

Proposta di Determina n. 53 del 17/07/2015

DETERMINA N. ~~54~~⁵³ DEL 17/07/2015

OGGETTO: "PIANO ORGANIZZATIVO PER AUMENTARE LA CAPACITÀ LAVORATIVA DELL'OFFICINA AMAT". AFFIDAMENTO DELL'INCARICO TEMPORANEO DI FORMAZIONE E CONSULENZA ALLA SOCIETÀ "SERVICE & CONSULTING" DI MARTINA FRANCA (TA).

Allegati:

- n. 1: Determina n. 31 del 18.5.2015
 - n. 2: nota AMAT prot. 9507/UA del 19.5.2015
 - n. 3: "Piano organizzativo" assunto al prot. 12158 del 26.6.2015
-

Il Direttore generale riferisce e propone quanto segue:

- a. in occasione dell'adozione della determina dell'Amministratore delegato n. 31 del 18.5.2015 (All. 1), avente per oggetto *"Iniziative temporanee atte a migliorare la capacità produttiva del reparto officina. Affidamento dell'incarico alla società "Service&Consulting" di Martina Franca (Ta)"*, furono elencate le ragioni che rendevano necessaria l'assunzione di iniziative straordinarie finalizzate a migliorare la capacità produttiva del reparto officina, al fine di contrastare il progressivo peggioramento dello svolgimento dei servizi giornalieri registratosi a partire degli ultimi mesi dell'esercizio 2014. Fenomeno, questo, consolidatosi nei primi mesi del corrente esercizio anche a causa della carenza del personale addetto alla manutenzione dei veicoli, poi proseguito nei mesi di maggio e giugno scorsi con maggiore evidenza;
- b. nell'occasione fu posto in rilievo:
 - I. che il mancato rilascio da parte della competente Direzione comunale dell'autorizzazione a dare corso alle assunzioni del nuovo personale idoneo vincitore delle selezioni conclusesi sul finire del 2014 (tra i quali n. 10 operai) stava progressivamente aggravando le condizioni operative dell'esercizio, circostanze segnalate al Comune con note prot. 2912/P del 12.2.2015, prot. 4107/P del 3.3.2015 e prot. 6052/P dell'1.4.2015, con le quali furono posti in rilievo i pesanti effetti che stava producendo l'inadempimento comunale in termini di perdita di corrispettivi contrattuali 2015 per il mancato svolgimento delle piene percorrenze contrattuali comunali;
 - II. che la gravità della condizione determinatasi a carico del servizio giornaliero aveva reso necessario lo svolgimento di incontri con le Segreterie aziendali delle OO.SS., con quelle territoriali di CGIL, CISL e Uil presso Palazzo di città, su convocazione del Sindaco di Taranto, oltre all'informativa al Prefetto di Taranto al quale alcune sigle sindacali si erano appellate;

III. l'invio al Comune in data 4.5.2015 di apposita informativa sulle possibili iniziative di carattere straordinario da assumere in sede aziendale in materia di personale da destinare al reparto officina, in attesa del rilascio della già richiamata autorizzazione comunale a procedere all'assunzione dei vincitori delle selezioni pubbliche concluse;

c. dopo il necessario approfondimento delle opzioni rese note al Sindaco, fu positivamente valutata la possibilità di ricorrere, in via temporanea, alle prestazioni della società "Service&Consulting" di Martina Franca, da anni operante nel campo dell'assistenza tecnica e di formazione del personale per conto di Fiat Auto, IVECO, C.n.h ed Isvor Fiat, attività di assistenza svolta anche sul circuito nazionale dei concessionari IVECO autorizzati alle vendite di bus nuovi di fabbrica, al fine di conseguire il seguente duplice obiettivo:

- 1°: offrire soluzioni alle criticità dell'officina aziendale in grado di incidere positivamente sul numero di veicoli disponibili giornalmente per il servizio, a conclusione di un periodo di osservazione da parte della predetta società, con particolare riguardo alla capacità produttiva dell'officina, alla relativa organizzazione, alle attuali modalità di svolgimento dell'importante fase di diagnosi dei guasti ed all'efficacia del processo teso ad assicurare la pronta disponibilità dei ricambi necessari per l'esecuzione degli interventi riparativi;
- 2°: determinare condizioni organizzative e di processo più evolute, consone allo sviluppo tecnologico che ha caratterizzato la produzione dei veicoli di trasporto di persone negli ultimi 10 anni, in previsione dell'assunzione dei n. 10 operai già citata, cui si darà corso non appena sarà superato l'ostacolo rappresentato dal mancato rilascio dell'autorizzazione comunale richiesta;

d. l'affidamento dell'incarico alla società "Service&Consulting" è avvenuto con nota prot. 9057 del 19.5.2015 (All. 2) in attuazione della già richiamata Determina n. 31/2015, in esito alla quale la società ha fatto pervenire proprio elaborato (All. 3) contenente una disamina della attuale effettiva operatività dell'officina e la individuazione delle azioni da svolgersi, nell'ambito di un appalto di servizi da affidare all'esterno, per l'implementazione e la migliore efficacia dell'attività dell'officina. Detto elaborato è attualmente al vaglio degli uffici AMAT per la predisposizione di idoneo bando di gara di servizi ai sensi di legge, che sarà portato all'attenzione del C.d.A. entro il prossimo 30.7.2015;

