



A. M. A. T.

Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO

Approvazione atti concorso interno per la copertura di n° 1 posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986.

L'anno millenovecentonovantanove, il giorno 31 (trentuno) del mese di maggio, alle ore 19:00, in TARANTO e nella sede dell'Azienda;

si è riunita in seduta ordinaria, previo avviso di convocazione, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

1. Arturo MASI

PRESIDENTE

MEMBRI EFFETTIVI

2. Giuseppe ALTAMURA

3. Angelo DI CORRADO (a.g.)

4. Maria T. CONTE

5. Fedele PIGNANELLI (a.g.)

6. Francesco MATARRESE

7. Alberto MESSINESE

MEMBRI SUPPLENTI

8. Ernesto DATTO (con diritto a voto)

9. Giulio VINCI (a.g.)

Assiste il Direttore Generale dell'Azienda ing. Francesco Lucibello.

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio il Sig. Semeraro Raffaele.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Atteso che con deliberazione n° 15, adottata nella seduta del 21 gennaio 1999, è stato indetto, fra l'altro, il concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Segreteria, da espletarsi in applicazione del vigente Regolamento aziendale Avanzamenti e Promozioni, approvando contestualmente il relativo bando;
- che con successiva deliberazione n° 26, adottata in data 4 febbraio 1999, in esecuzione del citato Regolamento, si provvedeva a nominare la relativa Commissione esaminatrice;
- che alla conclusione dei lavori la Commissione esaminatrice ha trasmesso al Consiglio di Amministrazione dell'A.M.A.T., per gli adempimenti di competenza, tutti gli atti, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- atteso, quindi, che nella seduta odierna, accertata la legittimità degli atti e preso atto dei verbali delle riunioni, occorre procedere alla nomina del vincitore nella persona del sig. Conte Roberto al quale dovrà, pertanto, essere attribuita la nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Segreteria;
- atteso che, contestualmente, nella seduta odierna, in esecuzione della deliberazione n° 75 del 10 aprile 1997, con cui sono stati adottati i criteri per la determinazione dei compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi, interni ed esterni, occorre procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al Presidente e ai due componenti della Commissione Esaminatrice, nonché al segretario;
- accertato che, trattandosi di concorso interno per titoli ed esami indetto per la copertura di un posto di 4° livello, a ciascuno dei componenti dovrà essere corrisposto l'importo di £ 530.400 (oltre eventuali oneri accessori) di cui:
 - a) £ 400.000 quale compenso base;
 - b) £ 42.000 quale compenso integrativo per gli elaborati corretti (£ 7.000 per ogni elaborato che, nel caso di specie, sono stati quattro) e per i colloqui orali (due);
 - c) £ 88.400 quale maggiorazione del 20% sui compensi di cui ai sub a) e b), trattandosi di concorso per titoli e per esami;
- che, così come previsto dalla deliberazione citata, l'importo di £ 530.400 dovrà essere maggiorato ulteriormente del 20% per calcolare il compenso spettante al Presidente della Commissione, compenso che, pertanto, sarà pari a £ 636.480;
- che, invece, il compenso spettante al segretario della Commissione sarà pari a £ 423.920, calcolato decurtando del 20% il compenso di £ 530.400 spettante ai componenti;
- visto il bilancio preventivo 1999;
- visto il D.P.R. n° 902/1986, in quanto applicabile;
- visto lo Statuto aziendale;
- a voti unanimi e con il voto consultivo favorevole del Direttore

D E L I B E R A

- di prendere atto dei verbali di riunione e degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Segreteria, che vengono allegati al presente provvedimento come parte sostanziale ed integrante;
- di nominare il sig. Conte Roberto vincitore del suddetto concorso, dando mandato alla Direzione di effettuare tutti gli adempimenti consequenziali per l'attribuzione allo stesso della nuova qualifica di Assistente, liv. 4° ex CCNL 1986, presso l'Ufficio Segreteria;
- di autorizzare la corresponsione in favore del Prof. Giuseppe Albenzio e dell'avv. Olimpia Cimaglia dell'importo di £ 530.400 cadauno (oltre IVA e CAP ed eventuali ulteriori oneri previdenziali), quali compensi loro spettanti in qualità di componenti la Commissione esaminatrice del concorso de quo;
- di autorizzare la corresponsione al Direttore Generale, ing. Francesco Lucibello, dell'importo di £ 636.480, quale compenso spettante in qualità di Presidente della Commissione;
- di autorizzare, altresì, la corresponsione in favore del dott. Cosimo Rochira, dell'importo di £ 423.920, quale compenso spettante in qualità di segretario della Commissione;
- di far gravare la spesa di £ 2.121.200 (oltre eventuali oneri accessori), sul bilancio di previsione 1999 alla voce "Spese per concorsi, Commissioni giudicatrici e appalti concorsi".

