

Ordine del Giorno del

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 2 DEL 3-5-2023

DELIBERA n° ____ del ____

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DI N. 2 AREE PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.

ALLEGATI/NOTE:

Allegato 1: bando di gara

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- A seguito di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 03/06/2019, è stata indetta la procedura aperta n. 14/2019, per l'affidamento annuale, della durata di 12 mesi, dei servizi di guardiana delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di AMAT, prorogabile di ulteriori 12 mesi.
- L'AMAT, in esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° n. 40 del 12/06/2020, ha deciso di aggiudicare la procedura aperta 14/2019 al Consorzio Prodest s.r.l., che ha totalizzato un punteggio di 100/100, a fronte di costo annuale offerto € 154.500,00 oltre IVA.
- A seguito della formale accettazione dell'aggiudicazione, è stato stipulato, con il Consorzio Prodest Milano s.r.l., formale contratto per la guardiana di aree di parcheggio, con la durata di un anno a decorrere dal 01/11/2020.
- Con nota prot. 181 del 07/01/2022, ratificata con Delibera n. 6 del 08/02/2022, , è stato comunicato formalmente il rinnovo del contratto di cui sopra, alle medesime condizioni, ai sensi dell'art. 2 dello stesso e dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per un'annualità ulteriore, fino al 31/10/2022.
- Attualmente, le aree di sosta gestite dal personale del Consorzio Prodest sono "Icco" ed "Artiglieria"
- L'attuale contratto in affidamento della sosta tariffata nel Comune di Taranto, Rep. 9269/2017, è scaduto lo scorso 31/12/2022 e, sebbene ne sia stato avviato l'iter per il rinnovo, esso non si è ancora concluso e pertanto, il Comune di Taranto lo ha prorogato il fino al 31/03/2023, nelle more di approvazione del nuovo contratto, con nota acquisita al protocollo aziendale 21780 del 28/12/2022.
- Con Delibera del C.d.A. n. 4 del 15/02/2023, CdA., il contratto è stato prorogato sino al 30/06/2023, nelle more della formalizzazione del citato contratto di servizio.

occorre indire la procedura di gara per il nuovo affidamento dei servizi, prevedendo espressamente quale condizione risolutiva la circostanza della cessazione del contratto in house di affidamento della gestione della sosta tariffata.

- Le aree ove è necessario usufruire di tali servizi sono i parcheggi "Icco" e "Artiglieria".
- A tali fini, l'Unità contratto ha predisposto apposito Bando di gara (**Allegato 1**).
- Alla luce dell'ipotesi di diverso impiego del personale impiegato nell'appalto, riveniente dagli esuberi ex Dussmann, e precisamente nelle mansioni di "ausiliario della sosta", nel bando di gara, è stata prevista, inoltre, una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Tanto premesso si propone:

- a) Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016, per l'affidamento biennale dei servizi di guardiania delle aree di parcheggio pubblico a pagamento.
- b) Di aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 con una base d'asta biennale di € 340.000,00 oltre IVA, e un valore stimato dell'appalto di € 408.000,00, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dell'una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
- c) Di approvare il bando di gara (**Allegato 1**), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà l'affidamento.
- d) Di approvare l'avviso di gara, da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI" e su un quotidiano a diffusione locale.
- e) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- f) Di prorogare il contratto attivo il Consorzio Prodest, per i tempi, eventualmente necessari, per il completamento delle operazioni di gara.
- g) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- h) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Capo Unità Contratti e Acquisti. _____

Il Direttore Tecnico _____

Il Direttore Generale f.f. _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile,
- a voti...

DELIBERA

1. Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016, per l'affidamento biennale dei servizi di guardiania delle aree di parcheggio pubblico a pagamento.
2. Di aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 con una base d'asta biennale di € 340.000,00 oltre IVA, e un valore stimato dell'appalto di € 408.000,00 , stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dell' una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
3. Di approvare il bando di gara (**Allegato 1**), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà l'affidamento.
4. Di approvare l'avviso di gara, da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI" e su un quotidiano a diffusione locale.
5. Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
6. Di prorogare il contratto attivo il Consorzio Prodest, per i tempi, eventualmente necessari, per il completamento delle operazioni di gara.
7. Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
8. Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 , nella persona di _____ .

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ'

BANDO DI GARA

Art. 1 – INDIZIONE

Per il giorno _____ alle ore 10,00, KYMA MOBILITÀ' S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 03/06/2019 indice una gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento biennale, della durata di 12 mesi, dei servizi di guardiania delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di KYMA MOBILITÀ'.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Alla gara l'A.N.A.C. ha attribuito il codice di identificazione CIG n° _____.
Il Responsabile unico del procedimento è _____.

Art. 2 – OGGETTO

Il presente bando ha per oggetto l'affidamento dei servizi di guardiania H 24 delle aree recintate di competenza di KYMA MOBILITÀ' s.p.a. site nel Comune di Taranto. Le prestazioni saranno rese, ad integrazione delle analoghe prestazioni assicurate dal personale KYMA MOBILITÀ', nei luoghi e sui turni lavorativi stabiliti dalla Direzione KYMA MOBILITÀ'.

Gli orari che l'aggiudicataria dovrà garantire sette giorni su sette, presumibilmente, saranno i seguenti:

PARCHEGGIO "ICCO": dalle ore 04,00 alle h. 24,00

PARCHEGGIO "ARTIGLIERIA": dalle ore 08,00 alle h. 21,00.

KYMA MOBILITÀ' si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di mutare le prestazioni rese, nell'ambito dell'appalto, da alcuni od anche dalla totalità dei dipendenti impiegati, in quelle di "ausiliario del traffico" di cui all'art. 17 comma 132 della Legge 127/1997, da rendersi ad integrazione dalle prestazioni analoghe assicurate dai dipendenti KYMA MOBILITÀ' in possesso della relativa qualifica e da svolgere su tutte le aree di sosta tariffata del Comune di Taranto.

In tal caso, l'aggiudicataria, a seguito della comunicazione da parte del RUP della gara, sarà tenuta a modificare le prestazioni per le unità lavorative comunicate da KYMA MOBILITÀ ed ad adeguare il profilo contrattuale alle nuove prestazioni svolte.

Ogni onere relativo all'acquisizione delle qualifiche necessarie per l'esecuzione delle nuove prestazioni sarà ad esclusivo carico di KYMA MOBILITÀ (corsi, attestati professionali, ecc...).

In caso di attivazione di tale modifica opzionale, il prezzo offerto sarà revisionato sulla base delle effettivi maggiori costi sostenuti in forza degli effettivi maggiori costi a carico dell'aggiudicataria in relazione ad essa, da documentare adeguatamente.

La variazione del prezzo potrà essere autorizzata fino all'importo massimo del 20% del prezzo di aggiudicazione.

L'importo complessivo biennale posto a base di gara è fissato in € 340.000,00 oltre IVA, sul quale le imprese formuleranno le relative offerte a ribasso.

Il valore del contratto, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto dell'opzione di modifica delle prestazioni, è di € 408.000,00, somma data dall'importo massimo delle prestazioni di gara, in caso di attivazione integrale dell'opzione.

Sulla base di tale importo stimato, saranno calcolati gli importi del contributo ANAC e delle cauzioni di gara.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA

Il servizio consiste nella guardiania nelle aree di parcheggio, durante gli orari indicati e secondo le disposizioni di KYMA MOBILITÀ.

L'aggiudicataria dovrà nominare apposito "Referente Unico per il servizio", soggetto con cui la stazione appaltante si interfacerà per ogni problematica occorsa nel corso delle prestazioni.

Gli addetti al servizio di guardiania avranno i seguenti compiti:

1. Aprire, chiudere e regolamentare costantemente gli accessi ai parcheggi, intervenendo tempestivamente in caso di affollamento e/o situazioni critiche.
2. Fornire informazioni all'utenza su tariffe e regolamentazione dei parcheggi.;
3. Indossare sempre una divisa (uguale per tutti gli addetti) adeguata alle funzioni da svolgere e preventivamente approvata da KYMA MOBILITÀ, nonché cartellino di riconoscimento.
4. esprimersi correttamente in lingua italiana e mostrare sempre la massima disponibilità e gentilezza nei confronti degli utenti.

5. Accertarsi, effettuando un controllo ogni ora (obbligo tassativo), che nei parcheggi sostino solo le autovetture in possesso di adeguato titolo per la sosta. In caso di accertata assenza di titolo valido, gli addetti dovranno contattare immediatamente un numero di telefono appositamente messo a disposizione da KYMA MOBILITA' (che verrà in seguito comunicato), per segnalare tempestivamente il veicolo privo di titolo. Al fine del controllo di cui sopra, gli operatori saranno dotati di idonea apparecchiatura elettronica fornita da KYMA MOBILITA' Spa e saranno sottoposti ad un corso di formazione specifico (obbligatorio).
6. Annotare giornalmente le proprie presenze su apposito "Registro di servizio" predisposto di concerto con KYMA MOBILITA' e, al termine del turno, redigere un rapporto che evidenzia quanto accaduto nel corso dell'orario di riferimento.
7. Provvedere alla vigilanza continua delle aree, degli impianti e delle attrezzature presenti, segnalando prontamente al numero di telefono messo a disposizione da KYMA MOBILITA' ogni anomalia riscontrata (danneggiamenti, presenza di persone estranee, malfunzionamento del parcometro/cassa, ecc...)
8. Segnalare tempestivamente al "Referente Unico per il servizio" qualunque situazione non rispondente alle disposizioni ricevute, nonché danneggiamenti ai locali e/o alle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o alle auto in sosta.

Il "Referente Unico per il servizio" dovrà:

- A. Segnalare prontamente a KYMA MOBILITA' ogni anomalia occorsa nel corso dei servizi, con particolare riferimento ai reati/danneggiamenti commessi a danno dei locali e delle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o delle auto in sosta.
- B. Vigilare sul corretto espletamento delle prestazioni oggetto di gara da parte degli addetti al servizio.
- C. Garantire un'adeguata formazione agli addetti su tutte le mansioni di cui ai punti da 1. a 8. precedenti, comprensiva delle informazioni necessarie al riconoscimento dei titoli di sosta rilasciati da KYMA MOBILITA'.
- D. Curare le operazioni di gestione "amministrativa" del personale (concessione di ferie, permessi, ecc...)

Art.4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente bando avrà durata di 24 mesi decorrenti dalla stipula del contratto

Alla scadenza della durata, il contratto sarà eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del d.Lgs. 50/2016, per i soli tempi tecnici necessari per la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

1. Assenza di motivi di esclusione: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/2016 (DGUE parte III). Il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento/aggregazione.
2. Requisiti di idoneità professionale: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato per attività analoghe a quelle della presente procedura,.
3. Capacità economica e finanziaria– non richiesta
4. Capacità tecnica: E' richiesto aver prestato servizi guardiania non armata nel triennio precedente la data di indizione della presente procedura per importi non inferiori ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) oltre IVA. Dovrà essere riportato l'elenco dei contratti aventi tale oggetto, con l'indicazione degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati (occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.)

Art.6 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente appalto, in conformità agli obblighi applicabili in materia di diritto sociale e del lavoro stabiliti dal diritto dell'Unione, dal diritto nazionale, da contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia, è sottoposto alla clausola sociale al fine di promuovere, in particolare, la stabilità occupazionale del personale già impiegato per il servizio di pulizia degli automezzi della stazione appaltante, trattandosi peraltro di affidamento di un servizio ad alta intensità di manodopera, la quale è superiore al 50 per cento dell'importo totale del contratto.

Il personale attualmente impegnato nell'appalto ammonta alle seguenti unità:

N.	Livello	Ore settimanali	CCNL
Operatore 1	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 2	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 3	D	20,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 4	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 5	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 6	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari

Operatore 7	D	20,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
-------------	---	-------	--

Ferma restando la libertà per l'impresa aggiudicataria nella scelta del contratto di lavoro (CCNL) da applicare al personale da assumere, resta obbligo dell'impresa di applicare ai dipendenti un inquadramento idoneo alle mansioni da svolgere (v. punti da 1. a 8. dell'art. 3 del presente Bando).

Art.. 7- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. con una base d'asta per le prestazioni di cui all'art. 2, di € 340.000,00 riferito alla durata di mesi 24, su cui le imprese partecipanti dovranno formulare offerte a ribasso.

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base dei seguenti 4 "elementi di valutazione" e relativi punteggi massimi attribuibili:

OFFERTA ECONOMICA (CRITERIO N. 1) - punteggio massimo: 30

1. PREZZO BIENNALE OFFERTO: : Punteggio max: 30 punti

$$pi = 30 * (340.000 - P.Off) / (340.000 - P \text{ min})$$

Dove:

- ☐ pi : punteggio attribuito all'offerta in esame;
- ☐ P.Off: Prezzo biennale dell'offerta in esame;
- ☐ P min: Prezzo biennale minimo offerto tra tutte le offerte in esame

Non sono ammesse offerte in rialzo rispetto all'importo biennale a base d'asta di € 340.000,00.

OFFERTA TECNICA (CRITERI DA N. 2 A N. 4) - punteggio massimo: 70

2. SISTEMA ORGANIZZATIVO max 25 punti

Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:

- l'organizzazione del concorrente in relazione alle prestazioni da svolgere, (organigramma, con particolare riferimento al personale disponibile presso le sedi operative a cui si farà capo per i servizi da svolgere presso KYMA MOBILITÀ'; presidi e loro localizzazione sul territorio; etc.).

- i sistemi di reperimento e gestione del personale, in particolare la fornitura, a carico dell'offerente, di apparecchi telefonici mobili;

- i piani di formazione del personale utilizzato, con particolare riguardo alle tariffe ed ai regolamenti di parcheggio KYMA MOBILITÀ'.

3. MODALITÀ' DI GESTIONE DELLE EMERGENZE max 25 punti

Procedure per la gestione delle emergenze specificamente apprestate per rimediare alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto che possano verificarsi nel corso del servizio (incendi, atti vandalici, affollamento parcheggi ed altre criticità), con indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento.

4. PROCEDURE DI COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SERVIZIO max 20 punti

In questa sezione il concorrente indica le modalità e procedure di supervisione e autocontrollo delle prestazioni ed il relativo sistema di informazione nei confronti della stazione appaltante.

Inoltre il concorrente descrive il sistema di sicurezza e di prevenzione dei rischi sul lavoro che adotta, ivi incluse eventuali misure aggiuntive o migliorative per la sicurezza e la salute dei lavoratori che siano oggettivamente valutabili e verificabili.

I punteggi relativi ai criteri dal n. 2 al n. 4, a seguito di relazione da parte delle concorrenti, saranno assegnati dalla commissione giudicatrice con il metodo del confronto a coppie.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica), l'appalto sarà aggiudicato all'offerta con il prezzo più basso; in caso di offerte che abbiano ottenuto identico punteggio totale, a parità di prezzo offerto, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Art. 8 - MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta avverrà in maniera telematica sul portale disponibile all'indirizzo <https://KYMA MOBILITÀ'taranto.trasparenza.gov.it> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso secondo le procedure descritte nell' ALLEGATO "Modulo Operativo Gara Telematica": Il mancato rispetto delle stesse (a titolo esemplificativo, e non esaustivo: assenza di marca temporale, marca temporale apposta dopo il termine

perentorio di scadenza della gara, serial number della marca difforme rispetto a quello indicato nel portale) comporterà l'esclusione dell'offerta.

Il timing di gara è il seguente:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti		
Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale dell'archivio)		
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti tre plichi telematici:

- Un plico denominato "BUSTA AMMINISTRATIVA";
- Un plico denominato "BUSTA TECNICA".
- Un plico denominato "BUSTA ECONOMICA".

KYMA MOBILITA' SpA non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile dei plichi telematici. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara.

Art. 9 – BUSTA AMMINISTRATIVA

Il plico telematico "BUSTA AMMINISTRATIVA" dovrà contenere

- copia del presente bando recante - in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc – la sottoscrizione del legale rappresentante.
- Domanda di partecipazione alla gara, da produrre utilizzando il modello Allegato C al presente bando, con allegata copia di documento di identità del legale rappresentante/procuratore sottoscrittore.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante.

- c) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", per un importo di € 7.400,00 (settemilaquattrocento/00), rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art. 93 del D. lgs.n.50/2016. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:
- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario intestato a KYMA MOBILITA' s.p.a. presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto cod. IBAN IT 18 1 01030 15801 000001484939;
 - mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una Sezione di Tesoreria Provinciale e presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
 - mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta di KYMA MOBILITA'.

Nel caso in cui il concorrente intendesse usufruire delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà fine presentare, obbligatoriamente, copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della certificazione di qualità che dà titolo alla riduzione. Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione definitiva. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre garanzia definitiva, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile nel corso della durata dell'accordo quadro. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, comprese eventuali proroghe, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

- d) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo di € 33,00 (le modalità del pagamento sono rilevabili dal sito internet www.anticorruzione.it).
- e) Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n.50/2016 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI.

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art.45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n.50/2016 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente attraverso il DGUE è tenuto a dichiarare a pena di esclusione l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/16 con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla succitata disposizione.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE, nel formato elettronico allegato agli atti della procedura in oggetto, omettendo di compilare le parti barrate.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE in tutte le parti non barrate, nessuna esclusa.

Tutti i documenti sopra descritti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Art. 11 - BUSTA TECNICA

Il plico telematico denominato "BUSTA TECNICA" dovrà contenere relazione dettagliata, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, sulla base della quale la commissione formulerà il proprio giudizio relativo ai criteri 2, 3 e 4.

La relazione dovrà contenere i distinti seguenti elementi:

Criterio 2 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo al sistema organizzativo adottato, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Criterio 3 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alla modalità di gestione delle emergenze, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Criterio 4 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alle procedure di coordinamento e controllo del servizio, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Art. 12 - BUSTA ECONOMICA

Il plico telematico "BUSTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, del "PROSPETTO-OFFERTA", Allegato A al presente bando, recante il prezzo offerto (espresso sia in cifre

che in lettere) per le prestazioni richieste. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della concorrente.

Le offerte saranno considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c. e contemplano, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata.

Saranno escluse dalla gara le offerte proposte in maniera incompleta o sottoposte a condizioni aleatorie non espressamente previste nel presente bando.

Art. 13 – CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti.

L'eventuale scelta di KYMA MOBILITA' S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dai partecipanti che, a tal riguardo, non sono legittimati a pretendere indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e relativi allegati, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione sarà notificata a mezzo p.e.c., a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva del Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITA' S.p.A.

Art. 14 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore _____ del giorno _____, presso la sede di KYMA MOBILITA', la Commissione di gara, all'uopo nominata, procederà preliminarmente all'esame della documentazione contenuta nella "BUSTA AMMINISTRATIVA".

Alle sedute potranno assistere telematicamente i rappresentanti legali delle imprese partecipanti, o i loro delegati, in modalità di videoconferenza.

Per le imprese in regola con la documentazione, la Commissione passerà ad esaminare, in successive sedute non aperte alla partecipazione dei rappresentanti delle imprese, gli allegati contenuti nella plico "BUSTA TECNICA".

La Commissione assegnerà, il punteggio risultante dalla valutazione dei criteri di valutazione di cui all'Art. 7 con esclusione di quello riferito al criterio n. 1 (Prezzo offerto).

La valutazione dei criteri n. 2, 3 e 4, avverrà, da parte della commissione giudicatrice, sulla base della valutazione qualitativa dei progetti offerti, quali risultanti dagli elementi adottati dai concorrenti nell'allegato B e nelle schede tecniche dell'impianto, prodotti all'interno della busta tecnica, mediante valutazione comparativa delle offerte secondo il metodo del criterio discrezionale di attribuzione di un coefficiente spettante alla commissione giudicatrice, conformemente alle Linee Guida n. 2 di ANAC, emanate in attuazione del D.Lgs. 50/2016, applicando la tabella dei giudizi di seguito riportata:

Giudizio	Punteggio	Criteri di giudizio
Ottimo	1	Aspetti positivi elevati e piena rispondenza alle aspettative
Buono	0,75	Aspetti positivi rilevanti e buona rispondenza alle aspettative
Discreto	0,5	Aspetti positivi ma non soluzioni ottimali
Sufficiente (parzialmente adeguato)	0,25	Aspetti appena sufficienti
Non Presente o inadeguato	0	Non corrispondente alle esigenze richieste

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente per ciascun criterio a ciascuna offerta. Le ragioni dell'attribuzione del coefficiente devono essere adeguatamente motivate e le motivazioni devono essere collegate alle specifiche tecniche richieste nel Capitolato tecnico o ad aspetti, rispetto ad esse, migliorativi.

Per ciascun criterio è calcolata la media dei coefficienti valutativi attribuiti da ciascun commissario a ciascuna offerta e poi tale media sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile a quel criterio.

Si precisa che per il punteggio ottenuto per ogni criterio verrà considerato un arrotondamento al secondo decimale.

Alla formulazione della graduatoria definitiva la Commissione perverrà procedendo all'apertura del plico telematico "BUSTA ECONOMICA", che sarà caricata dalle concorrenti nella finestra temporale che verrà comunicata alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema, (art. 4 dell'Allegato "Manuale Operativo Gara Telematica" - FASE 3 - Offerta economica telematica), in ora, giorno e luogo che saranno comunicati alle concorrenti con un anticipo di almeno 5 giorni. In tale sede la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti per gli elementi di valutazione nn. 2, 3 e 4 e calcolerà il punteggio da attribuire all'elemento di valutazione n. 1 (prezzo offerto), sommandone poi il punteggio attribuito ai punteggi ottenuti per i criteri di valutazione dell'offerta tecnica. Successivamente redigerà la graduatoria finale di merito.

L'aggiudicazione sarà deliberata dal C.d.A. e notificata all'impresa interessata a mezzo P.E.C. o telefax.

L'aggiudicazione rimane subordinata all'acquisizione della documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla ditta aggiudicataria ed, in subordine, dalla ditta seconda migliore offerente.

.Art. 15 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto l'aggiudicataria dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Attestazione del versamento della "garanzia definitiva", per un importo pari al 10% del prezzo complessivo di aggiudicazione. Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara.
- b) Prova dell'avvenuta costituzione di una polizza di responsabilità civile assicurativa con primaria compagnia per la durata del contratto e con un massimale non inferiore a Euro 200.000,00.
- c) I dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari da fornire utilizzando il modello che sarà allegato alla nota di aggiudicazione.
- d) Copia della nota di aggiudicazione sottoscritta per accettazione.

KYMA MOBILITA' s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

Art. 16 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando;
- b) clausole dello schema di contratto allegato;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;

L'impresa aggiudicataria deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore.

Dovrà espressamente sollevare KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA'.

Art. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

All'aggiudicataria è inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con KYMA MOBILITA', ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 18 – CONTESTAZIONI E PENALI

Il Referente Unico del Servizio, avrà il potere di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente a eventuali problematiche che dovessero insorgere sulla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e all'accertamento di eventuali danni.

Il medesimo è legittimato ariceversi formalmente e ad ogni effetto anche le eventuali comunicazioni, contestazioni e diffide da parte di KYMA MOBILITA' spa sull'andamento del servizio.

Tali contestazioni di inadempienze comunicate al Referente Unico, s'intenderanno effettuate nei diretti confronti dell'impresa appaltatrice, in veste di parte contraente.

KYMA MOBILITA' è legittimata a somministrare penali commisurate alla differente entità delle mancanze compiute dall'impresa appaltatrice.

Nel caso di mancanze lievi (in via meramente esemplificativa: personale privo di divisa o cartellino identificativo, alterco con utenti della sosta tariffata e/o con personale KYMA MOBILITA'), KYMA MOBILITA' segnalerà il disservizio riscontrato. Per ogni segnalazione di

disservizio è applicabile una penale pari a € 100,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione. Tre segnalazioni di disservizio sono parificabili a una diffida formale ai sensi del successivo comma e con gli effetti ad essa riferiti.

Nel caso di mananze gravi (in via meramente esemplificativa: mancata segnalazione di auto priva di titolo per la sosta, mancata segnalazione di danni alle strutture KYMA MOBILITA' o autovetture parcheggiate, allontanamento immotivato del personale in orario di servizio, mancata effettuazione con cadenza oraria del controllo della regolarità della sosta), KYMA MOBILITA' comunicherà formale diffida scritta, con applicazione di una penale pari a € 200,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione.

In caso di disconoscimento dei fatti oggetto delle mananze di cui sopra, l'impresa appaltatrice potrà formalizzare elementi a discolta, che saranno valutati da KYMA MOBILITA'.

Ove si cumuli la presenza di almeno n.3 (tre) diffide formali, KYMA MOBILITA' è legittimata a procedere alla risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c. con l'incameramento della cauzione definitiva.

Art. 19 – RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria:

- a. è l'unico soggetto responsabile dei danni che per fatto dei suoi dipendenti, o per mancata previdenza venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata KYMA MOBILITA' Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 12, lettera c);
- b. solleva KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA';
- c. solleva KYMA MOBILITA' da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto dell'aggiudicataria medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Art. 20 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

KYMA MOBILITA' Spa si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 C.C., a tutto rischio e onere dell'aggiudicataria, fatto salvo il diritto al

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto dell'aggiudicataria a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure per:

- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- Acquisizione di D.U.R.C. non regolare;
- cessione del contratto;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni contrattuali;
- ricezione di n. 3 diffide formali, ai sensi dell'art. 18.

Il contratto, ai sensi dell'art. 1353 cc. , sarà risolto di diritto nel caso in cui Kyma Mobilità non risultasse più affidataria del servizio di gestione della sosta tariffata nel Comune di Taranto, in forza di cessazione del contratto di servizio vigente con il Comune di Taranto.

Art. 21 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI

KYMA MOBILITA' corrisponderà mensilmente all'aggiudicataria, previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo contrattualmente stabilito entro 15 giorni dalla presentazione della relativa fattura, pari a 1/24 dell'importo biennale offerto.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, KYMA MOBILITA' S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno essere regolarizzate con IVA in regime di scissione dei pagamenti.

Il codice destinatario per la fatturazione elettronica di KYMA MOBILITA' è il seguente: 5WKJP7T.

Art. 22 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico della aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 23 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679, s'informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati da KYMA MOBILITA' per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dallo stesso Regolamento.

Il "titolare" del trattamento dei dati in questione è KYMA MOBILITA' in persona del Presidente del C.d.A., dott. Alfredo Spalluto, mentre soggetto autorizzato al trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL Presidente del C.d.A.

(dott. Alfredo Spalluto)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto relative alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 20) ed al foro competente (art. 23) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA _____ Firma _____

Allegato A**PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ'**

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, nella qualità di _____ dell'Impresa _____ con riferimento all'appalto in oggetto

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 340.000,00

Descrizione	Prezzo offerto al netto di IVA (in cifre)	Prezzo offerto al netto di IVA (in lettere)
Prezzo servizio per n. 24 mesi	€	€

La presente offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1329 e 1331 c.c. ed è impegnativa, nel caso di favorevole aggiudicazione, fino al termine di 180 giorni dalla data di scadenza del bando

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Data ____/____/____

Allegato B**PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ'**

La società KYMA MOBILITÀ' S.p.a, con sede in Taranto, via Cesare Battisti, 657, (P.IVA 00146330733), in persona del suo legale rappresentante, _____;

e

l'impresa _____, con sede in _____, via _____ (P.IVA _____), in persona del suo legale rappresentante _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ alla Via _____, (Cod. fisc. _____);

Premesso che

- A. KYMA MOBILITÀ' S.p.a., in esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° _____ del _____, ha aggiudicato definitivamente la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di guardiania delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di KYMA MOBILITÀ' all'impresa _____, al prezzo complessivo offerto di € _____ oltre IVA, riferito ad una durata di un anno.
- B. KYMA MOBILITÀ' SpA, ai sensi del combinato disposto della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ha individuato nella persona di _____, il Responsabile del Procedimento (RUP) dotato dei compiti conferitigli dalla legge.
- C. L' Impresa Appaltatrice ha nominato il sig. _____ quale Referente Unico del Servizio con i compiti meglio precisati all'artt 3 e 7 del presente contratto, suscettibile di essere costantemente reperito, per via telefonica o altro mezzo di comunicazione, anche oltre l'orario di servizio.

Convengono e stipulano quanto segue**Art. 1 - PREMESSA**

Le premesse e tutti gli atti inerenti la gara costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente bando ha per oggetto l'affidamento dei servizi di guardiania H 24 delle aree recintate di competenza di KYMA MOBILITA' s.p.a. site nel Comune di Taranto. Le prestazioni saranno rese, ad integrazione delle analoghe prestazioni assicurate dal personale KYMA MOBILITA', nei luoghi e sui turni lavorativi stabiliti dalla Direzione KYMA MOBILITA'.

Gli orari che l'aggiudicataria dovrà garantire sette giorni su sette, presumibilmente, saranno i seguenti:

PARCHEGGIO "ICCO": dalle ore 04,00 alle h. 24,00

PARCHEGGIO "ARTIGLIERIA": dalle ore 08,00 alle h. 21,00.

KYMA MOBILITA' si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di mutare le prestazioni rese, nell'ambito dell'appalto, da alcuni od anche dalla totalità dei dipendenti impiegati, in quelle di "ausiliario del traffico" di cui all'art. 17 comma 132 della Legge 127/1997, da rendersi ad integrazione dalle prestazioni analoghe assicurate dai dipendenti KYMA MOBILITA' in possesso della relativa qualifica e da svolgere su tutte le aree di sosta tariffata del Comune di Taranto.

In tal caso, l'aggiudicataria, a seguito della comunicazione da parte del RUP della gara, sarà tenuta a modificare le prestazioni per le unità lavorative comunicate da KYMA MOBILITA' ed ad adeguare il profilo contrattuale alle nuove prestazioni svolte.

Ogni onere relativo all'acquisizione delle qualifiche necessarie per l'esecuzione delle nuove prestazioni sarà ad esclusivo carico di KYMA MOBILITA' (corsi, attestati professionali, ecc...).

In caso di attivazione di tale modifica opzionale, il prezzo offerto sarà revisionato del 19 %, misura data dal rapporto tra il parametro del CCNL autoferrotranvieri dei dipendenti KYMA MOBILITA' impiegati in attività di custodia parcheggi (Operatore Generico – parametro 116) e quello degli ausiliari del traffico di KYMA MOBILITA' stessa (Operatore della Mobilità – parametro 138).

L'affidamento avrà la durata di due anni a decorrere dal _____.

Alla scadenza della durata, il contratto sarà eventualmente prorogabile per i tempi tecnici occorrenti per l'aggiudicazione di nuova gara.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA

Il servizio consiste nella guardiania e nel controllo della regolarità della sosta, da parte degli addetti al servizio nelle aree di parcheggio, durante gli orari indicati e secondo le disposizioni di KYMA MOBILITA' e da KYMA MOBILITA'.

Gli addetti al servizio di guardiania avranno i seguenti compiti:

1. Aprire, chiudere e regolamentare costantemente gli accessi ai parcheggi, intervenendo tempestivamente in caso di affollamento e/o situazioni critiche;
2. Fornire informazioni all'utenza su tariffe e regolamentazione dei parcheggi;
3. Indossare sempre una divisa (uguale per tutti gli addetti) adeguata alle funzioni da svolgere e preventivamente approvata da KYMA MOBILITA', nonché cartellino di riconoscimento;
4. esprimersi correttamente in lingua italiana e mostrare sempre la massima disponibilità e gentilezza nei confronti degli utenti.
5. Accertarsi, effettuando un controllo ogni ora (obbligo tassativo), che nei parcheggi sostino solo le autovetture in possesso di adeguato titolo per la sosta. In caso di accertata assenza di titolo valido, gli addetti dovranno contattare immediatamente un numero di telefono appositamente messo a disposizione da KYMA MOBILITA' (che verrà in seguito comunicato), per segnalare tempestivamente il veicolo privo di titolo. Al fine del controllo di cui sopra, gli operatori saranno dotati di idonea apparecchiatura elettronica fornita da KYMA MOBILITA' Spa e saranno sottoposti ad un corso di formazione specifico (obbligatorio).
6. Annotare giornalmente le proprie presenze su apposito "Registro di servizio" predisposto di concerto con KYMA MOBILITA' e, al termine del turno, redigere un rapporto che evidenzia quanto accaduto nel corso dell'orario di riferimento.
7. Provvedere alla vigilanza continua delle aree, degli impianti e delle attrezzature presenti, segnalando prontamente al numero di telefono messo a disposizione da KYMA MOBILITA' ogni anomalia riscontrata (danneggiamenti, presenza di persone estranee, malfunzionamento del parcometro/cassa, ecc...)
8. Segnalare tempestivamente al "Referente Unico per il servizio" qualunque situazione non rispondente alle disposizioni ricevute, nonché danneggiamenti ai locali e/o alle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o alle auto in sosta.

Il "Referente Unico per il servizio" dovrà:

- A. Segnalare prontamente a KYMA MOBILITA' ogni anomalia occorsa nel corso dei servizi, con particolare riferimento ai reati/danneggiamenti, commessi a danno dei locali e delle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o delle auto in sosta.
- B. Vigilare sul corretto espletamento delle prestazioni oggetto di gara da parte degli addetti al servizio.

- C. Garantire un'adeguata formazione agli addetti su tutte le mansioni di cui ai punti da 1. a 8. precedenti, comprensiva delle informazioni necessarie al riconoscimento dei titoli di sosta rilasciati da KYMA MOBILITÀ'.
- D. Curare le operazioni di gestione "amministrativa" del personale (concessione di ferie, permessi, ecc...)

Art. 4 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

L'impresa _____ dovrà provvedere alla esecuzione delle prestazioni riportate nel capitolato di gara avvalendosi delle stesse 13 unità assunte dalla precedente aggiudicataria dei servizi in oggetto a tempo parziale con prestazione unitaria pari a 20 ore settimanali. Il passaggio delle 13 unità alla nuova aggiudicataria dovrà essere assicurato senza alcuna interruzione del rapporto di lavoro in essere con la precedente aggiudicataria.

Tenuto conto del vincolo di immutabilità delle 13 unità assunte dalla precedente aggiudicataria, l'aggiudicatario avrà il divieto tassativo di sostituire con altre e nuove unità, quale che sia la forma, i rapporti di lavoro originari che dovessero venir meno per qualunque ragione temporanea o definitiva, lungo l'intero periodo di durata del contratto.

Ferma restando la libertà per l'impresa aggiudicataria nella scelta del contratto di lavoro (CCNL) da applicare al personale da assumere, resta obbligo dell'impresa di applicare ai dipendenti un inquadramento idoneo alle mansioni da svolgere (v. punti da 1. a 8. dell'art. 3 del presente Bando).

Art. 5 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del bando di gara ;
- b) clausole del presente contratto di affidamento del servizio;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;

L'impresa _____ deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore.

L'impresa _____ solleva KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA'.

Art. 6 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con KYMA MOBILITA', ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 7 – CONTESTAZIONI

Il Referente Unico del Servizio, avrà il potere di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente a eventuali problematiche che dovessero insorgere sulla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e all'accertamento di eventuali danni.

Il medesimo è legittimato ariceversi formalmente e ad ogni effetto anche le eventuali comunicazioni, contestazioni e diffide da parte di KYMA MOBILITA' s.p.a. sull'andamento del servizio.

Tali contestazioni di inadempienze comunicate al Referente Unico, s'intenderanno effettuate nei diretti confronti dell'impresa appaltatrice, in veste di parte contraente.

KYMA MOBILITA' è legittimata a somministrare penali commisurate alla differente entità delle mancanze compiute dall'impresa appaltatrice.

Nel caso di mancanze lievi (in via meramente esemplificativa: personale privo di divisa o cartellino identificativo, alterco con utenti della sosta tariffata e/o con personale KYMA MOBILITA'), KYMA MOBILITA' segnalerà il disservizio riscontrato. Per ogni segnalazione di disservizio è applicabile una penale pari a € 100,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione. Tre segnalazioni di disservizio sono parificabili a una diffida formale ai sensi del successivo comma e con gli effetti ad essa riferiti.

Nel caso di mancanze gravi (in via meramente esemplificativa: mancata segnalazione di auto priva di titolo per la sosta, mancata segnalazione di danni alle strutture KYMA MOBILITA' o autovetture parcheggiate, allontanamento immotivato del personale in

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

orario di servizio, mancata effettuazione con cadenza oraria del controllo della regolarità della sosta), KYMA MOBILITA' comunicherà formale diffida scritta, con applicazione di una penale pari a € 200,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione.

In caso di disconoscimento dei fatti oggetto delle mancanze di cui sopra, l'impresa appaltatrice potrà formalizzare elementi a discolta, che saranno valutati da KYMA MOBILITA'.

Ove si cumuli la presenza di almeno n.3 (tre) diffide formali, KYMA MOBILITA' è legittimata a procedere alla risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c. con l'incameramento della cauzione definitiva.

Art. 8 – RESPONSABILITÀ DELL' AGGIUDICATARIA

L'impresa _____ è l'unico soggetto responsabile dei danni che, per fatto dei suoi dipendenti o per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante tutto il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata KYMA MOBILITA' Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 13, lettera b) del bando di gara.

L'impresa _____ solleva KYMA MOBILITA':

- da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA';
- da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto della società medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Art. 9 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

KYMA MOBILITA' si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 C.C., a tutto rischio della L'impresa _____, fatto salvo il diritto al risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto dell'impresa a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure per:

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. ver:

- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- Acquisizione di D.U.R.C. non regolare;
- cessione del contratto;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni contrattuali;
- reiterata violazione anche di una sola clausola del Bando di gara e relativi allegati.
- ricezione di n. 3 diffide formali, ai sensi dell'art. 7

Il contratto, ai sensi dell'art. 1353 cc. , sarà risolto di diritto nel caso in cui Kyma Mobilità non risultasse più affidataria del servizio di gestione della sosta tariffata nel Comune di Taranto, in forza di cessazione del contratto di servizio vigente con il Comune di Taranto.

Art. 10 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI

KYMA MOBILITA' corrisponderà mensilmente all'impresa _____, previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo mensile contrattualmente stabilito di _____ entro 15 giorni dalla data della relativa fattura.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, KYMA MOBILITA' S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno essere regolarizzate con IVA in regime di scissione dei pagamenti.

Il codice destinatario per la fatturazione elettronica di KYMA MOBILITA' è il seguente: 5WKJP7T.

Art. 11 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico dell'impresa _____. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 12 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Letto, confermato e sottoscritto

Taranto, li _____

Per la società KYMA MOBILITA' S.p.a. (_____)

Per L'impresa _____ (_____)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 9) ed al foro competente (art. 12) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA _____ Firma _____

Allegato B

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(OVE PRESENTI OPZIONI A RISPOSTA MULTIPLA, CON LA PRESENZA DELLA DICITURA "OVVERO", BARRARE IL CASO CHE RICORRE)

Il sottoscritto

nato a Prov. Il
residente nel Comune di Prov. Stato
..... alla Via/Piazza n. CODICE
FISCALE

in qualità di

- o Legale rappresentante

Ovvero

- o Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)

dell'impresa con
sede nel Comune di Prov. Stato Alla
Via/Piazza n. con codice
fiscale: Partita IVA:

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate **chiede di partecipare alla gara in oggetto in qualità di** (specificare la natura del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016):

- o impresa singola

Ovvero

- o società (ex art. 45, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016);

Ovvero

- o consorzio (ex art. 45, comma 2, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati::

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- o [consorzio stabile (ex art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- o capogruppo di un raggruppamento di imprese/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E. (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) già costituito formato dalle seguenti imprese:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandataria (specificare il caso che ricorre)

Ovvero

- o capogruppo o mandante di un raggruppamento di imprese/Consorzio ordinario/G.E.I.E (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) non ancora

costituito che in caso di aggiudicazione sarà formato dalle seguenti imprese, impegnandosi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandataria (specificare il caso che ricorre)

A TAL FINE DICHIARA

- che la ditta ha la seguente denominazione o ragione sociale
.....
- che i dati riferiti all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura sono i seguenti:
provincia di iscrizione: _____
numero di iscrizione: _____
indirizzo sede legale: _____
attività _____
Anno di iscrizione: _____
Forma giuridica: _____
- che i soggetti muniti di poteri rappresentanza, nonché - per le Società diverse dalla Società in nome collettivo e dalla Società in accomandita semplice - il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

4. che i responsabili tecnici sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

5.

- che nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica

Ovvero

- che sono presenti i seguenti soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara :

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

KYMA MOBILITÀ S.p.A

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. ver

6. di autorizzare KYMA MOBILITÀ a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:

e-mail _____

pec _____

fax _____

7. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°.....), l'INAIL (matricola n°.....) e di applicare il CCNL del settore.....;
8. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136 e s.m.i
9. che per l'impresa non ricorre alcuna delle condizioni ostative/motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lsg. 50/2016, così come modificato dalla legge di conversione 14.06.2019 n. 55, del D.L. n. 32/2019.
10. Di aver prestato servizi guardiana non armata nel triennio precedente la data di indizione della presente procedura per importi non inferiori ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) oltre IVA:

Committente (pubblico/privato)	P. IVA	Importo

11. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel bando di gara.

_____, lì _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

KYMA
MOBILITÀ

INOLTRATA ESCLUSIVAMENTE A MEZZO P.E.C.

Taranto, 28 aprile 2023

All'egr. Sindaco di Taranto
Dott. Rinaldo Melucci
Palazzo di Città

Ai signori Componenti del
Consiglio di amministrazione di
KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Ai signori Componenti del
Collegio sindacale

Al Direttore Generale f.f.
Dott. Pietro Carallo

Al Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa M. Fabiola Menenti

Al Direttore Tecnico e d'Esercizio
Ing. Mauro Piazza

e, p.c. Alla Direzione Gabinetto Sindaco,
Avvocatura, Controllo Partecipate,
Comunicazione, Direzione Generale
Dott. Francesco Murianni

All'Assessore all'Urbanistica
e Società Partecipate
Dott.ssa Francesca Viggiano

Al Consigliere Delegato alle
Società Partecipate
Dott. Lucio Lonocce

“ Alla Soc. BDO Italia S.p.A.

“ Al Capo Unità Organizzativa AA.GG.
Dott.ssa Tiziana Tursi
LORO SEDI

Oggetto: Convocazione del Consiglio di Amministrazione.

Si comunica che è convocato il Consiglio di Amministrazione di questa Società per il giorno **03 maggio 2023, alle ore 15:30.**

Giusta art. 106 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge n. 27 del 24 aprile 2020, la partecipazione alla seduta del Consiglio di Amministrazione del prossimo sarà effettuata in presenza ed in video conferenza. Nel corso della seduta si discuterà il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO N. 04 DEL 03 05 2023			
Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 03 del 05/04/2023			
N.	OGGETTO	DECISIONI	
		APPROVATO	RINVIATO
1	Contratto per la fornitura di pneumatici con Puntogomme S.r.L. - Variazione prezzi.		
2	Procedura aperta per l'affidamento biennale dei servizi di guardiania di n. 2 aree parcheggio pubblico a pagamento. Autorizzazione all'espletamento.		
3	Procedura aperta per la stipula di accordo quadro per la fornitura biennale di vestiario uniforme al personale di movimento e della sosta. Autorizzazione all'espletamento della gara.		
4	Procedura aperta in due lotti, per l'allestimento, mediante car wrapping, con la livrea aziendale di n.56 autobus facenti parte della flotta di KYMA MOBILITA' S.P.A. - Autorizzazione all'espletamento.		
5	Servizio idrovie stagione 2023: ratifica nota del 24 aprile 2023, prot. az. n. 7121.		
6	Adesione al progetto adottiamo promosso dal socio unico Comune di Taranto.		
7	Rimborso spese economali di cui al rendiconto del 11/04/2023.		

Le proposte di deliberazione sono contenute nella cartella condivisa, consultabile utilizzando il link sotto riprodotto, che le contiene in formato .pdf.

<https://CS93413032375.easy.nuvolaitaliana.it/invitations?share=0cb283841e8102ae5963>

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE
(Dott. Alfredo Spalluto)

Ordine del Giorno del

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 2 DEL 3-5-2023

DELIBERA n° ____ del ____

Oggetto: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DI N. 2 AREE PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO. AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO.**

ALLEGATI/NOTE:**Allegato 1: bando di gara**

Il Direttore Generale f.f. , d'intesa con il Direttore Tecnico ed il Capo Unità contratti ed appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

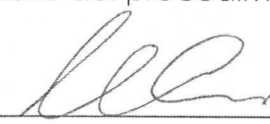
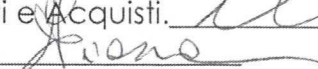
- A seguito di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 03/06/2019, è stata indetta la procedura aperta n. 14/2019, per l'affidamento annuale, della durata di 12 mesi, dei servizi di guardiana delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di AMAT, prorogabile di ulteriori 12 mesi.
- L'AMAT, in esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° n. 40 del 12/06/2020, ha deciso di aggiudicare la procedura aperta 14/2019 al Consorzio Prodest s.r.l., che ha totalizzato un punteggio di 100/100, a fronte di costo annuale offerto € 154.500,00 oltre IVA.
- A seguito della formale accettazione dell'aggiudicazione, è stato stipulato, con il Consorzio Prodest Milano s.r.l., formale contratto per la guardiana di aree di parcheggio, con la durata di un anno a decorrere dal 01/11/2020.
- Con nota prot. 181 del 07/01/2022, ratificata con Delibera n. 6 del 08/02/2022, , è stato comunicato formalmente il rinnovo del contratto di cui sopra, alle medesime condizioni, ai sensi dell'art. 2 dello stesso e dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per un'annualità ulteriore, fino al 31/10/2022.
- Attualmente, le aree di sosta gestite dal personale del Consorzio Prodest sono "Icco" ed "Artiglieria"
- L'attuale contratto in affidamento della sosta tariffata nel Comune di Taranto, Rep. 9269/2017, è scaduto lo scorso 31/12/2022 e, sebbene ne sia stato avviato l'iter per il rinnovo, esso non si è ancora concluso e pertanto, il Comune di Taranto lo ha prorogato il fino al 31/03/2023, nelle more di approvazione del nuovo contratto, con nota acquisita al protocollo aziendale 21780 del 28/12/2022.
- Con Delibera del C.d.A. n. 4 del 15/02/2023, CdA., il contratto è stato prorogato sino al 30/06/2023, nelle more della formalizzazione del citato contratto di servizio.

Non essendo possibile prorogare ulteriormente il contratto, si propone indire la procedura di gara per il nuovo affidamento dei servizi, prevedendo espressamente quale condizione risolutiva la circostanza della cessazione del contratto in house di affidamento della gestione della sosta tariffata.

- Le aree ove è necessario usufruire di tali servizi sono i parcheggi "Icco" e "Artiglieria".
- A tali fini, l'Unità contratto ha predisposto apposito Bando di gara (**Allegato 1**).
- Alla luce dell'ipotesi di diverso impiego del personale impiegato nell'appalto, riveniente dagli esuberi ex Dussmann, e precisamente nelle mansioni di "ausiliario della sosta", nel bando di gara, è stata prevista, inoltre, una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Tanto premesso si propone:

- a) Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento biennale dei servizi di guardiania delle aree di parcheggio pubblico a pagamento.
- b) Di aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 con una base d'asta biennale di € 340.000,00 oltre IVA, e un valore stimato dell'appalto di € 408.000,00, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dell'una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
- c) Di approvare il bando di gara (**Allegato 1**), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà l'affidamento.
- d) Di approvare l'avviso di gara, da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI" e su un quotidiano a diffusione locale.
- e) Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
- f) Di prorogare il contratto attivo il Consorzio Prodest, per i tempi, eventualmente necessari, per il completamento delle operazioni di gara.
- g) Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
- h) Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Capo Unità Contratti e Acquisti. 
Il Direttore Tecnico 
Il Direttore Generale f.f. _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta formulata ed i relativi allegati;
- ritenuto di approvarla;
- visti lo Statuto Sociale ed il Codice civile,
- a voti...

DELIBERA

1. Di autorizzare la indizione e successivo espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. n. 50/2016, per l'affidamento biennale dei servizi di guardiania delle aree di parcheggio pubblico a pagamento.
2. Di aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 con una base d'asta biennale di € 340.000,00 oltre IVA, e un valore stimato dell'appalto di € 408.000,00 , stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dell' una opzione di modifica delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
3. Di approvare il bando di gara (**Allegato 1**), comprendente il prospetto – offerta, riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara nonché il rapporto contrattuale che regolerà l'affidamento.
4. Di approvare l'avviso di gara, da pubblicare sulla "GAZZETTA ASTE E APPALTI PUBBLICI" e su un quotidiano a diffusione locale.
5. Di rinviare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della gara che sarà formulata a seguito di proposta della Commissione di gara che, decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sarà opportunamente nominata.
6. Di prorogare il contratto attivo il Consorzio Prodest, per i tempi, eventualmente necessari, per il completamento delle operazioni di gara.
7. Di autorizzare la Direzione generale, la Direzione Tecnica e l'Unità Contratti ed Acquisti ad ogni adempimento connesso e conseguente.
8. Di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 , nella persona di _____ .

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ'

BANDO DI GARA

Art. 1 – INDIZIONE

Per il giorno _____ alle ore 10,00, KYMA MOBILITÀ' S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 03/06/2019 indice una gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento biennale, della durata di 12 mesi, dei servizi di guardiania delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di KYMA MOBILITÀ'.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016.

Alla gara l'A.N.A.C. ha attribuito il codice di identificazione CIG n° _____.
Il Responsabile unico del procedimento è _____.

Art. 2 – OGGETTO

Il presente bando ha per oggetto l'affidamento dei servizi di guardiania H 24 delle aree recintate di competenza di KYMA MOBILITÀ' s.p.a. site nel Comune di Taranto. Le prestazioni saranno rese, ad integrazione delle analoghe prestazioni assicurate dal personale KYMA MOBILITÀ', nei luoghi e sui turni lavorativi stabiliti dalla Direzione KYMA MOBILITÀ'.

Gli orari che l'aggiudicataria dovrà garantire sette giorni su sette, presumibilmente, saranno i seguenti:

PARCHEGGIO "ICCO": dalle ore 04,00 alle h. 24,00

PARCHEGGIO "ARTIGLIERIA": dalle ore 08,00 alle h. 21,00.

KYMA MOBILITÀ' si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016, la facoltà di mutare le prestazioni rese, nell'ambito dell'appalto, da alcuni od anche dalla totalità dei dipendenti impiegati, in quelle di "ausiliario del traffico" di cui all'art. 17 comma 132 della Legge 127/1997, da rendersi ad integrazione dalle prestazioni analoghe assicurate dai dipendenti KYMA MOBILITÀ' in possesso della relativa qualifica e da svolgere su tutte le aree di sosta tariffata del Comune di Taranto.

In tal caso, l'aggiudicataria, a seguito della comunicazione da parte del RUP della gara, sarà tenuta a modificare le prestazioni per le unità lavorative comunicate da KYMA MOBILITÀ ed ad adeguare il profilo contrattuale alle nuove prestazioni svolte.

Ogni onere relativo all'acquisizione delle qualifiche necessarie per l'esecuzione delle nuove prestazioni sarà ad esclusivo carico di KYMA MOBILITÀ (corsi, attestati professionali, ecc...).

In caso di attivazione di tale modifica opzionale, il prezzo offerto sarà revisionato sulla base delle effettivi maggiori costi sostenuti in forza degli effettivi maggiori costi a carico dell'aggiudicataria in relazione ad essa, da documentare adeguatamente.

La variazione del prezzo potrà essere autorizzata fino all'importo massimo del 20% del prezzo di aggiudicazione.

L'importo complessivo biennale posto a base di gara è fissato in € 340.000,00 oltre IVA, sul quale le imprese formuleranno le relative offerte a ribasso.

Il valore del contratto, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto dell'opzione di modifica delle prestazioni, è di € .408.000,00, somma data dall'importo massimo delle prestazioni di gara, in caso di attivazione integrale dell'opzione.

Sulla base di tale importo stimato, saranno calcolati gli importi del contributo ANAC e delle cauzioni di gara.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA

Il servizio consiste nella guardiania nelle aree di parcheggio, durante gli orari indicati e secondo le disposizioni di KYMA MOBILITÀ.

L'aggiudicataria dovrà nominare apposito "Referente Unico per il servizio", soggetto con cui la stazione appaltante si interfacerà per ogni problematica occorsa nel corso delle prestazioni.

Gli addetti al servizio di guardiania avranno i seguenti compiti:

1. Aprire, chiudere e regolamentare costantemente gli accessi ai parcheggi, intervenendo tempestivamente in caso di affollamento e/o situazioni critiche.
2. Fornire informazioni all'utenza su tariffe e regolamentazione dei parcheggi;
3. Indossare sempre una divisa (uguale per tutti gli addetti) adeguata alle funzioni da svolgere e preventivamente approvata da KYMA MOBILITÀ, nonché cartellino di riconoscimento.
4. esprimersi correttamente in lingua italiana e mostrare sempre la massima disponibilità e gentilezza nei confronti degli utenti.

5. Accertarsi, effettuando un controllo ogni ora (obbligo tassativo), che nei parcheggi sostino solo le autovetture in possesso di adeguato titolo per la sosta. In caso di accertata assenza di titolo valido, gli addetti dovranno contattare immediatamente un numero di telefono appositamente messo a disposizione da KYMA MOBILITA' (che verrà in seguito comunicato), per segnalare tempestivamente il veicolo privo di titolo. Al fine del controllo di cui sopra, gli operatori saranno dotati di idonea apparecchiatura elettronica fornita da KYMA MOBILITA' Spa e saranno sottoposti ad un corso di formazione specifico (obbligatorio).
6. Annotare giornalmente le proprie presenze su apposito "Registro di servizio" predisposto di concerto con KYMA MOBILITA' e, al termine del turno, redigere un rapporto che evidenzia quanto accaduto nel corso dell'orario di riferimento.
7. Provvedere alla vigilanza continua delle aree, degli impianti e delle attrezzature presenti, segnalando prontamente al numero di telefono messo a disposizione da KYMA MOBILITA' ogni anomalia riscontrata (danneggiamenti, presenza di persone estranee, malfunzionamento del parcometro/cassa, ecc...)
8. Segnalare tempestivamente al "Referente Unico per il servizio" qualunque situazione non rispondente alle disposizioni ricevute, nonché danneggiamenti ai locali e/o alle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o alle auto in sosta.

Il "Referente Unico per il servizio" dovrà:

- A. Segnalare prontamente a KYMA MOBILITA' ogni anomalia occorsa nel corso dei servizi, con particolare riferimento ai reati/danneggiamenti commessi a danno dei locali e delle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o delle auto in sosta.
- B. Vigilare sul corretto espletamento delle prestazioni oggetto di gara da parte degli addetti al servizio.
- C. Garantire un'adeguata formazione agli addetti su tutte le mansioni di cui ai punti da 1. a 8. precedenti, comprensiva delle informazioni necessarie al riconoscimento dei titoli di sosta rilasciati da KYMA MOBILITA'.
- D. Curare le operazioni di gestione "amministrativa" del personale (concessione di ferie, permessi, ecc...)

Art.4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente bando avrà durata di 24 mesi decorrenti dalla stipula del contratto

Alla scadenza della durata, il contratto sarà eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del d.Lgs. 50/2016, per i soli tempi tecnici necessari per la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI

1. Assenza di motivi di esclusione: non è ammessa la partecipazione di soggetti nei confronti dei quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/2016 (DGUE parte III). Il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/aggregazione.
2. Requisiti di idoneità professionale: è richiesto il possesso del requisito professionale consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio industria artigianato per attività analoghe a quelle della presente procedura,.
3. Capacità economica e finanziaria- non richiesta
4. Capacità tecnica: E' richiesto aver prestato servizi guardiania non armata nel triennio precedente la data di indizione della presente procedura per importi non inferiori ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) oltre IVA. Dovrà essere riportato l'elenco dei contratti aventi tale oggetto, con l'indicazione degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati (occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.)

Art.6 – CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente appalto, in conformità agli obblighi applicabili in materia di diritto sociale e del lavoro stabiliti dal diritto dell'Unione, dal diritto nazionale, da contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia, è sottoposto alla clausola sociale al fine di promuovere, in particolare, la stabilità occupazionale del personale già impiegato per il servizio di pulizia degli automezzi della stazione appaltante, trattandosi peraltro di affidamento di un servizio ad alta intensità di manodopera, la quale è superiore al 50 per cento dell'importo totale del contratto.

Il personale attualmente impegnato nell'appalto ammonta alle seguenti unità:

N.	Livello	Ore settimanali	CCNL
Operatore 1	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 2	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 3	D	20,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 4	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 5	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
Operatore 6	D	30,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari

Operatore 7	D	20,00	CCNL Vigilanza privata – servizi fiduziari
-------------	---	-------	--

Ferma restando la libertà per l'impresa aggiudicataria nella scelta del contratto di lavoro (CCNL) da applicare al personale da assumere, resta obbligo dell'impresa di applicare ai dipendenti un inquadramento idoneo alle mansioni da svolgere (v. punti da 1. a 8. dell'art. 3 del presente Bando).

Art. 7- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. con una base d'asta per le prestazioni di cui all'art. 2, di € 340.000,00 riferito alla durata di mesi 24, su cui le imprese partecipanti dovranno formulare offerte a ribasso.

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base dei seguenti 4 "elementi di valutazione" e relativi punteggi massimi attribuibili:

OFFERTA ECONOMICA (CRITERIO N. 1) - punteggio massimo: 30

1. PREZZO BIENNALE OFFERTO: : Punteggio max: 30 punti

$$pi = 30 * (340.000 - P.Off) / (340.000 - P \text{ min})$$

Dove:

- ☐ pi : punteggio attribuito all'offerta in esame;
- ☐ P.Off: Prezzo biennale dell'offerta in esame;
- ☐ P min: Prezzo biennale minimo offerto tra tutte le offerte in esame

Non sono ammesse offerte in rialzo rispetto all'importo biennale a base d'asta di € 340.000,00.

OFFERTA TECNICA (CRITERI DA N. 2 A N. 4) - punteggio massimo: 70

2. SISTEMA ORGANIZZATIVO max 25 punti

Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:

- l'organizzazione del concorrente in relazione alle prestazioni da svolgere, (organigramma, con particolare riferimento al personale disponibile presso le sedi operative a cui si farà capo per i servizi da svolgere presso KYMA MOBILITÀ; presidi e loro localizzazione sul territorio; etc.).
- i sistemi di reperimento e gestione del personale, in particolare la fornitura, a carico dell'offerente, di apparecchi telefonici mobili;
- i piani di formazione del personale utilizzato, con particolare riguardo alle tariffe ed ai regolamenti di parcheggio KYMA MOBILITÀ'.

3. **MODALITA' DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** max 25 punti

Procedure per la gestione delle emergenze specificamente apprestate per rimediare alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto che possano verificarsi nel corso del servizio (incendi, atti vandalici, affollamento parcheggi ed altre criticità), con indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento.

4. **PROCEDURE DI COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SERVIZIO** max 20 punti

In questa sezione il concorrente indica le modalità e procedure di supervisione e autocontrollo delle prestazioni ed il relativo sistema di informazione nei confronti della stazione appaltante.

Inoltre il concorrente descrive il sistema di sicurezza e di prevenzione dei rischi sul lavoro che adotta, ivi incluse eventuali misure aggiuntive o migliorative per la sicurezza e la salute dei lavoratori che siano oggettivamente valutabili e verificabili.

I punteggi relativi ai criteri dal n. 2 al n. 4, a seguito di relazione da parte delle concorrenti, saranno assegnati dalla commissione giudicatrice con il metodo del confronto a coppie.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica), l'appalto sarà aggiudicato all'offerta con il prezzo più basso; in caso di offerte che abbiano ottenuto identico punteggio totale, a parità di prezzo offerto, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta avverrà in maniera telematica sul portale disponibile all'indirizzo <https://KYMA MOBILITA'taranto.trasparenza.gov.it> nella sezione BANDI DI GARA – Gare e procedure in corso secondo le procedure descritte nell' ALLEGATO "Modulo Operativo Gara Telematica": Il mancato rispetto delle stesse (a titolo esemplificativo, e non esaustivo: assenza di marca temporale, marca temporale apposta dopo il termine

perentorio di scadenza della gara, serial number della marca difforme rispetto a quello indicato nel portale) comporterà l'esclusione dell'offerta.

Il timing di gara è il seguente:

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti		
Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale dell'archivio)		
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica		

L'offerta dovrà essere composta dai seguenti tre plichi telematici:

- a) Un plico denominato "BUSTA AMMINISTRATIVA";
- b) Un plico denominato "BUSTA TECNICA".
- c) Un plico denominato "BUSTA ECONOMICA".

KYMA MOBILITA' SpA non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile dei plichi telematici. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara.

Art. 9 – BUSTA AMMINISTRATIVA

Il plico telematico "BUSTA AMMINISTRATIVA" dovrà contenere

- a) copia del presente bando recante - in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc – la sottoscrizione del legale rappresentante.
- b) Domanda di partecipazione alla gara, da produrre utilizzando il modello Allegato C al presente bando, con allegata copia di documento di identità del legale rappresentante/procuratore sottoscrittore.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante.

- c) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", per un importo di € 7.400,00 (settemilaquattrocento/00), rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:

- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario intestato a KYMA MOBILITÀ s.p.a. presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto cod. IBAN IT 18 1 01030 15801 000001484939;
- mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una Sezione di Tesoreria Provinciale e presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
- mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta di KYMA MOBILITÀ'.

Nel caso in cui il concorrente intendesse usufruire delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà fine presentare, obbligatoriamente, copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della certificazione di qualità che dà titolo alla riduzione. Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione definitiva. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre garanzia definitiva, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile nel corso della durata dell'accordo quadro. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, comprese eventuali proroghe, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

- d) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo di € 33,00 (le modalità del pagamento sono rilevabili dal sito internet www.anticorruzione.it).
- e) Documento di gara unico europeo redatto in conformità dell'allegato "Documento di gara unico europeo". Il documento di cui sopra deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f), g), del d.lgs. n. 50/2016 ciascuna impresa dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le parti da II a VI.

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45 comma 2 lettere b), c), del d.lgs. n. 50/2016 il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

Il concorrente attraverso il DGUE è tenuto a dichiarare a pena di esclusione l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.80 del d.lgs. n.50/16 con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla succitata disposizione.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE, nel formato elettronico allegato agli atti della procedura in oggetto, omettendo di compilare le parti barrate.

Il concorrente dovrà compilare il DGUE in tutte le parti non barrate, nessuna esclusa.

Tutti i documenti sopra descritti dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Art. 11 - BUSTA TECNICA

Il plico telematico denominato "BUSTA TECNICA" dovrà contenere relazione dettagliata, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, sulla base della quale la commissione formulerà il proprio giudizio relativo ai criteri 2, 3 e 4.

La relazione dovrà contenere i distinti seguenti elementi:

Criterio 2 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo al sistema organizzativo adottato, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Criterio 3 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alla modalità di gestione delle emergenze, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Criterio 4 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alle procedure di coordinamento e controllo del servizio, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 7.

Art. 12 - BUSTA ECONOMICA

Il plico telematico "BUSTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, del "PROSPETTO-OFFERTA", Allegato A al presente bando, recante il prezzo offerto (espresso sia in cifre

che in lettere) per le prestazioni richieste. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della concorrente.

Le offerte saranno considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c. e contemplano, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata.

Saranno escluse dalla gara le offerte proposte in maniera incompleta o sottoposte a condizioni aleatorie non espressamente previste nel presente bando.

Art. 13 – CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti.

L'eventuale scelta di KYMA MOBILITÀ S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dai partecipanti che, a tal riguardo, non sono legittimati a pretendere indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e relativi allegati, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione sarà notificata a mezzo p.e.c., a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva del Consiglio di Amministrazione di KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Art. 14 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore _____ del giorno _____, presso la sede di KYMA MOBILITÀ, la Commissione di gara, all'uopo nominata, procederà preliminarmente all'esame della documentazione contenuta nella "BUSTA AMMINISTRATIVA".

Alle sedute potranno assistere telematicamente i rappresentanti legali delle imprese partecipanti, o i loro delegati, in modalità di videoconferenza.

Per le imprese in regola con la documentazione, la Commissione passerà ad esaminare, in successive sedute non aperte alla partecipazione dei rappresentanti delle imprese, gli allegati contenuti nella plico "BUSTA TECNICA".

La Commissione assegnerà, il punteggio risultante dalla valutazione dei criteri di valutazione di cui all'Art. 7 con esclusione di quello riferito al criterio n. 1 (Prezzo offerto).

La valutazione dei criteri n. 2, 3 e 4, avverrà, da parte della commissione giudicatrice, sulla base della valutazione qualitativa dei progetti offerti, quali risultanti dagli elementi adottati dai concorrenti nell'allegato B e nelle schede tecniche dell'impianto, prodotti all'interno della busta tecnica, mediante valutazione comparativa delle offerte secondo il metodo del criterio discrezionale di attribuzione di un coefficiente spettante alla commissione giudicatrice, conformemente alle Linee Guida n. 2 di ANAC, emanate in attuazione del D.Lgs. 50/2016, applicando la tabella dei giudizi di seguito riportata:

Giudizio	Punteggio	Criteri di giudizio
Ottimo	1	Aspetti positivi elevati e piena rispondenza alle aspettative
Buono	0,75	Aspetti positivi rilevanti e buona rispondenza alle aspettative
Discreto	0,5	Aspetti positivi ma non soluzioni ottimali
Sufficiente (parzialmente adeguato)	0,25	Aspetti appena sufficienti
Non Presente o inadeguato	0	Non corrispondente alle esigenze richieste

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente per ciascun criterio a ciascuna offerta. Le ragioni dell'attribuzione del coefficiente devono essere adeguatamente motivate e le motivazioni devono essere collegate alle specifiche tecniche richieste nel Capitolato tecnico o ad aspetti, rispetto ad esse, migliorativi.

Per ciascun criterio è calcolata la media dei coefficienti valutativi attribuiti da ciascun commissario a ciascuna offerta e poi tale media sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile a quel criterio.

Si precisa che per il punteggio ottenuto per ogni criterio verrà considerato un arrotondamento al secondo decimale.

Alla formulazione della graduatoria definitiva la Commissione perverrà procedendo all'apertura del plico telematico "BUSTA ECONOMICA", che sarà caricata dalle concorrenti nella finestra temporale che verrà comunicata alle imprese partecipanti alla procedura di gara tramite il Sistema, (art. 4 dell'Allegato "Manuale Operativo Gara Telematica" - FASE 3 - Offerta economica telematica), in ora, giorno e luogo che saranno comunicati alle concorrenti con un anticipo di almeno 5 giorni. In tale sede la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti per gli elementi di valutazione nn. 2, 3 e 4 e calcolerà il punteggio da attribuire all'elemento di valutazione n. 1 (prezzo offerto), sommandone poi il punteggio attribuito ai punteggi ottenuti per i criteri di valutazione dell'offerta tecnica. Successivamente redigerà la graduatoria finale di merito.

L'aggiudicazione sarà deliberata dal C.d.A. e notificata all'impresa interessata a mezzo P.E.C. o telefax.

L'aggiudicazione rimane subordinata all'acquisizione della documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla ditta aggiudicataria ed, in subordine, dalla ditta seconda migliore offerente.

.Art. 15 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto l'aggiudicataria dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Attestazione del versamento della "garanzia definitiva", per un importo pari al 10% del prezzo complessivo di aggiudicazione. Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara.
- b) Prova dell'avvenuta costituzione di una polizza di responsabilità civile assicurativa con primaria compagnia per la durata del contratto e con un massimale non inferiore a Euro 200.000,00.
- c) I dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari da fornire utilizzando il modello che sarà allegato alla nota di aggiudicazione.
- d) Copia della nota di aggiudicazione sottoscritta per accettazione.

KYMA MOBILITA' s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

Art. 16 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando;
- b) clausole dello schema di contratto allegato;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;

L'impresa aggiudicataria deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore.

Dovrà espressamente sollevare KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA'.

Art. 17 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

All'aggiudicataria è inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con KYMA MOBILITA', ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 18 – CONTESTAZIONI E PENALI

Il Referente Unico del Servizio, avrà il potere di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente a eventuali problematiche che dovessero insorgere sulla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e all'accertamento di eventuali danni.

Il medesimo è legittimato a riceversi formalmente e ad ogni effetto anche le eventuali comunicazioni, contestazioni e diffide da parte di KYMA MOBILITA' spa sull'andamento del servizio.

Tali contestazioni di inadempienze comunicate al Referente Unico, s'intenderanno effettuate nei diretti confronti dell'impresa appaltatrice, in veste di parte contraente.

KYMA MOBILITA' è legittimata a somministrare penali commisurate alla differente entità delle mancanze compiute dall'impresa appaltatrice.

Nel caso di mancanze lievi (in via meramente esemplificativa: personale privo di divisa o cartellino identificativo, alterco con utenti della sosta tariffata e/o con personale KYMA MOBILITA'), KYMA MOBILITA' segnalerà il disservizio riscontrato. Per ogni segnalazione di

disservizio è applicabile una penale pari a € 100,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione. Tre segnalazioni di disservizio sono parificabili a una diffida formale ai sensi del successivo comma e con gli effetti ad essa riferiti.

Nel caso di mananze gravi (in via meramente esemplificativa: mancata segnalazione di auto priva di titolo per la sosta, mancata segnalazione di danni alle strutture KYMA MOBILITA' o autovetture parcheggiate, allontanamento immotivato del personale in orario di servizio, mancata effettuazione con cadenza oraria del controllo della regolarità della sosta), KYMA MOBILITA' comunicherà formale diffida scritta, con applicazione di una penale pari a € 200,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione.

In caso di disconoscimento dei fatti oggetto delle mananze di cui sopra, l'impresa appaltatrice potrà formalizzare elementi a discolpa, che saranno valutati da KYMA MOBILITA'.

Ove si cumuli la presenza di almeno n.3 (tre) diffide formali, KYMA MOBILITA' è legittimata a procedere alla risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c. con l'incameramento della cauzione definitiva.

Art. 19 – RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria:

- a. è l'unico soggetto responsabile dei danni che per fatto dei suoi dipendenti, o per mancata previdenza venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata KYMA MOBILITA' Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 12, lettera c);
- b. solleva KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA';
- c. solleva KYMA MOBILITA' da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto dell'aggiudicataria medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Art. 20 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

KYMA MOBILITA' Spa si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 C.C., a tutto rischio e onere dell'aggiudicataria, fatto salvo il diritto al

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it – kymamobilita@kymamobilita.it – PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto dell'aggiudicataria a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure per:

- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- Acquisizione di D.U.R.C. non regolare;
- cessione del contratto;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni contrattuali;
- ricezione di n. 3 diffide formali, ai sensi dell'art. 18.

Il contratto, ai sensi dell'art. 1353 cc. , sarà risolto di diritto nel caso in cui Kyma Mobilità non risultasse più affidataria del servizio di gestione della sosta tariffata nel Comune di Taranto, in forza di cessazione del contratto di servizio vigente con il Comune di Taranto.

Art. 21 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI

KYMA MOBILITA' corrisponderà mensilmente all'aggiudicataria, previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo contrattualmente stabilito entro 15 giorni dalla presentazione della relativa fattura, pari a 1/24 dell'importo biennale offerto.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, KYMA MOBILITA' S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno essere regolarizzate con IVA in regime di scissione dei pagamenti.

Il codice destinatario per la fatturazione elettronica di KYMA MOBILITA' è il seguente: 5WKJP7T.

Art. 22 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico della aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 23 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679, s'informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati da KYMA MOBILITÀ per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dallo stesso Regolamento.

Il "titolare" del trattamento dei dati in questione è KYMA MOBILITÀ in persona del Presidente del C.d.A., dott. Alfredo Spalluto, mentre soggetto autorizzato al trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL Presidente del C.d.A.

(dott. Alfredo Spalluto)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto relative alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 20) ed al foro competente (art. 23) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA _____

Firma _____

Allegato A

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, nella qualità di _____ dell'Impresa _____ con riferimento all'appalto in oggetto

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA, A RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA DI € 340.000,00

Descrizione	Prezzo offerto al netto di IVA (in cifre)	Prezzo offerto al netto di IVA (in lettere)
Prezzo servizio per n. 24 mesi	€	€

La presente offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1329 e 1331 c.c. ed è impegnativa, nel caso di favorevole aggiudicazione, fino al termine di 180 giorni dalla data di scadenza del bando

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Data ____/____/____

Allegato B

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITA'

La società KYMA MOBILITA' S.p.a, con sede in Taranto, via Cesare Battisti, 657, (P.IVA 00146330733), in persona del suo legale rappresentante, _____;

e

l'impresa _____, con sede in _____, via _____ (P.IVA _____), in persona del suo legale rappresentante _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ alla Via _____, (Cod. fisc. _____);

Premesso che

- A. KYMA MOBILITA' S.p.a., in esecuzione della deliberazione del C.d.A. n° _____ del _____, ha aggiudicato definitivamente la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di guardiania delle aree e dei servizi di parcheggio pubblico a pagamento fuori strada di competenza di KYMA MOBILITA' all'impresa _____, al prezzo complessivo offerto di € _____ oltre IVA, riferito ad una durata di un anno.
- B. KYMA MOBILITA' SpA, ai sensi del combinato disposto della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ha individuato nella persona di _____, il Responsabile del Procedimento (RUP) dotato dei compiti conferitigli dalla legge.
- C. L'Impresa Appaltatrice ha nominato il sig. _____ quale Referente Unico del Servizio con i compiti meglio precisati all'artt 3 e 7 del presente contratto, suscettibile di essere costantemente reperito, per via telefonica o altro mezzo di comunicazione, anche oltre l'orario di servizio.

Convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 - PREMESSA

Le premesse e tutti gli atti inerenti la gara costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente bando ha per oggetto l'affidamento dei servizi di guardiania H 24 delle aree recintate di competenza di KYMA MOBILITA' s.p.a. site nel Comune di Taranto. Le prestazioni saranno rese, ad integrazione delle analoghe prestazioni assicurate dal personale KYMA MOBILITA', nei luoghi e sui turni lavorativi stabiliti dalla Direzione KYMA MOBILITA'.

Gli orari che l'aggiudicataria dovrà garantire sette giorni su sette, presumibilmente, saranno i seguenti:

PARCHEGGIO "ICCO": dalle ore 04,00 alle h. 24,00

PARCHEGGIO "ARTIGLIERIA": dalle ore 08,00 alle h. 21,00.

KYMA MOBILITA' si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di mutare le prestazioni rese, nell'ambito dell'appalto, da alcuni od anche dalla totalità dei dipendenti impiegati, in quelle di "ausiliario del traffico" di cui all'art. 17 comma 132 della Legge 127/1997, da rendersi ad integrazione dalle prestazioni analoghe assicurate dai dipendenti KYMA MOBILITA' in possesso della relativa qualifica e da svolgere su tutte le aree di sosta tariffata del Comune di Taranto.

In tal caso, l'aggiudicataria, a seguito della comunicazione da parte del RUP della gara, sarà tenuta a modificare le prestazioni per le unità lavorative comunicate da KYMA MOBILITA' ed ad adeguare il profilo contrattuale alle nuove prestazioni svolte.

Ogni onere relativo all'acquisizione delle qualifiche necessarie per l'esecuzione delle nuove prestazioni sarà ad esclusivo carico di KYMA MOBILITA' (corsi, attestati professionali, ecc...).

In caso di attivazione di tale modifica opzionale, il prezzo offerto sarà revisionato del 19 %, misura data dal rapporto tra il parametro del CCNL autoferrotranvieri dei dipendenti KYMA MOBILITA' impiegati in attività di custodia parcheggi (Operatore Generico – parametro 116) e quello degli ausiliari del traffico di KYMA MOBILITA' stessa (Operatore della Mobilità – parametro 138).

L'affidamento avrà la durata di due anni a decorrere dal _____.

Alla scadenza della durata, il contratto sarà eventualmente prorogabile per i tempi tecnici occorrenti per l'aggiudicazione di nuova gara.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA

Il servizio consiste nella guardiania e nel controllo della regolarità della sosta, da parte degli addetti al servizio nelle aree di parcheggio, durante gli orari indicati e secondo le disposizioni di KYMA MOBILITA' e da KYMA MOBILITA'.

Gli addetti al servizio di guardiania avranno i seguenti compiti:

1. Aprire, chiudere e regolamentare costantemente gli accessi ai parcheggi, intervenendo tempestivamente in caso di affollamento e/o situazioni critiche;
2. Fornire informazioni all'utenza su tariffe e regolamentazione dei parcheggi;
3. Indossare sempre una divisa (uguale per tutti gli addetti) adeguata alle funzioni da svolgere e preventivamente approvata da KYMA MOBILITA', nonché cartellino di riconoscimento;
4. esprimersi correttamente in lingua italiana e mostrare sempre la massima disponibilità e gentilezza nei confronti degli utenti.
5. Accertarsi, effettuando un controllo ogni ora (obbligo tassativo), che nei parcheggi sostino solo le autovetture in possesso di adeguato titolo per la sosta. In caso di accertata assenza di titolo valido, gli addetti dovranno contattare immediatamente un numero di telefono appositamente messo a disposizione da KYMA MOBILITA' (che verrà in seguito comunicato), per segnalare tempestivamente il veicolo privo di titolo. Al fine del controllo di cui sopra, gli operatori saranno dotati di idonea apparecchiatura elettronica fornita da KYMA MOBILITA' Spa e saranno sottoposti ad un corso di formazione specifico (obbligatorio).
6. Annotare giornalmente le proprie presenze su apposito "Registro di servizio" predisposto di concerto con KYMA MOBILITA' e, al termine del turno, redigere un rapporto che evidenzia quanto accaduto nel corso dell'orario di riferimento.
7. Provvedere alla vigilanza continua delle aree, degli impianti e delle attrezzature presenti, segnalando prontamente al numero di telefono messo a disposizione da KYMA MOBILITA' ogni anomalia riscontrata (danneggiamenti, presenza di persone estranee, malfunzionamento del parcometro/cassa, ecc...)
8. Segnalare tempestivamente al "Referente Unico per il servizio" qualunque situazione non rispondente alle disposizioni ricevute, nonché danneggiamenti ai locali e/o alle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o alle auto in sosta.

Il "Referente Unico per il servizio" dovrà:

- A. Segnalare prontamente a KYMA MOBILITA' ogni anomalia occorsa nel corso dei servizi, con particolare riferimento ai reati/danneggiamenti, commessi a danno dei locali e delle attrezzature di proprietà di KYMA MOBILITA' o delle auto in sosta.
- B. Vigilare sul corretto espletamento delle prestazioni oggetto di gara da parte degli addetti al servizio.

- C. Garantire un'adeguata formazione agli addetti su tutte le mansioni di cui ai punti da 1. a 8. precedenti, comprensiva delle informazioni necessarie al riconoscimento dei titoli di sosta rilasciati da KYMA MOBILITÀ'.
- D. Curare le operazioni di gestione "amministrativa" del personale (concessione di ferie, permessi, ecc...)

Art. 4 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

L'impresa _____ dovrà provvedere alla esecuzione delle prestazioni riportate nel capitolato di gara avvalendosi delle stesse 13 unità assunte dalla precedente aggiudicataria dei servizi in oggetto a tempo parziale con prestazione unitaria pari a 20 ore settimanali. Il passaggio delle 13 unità alla nuova aggiudicataria dovrà essere assicurato senza alcuna interruzione del rapporto di lavoro in essere con la precedente aggiudicataria.

Tenuto conto del vincolo di immutabilità delle 13 unità assunte dalla precedente aggiudicataria, l'aggiudicatario avrà il divieto tassativo di sostituire con altre e nuove unità, quale che sia la forma, i rapporti di lavoro originari che dovessero venir meno per qualunque ragione temporanea o definitiva, lungo l'intero periodo di durata del contratto.

Ferma restando la libertà per l'impresa aggiudicataria nella scelta del contratto di lavoro (CCNL) da applicare al personale da assumere, resta obbligo dell'impresa di applicare ai dipendenti un inquadramento idoneo alle mansioni da svolgere (v. punti da 1. a 8. dell'art. 3 del presente Bando).

Art. 5 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del bando di gara ;
- b) clausole del presente contratto di affidamento del servizio;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui al punto precedente;

L'impresa _____ deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori. E' tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito per i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore.

L'impresa _____ solleva KYMA MOBILITA' da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA'.

Art. 6 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con KYMA MOBILITA', ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 7 – CONTESTAZIONI

Il Referente Unico del Servizio, avrà il potere di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente a eventuali problematiche che dovessero insorgere sulla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e all'accertamento di eventuali danni.

Il medesimo è legittimato ariceversi formalmente e ad ogni effetto anche le eventuali comunicazioni, contestazioni e diffide da parte di KYMA MOBILITA' s.p.a. sull'andamento del servizio.

Tali contestazioni di inadempienze comunicate al Referente Unico, s'intenderanno effettuate nei diretti confronti dell'impresa appaltatrice, in veste di parte contraente.

KYMA MOBILITA' è legittimata a somministrare penali commisurate alla differente entità delle mancanze compiute dall'impresa appaltatrice.

Nel caso di mancanze lievi (in via meramente esemplificativa: personale privo di divisa o cartellino identificativo, alterco con utenti della sosta tariffata e/o con personale KYMA MOBILITA'), KYMA MOBILITA' segnalerà il disservizio riscontrato. Per ogni segnalazione di disservizio è applicabile una penale pari a € 100,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione. Tre segnalazioni di disservizio sono parificabili a una diffida formale ai sensi del successivo comma e con gli effetti ad essa riferiti.

Nel caso di mancanze gravi (in via meramente esemplificativa: mancata segnalazione di auto priva di titolo per la sosta, mancata segnalazione di danni alle strutture KYMA MOBILITA' o autovetture parcheggiate, allontanamento immotivato del personale in

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 – 74121 Taranto / 099 7356111 – Fax 099 779424;

www.kyamobilita.it – kyamobilita@kyamobilita.it – PEC: kyamobilita@pec.kyamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 – Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

orario di servizio, mancata effettuazione con cadenza oraria del controllo della regolarità della sosta), KYMA MOBILITA' comunicherà formale diffida scritta, con applicazione di una penale pari a € 200,00 deducibile dall'importo della fattura di riferimento al momento della sua liquidazione.

In caso di disconoscimento dei fatti oggetto delle mancanze di cui sopra, l'impresa appaltatrice potrà formalizzare elementi a discolta, che saranno valutati da KYMA MOBILITA'.

Ove si cumuli la presenza di almeno n.3 (tre) diffide formali, KYMA MOBILITA' è legittimata a procedere alla risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c. con l'incameramento della cauzione definitiva.

Art. 8 – RESPONSABILITA' DELL' AGGIUDICATARIA

L'impresa _____ è l'unico soggetto responsabile dei danni che, per fatto dei suoi dipendenti o per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose sia dell'Azienda che di terzi, durante tutto il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata KYMA MOBILITA' Spa da ogni responsabilità ed onere indipendentemente dagli effetti della polizza di responsabilità civile assicurativa di cui all'art. 13, lettera b) del bando di gara.

L'impresa _____ solleva KYMA MOBILITA':

- da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi, per cui nessun rapporto diretto potrà mai essere configurato con KYMA MOBILITA';
- da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al proprio personale o a terzi per il fatto della società medesima o dei suoi dipendenti, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Art. 9 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

KYMA MOBILITA' si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 C.C., a tutto rischio della L'impresa _____, fatto salvo il diritto al risarcimento di danni eventuali e fatto comunque salvo il diritto dell'impresa a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora dovessero verificarsi gravi inadempimenti oppure per:

- negligenza o imperizia grave previa costituzione in mora che intimi l'adempimento;
- Acquisizione di D.U.R.C. non regolare;
- cessione del contratto;
- motivi di pubblico interesse e ogni altra causa prevista dalle norme legislative e regolamentari vigenti;
- mancata effettuazione delle prestazioni contrattuali;
- reiterata violazione anche di una sola clausola del Bando di gara e relativi allegati.
- ricezione di n. 3 diffide formali, ai sensi dell'art. 7

Il contratto, ai sensi dell'art. 1353 cc., sarà risolto di diritto nel caso in cui Kyma Mobilità non risultasse più affidataria del servizio di gestione della sosta tariffata nel Comune di Taranto, in forza di cessazione del contratto di servizio vigente con il Comune di Taranto.

Art. 10 - PAGAMENTO PRESTAZIONI CONTRATTUALI

KYMA MOBILITA' corrisponderà mensilmente all'impresa _____, previa verifica della regolarità delle prestazioni, il corrispettivo mensile contrattualmente stabilito di _____ entro 15 giorni dalla data della relativa fattura.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, KYMA MOBILITA' S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Le fatture dovranno essere regolarizzate con IVA in regime di scissione dei pagamenti.

Il codice destinatario per la fatturazione elettronica di KYMA MOBILITA' è il seguente: 5WKJP7T.

Art. 11 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese relative al contratto (bolli, registrazione, ecc.) sono previste a carico dell'impresa _____. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 12 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla stipula ed alla successiva gestione del presente contratto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Taranto.

Letto, confermato e sottoscritto

Taranto, li _____

Per la società KYMA MOBILITA' S.p.a. (_____)

Per L'impresa _____ (_____)

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 9) ed al foro competente (art. 12) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA _____

Firma _____

Allegato B

PROCEDURA APERTA N° ____/2023 PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DEI SERVIZI DI GUARDIANIA DELLE AREE E DEI SERVIZI DI PARCHEGGIO PUBBLICO A PAGAMENTO FUORI STRADA DI COMPETENZA DI KYMA MOBILITÀ

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(OVE PRESENTI OPZIONI A RISPOSTA MULTIPLA, CON LA PRESENZA DELLA DICITURA "OVVERO", BARRARE IL CASO CHE RICORRE)

Il sottoscritto

nato a Prov. Il
residente nel Comune di Prov. Stato
..... alla Via/Piazza n. CODICE
FISCALE

in qualità di

- ☐ Legale rappresentante

Ovvero

- ☐ Procuratore / Istitore (procura n. _____ del _____)

dell'impresa con
sede nel Comune di Prov. Stato Alla
Via/Piazza n. con codice
fiscale: Partita IVA:

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate **chiede di partecipare alla gara in oggetto in qualità di** (specificare la natura del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016):

- ☐ impresa singola

Ovvero

- ☐ società (ex art. 45, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016);

Ovvero

KYMA MOBILITÀ S.p.A.

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto

Via Cesare Battisti, 657 - 74121 Taranto / 099 7356111 - Fax 099 779424;

www.kymamobilita.it - kymamobilita@kymamobilita.it - PEC: kymamobilita@pec.kymamobilita.it

C.F., P.IVA e N° iscrizione al Registro Imprese di Taranto 00146330733 - Capitale Sociale € 2.340.463,00 int. vers

- o consorzio (ex art. 45, comma 2, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- o [consorzio stabile (ex art. 45, comma 2, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016), che partecipa per i seguenti consorziati:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica

Ovvero

- o capogruppo di un raggruppamento di imprese/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E. (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) già costituito formato dalle seguenti imprese:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandatario (specificare il caso che ricorre)

Ovvero

- o capogruppo o mandante di un raggruppamento di imprese/Consorzio ordinario/G.E.I.E (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) D. Lgs. n. 50/2016) non ancora

costituito che in caso di aggiudicazione sarà formato dalle seguenti imprese, impegnandosi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria:

Denominazione	P. IVA	Forma Giuridica	Mandante/Mandataria (specificare il caso che ricorre)

A TAL FINE DICHIARA

1. che la ditta ha la seguente denominazione o ragione sociale
.....
.....

2. che i dati riferiti all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura sono i seguenti:

provincia di iscrizione: _____

numero di iscrizione: _____

indirizzo sede legale: _____

attività _____

Anno di iscrizione: _____

Forma giuridica: _____

3. che i soggetti muniti di poteri rappresentanza, nonché - per le Società diverse dalla Società in nome collettivo e dalla Società in accomandita semplice - il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

4. che i responsabili tecnici sono i seguenti:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

5.

- o che nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica

Ovvero

- che sono presenti i seguenti soggetti, tra quelli indicati al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara :

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Codice fiscale	Carica ricoperta

6. di autorizzare KYMA MOBILITÀ a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:

e-mail _____

pec _____

fax _____

7. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°.....), l'INAIL (matricola n°.....) e di applicare il CCNL del settore.....;
8. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136 e s.m.i
9. che per l'impresa non ricorre alcuna delle condizioni ostative/motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lsg. 50/2016, così come modificato dalla legge di conversione 14.06.2019 n. 55, del D.L. n. 32/2019.
10. Di aver prestato servizi guardiania non armata nel triennio precedente la data di indizione della presente procedura per importi non inferiori ad € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) oltre IVA:

Committente (pubblico/privato)	P. IVA	Importo

11. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel bando di gara.

_____, lì _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