e. nelle more del perfezionamento del bando e del successivo affidamento, si ritiene necessario ed urgente conferire, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento interno gli affidamenti sottosoglia, un incarico urgente di consulenza e formazione alla stessa società "Service&Consulting" per la durata di quattro settimane a partire dalla comunicazione dall'affidamento dell'incarico, per lo svolgimento, con proprio personale (almeno tre formatori per operai ed un ingegnere) e presso la sede di AMAT (negli orari di apertura dell'officina), di attività di formazione e consulenza del personale AMAT addetto all'officina, con particolare riferimento alla fase di diagnosi dei guasti ed al processo teso ad assicurare la pronta disponibilità dei ricambi necessari per l'esecuzione degli interventi riparativi;

- f. per la urgente e necessaria attività da svolgersi, in ordine alla quale l'AMAT S.p.A. non ha disponibilità tra i propri dipendenti delle professionalità necessarie, e sulla scorta di una valutazione compiuta sui prezzi di mercato di attività analoghe, si ritiene congruo riconoscere un corrispettivo pari ad € 19.200,00 per il periodo di n. 4 settimane, oltre IVA.

Tanto premesso, occorre considerare che è estremamente importante ed urgente assumere le iniziative necessarie a migliorare in modo rapido la capacità ripartiva dell'officina per le ragioni esposte in narrativa, tenuto conto che:

1. la perdita dei corrispettivi contrattuali al 30.6.2015, prodotta sia dalla carenza di bus disponibili giornalmente per il servizio sia dall'insufficiente numero di conducenti disponibili, è stimata in circa 600.000,00 €, al netto della tolleranza contrattuale del - 3,00%;
2. in mancanza di iniziative durante il periodo estivo le condizioni operative del reparto manutentivo e, quindi, quelle dell'esercizio, rischiano di peggiorare ulteriormente per il prevedibile incremento delle assenze del personale a causa delle giornate di ferie che occorrerà concedere;
3. a decorrere dalla seconda metà del prossimo mese di settembre sarà necessario disporre giornalmente di un numero di veicoli (99) più elevato dell'attuale a causa dell'avvio dei servizi invernali e, pertanto, sarà determinante dare corso ad un tempestivo intervento formativo del personale, con particolare riguardo alle attività di diagnosi dei guasti e di approccio metodologico alle attività riparative, finalizzato alla eliminazione dei guasti accertati, al fine di poter contare in quella fase sul miglioramento della capacità ripartiva dell'officina;

si propone:

1. di affidare alla società "Service&Consulting" di Martina Franca, in applicazione dell'art. 14 del "Regolamento per l'affidamento di lavori/forniture e servizi sotto soglia comunitaria" l'incarico URGENTE, della durata di 4 settimane, descritto in narrativa, al costo complessivo € 19.200,00 per il periodo di n. 4 settimane, oltre IVA.
2. di autorizzare la Direzione generale all'assunzione di ogni atto conseguente.

Il Direttore generale:

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- Visto il rapporto che precede e le importanti finalità che l'incarico descritto si prefigge di conseguire;
- Visto che sono in corso le procedure tese all'attivazione della gara "aperta" ai sensi dell'art. 238 del D. L.vo 163/2006, finalizzata alla ricerca delle migliori condizioni che il mercato può offrire per lo svolgimento del servizio richiesto, i cui atti saranno sottoposti al CdA entro il prossimo 30 luglio;
- Vista la rappresentata urgenza di provvedere, nelle more, a conferire un incarico urgente e temporaneo teso ad ottenere la immediata disponibilità di qualificato supporto consulenziale e formativo per il personale addetto all'officina aziendale;
- Vista l'indisponibilità di risorse interne compatibili con l'attività consulenziale e formativa richiesta e la particolare e documentata qualificazione in materia della

- società "Service&Consulting" di Martina Franca;
- Visto lo Statuto della società

DETERMINA

- a. di affidare alla società "Service&Consulting" di Martina Franca, in applicazione dell'art. 14 del "Regolamento per l'affidamento di lavori/forniture e servizi sotto soglia comunitaria" l'incarico, della durata di 4 settimane, descritto in narrativa ed alle condizioni riportate;
- b. di autorizzare la Direzione generale all'assunzione di ogni atto conseguente

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Dott. Francesco Walter Poggi)



Proposta di Determina n. 31 del 18/5/2015

DETERMINA N. 31 DEL 18/5/2015

OGGETTO: INIZIATIVE TEMPORANEE ATTE A MIGLIORARE LA CAPACITA' PRODUTTIVA DEL REPARTO OFFICINA. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA SOCIETA' "SERVICE&CONSULTING" DI MARTINA FRANCA (TA).

Allegati:

- n. 1: nota prot. 2912/P del 12.2.2015
- n. 2: nota prot. 4107/P del 3.3.2015
- n. 3: nota prot. 6052/P dell'1.4.2015
- n. 4: nota prot. 8934/P del 12.5.2015
- n. 5: nota prot. 8269/P del 4.5.2015
- n. 6: rendicontazione mensile prot. 8463 del 6.5.2015;
- n. 7: proposta della società "Service&Consulting" prot. 9084 del 13.5.2015

Il Direttore generale riferisce e propone quanto segue:

- a. con deliberazione n. 77 del 13.11.2013 il Consiglio di amministrazione, in attuazione della deliberazione n° 26 del 07/06/2013, con la quale è stata decisa l'approvazione del nuovo Piano delle assunzioni per l'anno 2013, ha approvato il bando di selezione, per l'assunzione, con contratti di apprendistato professionalizzante della durata di 36 mesi, di n° 10 operai addetti alla manutenzione del parco rotabile, finalizzati all'attribuzione del profilo professionale "Operatore qualificato". Va rilevato che, in esecuzione della predetta deliberazione n. 26/2013, il Consiglio di amministrazione sul finire dell'esercizio 2013 ha approvato anche i bandi di selezione finalizzati all'assunzione di n. 27 "Operatori di esercizio", n. 1 "Capo unità esercizio" e n. 1 "Capo unità manutenzione/impianti", per le cui ultime posizioni era richiesto il possesso della Laurea in ingegneria;
- b. tutti i bandi sono stati pubblicati nel successivo mese di dicembre e con quattro separate deliberazioni, assunte in data 29.9.2014, lo stesso Consiglio ha approvato la rispettive graduatorie finali di merito, attivando successivamente nei confronti del Comune le iniziative atte a conseguire l'autorizzazione per poter procedere alle conseguenti assunzioni, tenuto conto di quanto comunicato nei mesi precedenti dallo stesso Ente proprietario con nota a firma del Segretario generale;
- c. è accaduto che negli ultimi mesi dell'esercizio 2014 la regolarità dello svolgimento dei servizi giornalieri è progressivamente peggiorata, sia per la nota carenza del personale di guida sia per la difficoltà ad assicurare il necessario numero di bus disponibili per il servizio, che è andato via via attestandosi su valori inferiori alla media dei mesi precedenti. Fenomeno, questo, consolidatosi nei primi mesi del corrente esercizio a causa della carenza del personale addetto alla manutenzione dei veicoli, aspetto

ampiamente descritto nella relazione AMAT denominata "IL REPARTO OFFICINA E LE MANUTENZIONI AMAT. IL RAPPORTO COSTI/BENEFICI", richiesta dal Comune nel mese di febbraio 2015 ed inviata con nota prot. 4960/P del 17.3.2015;

- d. il mancato rilascio da parte della competente Direzione comunale dell'autorizzazione alle assunzioni di nuovo personale ha via via aggravato le condizioni operative dell'esercizio, tempestivamente segnalate al Comune con note prot. 2912/P del 12.2.2015 (**All. 1**), prot. 4107/P del 3.3.2015 (**All. 2**) e prot. 6052/P dell'1.4.2015 (**All. 3**), con le quali sono state posti in rilievo i pesanti effetti prodotti dall'inadempimento della Direzione predetta sui corrispettivi contrattuali relativi agli scorsi mesi di gennaio, febbraio e marzo;
- e. la gravità della condizione determinatasi a carico del servizio giornaliero è stata discussa in data 22.4.2015 con le Segreterie aziendali delle OO.SS., in data 8.5.2015 con le Segreterie territoriali di CGIL, CISL e Uil a Palazzo di città, su convocazione del Sindaco di Taranto, ed è stata resa nota al Prefetto di Taranto con nota prot. 8934/P del 12.5.2015 (**All. 4**);
- f. al fine di individuare soluzioni finalizzate a porre riparo alle deleterie conseguenze prodotte dalla condizione di stallo determinatasi, con nota prot. 8269/P del 4.5.2015 (**All. 5**), diretta al Sindaco di Taranto, sono state rese note le iniziative, aventi carattere di temporaneità, che l'AMAT intende assumere al fine di rafforzare tempestivamente l'organico del personale manutentivo, in attesa di poter dar corso alle assunzioni dei 10 operai e consentire lo svolgimento del previsto periodo di attività formativa cui gli stessi dovranno essere sottoposti, iniziative, alternative tra loro, di seguito elencate:
 - A: "distacco" di n. 5 meccanici, n. 3 elettrauti e n. 1 Capo officina, alle dipendenze della società di gestione del Porto, attualmente in regime di cassa integrazione;
 - B: ricorso a riparatori esterni da individuare mediante gara.
- g. dopo aver constatato l'insorgere di difficoltà di attuazione della opzione "A" indicata al punto precedente, considerato il tempo richiesto dallo sviluppo della procedura di gara insita nell'opzione "B", incompatibile con la necessità di adottare con urgenza le necessarie misure correttive, è stata valutata la possibilità di ricorrere alle prestazioni della società "Service&Consulting" di Martina Franca, da anni operante nel campo dell'assistenza tecnica e di formazione del personale per conto di Fiat Auto, IVECO, C.n.h ed Isvor Fiat, attività di assistenza svolta anche sul circuito nazionale dei concessionari IVECO autorizzati alla vendita di bus nuovi di fabbrica. Detto ricorso risponde alla necessità di conseguire il seguente duplice obiettivo:
 - 1°: offrire soluzioni alle esposte criticità dell'officina aziendale in grado di incidere positivamente sul numero di veicoli disponibili giornalmente per il servizio, necessità che risente del limitato apporto che il ricorso a terzi negli ultimi tempi è in grado di offrire, come provato dai 30 interventi effettuati nello scorso mese di aprile, rilevabili dalla relativa rendicontazione mensile (**All. 6**), dalla quale si desume l'incidenza media di n. 1 bus riparato/giorno (dato che trova conferma dei primi 15 giorni del corrente mese di maggio). Il tutto dovrà essere preceduto da un periodo di osservazione da parte della società "Service&Consulting", con particolare riguardo alla capacità produttiva dell'attuale dotazione organica dell'officina aziendale, alla relativa organizzazione, alle attuali modalità di svolgimento dell'importante fase

