



A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Approvazione atti concorso interno per la copertura di n° 1 posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986.

L'anno millenovecentonovantanove, il giorno 1 (uno) del mese di aprile, alle ore 09.00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO

9. Giulio VINCI

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Semeraro Raffaele.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Atteso che con deliberazione n° 15, adottata nella seduta del 21 gennaio 1999, è stato indetto, fra l'altro, il concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Ragioneria, da espletarsi in applicazione del vigente Regolamento aziendale Avanzamenti e Promozioni, approvando contestualmente il relativo bando;
- che con successiva deliberazione n° 26, adottata in data 4 febbraio 1999, in esecuzione del citato Regolamento, si provvedeva a nominare la relativa Commissione esaminatrice;
- che alla conclusione dei lavori la Commissione esaminatrice ha trasmesso al Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T., per gli adempimenti di competenza, tutti gli atti, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- atteso, quindi, che nella seduta odierna, accertata la legittimità degli atti e preso atto dei verbali delle riunioni, occorre procedere alla nomina del vincitore nella persona del sig. Angiulli Ettore al quale dovrà, pertanto, essere attribuita la nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Ragioneria;
- atteso che, contestualmente, nella seduta odierna, in esecuzione della deliberazione n° 75 del 10 aprile 1997, con cui sono stati adottati i criteri per la determinazione dei compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, interni ed esterni, occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al Presidente e ai due componenti della Commissione Esaminatrice, nonchè al segretario;
- accertato che, trattandosi di concorso interno per titoli ed esami indetto per la copertura di un posto di 4° livello, a ciascuno dei componenti dovrà essere corrisposto l'importo di £ 505.200 (oltre eventuali oneri accessori) di cui:
 - a) £ 400.000 quale compenso base;
 - b) £ 21.000 quale compenso integrativo per gli elaborati corretti (£ 7.000 per ogni elaborato che, nel caso di specie, sono stati due) e per il colloquio orale;
 - c) £ 84.200 quale maggiorazione del 20% sui compensi di cui ai sub a) e b), trattandosi di concorso per titoli e per esami;
- che, così come previsto dalla deliberazione citata, l'importo di £ 505.200 dovrà essere maggiorato ulteriormente del 20% per calcolare il compenso spettante al Presidente della Commissione, compenso che, pertanto, sarà pari a £ 606.240;
- che, invece, il compenso spettante al segretario della Commissione sarà pari a £ 404.160, calcolato decurtando del 20% il compenso di £ 505.200 spettante ai componenti;
- visto il bilancio preventivo 1999;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

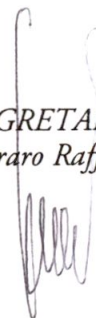
DELIBERA

- di prendere atto dei verbali di riunione e degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Ragioneria, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di nominare il sig. Angiulli Ettore vincitore del suddetto concorso, dando mandato alla Direzione di effettuare tutti gli adempimenti conseguenziali per l'attribuzione allo stesso della nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Ragioneria;
- di autorizzare la corresponsione in favore del Dott. Pietro Carallo e del Prof. Dott. Domenico Stigliano dell'importo di £ 505.000 cadauno (oltre IVA e CAP ed eventuali ulteriori oneri previdenziali), quali compensi loro spettanti in qualità di componenti la Commissione esaminatrice del concorso de quo;
- di autorizzare la corresponsione al Direttore Generale, ing. Francesco Lucibello, dell'importo di £ 606.240, quale compenso spettante in qualità di Presidente della Commissione;
- di autorizzare, altresì, la corresponsione in favore del sig. Semeraro Raffaele, dell'importo di £ 404.160, quale compenso spettante in qualità di segretario della Commissione;
- di far gravare la spesa di £ 2.056.800 (oltre eventuali oneri accessori), sul bilancio di previsione 1999 alla voce "Spese per concorsi, Commissioni giudicatrici e appalti concorsi".

