

O.d.G. del _____

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 12

Deliberazione n°

del

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA VESTIZIONE DEI TURNI DI GUIDA IN UN GIORNO SCOLASTICO FERIALE STANDARD, CON ACQUISTO DEL RELATIVO SOFTWARE, VINCOLATO AL CONSEGUIMENTO DI ECONOMIE IN TERMINI DI TURNI/UOMO, A PARITA’ DI ORARI E VOLUMI CHILOMETRICI . APPROVAZIONE DELLA LETTERA D’INVITO.

ALLEGATI/NOTE:

Allegato 1: Lettera d’invito

Il Direttore generale, d’intesa con l’ Area Contratti ed Appalti riferisce e propone quanto segue:

Premesso che:

- Con deliberazione n. del il Consiglio di amministrazione, su proposta della Direzione aziendale, ha proposto un insieme di misure finalizzate a contrastare la progressiva riduzione delle percorrenze di servizio contrattuali (con corrispondente rilevante contrazione dei relativi corrispettivi) a causa della carenza del personale di guida che ha oramai superato la soglia del 20% del numero degli addetti (325) previsti dalla pianta organica;
- un’ulteriore iniziativa ritenuta necessaria è quella tesa a verificare la possibilità di conseguire economie, a parità di volumi di servizi programmati, nel numero di turni di guida giornalmente occorrenti per lo svolgimento dei servizi scolastici contrattualmente previsti (programmati in 266 turni/uomo) mediante il conferimento di incarico a società specializzata nel settore del tpl, in grado di verificare, attraverso l’uso di una specifica procedura informatica, definita “ottimizzatore”, se esistano ulteriori margini di razionalizzazione della turnazione aziendale;
- a tal fine occorrerà procedere allo svolgimento di apposita procedura negoziata, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con le importanti condizioni:
 - a. che il diritto al compenso per la società aggiudicataria è legato al conseguimento di un’effettiva economia nel n° di turni/uomo ritenuti necessari a parità di percorrenze chilometriche giornaliere da svolgere, corrispettivo che non potrà superare il valore corrispondente ad un’economia di n. 5 turni/uomo, anche in presenza di economie di maggiori dimensioni (il costo a base d’asta per ogni turno/uomo economizzato è stabilito in € 12.000,00) ;
 - b. in presenza delle economie descritte alla precedente lettera a), con il pagamento

del relativo compenso l'azienda acquista le relative licenze software perpetue. In tal caso dall'anno successivo alla installazione del software presso la sede aziendale è previsto il pagamento di un canone annuo di manutenzione, anch'esso oggetto di offerta in termini di ribasso percentuale rispetto alla base d'asta del 15,00 % del compenso descritto al precedente punto a).

Tanto premesso si propone:

- a. di autorizzare lo svolgimento ai sensi degli artt. 238 e 125 del D. lgs. n. 163/2006 di una procedura negoziata tramite cottimo fiduciario per l'affidamento dell'incarico di ottimizzazione della vestizione dei turni di guida in un giorno scolastico ferial standard, con acquisto del relativo software, vincolato al conseguimento di economie in termini di turni/uomo, a parità di orari e volumi chilometrici;
- b. di approvare, altresì, l'allegata lettera d'invito (**Allegato. 1**), riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara e la successiva fase contrattuale;
- c. di approvare il seguente elenco delle n. 5 società da invitare, il cui numero è contenuto a causa del limitato numero di soggetti operanti nel campo dei servizi informatici al servizio delle aziende di tpl:
 - IVU Traffic Technologies AG di Roma
 - Pluservice s.r.l. di Senigallia (AN)
 - M.A.I.O.R. srl di Lucca
 - Crisma srl di Roma
 - Microdata srl di Campobasso
- d. di rinviare l'aggiudicazione definitiva della gara al termine dei lavori della commissione incaricata di formulare la graduatoria finale di merito, che sarà nominata decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte;
- e. di autorizzare la Direzione generale e l'Area appalti e contratti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
- f. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006;

Il Capo Area contratti ed appalti:

Il Direttore generale:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta;
- ritenuto di accoglierla;
- visto lo Statuto della Società;
- considerata la necessità di provvedere all'espletamento della procedura di gara indicata a voti