di diagnosi dei guasti ed all'efficacia del processo teso ad assicurare la pronta disponibilità dei ricambi necessari per l'esecuzione degli interventi riparativi;

- 2°: determinare condizioni organizzative e di processo più evolute, consone allo sviluppo tecnologico che ha caratterizzato la produzione dei veicoli di trasporto di persone negli ultimi 10 anni, in previsione dell'assunzione dei n. 10 operai già citata, che sarà effettuato non appena sarà superato l'attuale ostacolo rappresentato dal mancato rilascio dell'autorizzazione comunale già descritto;
- h. la società "Service&Consulting", appositamente interpellata, per il raggiungimento delle finalità predette, ha presentato la propria proposta operativa ed economica, assunta al prot. 9084 del 13.5.2015 (**All. 7**), così articolata:

I. attività da svolgere:

- a. redazione di un piano organizzativo finalizzato ad incrementare la capacità riparativa dell'officina in modo significativo, previa analisi dei fattori di processo delle attività riparative attualmente svolte, da redigere negli ultimi 10 gg circa del periodo di attività, previsto in 5 settimane;
- b. supporto tecnico-diagnostico-riparativo dei bus aziendali presso l'officina aziendale;

II. sede di lavoro: officina AMAT;

III. giorni ed orario di svolgimento delle attività di supporto tecnico / diagnostico / ripartivo: dal Lunedì al Sabato, con orario (6:00 – 12:00)/(7:00 – 12:00)/(14:30 – 18:30), secondo necessità;

IV. n° unità: l'ing. Nicola Veccaro – Amministratore unico e tecnico esperto automotive per lo svolgimento dell'attività I-a) e n. 1 Elettrauto diagnostico per lo svolgimento dell'attività I-b);

V. offerta economica:

- supporto tecnico/diagnostico/ripartivo: n. 120 ore al costo orario di € 48,00, per un totale di 5.760,00 €;
- analisi dei fattori di processo: n. 30 ore al costo orario di € 65,00, per un totale di 1.950,00 €;
- costo complessivo della prestazione: 7.710,00 €.

Tanto premesso, per il raggiungimento delle finalità su esposte si propone:

1. di affidare alla società "Service&Consulting" di Martina Franca lo svolgimento delle prestazioni descritte nella propria proposta operativa ed economica, assunta al prot. 9084 del 13.5.2015 (**All. 7**), articolata secondo le indicazioni esplicitate ai precedenti punti I, II, III, IV e V;
2. di autorizzare il Direttore generale per l'assunzione di ogni iniziativa connessa e conseguente.

Il Direttore generale:

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

- Visto il rapporto che precede e le importanti finalità che l'iniziativa descritta si prefigge di conseguire;
- Visti i contenuti dell'affidamento da conferire alla società "Service&Consulting" di Martina Franca e gli obiettivi che vengono delineati nell'offerta presentata;

- Visto lo Statuto della società

DETERMINA

1. di affidare alla società "Service&Consulting" di Martina Franca lo svolgimento delle prestazioni descritte nella propria proposta operativa ed economica, assunta al prot. 9084 del 13.5.2015 (**All. 7**), così articolata:
 - I. attività da svolgere:
 - a. redazione di un piano organizzativo finalizzato ad incrementare la capacità ripartiva dell'officina in modo significativo, previa analisi dei fattori di processo delle attività riparative attualmente svolte, da redigere negli ultimi 10 gg circa del periodo di attività, previsto in 5 settimane;
 - b. supporto tecnico-diagnostico-riparativo dei bus aziendali presso l'officina aziendale;
 - II. sede di lavoro: officina AMAT;
 - III. giorni ed orario di svolgimento delle attività di supporto tecnico/diagnostico/ripartivo: dal Lunedì al Sabato, con orario (6:00 – 12:00), (7:00 – 12:00) e (14:30 – 18:30), secondo necessità;
 - IV. n° unità: l'ing. Nicola Veccaro – Amministratore unico e tecnico esperto automotive per lo svolgimento dell'attività I-a) e n. 1 Elettrauto diagnostico per lo svolgimento dell'attività I-b);
 - V. offerta economica:
 - supporto tecnico/diagnostico/ripartivo: n. 120 ore al costo orario di € 48,00, per un totale di 5.760,00 €;
 - analisi dei fattori di processo: n. 30 ore al costo orario di € 65,00, per un totale di 1.950,00 €;
 - costo complessivo della prestazione: 7.710,00 €;
2. di autorizzare il Direttore generale per l'assunzione di ogni iniziativa connessa e conseguente.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Dott. Francesco Walter Poggi)



Seq.



prot. 2912/P

Taranto, lì 12.2.2014.

