

Ordine del Giorno del.....

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 4 DEL _____

Delibera n°

del

Oggetto: LICENZE APPLICATIVO SCAT, FORNITO DA BRAV S.R.L. - AUTORIZZAZIONE AL RINNOVO

ALLEGATI/NOTE:

Allegato n. 1: Offerta Brav s.r.l., prot. 13394/2021 del 14/07/2021

Allegato n. 2: Nota Brav prot. 18440 del 06/10/2021

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Tecnico e il Capo Unità Contratti ed acquisti f.f. riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- A seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione n° 31 del 04/07/2017, è stata indetta Procedura Aperta n. 18/2017 per l'acquisto di licenza triennale per il controllo dei veicoli in sosta tariffata.
- Tale procedura, con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 27 del 5/4/2018, è stata aggiudicata alla società Brav s.r.l., al canone triennale offerto di € 43.200,00 + IVA.
- Il contratto stipulato con tale società per l'utilizzo dell'applicativo denominato "Scat" giungerà a sua naturale scadenza il 31/10/2021.
- Tale applicativo, installato sugli smartphone dati in dotazione agli ausiliari della sosta, consente di operare un controllo completo delle autorizzazioni delle auto in sosta, incrociando in tempo reale i dati dei veicoli che dispongono di un ticket sosta attivo, acquistato tramite le app dedicate, con il database aziendale delle auto con permesso o abbonamento di sosta valido.
- Recentemente, su richiesta del Comando Polizia Locale di Taranto, e senza oneri aggiuntivi a carico dell'AMAT, è stata attivato il servizio aggiuntivo di gestione delle sanzioni con il servizio PagoPA. L'attività sta facilitando sia il lavoro degli Ausiliari del Comando PL, sia le modalità di pagamento delle sanzioni da parte dei trasgressori.
- La buona qualità della soluzione "Scat" è dimostrata dalla proficua esperienza quasi triennale avuta, periodo in cui essa si è dimostrata validamente utile per le necessità aziendali.
- Vista l'utilità della soluzione fornita da Brav, il cambio di fornitore sarebbe sconsigliabile, in quanto implicherebbe una totale riorganizzazione delle attività di controllo dei permessi delle auto in sosta, nonché nuovi costi di start up, reimpostazione degli smartphone in dotazione agli ausiliari della sosta, nonché nuova attività formativa nei loro confronti.

- I prezzi attualmente praticati della "Brav" (€ 1.200,00 mensili), sono ampiamente in linea con i prezzi di mercato di soluzioni similari.
- L'AMAT in corso con la società "Brav s.r.l." anche contratto per l'applicativo "PASS", procedura per l'emissione ed il rinnovo dei permessi gratuiti e degli abbonamenti rilasciati agli utenti della sosta tariffata in modalità online. Tale contratto, che avrà scadenza il prossimo 29/02/2021, presenta importanti interconnessioni con la procedura Scat, che ne interroga in tempo reale i database.
- La Brav. S.r.l., con offerta acquisita al n. di prot. 13394/2021 del 14/07/2021 (**Allegato 1**), ha proposto rinnovo del contratto dell'applicativo "Scat" dal 01/11/2021 al 24/02/2024 uniformando, quindi la sua data di scadenza con quella del contratto dell'applicativo "Pass". Nell'offerta, ha offerto un canone di € 1.140,00 mensili, scontato rispetto a quello attualmente praticato (€ 1.200,00 mensili). I costi complessivi dell'affidamento sarebbero, per la durata di 28 mesi, di **€ 31.920,00** oltre IVA (nel testo dell'offerta di Brav s.r.l. c'è un evidente errore di calcolo, in quanto il canone mensile complessivo ivi riportato - € 18.240,00 è frutto della moltiplicazione del canone mensile di € 1.140,00 per 16 mesi, mentre il periodo che va dal 01/11/2021 al 29/02/2024 è chiaramente composto da 28 mesi), come confermato da Brav con nota acquisita al n. di protocollo AMAT 18440 del 06/10/2021 (**Allegato 2**).

Tanto premesso, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si propone:

- a) di autorizzare il rinnovo del contratto attivo con la società "Brav s.r.l." per la licenza di procedura "SCAT" - software per il controllo dei veicoli in sosta, dal 01/11/2021 al 29/02/2024, al prezzo complessivo di € 31.920,00 + IVA (€ 1.140,00 mensili).
- b) di autorizzare la Direzione generale, da Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Il Capo Unità Contratti e Acquisti f.f. _____

Il Direttore Tecnico _____

Il Direttore Generale f.f. _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata;
- ritenuto di doverla accogliere per le ragioni predette;
- visto lo Statuto della Società,
- a voti...

DELIBERA

1. di autorizzare il rinnovo del contratto attivo con la società "Brav s.r.l." per la licenza di procedura "SCAT" - software per il controllo dei veicoli in sosta, dal 01/11/2021 al 29/02/2024, al prezzo complessivo di € 31.920,00 + IVA (€ 1.140,00 mensili).
2. di autorizzare la Direzione generale, da Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Ordine del Giorno del.....