DELIBERA

1. di autorizzare lo svolgimento ai sensi degli artt. 238 e 125 del D. lgs. n. 163/2006 di una procedu-

ra negoziata tramite cottimo fiduciario per l'affidamento dell'incarico di ottimizzazione della vestizione dei turni di guida in un giorno scolastico feriale standard, con acquisto del relativo software, vincolato al conseguimento di economie in termini di turni/uomo, a parità di orari e volumi chilometrici;

2. di approvare, altresì, l'allegata lettera d'invito (**Allegato. 1**), riportante tutte le condizioni regolanti l'espletamento della gara e la successiva fase contrattuale;
3. di approvare l'elenco su riportato delle società da invitare ;
4. di rinviare l'aggiudicazione definitiva della gara al termine dei lavori della commissione incaricata di formulare la graduatoria finale di merito, che sarà nominata decorso il termine ultimo per la ricezione delle offerte;
5. di autorizzare la Direzione generale e l'Area appalti e contratti ad ogni adempimento connesso e conseguente;
6. di nominare il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.lgs. n. 163/2006;

Prot. n° _____/UA

Taranto lì,

Spett.le

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA N° _____/2012 – AC PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA VESTIZIONE DEI TURNI DI GUIDA IN UN GIORNO SCOLASTICO FERIALE STANDARD, CON ACQUISTO DEL RELATIVO SOFTWARE, VINCOLATO AL CONSEGUIMENTO DI ECONOMIE IN TERMINI DI TURNI/UOMO, A PARITA’ DI ORARI E VOLUMI CHILOMETRICI (N. CIG.....)

Art. 1 – INDIZIONE

L’AMAT S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione n. ... del, indice una procedura in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi degli artt. 238 e 125 del D. lgs.163/2006, per l’affidamento dell’incarico di ottimizzazione dei turni di guida in un giorno scolastico feriale standard, con acquisto del relativo software, vincolato al conseguimento di economie in termini di turni/uomo, a parità di orari e volumi chilometrici

Art. 2 – OGGETTO

L’oggetto della gara consiste nell’affidamento dell’incarico descritto all’art.1. In merito, si segnala che la turnazione scolastica feriale AMAT 2012-2013 si compone di n. 266 turni/uomo. Si informa, in ogni caso, che gli obblighi di servizio pubblico a carico di AMAT fanno riferimento a due contratti di servizio: a quello sottoscritto con il Comune di Taranto, che prevede obblighi per lo svolgimento di 7.003.257 aut.km/anno ed a quello sottoscritto con il Co.Tr.A.P., che attiene ai collegamenti suburbani giornalieri tra i Comuni di Leporano e Statte con la città di Taranto, che prevede lo svolgimento di 1.386.757 aut.km/anno. Il lavoro di ottimizzazione, oggetto dell’incarico, dovrà essere fornito dall’appaltatrice entro il termine stabilito al successivo art. 15.

Al completamento dell’attività di ottimizzazione svolta dalla società affidataria i turni ottenuti verranno presentati all’AMAT che li potrà esaminare al fine di validare il risultato che sarà confrontato con la sua pianificazione relativa allo stesso orario scolastico

Art. 3 – COMPENSO SPETTANTE

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Il compenso spettante alla società affidataria è legato all'economia nel n° dei turni/uomo ottenuta, a parità di orari e volumi chilometrici giornalieri, in riferimento al giorno scolastico feriale standard della turnazione invernale 2012-2013. Nulla sarà dovuto alla società affidataria né per il lavoro effettuato né per le licenze software se i risultati ottenuti non faranno emergere un'economia in termini di numero di turni/uomo giornalmente occorrenti durante il periodo scolastico.

Art. 4 – BASE D'ASTA RIFERITA AL COMPENSO SPETTANTE PER OGNI TURNO/UOMO ECONOMIZZATO

L'importo a base d'asta per ogni turno/uomo economizzato è fissato in € 12.000,00 oltre IVA, oggetto di ribasso da parte dei concorrenti, da indicare nel prospetto-offerta accluso (Allegato A- Prospetto offerta).