Preg.mo
Dott. Ippazio Stefano
Sindaco di Taranto
Palazzo di città

e p. c. Preg.mo
Dott. Paolo Spano
Direzione Risorse u
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto

Preg.mo
Dott. Stefano Lanza
Direzione Tributi,
tecipate e Sistemi i
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto

Preg.mo
Dott. Michele Matichecchia
Dirigente Polizia locale, Società
partecipate e contratti
Via Acton, 77
Taranto



OGGETTO: rendicontazione delle percorrenze chilometriche non svolte nel mese di gennaio 2015. Comunicazione.

Con la presente si pone in rilievo che la rendicontazione delle percorrenze chilometriche riferita al mese di gennaio scorso ha fatto registrare una contrazione del 6% circa rispetto a quelle contrattuali, con una minore percorrenza nel mese pari a circa 40.000 aut.km. Nel caso in cui la tendenza in atto dovesse trovare conferma per l'intero esercizio 2015 le percorrenze annuali non svolte ammonterebbero a circa 450.000 aut.km, con una perdita di contribuzione, al netto della tolleranza contrattuale del 3%, pari a circa **620.000,00 €.**

Le ragioni che hanno determinato la consistente contrazione chilometrica al 31.1.2015 sono da ricercare sia nell'insufficienza del numero di bus disponibili per il servizio sia in quella inerente il numero di conducenti utilizzabili nella guida in linea. Entrambe le precarietà hanno inciso in misura diversa nella formazione della perdita su indicata (l'insufficienza del numero dei bus incide per il 30% circa mentre quella legata alla scarsità di conducenti per il 70% circa).

Al fine di scongiurare il pericolo paventato, occorrerà agire con tempestività mediante l'assunzione di iniziative atte ad elevare sia il numero di bus disponibili giornalmente per il servizio sia quello dei conducenti da utilizzare per la guida.

A tal fine si evidenzia quanto segue:

- a. **aumento del numero dei bus disponibili per il servizio:** il Consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio 2014 ha assunto una pluralità di iniziative che consentiranno nel corso del corrente esercizio l'immissione in servizio dei seguenti **26 veicoli**:

Società per Azioni con Socio unico soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Taranto
Via C. Battisti, 657 - 74121 Taranto • Tel. 099 73561 • Fax 099 7794247 • web: www.amat.ta.it • e-mail: amat@amat.ta.it • legal-mail: amat@pec.amat.ta.it
Codice Fiscale, Partita Iva e N° iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto: 00146330733 - Capitale sociale: € 2.340.463,00 Interamente versato

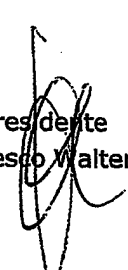
- n° 2 bus usati mod. Mercedes Citaro, acquistati con ricorso a fondi propri, la cui immissione in servizio è prevista per il 31.3.2015;
 - n° 3 bus usati, mod. Irisbus CNG, acquistati con ricorso a fondi propri, la cui immissione in servizio è prevista per il 31.3.2015;
 - n. 6 autobus lunghi nuovi di fabbrica, mod. Citymod, finanziati con fondi del Ministero dell'Ambiente, la cui immissione in servizio avverrà nel periodo aprile - giugno 2015;
 - n. 5 bus nuovi di fabbrica di tipo medio, mod. Heuliez GX 137, anch'essi finanziati con fondi del Ministero dell'Ambiente, la cui immissione in servizio è prevista entro il prossimo mese di giugno;
 - n. 10 minibus, della lunghezza di 7,70 m., da acquistare mediante *leasing finanziario*, la cui immissione in servizio è prevista nel periodo settembre-ottobre 2015;
- b. incremento del numero di conducenti disponibili per il servizio: è già noto che in data 29.9.2014, con deliberazione n. 56, il Consiglio di amministrazione ha approvato la graduatoria finale di merito della selezione pubblica per la copertura di n. 27 posti di "Operatore di esercizio". L'azienda è tuttora in attesa della prevista autorizzazione comunale alla stipula dei relativi contratti di lavoro.

In merito a quanto sopra si pone nel dovuto rilievo che, in assenza di una rapida decisione da parte del Comune che consenta di dar corso in tempi brevi alle predette assunzioni, indispensabili per far fronte al contratto di servizio sottoscritto con il Comune, gli sforzi aziendali in atto, finalizzati al rafforzamento del parco rotabile, verrebbero vanificati e, circostanza ancor più grave, non si porrebbero in atto le necessarie azioni di contrasto alle perdite di contribuzione in conto esercizio che continuerebbero a determinarsi, causa l'impossibilità di poter svolgere la totalità delle percorrenze chilometriche annue contrattuali.

Distinti saluti.



Il Presidente
(Dott. Francesco Walter Poggi)



5
b.

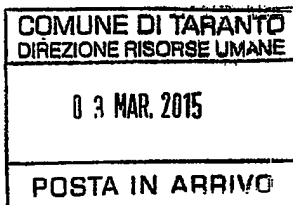
prot. 4107/P

Taranto, lì 3/3/2015

P.2.

Chele Ciochi

03.03.2015



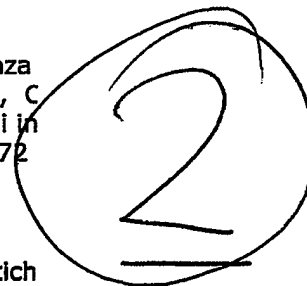
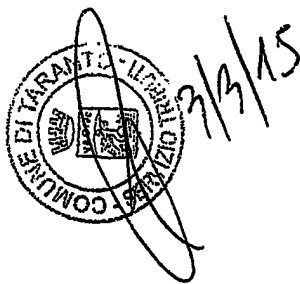
e p. c.

Preg.mo
Dott. Ippazio Stefano
Sindaco di Taranto
Palazzo di città

Preg.mo
Dott. Paolo Spano
Direzione Risorse umane
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto

Preg.mo
Dott. Stefano Lanza
Direzione Tributi, C
tecipate e Sistemi in
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto

Preg.mo
Dott. Michele Matich
Dirigente Polizia lo
partecipate e contra...
Via Acton, 77
Taranto



OGGETTO: rendicontazione delle percorrenze chilometriche non svolte nel mese di FEBBRAIO 2015. Comunicazione.

La presente fa seguito alla precedente prot. 2912/P del 12.2.2015, con la quale sono stati posti in rilievo gli effetti negativi che la carenza del personale di guida produce giornalmente sulla copertura del servizio e, quindi, sui corrispettivi contrattuali, per comunicare che la rendicontazione riferita al mese di febbraio scorso ha fatto registrare una contrazione dei turni di guida non svolti pari al - 7,19% rispetto al totale di 223 turni. La riduzione delle percorrenze chilometriche non svolte rispetto a quelle programmate ed i relativi corrispettivi contrattuali ne risentono in modo proporzionale.

In merito a tale circostanza si rende noto che dall'esame dei report mensili emerge che le percorrenze chilometriche contrattuali non svolte nel bimestre gennaio-febbraio ammontano a 80.000 aut.km circa e, nel caso in cui la tendenza in atto dovesse trovare conferma per l'intero esercizio 2015, le percorrenze annuali non svolte ammonterebbero a circa 480.000 aut.km, con una perdita di contribuzione, al netto della tolleranza contrattuale del 3%, pari a circa **700.000,00 €**.

A conforto di quanto sopra si allegano i seguenti 3 allegati:

- **Allegato n. 1:** report relativo ai turni di guida non effettuati nello scorso mese di febbraio;
- **Allegato n. 2:** report relativo al giorno 27 febbraio 2015, dal quale si rileva l'incidenza prodotta sui turni o frazioni di turni non effettuati per mancanza del personale di guida;
- **Allegato n. 3:** report relativo al giorno 28 febbraio 2015, che riporta le medesime tipologie di informazioni dell'allegato precedente.

Distinti saluti.

Il Presidente
(Dott. Francesco Walter Poggi)

prot. 6052/P

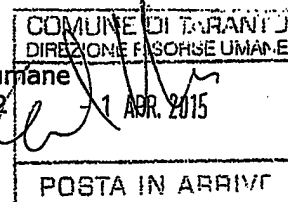
Taranto, lì 1.4.2015

Preg.mo
Dott. Ippazio Stefano
Sindaco di Taranto
Palazzo di città



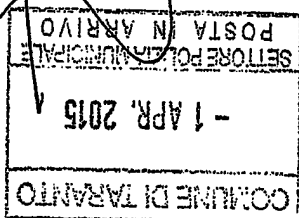
e p. c.

Preg.mo
Dott. Paolo Spano
Direzione Risorse umane
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto



Preg.mo
Dott. Stefano Lanza
Direzione Tributi, Controllo partecipate e Sistemi ir
Via Anfiteatro n. 72
74123 Taranto

Preg.mo
Dott. Michele Matich
Dirigente Polizia lo partecipate e contra
Via Acton, 77
Taranto



OGGETTO: rendicontazione delle percorrenze chilometriche non svolte nel mese di MARZO 2015. Comunicazione.

La presente fa seguito alle nostre precedenti prot. 2912/P del 12.2.2015 e prot. 4107/P del 3.3.2015, aventi per oggetto la perdita dei corrispettivi contrattuali riferita, rispettivamente, ai mesi di **gennaio** e **febbraio** scorsi, per comunicare che gli effetti negativi legati alla prolungata carenza del personale di guida ha prodotto le medesime conseguenze anche nello scorso mese di marzo. Infatti, nel periodo (1.3.2015.- 31.3.2015) lo scostamento dei turni di guida non effettuati rispetto a quelli previsti è ammontata a circa l'8,00%, valore superiore a quello fatto registrare dallo scorso mese. In merito a tale circostanza si rende noto che dall'esame dei tre report mensili emerge che le percorrenze chilometriche contrattuali non svolte nel trimestre gennaio-febbraio-marzo ammontano a 130.000 aut.km circa e, nel caso in cui la tendenza in atto dovesse trovare conferma per l'intero esercizio 2015, le percorrenze annuali non svolte ammonterebbero a circa 520.000 aut.km, con una perdita di contribuzione annua, al netto della tolleranza contrattuale del 3%, pari a circa **810.000,00 €**.

Per tale ragione si invoca l'urgente rilascio dell'autorizzazione comunale, richiesta da tempo, a procedere alle assunzioni del nuovo personale, tenuto conto che le 4 graduatorie di merito sono state approvate dal CdA lo scorso 29 settembre.

Il Presidente
(Dott. Francesco Walter Poggi)

prot. 8934/P

Taranto, 12.5.2015

Preg.mo
Sig. Prefetto
Palazzo del Governo
Taranto

Preg.mo
Dott. Ippazio Stefano
Sindaco di Taranto
Palazzo di città



e p. c. Alla O.S. Faisa Cisal

OGGETTO: nota della O.S. FAISA CISAL assunta al prot. 8872 del 12.5.2015, avente per oggetto "richiesta incontro":

Con la nota in oggetto la O.S. Faisa Cisal ha chiesto lo svolgimento di un incontro avente per oggetto le attuali difficoltà del servizio reso, già oggetto di apposita riunione tenutasi con le OO.S. aziendali in data 22.4.2015, presso la sede AMAT, presente la stessa O.S. Faisa Cisal, cui è seguita quella dello scorso 8.5.2015, convocata dal Sindaco di Taranto a Palazzo di città, svoltasi alla presenza delle Segreterie territoriali di CGIL, CISL e UIL.

In entrambe le occasioni si è avuto modo di indicare le ragioni che hanno determinato le attuali difficoltà del servizio e le soluzioni possibili, già in corso.

In particolare è stato già rimarcato che le attuali difficoltà del servizio erogato sono determinate dall'insufficiente numero di addetti dell'organico di officina, determinatosi a causa dei pensionamenti che hanno interessato il settore dal 2008/2009 in poi, cui non è stato possibile porre riparo in modo tempestivo a causa delle limitazioni di legge che hanno interessato gli Enti locali, applicabili anche ad AMAT in quanto azienda a totale partecipazione del Comune di Taranto. Sul finire del 2013, ottenuta l'autorizzazione comunale, l'AMAT ha indetto la selezione pubblica per le assunzioni di n. 10 addetti da destinare al reparto officina, conclusasi alcuni mesi dopo, con approvazione della graduatoria di merito da parte del Consiglio di amministrazione in data 29.9.2014. Successivamente è stata chiesta alla competente Direzione del Comune l'autorizzazione a procedere alle assunzioni delle predette unità, non ancora ottenuta. E' allora evidente che l'insufficiente numero di addetti preposti alla manutenzione dei bus ha compromesso la quantità delle attività manutentive e, di riflesso, inciso negativamente sul numero di bus giornalmente disponibili per il servizio. A determinare le condizioni attuali del servizio ha concorso anche il mancato ammodernamento del parco veicoli, tenuto conto che le ultime risorse finanziarie in conto investimenti stanziare dalla Regione Puglia risalgono all'anno 2008. A tale grave mancanza l'AMAT ha posto parziale riparo mediante l'acquisto di 61 bus usati, immatricolati tra il 1995 ed il 2001, effettuati dal 2010 al 2014, finanziati con risorse proprie.

Sia in occasione della riunione in sede aziendale del 22.4.2015 tenutasi con le OO.SS. sia in quella successiva dell'8.5.2015, tenutasi a Palazzo di città, l'azienda ha posto in rilievo i percorsi intrapresi per porre soluzione ad entrambe le criticità.

In particolare:

- a. per quanto attiene agli organici dell'officina, in attesa di ricevere la richiamata autorizzazione da parte del Dirigente comunale competente a procedere alla assunzione dei 10 addetti da destinare all'officina, ha reso nota l'individuazione di soluzioni temporanee, con carattere di straordinarietà, che prevede il ricorso a soggetti esterni operanti nel circuito nazionale della IVECO BUS;
- b. per quanto attiene all'ammodernamento del parco rotabile ha reso note le prossime immissioni in esercizio di 34 bus, 21 nuovi di fabbrica e 13 usati, di seguito riportati:
 - n. 5 bus lunghi nuovi di fabbrica, con consegna prevista entro il prossimo 27 maggio;
 - n. 1 bus analogo ai precedenti cinque, con consegna prevista per il prossimo 30 giugno;
 - n. 5 bus medi Heuliez 137, nuovi di fabbrica, realizzati dalla IVECO, con consegna prevista per il prossimo 30 giugno;
 - n. 13 veicoli usati, da immettere gradualmente in esercizio entro il prossimo 15 giugno;
 - n. 10 minibus nuovi di fabbrica, la cui consegna è prevista per il prossimo mese di novembre.

Il Presidente
(Dott. Francesco Walter Poggi)

prot. 8269/P

Taranto, lì 4.5.2015

Preg.mo
Dott. Ippazio Stefano
Sindaco di Taranto
Palazzo di città

pr. 6.5.15

OGGETTO: effetti legati alla precaria dotazione organica del reparto officina. Iniziative improcrastinabili.

