



**A. M. A. T.**

*Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO**

**Indizione licitazione privata per la fornitura di utensileria e minuteria.**

L'anno millenovecentonovantanove, il giorno 2 (due) del mese di agosto, alle ore 17:30, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunito in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Alberto MESSINESE

PRESIDENTE

**MEMBRI EFFETTIVI**

2. Francesco MATARRESE

3. Massimiliano DI MAGGIO

4. Beniamino BASSANO (a.g.)

5. Enrico GOLINO

6. Michele DE NICHIO

7. Mariano MERCADANTE

**MEMBRI SUPPLENTI**

8. Egidio MARILLI (con diritto a voto)

9. Osvaldo MERLO

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Semeraro Raffaele.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Premesso che con l'avvenuta scadenza dei contratti per la fornitura di utensileria e minuteria varia è necessario ed opportuno procedere alla indizione di nuova gara;
- atteso, per quanto innanzi, poter autorizzare l'esperimento di licitazione privata per la fornitura del materiale seguentemente elencato:
  - a) attrezzature da lavoro quali trapani, smerigliatrici e affini;
  - b) attrezzi da lavoro quali, cacciaviti, pinze, chiavi e affini;
  - c) utensileria consistente in dischi smeriglio, punte di trapano e affini;
  - d) minuteria consistente in bulloni, viti, rondelle e affini;
  - e) ferramente, colori, vernici e affini;
- vista la lettera d'invito ed il capitolato posti a base della gara, predisposti dagli uffici aziendali che, in copia, vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- ritenuto poter invitare alla licitazione privata in argomento le sottoindicate ditte, nonché quelle che ne dovessero fare richiesta;
  - 1) Brico Shop di Basile Francesco – Taranto;
  - 2) Bruni Michelangelo Srl – Taranto;
  - 3) Conforte Amedeo – Taranto;
  - 4) CONID Srl – Taranto;
  - 5) Perrone & C. Snc – Taranto;
  - 6) De Santis – Taranto
  - 7) Ferramenta De Giorgio – Taranto;
  - 8) Schinaia Antonio & C. Snc – Taranto;
- visto il bilancio di previsione 1999;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale

## **D E L I B E R A**

- di autorizzare, per le motivazioni in narrativa specificate, l'esperimento di licitazione privata per la fornitura di utensileria e minuteria in premessa elencate;
- di approvare la lettera d'invito ed il capitolato posti a base della gara che, in copia, vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di invitare alla gara in argomento le ditte elencate in narrativa, nonché quelle che ne dovessero fare richiesta;
- di pubblicare l'avviso di gara all'Albo Pretorio dell'A.M.A.T. e del Comune di Taranto;
- di nominare la Commissione preposta all'esame delle offerte per l'aggiudicazione provvisoria, i sigg.:
  - Ing. Francesco Lucibello – Direttore Generale – Presidente
  - Dott. Cosimo Rochira - Componente;
  - Sig. Francesco Stanisci, Capo Ufficio Contratti, con funzioni di segretario;

- di far gravare la spesa presuntiva di £ 50.000.000, oltre a IVA, a carico del bilancio di previsione 1999, alla voce di Mastro "Attrezzi da lavoro e consumi vari d'officina" del Gruppo "Acquisto di materiali".

*IL PRESIDENTE*

*(Alberto Messinese)*



*IL SEGRETARIO*

*(Semeraro Raffaele)*

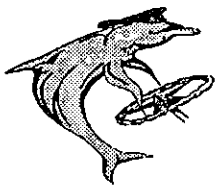


Comunicata all'Amministrazione Comunale il .....

**- 2 AGO. 1999**

Resa esecutiva il .....

**IL SEGRETARIO**  
**Del Consiglio di Amministrazione**  
**A. M. A. T.**  
**(Semerari Raffaele)**



# Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Taranto, li 06/agosto/1999

Prot. n° : Dir/ 1446/99

Raccomandata a mano

Spett/le  
Segreteria 4° Settore  
Affari Generali  
del Comune di Taranto  
Via Plinio, 16

TARANTO

*Miranda* 6-8.11

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 2 agosto 1999 contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 129 - 130 - 131 - 132 - 133 - 134 - 135 - 136 - 137 -  
138 - 139 - 140 - 141 - 142 - 143 - 144.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Francesco Lucibello)





# *A*zienda per la *M*obilità nell'*A*rea di *T*aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Taranto

Prot. n°:

Raccomandata A.R.

Spett.

**Oggetto: Invito a licitazione privata per la fornitura triennale di utensileria-minuteria - ferramenta**

Si invita codesta spett/le ditta alla licitazione privata indetta nel rispetto delle norme di cui al D.P.R. n°. 902 del 04.10.1986 da aggiudicare con il metodo della migliore offerta, per la fornitura triennale di: **UTENSILERIA - MINUTERIA - FERRAMENTA - COLORI E VERNICI - IMPORTO ANNUO PRESUNTO £ 50.000.000**

La licitazione è indetta dall'AMAT - Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto con il metodo delle offerte segrete, per le ore 10,30 del giorno **00/00/1999**.

Per essere ammessi a partecipare alla gara codesta Ditta dovrà rispettare le norme contenute nel capitolato d'appalto, che si acclude in copia, e restituire, l'allegata scheda "A" con le modalità indicate nella stessa scheda, debitamente compilata e firmata, unitamente alla documentazione richiesta.

Ai fini delle certificazioni di cui all'art. 2 della legge 23.12.82 n° 936, non appena aggiudicata la gara, la ditta aggiudicataria, dovrà presentare, pena decadenza, i certificati, con data non anteriore ad un mese, inerenti la residenza e lo stato di famiglia, del titolare dell'impresa e del direttore tecnico della stessa se questi sia persona diversa; del direttore tecnico e di tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo; del direttore tecnico e di tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; del direttore tecnico e degli amministratori muniti di rappresentanza per ogni altro tipo di società o consorzio.

Distinti saluti

*IL DIRETTORE GENERALE*  
*(Ing. Francesco Lucibello)*



## **PATTI E CONDIZIONI DELLA LICITAZIONE**

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura all'AMAT di materiale ed attrezzature; esso avrà la durata di n. 3(tre) anni a partire dalla data di aggiudicazione.

Il materiale dovrà appartenere a ditte di primaria importanza nazionale e/o europea; dovrà essere garantito dal marchio CE o equivalente. Dovrà essere incluso in listini ufficiali di vendita al pubblico, editi dalle case produttrici.

L'importo presunto globale è di £ 150'000'000 (centocinquantomilioni), così suddiviso:

- |                                                                               |              |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| - 25 % - attrezzature da lavoro quali trapani elettrici, smerigliatrici, ecc. | £ 37.500.000 |
| - 25 % - attrezzi da lavoro quali cacciaviti, pinze, chiavi, ecc.             | £ 37.500.000 |
| - 25 % - utensileria quali dischi smeriglio, punte di trapano, ecc.           | £ 37.500.000 |
| - 15 % - minuteria quali bulloni, viti, rondelle, ecc.                        | £ 22.500.000 |
| - 10 % - ferramenta, colori, vernici, ecc.                                    | £ 15.000.000 |

La ditta dovrà precisare lo sconto praticato sui listini nazionali di vendita, per ciascuna categoria di prodotti elencati.

L'importo relativo alle varie categorie è da ritenersi orientativo, per cui l'AMAT non risulta impegnata in alcun modo all'acquisto di quantitativi determinati di materiali.

Il materiale fornito sarà garantito per la durata di 6 (sei) mesi, a partire dalla data di consegna, da difetti di fabbricazione e/o funzionamento.

### **OFFERTA**

Le ditte invitate dovranno far pervenire all'AMAT Via Cesare Battisti 657 - Taranto - il plico sigillato contenente l'offerta e la documentazione richiesta, mediante il servizio postale oppure mediante recapito a mano presso l'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore **10,00** del giorno **00/00/1999** (per il recapito a mano la consegna deve avvenire durante le ore d'ufficio dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico del mittente ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione nel termine di cui sopra.

L'offerta redatta su carta semplice secondo lo schema allegato "A" dovrà contenere:

- a) l'indicazione dell'oggetto della gara;
- b) l'attestazione della conoscenza delle norme e delle condizioni che regolano la gara e approvazione incondizionata delle stesse;
- c) gli sconti percentuali offerti per ogni categoria di prodotti.