IL PRESIDENTE
(avv. Arturo Masi)



IL SEGRETARIO
(Semeraro Raffaele)



109-892

Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **- 1 APR. 1999**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. A. T.
(Semeraro Raffaele)



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Taranto, li 7/aprile/1999

Prot. n° : Dir/ 645/99

Raccomandata a mano

Spett/le
Segreteria 4° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Via Plinio, 16

TARANTO

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 1 aprile 1999 contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. n° 53 - 54 - 55 - 56 - 57 - 58 - 59 - 60 - 61 - 62 - 63 -
64 - 65 - 66 - 67 - 68 - 69 - 70 - 71 - 72 - 73 - 74 - 75 - 76 -



Distinti saluti.

84.99
Galli

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)

VERBALE DI RIUNIONE N° 3 - COMMISSIONE D'ESAME PER L'ESPLETAMENTO
DEL CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ASSISTENTE -
LIVELLO IV° - UFFICIO RAGIONERIA

Il giorno 10 marzo 1999, alle ore 16:00, si è riunita, presso la sede dell'AMAT la Commissione giudicatrice per l'espletamento del concorso interno per la copertura del posto di "Assistente", livello IV° - Ufficio Ragioneria, nominata con deliberazione n° 26 adottata dal Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T. in data 4 febbraio 1999.

Sono presenti: il Direttore Generale AMAT ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, il dott. Domenico Stigliano, componente esterno, il Dirigente Amministrativo Dott. Pietro Carallo, componente.

Svolge le funzioni di segretario il Capo Ufficio Semeraro Raffaele.

Preliminarmente la Commissione procede alla redazione di n. 3 (tre) tracce di temi, che vengono introdotte in altrettante buste, i cui testi vengono allegati al presente verbale come parte sostanziale ed integrante.

Il Candidato Angiulli Ettore, appositamente chiamato in aula, alle ore 16:05, sceglie la busta contenente la traccia per l'espletamento della seconda prova scritta contrassegnata con il n. 3; le rimanenti due tracce sono contrassegnate con i numeri nn° 1 e 2.

Alle ore 16:15 circa al candidato vengono concesse due ore.

Alle ore 17.30 circa il candidato Angiulli dichiara di avere terminato la prova quindi, dopo l'avvenuta consegna, l'agente Angiulli lascia l'aula.

Il Presidente della Commissione procede alla lettura degli elaborati relativi alla prima e seconda prova scritta.

La Commissione assegna al primo compito scritto, tenuto conto dello svolgimento soddisfacente in relazione al tempo assegnato e alla complessità della traccia, la votazione di 7,5. Al secondo compito scritto, che presenta qualche imprecisione circa le modalità di ricorso avverso i provvedimenti disciplinari, assegna la votazione di 7/10.

La Commissione esaminatrice, ottenuta la disponibilità del candidato, dopo aver predisposto nove domande che in gruppi di tre vengono riposte in altrettante buste, alle ore 18.25 richiama in aula il sig. Angiulli Ettore per sostenere la prova orale, avendo superato le prove scritte.

Il sig. Angiulli sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) Illustri il candidato la disciplina relativa alla gerarchia fra agenti nel rapporto di lavoro degli autoferrotranvieri.
- 2) La funzione degli ammortamenti - Aspetti civilistici.
- 3) Possibilità di espletamento dei servizi pubblici da parte dell'ente locale.

Al Candidato, alla prima domanda ed alla seconda domanda, viene assegnata la votazione di 8 in quanto risponde in maniera esauriente e

AMAT.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Direzione

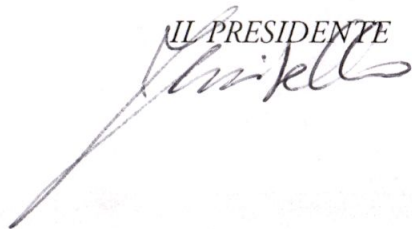
corretta; alla terza domanda viene assegnata la votazione di 6 per aver risposto in modo sufficiente. Complessivamente il candidato riporta nella prova orale il punteggio seguente: $(8+8+6) : 3 = 7,33$.

Sommando a tale punteggio la media dei due scritti, il candidato ottiene il punteggio finale $(7,33+7,25)$ di 14,58 e viene, quindi, dichiarato idoneo.

Conseguentemente i verbali vengono trasmessi al Consiglio di Amministrazione dell'AMAT per gli adempimenti di propria competenza.

La seduta è tolta alle ore 18.40 circa

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO



Traccia 1

Gli organi dell'Azienda Speciale nelle previsioni della L. 142/90 e loro competenze.

Lucella
ASBPR
Demell

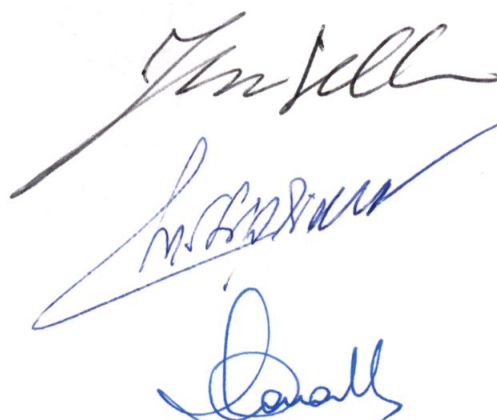
Traccia 2

I servizi pubblici degli enti locali. Modalità di espletamento.

Spella
incontrare
Donati

Traccia 3

Le sanzioni disciplinari di cui al titolo VI dell'allegato "A" al R.D. n° 148/31

Three handwritten signatures in black ink are stacked vertically. The top signature is a cursive 'M. Sella'. The middle signature is a cursive 'M. Sella'. The bottom signature is a cursive 'Sella'.

VERBALE DI RIUNIONE N° 2 - COMMISSIONE D'ESAME PER L'ESPLETAMENTO
DEL CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ASSISTENTE -
LIVELLO IV° - UFFICIO RAGIONERIA

Il giorno 8 marzo 1999, alle ore 16:00, si è riunita, presso la sede dell'AMAT la Commissione giudicatrice per l'espletamento del concorso interno per la copertura del posto di "Assistente", livello IV° - Ufficio Ragioneria, nominata con deliberazione n° 26 adottata dal Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T. in data 4 febbraio 1999.

Sono presenti: il Direttore Generale AMAT ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, il dott. Domenico Stigliano, componente esterno, il Dirigente Amministrativo Dott. Pietro Carallo, componente.

Svolge le funzioni di segretario il Capo Ufficio Semeraro Raffaele.

Preliminarmente la Commissione procede alla redazione di n. 3 (tre) tracce di temi, che vengono introdotte in altrettante buste, i cui testi vengono allegati al presente verbale come parte sostanziale ed integrante.

Il Candidato Angiulli Ettore, appositamente chiamato in aula, alle ore 16:25, sceglie la busta contenente la traccia per l'espletamento della prima prova scritta contrassegnata con il n. 3; le rimanenti due tracce sono contrassegnate con i numeri nn° 1 e 2.

Alle ore 16:30 al candidato vengono concesse due ore.

Alle ore 18:30 il candidato Angiulli dichiara di avere terminato la prova e, quindi, dopo l'avvenuta consegna, il sig. Angiulli lascia l'aula.

La Commissione si riserva di esaminare il compito al termine della seconda prova scritta, per cui lo stesso viene riposto in una busta che viene sigillata e siglata sui lembi.

La seduta è tolta alle ore 18.30 e viene aggiornata al giorno 10 marzo p.v., alle ore 15.30 per procedere all'espletamento della seconda prova scritta.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO

la prova

TRACCIA N° 1

Al 20 marzo la contabilità di una impresa individuale presentava il seguente bilancio di verifica:

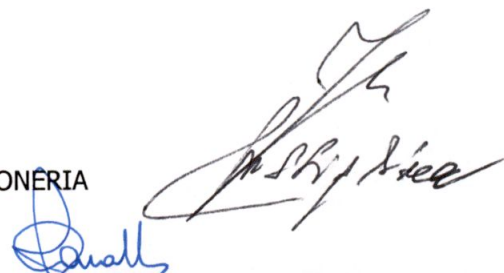
Conti	Dare	Avere
Fabbricati	250.000.000	-
Arredamento	35.000.000	-
Automezzi	28.000.000	-
Merci	124.000.000	124.000.000
Crediti V/clienti	984.000.000	940.000.000
IVA ns/credito	118.800.000	118.800.000
Crediti diversi	15.000.000	13.000.000
Cassa	150.000.000	149.700.000
Debiti v/fornitori	830.000.000	862.700.000
IVA ns/debito	120.300.000	120.300.000
Debiti diversi	33.900.000	35.800.000
Fondo imposte	13.000.000	13.000.000
Fondo TFR	-	25.000.000
Fondo svalutazione crediti	1.300.000	1.700.000
Fondo ammortamento fabbricati	-	55.000.000
Fondo ammortamento arredamento	-	21.000.000
Fondo ammortamento automezzi	-	13.800.000
Erario c/IVA	118.800.000	120.300.000
Banche c/c	1.133.700.000	1.130.000.000
Capitale netto	-	323.300.000
Spese extragestione	24.000.000	-
Merci c/rimanenze iniziali	124.000.000	-
Merci c/acquisti	732.900.000	-
Costi per retribuzioni	33.000.000	-
Costi per contributi previd. e assistenziali	13.200.000	-
Spese per prestazioni di servizi	37.700.000	-
Interessi passivi bancari	7.650.000	-
Merci c/vendite	-	845.450.000
Interessi attivi su clienti	-	3.250.000
Proventi vari	-	1.150.000
Resi su acquisti	-	11.000.000
Totale come da libro giornale	4.928.250.000	4.928.250.000

Nella terza decade di marzo sono state effettuate le seguenti operazioni:

- 22/03 vendite merci per lire 23.000.000 più IVA, regolamento per lire 3.000.000 a pronta cassa, per lire 17.000.000 con effetti ed il resto dilazionato in conto;
- 24/03 ad un dipendente che lascia il servizio sono pagate, con assegno bancario, lire 930.000 a titolo di retribuzione e lire 4.900.000 a titolo di trattamento di fine rapporto;
- 25/03 venduto un automezzo usato al prezzo di lire 4.000.000 più IVA; tale automezzo era stato acquistato a lire 8.700.000 ed era stato indirettamente ammortizzato per lire 5.200.000; il prezzo è regolato con rilascio di pagherò;
- 27/03 pagati con assegni bancari stipendi ai lavoratori dipendenti per lire 9.400.000;
- 28/03 presentati allo sconto effetti per lire 16.400.000; la banca accredita il giorno dopo in conto corrente il netto ricavo, trattenendo lire 425.000 per sconti e commissioni;
- 30/03 prelevate in contanti dal titolare lire 2.500.000 per spese di famiglia;
- 31/03 liquidata l'IVA del mese di marzo.

Il candidato predisponga:

- a) le scritture sul libro giornale e sui conti sistematici;
- b) il bilancio di verifica per totali a fine marzo.



**Contabilità
di un'azienda
al dettaglio**

15.2 Presentare le scritture in P.D. e il bilancio d'esercizio di un'azienda individuale al dettaglio che compie operazioni soggette a IVA calcolata ad aliquota normale.

Il patrimonio dell'azienda individuale all'1/1 si presenta come segue:

Attrezzature	60 000 000	Debiti v/ fornitori	71 000 000
Merci	189 500 000	Debiti diversi	4 800 000
Crediti v/ clienti	76 300 000	Fondo rischi su crediti	3 000 000
Banca c/c	24 000 000	Fondo amm. attrezzature	30 000 000
Denaro in cassa	2 800 000	Debiti per TFR	15 000 000
			123 800 000
		Patrimonio netto	228 800 000
Totale	352 600 000	Totale	352 600 000

Nell'esercizio avvengono le seguenti operazioni, qui riassuntivamente indicate:

- acquistate merci per lire 987 600 000 + IVA; regolamento $\frac{1}{2}$ con assegni bancari e $\frac{1}{2}$ diferito;
- vendute merci a consumatori, senza emissione di fattura per lire 1 527 817 200 (IVA inclusa); regolamento $\frac{1}{4}$ con assegni che vengono versati in c/c bancario, $\frac{1}{4}$ con cambiali e il residuo dilazionato;
- scontate in banca tutte le cambiali ricevute dai clienti; la banca accredita in c/c il netto ricevuto per lire 371 118 000;
- riscossi per contanti crediti per lire 475 000 000; pagati per contanti debiti diversi per lire 3 000 000 e debiti v/fornitori per lire 470 000 000; rilasciati assegni a fornitori per lire 20 000 000;
- liquidati salari per lire 32 800 000, pagati al netto di ritenute sociali per lire 3 178 000 e di ritenute fiscali per lire 3 150 000; liquidati oneri sociali per lire 13 600 000 + contributi con diritto di rivalsa per lire 164 000;
- ricevute fatture relative a spese per servizi per lire 37 000 000 + IVA; pagate a mezzo banca dette fatture e fitti per lire 19 000 000;
- versate a mezzo banca le ritenute fiscali (salvo lire 468 000) e gli oneri sociali (salvo lire 2 580 000);
- prelevate per autoconsumo personale dal titolare dell'azienda merci valutate lire 6 783 000 (IVA inclusa);
- effettuate le liquidazioni IVA periodiche e versata l'imposta dovuta a mezzo banca salvo lire 315 000;
- pagate con addebito del c/c bancario imposte personali dell'imprenditore per lire 12 300 000.

A fine esercizio:

- si rilevano le quote TFR maturate per lire 2 900 000 nette dei diritti di rivalsa e fatture da ricevere per lire 2 400 000;
- si calcola un sconto sui fitti passivi di lire 2 100 000;
- si ammortizzano le attrezzature del 15%;
- si valutano le rimanenze di merci in lire 185 000 000;
- si considerano maturati interessi passivi bancari per lire 980 000 e interessi attivi bancari per lire 1 560 000 lorde.

[Handwritten signatures]

12 prova

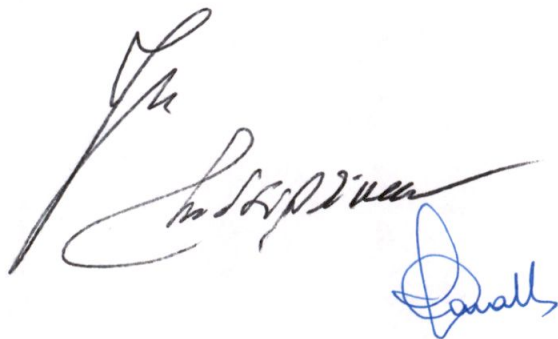
TRACCIA N° 3

La ditta Alfa, nel mese di giugno, effettua le seguenti operazioni, tutte registrate in contabilità nel mese:

- a) Ricevuta fattura n° 188 in data 5/6 dalla ditta Minerva, relativa a n° 100 frigoriferi mod. Stelvio, prezzo unitario lire 158.000, sconto incondizionato 15% + 5%; spese di imballo e di trasporto addebitate in fattura e non documentate, lire 214.000, IVA normale;
- b) Emessa fattura n° 644 in data 8/6 per merci consegnate alla ditta Alfa; la fattura è relativa alla vendita di n° 100 frigoriferi Lux mod. X25, prezzo unitario lire 286.000 netto; IVA normale; ricevuto a saldo, in giornata, assegno bancario per il totale;
- c) Emessa fattura n° 645 in data 10/6 per merci consegnate alla ditta Sigma; la fattura è relativa alla vendita di n° 45 lavastoviglie Minerva, modello Super, prezzo unitario lire 158.000; in fattura sono addebitate al cliente spese di trasporto documentate, sostenute per suo conto in lire 94.000 + IVA e anticipate per contanti al corriere in data 10/6 e interessi al tasso del 7% sull'intero importo dovuto, dilazionato per 90 giorni;
- d) Ricevuta fattura n° 36 in data 20/6 dalla ditta Beta relativa a 20 trasformatori Mor, prezzo unitario lire 60.000 e 10 raddrizzatori Bine, prezzo unitario lire 25.000, IVA normale; spese di trasporto e imballo non documentate, addebitate in fattura, lire 24.000;
- e) Anticipate il 22/6, per conto di un cliente, spese di trasporto per lire 70.000 + IVA normale, regolate con assegno bancario; emessa sullo stesso cliente Gamma fattura con IVA normale relativa alla vendita di 10 trasformatori Mor, prezzo unitario lire 75.000, e 8 raddrizzatori Bine, prezzo unitario lire 32.000; emessa a saldo ricevuta bancaria, inviata in banca per l'incasso salvo buon fine;
- f) La banca, il 29/6, accredita in c/c l'importo della ricevuta bancaria e addebita spese per lire 5.000.

Il candidato presenti:

- i calcoli ordinari relativi alle operazioni indicate;
- la ricevuta bancaria relativa all'operazione e);
- le fatture ricevute e le fatture emesse, completando i dati mancanti a piacere;
- il registro delle fatture d'acquisto (la prima fattura viene rilevata con il numero progressivo di arrivo 145);
- il registro delle fatture emesse con le annotazioni relative alla liquidazione mensile IVA.



VERBALE DI RIUNIONE N° 1 - COMMISSIONE D'ESAME PER L'ESPLETAMENTO
DEL CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ASSISTENTE -
LIVELLO IV° - UFFICIO RAGIONERIA

Il giorno 3 marzo 1999, alle ore 17:30, giusta convocazione inviata in data 23 febbraio u.s., si è riunita, presso la sede dell'AMAT la Commissione giudicatrice per l'espletamento del concorso interno per la copertura del posto di "Assistente", livello IV° - Ufficio Ragioneria, nominata con deliberazione n° 26 adottata dal Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T. in data 4 febbraio 1999.

Sono presenti: il Direttore Generale AMAT ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, il dott. Domenico Stigliano, componente esterno, il Dirigente Amministrativo Dott. Pietro Carallo, componente.

Svolge le funzioni di segretario il Capo Ufficio Semeraro Raffaele.

Successivamente all'insediamento della Commissione il Presidente preliminarmente dà lettura dell'art. 1 del bando di concorso e dell'art. 6 del Regolamento Avanzamenti e Promozioni del personale dipendente.

Prima di procedere all'esame delle domande dei partecipanti al concorso, la Commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli eventualmente posseduti dai candidati, preso come riferimento base il titolo di studio: Diploma di ragionerie (istituto tecnico commerciale)

- | | |
|---|------------|
| - Diploma di laurea | Punti 1; |
| - Attestati specializz. e/o qualificazione
attinenti il posto da coprire | Punti 0,2. |

Vengono esaminate le domande pervenute, come da elenco predisposto dagli uffici e si constata quanto segue:

	TITOLO DI STUDIO	PUNTI
- Capogrosso Ippazio	Perito Tecnico Industriale	=
- Di Taranto Vito	Diploma di Ragioneria	
- Angiulli Ettore	Diploma di Ragioneria	=

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Avanzamenti e Promozioni, risulta ammesso in prima istanza il sig. Angiulli Ettore; ammissibile in seconda istanza il dipendente Di Taranto Vito.

Risulta non ammesso per mancanza del requisito di cui all'art. 1 del bando di concorso, il sig. Capogrosso Ippazio.

La Commissione stabilisce di espletare, presso i locali dell'Azienda di via Cesare Battisti, la prima prova scritta nel giorno 8 marzo 1999, alle ore 16:00 e la seconda prova scritta per il giorno 10 marzo 1999,

A.M.A.T.

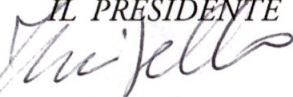
Azienda per la **M**obilità nell'**A**rea di **T**aranto

Direzione

alle ore 16:00. In caso di superamento delle prove scritte, il candidato, successivamente, verrà sottoposto alle prove orali.

La seduta è tolta alle ore 17:45 circa.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



I COMPONENTI

