

O.d.G. del 3-5-2023PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 3-----

Delibera n°

del

PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA.

ALLEGATI/NOTE:**Allegato 1: BANDO DI GARA**

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Sia il personale del movimento, sia il personale della sosta sono in attesa di ricevere il vestiario spettante per il biennio 2023-2024.
- Sulla base dei quantitativi di vestiario da fornire sulla base dell'organico aziendale attuale, l'Unità Contratti ha predisposto il bando gara, contenente i disciplinari tecnici delle forniture (**Allegato 1**).
- La gara sarà aggiudicata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in due lotti.
- L'offerta sarà formulata, per il lotto 1 (vestiario personale del movimento), sul prezzo a base d'asta di € 250.000,00 oltre IVA, derivante dalla quantificazione del vestiario previsto e dall'attualizzazione dei relativi costi. Per il lotto 2 (vestiario personale della sosta), l'offerta sarà formulata sul prezzo a base d'asta di € 50.000,00 oltre IVA, derivante anch'esso dalla quantificazione dei servizi previsti e dall'attualizzazione dei relativi costi. Per entrambi i lotti, l'importo massimo spendibile nell'ambito dell'accordo quadro sarà dato dall'importo di aggiudicazione maggiorato del 40%, senza vincoli minimi di spesa.
- Tale importo richiede l'indizione di una procedura aperta per ricercare sul mercato le migliori condizioni economiche per le prestazioni oggetto di gara.

Tanto premesso si propone:

1. di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
2. di approvare il bando di gara (**Allegato 1**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale.
3. pubblicare avviso di gara per estratto sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

4. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
5. di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
6. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016.

Il Capo Unità Contratti e Acquisti _____

Il Direttore Tecnico _____

Il Direttore Generale f.f. _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile;
- a voti ...

DELIBERA

- A. di autorizzare la riproposizione di una procedura aperta, di rilevanza europea per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta.
- B. di approvare il bando di gara (**Allegato 1**) e relativi allegati, che riporta le condizioni regolanti l'espletamento della gara ed il rapporto contrattuale.
- C. pubblicare avviso di gara per estratto sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI", su un quotidiano a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.
- D. di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva della gara che sarà formulata, in via provvisoria, dalla Commissione che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà nominata.
- E. di autorizzare la Direzione generale e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- F. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016, nella persona di _____.

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.**BANDO DI GARA/CAPITOLATO D'ONERI****Art. 1 – INDIZIONE**

Per il giorno _____ alle ore _____, Kyma Mobilità S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. ____ del _____, indice una gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016, per la stipula di accordo quadro la fornitura biennale di massa vestiario uniforme, per personale di movimento e della sosta, suddivisa in due lotti, con un importo a base d'asta di € 250.000,00 al netto di IVA, per il lotto 1, riferito al personale del movimento e di € 50.000,00 oltre Iva per il lotto 2, riferito al personale della sosta.

Con la conclusione dell'Accordo quadro l'operatore economico aggiudicatario si impegna allo svolgimento delle prestazioni nel seguito descritte, entro il limite massimo del corrispettivo previsto ed entro il periodo di vigenza dello stesso.

La conclusione dell'Accordo quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante ad affidare i servizi per l'intero importo massimo previsto.

Alla gara l'A.N.A.C. ha attribuito i seguenti codici CIG:

Lotto 1 - settore movimento - CIG _____

Lotto 2 - settore sosta - CIG _____

Il RUP della presente procedura è _____.

Art. 2 – OGGETTO

La gara ha per oggetto la fornitura di massa vestiario uniforme per il personale ambosessi dei dipendenti di Kyma Mobilità aventi diritto. La quantità dei capi da fornire e la loro tipologia sono riportati nei "disciplinare tecnico delle forniture" dei 2 lotti, allegati C e D del presente bando di gara di cui sono parti integranti.

Al momento della aggiudicazione Kyma Mobilità S.p.A. si riserva il diritto di ordinare un numero superiore o inferiore di capi in relazione alla variazione del numero del personale avente diritto alla Massa Vestiario (per assunzione o cessazione dal servizio). Eventuali integrazioni che si dovessero rendere necessarie durante il periodo di validità contrattuale, dovranno essere fornite alle stesse condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e pretendere alcunché a tale riguardo.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

Il costo biennale a base d'asta, per i servizi previsti nelle quantità indicate nel disciplinare di gara, è pari a € 250.000,00 oltre IVA per il lotto 1 ed a € 50.000,00 oltre IVA per il lotto 2.

A prescindere dai valori a base d'asta ed ai quantitativi previsti e riportati nel disciplinare tecnico e nel prospetto offerta, rilevanti unicamente ai fini dell'aggiudicazione della procedura ed alla definizione dei prezzi unitari per i singoli capi di vestiario da ordinare, che saranno validi per il periodo di vigenza dell'accordo quadro,

Pertanto le quantità indicate potranno subire variazioni in diminuzione o in aumento, in funzione delle effettive esigenze aziendali.

Le variazioni in aumento potranno essere autorizzate fino al raggiungimento dell'importo di aggiudicazione maggiorato del 40%, senza che ciò dia diritto all'aggiudicatario ad indennizzi o compensi addizionali a qualunque titolo.

Nulla potrà pretendere l'Aggiudicatario per importi o quantità inferiori o diversamente distribuite fra le varie tipologie che dovessero essere richieste.

I prezzi offerti per i singoli capi di vestiario di ciascun lotto costituiranno i prezzi contrattuali; il corrispettivo dell'appalto sarà determinato sulla base di tali prezzi e delle quantità che saranno effettivamente fornite, fino al raggiungimento dell'importo complessivo del contratto come sopra determinato.