Art. 5 – COSTO DELLE LICENZE SOFTWARE

Il costo complessivo delle licenze software perpetue sarà commisurato all'economia ottenuta in termini di minori turni/uomo occorrenti in un giorno scolastico feriale standard, a parità di orari e volumi chilometrici [Costo spettante = costo/turno offerto x n° turni di guida economizzati]. Nella determinazione di tale costo si assumerà a riferimento, in ogni caso, il recupero limite di n. 5 turni/uomo economizzati. Esso, pertanto, non potrà essere superiore all'importo pari a [Costo/turno offerto x 5], anche nel caso di economie di dimensione superiore a tale limite. In caso di acquisto delle licenze software e conseguente installazione presso la sede AMAT, il canone di manutenzione annuale sarà fissato nella misura percentuale che l'aggiudicatario avrà offerto in sede di gara (Allegato A – Prospetto offerta), al ribasso rispetto alla base d'asta del 15,00%. Il pagamento del canone annuo di manutenzione decorrerà dall'anno successivo a quello di acquisto.

Art. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione delle offerte è demandata ad una commissione giudicatrice, nominata in applicazione dell'art.84 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento Aziendale, che, al termine dei lavori, redigerà la graduatoria finale di merito da sottoporre al Consiglio di Amministrazione. La commissione formulerà il proprio giudizio finale sulla base degli elementi che il concorrente indicherà negli Allegato A accluso (Offerta Economica) e di quelli che emergeranno a seguito della valutazione dell'Offerta Tecnica.

Si riportano di seguito i criteri di valutazione e relativi punteggi sulla base dei quali la commissione perverrà al proprio giudizio finale.

A) OFFERTA TECNICA (max. punti 50):

Subcriterio	Descrizione	Punteggio
A1	Recupero ed utilizzo di dati già esistenti	6
A2	Possibilità di collegamento ai database aziendali	7
A3	Possibilità di filtrare i dati ed i risultati	8

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Subcriterio	Descrizione	Punteggio
	delle elaborazioni, ed esportarli in formato Word, Excel, Access	
A4	Requisiti minimi dell'hardware (punteggio maggiore se si utilizza hardware già presente in azienda)	3
A5	Chiarezza dei risultati	5
A6	Parametrizzazione del software, intesa come capacità di adattamento a situazioni diverse dalla attuale	9
A7	Semplicità di uso	4
A8	Piano di formazione	4
A9	Possibilità di assistenza e formazione in modalità remota	4

Relativamente a tutti i sub-criteri si applicherà il metodo aggregativo- compensatore di cui all'Allegato P) del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, mediante il confronto a coppie.

B) OFFERTA ECONOMICA (max. punti 50): attiene ai seguenti due sottocriteri:

Subcriterio	Descrizione	Punti
B1	Corrispettivo spettante per ogni turno/uomo economizzato (da indicare nel prospetto offerta Allegato A)	40
B2	Percentuale del costo di manutenzione del software offerto dal concorrente, a ribasso rispetto alla base d'asta del 15,00%, a seguito dell'installazione presso la sede aziendale (da indicare nel prospetto offerta Allegato A)	10

Criterio di assegnazione dei punteggi relativi ai due sub-criteri: si applicherà il metodo dell'interpolazione lineare secondo le formule seguenti:

• **B1:**
$$p_{i-ma} = 40 \times \text{Costo/turno}_{min} / \text{Costo/turno}_{offerta\ i-ma}$$

con:

- **pi** = punteggio attribuito all'offerta esaminata;
- **Costo/turno_{min}** : costo/turno più basso fra tutti quelli indicati dalle offerte valide;
- **Costo/turno_{offerta i-ma}** : costo/turno offerto dalla società i-ma esaminata;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

• **B2:**
$$p_{i-ma} = 10 \times P_{min} / P_{i-ma}$$

con:

- p_{i-ma} = punteggio attribuito all'offerta esaminata;
- P_{min} : percentuale più bassa tra tutte quelle indicate dalle offerte valide;
- P_{i-ma} : percentuale offerta dalla società i-ma esaminata

Art. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara le società interessate, in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera d'invito, dovranno far pervenire - **entro le ore 13,00 del giorno __/__/__** apposito plico intestato e chiuso. Il plico dovrà essere sigillato sui lembi di chiusura con apposizione di timbro o firma del legale rappresentante e successiva sovrapposizione di nastro adesivo trasparente o ceralacca. Tale plico potrà essere inviato a mezzo raccomandata postale A.R. o a mezzo corriere o consegnato a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'AMAT s.p.a. - Via Cesare Battisti n. 657 - 74100 TARANTO, che ne rilascerà ricevuta.