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° _____ DEL _____

Delibera n°

del

Oggetto: LICENZE APPLICATIVO SCAT, FORNITO DA BRAV S.R.L. - AUTORIZZAZIONE AL RINNOVO

ALLEGATI/NOTE:

Allegato n. 1: Offerta Brav s.r.l., prot. 13394/2021 del 14/07/2021

Allegato n. 2: Nota Brav prot. 18440 del 06/10/2021

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Tecnico e il Capo Unità Contratti ed acquisti f.f. riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

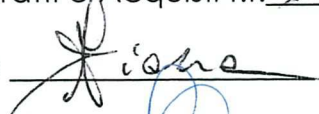
- A seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione n° 31 del 04/07/2017, è stata indetta Procedura Aperta n. 18/2017 per l'acquisto di licenza triennale per il controllo dei veicoli in sosta tariffata.
- Tale procedura, con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 27 del 5/4/2018, è stata aggiudicata alla società Brav s.r.l., al canone triennale offerto di € 43.200,00 + IVA.
- Il contratto stipulato con tale società per l'utilizzo dell'applicativo denominato "Scat" giungerà a sua naturale scadenza il 31/10/2021.
- Tale applicativo, installato sugli smartphone dati in dotazione agli ausiliari della sosta, consente di operare un controllo completo delle autorizzazioni delle auto in sosta, incrociando in tempo reale i dati dei veicoli che dispongono di un ticket sosta attivo, acquistato tramite le app dedicate, con il database aziendale delle auto con permesso o abbonamento di sosta valido.
- Recentemente, su richiesta del Comando Polizia Locale di Taranto, e senza oneri aggiuntivi a carico dell'AMAT, è stata attivato il servizio aggiuntivo di gestione delle sanzioni con il servizio PagoPA. L'attività sta facilitando sia il lavoro degli Ausiliari del Comando PL, sia le modalità di pagamento delle sanzioni da parte dei trasgressori.
- La buona qualità della soluzione "Scat" è dimostrata dalla proficua esperienza quasi triennale avuta, periodo in cui essa si è dimostrata validamente utile per le necessità aziendali.
- Vista l'utilità della soluzione fornita da Brav, il cambio di fornitore sarebbe sconsigliabile, in quanto implicherebbe una totale riorganizzazione delle attività di controllo dei permessi delle auto in sosta, nonché nuovi costi di start up, reimpostazione degli smartphone in dotazione agli ausiliari della sosta, nonché nuova attività formativa nei loro confronti.

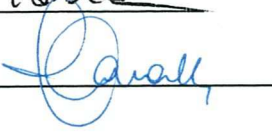
- I prezzi attualmente praticati della "Brav" (€ 1.200,00 mensili), sono ampiamente in linea con i prezzi di mercato di soluzioni simili.
- L'AMAT in corso con la società "Brav s.r.l." anche contratto per l'applicativo "PASS", procedura per l'emissione ed il rinnovo dei permessi gratuiti e degli abbonamenti rilasciati agli utenti della sosta tariffata in modalità online. Tale contratto, che avrà scadenza il prossimo 29/02/2021, presenta importanti interconnessioni con la procedura Scat, che ne interroga in tempo reale i database.
- La Brav. S.r.l., con offerta acquisita al n. di prot. 13394/2021 del 14/07/2021 (**Allegato 1**), ha proposto rinnovo del contratto dell'applicativo "Scat" dal 01/11/2021 al 24/02/2024 uniformando, quindi la sua data di scadenza con quella del contratto dell'applicativo "Pass". Nell'offerta, ha offerto un canone di € 1.140,00 mensili, scontato rispetto a quello attualmente praticato (€ 1.200,00 mensili). I costi complessivi dell'affidamento sarebbero, per la durata di 28 mesi, di **€ 31.920,00** oltre IVA (nel testo dell'offerta di Brav s.r.l. c'è un evidente errore di calcolo, in quanto il canone mensile complessivo ivi riportato - € 18.240,00 è frutto della moltiplicazione del canone mensile di € 1.140,00 per 16 mesi, mentre il periodo che va dal 01/11/2021 al 29/02/2024 è chiaramente composto da 28 mesi), come confermato da Brav con nota acquisita al n. di protocollo AMAT 18440 del 06/10/2021 (**Allegato 2**).

Tanto premesso, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si propone:

- a) di autorizzare il rinnovo del contratto attivo con la società "Brav s.r.l." per la licenza di procedura "SCAT" - software per il controllo dei veicoli in sosta, dal 01/11/2021 al 29/02/2024, al prezzo complessivo di € 31.920,00 + IVA (€ 1.140,00 mensili).
- b) di autorizzare la Direzione generale, da Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Il Capo Unità Contratti e Acquisti f.f. 

Il Direttore Tecnico 

Il Direttore Generale f.f. 

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata;
- ritenuto di doverla accogliere per le ragioni predette;
- visto lo Statuto della Società,
- a voti...