In considerazione di tale opzione di estensione del 40%, i valori stimati dei contratti dei rispettivi lotti, da utilizzare anche per definire entità del contributo in sede di gara dell'ANAC e della cauzione provvisoria dovuta per la partecipazione, sono stati calcolati, in conformità al disposto dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dell'importo massimo raggiungibile, a valle dello svolgimento della presente procedura, dai contratti di gara da stipulare con i concorrenti aggiudicatari (valore a base d'asta dei singoli lotti + 40 %), nelle seguenti misure:

LOTTO 1 - € 350.000,00

LOTTO 2 - € 70.000,00

Art. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà operata, in due lotti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi di seguito indicati.

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula, per ciascun lotto :

OFFERTA ECONOMICA (CRITERIO N. 1) - punteggio massimo: 30

1. PREZZO OFFERTO: Punteggio max: 30 punti

$$pi = 30 * (PB - P.Off) / (PB - P \text{ min})$$

Dove:

- ☐ pi : punteggio attribuito all'offerta in esame;
- ☐ PB : prezzo a base d' asta del lotto;
- ☐ P.Off: prezzo offerto dal concorrente
- ☐ P min: prezzo minimo offerto tra tutte le offerte in esame

OFFERTA TECNICA (CRITERI DA N. 2 A N. 4) - punteggio massimo: 70

- 2. caratteristiche qualitative tessuti : max 30 punti;
- 3. grado di rifinitura : max 25 punti;
- 4. caratteristiche estetiche: max 15 punti

Non saranno ammesse offerte in rialzo rispetto al prezzo a base d'asta o per prodotti non corrispondenti alle caratteristiche minimali richieste nel Disciplinare Tecnico delle Forniture.

Qualora due o più concorrenti dovessero conseguire parità di punteggio totale si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

- 1. Assenza di motivi di esclusione: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/2016 (DGUE parte III). Il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento/aggregazione.
- 2. Requisiti di idoneità professionale: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato per attività analoghe a quelle della presente procedura.,
- 3. Capacità economica e finanziaria– non richiesta
- 4. Capacità tecnica: aver prestato servizi di fornitura di vestiario da lavoro nel triennio antecedente la data di indizione della presente procedura per importi non inferiori ad € 400.000,00 (quattrocentomila/00) oltre IVA per la partecipazione al solo lotto 1, per € 100.000,00 (centomila/00) oltre IVA, per la partecipazione al solo lotto 2, In



caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il requisito sarà pari alla somma dei requisiti richiesti per i singoli lotti. Dovrà essere riportato l'elenco dei contratti aventi tale oggetto, con l'indicazione degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati (occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.)

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La presentazione dell'offerta avverrà in maniera telematica sul portale disponibile all'indirizzo <https://kymamobilita.traspare.com> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso secondo le procedure descritte nell' ALLEGATO "Modulo Operativo Gara Telematica": Il mancato rispetto delle stesse (a titolo esemplificativo, e non esaustivo: assenza di marca temporale, marca temporale apposta dopo il termine perentorio di scadenza della gara, serial number della marca difforme rispetto a quello indicato nel portale) comporterà l'escusione dell'offerta.

Il timing di gara è il seguente:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti		
Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale dell'archivio)		
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti tre plichi telematici:

- Un plico denominato "BUSTA AMMINISTRATIVA";
- Un plico denominato "BUSTA TECNICA".



c) Un plico denominato "BUSTA ECONOMICA".

KYMA Mobilità S.p.A. non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile delle offerte telematiche. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara.

Art. 6 – BUSTA AMMINISTRATIVA

Il plico telematico "BUSTA AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

- a) copia del presente bando di gara/capitolato d'oneri recante, in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc, la sottoscrizione del legale rappresentante. Tale sottoscrizione è da intendersi apposta, condizionatamente all'aggiudicazione della gara e senza ulteriori formalità da espletarsi all'avverarsi dell'evento, per il perfezionamento contrattuale, salvo quanto previsto al successivo art. 10.
- b) Domanda di partecipazione alla gara, da produrre utilizzando il modello Allegato E al presente bando, con allegata copia di documento di identità del legale rappresentante/procuratore sottoscrittore.
In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante.
- c) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per un importo di € 20,00 (le modalità del pagamento sono rilevabili dal sito internet www.anticorruzione.it), necessario unicamente per la partecipazione al lotto 1 della gara.
- d) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", a garanzia dell'offerta, per un importo di € 7.000,00 (settemila) per la partecipazione al lotto 1 e di € 1.400/00 (millequattrocento/00) per la partecipazione al lotto 2. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:
 - in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto cod. IBAN IT 181 01030 15801 000001484939;
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta di Kyma Mobilità.

Nel caso in cui il concorrente intendesse usufruire delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà fine presentare, obbligatoriamente, copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della certificazione di qualità che dà titolo alla riduzione. Per le ditte non aggiudicatricie la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione definitiva. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre garanzia definitiva, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile nel corso della durata dell'accordo quadro. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, comprese eventuali proroghe, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

Per le ditte non aggiudicatricie la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione, ad eccezione della seconda migliore offerente la cui garanzia sarà svincolata a seguito della stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre "cauzione definitiva", a garanzia della corretta esecuzione del contratto, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% del prezzo complessivo offerto. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, decorso un anno dal completamento della fornitura, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

- e) Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n.50/2016 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n.50/2016 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente attraverso il DGUE è tenuto a dichiarare a pena di esclusione l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/16 con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla succitata disposizione.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE, nel formato elettronico allegato agli atti della procedura in oggetto, omettendo di compilare le parti barrate.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE in tutte le parti non barrate, nessuna esclusa.