L'offerta, come sopra redatta e firmata per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante, dovrà essere contenuta in una apposita busta chiusa e siglata su tutti i lembi apribili ed infine sigillata con nastro adesivo trasparente da applicare su tutti i lembi apribili (compresi quelli preincollati). Nessun altro documento deve essere inserito nella predetta busta.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA**

- 1) Quietanza comprovante la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio di lire **10'000'000** in titoli del debito pubblico o garantiti dallo stato, al corso del giorno del deposito, presso una delle Tesorerie Provinciali dello Stato.

Il deposito cauzionale provvisorio potrà essere costituito anche presso le aziende di credito previste dal D.P.R. 22.05.1956 n° 635. Detto deposito sarà valido sempre che l'azienda di credito si obblighi, mediante apposita dichiarazione in carta bollata, ad effettuare il versamento del deposito nel caso in cui la cauzione sia incamerata.

Nell'eventualità che il deposito cauzionale venga costituito c/o un'azienda di credito ordinario, Cassa di Risparmio, Monti di credito su pegni di 1° categoria e Banche Popolari previste dal citato D.P.R. n° 635, l'attestazione di deposito di cui sopra dovrà essere accompagnata da una dichiarazione della sede o filiale della Banca d'Italia competente per territorio attestante l'ammontare del patrimonio dell'Istituto.

La cauzione potrà essere costituita anche mediante fidejussione bancaria irrevocabile, rilasciata a favore dell'AMAT da aziende di credito autorizzate, o mediante fidejussione assicurativa sempre irrevocabile, rilasciata da una delle società di assicurazione indicate nel



# **A**zienda per la **M**obilità nell'**A**rea di **T**aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

- D.M. 15.06.1984, con firma autenticata dell'Agente assicuratore. La cauzione provvisoria può essere anche rappresentata da contante o assegno circolare.
- 2) Dichiarazione sostitutiva del certificato del Casellario Giudiziale, del titolare dell'impresa, se trattasi di azienda individuale, e del legale rappresentante e di tutti i soci illimitatamente responsabili se trattasi di impresa societaria. Tale certificazione dovrà altresì essere presentata per il direttore tecnico se diverso dalle persone indicate.
  - 3) Certificato in originale, di data non anteriore a 3 (tre) mesi da quella fissata per la gara, di iscrizione al Registro delle Imprese dal quale risulti l'attività sociale della Impresa, e le persone che ad ogni effetto la rappresentano legalmente; dal predetto certificato dovrà risultare che l' Impresa non è in stato di liquidazione e/o fallimento, nè ha presentato domanda di concordato o di amministrazione controllata. Dalla suddetta certificazione dovrà pure risultare che le suddette condizioni non si siano verificate nell'ultimo quinquennio..

La documentazione di cui sopra unitamente alla busta siglata e sigillata contenente l'offerta, dovrà essere inserita in una busta più grande, che, chiusa e sigillata con le stesse modalità sopra descritte per la busta contenente l'offerta, dovrà pervenire all'AMAT Via Cesare Battisti 657 - Taranto - nei termini stabiliti.

Sul plico di cui sopra, oltre all'indirizzo dell'AMAT ed oltre al mittente deve essere indicato l'oggetto della licitazione privata, la data e l'ora in cui si farà luogo alla stessa.

Si farà luogo alla esclusione dalla gara:

- 1) se l'offerta risulta pervenuta oltre i termini imposti dalla lettera d'invito;
- 2) se la busta non contiene l'indicazione dell'oggetto della gara;
- 3) se le buste non risultano sigillate con le modalità richieste;
- 4) se risulta incompleto o irregolare anche uno dei documenti richiesti;
- 5) se l'offerta non è contenuta nell'apposita busta interna debitamente siglata e sigillata.

## **AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

La gara sarà ritenuta valida solo se siano pervenute almeno due offerte confrontabili e sarà aggiudicata a quella ditta che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa per l'azienda, calcolando la media ponderale degli sconti offerti.

L'AMAT potrà anche non procedere ad alcuna aggiudicazione ove ritenga non vantaggiosa l'offerta.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione mentre sarà immediatamente vincolante per la ditta, impegnerà l'AMAT solo dopo l'approvazione da parte degli organi competenti.

L'AMAT si riserva altresì di richiedere alla Ditta aggiudicataria il Certificato originale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a 3 (tre) mesi, del titolare dell'Impresa, se trattasi di azienda individuale, e del legale rappresentante e di tutti i soci illimitatamente responsabili se trattasi di impresa societaria. Tale certificazione dovrà altresì essere presentata per il direttore tecnico se diverso dalle persone indicate.

## **ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata all'esito della procedura prevista dalla legge 23.12.1982 n°.936. La ditta aggiudicataria, entro 30 giorni dalla comunicazione che alla stessa sarà data in merito all'aggiudicazione definitiva, dovrà stipulare il contratto di fornitura presentando preliminarmente la cauzione definitiva, con le stesse modalità previste per la cauzione provvisoria, di importo pari al 5% del valore dell'intera fornitura per la quale la ditta ha avuto aggiudicato la gara e di durata pari a quella del contratto. Qualora la ditta non dovesse presentarsi nel termine di cui sopra per la stipula del contratto, o non ottemperasse all'obbligo della cauzione definitiva, l'AMAT avrà facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione ed incamererà la cauzione provvisoria, e potrà chiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Nel corso del contratto faranno fede i listini validi al momento degli acquisti e su cui saranno applicati gli sconti offerti che rimarranno fissi e invariabili per tutta la durata del contratto.





Tutte le spese di contratto, nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

## **-2) PENALI**

La consegna dei materiali, franco deposito AMAT, dovrà essere effettuata a cura e spese della Ditta aggiudicataria entro 10 giorni dalla data dell'ordine, trascorsi i quali sarà applicata, per ogni giorno lavorativo di ritardo (esclusa la domenica), **una penale dello 0,1% (zero virgola uno per cento) al giorno dell'importo della merce non consegnata con un minimo di lire 50.000 (cinquantamila) e con un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.**

Tale importo sarà trattenuto direttamente dall'AMAT sul pagamento relativo al saldo della fattura.

In caso di ritardo nella consegna superiore a 10 (dieci) giorni l'AMAT, oltre all'addebito delle penali sopra indicate, procederà all'acquisto della merce non consegnata presso altro fornitore con conseguente esecuzione in danno.

E' fatta comunque salva la facoltà per l'AMAT, nel caso si riscontrassero ripetute inadempienze e ritardi nell'esecuzione delle consegne tali da arrecare comunque un danno allo svolgimento dell'attività istituzionale della stessa, di procedere alla risoluzione del contratto.

Le consegne dei materiali commissionati saranno sottoposte a controllo quantitativo e di qualità. La quantità sarà verificata dai tecnici aziendali e dovrà essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore. Inoltre l'Azienda procederà al controllo della originalità dei materiali forniti e le forniture non rispondenti saranno rifiutate e dovranno essere sostituite, a cura e spese della ditta fornitrice entro i due giorni successivi. Ai fini del computo dei termini di consegna e della relativa applicazione automatica delle penali, i materiali rifiutati saranno considerati come non consegnati. In caso di ripetuti inadempimenti l'AMAT si riserva la facoltà di risolvere il contratto con rivalsa dei danni subiti in conseguenza dei maggiori oneri sostenuti.

## **-3) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento delle fatture sarà effettuato a 90 (novanta) giorni dalla data di ricezione delle stesse.

In caso di ritardato pagamento l'AMAT riconoscerà alla Ditta appaltatrice, previa formale richiesta da parte di quest'ultima, gli interessi legali senza anatocismo né rivalutazione monetaria.

Gli importi delle eventuali penali calcolate dall'AMAT saranno addebitati alla ditta fornitrice mediante emissione di nota di debito, con scadenza a vista, a cura dell'AMAT che sarà corredata di un prospetto analitico per il calcolo degli stessi.

L'AMAT procederà a compensare gli importi delle note di debito regolarmente trasmesse al fornitore a mezzo di lettera raccomandata con gli importi dovuti a fronte di fatture per forniture.

## **-4) CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie e per gli effetti della fornitura il foro competente é quello di Taranto. L'Impresa aggiudicataria, qualora non lo abbia, dovrà pertanto eleggere speciale domicilio in Taranto.

## **-5) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L' obbligazione di cui all'articolo n° 2 (**due**) deve ritenersi essenziale, per cui l'inadempimento relativo darà diritto all'A.M.A.T. di dichiarare risolto il contratto e di procedere all'esecuzione in danno.

Tutte le spese di contratto, nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

*IL DIRETTORE GENERALE*  
*(Ing. Francesco Lucibello)*