DELIBERA

1. di autorizzare il rinnovo del contratto attivo con la società "Brav s.r.l." per la licenza di procedura "SCAT" - software per il controllo dei veicoli in sosta, dal 01/11/2021 al 29/02/2024, al prezzo complessivo di € 31.920,00 + IVA (€ 1.140,00 mensili).
2. di autorizzare la Direzione generale, da Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.

Fwd: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. A...



Oggetto: Fwd: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. AMAT SpA TARANTO.

Mittente: Area_Commerciale <cigliese@amat.ta.it>

Data: 14/07/2021 11.31

A: amat <amat@amat.ta.it>

si prega di acquisire al protocollo

AMAT SPA

Via C. Battisti 657 - 74121 Taranto

tel 099 73561 fax 099 7794247

www.amat.taranto.it amat@pec.amat.ta.it amat@amat.ta.it

Il Responsabile Area Commerciale

Ing. Cosimo Cigliese

Via D'Aquino 21- 74123 Taranto

tel. 099 4526785 - 3470133169

fax 099 4537091

cigliese@amat.ta.it

Rispetta l'ambiente: se non è necessario, non stampare questa mail!

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. AMAT SpA TARANTO.

Data: Wed, 14 Jul 2021 11:23:34 +0200

Mittente: giorgio.cocchi@brav.it

A: 'Area_Commerciale' <cigliese@amat.ta.it>

CC: 'Direttore Amministrativo AMAT S.p.A.' <carallo@amat.ta.it>, picchi@amat.ta.it, 'Stefano Vaccari - BRAV SRL' <stefano.vaccari@brav.it>, elisa.vignali@brav.it

Buongiorno.

In allegato l'offerta con proposta di estensione contratto per applicativo SCAT in scadenza il prossimo 31 ottobre.

In allegato a corredo del servizio, si allegano anche i documenti relativi a Voluntary disclosure e SLA.

Restando a disposizione, si porgono cordiali saluti.

Giorgio Cocchi

Sales – Project manager

BRAV SRL

Via Portello 4/B

41058 Vignola MO

Email: giorgio.cocchi@brav.it

Mobile: +39 347 8707013

Tel: +39 059 776754

Amat S.p.A. Protocollo In entrata n. 0013394/2021 del 14/07/2021 12:16:22

+39 059 766668

Fax: +39 059 7703232

Web: www.brav.it

Non stampare questa e-mail.

I Suoi dati personali saranno trattati in ottemperanza al Regolamento Europeo 2016/679. Per maggiori informazioni la invitiamo a prendere visione delle ns [informative](#)

Questo messaggio è rivolto esclusivamente al destinatario/ai destinatari indicati nello stesso. Tutte le informazioni ivi contenute, compresi eventuali allegati, sono da ritenere esclusivamente confidenziali e riservate. La diffusione, distribuzione e/o la copia del contenuto del presente messaggio da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è severamente vietata ai sensi del codice penale, in particolare dell'art. 616 c.p., della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali italiana, tra cui il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. (Codice Privacy), ed europea, tra cui il Regolamento (UE) 2016/679, nonché ai sensi del D.Lgs. 30/2015 (Codice della proprietà industriale) e in particolare della relativa disciplina sui segreti commerciali. Se avete ricevuto per errore questo messaggio, non avete alcuna autorizzazione ad utilizzare, distribuire, stampare o copiare in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, lo stesso ed ogni suo allegato, e vi invitiamo a distruggere subito il messaggio, ogni suo allegato, ed ogni eventuale loro copia dai vostri sistemi, e di darne immediata comunicazione inviando una e-mail all'indirizzo del mittente. Il mittente non potrà essere ritenuto in alcun modo responsabile per eventuali conseguenze pregiudizievoli e/o danni derivanti dalla spedizione e ricezione del presente messaggio di posta elettronica. Questo messaggio è stato oggetto di verifiche contro la presenza virus informatici, tuttavia si declina ogni responsabilità in merito a eventuali danni causati da virus non rilevati.

— Allegati: —

21-157S_Offerta_AMAT-TARANTO_SCAT.pdf	194 kB
BRA_I23_E02_06.2020_Voluntary Disclosure.pdf	239 kB
BRA_I19_E02_06.2020_SLA.pdf	200 kB



OFFERTA applicativo SCAT, proposta
estensione contratto
AMAT SpA TARANTO
Rif. 21-157S

BRAV S.r.l. con socio unico
Via del Portello 4/B - 41058 - VIGNOLA
(MO)
P.IVA/CF 02818030369
Capitale Sociale 50.000 € i.v.
Reg. Imprese Modena 02818030369
REA MO-333853
Tel. +39 059 776754
E-mail info@brav.it
PEC brav@pec.it

Autore: Giorgio Cocchi
Data: 14/07/2021

Vignola 14 luglio 2021

Spett.le
 AMAT SpA
 Azienda per la Mobilità dell'Area
 di Taranto
 Via Cesare Battisti, 657
 74121 TARANTO

C.se att.ne
 Dott. Pietro CARALLO
 Ing. Cosimo CIGLIESE

**Oggetto: SCAT – Applicativo per la verifica, il controllo e il sanzionamento della sosta.
 Proposta estensione contratto.**

Con la presente si desidera sottoporre alla Vs. attenzione l'offerta riguardante la proposta di estensione del contratto, a seguito della procedura aperta n° 18/2017 per l'acquisto di licenza triennale di procedura software per il controllo dei veicoli in sosta tariffata – N° C.I.G. 7219881248. Premesso che:

- a seguito dell'aggiudicazione della procedura citata, l'applicativo SCAT è stato attivato in data 01.11.2018 e che tale servizio scadrebbe il prossimo 31.10.2021;
- nei mesi scorsi, anche su richiesta del Comando Polizia Locale di Taranto, e senza oneri aggiuntivi, è stata attivata la gestione delle sanzioni con il servizio PagoPA. L'attività sta facilitando da un lato il lavoro degli Ausiliari (evitando l'abbinamento della sanzione con bollettino CCP), dall'altro il Comando PL per la riconciliazione e rendicontazione dei pagamenti, ma anche il pagamento delle sanzioni da parte dei trasgressori;
- BRAV sta fornendo l'applicativo PASS per la gestione dei permessi e degli abbonamenti e che tale contratto è attualmente previsto fino al 29.02.2024;

la scrivente si propone di fornire l'applicativo SCAT fino alla data del 29.02.2024, in analogia della scadenza del contratto dell'applicativo PASS.

OFFERTA ECONOMICA

SOFTWARE	
Descrizione	Quota mensile
Estensione contratto di licenza di procedura software per il controllo dei veicoli in sosta (rif. procedura n° 18/2017). Valida per il periodo dal 01.11.2021 al 29.02.2024.	1.200,00 1.140,00

Totale 18.240,00 euro

Rif. 21-157S



Condizioni di fornitura:

Valuta: EURO

I.V.A. esclusa

Pagamento: BB 60 gg DFFM

Validità offerta: 30 gg

Si rimane a disposizione per ogni chiarimento.
L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Giorgio Cocchi
BRAV SRL

BraV Srl con socio unico
Via Del Portello 4/B – 41058 – VIGNOLA (MO)
CF/P.IVA: 02818030369 e Reg Impr. MO-333853
Capitale sociale 50.000 € i.v.

Tel: 059-776754
Fax: 059-7703232
info@brav.it



PAGINA
2



SLA SERVICE

BRAV S.r.l. con socio unico

Via del Portello 4/B - 41058 - VIGNOLA (MO)

P.IVA/CF 02818030369 - Capitale Sociale 50.000 € i.v.

Reg. Imprese Modena 02818030369 - REA MO-333853

☎ +39 059-776754 Fax+39 059-7703232

🌐 info@brav.it – www.brav.it

Autore: Nicholas Paganelli
Edizione n. 2 del 05/06/2020

Sommario

1 - Scopo e campo di applicazione	3
2 – Perché é necessario uno SLA	3
3 – Applicazione dello SLA	3

1 - Scopo e campo di applicazione

Scopo del presente documento è quello di definire le modalità e i tempi per la gestione delle richieste di assistenza riguardanti il software fornito da BRAV.

2 – Perché è necessario uno SLA (service level agreement – accordo sul livello del servizio)

Uno SLA raccoglie in un unico documento le informazioni su tutti i servizi concordati e sulla loro affidabilità. Indica chiaramente le metriche, le responsabilità e le aspettative in modo che, in caso di problemi con il servizio, nessuna delle parti possa far appello alla “non conoscenza”.

3 – Applicazione dello SLA

Tempo di presa in carico dell'anomalia: analisi della problematica posta, definizione da parte di BRAV del livello di gravità e la definizione delle attività successive o chiusura del ticket. BRAV garantisce un servizio di presa in carico nei giorni lavorativi che vanno dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30.

Presa in carico: La presa in carico avverrà con i criteri e i tempi indicati nel seguente prospetto:

Livello gravità	Tipo problema	Tempo di presa in carico	Tempo di Ripristino
1- Blocker	Il sistema non permette erogazione della totalità dei servizi	2 ore lavorative	24 ore
2 – Critical	Il sistema non permette erogazione di un servizio alla totalità delle utenze	4 ore lavorative	48 ore
3 – Major	Il sistema risulta funzionante parzialmente, ma garantisce i servizi essenziali e/o con livelli di performance degradati	8 ore lavorative	72 ore
4 – Minor	Il sistema è funzionante ma risultano problematiche di piccola entità su singole attività svolte dal cliente.	24 ore lavorative	120 ore

5 - Trivial /None	Il sistema è funzionante ma risultano attive segnalazioni che necessitano della presa in carico. Tale problema ha impatto limitato sul sistema e le ordinarie attività operative possono procedere senza pregiudizio o conseguenze di tipo legale/fiscale. Le attività di correzione devono essere pianificate al più presto.	N/D	N/D
----------------------	---	-----	-----



VOLUNTARY DISCLOSURE

BRAV S.r.l. con socio unico

Via del Portello 4/B - 41058 - VIGNOLA (MO)

P.IVA/CF 02818030369 - Capitale Sociale 50.000 € i.v.

Reg. Imprese Modena 02818030369 - REA MO-333853

☎ +39 059-776754 Fax+39 059-7703232

🌐 info@brav.it – www.brav.it

Autore: Nicholas Paganelli
Edizione n. 2 del 10/06/2020

Sommario

1 - Dichiarazione di principio	3
2 - Punto di contatto	3
3 - Accesso degli utenti	3
4 - Impegni	3
5 - Limitazione dell'uso, della conservazione e della divulgazione (A6.1 – A6.2)	7
6 - Restituzione, trasferimento e distruzione di dati personali di proprietà del cliente (Rif A10.3)	7
7 - Revisione indipendente	7

1 - Dichiarazione di principio

La direzione di BraV si impegna direttamente e supporta tutti gli sforzi tesi al rispetto dei regolamenti, delle leggi e dei requisiti contrattuali relativi, in particolar modo, alla protezione dei dati personali. (Rif 5.1.1)

Il personale di BraV è soggetto ad attività periodiche di formazione ed informazione in merito alla violazione dei dati, a procedure, misure tecniche, comportamentali ed organizzative per la gestione dei dati sensibili. (Rif 7.2.2)

2 - Punto di contatto

Per le questioni inerenti la gestione dei dati sensibili, d'ora in avanti indicati come "Dati", il punto di contatto per il Cliente è la figura del D.P.O., contattabile alla casella mail dpo@brav.it ed al numero telefonico 349-7760960 (Rif 6.1.1)

Per quanto concerne invece l'assistenza generica sui prodotti acquistati la prima modalità di assistenza è attraverso l'apertura di ticket sull'apposito portale <https://easypark.jira.com/servicedesk/customer/portal/10>, utilizzabile previo accesso con credenziali personali, come da mail inviata dopo la stipula del contratto di fornitura.

Infine è possibile contattare l'assistenza BraV al numero 059-776754 e alla mail info@brav.it

Per comunicazioni ufficiali è possibile inviare una PEC a brav@pec.it

3 - Accesso degli utenti

BraV, in fase di setup, si impegna a registrare, all'interno del sistema acquistato, i profili e le utenze indicate dal Cliente. Se richiesto BraV metterà a disposizione solo ad alcune utenze specifiche (denominate super utente) la possibilità di creare nuovi profili e nuovi utenti in autonomia.

Una volta all'anno BraV effettuerà una estrazione degli utenti attivi ed invierà al cliente tale lista per effettuare una verifica incrociata con la richiesta di comunicare a BraV gli utenti che devono essere disattivati perché, ad esempio, non collaborano più con l'azienda cliente o sono stati spostati ad altre mansioni, motivo per cui la profilazione dell'utente deve essere cambiata o l'utenza cancellata virtualmente.

Ogni utenza avrà un ID univoco per tutto il ciclo di vita del software del cliente. In caso di cancellazione, questa avverrà logicamente e non fisicamente per mantenere tutte le informazioni storiche associate all'utenza dismessa. (A11.8 – A11.10)

In caso di compromissione delle password, il responsabile (superutente) può effettuare una richiesta di reset password in autonomia dal portale; tale richiesta genererà una mail contenente

un link OTP, con il quale l'utente finale potrà inserire una nuova password solo a lui nota. (Rif 9.2 + 9.2.1 – A11.9)

BraV, in conformità a quanto richiesto dal Regolamento Europeo 2016/679, permette il solo inserimento di password con robustezza adeguata, secondo gli standard dettati dal suddetto regolamento. (Rif 9.4.2)

4 - Impegni

Relativamente agli ordini contrattuali, d'ora in avanti indicati come "ordini" in corso di esecuzione per conto dei propri clienti, BraV evidenzia che i Dati trattati in esecuzione degli stessi, sono di esclusiva proprietà del cliente che è quindi l'unico Titolare del Trattamento Dati. Rispetto agli stessi, BraV dichiara di non farne alcun uso diverso da quello previsto per l'adempimento delle prestazioni contrattuali. (Rif A3.1 – A3.2)

4.1 - Gestione dei Dati

In particolare BraV tratta i Dati di cui ne viene a conoscenza in esecuzione degli obblighi contrattuali, e nel rispetto delle clausole di Responsabile Trattamento Dati sottoscritte, che vengono riepilogate di seguito:

1. non cedere o mettere a disposizione di terzi, in modo parziale o totale, temporaneo o definitivo;
2. trattare in modo adeguato, pertinente e nel rispetto del principio della minimizzazione dei dati, nonché in modo lecito, corretto e trasparente, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali; (Rif A3.1 – A 3.2 – A 11.2)
3. garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, compreso il profilo relativo alla sicurezza così come disciplinato dall'art. 32 del Regolamento Privacy, escludendo la responsabilità in capo a BraV del contenuto dei Database e dei Dati e dell'utilizzo degli stessi da parte del Cliente; (rif 10.1.1)
4. eseguire periodicamente copie di backup dei dati ed assicurare il loro ripristino secondo quanto concordato a livello contrattuale (Rif 12.3.1 – Rif 11.3). Si rifà all'istruzione I09 Backup dati per il dettaglio sui tempi, modi e responsabilità dei backup. Tutti i backup sono archiviati e compressi con password nota solo al personale interno presso operatori che garantiscono adeguate misure di sicurezza grazie a conformità a standard ISO 27001 (Rif A 11.12)
5. garantire un'adeguata tutela dei diritti dell'interessato, supportando il cliente al fine di adempiere al proprio obbligo di dare seguito alle richieste degli interessati per l'esercizio dei propri diritti, anche qualora tali richieste siano ricevute da BraV che ne dovrà dare tempestiva comunicazione scritta al cliente; (Rif A2.1)
6. avvalersi della propria struttura organizzativa, identificando e designando le persone autorizzate ad effettuare operazioni di trattamento dei Dati e dei Database del cliente,

- individuando contestualmente l'ambito autorizzativo, fornendo le dovute istruzioni sulle modalità di trattamento e provvedendo alla relativa formazione; (Rif 7.2.2 + Rif 2.1)
7. gestire tutte le attività critiche con la supervisione di un responsabile con lo scopo di assicurare che i controlli ufficiali raggiungano il grado di appropriatezza ed efficacia desiderato;
 8. comunicare preventivamente al Cliente eventuali spegnimenti del sistema dovuti a manutenzione interna o dei nostri fornitori;
 9. gestire tutti gli obblighi connessi alla nomina ad amministratore di sistema del proprio personale preposto alla gestione e della manutenzione del software; (Rif A.2.1)
 10. avvalersi di sub-responsabili nominati per iscritto, imponendo loro, mediante un contratto o altro atto giuridico, i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente Atto, prevedendo in particolare garanzie sufficienti della messa in atto di misure tecniche e organizzative adeguate per soddisfare i requisiti richiesti dal Regolamento Privacy, restando tuttavia BraV interamente responsabile verso il cliente dell'adempimento degli obblighi dei propri sub-responsabili; (Rif A.2.1 – A11.1)
 11. previa richiesta scritta, mettere a disposizione del cliente l'elenco dei sub-responsabili eventualmente nominati e provvedere ad informare il cliente stesso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei soggetti a tal scopo individuati, dando così al cliente l'opportunità di opporsi a tali modifiche; (Rif A 2.1 – A 8.1)
 12. non eseguire alcun trasferimento dei Dati trattati nello svolgimento del proprio incarico e del relativo Database fuori dall'UE e verso Paesi che non garantiscono un livello adeguato di tutela in assenza di autorizzazione scritta del cliente;
 13. garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, adottando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate, in linea con le disposizioni previste dal citato Regolamento Privacy a carico dei fornitori; (Rif 11.7)
 14. istituire e mantenere il registro delle attività di trattamento ai sensi dell'art. 30 del Regolamento Privacy;
 15. mettere a disposizione del cliente il nominativo e le informazioni di contatto del titolare del trattamento;
 16. sincronizzare i server locali e su cloud con i medesimi NTP server "time.windows.com"

4.2 - Gestione degli incidenti (rif 16.1 – 16.1.1 – A 10.1)

In caso di violazione accidentale o illecita dei Database del Cliente, che comporti la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati conservati o comunque trattati, procedere a:

- a. informare il cliente, senza ingiustificato ritardo, e comunque entro 24 ore dall'avvenuta conoscenza;
- b. fornire al cliente le opportune informazioni circa la natura della violazione, le categorie ed il numero approssimativo di dati e di interessati coinvolti, nonché le probabili

conseguenze della violazione e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione o attenuarne gli effetti pregiudizievoli;

c. qualora non sia possibile fornire le suddette informazioni specifiche nel termine previsto, indicare al cliente i motivi del ritardo, fornendo comunque delle informazioni iniziali riferite alla violazione riscontrata ed utili al cliente ai fini della relativa notifica.

d. Fornire al cliente tutte le informazioni relative alle misure tecniche, organizzative e di sicurezza adottate, effettivamente necessarie per la "compliance" normativa e che dovessero essere formalmente richieste per iscritto dallo stesso per l'adempimento degli obblighi di legge e per dimostrare l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate. Le politiche interne sono archiviate per un periodo minimo di 5 anni dopo la loro abrogazione e sono rese disponibili al Cliente su richiesta, nel caso di risoluzione delle controversie dei clienti e indagini da parte di un'autorità di protezione delle informazioni personali. (Rif A 10.2)

e. Garantire che il trattamento cui è preposta avvenga nel rispetto degli obblighi di cui all'articolo 32 del Regolamento Privacy e dei Provvedimenti del Garante;

f. fornire se richiesto ed eventualmente con costi commisurati al tempo impiegato per estrapolarli (Rif 12.4.1):

1. Log di Sistema, che servono a tracciare eventi relativi al funzionamento del sistema operativo del server, degli apparati di rete, dei dispositivi di sicurezza;
2. Log applicativi, che servono a tracciare eventi di funzionamento di software applicativi, utili per analizzare le attività degli utenti applicativi;
3. Log di sicurezza, volti a tracciare le attività svolte da amministratori di sistema o utenti finali e che possono avere un impatto potenziale su integrità, disponibilità e riservatezza dei dati (per es.: accesso ai sistemi, tentativi di accesso falliti, comandi per la copia massiva di dati ecc.).
4. il tempo di conservazione dei logs è per un periodo minimo di 5 anni (Rif 12.4.2)

4.3 - Trasferimento di dati da e verso il cliente

BraV si impegna ad usare misure tecniche ed organizzative per il trasferimento di dati da e verso il cliente in modo da garantire riservatezza, integrità e disponibilità. Inoltre BraV suggerirà sempre anche al cliente i metodi da adottare per inviare informazioni sensibili a BraV, ad esempio criptando i dati con una password se inviati via mail o utilizzando strumenti alternativi che permettono di garantire i crismi riservatezza, integrità e disponibilità. – (Rif 13.2.1 – A11.4 – A 11.5 – A 11.6 – A12.2)

4.4 - Detenzione dei dati "on remote"

Relativamente alla eventuale detenzione e trattamento temporanei dei Dati "on remote" da parte della BraV tramite i propri sistemi informativi, la stessa garantisce che:

- a) i Dati sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza; (Rif 11.2.7 – 12.1.4)
- b) sono adottate misure interne atte a prevenire accessi fisici non autorizzati, danni e interferenze ai Dati trattati nello svolgimento del proprio incarico, nonché un'adeguata e sicura operatività delle strutture di elaborazione dei dati, attraverso l'adozione di misure di sicurezza fisica (firewall) e ambientale oltre ad idonei strumenti di protezione contro i "virus" ed i "malware" e contro la perdita dei dati, con diversi accorgimenti di crittografia come i protocolli TLS su HTTPS e RSA-256;
- c) sono adottate procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- d) al termine dell'utilizzo, da parte dei responsabili del trattamento o dall'applicazione, i Dati sono periodicamente rimossi (Rif A.5.1 – A 10.3)
- e) BraV, dando di possedere capacità, conoscenza e relative competenze, anche tecniche, per ricoprire il ruolo, presta sin d'ora il proprio consenso alla sua nomina, da parte del cliente, quale Responsabile esterno per il trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy GDPR Reg. CE 679/2016; in tale ipotesi, la designazione avrebbe durata pari al termine di efficacia del citato Contratto di Appalto intendendosi revocata all'esito dello stesso.
- f) Tutti i dati sono salvati su server residenti in Europa, nello specifico presso il data center ARUBA IT1 di Arezzo.

In relazione all'esecuzione contrattuale, tutto l'hardware (smartphone, pc e server) eventualmente fornito dalla BraV al cliente, è custodito a cura di quest'ultima presso i propri uffici preposti e, dunque, l'ente, essendo titolare del trattamento dei dati ivi allocati, assume ogni consequenziale misura organizzativa atta a prevenire danneggiamento, tentativi di effrazione da parte di terzi, nonché a introdurre soluzioni di informatica per la gestione di eventuali procedure di backup, dei casi di disaster recovery, dell'utilizzo delle macchine da parte di soggetti non autorizzati e della protezione delle banche dati informatiche; alla cessazione delle attività contrattuali, il cliente, ove fosse obbligato alla restituzione dei sistemi hardware concessi in uso, dovrà riconsegnarli integralmente liberi da dati, formattati e resettati di qualsivoglia attività pregressa.

5 - Limitazione dell'uso, della conservazione e della divulgazione (A6.1 – A6.2)

Come definito dal Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), BraV si impegna a non divulgare dati di qualunque natura senza il consenso del Titolare del Trattamento. Anche nel caso di richiesta di dati da parte di autorità, se la legge lo prevede, BraV si impegna a consultare ed informare il Titolare del Trattamento (il proprio cliente) prima di rivelare informazioni, tenendo comunque traccia del richiedente, delle motivazioni della richiesta, dei dati forniti e dei tempi.

6 - Restituzione, trasferimento e distruzione di dati personali di proprietà del cliente (Rif A10.3)

Alla scadenza o risoluzione anticipata del Contratto e/o su richiesta del Titolare dei Dati, BraV restituirà entro 30gg lavorativi o distruggerà i suddetti dati, subordinatamente ad una richiesta scritta inviata con congruo preavviso, salvo che sussistano specifici obblighi di conservazione previsti dalla legge (inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, obblighi previsti dalle Disposizioni di Legge Applicabili in materia di Protezione dei Dati Personali o richieste provenienti dall'autorità giudiziaria), tra cui, ma non solo, quelli provenienti dall'Autorità di Controllo, tali da impedire al Responsabile di adempiere.

Al fine di adempiere alla specifica richiesta del Clienti volta alla restituzione dei Dati Personali, tale richiesta sarà soddisfatta nei limiti del possibile, subordinatamente ai limiti tecnici e organizzativi commercialmente ragionevoli, commisurati al volume, alla categorizzazione e alla quantità di Dati personali oggetto di Trattamento. I dati forniti saranno nel formato esportabile .csv (Comma-separated Values) per i dati del database e nel formato originale per gli altri tipi di archivio (pdf, immagini, ecc..). Nel caso in cui il Titolare opti per la cancellazione dei suoi dati personali, BraV fornirà un'attestazione che assicuri tale cancellazione.

Dopo che i dati sono stati contrassegnati per l'eliminazione e qualsiasi periodo di recupero è terminato, i dati eliminati logicamente sono contrassegnate come spazio di archiviazione disponibile e nel tempo vengono sovrascritte.

7 - Revisione indipendente

Le procedure interne e le misure tecniche ed organizzative poste in essere per la protezione dei dati sono soggette a periodico riesame indipendente la cui evidenza è costituita dalla certificazione di BraV in accordo alla norma ISO IEC 27001, in edizione corrente, con l'aggiunta delle misure di sicurezza previste dalle norme ISO IEC 27017 e ISO IEC 27018, entrambe in edizione corrente. (Rif 18.2.1)

Il consigliere Delegato

Stefano Vaccari

Fwd: I: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto....

2

Oggetto: Fwd: I: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. AMAT SpA TARANTO.

Mittente: Area Contratti <areacontratti@amat.ta.it>

Data: 05/10/2021, 15.38

A: amat <amat@amat.ta.it>

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: I: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. AMAT SpA TARANTO.

Data: Tue, 5 Oct 2021 15:30:15 +0200

Mittente: info@brav.it

A: areacontratti@amat.ta.it

CC: elisa.vignali@brav.it, 'Stefano Vaccari - BRAV SRL' <stefano.vaccari@brav.it>

Buongiorno dott. Carrieri.

A seguito di verifica, come da contatti telefonici, si precisa che la proposta di offerta di estensione del contratto è valorizzata con canone mensile di 1.140,00 euro.

Il periodo di riferimento proposto è dal 01.11.2021 al 29.02.2024 (28 mesi), per un totale complessivo di 31.920,00 euro.

Nell'offerta originaria è riportato erroneamente il valore di 18.240,00 euro (valorizzazione fino al 28.02.2023).

Restando a disposizione, si porgono cordiali saluti.

BRAV SRL

Via Portello 4/B

41058 Vignola MO

Email: info@brav.it

Tel: +39 059 776754

+39 059 766668

Fax: +39 059 7703232

Web: www.brav.it

Da: giorgio.cocchi@brav.it <giorgio.cocchi@brav.it>

Inviato: mercoledì 14 luglio 2021 11:24

A: 'Area Commerciale' <cigliese@amat.ta.it>

Cc: 'Direttore Amministrativo AMAT S.p.A.' <carallo@amat.ta.it>; 'picchi@amat.ta.it' <picchi@amat.ta.it>; 'Stefano Vaccari - BRAV SRL' <stefano.vaccari@brav.it>; 'elisa.vignali@brav.it' <elisa.vignali@brav.it>

Oggetto: BRAV. Applicativo SCAT; proposta estensione contratto. AMAT SpA TARANTO.

Buongiorno.

In allegato l'offerta con proposta di estensione contratto per applicativo SCAT in scadenza il prossimo 31 ottobre.

In allegato a corredo del servizio, si allegano anche i documenti relativi a Voluntary disclosure e SLA.

Amat S.p.A. Protocollo In entrata n. 0018440/2021 del 06/10/2021 11:55:51

Restando a disposizione, si porgono cordiali saluti.

Giorgio Cocchi
Sales – Project manager
BRAV SRL
Via Portello 4/B
41058 Vignola MO
Email: giorgio.cocchi@brav.it
Mobile: +39 347 8707013
Tel: +39 059 776754
+39 059 766668
Fax: +39 059 7703232
Web: www.brav.it

Non stampare questa e-mail.

I Suoi dati personali saranno trattati in ottemperanza al Regolamento Europeo 2016/679. Per maggiori informazioni la invitiamo a prendere visione delle ns [informative](#)

Questo messaggio è rivolto esclusivamente al destinatario/ai destinatari indicati nello stesso. Tutte le informazioni ivi contenute, compresi eventuali allegati, sono da ritenere esclusivamente confidenziali e riservate. La diffusione, distribuzione e/o la copia del contenuto del presente messaggio da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è severamente vietata ai sensi del codice penale, in particolare dell'art. 616 c.p., della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali italiana, tra cui il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. (Codice Privacy), ed europea, tra cui il Regolamento (UE) 2016/679, nonché ai sensi del D.Lgs. 30/2015 (Codice della proprietà industriale) e in particolare della relativa disciplina sui segreti commerciali. Se avete ricevuto per errore questo messaggio, non avete alcuna autorizzazione ad utilizzare, distribuire, stampare o copiare in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, lo stesso ed ogni suo allegato, e vi invitiamo a distruggere subito il messaggio, ogni suo allegato, ed ogni eventuale loro copia dai vostri sistemi, e di darne immediata comunicazione inviando una e-mail all'indirizzo del mittente. Il mittente non potrà essere ritenuto in alcun modo responsabile per eventuali conseguenze pregiudizievoli e/o danni derivanti dalla spedizione e ricezione del presente messaggio di posta elettronica. Questo messaggio è stato oggetto di verifiche contro la presenza virus informatici, tuttavia si declina ogni responsabilità in merito a eventuali danni causati da virus non rilevati.