Tutti i documenti sopra descritti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Art. 7 - BUSTA TECNICA

Il plico telematico denominato "**BUSTA TECNICA**" dovrà contenere:

- a) - **per la partecipazione al lotto 1** - le schede tecniche di ciascuno dei 18 articoli riportati nel disciplinare tecnico, Allegato C. Ciascuna scheda tecnica dovrà riportare l'indicazione, apposta anche a penna, del numero di articolo del Disciplinare tecnico (dal 1 al 15) a cui è riferita, nonché quella del lotto di riferimento (lotto 1). Dalle schede tecniche dovranno evincersi le caratteristiche tecniche degli articoli, con particolare riferimento alle caratteristiche menzionate nel disciplinare tecnico, Allegato C.
- b) - **per la partecipazione al lotto 2** - le schede tecniche di ciascuno dei 15 articoli riportati nel disciplinare tecnico, Allegato D. Ciascuna scheda tecnica dovrà riportare l'indicazione, apposta anche a penna, del numero di articolo del Disciplinare tecnico (dal 1 al 14) a cui è riferita, nonché quella del lotto di riferimento (lotto 2). Dalle schede tecniche dovranno evincersi le caratteristiche tecniche degli articoli, con particolare riferimento alle caratteristiche menzionate nel disciplinare tecnico, Allegato D.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, dovranno essere prodotte sia le schede tecniche di cui al punto A), sia quelle di cui al punto B).

Art. 6 – OFFERTA ECONOMICA

Il plico telematico "**BUSTA ECONOMICA**" dovrà contenere:

- l'offerta economica per il lotto1, in caso di partecipazione a tale lotto, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, di tutti gli spazi previsti nel "PROSPETTO-OFFERTA – Allegato A".
- l'offerta economica per il lotto 2, in caso di partecipazione a tale lotto, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, di tutti gli spazi previsti nel e nel "PROSPETTO-OFFERTA – Allegato B".

Su ciascun prospetto-offerta saranno indicati:

- a. Il prezzo unitario al netto di IVA (colonna 3) che sarà praticato a Kyma Mobilità per ciascun capo di vestiario;
- b. Il prezzo totale al netto di IVA (colonna 4) per ciascun capo di vestiario, inteso come prezzo unitario moltiplicato per il quantitativo indicato alla colonna (2);
- c. Il prezzo complessivo della fornitura, in cifre ed in lettere (5), al netto di IVA, inteso come la somma di tutti i prezzi totali riportati in colonna (4).

Il prezzo complessivo offerto per ciascun lotto dovrà risultare inferiore al prezzo posto a base d'asta per tale lotto (rispettivamente € 250.000,00 oltre IVA per il lotto 1 ed € 50.000,00 oltre IVA per il lotto 2).

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente. Le offerte sono considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 del c.c. e contempleranno, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata. I prezzi unitari offerti saranno applicati, per tutta la durata contrattuale, per ulteriori analoghe forniture che saranno richieste da Kyma Mobilità s.p.a. Non saranno ammesse offerte che non risultino riferite a tutti i capi di vestiario previsti in gara o che presentino un prezzo complessivo superiore a quello a base d'asta.

In caso di assenza dell'offerta anche per un solo capo tra quelli richiesti, l'offerta sarà complessivamente esclusa dalla gara.

Art. 8 – CAMPIONATURA

Il pacco contrassegnato con la scritta "**CAMPIONATURA**", dovrà essere prodotto, in fase di gara, successivamente ad apposita richiesta, inviata a mezzo p.e.c., da parte della commissione giudicatrice,

Tale richiesta potrà essere inoltrata successivamente alla conclusione delle fase di apertura delle buste amministrative, dopo la determinazione delle concorrenti ammesse ed escluse.

La commissione di gara assegnerà un termine di 10 giorni lavorativi alle concorrenti per produrre i pacchi campionatura" che dovranno essere consegnati presso la segreteria di Kyma Mobilità s.p.a., all'indirizzo di via Cesare Battisti 657 in TARANTO. Tale termine si intenderà apposto "a pena di esclusione".

I pacchi, da presentare separatamente per ogni lotto a cui si partecipa, dovranno contenere un campione per ognuno dei capi previsti nel disciplinare tecnico, Allegato C (per il lotto 1) e nel disciplinare tecnico, Allegato D, per il lotto 2.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

Ogni campione sarà realizzato con gli stessi tessuti e le stesse caratteristiche di confezione che presenteranno le forniture definitive in caso di aggiudicazione. Ad ogni campione dovrà essere allegato apposito cartellino od etichetta, che dovrà riportare l'indicazione, apposta anche a penna, del numero di articolo del Disciplinare tecnico (dal 1 al 15 per il lotto 1 o dal 1 al 14 per il lotto 2) a cui è riferita, nonché quella del lotto di riferimento (lotto 1 o 2).

I pacchi contenenti la campionatura, ad aggiudicazione avvenuta, dovranno essere ritirati dalla sede di Kyma Mobilità S.p.A. a cura e spese delle ditte cui appartengono tranne quello della ditta aggiudicataria della fornitura, che rimarrà a disposizione di Kyma Mobilità per almeno un anno dal completamento della fornitura, e quello della ditta seconda migliore offerente, che rimarrà a disposizione di Kyma Mobilità fino al completamento della fornitura da parte della ditta aggiudicataria. Trascorsi 6 mesi dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva, i pacchi campionatura non ritirati saranno considerati nella disponibilità di Kyma Mobilità.

Art. 9 - RECAPITO PACCHI

KYMA MOBILITÀ s.p.a. non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile dei plichi telematici, nonché della campionatura. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate da concorrenti per partecipare alla gara, anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

Art. 10 – CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere giudicata conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti. KYMA MOBILITÀ S.p.A., comunque, è libera di procedere o meno all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, senza che le imprese partecipanti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e relativi allegati, nessuna esclusa. L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax, a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it
C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers.

Art. 11 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore ____ del giorno _____ presso la sede di Kyma Mobilità, la Commissione giudicatrice, che sarà all'uopo nominata, procederà preliminarmente, in seduta aperta alla partecipazione dei legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi telematici e quindi all'apertura di quelli che risulteranno corrispondenti alle modalità prescritte nell'Allegato "Manuale Operativo gara telematica". In prosieguo della seduta la Commissione passerà all'apertura e all'esame della del plico telematico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per accertare la corrispondenza a tutte le prescrizioni del presente bando di gara. e determinerà la lista degli ammessi e degli esclusi a tale fase.

Al termine di tale seduta, la commissione assegnerà alle concorrenti ammesse un termine di 10 giorni lavorativi per la produzione ad KYMA MOBILITÀ dei pacchi contenenti le campionature, con le modalità indicate al precedente articolo 8.

Le concorrenti che non avranno prodotto i pacchi nel termine perentorio assegnato saranno escluse dalla procedura.

In altra seduta, riservata, la Commissione passerà, per le sole ditte concorrenti ammesse alla prosecuzione della gara, all'apertura e all'esame dell'allegato "Busta Tecnica" e parallelamente all'esame dei pacchi contrassegnato con la scritta "CAMPIONATURA" al fine di attribuire i punteggi di cui ai punti 2, 3 e 4 dell'art.3, eventualmente avvalendosi degli esami merceologici di cui all'art.12, procedendo separatamente per ciascun lotto a tale attività.

La valutazione del criterio J avverrà, da parte della commissione giudicatrice, sulla base della valutazione qualitativa dei progetti offerti, quali risultanti dagli elementi addotti dai concorrenti nell'allegato B e nelle schede tecniche dell'impianto, prodotti all'interno della busta tecnica, mediante valutazione comparativa delle offerte secondo il metodo del criterio discrezionale di attribuzione di un coefficiente spettante alla commissione giudicatrice, conformemente alle Linee Guida n. 2 di ANAC, emanate in attuazione del D.Lgs. 50/2016, applicando la tabella dei giudizi di seguito riportata:

Giudizio	Punteggio	Criteri di giudizio
Ottimo	1	Aspetti positivi elevati e piena rispondenza alle aspettative

Buono	0,75	Aspetti positivi rilevanti e buona rispondenza alle aspettative
Discreto	0,5	Aspetti positivi ma non soluzioni ottimali
Sufficiente (parzialmente adeguato)	0,25	Aspetti appena sufficienti
Non Presente o inadeguato	0	Non corrispondente alle esigenze richieste

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente per ciascun criterio a ciascuna offerta. Le ragioni dell'attribuzione del coefficiente devono essere adeguatamente motivate e le motivazioni devono essere collegate alle specifiche tecniche richieste nel Capitolato tecnico o ad aspetti, rispetto ad esse, migliorativi.

Per ciascun criterio è calcolata la media dei coefficienti valutativi attribuiti da ciascun commissario a ciascuna offerta e poi tale media sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile a quel criterio.

Si precisa che per il punteggio ottenuto per ogni criterio verrà considerato un arrotondamento al secondo decimale.

Alla formulazione della graduatoria definitiva la Commissione perverrà procedendo all'apertura del plico telematico "BUSTA ECONOMICA", che sarà caricata dalle concorrenti nella finestra temporale che verrà comunicata alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema, (art. 4 dell'Allegato "Manuale Operativo Gara Telematica" - FASE 3 - Offerta economica telematica), in ora, giorno e luogo che saranno comunicati alle concorrenti con un anticipo di almeno 5 giorni.

Successivamente, la commissione, in altra seduta aperta alla partecipazione dei concorrenti, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti ai punti 2, 3 e 4 dell'art.3 per i lotti 1 e 2, aprirà i plichi telematici contrassegnati con la scritta "BUSTA ECONOMICA" di entrambi i lotti, onde pervenire alla stesura della graduatorie di merito dei singoli lotti.

L'aggiudicazione sarà deliberata dal C.d.A. e notificata alla ditta interessata con p.e.c. Prima dell'aggiudicazione, Kyma Mobilità si riserva di acquisire la documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla ditta aggiudicataria e, in subordine, dalla ditta seconda migliore offerente, ai sensi dell' art. 85 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12 – ESAMI MERCEOLOGICI

I campioni contenuti nel pacco "CAMPIONATURA" potranno essere sottoposti ad esame merceologico, a cura e spese di Kyma Mobilità, presso un laboratorio specializzato che dovrà accertare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei tessuti dei capi offerti e quelle di confezione a quelle dichiarate nella documentazione presentata e, comunque, corrispondenti almeno a quelle minimali riportate nel disciplinare tecnico. KYMA MOBILITÀ potrà effettuare, in corso di fornitura, ulteriori esami merceologici su una dotazione estiva ed una dotazione invernale, scelte a campione d'intesa con le OO. SS. aziendali, per accertare la perfetta corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei tessuti e di confezione a quelle dei campioni presentati in gara. In caso di mancata corrispondenza anche di un solo capo preso a campione, Kyma Mobilità s.p.a. si riserva il diritto di rifiutare l'intera fornitura e procedere all'esecuzione in danno per inesatto adempimento, previa acquisizione della cauzione definitiva.

Art. 13 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto già sottoscritto in chiave condizionata, l'impresa aggiudicataria, senza bisogno di firmarlo nuovamente, dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Attestazione di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva", per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile dell'accordo quadro, con le modalità e nelle forme previste all'art. 5, lett d). Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara..
- b) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a) e b) di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra Kyma Mobilità e l'impresa aggiudicataria.

KYMA MOBILITÀ s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

Art. 14 – DISCIPLINA, OGGETTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando di gara e relativi allegati;
- b) offerta dell'impresa aggiudicataria;

- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti a) e b);

- d) D.Lgs. n.50/2016.

L'oggetto dell'accordo quadro è costituito dalla fornitura di vestiario uniforme per il personale del movimento, così come descritta in questo bando di gara, da cui deriva il perfezionamento del presente rapporto tra Kyma Mobilità e l'impresa aggiudicataria.

La durata del dell'accordo quadro, periodo entro il quale Kyma Mobilità potrà eseguire gli ordinativi di fornitura, è fissata in 2 anni a decorrere dal suo perfezionamento. Nel corso della validità del contratto non saranno ammessi incrementi dei prezzi unitari e/o revisioni sul presupposto che l'offerta della ditta aggiudicataria postula, con la sua presentazione, l'assorbimento di ogni alea sul punto.

