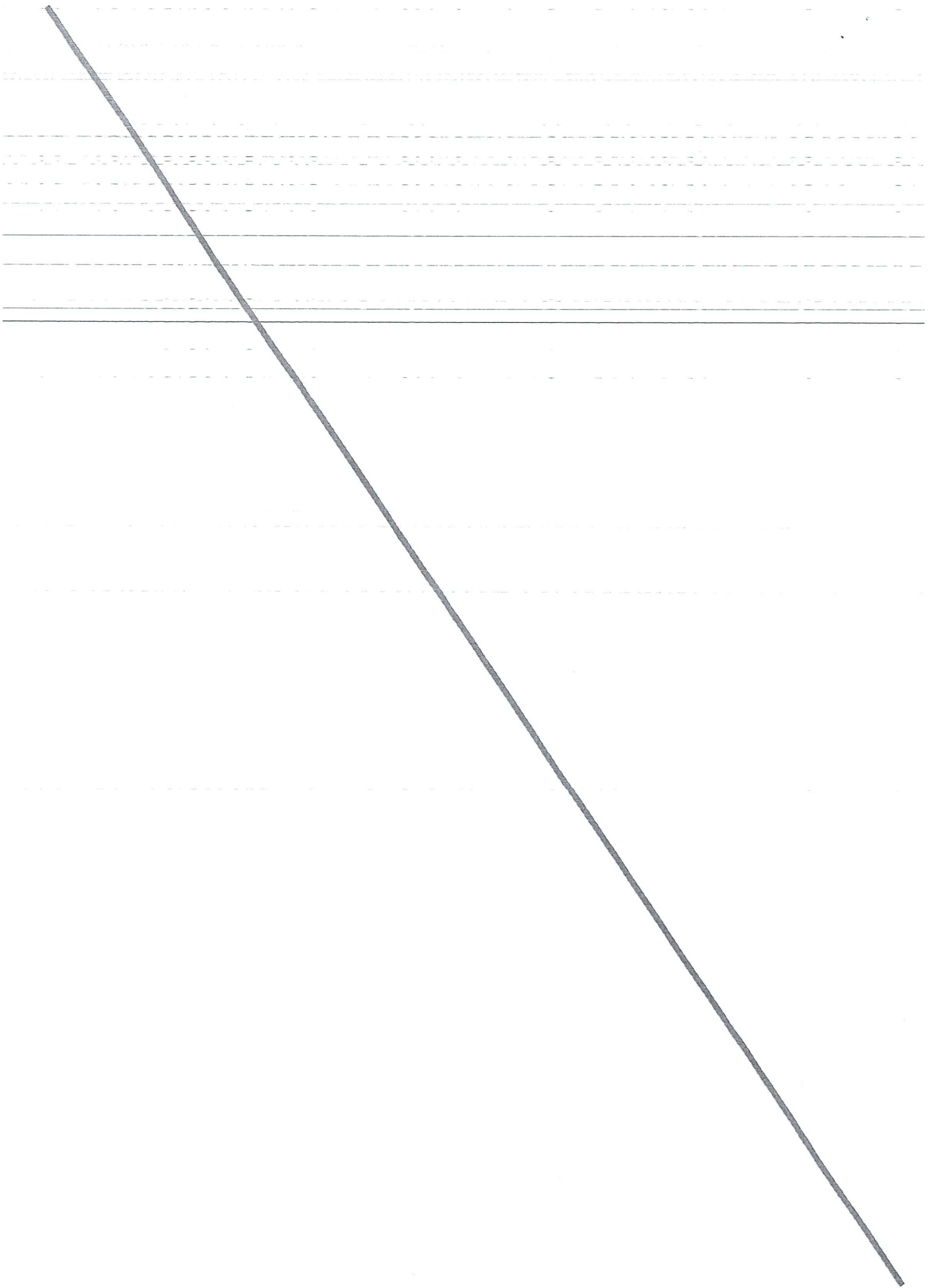
- con deliberazione del C.d.A. n. 1 del 01/03/2018, è stata aggiudicata la gara 22/2017 per l'affidamento mediante Accordo



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

quadro", dei servizi di vigilanza a bordo degli autobus dell'AMAT alla Società "Cosmopol S.p.A.".

- Il contratto ha avuto scadenza lo scorso 31/03/2020.
- In forza della ripresa delle attività di verifica a bordo autobus, avvenuta il 08/08/2020, sospesa in precedenza a causa dell'emergenza Covid, con nota prot. 12091 del 05/08/2020 (**All. 1**) è stata disposta la proroga dei servizi, nelle more dello svolgimento di procedura di gara.
- Le prestazioni di gara consistono nello svolgimento, da parte di guardie giurate, delle attività di prevenzione e accertamento dell'osservanza delle disposizioni per la cui violazione sono previste e applicate sanzioni amministrative (Decreto del Ministro dell'interno 15 settembre 2009, n. 154), nonché quelli di contestazione ai sensi della L. R. Puglia n. 13/2014 (*"Modifica all'articolo 32 della legge regionale 31 ottobre 2002, n. 18"*).
- Il servizio svolto dall'aggiudicataria di gara è risultato proficuo sotto diversi aspetti:
 - 1 ha supportato le attività di verifica in maniera efficace, aumentando sia il numero sia la qualità delle sanzioni elevate, migliorando le operazioni di identificazione dei trasgressori;
 - 2 ha elevato il livello di sicurezza del personale AMAT a bordo dei bus, visti i frequenti episodi di aggressioni al personale di verifica.
- Alla luce di ciò, è opportuno, pertanto, riproporre gara per l'affidamento di tali servizi.
- Le attuali esigenze aziendali richiedono lo svolgimento di tale servizio unicamente nel turno serale di verifica dell'AMAT (LUN - VEN: dalle h. 17,00 alle h. 23,30; SAB-DOM-FEST: dalle h. 17,30 alle h. 24,00), orari in cui i verificatori sono maggiormente esposti a rischi per la propria incolumità personale.
- L'Area Contratti ha predisposto, a tal fine, avviso di gara (**All. 2**) e Bando di gara (**All. 3**) per l'affidamento di tali servizi, negli turni serali, mediante "Accordo quadro", prevedendo la determinazione del corrispettivo in parte legata alle ore di servizio, in parte legata



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

alle sanzioni elevate durante i turni di impiego delle guardie giurate che possiedano i requisiti descritti dal bando.

- Nelle condizioni del bando è stata, comunque lasciata la possibilità di utilizzo dei servizi in orari diversi, fermo l'importo massimo spendibile di € 200.000,00 nel corso della durata contrattuale di un biennio.

Tanto premesso si propone:

- a. di autorizzare l'indizione e successivo espletamento di procedura aperta, per l'affidamento mediante Accordo quadro", ai sensi dell art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di due anni, dei servizi di vigilanza sugli autobus dell'AMAT, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un importo massimo biennale spendibile di € 200.000,00;
- b. di approvare l'avviso di gara **(All. 2)** da pubblicare sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI e sulla G.U.R.I.;
- c. di approvare, altresì, il bando di gara **(All. 3)** comprensivo del prospetto offerta, da pubblicare sul portale per la gestione della gare telematiche "amattaranto. TRASPARE.com";
- d. di autorizzare la proroga della validità del contratto stipulato con Cosmopol S.p.A. nelle more dell'aggiudicazione della gara;
- e. di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- f. di nominare il Responsabile del procedimento.

Firmato: Il Resp. unità organizzativa Contratti e Acquisti – Dott. N. Carrieri

Firmato: Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

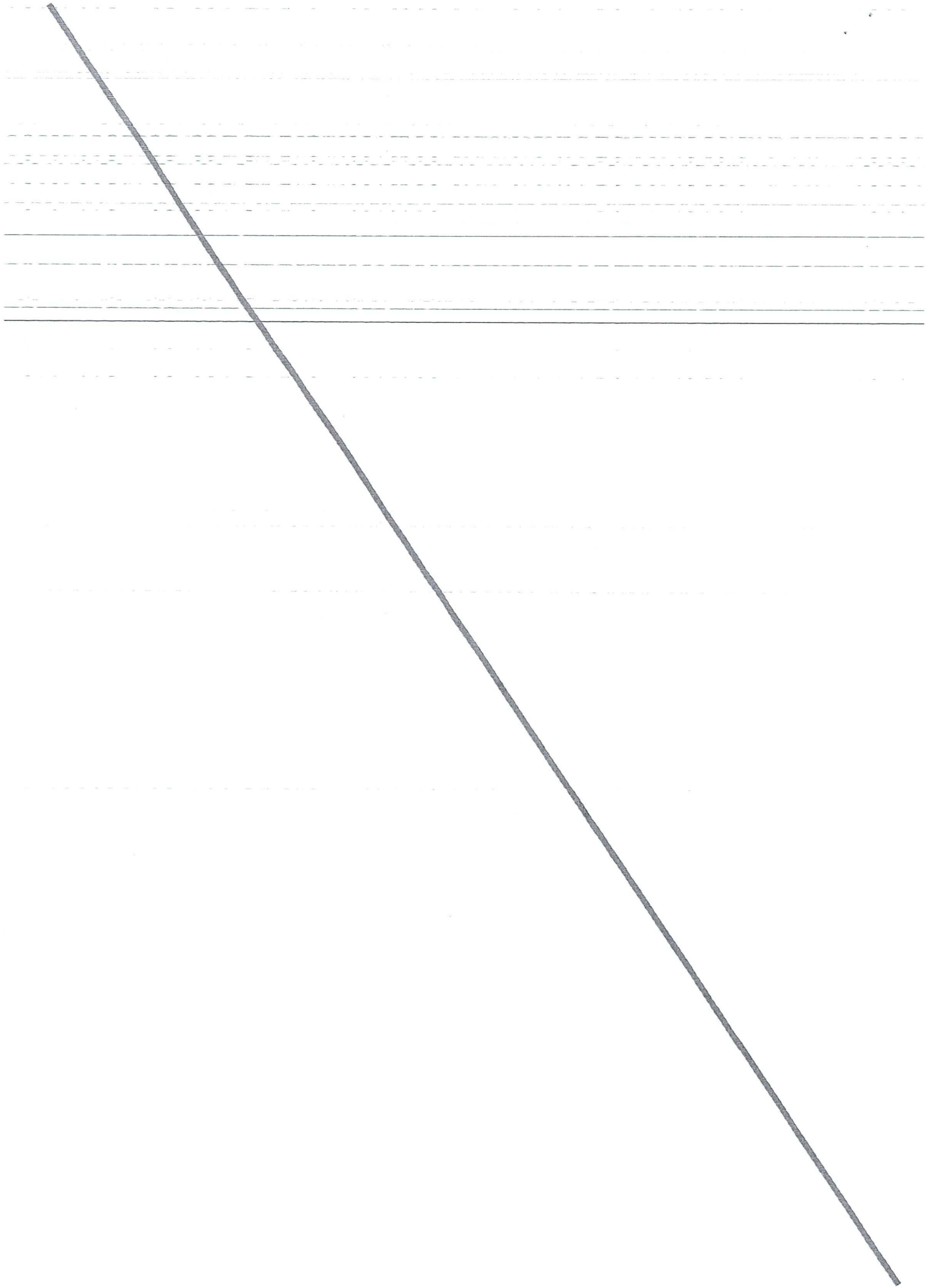
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- visto lo Statuto aziendale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'indizione e successivo espletamento di procedura aperta, per l'affidamento mediante Accordo quadro", ai sensi dell art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di due anni, dei servizi di vigilanza sugli autobus dell'AMAT, da aggiudicare con il



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un importo massimo biennale spendibile di € 200.000,00.

- 2) Di approvare l'avviso di gara (All. 1) da pubblicare sulla GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI e sulla G.U.R.I..
- 3) Di approvare, altresì, il bando di gara (All. 2) comprensivo del prospetto offerta, da pubblicare sul portale per la gestione della gare telematiche "amattaranto. TRASPARE.com".
- 4) Di autorizzare la proroga della validità del contratto stipulato con Cosmopol s.p.a. nelle more dell'aggiudicazione della gara.
- 5) Di autorizzare la Direzione generale e l'Area Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- 6) Di nominare il Responsabile del procedimento, nella persona del Direttore generale f.f., dott. Pietro Carallo.