IL PRESIDENTE
(avv. Arturo Masi)



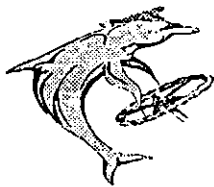
IL SEGRETARIO
(Semeraro Raffaele)



Comunicata all'Amministrazione Comunale il

Resa esecutiva il **31 MAG. 1999**

IL SEGRETARIO
Del Consiglio di Amministrazione
A. M. 
(Semeraro Raffaele)



Taranto, li 7/giugno/1999

Prot. n° : Dir/ 1076/99

Raccomandata a mano

Spett/le
Segreteria 4° Settore
Affari Generali
del Comune di Taranto
Via Plinio, 16

T A R A N T O

M. Lucibello 8.6.99

Compiegate alla presente si trasmettono, in duplice esemplare, copie dei dispositivi delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione di questa Azienda, in data 31 maggio 1999 contrassegnate con i seguenti numeri cronologici:

- Del. nn° 99 – 100 – 101 – 102 – 103 – 104 – 105 – 106 – 107 –
108 – 109 – 110 – 112 – 113 – 114 – 115 – 116 – 117.-

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Francesco Lucibello)



VERBALE DI RIUNIONE N. 1 - COMMISSIONE CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE - LIV. 4° - SEGRETERIA

Il giorno 2 Marzo 1999, alle ore 16.00, presso la sede dell'Amat, si è riunita la Commissione Giudicatrice del Concorso Interno per la copertura di un posto di Assistente, 4° livello, Ufficio Segreteria, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Amat, n.26 del 4 Febbraio 1999.

Sono presenti, il Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, componente, il Prof. Giuseppe Albenzio, componente esterno.

Svolge le funzioni di Segretario il Capo Ripartizione Movimento, Sig. Cosimo Rochira.

Preliminarmente, la Commissione esaminatrice stabilisce i criteri per l'attribuzione di punteggio, per i titoli professionali e per eventuali titoli di studio più elevati di quello richiesto per l'ammissione, secondo lo schema di seguito riportato:

TITOLI

- punti 1 per diploma di laurea
- punti 0,2 per ogni pubblicazione o titoli professionali

Il Presidente dà lettura dell'art.1 del Bando di Concorso, inerente i requisiti per l'ammissione dei candidati, e dell'art.6 del Regolamento, per le progressioni di carriera.

Vengono esaminate le domande pervenute dei Sigg. Fanelli Francesco, Capogrosso Ippazio, Conte Roberto, Fornaro Giuseppe, Rota Stefano, Sagliocca Paolo, Russi Giuseppe, Di Taranto Vito, Di Pippa Francesco, Scialpi Cataldo.

Vengono ammessi preliminarmente a sostenere la prova scritta, poiché in possesso dei requisiti previsti dall'Art. 1 del Bando di Concorso, i sigg. Conte Roberto, Fornaro Giuseppe, Rota Stefano, Sagliocca Paolo, in quanto ricoprono qualifiche di 5° livello da oltre un anno e sono in forza alle aree amministrative.



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Nel caso in cui il posto, messo a concorso, non venga coperto in prima istanza, si valuteranno le domande degli altri candidati appartenenti alle altre aree.

La Commissione stabilisce per il 7 e 12 Aprile 1999 alle ore 16.00, l'espletamento delle prove scritte, dette prove si svolgeranno presso i locali del Circolo Dipendenti Amat, siti in C.so Umberto n° 136.

La Commissione si autoconvoca per il giorno 7 Aprile p.v. alle ore 15.00, per la elaborazione della prova di esame.

La seduta viene tolta alle ore 17.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

I Commissari

Il Segretario

VERBALE DI RIUNIONE N. 2 - COMMISSIONE CONCORSO INTERNO PER LA
COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE - LIV. 4° - SEGRETERIA

Il giorno 7 aprile 1999, alle ore 10.30, presso la sede dell'Amat, previa convocazione telefonica da parte del Presidente della Commissione Esaminatrice del Concorso Interno per la copertura di un posto di Assistente, 4° livello, Ufficio Segreteria, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Amat, n.26 del 4 Febbraio 1999, si è riunita la stessa.

Sono presenti, il Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con funzioni di Presidente, il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, componente, il Prof. Giuseppe Albenzio, componente esterno.

Svolge le funzioni di Segretario il Capo Ripartizione Movimento, Sig. Cosimo Rochira.

La Commissione Esaminatrice dà atto che la stessa è incorsa in un errore di valutazione dei requisiti per l'ammissione del candidato Fornaro Giuseppe.

L'art.1 del Bando di Concorso, infatti, prevede quale requisito per l'ammissione al concorso che il possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Riesaminata la documentazione relativa al Fornaro ed assunte informazioni presso la Segreteria del Liceo Artistico di Taranto è stato evidenziato che il diploma di maturità conseguito dal candidato durante l'anno scolastico 1975/1976 ha durata quadriennale.

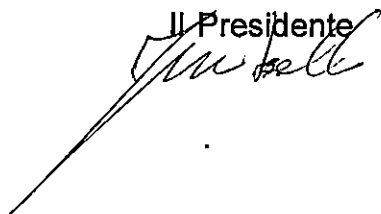
Alla luce di quanto innanzi, la Commissione decide di non ammettere il sig. Fornaro Giuseppe al concorso interno per la copertura di n°1 posto di assistente, liv. 4°, segreteria e di dare immediata comunicazione scritta all'interessato, oltre alle comunicazioni nelle forme previste dal bando di concorso.

La Commissione conferma la data odierna per la espletamento della prima prova scritta, mentre la seconda prova scritta viene rinviata al 20 aprile 1999, ore 16.00 presso il Circolo Dipendenti AMAT, Corso Umberto n°136.

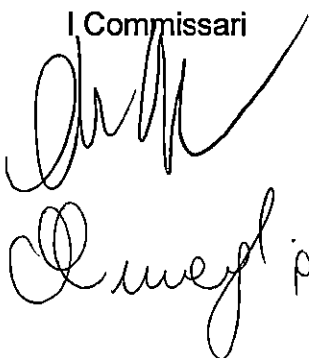
La seduta viene tolta alle ore 10.45.

Letto, confermato e sottoscritto.

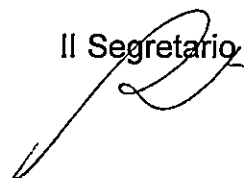
Il Presidente



I Commissari



Il Segretario





**CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ASSISTENTE LIV. 4° (Ufficio Segreteria)**

Verbale di riunione n° 3

Il giorno 7 Aprile 1999, alle ore 15:00, presso la sede dell'Amat, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente Liv. 4°, ufficio segreteria, indetto dalla C.A. Amat con deliberazione n° 15 del 21 Febbraio 1999, nelle persone del Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con le funzioni di Presidente, il Prof. Giuseppe Albenzio ed il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, entrambi in qualità di componenti.

Partecipa ai lavori della Commissione, il Sig. Rochira Cosimo, Capo Ripartizione Movimento, con funzioni di Segretario.

In apertura dei lavori la Commissione esaminatrice prende visione della lettera, pervenuta in Azienda, a firma dell'Avv. Giovanni De Cataldis, il quale, in nome e per conto dell'agente sig. Fanelli Francesco, avanza alcune contestazioni in merito alla mancata ammissione, dello stesso agente, alle prove concorsuali.

In merito la Commissione ribadisce che l'agente Fanelli Francesco non poteva essere ammesso in prima istanza al concorso di Assistente liv. 4° (ufficio segreteria), poiché appartenente all'Area Movimento.

Inoltre, dall'esame della domanda di partecipazione al concorso, presentata dal Fanelli, e dalla documentazione esistente agli atti, lo stesso viene escluso dalla partecipazione al concorso anche dalle successive istanze, poiché non in possesso di un diploma di scuola media superiore di durata quinquennale (art 1, primo comma, del bando di concorso).

La Commissione, quindi, procede alla elaborazione delle tracce da assegnare ai candidati.

Vengono elaborate le seguenti tracce:



1) "Il candidato illustri quali sono, a suo giudizio, le principali attività che l'ufficio segreteria di un'azienda pubblica deve espletare e quali miglioramenti le tecnologie informatiche vi possono apportare".

2) "Il candidato illustri il sistema europeo dal punto di vista culturale, economico, sociale e politico, con particolare riguardo all'introduzione dell'EURO ed i riflessi che avrà sulla vita quotidiana di ognuno di noi".

3) "La guerra come strumento per la risoluzione delle controversie.

Il candidato, con riferimento ai recenti fatti jugoslavi, faccia le sue considerazioni".

Le tre tracce, dattiloscritte su fogli bianchi, vengono inserite in tre buste gialle, debitamente sigillate, sulle stesse vengono apposte le sigle dei componenti la commissione.

Alle ore 15:45 la Commissione si sposta presso la sede degli esami, in C.so Umberto n°136.

Qui giunti alle ore 16:00 il Presidente procede all'appello dei candidati.

Risultano presenti i sigg:

Conte Roberto, Rota Stefano e Sagliocca Paolo.

Vengono loro consegnati una penna biro di colore nero, due fogli uso bollo timbrati e firmati dal Presidente, una busta di colore giallo grande per imbustare gli elaborati ed una busta di colore giallo piccola, contenente un foglio bianco sul quale indicare nome e cognome di ciascun candidato.

Effettuate tali operazioni, il Presidente invita uno dei candidati a scegliere la traccia che formerà oggetto della prima prova scritta.

Si offre il candidato Rota Stefano che, scelta la busta contenente la traccia, la porge al Presidente che ne dà lettura.

La traccia scelta è quella contraddistinta dal n°3.

Il Presidente apre le altre due buste, dando lettura delle tracce ivi contenute.



Alle ore 16:05 il Presidente comunica ai candidati che hanno a loro disposizione tre ore di tempo per la consegna degli elaborati che dovrà, quindi, avvenire entro le ore 19:05.

Alle ore 19:05 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

Tutte le buste, contenenti gli elaborati, vengono sigillate e controfirmate dai componenti la commissione, le stesse vengono prese in consegna dal Segretario della Commissione e custodite nella cassaforte aziendale.

La Commissione si autoconvoca per il giorno 20 Aprile 1999, alle ore 15:00, presso i locali dell'Amat, per procedere all'elaborazione delle tracce che formeranno oggetto della seconda prova scritta.

Viene dato avviso ai candidati che la seconda prova scritta avverrà il giorno 20 Aprile p.v. alle ore 16:00.

La seduta termina alle ore 19:30.

L.C.S.

**CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ASSISTENTE LIV. 4° (Ufficio Segreteria)**

Verbale di riunione n° 4

Il giorno 27 Aprile 1999, alle ore 15:30, presso la sede dell'Amat, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente Liv. 4°, ufficio segreteria, indetto dalla C.A. Amat con deliberazione n° 15 del 21 Febbraio 1999, nelle persone del Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con le funzioni di Presidente, il Prof. Giuseppe Albenzio ed il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, entrambi in qualità di componenti.

Partecipa ai lavori della Commissione, il Sig. Rochira Cosimo, Capo Ripartizione Movimento, con funzioni di Segretario.

La Commissione, procede alla elaborazione delle tracce, della seconda prova scritta, da assegnare ai candidati.

Vengono elaborate le seguenti tracce:

- 1) "Il candidato illustri le modalità di espletamento, da parte dell'Ente Locale, dei servizi pubblici di sua competenza".
- 2) "I provvedimenti disciplinari nell'ambito applicativo del Regolamento allegato "A" al R.D. n°148/31".
- 3) "Il candidato illustri le sue conoscenze in ordine alla normativa che regola il rapporto di lavoro degli autoferrotranvieri (R.D. n°148/31)".

Le tre tracce, dattiloscritte su fogli bianchi, vengono inserite in tre buste gialle, debitamente sigillate, sulle stesse vengono apposte le sigle dei componenti la commissione.

Alle ore 16:00 il Presidente procede all'appello dei candidati.

Risultano presenti i sigg:

Conte Roberto, Rota Stefano e Sagliocca Paolo.

Vengono loro consegnati una penna biro di colore nero, due fogli uso bollo timbrati e firmati dal Presidente, una busta di colore giallo grande per imbustare

*A*zienda per la *M*obilità nell'*A*rea di *T*aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

gli elaborati ed una busta di colore giallo piccola, contenente un foglio bianco sul quale indicare nome e cognome di ciascun candidato.

Effettuate tali operazioni, il Presidente invita uno dei candidati a scegliere la traccia che formerà oggetto della seconda prova scritta.

Si offre il candidato Sagliocca Paolo che, scelta la busta contenente la traccia, la porge al Presidente che ne dà lettura.

La traccia scelta è quella contraddistinta dal n°1.

Il Presidente apre le altre due buste, dando lettura delle tracce ivi contenute.

Alle ore 16:05 il Presidente comunica ai candidati che hanno a loro disposizione tre ore di tempo per la consegna degli elaborati che dovrà, quindi, avvenire entro le ore 19:05.

Alle ore 18:15 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

Tutte le buste, contenenti gli elaborati, vengono sigillate e controfirmate dai componenti la commissione, le stesse vengono prese in consegna dal Segretario della Commissione e custodite nella cassaforte aziendale.

La Commissione si autoconvoca per il giorno 28 Aprile 1999, alle ore 16:00, presso i locali dell'Amat, per procedere alla correzione degli elaborati delle due prove scritte.

La seduta termina alle ore 18:30.

L.C.S.

**CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ASSISTENTE LIV. 4° (Ufficio Segreteria)**

Verbale di riunione n° 5

Il giorno 28 Aprile 1999, alle ore 16:00, presso la sede dell'Amat, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso interno per la copertura di un posto di Assistente Liv. 4°, ufficio segreteria, indetto dalla C.A. Amat con deliberazione n° 15 del 21 Febbraio 1999, nelle persone del Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con le funzioni di Presidente, il Prof. Giuseppe Albenzio ed il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, entrambi in qualità di componenti.

Partecipa ai lavori della Commissione, il Sig. Rochira Cosimo, Capo Ripartizione Movimento, con funzioni di Segretario.

Il segretario consegna le buste contenenti gli elaborati e i componenti della Commissione verificano che le stesse sono tutte debitamente chiuse siglate.

La Commissione procede alla correzione della prima prova scritta.

Il Presidente procede all'apertura della prima busta, numerandola con il numero "1" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito discreto e di contenuto lineare, ed assegna allo stesso la votazione di 7/10 (sette decimi).

Il Presidente procede all'apertura della seconda busta, numerandola con il numero "2" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito buono, di contenuto organico, ed assegna allo stesso la votazione di 8/10 (otto decimi).

*A*zienda per la *M*obilità nell'*A*rea di *T*aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

Il Presidente procede all'apertura della terza busta, numerandola con il numero "3" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito insufficiente e fuori traccia.

A questo punto si inizia la correzione della seconda prova scritta.

Il Presidente procede all'apertura della prima busta, numerandola con il numero "1" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito insufficiente e fuori traccia.

Il Presidente procede all'apertura della seconda busta, numerandola con il numero "2" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito discreto, anche se ha svolto il tema parlando solo dell'Azienda Speciale ed in particolare dello Statuto AMAT, trascurando l'art. 22 della legge 142/90, ed assegna allo stesso la votazione di 7/10 (sette decimi).

Il Presidente procede all'apertura della terza busta, numerandola con il numero "3" e tale numerazione viene riportata sui fogli dell'elaborato, nonché sulla busta contenente il nome del candidato.

Si procede alla lettura dell'elaborato.

Al termine della lettura, la Commissione giudica il compito buono, di contenuto organico, ed assegna allo stesso la votazione di 8/10 (otto decimi).

Completata la correzione della seconda prova scritta, il Presidente procede all'apertura delle buste contenenti i nominativi dei candidati ed abbina gli stessi alle prove e alle votazioni così come di seguito riportato:

*A*zienda per la *M*obilità nell'*A*rea di *T*aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

PRIMA PROVA SCRITTA

BUSTA N° 1	ROTA STEFANO	VOTO 7/10
BUSTA N° 2	CONTE ROBERTO	VOTO 8/10
BUSTA N° 3	SAGLIOCCA PAOLO	INSUFFICIENTE

SECONDA PROVA SCRITTA

BUSTA N° 1	SAGLIOCCA PAOLO	INSUFFICIENTE
BUSTA N° 2	ROTA STEFANO	VOTO 7/10
BUSTA N° 3	CONTE ROBERTO	VOTO 8/10

Risultano ammessi a sostenere il colloquio, i candidati Rota Stefano e Conte Roberto.

La Commissione procede ad effettuare la graduatoria degli ammessi, sommando le votazioni delle due prove scritte e viene redatta la seguente graduatoria:

CONTE ROBERTO 8 + 8 MEDIA 8

ROTA STEFANO 7 + 7 MEDIA 7

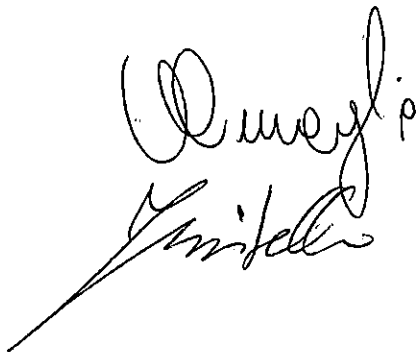
La Commissione demanda al Presidente di provvedere alle comunicazioni di rito ai candidati.

La Commissione si auto convoca per il giorno 5 Maggio 1999 alle ore 15:30 per procedere alla elaborazione delle domande da sottoporre ai candidati.

Alle ore 16:00 si procederà allo svolgimento della prova orale.

La seduta è tolta alle ore 18:00.

Letto, confermato e sottoscritto.





**CONCORSO INTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ASSISTENTE LIV.4° (ufficio Segreteria)**

Verbale di riunione n° 6

Il giorno 5 Maggio 1999, alle ore 16:00, nella sede dell'Amat, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso Pubblico per la copertura di un posto di Assistente Liv.4° (ufficio segreteria), indetto dalla C.A. Amat con deliberazione n° 15 del 21 Febbraio 1999, nelle persone del Direttore Generale Ing. Francesco Lucibello, con le funzioni di Presidente, il Prof. Giuseppe Albenzio ed il Capo Area Legale Avv. Olimpia Cimaglia, entrambi in qualità di componenti.

Partecipa ai lavori della Commissione, il Sig. Rochira Cosimo, Capo Ripartizione Movimento, con funzioni di Segretario.

La Commissione in ottemperanza a quanto previsto dall'art.14 lettera b) del "Regolamento per le assunzioni e le promozioni del personale dipendente dell'Amat", provvede a formulare 18 domande che vengono dattiloscritte ed inserite a gruppi di tre in 6 buste chiuse e sigillate dal Presidente della Commissione.

Alle ore 16:30 circa vengono fatti entrare i candidati.

La Commissione decide di far estrarre a sorte l'ordine con il quale i candidati verranno esaminati.

Viene estratto il nome di Conte Roberto, pertanto i candidati verranno esaminati nel seguente ordine:

- 1) Conte Roberto
- 2) Rota Stefano

La Commissione comunica ai candidati che allo svolgimento della prova orale possono assistere tutti.

Viene fatto entrare il primo candidato, Sig. Conte Roberto, il quale sceglie una delle buste predisposte dalla Commissione.

La busta scelta contiene le seguenti domande:



Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

- 1) Cause di risoluzione del rapporto di lavoro nella normativa degli autoferrotranvieri.
- 2) Possibilità di espletamento dei servizi pubblici da parte dell'ente locale.
- 3) Illustri il candidato la normativa relativa ai riposi nel settore autoferrotranviario.

Il candidato risponde, a tutte e tre le domande, in maniera del tutto esauriente, dimostrando un'ottima conoscenza delle problematiche affrontate.

Il voto assegnato alla prova orale è pari a 8/10.

Viene fatto entrare il candidato, Sig. Rota Stefano, il quale sceglie una delle buste predisposte dalla Commissione.

La busta scelta contiene seguenti domande:

- 1) Differenze tra Azienda Municipalizzata e Azienda Speciale.
- 2) L'ammissione in servizio.
- 3) Illustri il candidato la disciplina prevista dall'art. 27, del regolamento all.A) al R.D. n°148/1931, in materia di esonero dal servizio.

Il candidato risponde, alla prima domanda in maniera del tutto esauriente, alla seconda in modo discreto, in maniera sufficiente alla terza.

Il voto assegnato alla prova orale è, pertanto, pari a 7/10.

Terminata la prova orale, la Commissione stila la seguente graduatoria finale degli idonei, sommando al punteggio ottenuto nella prova orale i punteggi precedentemente riportati dai candidati a seguito delle prove scritte, e tenuto conto delle procedure previste dal Regolamento interno, in caso di parità di punteggio.

CANDIDATO	MEDIA SCRITTI	ORALE	TOTALE	RISULTATO
CONTE ROBERTO	8,0	8,0	16,00	VINCITORE
ROTA STEFANO	7,0	7,0	14,00	IDONEO

Alle ore 18:00 la Commissione dichiara terminate le operazioni concorsuali, comunica ai candidati presenti il nominativo del candidato vincitore, redige il



Azienda per la *M*obilità nell'*A*rea di *T*aranto

Codice Fiscale 00146330733 - Reg. Imprese di TA n° 13361

presente verbale che, unitamente agli altri atti, trasmette al Consiglio di Amministrazione dell' AMAT per gli ulteriori adempimenti.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

I COMPONENTI