Art. 15 – RILEVAZIONE DELLE TAGLIE

Entro 15 giorni dalla data di avvenuta aggiudicazione Kyma Mobilità fornirà alla ditta aggiudicataria l'elenco del personale avente diritto alla fornitura, il numero e la tipologia dei capi da assegnare. Nei 15 giorni successivi dovrà essere avviata nei locali aziendali, a cura della ditta aggiudicataria, la rilevazione delle taglie. Le operazioni di rilevazione delle taglie dovranno essere effettuate per un periodo di almeno 10 giorni lavorativi, per il lotto 1 e di 5 giorni lavorativi, per il lotto 2.

Per i dipendenti assenti alla prima operazione di rilevazione delle taglie, le aggiudicatarie dovranno assicurare la presenza per una rilevazione delle taglie degli assenti, assicurando la propria presenza nei locali aziendali per 5 ulteriori giorni lavorativi (per il lotto 1) e per 3 ulteriori giorni lavorativi (per il lotto 2).

In caso di necessità, nel corso della validità dell'accordo quadro, di vestizione di personale assunto successivamente al primo scaglione di fornitura, Kyma Mobilità potrà eseguire ordini di fornitura di vestiario per scaglioni di almeno 20 dipendenti (per il lotto 1) e di almeno 8 dipendenti (per il lotto 2). In tal caso, per ogni nuovo ordinativo, l'aggiudicataria dovrà eseguire nuove rilevazioni delle taglie, nei locali aziendali, della durata minima di 2 giorni per rilevazione.

Copia delle schede individuali di rilevazione delle taglie, sottoscritte dal rilevatore e dal dipendente KYMA MOBILITÀ dovrà essere fornita a Kyma Mobilità s.p.a.

Art. 16 – ORDINI E TERMINI DI CONSEGNA

Al termine delle operazioni di rilevazione delle taglie Kyma Mobilità provvederà ad emettere buono d'ordine relativo a tutto il vestiario occorrente per il personale di cui sono state rilevate le taglie. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna dei capi, imballati distintamente per ogni dipendente AMAT, presso i locali dell'A.M.A.T. S.p.A. entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione ns. buono d'ordine (per il lotto 1) ed entro 60 (sessanta) giorni per il lotto 2. I capi di vestiario contestati dai dipendenti KYMA MOBILITÀ per una accertata non corretta vestibilità dovranno essere corretti o sostituiti entro 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione della prima consegna. L'accettazione definitiva di ogni singolo capo di vestiario sarà costituita, comunque, dalla firma per ricevuta apposta da ciascun dipendente su apposita scheda individuale fornita da Kyma Mobilità. Saranno a carico della ditta fornitrice tutti gli oneri di imballaggio, trasporto, movimentazione, carico e scarico dai mezzi e smaltimento dei rifiuti connessi alla fornitura. Il fornitore risponde contrattualmente della proprietà delle cose fornite, della loro perfetta rispondenza a quanto ordinato e della qualità delle prestazioni delle cose stesse. Difetti occulti dei materiali o delle caratteristiche di confezione, che si dovessero manifestare entro un anno dalla data di consegna, dovranno essere risolti dalla ditta aggiudicataria anche mediante sostituzione dei capi di vestiario risultati difettati.

Art. 17 – DISTRIBUZIONE E RETTIFICA DIFETTI DI CONFEZIONE

La prima distribuzione, con contestuale prova di tutti i capi, avverrà nei locali aziendali a cura della ditta aggiudicataria, che all'uopo invierà in Azienda per un periodo di 10 giorni lavorativi, per il lotto 1 e di 5 giorni lavorativi, per il lotto 2, propri incaricati abilitati a consegnare la merce, accusandone ricevuta, nonché a registrare le eventuali contestazioni sulla vestibilità dei capi formulate dai dipendenti AMAT. Qualora in fase di distribuzione dei capi dovessero rendersi necessarie modifiche o sostituzioni di capi, gli stessi saranno trattenuti dalla ditta che dovrà riconsegnarli entro 30 giorni dal termine della prima distribuzione, previa nuova prova di vestibilità a cura di un proprio tecnico. L'accettazione dei singoli capi da parte dei dipendenti sarà definitivamente confermata con la sottoscrizione di scheda individuale di fornitura massa vestiario in possesso di Kyma Mobilità.

Per le attività di distribuzione dei capi rettificati le imprese aggiudicatarie dovranno dedicare un ulteriore periodo di 7 giorni (per il lotto 1) e di 3 giorni (per il lotto 2).

Per le attività di distribuzione dei capi del personale assunto successivamente alla primo elenco consegnato alle aggiudicatarie, tali imprese dovranno garantire, per ogni attività di distribuzione, la presenza presso la sede KYMA MOBILITÀ per almeno tre giorni lavorativi per il lotto 1 (2 giorni per il lotto 2).

Art. 18 – PENALI

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

Decorsi 90 (novanta) giorni – per il lotto 1 e 60 (sessanta)giorni - per il lotto 2, dalla data di ricezione di ns. buono d'ordine sarà applicata una penale giornaliera pari allo 0,1%, fino ad un massimo del 10%, del costo della merce non consegnata. Analoga penale sarà applicata in caso di ritardata riconsegna, oltre i 30 giorni previsti, dei capi risultati non conformi. L'A.M.A.T. S.p.A., in caso di ritardi superiori ai 30 giorni, potrà procedere all'esecuzione in danno addebitando alla ditta aggiudicataria il maggior costo sostenuto. Gli importi delle eventuali penali, notificate a mezzo raccomandata A.R., saranno addebitati da Kyma Mobilità mediante emissione di nota debito o trattenuti direttamente sulla cauzione definitiva.