Il plico, sul quale dovrà chiaramente risultare la scritta: "**PROCEDURA NEGOZIATA N° ____/2012 - AC PER CONSEGUIRE ECONOMIE NEL NUMERO DI TURNI/UOMO**", dovrà contenere le seguenti tre buste, intestate e sigillate con le stesse modalità del plico:

- a) una busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE";
- b) una busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA TECNICA".
- c) una busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA ECONOMICA".

Le prescrizioni del presente articolo sono da intendersi tutte **a pena di esclusione dalla gara.**

Art. 8 - DOCUMENTAZIONE

La busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) copia della presente lettera d'invito recante, in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 c.c., la sottoscrizione del legale rappresentante. Tale sottoscrizione è da intendersi apposta, condizionatamente all'aggiudicazione della gara e senza ulteriori formalità da espletarsi all'avverarsi dell'evento, per il perfezionamento contrattuale. La validità contrattuale avrà decorrenza dalla data di ricezione, a mezzo fax, della nota di aggiudicazione;
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa:
 1. al n° di iscrizione al registro delle imprese;
 2. alle generalità del/i legali rappresentanti nonché l'attività esercitata, che deve risultare coerente con l'oggetto della presente procedura negoziata;
- c) Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità (tre mesi dall'apertura dei plichi). Nelle more del rilascio dello stesso da parte degli enti competenti, le ditte partecipanti potranno presentare la richiesta, anche per via telematica fatta agli stessi enti. Il D.U.R.C. deve comunque essere acquisito prima della regolazione contrattuale;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

- d) L'elencazione dettagliata degli elementi tecnici (orari, turni/macchina, turni/guida, ecc...) ritenuti necessari dal concorrente per lo svolgimento dell'incarico, dati tecnici che l'AMAT dovrà allegare all'atto con il quale l'incarico sarà formalmente affidato;
- e) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", a garanzia dell'offerta, per un importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art. 75 del D. lgs.n.163/2006. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:
- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario n° 87/68, presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto ABI/CAB 1030-15801 cod. IBAN IT06G0103015801000000008768;
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'AMAT.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, possono ridurre l'importo della cauzione del 50% e devono a tal fine presentare, obbligatoriamente, copia autenticata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del certificato attestante il possesso del predetto requisito.

Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione, ad eccezione della seconda migliore offerente la cui garanzia sarà svincolata a seguito della stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre "cauzione definitiva", a garanzia della corretta esecuzione del contratto, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% del prezzo complessivo offerto. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, decorso un anno dal completamento della fornitura, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

- f) Copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante che ha sottoscritto la documentazione di gara.
- g) Domanda di partecipazione alla gara
- h) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (con allegata fotocopia di un documento d'identità valido), resa e sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui si dichiara:
- 1) l'insussistenza di tutte le cause di esclusione previste all'art.38 del D.lgs.163/06.
 - 2) che l'impresa è dotata di adeguata struttura organizzativa e tecnica per il corretto espletamento dell'appalto e che è titolare delle prescritte autorizzazioni di legge per l'esercizio di tutte le attività connesse alle prestazioni oggetto di gara;
 - 3) di non essersi avvalsi dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione ma che il periodo si è concluso;
 - 4) il fatturato dell'anno 2011 o, in alternativa, quello medio degli anni 2009, 2010 e 2011, relativo a forniture analoghe a quelle oggetto di gara in favore di aziende esercenti servizi pubblici di trasporto di persone, svolti sia su gomma che su rotaia, che deve risultare superiore ad € 200.000,00 (duecentomila/00) oltre IVA;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- 5) di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel presente capitolato.
- 6) di ritenere i prezzi offerti remunerativi e non suscettibili di incremento durante tutto il periodo di validità del contratto;
- 7) di autorizzare l'AMAT a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:
 - Postale.....
 - e-mail
 - numero fax.....

Art. 9 – OFFERTA TECNICA

La busta denominata “**OFFERTA TECNICA**” dovrà contenere relazione dettagliata, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente, sulla base della quale la commissione formulerà il proprio giudizio relativo ai subcriteri A1, A2, A3, A4, A8 e A9, specificati all'art. 6. Per quanto attiene, invece, ai subcriteri A5, A6 ed A7, al fine di porre la commissione nelle condizioni di formulare il proprio giudizio, si renderà necessario da parte del concorrente dare esecuzione ad una prova dimostrativa del software presso la sede aziendale. Il giorno e l'ora dell'effettuazione saranno formalmente comunicati da AMAT, con un preavviso minimo di n. 7 giorni.

Art. 10 – OFFERTA ECONOMICA

La busta contrassegnata con la scritta “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere l'offerta economica, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, del “**PROSPETTO-OFFERTA**” allegato alla presente lettera d'invito. Nell'offerta dovranno essere riportati il costo/turno offerto per ogni turno/uomo economizzato nonché la percentuale offerta (P), a ribasso rispetto alla base d'asta del 15,00 % del costo delle licenze, che determinerà il costo di manutenzione annuo a carico di AMAT.

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente.

Le offerte rimarranno impegnative per il concorrente per almeno 180 giorni e saranno considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c. contemplando, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata.

Offerte proposte in maniera indeterminata o sottoposte a condizioni aleatorie non espressamente previste nel presente bando saranno escluse dalla gara.

Art. 11 – RECAPITO PLICHI

L'AMAT SpA non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile del plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Art. 12 – APERTURA DEI PLICHI, SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

Alle ore ____ del giorno __/__/2012, presso la sede dell'AMAT la Commissione giudicatrice procederà preliminarmente all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e quindi all'apertura di quelli che risulteranno corrispondenti alle modalità prescritte. In prosieguo della seduta la Commissione passerà all'apertura e all'esame della prima busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE" per accertare la corrispondenza a tutte le prescrizioni del bando di gara. In altre sedute, non aperte alla partecipazione dei concorrenti, la Commissione passerà, per le sole ditte risultate in regola con la documentazione, all'apertura e all'esame della seconda busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA TECNICA". Infine, in altra seduta aperta alla partecipazione dei concorrenti la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, aprirà le buste contrassegnate con la scritta "OFFERTA ECONOMICA", onde pervenire alla stesura della graduatoria di merito, da trasmettere al Consiglio di Amministrazione per l'eventuale aggiudicazione definitiva.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i rappresentanti legali delle imprese concorrenti o loro delegati.

La gara potrà essere aggiudicata dal Consiglio di amministrazione anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti. L'eventuale scelta dell'AMAT S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dalle imprese partecipanti che, a tal riguardo, non sono legittimate a pretendere indennizzi e/o risarcimenti di sorta.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e relativi allegati, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. La stessa diverrà efficace solo a seguito della ricezione, nel termine perentorio che sarà indicato da AMAT, di D.U.R.C. regolare, in corso di validità, e dei dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., che dovranno essere acquisiti, necessariamente, in sede di aggiudicazione, pena la nullità del contratto.

Art. 13 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto già sottoscritto in chiave condizionata, l'impresa aggiudicataria, senza bisogno di firmarlo nuovamente, dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- 1) Attestazione di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva" pari al 10% dell'importo determinato con la formula [costo/turno economizzato offerto x 5], da prodursi con le modalità e nelle forme previste all'art. 8, lett e).
- 2) Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).
- 3) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a) e b) di cui sopra, segnerà il

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra l'Amat e l'impresa aggiudicataria.

Art. 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della società aggiudicataria. L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale. Alla ditta aggiudicataria è altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto e il relativo credito ad altra Impresa. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con l'Amat, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 15 – CONSEGNA DEL PRODOTTO FINITO

La consegna della turnazione invernale 2012-2013, ottimizzata ai sensi della presente lettera di invito, in funzione dell'incarico affidato, dovrà avvenire nel termine perentorio di 30 gg. solari decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico.

Art. 16 – PENALI

Decorsi 30 (trenta) giorni solari decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico senza che la società affidataria abbia consegnato ad AMAT l'esito dell'attività svolta sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 100,00. L'A.M.A.T. S.p.A., in caso di ritardi superiori ai 30 giorni, potrà procedere all'esecuzione in danno addebitando alla società aggiudicataria il maggior costo sostenuto. Gli importi delle eventuali penali, notificate a mezzo raccomandata A.R., saranno addebitati dall'AMAT mediante emissione di nota debito o trattenuti direttamente sulla cauzione definitiva.

Art. 17 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il contratto è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando di gara;
- b) offerta dell'impresa aggiudicataria;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti a) e b);
- d) D.Lgs. n.163/2006 e regolamento aziendale per lavori, forniture e servizi sotto soglia comunitaria;

Art. 18 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

Fatte salve le cause di risoluzione del contratto previste dalla vigente legislazione, l'Amat potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., a proprio insindacabile giudizio, nei seguenti specifici casi:

- ritardo nella consegna del prodotto oggetto di affidamento che si protragga oltre i 15 (quindici) giorni;
- violazione del divieto di subappalto di parte o della totalità della fornitura;
- violazione del divieto di cessione del contratto e/o del credito;
- mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 legge 163/2010;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- Acquisizione di D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) irregolare;

In caso di risoluzione rimane impregiudicato il diritto dell'AMAT al risarcimento di danni ulteriori.

Art. 19 – BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

L'AMAT s.p.a. non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'offerente abbia usato, nell'elaborazione dell'offerta idee, documenti, testi, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

Art. 20 – LIQUIDAZIONE FATTURE

Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010), le fatture relative alle prestazioni aggiudicate dovranno riportare, necessariamente, il n° CIG della presente gara.

La liquidazione delle fatture, previa verifica tecnico/amministrativa positiva, sarà predisposta entro 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione delle stesse. Per eventuali ritardi nei pagamenti, l'AMAT S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né riconoscerà il maggior danno ex art. 1224, comma 2, c.c. Non saranno pertanto applicabili né i termini di decorrenza, né la misura degli interessi stabiliti dal D. lgs. 231/2002. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Art. 21 – SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le eventuali spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria.

Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso. All'AMAT compete il pagamento della sola I.V.A. gravante sul corrispettivo.

Art. 22 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente la stipula e la successiva gestione del presente contratto sarà competente, esclusivamente, il Foro di Taranto.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'AMAT per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.
Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla stessa legge.
Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'AMAT, in persona del Presidente dott. Francesco Poggi, mentre Responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL PRESIDENTE
(Dott. Francesco Walter Poggi)

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA

DATA _____ Firma _____

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

Allegato A

PROCEDURA NEGOZIATA N° _____/2012 – AC PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA VESTIZIONE DEI TURNI DI GUIDA IN UN GIORNO SCOLASTICO FERIALE STANDARD, CON ACQUISTO DEL RELATIVO SOFTWARE, VINCOLATO AL CONSEGUIMENTO DI ECONOMIE IN TERMINI DI TURNI/UOMO, A PARITA’ DI ORARI E VOLUMI CHILOMETRICI (N. CIG.....)

PROSPETTO – OFFERTA

Il sottoscritto nato a
Prov.....in data, residente in.....
Prov..... Via/Piazza, n., nella sua
qualità di dell'impresa.....
..... con sede legale in
Via/Piazza n., p. IVA
Con riferimento all'affidamento dell'appalto in oggetto

Formula la seguente offerta:

Corrispettivo unitario offerto per ogni turno/uomo economizzato rispetto alla base d'asta di € 12.000,00 turno/uomo	€ (in cifre) € (in lettere)
Percentuale (P) offerta con riferimento alle condizioni indicate all'art. 5 della lettera d'invito, al ribasso rispetto alla base d'asta del 15,00%	€ (in cifre) € (in lettere)

La predetta offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c.. I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

Data

Firma del legale rappresentante

.....

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma