

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 17 DEL 21/08/2023Deliberazione n. 86 del 3/08/2023**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

AUTORIZZAZIONE AL RICORSO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TERMINE DI N. 5 UNITÀ DA IMPIEGARE NELLE AREE RISORSE UMANE, CONTABILITÀ E BILANCIO, AFFARI GENERALI E LEGALI, PP.RR., RISK MANAGEMENT E SEGRETERIA PRESIDENZA E PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE SERVIZI TPL E NELLA RIPARTIZIONE INFORMATICA, STATISTICA ED INNOVAZIONE.

Il Direttore Generale f.f., d'intesa con il Direttore Tecnico e con il Direttore Amministrativo f.f., e con il Capo Ripartizione Contratti, Appalti ed Acquisti, riferisce e propone quanto segue:

Tenuto conto delle carenze organiche dell'Area Risorse Umane e delle intervenute quiescenze, ed in considerazione delle relative incombenze ed adempimenti, nel 2022 la Società ha dovuto far ricorso ad alcuni contratti di lavoro in somministrazione a termine. In particolare, dal 12 gennaio 2022 è stato avviato un contratto per lo svolgimento delle mansioni riconducibili al profilo professionale di "Operatore qualificato di ufficio", parametro retributivo 140, impiegato nell'Area Risorse umane, con un profilo orario a tempo pieno (39 ore settimanali). Detto contratto è giunto alla sua naturale scadenza il 5 gennaio 2023.

Sempre a causa della carenza organica e delle intervenute quiescenze, per garantire la funzionalità anche dell'Area Contabilità e Bilancio si è dovuto ricorrere al lavoro in somministrazione e dall'8 febbraio 2022 è stato avviato un contratto di somministrazione a termine per lo svolgimento delle mansioni riconducibili al profilo professionale di "Specialista Amministrativo", parametro retributivo 193. Il contratto in esame è cessato il 5 febbraio 2023.

A ciò si aggiungano le esigenze in seno all'Area Segreteria, rischi e management, ove non è andata a buon fine la selezione pubblica per la copertura di n. 1 posizione nel profilo professionale di Operatore di Ufficio, parametro 140, da destinare all'interno dell'Ufficio segreteria, e della copertura organica anche all'Ufficio sinistri, ove a fronte di due unità ne è in forza soltanto una;

Inoltre, in considerazione delle incombenze di carattere tecnologico e digitale, occorre rafforzare l'organico della Ripartizione Informatica, Statistica e Innovazione, attualmente diretta, ad interim, dal Capo Ripartizione Trattamento economico del personale, che si avvale di una sola risorsa impiegata con un contratto di somministrazione di lavoro.

Infine, occorre supportare l'attività dell'Area Pianificazione e Programmazione servizi TPL, che prevede un organico composta da un Capo Area, da un Coordinatore di esercizio e da due Operatori di ufficio/Collaboratori di esercizio, nelle sue accresciute incombenze in relazione ai numerosi ed impegnativi progetti in fase di realizzazione o completamento (AVM, bigliettazione elettronica, nuova articolazione del servizio di TPL, attivazione del terminal Gimino, ecc.).

Onde assicurare la regolarità dell'andamento degli Uffici, a causa della mole delle scadenze e degli adempimenti previsti, occorre, nelle more dell'avvio e della definizione delle selezioni pubbliche previste nel Piano del fabbisogno 2022-2024, ricorrere nuovamente allo strumento del lavoro in somministrazione a termine.

Nel caso di specie vi è la prescritta copertura economica. Infatti, nel vigente Piano del fabbisogno è stata prevista:

- a) in seno all'Area Risorse Umane, l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di Specialista Amministrativo, parametro retributivo 193 ex CCNL 2000, già a decorrere dal mese di febbraio 2023;
- b) per l'Area Contabilità e bilancio è stata prevista, già dal mese di marzo, l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di Capo Unità organizzativa, parametro 230;
- c) per l'area Segreteria l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità nel profilo professionale di

Operatore d'ufficio, parametro retributivo 140 ex CCNL 2000, già a decorrere dal mese di febbraio 2023;

- d) per la Ripartizione Informatica, Statistica ed Innovazione, è stata prevista l'assunzione con contratto di somministrazione di lavoro di una unità con parametro retributivo 140 (già attualmente in forza), oltre all'assunzione con contratti di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 addetto con profilo professionale di Capo Unità organizzativa amministrativa (parametro retributivo 193), con decorrenza luglio 2023, e di un addetto con profilo di Operatore qualificato di ufficio (parametro retributivo 140), con decorrenza giugno 2023. Entrambe queste ultime due posizioni sono attualmente scoperte e lo saranno sino allo svolgimento delle previste selezioni pubbliche;
- e) per l'Area Pianificazione e programmazione servizi TPL, infine, è stata prevista l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 addetto con profilo professionale di Coordinatore di esercizio (parametro retributivo 210), con decorrenza settembre 2023, posizione anch'essa attualmente scoperta sino allo svolgimento della prevista selezione pubblica;

Tanto premesso, si propone di avviare, n. 5 contratti di somministrazione a termine, tutti della durata di 12 mesi, per altrettante unità, per la copertura, anche parziale, delle suddette carenze organiche, come di seguito specificato:

- n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in seno alla Ripartizione Trattamento economico del personale dell'Area Risorse umane (profilo professionale inferiore a quello della postazione vacante);
- n. 1 unità con profilo professionale di Specialista amministrativo, parametro retributivo 193, in seno alla Ripartizione Bilancio dell'Area Contabilità e bilancio (profilo professionale inferiore a quello della postazione vacante);
- n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in seno all'Area Affari generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria e Risk management e Ufficio di Presidenza (profilo professionale superiore a quello delle due postazioni vacanti, ma con copertura di una sola di esse);
- n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in seno all'Area Informatica, Statistica e Innovazione (profilo professionale inferiore a quello di una delle due postazioni vacanti, di Capo Unità organizzativa amministrativa, parametro retributivo 230);
- n. 1 unità con profilo professionale di Coordinatore di esercizio, parametro retributivo 210, in seno all'Area Pianificazione e Programmazione servizi TPL (profilo professionale inferiore a quello della postazione vacante).

Relativamente all'individuazione della Società a cui affidare l'incarico, si propone l'affidamento alla Società Lavorint. Detta Agenzia, infatti, continua a garantire il mantenimento delle condizioni applicate durante la vigenza dell'accordo quadro in esecuzione della deliberazione di aggiudicazione n. 52/2020, con compensi sensibilmente inferiori rispetto a quelli di mercato (ossia lo 0,75% di provvigione, da applicare in percentuale ad ogni voce della retribuzione del personale).

Il Direttore Amministrativo f.f. – Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Il Direttore Tecnico e d'esercizio – Ing. Mauro Piazza

Il Direttore Generale f.f. – Dott. Pietro Carallo

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita relazione che precede;
- visto lo Statuto della Società;

A voti _____

DELIBERA

- 1) di autorizzare l'avvio, con la Società Lavorint, di n. 5 contratti di somministrazione a termine e a tempo pieno, tutti della durata cadauno di 12 mesi, con i seguenti profili professionali e parametri retributivi:
- n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in

- seno alla Ripartizione Trattamento economico del personale dell'Area Risorse umane;
- n. 1 unità con profilo professionale di Specialista amministrativo, parametro retributivo 193, in seno alla Ripartizione Bilancio dell'Area Contabilità e bilancio;
 - n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in seno all'Area Affari generali e legali, Pubbliche relazioni, Segreteria e Risk management e Ufficio di Presidenza;
 - n. 1 unità con profilo professionale di Collaboratore di ufficio, parametro retributivo 175, in seno all'Area Informatica, Statistica e Innovazione;
 - n. 1 unità con profilo professionale di Coordinatore di Esercizio, parametro retributivo 210, in seno all'Area Pianificazione e Programmazione servizi TPL.
- 2) di dare mandato alle Direzioni aziendali di richiedere alla Lavorint, in relazione alle competenze specifiche necessarie, i curricula dei candidati proposti per le singole posizioni funzionali e di procedere alla selezione dei candidati;
- 3) di fornire, ad attivazione dei relativi contratti, adeguata informativa alle OO.SS., nel rispetto dei dettami dell'A.N. del 28/11/2015.