Art. 19 - RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

Fatte salve le cause di risoluzione del contratto previste dalla vigente legislazione, Kyma Mobilità potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., a proprio insindacabile giudizio, nei seguenti specifici casi:

- accertamento di dichiarazioni sostitutive rese in maniera falsa od omissiva
- consegna parziale della merce;
- ritardo che si protragga oltre i 30 (trenta) giorni;
- esito negativo degli esami merceologici;
- mancata sostituzione dei capi non conformi;
- mancato reintegro della cauzione definitiva ogni volta che su di essa Kyma Mobilità abbia operato prelevamenti in seguito alla applicazione delle penali.

In caso di risoluzione Kyma Mobilità potrà incamerare l'intero deposito cauzionale salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e fatto comunque salvo il diritto della ditta fornitrice a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare

Art. 20 – LIQUIDAZIONE FATTURE

La fattura relativa all'intera fornitura dovrà essere emessa e presentata al termine delle operazioni di distribuzione e rettifica. Eventuali capi di vestiario che dovessero risultare ancora in contestazione dovranno essere esclusi dalla fatturazione fino alla definizione della contestazione.

In considerazione delle particolari modalità di finanziamento dei servizi minimi del Trasporto Pubblico Locale, la liquidazione delle fatture, previa verifica tecnico/amministrativa positiva, sarà predisposta entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle stesse. Per eventuali ritardi nei pagamenti, Kyma Mobilità S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti, senza anatocismo né riconoscerà il maggior danno ex art. 1224, comma 2, c.c.. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno riportare necessariamente il CIG di riferimento e saranno sottoposte al regime dello split payment ai sensi dell'art. 17 - ter del DPR 633/1972

Art. 21 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le eventuali spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 22 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti comunque relative al presente atto, regolato dalla legge sostanziale italiana, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, il foro competente è quello di Taranto.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679, s'informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati da Kyma Mobilità per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dallo stesso Regolamento.

Il "titolare" del trattamento dei dati in questione è Kyma Mobilità in persona del Presidente del C.d.A., dott. Alfredo Spalluto, mentre soggetto autorizzato al trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

Il Presidente del C.d.A.

(dott. Alfredo Spalluto)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto relative alle penali (art. 18), alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 19), liquidazione fatture (art 20) foro competente (art. 22) che, a tal fine, vengono

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA

Firma _____



Allegato A

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA – OFFERTA – lotto 1 – personale del movimento

Il sottoscritto

nato a Prov. Il

residente nel Comune di Prov. Stato

..... alla Via/Piazza n.

CODICE FISCALE,

in qualità di

o Legale rappresentante
Ovvero

o Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)

dell'impresa

con sede nel Comune di Prov. Stato

..... Alla Via/Piazza n.

..... con codice fiscale: Partita IVA:

.....

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 275.000,00 + IVA

Descrizione indumento (1)	Q.tà totale (2)	Prezzo Unitario in cifre al netto di IVA (3)	Prezzo Totale al netto di IVA = (2) x (3) (4)
01) Giacca Invernale con fregio logo AMAT	360		
02) Giacca Estiva con fregio logo Kyma Mobilità	360		
03) Jeans Invernali	720		

Descrizione indumento (1)	Q.tà totale (2)	Prezzo Unitario in cifre al netto di IVA (3)	Prezzo Totale al netto di IVA = (2) x (3) (4)
04) Jeans Estivi	720		
05) Camicie Invernali	1080		
06) Camicie Estive	540		
07) Polo Estive	540		
08) Cravatte	330		
09) Foulard seta	30		
10) Maglie di lana a "V" con maniche	360		
11) Maglioni a dolce vita	360		
12) Maglie di lana a "V" senza maniche	360		
13) Berretti Estivi modello ufficiale	20		
14) Berretti lana tipo baseball	360		
15) Berretti lana modello zuccotto	340		
5- PREZZO COMPLESSIVO IN CIFRE (sommatoria dei prezzi della colonna 4)			€ _____
5 - PREZZO COMPLESSIVO IN LETTERE (sommatoria dei prezzi della colonna 4)			€ _____

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

Data

firma del legale rappresentante

.....

Allegato B

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA – lotto 2 – personale della sosta

Il sottoscritto

nato a Prov. Il

residente nel Comune di Prov. Stato

..... alla Via/Piazza n.

CODICE FISCALE,

in qualità di

o Legale rappresentante
Ovvero

o Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)
dell'impresa
con sede nel Comune di Prov. Stato
..... Alla Via/Piazza n.
..... con codice fiscale: Partita IVA:
.....

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 75.000,00 + IVA

Descrizione Indumento (1)	Q.tà Totale (2)	Prezzo Unitario (3)	Prezzo Totale (2) x (3) = 4
01) Jeans invernali	108	€	€
02) Camicie invernali	162	€	€
03) Maglioni in micropile con zip	108	€	€
04) Scarpe invernali uomo/donna (paio)	108	€	€
05) Cappello invernale "zuccotto"	54	€	€
06) Scaldacollo in pile	54	€	€
07) Jeans estivi	108	€	€

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

08) Gilet collo a "V" s/maniche	54	€	€
09) Camicie estive	81	€	€
10) Polo estive	81	€	€
11) Giubbini estivi	54		
12) Scarpe estive uomo/donna (paia)	108	€	€
13) Fregio per camicia estiva (tubolare)	108	€	€
14) Berretto estivo	54	€	€
5 - PREZZO COMPLESSIVO IN CIFRE (5) (sommatoria dei prezzi della colonna 4)			€ _____
5 - PREZZO COMPLESSIVO IN LETTERE (sommatoria dei prezzi della colonna 4)		€ _____	

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

Data ____/____/____

Timbro e firma del Legale rappresentante

Luogo _____

KYMA
MOBILITÀ

Allegato C

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

Disciplinare tecnico – lotto 1 – personale del movimento

IMPORTO A BASE D'ASTA € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00)

- 1) **N. 360 Giacche invernali** : monopetto tre bottoni, due spacchi posteriori, fondo arrotondato, 2 tasche laterali a filetto, 1 taschino tagliato a filetto, all'altezza del petto, con applicazione del logo aziendale composto da un monogramma ovale di cm.6 x cm.2.5 cuciti sul risvolto del taschino esterno della giacca in tessuto panno lana, con fondo oro, orlino azzurro e scritta A.M.A.T. al centro di colore nero . aziendale ricamato, 2 tasche all'interno, 1 taschino portasigarette, nastro appendino. Davanti rinforzati con interno termoadesivo che rimanga efficiente anche a seguito di numerosi lavaggi effettuati secondo le prescrizioni previste sull'etichetta interna.
Le giacche saranno realizzate in tessuto pettinato in pura lana vergine del peso di circa 366 gr./m², con tessuto Marzotto F70, colore blu scuro n.8 della scheda Marzotto.
- 2) **N. 360 giacche estive** in pura lana vergine pettinata, tessuto Marzotto F/78, tessuto fresco con peso di circa 178 gr./m², colore simile a quello della giacca invernale, e tela di cammello cucita. Tutte le altre condizioni possono rimanere identiche a quella della giacca invernale ad eccezione della tela di cammello e del filato per le cuciture che dovranno avere le caratteristiche idonee per le giacche estive.
- 3) **N. 720 Jeans invernali** – 98% cotone – 2 % elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa;
- 4) **N. 720 Jeans estivi**– 98% cotone – 2% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa; peso: 220 gr./m² circa
- 5) **N. 1080 camicie invernali**, in tessuto di cotone 100% popeline, button down, colore celeste, peso gr./mq.150 circa, a maniche lunghe, senza spalline, collo classico con bottoni, taschino aperto a sx.,
- 6) **N. 540 camicie estive**, in tessuto di cotone 100% popeline, colore celeste, con logo KYMA MOBILITÀ ricamato, peso gr./mq.105 circa, collo classico con bottoni, a manica corta, due tasche a soffietto e pattine, con passanti sulla pattina della tasca sinistra per infilare il fregio, di colore celeste medio
oppure
- 7) **N. 540 polo** colore celeste a manica corta senza taschino, con chiusura a 3 bottoni in tinta effetto perlato, con logo KYMA MOBILITÀ ricamato, bordo manica a costine, spacchetti laterali, cuciture del collo coperte con nastro a contrasto, nastro di

rinforzo laterale; materiale: 100 % cotone piquet pettinato tintura reactive dye 60°; peso: 210 gr./m² circa.

- 8) **N. 330 cravatte** in fibra mista tipo reggimentale colore rosso e blu
- 9) **N. 30 foulard** in seta
- 10) **N. 360 maglie di lana modello a "V" con maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu.
- 11) **N. 360 maglie di lana modello "dolcevita" con maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu.
- 12) **N. 720 maglie di lana a "V" senza maniche**, composizione: tessuto di lana a maglia in filato di pura lana vergine 100%, colore bleu. La maglia estiva deve comunque risultare realizzata con filato più leggero di quella invernale con maniche.
- 13) **N. 20 berretti estivi modello "ufficiale"**, confezionati in tessuto Marzotto F/78 di colore grigio chiaro n°70 della scheda Marzotto, con fregio dorato ricamato e soggolo dorato.
- 14) **N. 360 berretti in tessuto 100% lana, modello "baseball"** confezionati senza copriorecchie con chiusura regolabile in tessuto, di colore blu, con fregio dorato ricamato.
- 15) **N. 340 berretti invernali modello "zuccotto"**, 70% lana, 30 % acrilico ed interno in pile, colore blu notte.

I capi dovranno essere contrassegnati dal marchio "CE", ove previsto dalla normativa in vigore.

Le giacche, i jeans e le camicie dovranno essere differenziati con taglio appropriato per le dipendenti di sesso femminile.

KYMA
MOBILITÀ

Allegato D

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 – ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

Disciplinare tecnico – lotto 2 – personale della sosta

IMPORTO A BASE D'ASTA € 50.000,00 (euro cinquantamila/00)

DISCIPLINARE TECNICO DELLE FORNITURE**DOTAZIONE INVERNALE**

- 1) N. 108 Jeans invernali** 98% cotone – 2% elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa;
- 2) N. 162 camicie invernali** in tessuto di cotone 100% popeline, colore celeste, peso gr./mq.150 circa, a maniche lunghe, senza spalline, collo classico con bottoni, taschino aperto a sx;
- 3) N. 108 maglioni** collo alto con mezza zip in micropile di colore blu 280 gr/mq circa
- 4) N. 108 paia di scarpe invernali con tomaia in Gore-tex** tipo "polacco", modello maschile/femminile per uso professionale, aventi proprietà antistatiche ed antiscivolo con accorgimenti defaticanti per un uso prolungato. Le calzature dovranno avere il marchio "CE" in relazione alle normative vigenti;
- 5) N. 54 berretti invernali** berretto tipo zuccotto 65% lana – 35% sintetico, modello zuccotto a coste larghe senza risvolto, di colore blu con logo KYMA MOBILITÀ applicato;
- 6) N. 108 scaldacollo** in pile

DOTAZIONE ESTIVA

- 7) N. 108 Jeans estivi** 98% cotone – 2 % elastam - Colore BLUE NAVY - peso: 360 gr./m² circa; peso: 220 gr./m² circa
- 8) N. 54 Gilet di lana** collo a "V" senza maniche pura lana vergine 100 %;
- 9) N. 81 camicie estive** in tessuto di cotone 100% tipo "Oxford", colore celeste, con logo KYMA MOBILITÀ ricamato, peso gr./mq.105 circa, collo classico con bottoni, a manica corta, con spalline, due tasche a soffiutto e pattine. Porta gradi (tubolari) sulle spalle
- 10) N. 81 polo** colore celeste a manica corta con chiusura a 3 bottoni in tinta effetto perlato, bordo manica a costine, spacchetti laterali, cuciture del collo coperte con nastro a contrasto, nastro di rinforzo laterale; materiale: 100 % cotone piquet pettinato tintura reactive dye 60°; peso: 210 gr./m² circa, con monogramma ovale di cm.6 x 2.5 ricamato su tessuto panno lana, con fondo oro, con logo "A.M.A.T." bicolore al centro;

11) N. 54 giubbini estivi con applicazione del logo aziendale composto da un monogramma ovale di cm.6 x cm.2.5 cuciti sul risvolto del taschino esterno della giacca in tessuto panno lana, con fondo oro, orlino azzurro e scritta A.M.A.T. al centro di colore nero. Composizione 65% circa cotone 35% circa sintetico. Colore blu con fascia rifrangente 3 M, altezza 5 cm circa, di colore grigio applicate al giro torace ed al giro maniche. Collo modello alto, due maniche a giro, amovibili dal resto del giubbino, terminanti con polsino aperto con doppio automatico di chiusura, due davanti composti entrambi da due pezzi ed un dietro composto da due pezzi. Chiuso anteriormente tramite zip fino al collo ed aperto da cannolo chiuso con automatici. Due tasche in basso oblique coperte da pattina e chiusura a zip. Taschino con soffiello centrale coperto da pattina sulla manica sinistra. Nella mostra anteriore è ricavato un taschino in senso verticale chiuso da zip. Spalline applicate sulle spalle fermate da automatici. Elastico al fondo per una maggiore aderenza al giro-vita. Foderato internamente con una tasca a toppa sul lato sinistro. I giubbini dovranno essere dotati di catarifrangente e dovranno risultare impermeabili;

12) N. 108 paia di scarpe estive con tomaia in Gore-tex "basse", modello maschile/femminile per uso professionale, aventi proprietà antistatiche ed antiscivolo con accorgimenti defaticanti per un uso prolungato e con sistema di ricambio d'aria. Le calzature dovranno avere il marchio "CE" in relazione alle normative vigenti;

13) N. 108 fregi (tubolari) per camicia estiva con fondo in tessuto rinforzato di colore blu e bordini ricamati di colore celeste.

14) N. 54 berretti estivi in tessuto 100% cotone blu, modello "baseball" con chiusura regolabile con velcro, con logo KYMA MOBILITÀ ricamato a tre colori.

Tutti i capi dovranno essere contrassegnati dal marchio "CE", ove previsto dalla normativa in vigore.

Le giacche, i jeans e le camicie dovranno essere differenziati con taglio appropriato per le dipendenti di sesso femminile.

Allegato E

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER LA FORNITURA BIENNALE DI VESTIARIO UNIFORME AL PERSONALE DI MOVIMENTO E DELLA SOSTA.

OVE PRESENTI OPZIONI A RISPOSTA MULTIPLA, CON LA PRESENZA DELLA DICITURA "OVVERO", BARRARE IL CASO CHE RICORRE)

(OVE PRESENTI OPZIONI A RISPOSTA MULTIPLA, CON LA PRESENZA DELLA DICITURA "OVVERO", APPORRE UN CROCETTA SUL CASO CHE RICORRE)

Il sottoscritto

nato a Prov. Il

residente nel Comune di Prov. Stato

..... alla Via/Piazza n.

CODICE FISCALE,

in qualità di

- o Legale rappresentante

Ovvero

- o Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)

dell'impresa

con sede nel Comune di Prov. Stato

..... Alla Via/Piazza n.

..... con codice fiscale: Partita IVA:

.....

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate chiede di partecipare alla gara in oggetto in qualità di (specificare la natura del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016):

- o impresa singola

Ovvero

- o società (ex art. 45, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016);

Ovvero

- consorzio (ex art. 45, comma 2, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati::

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- [consorzio stabile (ex art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- capogruppo di un raggruppamento di imprese/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E. (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) già costituito formato dalle seguenti imprese:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandataria (specificare il caso che ricorre)

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

- capogruppo o mandante di un raggruppamento di imprese/Consorzio ordinario/G.E.I.E (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) non ancora costituito che in caso di aggiudicazione sarà formato dalle seguenti imprese, impegnandosi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandataria (specificare il caso che ricorre)

A TAL FINE DICHIARA

- che la ditta ha la seguente denominazione o ragione sociale

.....

- che i dati riferiti all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura sono i seguenti:

provincia di iscrizione: _____

numero di iscrizione: _____

indirizzo sede legale: _____

attività _____

Anno di iscrizione: _____

Forma giuridica: _____

3. che i soggetti muniti di poteri rappresentanza, nonché - per le Società diverse dalla Società in nome collettivo e dalla Società in accomandita semplice - il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

4. che i responsabili tecnici sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

- 5.

- che nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica

Ovvero

- che sono presenti i seguenti soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara :

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

- che per la ditta non ricorre alcuna delle condizioni ostative/motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dalla legge di conversione 14.06.2019 n. 55, del D.L. n. 32/2019.

- di autorizzare Kyma Mobilità a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:

e-mail _____

pec _____

fax _____

- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°.....), l'INAIL (matricola n°.....) e di applicare il CCNL del settore.....;
- che l'impresa è dotata di adeguata struttura organizzativa e tecnica per il corretto espletamento dell'appalto ed è titolare delle prescritte autorizzazioni

11. Di aver prestato servizi di fornitura di vestiario da lavoro negli anni 2017, 2018 e 2019 per l'importo di _____ oltre IVA (importo di almeno € 400.000,00 oltre IVA in caso di partecipazione al solo lotto 1, di almeno € 100.000,00 oltre IVA, per la partecipazione al solo lotto 2, di almeno € 500.000,00 oltre IVA In caso di partecipazione ad entrambi i lotti):

[illegible]

12. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel bando di gara.

_____, lì _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE