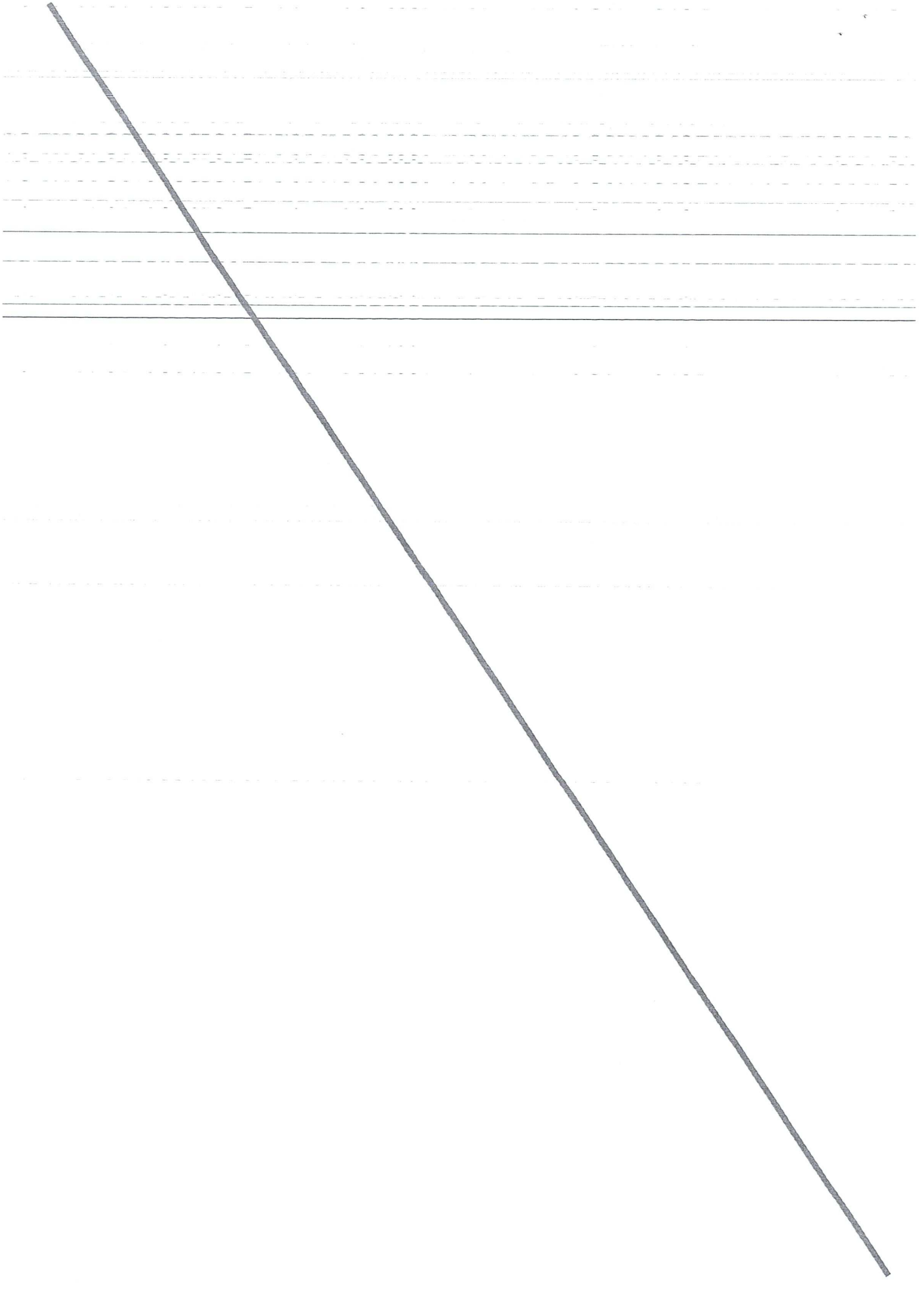
Alla presente deliberazione è attribuito il n° 79 del registro.

Punto 3: **PROCEDURA APERTA N. 32/2019 PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA SU N. 60 AUTOBUS. AGGIUDICAZIONE.**

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Capo Unità Contratti ed acquisti f.f. riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- In forza di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. n° 137 del 19/12/2019, è stata indetta la procedura aperta n. 32/2019, per la fornitura ed installazione di impianti di videosorveglianza su 60 autobus, al costo stimato di € 150.000,00.
- A seguito dell'indizione della procedura, svolta telematicamente sul portale <https://amattaranto.traspares.com>, sono pervenuti n. 4 plichi telematici contenenti offerte, assunte ai numeri di prot. n.3451 del 24/02/2020, n.3455 del 24/02/2020, n.3459 del 24/02/2020, n.3463 del 24/02/2020.
- Con nota prot. n. 3547 del 26/02/2020, è stata nominata la commissione incaricata di compiere la valutazione delle offerte riferite alla procedura.
- Le operazioni di gara si sono svolte nella seduta del 26/02/2020 (verbale di gara n. 455 – **Allegato 1**), del 06/03/2020 (verbale di



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

gara n. 456 – **Allegato 2**), del 29/05/2020 (verbale di gara n. 464 – **Allegato 3**), del 11/06/2020 (verbale di gara 466 – **Allegato 4**).

- Con verbale di gara n. 466 del 11/06/2020, la commissione ha dichiarato migliore offerta quella proposta da ATS SISTEMI AUTOMATICI PER I TRASPORTI SPA, che ha totalizzato un punteggio complessivo di 90 punti ed ha offerto un prezzo di € 108.600,00 oltre IVA per la per la fornitura ed installazione di impianto di videosorveglianza su 60 autobus, a ribasso rispetto alla base d'asta di € 150.000,00 oltre IVA.
- A seguito dello svolgimento dell'esame di verifica congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e s.m. nei confronti di ATS SISTEMI AUTOMATICI PER I TRASPORTI SPA il RUP, con verbale prot. 13202 del 28/08/2020 (**Allegato 5**) ha valutato le giustificazioni presentate da tale impresa sufficienti a dimostrare la congruità del prezzo offerto e, pertanto ha determinato l'offerta "congrua".

Tanto premesso si propone:

- a. di aggiudicare procedura aperta n. 32/2019, per la fornitura ed installazione di impianti di videosorveglianza su 60 autobus alla società ATS SISTEMI AUTOMATICI PER I TRASPORTI SPA, che ha totalizzato un punteggio complessivo di 90 punti ed ha offerto un prezzo di € 108.600,00 oltre IVA per la per la fornitura ed installazione di impianto di videosorveglianza su 60 autobus, a ribasso rispetto alla base d'asta di € 150.000,00 oltre IVA;
- b. di autorizzare la Direzione generale e l'Area contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.

*Firmato: Resp. unità organizzativa Contratti e Acquisti – Dott. N. Carrieri
Firmato: Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo*

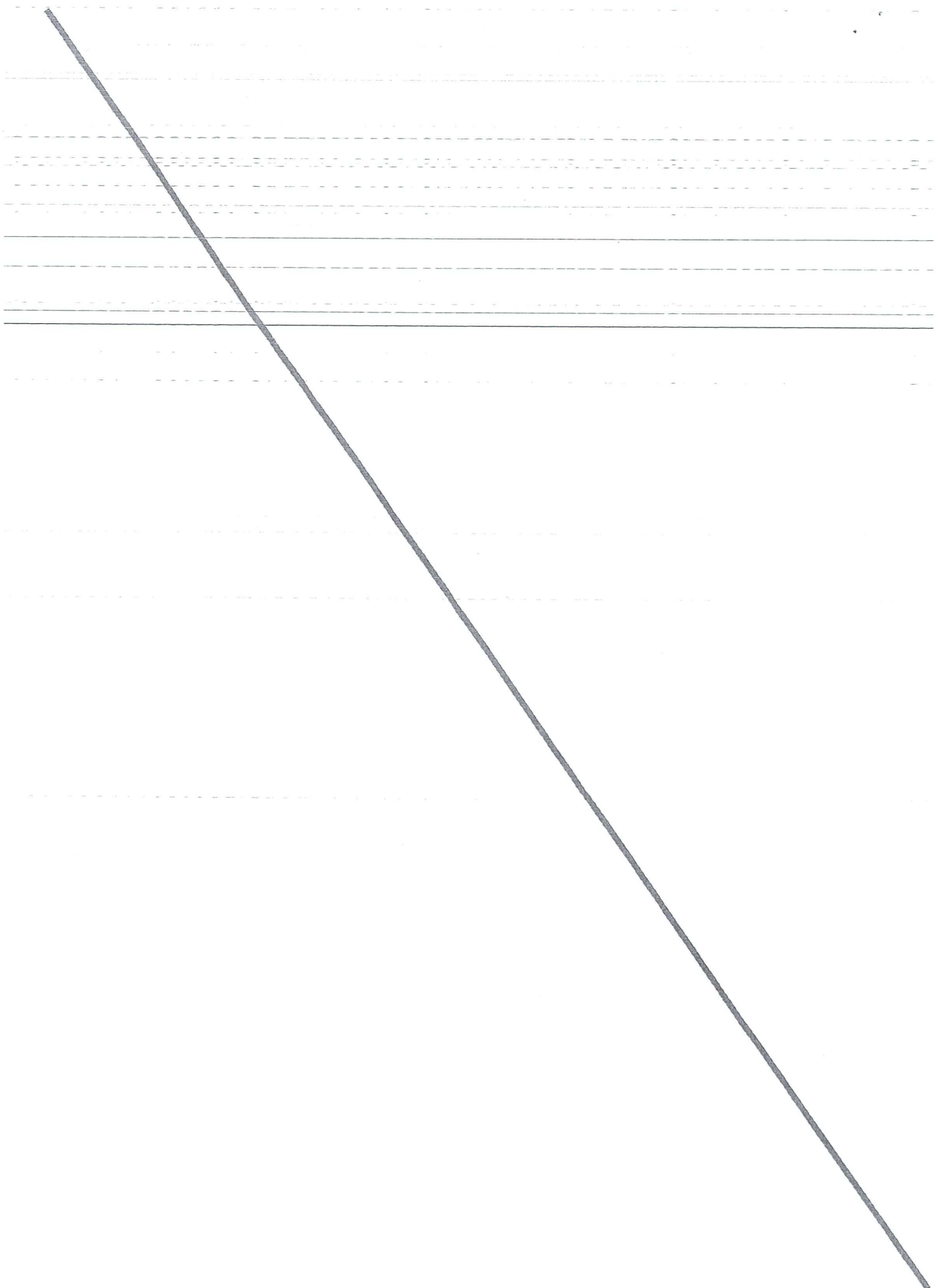
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visto lo Statuto aziendale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di aggiudicare procedura aperta n. 32/2019, per la fornitura ed installazione di impianti di videosorveglianza su 60 autobus alla



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

società ATS SISTEMI AUTOMATICI PER I TRASPORTI SPA, che ha totalizzato un punteggio complessivo di 90 punti ed ha offerto un prezzo di € 108.600,00 oltre IVA per la per la fornitura ed installazione di impianto di videosorveglianza su 60 autobus, a ribasso rispetto alla base d'asta di € 150.000,00 oltre IVA.

- 2) Di autorizzare la Direzione generale e l'Area contratti ed acquisti per l'assunzione di ogni atto connesso e conseguente.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 80 del registro.

Punto 4: ASSUNZIONI CON CONTRATTI DI LAVORO A TERMINE DI OPERATORI DI ESERCIZIO: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

Il Direttore Generale f.f., di concerto con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce e propone quanto segue:

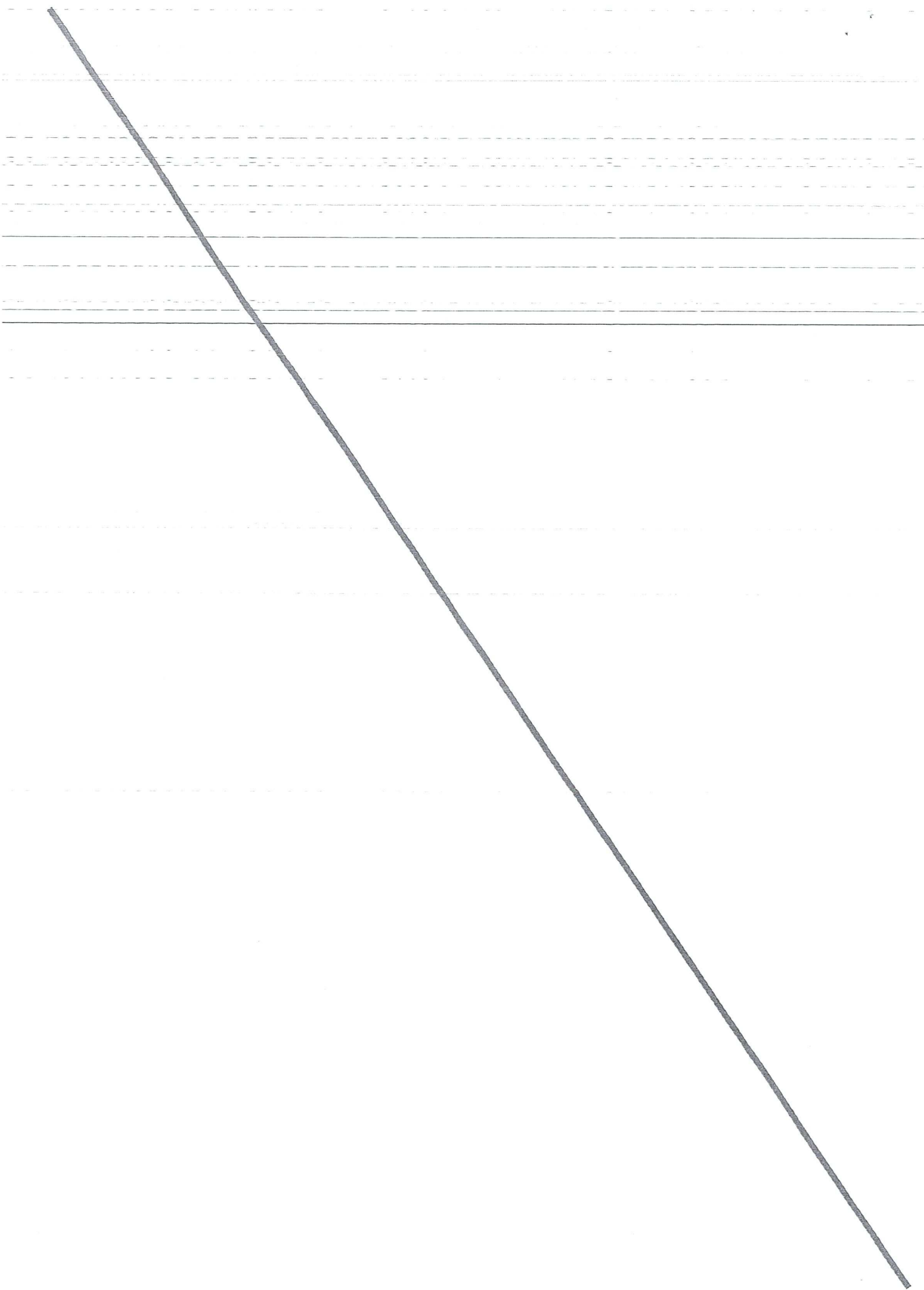
- con provvedimento n. 56, adottato nella seduta del 9 luglio scorso, il Consiglio di Amministrazione della Società ha:
 - A) preso atto della proroga, fino al 26 settembre p.v., di n. 43 Operatori di esercizio in somministrazione a termine;
 - B) preso atto dell'avvio delle procedure pre-assuntive di n. 17 (diciassette) Operatori di esercizio, con contratti di lavoro a termine, con scadenza al 26 settembre p.v., salvo proroga, attingendo dalla graduatoria aperta approvata dal medesimo Consiglio con deliberazione n. 17/2020 e successivamente confermata dallo stesso organo amministrativo con deliberazione n. 36/2020;
 - C) autorizzato, sempre attingendo dalla richiamata graduatoria, le assunzioni a termine di n. 43 Operatori di esercizio, a copertura delle posizioni che si renderanno vacanti alla data del 26 settembre p.v., a seguito della scadenza dei contratti di somministrazione prorogato. Tanto nel rispetto delle capacità assunzionali previste nel Piano aziendale del fabbisogno del triennio 2020/2022 e previa verifica della prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
- lo scorso 31 luglio il competente Consiglio Comunale ha approvato il citato Piano del fabbisogno e la Società, pertanto, può procedere alla programmazione delle assunzioni di personale ivi previste;
- con particolare riferimento alla figura professionale dell'Operatore



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

di esercizio, il Piano prevede, per l'anno 2020, l'assunzione, con contratti di lavoro a termine, di n. 67 (sessantasette) unità, nelle more della copertura delle predette posizioni in pianta stabile, a seguito della definizione della selezione pubblica indetta nel dicembre 2019;

- in esecuzione della sopra citata deliberazione, l'ufficio aziendale competente ha avviato nei mesi di luglio ed agosto u.s. le procedure assuntive ed, allo stato, sono stati assunti con contratti di lavoro a termine, con scadenza prevista al 26 settembre p.v., n. 9 (nove) Operatori di esercizio;
- secondo le determinazioni assunte dal Consiglio, a causa della sussistenza di vincoli legislativi, scorrendo la graduatoria non si è potuto far luogo all'assunzione a termine di quei candidati che, pur se collocati utilmente nella stessa, avevano avuto precedenti rapporti a termine, o in somministrazione, con l'Azienda per lo svolgimento delle mansioni di conducente di autobus;
- l'impossibilità di assumere trovava la sua ratio nella disciplina dei rapporti di lavoro a termine contenuta nell'art. 21 del D. Leg.vo n° 81/2015, secondo cui si verte in ipotesi di "rinnovo contrattuale" nel caso di stipulazione di un contratto a tempo determinato con un soggetto che ha già avuto rapporti di lavoro a termine col medesimo datore di lavoro (fattispecie questa che si realizza anche nell'ipotesi nel caso in cui il datore di lavoro abbia avuto in precedenza con il dipendente da assumere anche rapporti in somministrazione). In tali casi, la sottoscrizione di un nuovo contratto è possibile soltanto in presenza delle causali obbligatorie previste dall'art. 19 (esigenze temporanee e oggettive, estranee all'ordinaria attività; esigenze sostitutive di altri lavoratori; esigenze connesse a incrementi temporanei, significativi e non programmabili, dell'attività ordinaria) che, nel caso di specie, non ricorrevano. Pertanto, l'assunzione a termine senza il rispetto della disciplina citata avrebbe comportato la conversione dei contratti a tempo indeterminato, con conseguente risarcimento del danno;
- il quadro normativo sopra descritto è mutato per effetto del D.L. n°



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

104/2020 (cd. "Decreto agosto"), il quale all'art. 8 consente, per un periodo non superiore a 12 (dodici) mesi, e per una sola volta, il rinnovo ovvero la proroga "acausali" dei contratti a tempo determinato, da stipulare fino al 31/12/2020. Tale misura, che ha temporaneamente derogato all'art. 21 del Decreto Legislativo n. 81/2015, è stata adottata a sostegno del lavoro in considerazione della situazione emergenziale connessa all'epidemia da COVID-19;

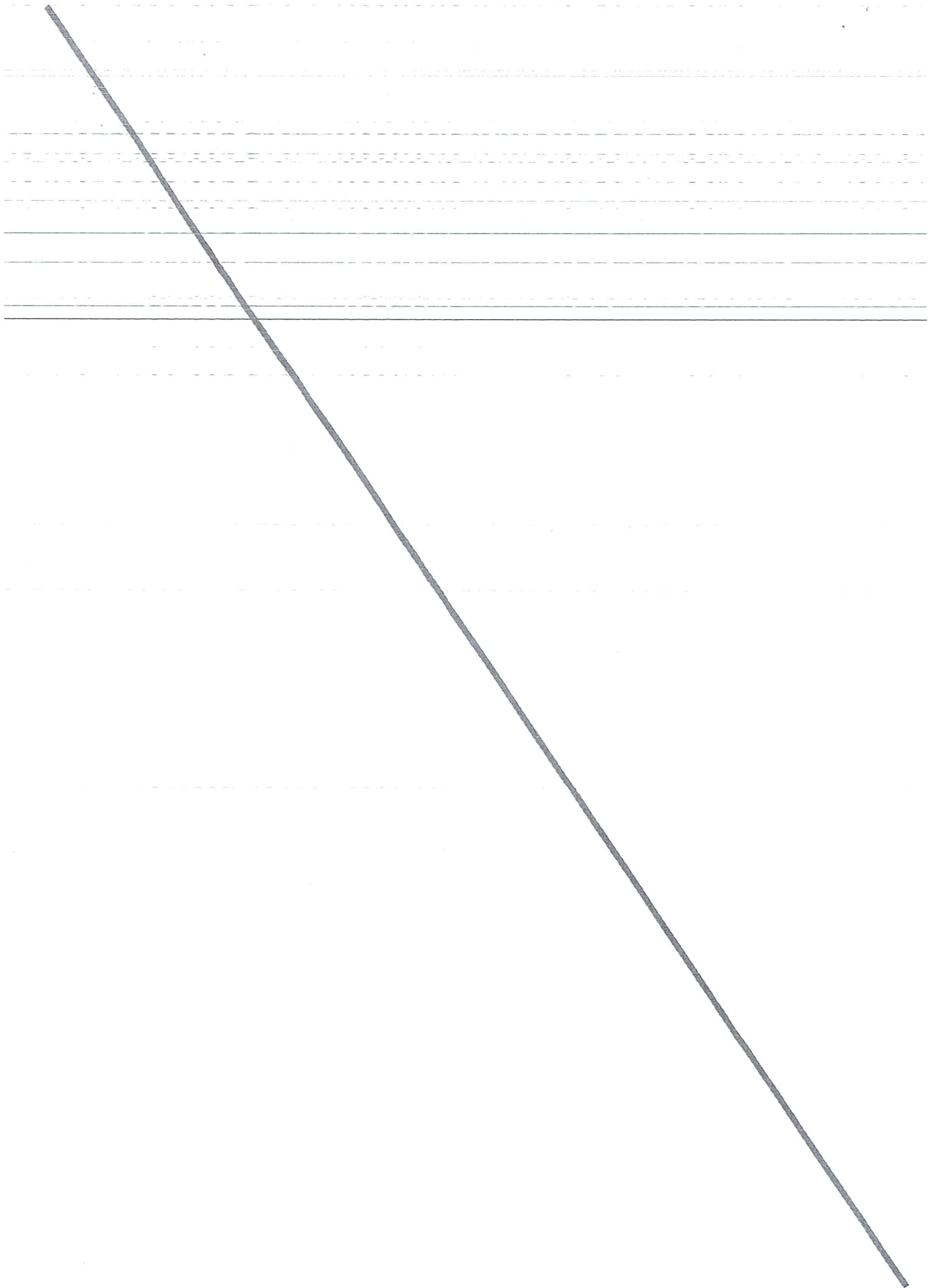
- alla luce delle capacità assunzionali autorizzate (pari a 67 unità) e delle assunzioni già effettuate nel profilo professionale di Operatore di esercizio (n. 10 unità, di cui 9 con contratti a tempo determinato ed 1 con contratto a tempo indeterminato in esecuzione di una sentenza del Giudice del Lavoro di Taranto), l'Azienda potrà procedere, a breve, all'assunzione di tutte le 57 (cinquantasette) unità residue da adibire alle mansioni di conducenti di autobus;
- infatti, al fine di garantire il servizio all'utenza e tenuto conto dell'avvio dell'anno scolastico dal prossimo 24 settembre, vi è la necessità di incrementare il personale di guida e procedere celermente alle relative assunzioni. E' noto che tra le misure adottate nel settore dei trasporti pubblici per fronteggiare la fase emergenziale da COVID-19, vi è la riduzione della capienza massima dei passeggeri trasportati (ad oggi pari all'80% di quella originaria). A seguito della restrizione in atto occorre, quindi, aumentare il numero delle corse scolastiche e, conseguentemente, è necessario disporre di un maggiore numero di autisti per la gestione del servizio giornaliero;
- in considerazione dell'urgenza di procedere, e delle modifiche legislative intervenute con il Decreto Agosto, si propone di assumere con contratti di lavoro a termine, sempre attingendo dalla richiamata graduatoria, anche quei candidati collocati utilmente nella stessa con i quali finora, a causa di precedenti rapporti di lavoro intercorsi (a termine ovvero in somministrazione), non è stato possibile instaurare nuovi rapporti di lavoro a termine. Si sottolinea, al riguardo, che alcuni dei candidati a cui nei mesi scorsi è stata comunicata l'impossibilità di assunzione a termine hanno già fatto pervenire, per il tramite dei loro legali, lettere di contestazione circa la legittimità della decisione aziendale (vedi note del 9 e 10 luglio scorso,



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All. 1 e 2, a firma dell'Avvocato Massimiliano Del Vecchio per conto dei candidati Fago Francesco e Spataro Egidio, del 22 luglio scorso, All. 3, a firma dell'Avvocato Fabrizio Del Vecchio per conto del candidato Castellano Roberto, nota del 19 agosto u.s., All. 4, a firma dell'Avvocato Lorenzo Scarano per conto del candidato D'Auria Angelo e nota del 20 agosto scorso, All. 5, a firma degli Avvocati Lorenzo Scarano e Giovanni Scapati per conto del candidato Della Torre Rocco). In particolare, gli Avvocati Scarano e Scapati, legali di due candidati che sono impiegati come lavoratori somministrati, hanno proprio richiamato, per il superamento dei limiti legali eccipiti dall'Azienda, le modifiche apportate alla disciplina dei contratti a termine dall'art. 8 del D. L. n. 104/2020 (Decreto Agosto). Inoltre, è stato già notificato anche un ricorso giudiziario con cui l'Avv. Massimiliano Del Vecchio ha chiesto, per conto del Sig. Fago, la conferma del suo diritto all'assunzione, con condanna dell'Azienda al pagamento, in favore del ricorrente, del risarcimento del danno conseguente alla mancata assunzione, quantificata nella misura delle 3 (tre) mensilità, oltre alle spese legali in caso di soccombenza. La stessa Amministrazione Comunale ha chiesto alla Società informative circa le motivazioni addotte in ordine alla impossibilità di assumere personale con pregresse esperienze lavorative (a tempo determinato o con contratti di somministrazione); a seguito di esposto presentato dai candidati Fago e Spataro, nei giorni scorsi dagli Uffici della Prefettura di Taranto è pervenuta analoga richiesta di notizie circa la mancata assunzione degli stessi;

- alla luce di quanto sopra, anche al fine di evitare aggravio di ulteriori spese in caso di contenzioso, si potrà procedere all'assunzione sia dei candidati collocati utilmente in graduatoria con i quali sono intervenuti in precedenza dei contratti a termine (pari a 5 unità) che dei candidati, sempre collocati utilmente in graduatoria, già utilizzati con contratti di somministrazione (pari a 23 unità), i cui contratti sono quasi tutti in scadenza il prossimo 26 settembre. In tale ultimo caso, i contratti di lavoro potranno essere stipulati anche senza la previsione dello "stop an go" ed il rapporto di lavoro continuerà senza soluzione di continuità in virtù di contratti di lavoro di



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

diversa natura. E' opinione condivisa della dottrina, infatti, che, non essendovi identità dei soggetti stipulanti, non è necessaria la previsione dello stop and go, non obbligatorio quando, come nel caso di specie, i due contratti di lavoro sono di tipologie diverse, in quanto è lecito l'impiego del medesimo lavoratore in forza del contratto a termine e di somministrazione a tempo determinato, pur se variamente combinati tra loro. Inoltre, dall'interpretazione letterale dell'art. 8 del succitato D.L. n. 104/2020, emerge che la deroga opera per l'intero art. 21 del D.Leg.vo 81/2015 e, quindi, anche per lo stop and go che, pertanto, non troverebbe applicazione per le ipotesi di rinnovi acausali;

- con particolare riferimento ai candidati che hanno già fatto ricorso alle vie legali, al fine di accelerare i tempi della loro assunzione, gli stessi potranno comunque essere avviati a visita per accertare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni di guida (ai sensi del D.M. n. 88/1999 e del D. Leg.vo n. 81/2008). Resta ferma la necessità di far precedere l'assunzione in servizio da rinuncia, da formalizzare nelle forme di legge, ad ulteriori pretese a qualsiasi titolo vantate;
- concludendo, nel rispetto del termine massimo di 1 (uno) anno consentito dall'art. 8 del D.L. 104/2020 sopra citato, si propone di procedere alle assunzioni ed alle proroghe sopra descritte con scadenza contrattuale prevista al termine delle procedure per l'assunzione, in pianta stabile, di Operatori di esercizio, a seguito espletamento della selezione pubblica in atto e, comunque, non oltre il 25 settembre 2021.

*Firmato: Il Direttore Amministrativo f.f. - Dott.ssa M.F. Menenti
Firmato: Il Direttore Generale f.f. - Dott. Pietro Carallo*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata e gli atti allegati;
- visto lo Statuto aziendale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di prendere atto della premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e, a copertura delle 67 unità previste nel Piano aziendale del fabbisogno del triennio



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

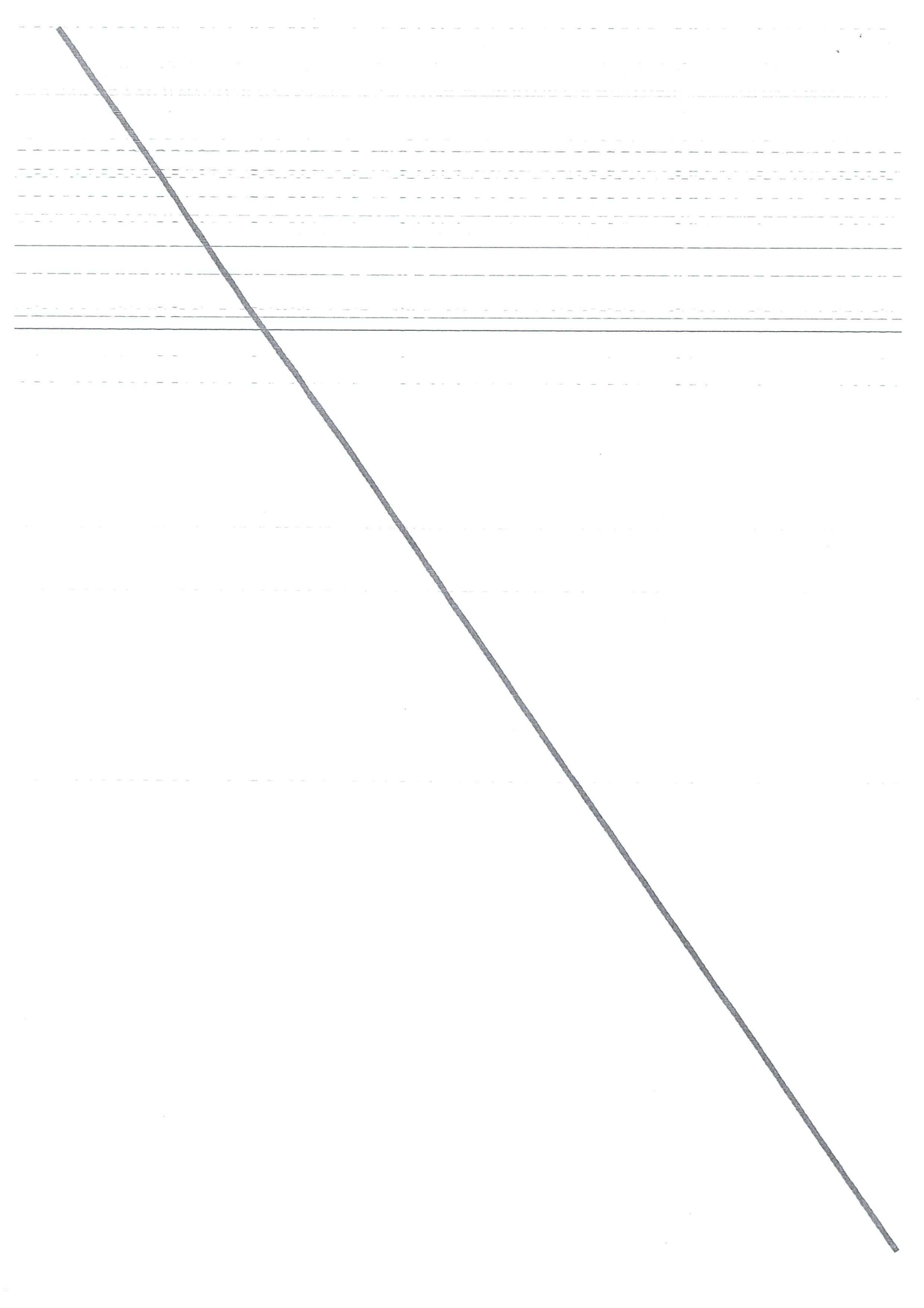
2020/2022 nel profilo professionale di Operatore di esercizio, autorizzare gli Uffici competenti ad operare nei termini di seguito indicato:

- A. di prorogare i 9 (nove) contratti a termine in essere, in scadenza al 26 settembre p.v., fino al termine delle procedure per l'assunzione, a tempo indeterminato, di Operatori di esercizio, a seguito espletamento della selezione pubblica in atto e, comunque, non oltre il 25 settembre 2021.
 - B. di sottoscrivere, n. 57 contratti di lavoro a termine, a tempo pieno, con i candidati collocati utilmente in graduatoria, ivi compresi quei candidati collocati utilmente nella stessa con i quali finora, a causa di precedenti rapporti di lavoro intercorsi (a termine ovvero in somministrazione), non è stato possibile instaurare nuovi rapporti di lavoro a termine, con scadenza prevista fino al termine delle procedure per l'assunzione, a tempo indeterminato, di Operatori di esercizio, a seguito espletamento della selezione pubblica in atto e, comunque, non oltre il 25 settembre 2021.
- 2) Di dare mandato alla Direzione generale di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti, ivi compresa l'informativa alle OO.SS.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 81 del registro.

Punto 5: **REIMPIEGO DEL DIPENDENTE RAFFAELE MARINELLI NELLE MANSIONI TIPICHE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI APPARTENENZA DI "OPERATORE DELLA MOBILITÀ", PARAMETRO RETRIBUTIVO 138.**
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

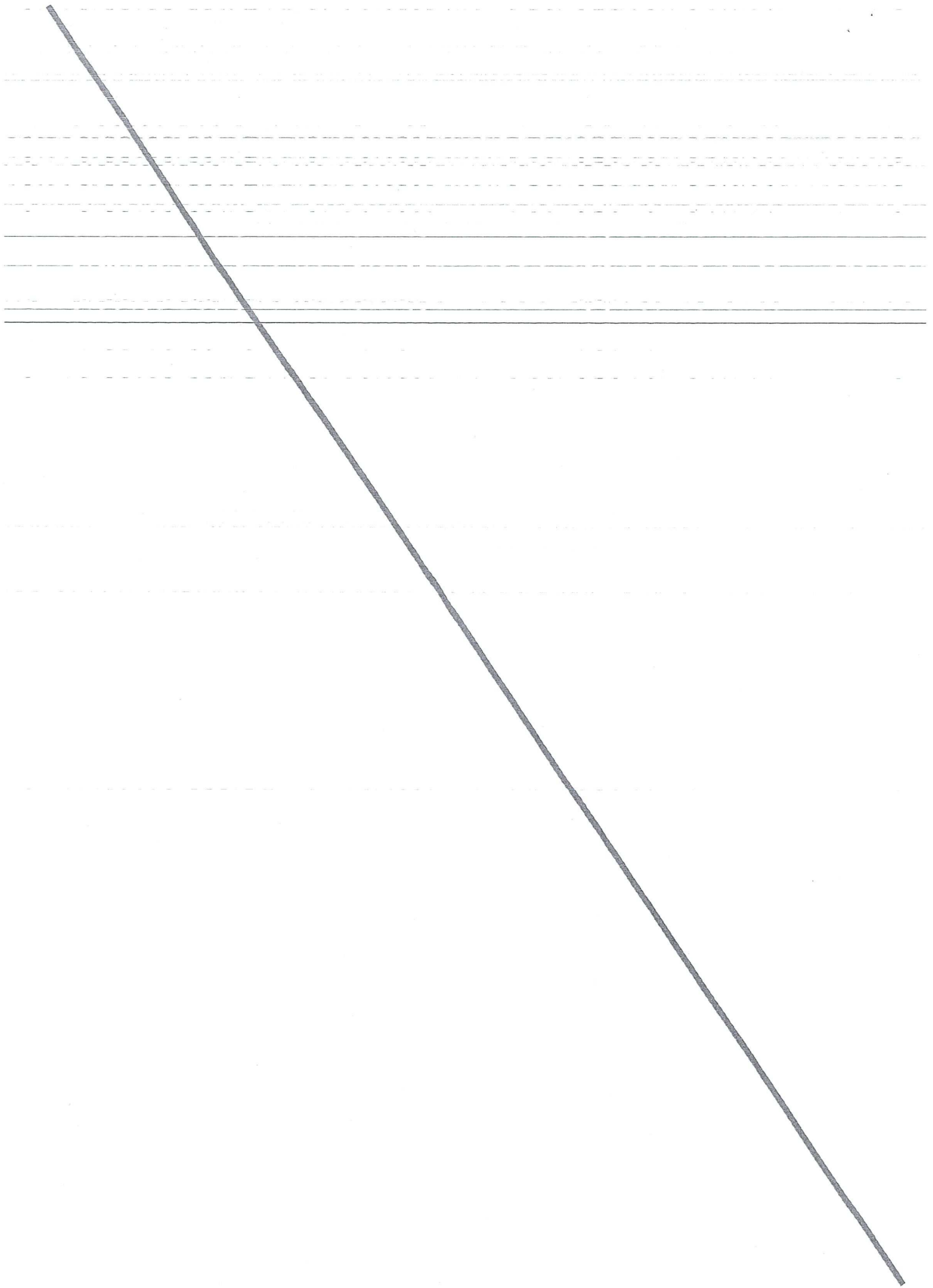
- Nell'ambito di un processo di mobilità interna, dal 16.08.2011 al dipendente Marinelli Raffaele, assunto nel 2007 con il profilo professionale di Operatore della Mobilità (par. retr. 138), è stato attribuito il nuovo profilo di Operatore di esercizio, parametro 140;
- a seguito di inidoneità definitiva all'espletamento delle mansioni di guida, con deliberazione n. 93, assunta nella seduta dell'8 ottobre 2019, il lavoratore è stato riqualificato con attribuzione del profilo professionale di "Operatore della Mobilità", parametro retributivo 138, originariamente posseduto;
- con nota del 30/10/2019, prot. az. n. 17.906, la Direzione Generale ha comunicato al dipendente la riqualificazione e la destinazione



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

alle relative mansioni;

- con deliberazione n. 13, assunta nella seduta del 26 febbraio scorso, fermo restando il profilo professionale e parametro retributivo posseduto, si è deciso, tuttavia, di destinare temporaneamente il precitato dipendente nelle mansioni di capolinea. Tanto in considerazione della nota carenza organica di Operatori di esercizio e della necessità di impiegare tutto il personale idoneo alla guida nelle mansioni tipiche e non anche in quelle promiscue (capolinea, verificatore, manovratore). Decisione questa assunta anche nelle more della copertura delle posizioni vacanti di Operatore di esercizio attraverso le due selezioni pubbliche, per assunzioni a termine ed a tempo indeterminato, indette dall'Azienda negli scorsi mesi di dicembre 2019 e gennaio 2020;
- tenuto conto che, nel limite delle capacità assunzionali già autorizzate dal Comune di Taranto, sono tuttora in corso le assunzioni, con contratto di lavoro a tempo determinato, di Operatori di esercizio, attingendo dalla relativa graduatoria pubblica;
- preso atto, altresì, che la prova preselettiva riguardante il concorso pubblico per l'assunzione di Operatori di esercizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per colmare la carenza di personale di guida, è stata già programmata per il 24 settembre p.v., pur precisando che al termine della procedura in questione il numero dei nuovi reclutamenti non varierà rispetto alle assunzioni con contratti di lavoro a termine;
- venute mene, quindi, le esigenze poste alla base della decisione assunta con la precedente deliberazione n. 13/2020, il dipendente Marinelli Raffaele può tornare a svolgere regolarmente le mansioni tipiche del profilo professionale posseduto di Operatore della mobilità. Tanto previa verifica della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008, da accertare per il tramite del Medico aziendale competente. Relativamente al possesso dei requisiti previsti per il conferimento e lo svolgimento delle funzioni di Ausiliario della sosta è stata verificata, tramite il competente Comando della Polizia Municipale, la validità del Decreto



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

sindacale di nomina e abilitazione alle funzioni di prevenzione e accertamento di violazioni delle disposizioni del Codice della Strada;

- visto il R.D. n° 148/1931 e successive modificazioni e integrazioni;
- visti lo Statuto aziendale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

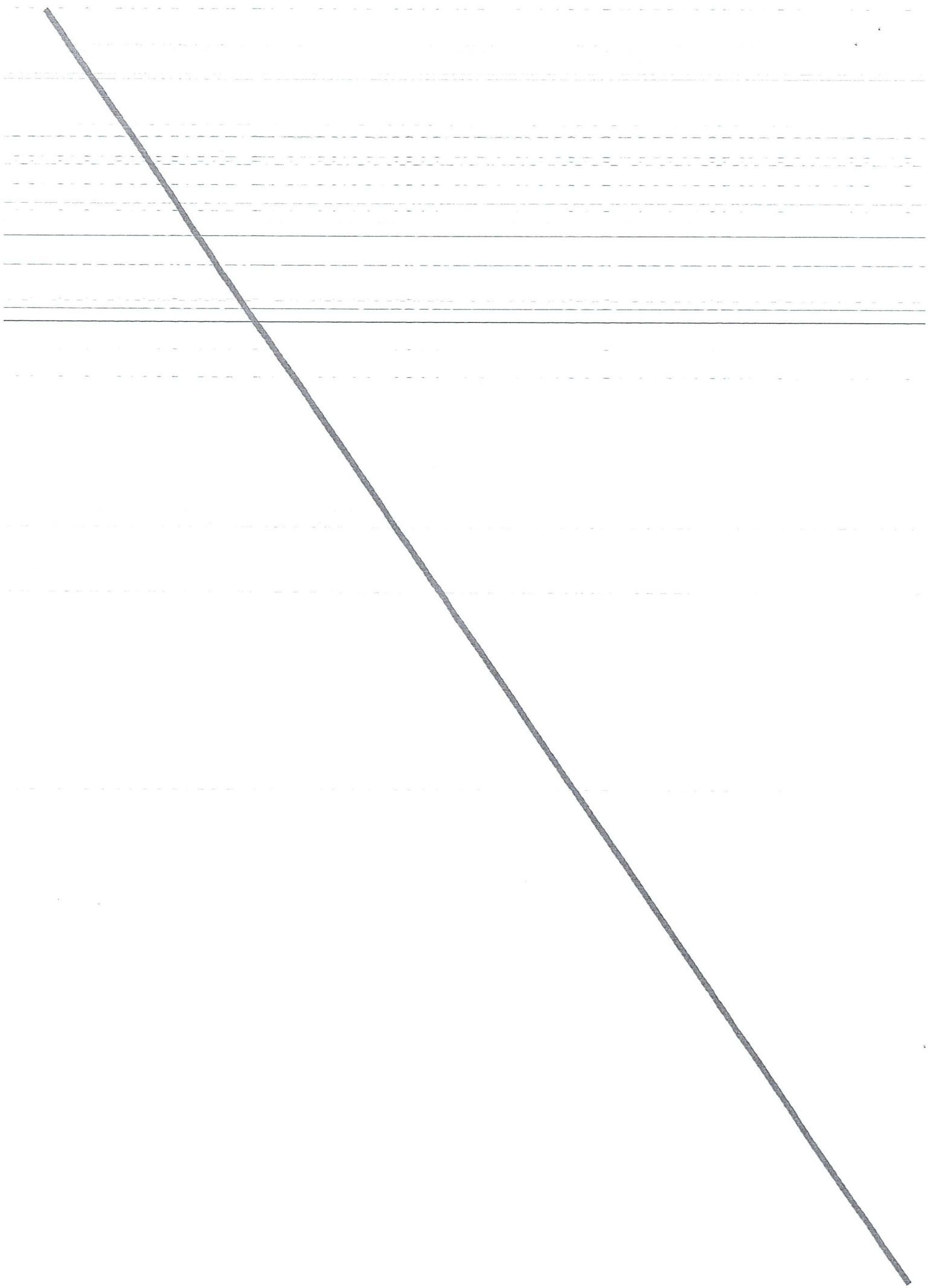
- 1) Di reimpiegare il dipendente Raffaele Marinelli nelle mansioni tipiche del profilo professionale di appartenenza quale "Operatore della Mobilità", parametro retributivo 138, previa verifica della sua idoneità allo svolgimento della mansione specifica, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008.
- 2) Di dare mandato alla Direzione Generale a procedere a tutti gli adempimenti successivi.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 82 del registro.

Punto 6: ASSUNZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, DI TIPO FULL-TIME, DI N. 8 (OTTO) OPERATORI QUALIFICATI, PARAMETRO RETRIBUTIVO 140 EX CCNL 2000, DA DESTINARE ALL'AREA GESTIONE INFRASTRUTTURE, IMPIANTI E PARCO ROTABILE.

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Amministrativo f.f., riferisce e propone quanto segue:

- con deliberazione n. 66, assunta nella seduta del 18 giugno 2019, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT ha approvato la graduatoria finale di merito della pubblica selezione indetta dalla Società per la copertura di n. 8 (otto) unità da assumere con il profilo professionale di "Operatore qualificato", parametro retributivo 140 ex CCNL 2000, da destinare all'Area Gestione Infrastrutture, Impianti e Parco rotabile;
- espletate le procedure di rito, tutti gli 8 (otto) vincitori della selezione sono stati assunti nel mese di luglio 2019;
- in considerazione delle carenze organiche in seno alla predetta Area, nel Piano aziendale del fabbisogno riferito al triennio 2020/2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 25 del 27 aprile scorso, è stata prevista, a decorrere dal



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

mese di aprile 2020, l'assunzione di ulteriori 8 unità nel predetto profilo, tramite utilizzo della succitata graduatoria che, come previsto dall'art. 12 del relativo bando, ha validità di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di approvazione da parte dell'Organo Amministrativo della Società;

- in applicazione del Regolamento comunale sul controllo analogo, nella seduta del 31 luglio scorso il competente Consiglio comunale ha approvato il predetto Piano del fabbisogno e, conseguentemente, l'Azienda può procedere alle assunzioni ivi programmate;

Tanto premesso, al fine di far fronte alle criticità dell'attività manutentiva e migliorare lo stato complessivo del parco veicoli, anche attraverso l'incremento delle risorse umane, si propone di autorizzare l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di tipo full-time, di n. 8 (otto) unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato", parametro retributivo 140 ex CCNL 2000, attingendo a scorrimento dalla succitata graduatoria a partire dal candidato idoneo collocato nella posizione n. 9 (nove).

Firmato: Il Direttore Amministrativo f.f. - Dott.ssa M.F. Menenti

Firmato: Il Direttore Generale f.f. - Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

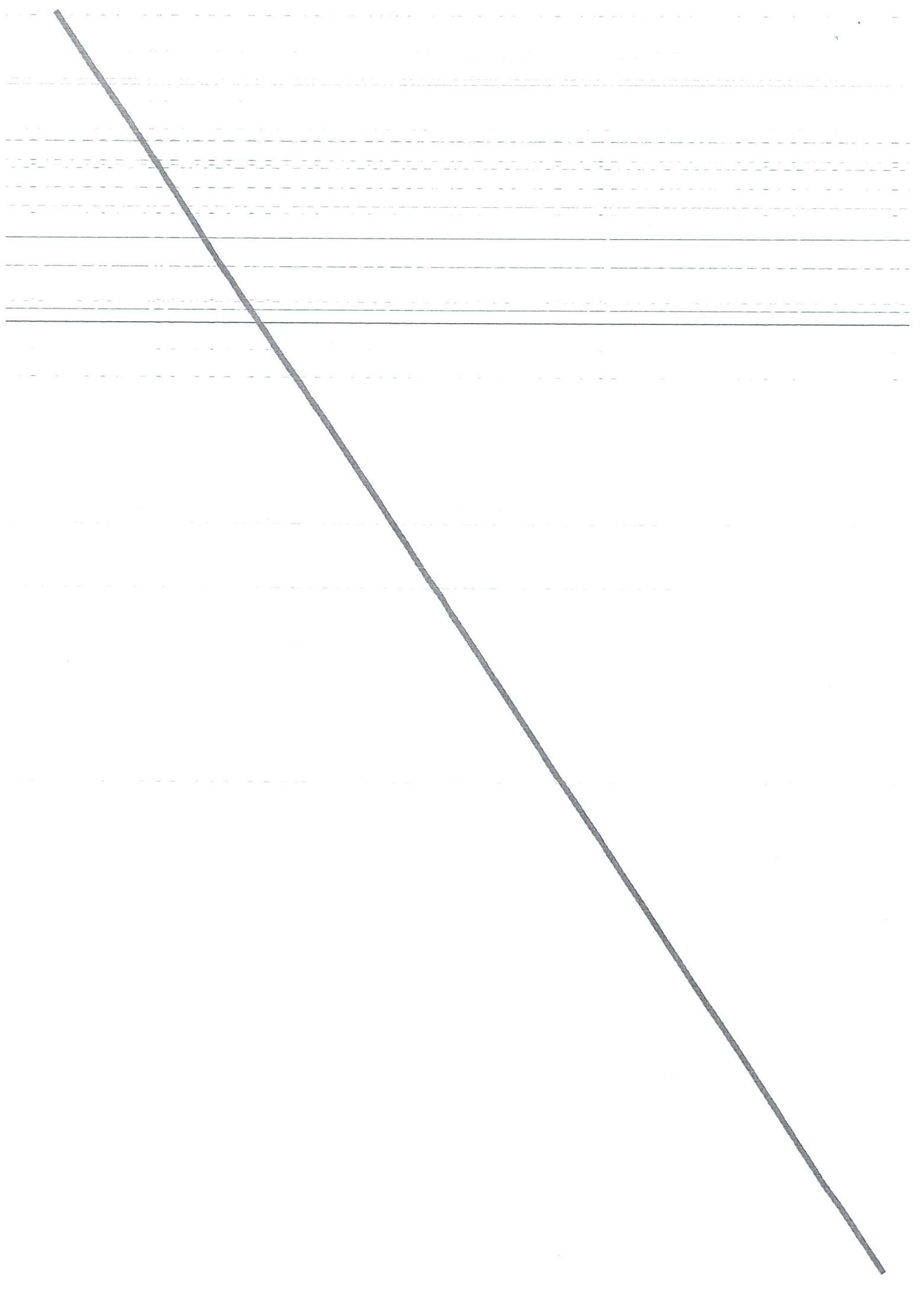
- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di accoglierla;
- visto lo Statuto sociale ed il Codice Civile;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di approvare la relazione che precede, il cui contenuto si intende integralmente riportato e trascritto, ed autorizzare le assunzioni, con contratti di lavoro a tempo indeterminato, di tipo full-time, di n. 8 unità nel profilo professionale di "Operatore qualificato", parametro retributivo 140 ex CCNL 2000, attingendo a scorrimento dalla graduatoria, di seguito riportata, a partire dal candidato idoneo collocato nella posizione n. 9:

Posizione in gradua- toria	COGNOME	Nome	Votazione Prova Pratica	Votazione Prova Orale	Votazione Complessiva	ESITO
1	PALMISANO	Donato	28,59	24,30	52,89	VINCITORE



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

2	MALDARIZZI	Giuseppe	26,46	25,70	52,16	VINCITORE
3	SCREDO	Vincenzo	25,80	25,40	51,20	VINCITORE
4	TAURINO	Egidio	25,43	25,50	50,93	VINCITORE
5	GIOVINAZZI	Rocco	24,93	24,30	49,23	VINCITORE
6	MARZILI	Antonio	25,45	23,50	48,95	VINCITORE
7	PIPINO	Carlo	24,20	24,60	48,80	VINCITORE
8	PICHIERRI	Alessandro	24,20	23,90	48,10	VINCITORE
9	MICCOLI	Giuseppe	24,34	22,60	46,94	IDONEO
10	VOLPE	Pietro	25,50	21,30	46,80	IDONEO
11	MAGGIO	Massimo	25,13	21,00	46,13	IDONEO
12	MARSELLA	Daniele	24,92	21,10	46,02	IDONEO
13	ABBAMONTE	Gianluca	23,69	22,30	45,99	IDONEO
14	ZINGAROPOLI	Michele	23,77	21,70	45,47	IDONEO
15	D'AGOSTA	Giuseppe	23,47	21,80	45,27	IDONEO
16	PANARELLI	Angelo	22,77	22,40	45,17	IDONEO
17	FONTANELLI	Angelo	23,26	21,00	44,26	IDONEO
18	BRUNETTI	Carmelo	22,30	21,00	43,30	IDONEO

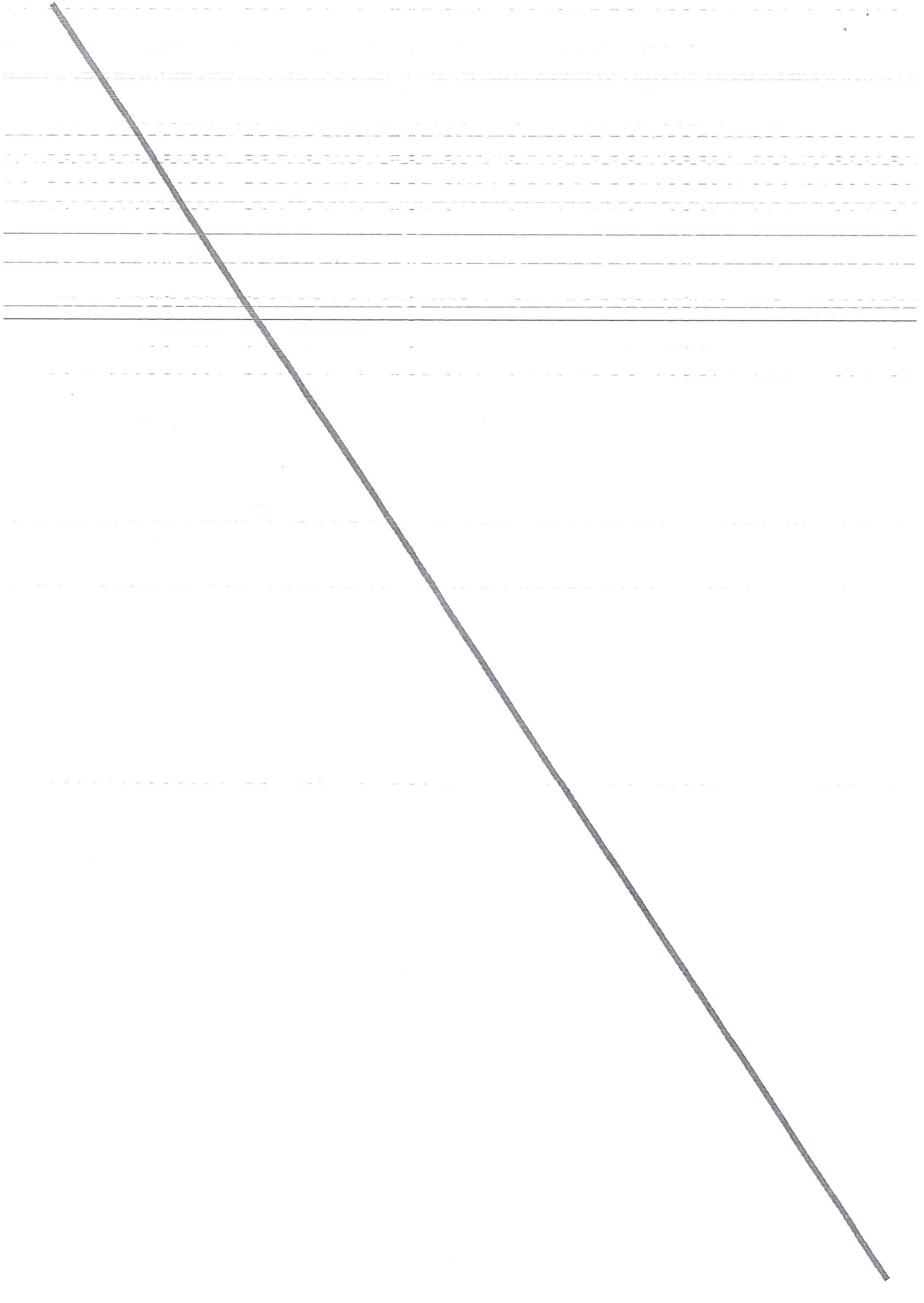
- 2) di dare mandato alla Direzione Generale di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti per l'avvio delle procedure assuntive.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 83 del registro.

Punto 7: ESAME RICORSO EX ART. 58 DEL R.D. N. 148/1931 – ALL. A) PROMOSSO DAL LAVORATORE BUONOCORE PIETRO AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DI SOSPENSIONE DAL SOLDI E DAL SERVIZIO DELLA DURATA DI N. 3 (TRE) GIORNI (PROT. N. 11.967 DEL 04/08/2020): DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la contestazione disciplinare datata 24 giugno 2020, prot. az. n. 9703 (**All. 1**), con cui al dipendente Buonocore Pietro sono state addebitate le mancanze previste dall'art. 42, punto 3 (...per non aver osservato i doveri di subordinazione...) e punto 10 (per volontario inadempimento dei doveri di ufficio che abbia apportato danni agli interessati dell'Azienda) del Regolamento All. A) al R.D. n. 148/1931, in quanto lo stesso si è rifiutato di firmare, per accettazione, l'atto di nomina quale soggetto designato al trattamento



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

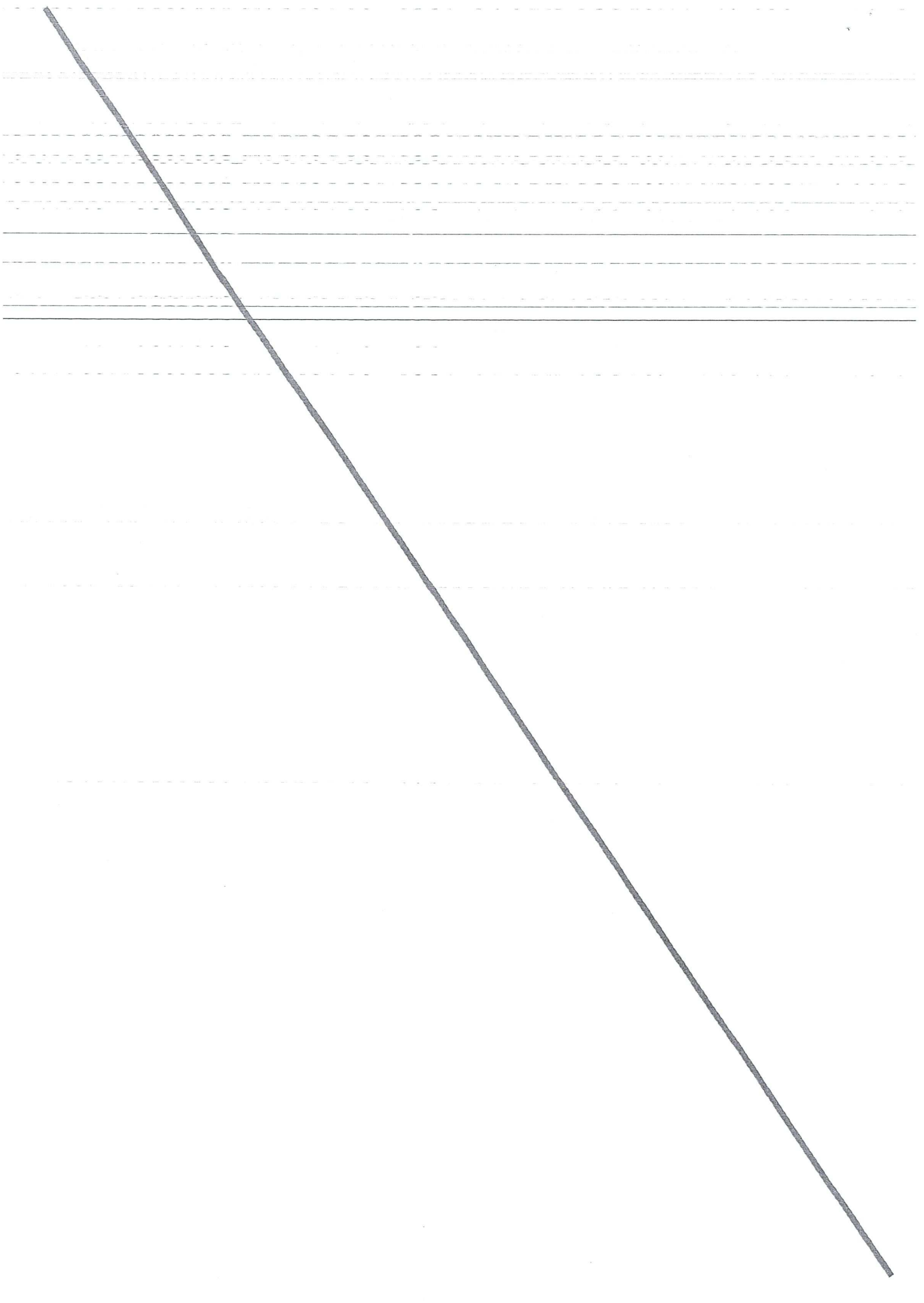
dei dati personali e, conseguentemente, non è stato possibile sottoporlo alla formazione volta all'approfondimento dell'O.d.S n. 70/2020 (**All. 2**), emesso per regolamentare la procedura sugli accessi nelle sedi AMAT S.p.A. in relazione all'emergenza da Covid-19, abbandonato, altresì, senza espressa autorizzazione la postazione lavorativa;

- vista la nota del 29 giugno 2020, prot. az. n. 9.922 (**All. 3**), con cui il lavoratore ha chiesto l'audizione ai sensi dell'art. 7 della L. n. 300/70, assistito dal delegato sindacale della FAISA, sig. Rochira Giuseppe;
- la richiesta audizione si è tenuta il 16 luglio scorso ed è stato redatto il relativo verbale (**All. 4**);
- nel rispetto del contraddittorio, in data 31 luglio 2020 sono stati ascoltati anche il Capo Unità Organizzativa AA. GG., Dott.ssa Tursi, ed il Capo Unità Organizzativa informatica f.f, sig. Picchi Enrico, funzionari addetti alla formazione del personale designato al trattamento dei dati (vedi verbale, **All. 5**);
- vista la nota del 04.08.2020, prot. az. n. 11.967 (**All. 6**), con cui è stato comminato al lavoratore in questione il provvedimento disciplinare di sospensione dal soldo e dal servizio, della durata di giorni 3 (tre), ai sensi dell'art. 42, punti 3 e 10 del R.D. n. 148/1931 All. A), con esecuzione nelle giornate del 28 e 29 settembre e 1° ottobre 2020 p.v.;
- vista la nota del 05.08.2020, prot. az. n. 12.105 (**All. 7**), con cui il dipendente ha promosso, nei termini previsti, ricorso al Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 58 del richiamato Regolamento;
- visto il R.D. n° 148/1931 – All. A) e successive modificazioni e integrazioni;
- visti tutti gli allegati citati;
- visto lo Statuto Sociale;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di confermare il provvedimento disciplinare della "sospensione, dal soldo e dal servizio della durata di giorni 3 (tre) comminato ex



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

art. 42, punti 3 e 10, del R. D. 148/1931 – All. A) citato in epigrafe.

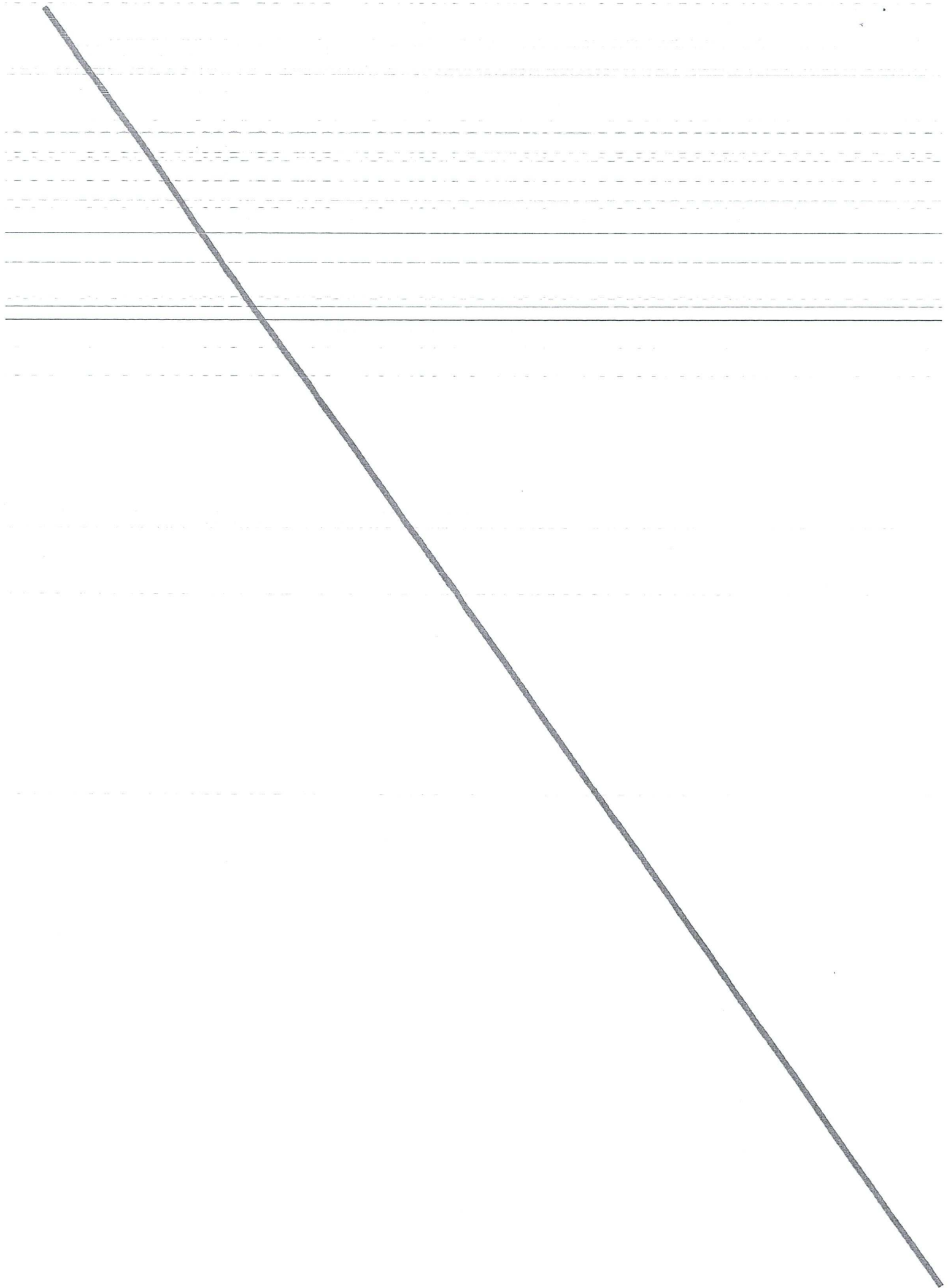
- 2) di dare mandato ai competenti uffici aziendali per gli adempimenti conseguenti.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 84 del registro.

Punto 8: ESAME RICORSO EX ART. 58 DEL R.D. N. 148/1931 – ALL. A) PROMOSSO DAL LAVORATORE CARRINO GIUSEPPE AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DI SOSPENSIONE DAL SOLDI E DAL SERVIZIO DELLA DURATA DI N. 3 (TRE) GIORNI (PROT. N. 11.968 DEL 04/08/2020): DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la contestazione disciplinare datata 24 giugno 2020, prot. az. n. 9.705, con cui al dipendente Carrino Giuseppe sono state addebitate le mancanze previste dall'art. 42, punto 3 (...per non aver osservato i doveri di subordinazione...) e punto 10 (per volontario inadempimento dei doveri di ufficio che abbia apportato danni agli interessati dell'Azienda) del Regolamento All. A) al R.D. n. 148/1931 (**All. 1**), in quanto lo stesso si è rifiutato di firmare, per accettazione, l'atto di nomina quale soggetto designato al trattamento dei dati personali e, conseguentemente, non è stato possibile sottoporlo alla formazione volta all'approfondimento dell'O.d.S n. 70/2020 (**All. 2**), emesso per regolamentare la procedura sugli accessi nelle sedi AMAT S.p.A. in relazione all'emergenza da Covid-19;
- vista la nota del 30 giugno 2020, prot. az. n. 10.069 (**All. 3**), con la quale il lavoratore ha presentato le proprie giustificazioni scritte;
- vista la nota del 04.08.2020, prot. az. n. 11.968 (**All. 4**), con la quale è stato comminato al lavoratore il provvedimento disciplinare di sospensione dal soldo e dal servizio, della durata di giorni 3 (tre), ai sensi dell'art. 42, punti 3 e 10 del R.D. n. 148/1931 All. A), con esecuzione nelle giornate del 14, 15 e 16 settembre p.v.;
- vista la nota del 13.08.2020, prot. az. n. 12517, con cui il lavoratore ha promosso ricorso alla Direzione generale. (**All. 5**).
- vista la successiva nota aziendale del 17.08.2020, prot. az. n. 12.662 (**All. 6**), con cui è stato ribadito al lavoratore che, nel caso di specie, la competenza all'esame del ricorso spetta all'organo



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

amministrativo della Società;

- vista la nota del 18.08.2020, prot. az. n. 12.695 (**All. 7**), con la quale il dipendente ha, quindi, presentato, nei termini previsti, regolare ricorso al Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 58 del richiamato Regolamento;
- visto il R.D. n° 148/1931 – All. A) e successive modificazioni e integrazioni;
- visti tutti gli allegati citati;
- visto lo Statuto Sociale;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

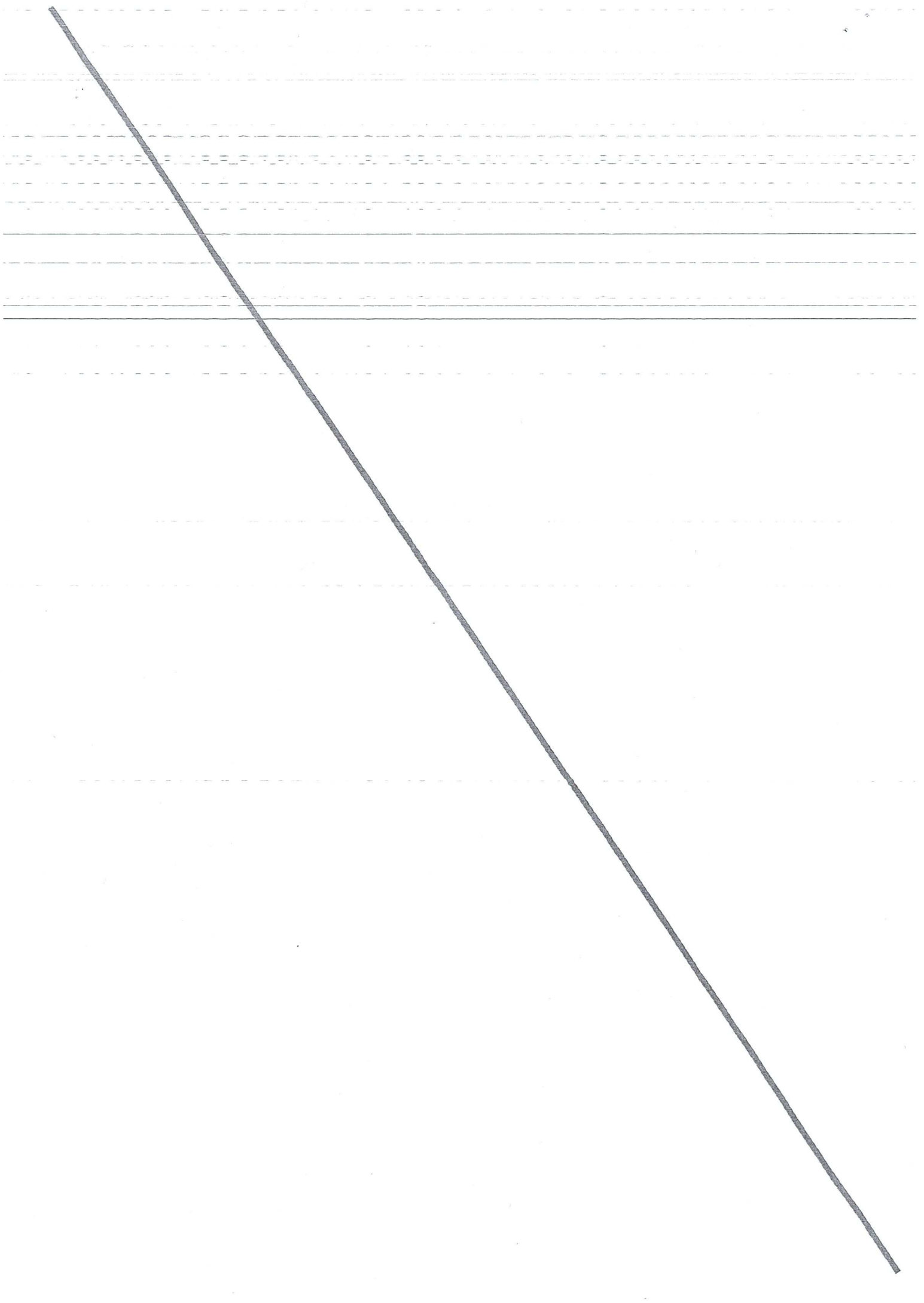
- 1) Di confermare il provvedimento disciplinare della "sospensione, dal soldo e dal servizio della durata di giorni 3 (tre) comminato ex art. 42, punti 3 e 10, del R. D. 148/1931 – All. A) citato in epigrafe.
- 2) di dare mandato ai competenti uffici aziendali per gli adempimenti conseguenti.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 85 del registro.

Punto 9: ESAME RICORSO EX ART. 58 DEL R.D. N. 148/1931 – ALL. A) PROMOSSO DAL LAVORATORE SCARCIA ABELE AVVERSO IL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE DI SOSPENSIONE DAL SOLDI E DAL SERVIZIO DELLA DURATA DI N. 3 (TRE) GIORNI (PROT. AZ. N.11.970 DEL 4 AGOSTO 2020): DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

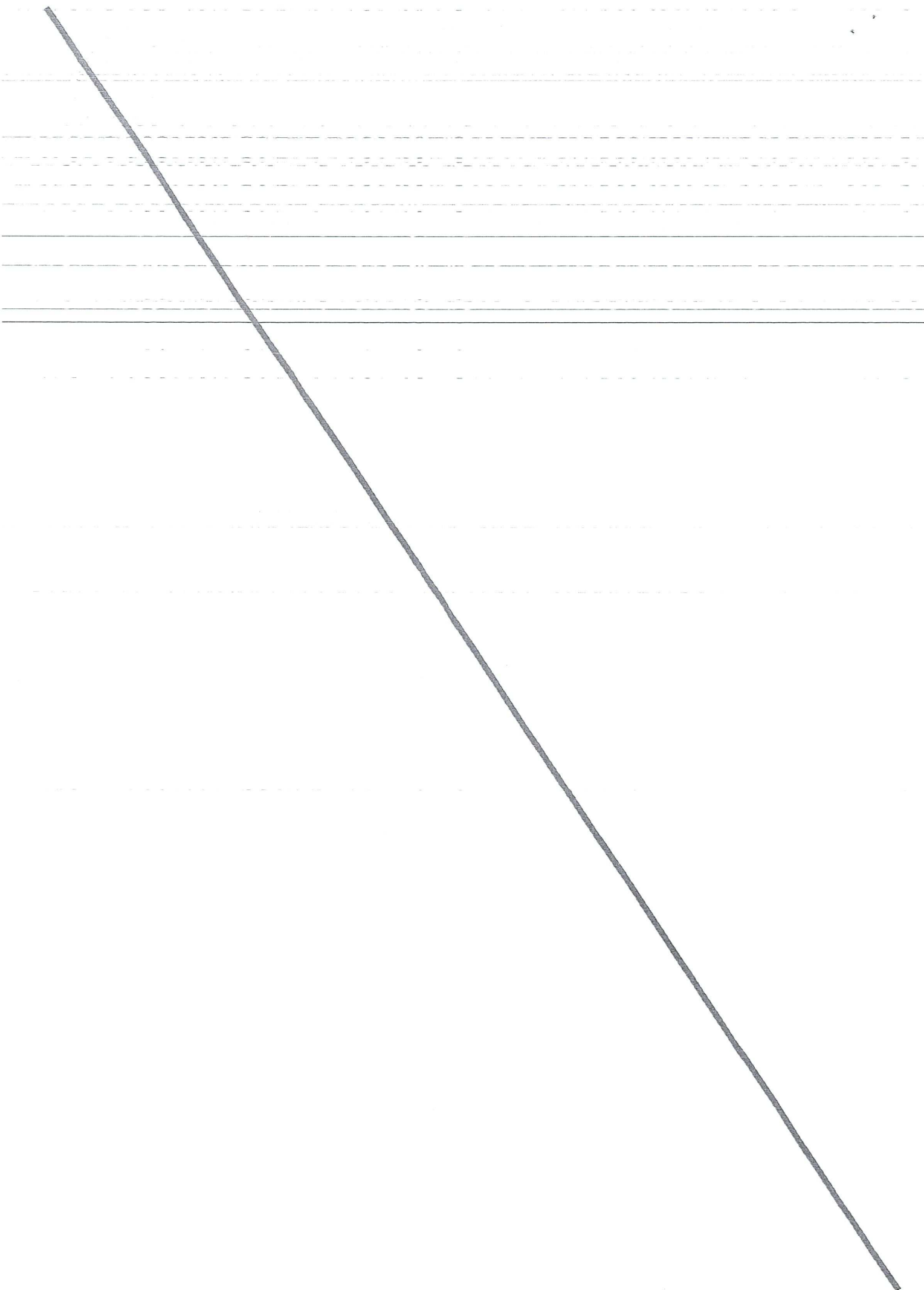
- Vista la contestazione disciplinare datata 24 giugno 2020, prot. az. n. 9.704 (**All. 1**), con cui al dipendente Scarcia Abele sono state addebitate le mancanze previste dall'art. 42, punto 3 (...per non aver osservato i doveri di subordinazione...) e punto 10 (per volontario inadempimento dei doveri di ufficio che abbia apportato danni agli interessati dell'Azienda) del Regolamento All. A) al R.D. n. 148/1931, in quanto lo stesso si è rifiutato di firmare, per accettazione, l'atto di nomina quale soggetto designato al trattamento dei dati personali e, conseguentemente, non è stato possibile sottoporlo alla formazione volta all'approfondimento dell'O.d.S n. 70/2020 (**All. 2**), emesso per regolamentare la procedura sugli



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

accessi nelle sedi AMAT S.p.A. in relazione all'emergenza da Covid-19;

- vista la nota del 13 luglio 2020, prot. az. n. 10.722 (**All. 3**), con cui il lavoratore ha chiesto l'audizione ai sensi dell'art. 7 della L. n. 300/70, assistito dal delegato sindacale della FILT-CGIL;
- atteso che la richiesta audizione è stata inizialmente fissata al 15 luglio 2020 (**All. 4**) e poi differita, su richiesta del Segretario Generale della FILT-CGIL, al successivo 20 luglio u.s. (**All. 5**);
- considerato che, a seguito di un impegno di lavoro sopraggiunto della Dott.ssa Menenti, incaricata dell'audizione, l'audizione è stata rinviata, per le vie brevi, al giorno immediatamente successivo. Alle ore 10:30 del 20 luglio scorso, essendosi resa libera dal precedente impegno aziendale, il precitato funzionario ha manifestato ai delegati sindacali della FILT-CGL presenti in Azienda, nella persona del Sig. Zotti Francesco e Sig. Dragone Enrico, la sua disponibilità ad ascoltare il lavoratore nelle forme previste dall'art. 7 dello Statuto. Tuttavia, essendo quest'ultimo già andato via dall'Azienda, i predetti delegati hanno reso noto che, in luogo dell'audizione prevista in presenza, avrebbero fatto pervenire, a completamento dell'iter, le relative giustificazioni in forma scritta;
- vista la nota del 24 luglio u.s., registrata al protocollo aziendale il successivo 27 luglio al n. 11.579, debitamente firmata dal lavoratore e dai sopra citati delegati sindacali, con cui sono state rese per iscritto le giustificazioni in merito ai fatti ed alle circostanze contestate (**All. 6**);
- vista la nota del 04.08.2020, prot. az. n. 11.970, con la quale è stato comminato al lavoratore il provvedimento disciplinare di sospensione dal soldo e dal servizio, della durata di giorni 3 (tre), ai sensi dell'art. 42, punti 3 e 10 del R.D. n. 148/1931 All. A) (**All. 7**), con esecuzione nelle giornate del 21, 22 e 23 settembre p.v.;
- vista la nota del 21.08.2020, prot. az. n. 12.840, (**All. 8**), con cui il dipendente ha presentato, nei termini previsti, regolare ricorso al Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 58 del richiamato Regolamento;



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto il R.D. n° 148/1931 – All. A) e successive modificazioni e integrazioni;
- visti tutti gli allegati citati;
- visto lo Statuto Sociale;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

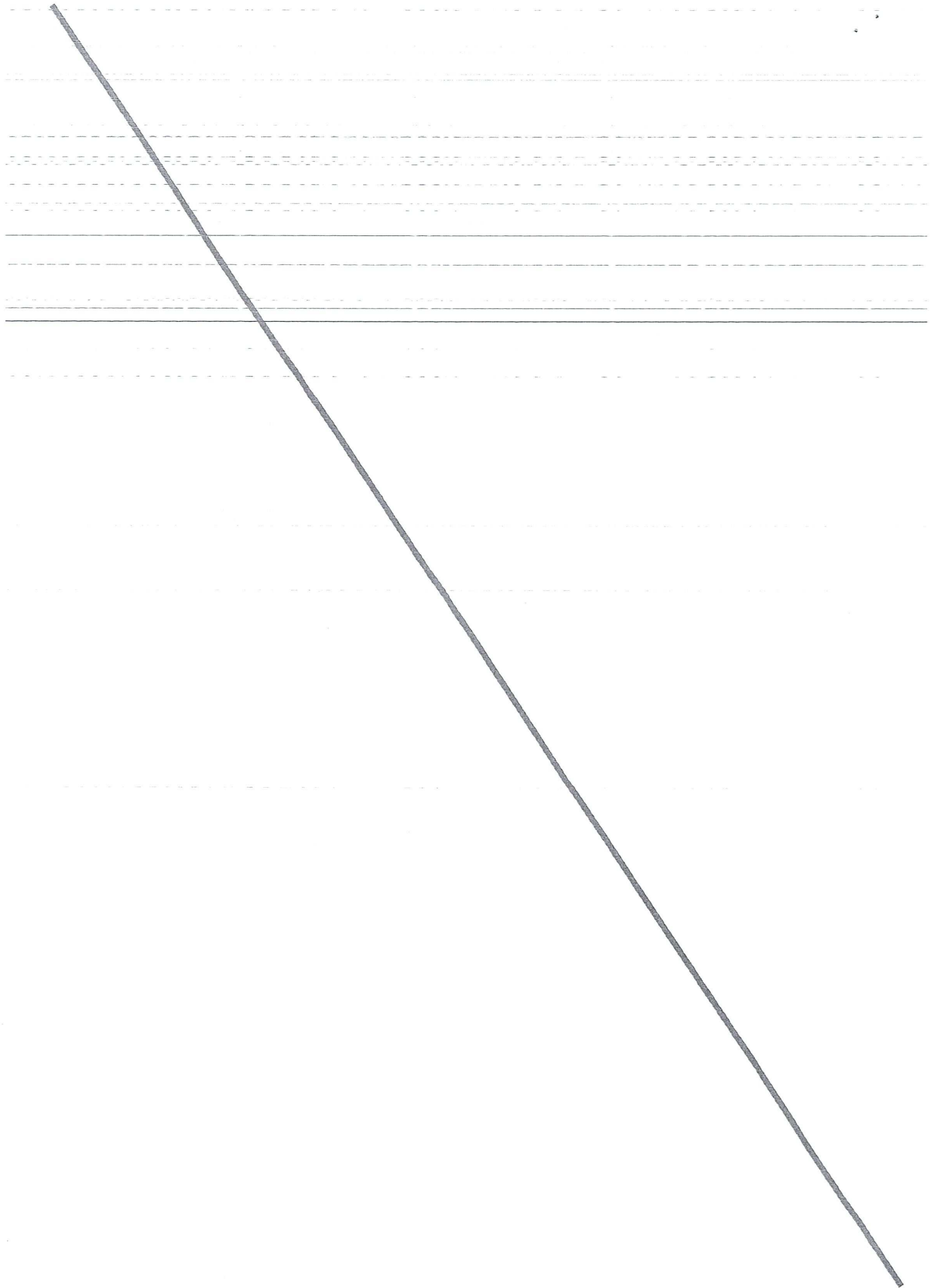
- 1) Di confermare il provvedimento disciplinare della "sospensione, dal soldo e dal servizio della durata di giorni 3 (tre) comminato ex art. 42, punti 3 e 10, del R. D. 148/1931 – All. A) citato in epigrafe.
- 2) di dare mandato ai competenti uffici aziendali per gli adempimenti conseguenti.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 86 del registro.

Punto 10: RIMBORSO SPESE ECONOMICHE ALL'11/08/2020.

Il Direttore Generale, d'intesa con il Direttore Amministrativo, riferisce e propone quanto segue:

- Premesso che presso la Società è costituito un servizio di cassa interno per il pagamento delle minute spese economiche.
- Che il predetto servizio di cassa interno è disciplinato da apposito regolamento, approvato con deliberazione n° 47 del 27/06/2007 e modificato con deliberazione n° 63 del 17/07/2009, con la quale è stato approvato il "Regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie".
- Che l'art. 13 del summenzionato regolamento prevede che la dotazione dell'Economo aziendale, reintegrabile durante l'esercizio con frequenza mensile, salvo che l'entità delle spese sostenute non determini la necessità di una più frequente ricostituzione della dotazione, è pari a € 10.000,00=.
- Che tale dotazione è stata portata da € 10.000,00= ad € 20.000,00= con deliberazione del C.d.A. n. 54 in data 09/05/2018.
- Vista la richiesta presentata dall'Economo aziendale, tesa a ottenere il rimborso delle somme rivenienti dal seguente rendiconto di spesa: da registrazione di prima nota n° 37 del 18/02/2020 a registrazione di prima nota n° 122 del 11/08/2020, per complessivi € 5.759,38, con residuo € 10.603,84.



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Tale rendiconto è completato dai movimenti della carta MPS PRE-PAGATA ad uso aziendale n. 96526372, che è stata riconsegnata al suo intestatario, ing. Massimo Dicecca, dopo averne prelevato l'intero importo giacente. Tali movimenti sono riportati da registrazione P11 del 18/02/2020 a registrazione P35 del 28/07/2020, per una spesa complessiva effettiva di € 3.636,78 e n. 7 prelievi da Bancomat per totali € 6.180,00, disponibili in cassa economale contante, con un residuo sulla carta ad € #0,00.
- I due rendiconti giustificano una spesa totale di € 9.396,16, importo già accreditato, con ordinativo di pagamento n. 1889 del 13/08/2020, sulla nuova carta MPS Quickard Business n. 0103060041086 intestata all'Economo Aziendale sig. Cardellicchio Giuseppe, causa urgente necessità per pagamenti visite RFI, giusta autorizzazione del Presidente, prot. n. 12529/2020 del 13/08/2020.
- Constatato che le predette spese economali sono debitamente corredate dei documenti giustificativi vistati dal Direttore Amministrativo.

Propone di deliberare la ratifica del rimborso delle spese economali effettuate dal medesimo Economo nel periodo sopra indicato, come risul

*Firmato: Il Direttore Amministrativo f.f. - Dott.ssa M.F. Menenti
Firmato: Il Direttore Generale f.f. - Dott. Pietro Carallo*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- letta la proposta che precede;
- Visto l'art. 13 del "Regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie";
- Visti lo Statuto Sociale e il Codice Civile;

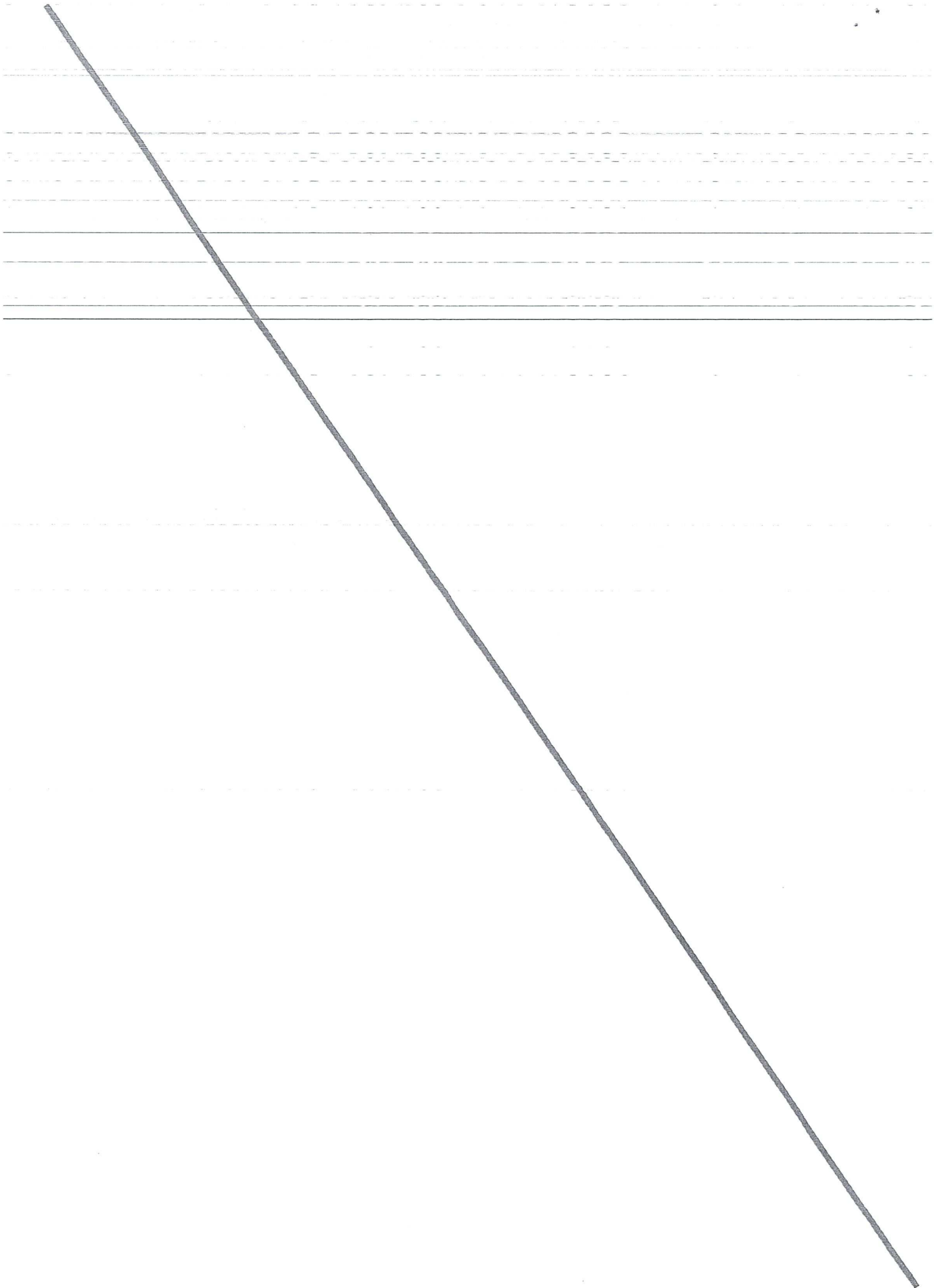
A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) La ratifica del rimborso di € 9.396,16 già accreditato sulla nuova carta MPS Quickard Business n. 0103060041086, intestata all'Economo Aziendale sig. Cardellicchio Giuseppe, con ordinativo di pagamento n. 1889 del 13/08/2020.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 87 del registro.

Esaminati e approfonditi gli argomenti all'ordine del giorno non essendoci



LIBRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

altri punti in discussione, la seduta termina alle ore 14:15.

L.c.s.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Tiziana Tursi)



IL PRESIDENTE
(Avv. Giorgia Gira)