Premesso che:

- a. con nota prot. 2912/P del 12.2.2015, prot. 4107/P del 3.3.2015 e prot. 6052/P dell'1.4.2015, tutte dirette ai Dirigenti comunali competenti, è stato sollecitato il rilascio delle autorizzazioni a procedere alle assunzioni del personale utilmente collocato nelle graduatorie finali di merito riferite alle quattro selezioni pubbliche indette nel 2013, finalizzate all'assunzione di n. 27 conducenti, n. 10 operai con contratto di "apprendistato" e n. 2 "Capi unità" in possesso della Laurea in ingegneria;
- b. con nota prot. 4960/P/2015 lo scorso 7 aprile è stata consegnata la relazione inerente il reparto officina AMAT, richiesta con nota del Comune n. 194/Gab del 16.2.2015, con la quale è stato posto nel dovuto risalto l'assoluta necessità di far fronte alla copertura delle vacanze organiche del reparto prodottesi nel tempo, che condizionano negativamente la quantità e la qualità delle attività manutentive dei bus;
- c. nonostante le iniziative assunte nei confronti dei dirigenti comunali con nota prot. 6053/DA del 2.4.2015, la richiesta autorizzazione non è ancora intervenuta;
- d. il processo di esodo per pensionamento delle unità addette alla manutenzione è continuato nelle ultime settimane, peggiorando le già precarie condizioni descritte nella richiamata relazione (allo stato la dotazione organica di officina può contare su un numero limitato di meccanici, n. 1 "carrozziere" mentre sono del tutto assenti gli "elettrauti", a fronte di n. 150 veicoli su cui svolgere attività manutentiva);
- e. siffatta situazione negli ultimi giorni ha fortemente compromesso il numero di bus disponibili per il servizio che, nonostante l'ausilio di operatori esterni, si è attestato mediamente su 70 bus a fronte dei 99 occorrenti, condizione che, in assenza di urgenti iniziative, è suscettibile di ulteriori peggioramenti.

Tanto premesso, preso atto delle predette condizioni e dovendo in ogni caso assumere iniziative tese a porre riparo alle condizioni di precarietà suddette, che incidono pesantemente sul servizio erogato, si comunica che l'AMAT nei prossimi giorni, nelle more che si possa dar corso alle assunzioni dei 10 operai indicate alla precedente lettera a) e si completi il successivo periodo di attività di formazione cui gli interessati dovranno essere sottoposti, procederà a porre soluzione al problema in uno dei seguenti modi:

1. mediante "distacco" di n. 5 meccanici, n. 3 elettrauti e n. 1 Capo officina, alle dipendenze della società di gestione del Porto, attualmente in regime di cassa integrazione;
 2. ricorso a riparatori esterni da individuare mediante gara.
- Distinti saluti.

Il Presidente
(Dott. Francesco Walter)



AAAI S.p.A.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Torino

"RENDICONTAZIONI MENSILI"
(Punto X) della procedura

06 MAR 2015
8463
Azzurro per la mobilità nell'area di Torino

RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE/RIPARAZIONE RELATIVA AL MESE DI APRILE ANNO 2015

PROGR. MESE	LAV. N°	BUS N°	Oggetto dell'intervento	Estremi preventivo		Estremi dell'ordine		Aggiudicatario
				data	importo	data	importo	
1	1	478	SOSTITUZIONE LUNOTTO	03/04/2015	200,00	03.04.2015	200,00	CARETTA
2	2	480	REVISIONE FRENI ANTERIORI	03.04.2015	2.834,00	09.04.2015	2.834,00	ANDRIULO
3	3	464	COLLAUDO MCTC - FRENI ANT. E IMP. ELETTRICO	07.04.2015	2.166,07	09.04.2015	2.166,07	PICHIERRI
4	4	603	RIPRISTINO TENUTA DI STRADA	03.04.2015	3.217,27	09.04.2015	3.217,27	PICHIERRI
5	5	477	SOSTITUZIONE AMMORTIZZATORI	GARANZIA	GARANZIA	09.04.2015	1.091,86	PICHIERRI
6	6	523	SOSPENSIONI ANTERIORI E TACHIMETRO	07.04.2015	1.788,87	09.04.2015	1.788,87	JOLLY
7	7	570	GUARNIZIONE TESTATA	02.04.2015	707,09	09.04.2015	707,09	JOLLY
8	8	622	REVISIONE FRENI POSTERIORI E SOST. 1 RULLO	09.04.2015	2.929,47	09.04.2015	2.929,47	ORM
9	9	471	REV. FRENI ANTERIORI E POSTERIORI - RIP. IMP. ELETTRICO	10.04.2015	3.998,91	13.04.2015	3.998,91	PICHIERRI
10	10	479	PRECOLLAUDO	11.04.2015	4.168,73	13.04.2015	4.079,63	PICHIERRI
11	11	504	SOSPENSIONI - FRENI POSTERIORI - PARZIALE DI CARROZZERIA E COLLAUDO	11.04.2015	4.705,03	13.04.2015	4.705,03	PICHIERRI
12	12	602	RIPRISTINO SOSPENSIONI	09.04.2015	472,40	13.04.2015	418,40	
13	13	560	REVISIONE FRENI E TAGLIANDO MOTORE	15.04.2015	4.493,55	17.04.2015	4.496,55	
14	14	513	RIP. SOSPENSIONI	15.04.2015	429,83	17.04.2015	402,83	
15	15	475	REVISIONE TRASMISSIONE	15.04.2015	549,25	17.04.2015	549,25	

6



S.p.A.
Azienda per la Mobilità nell'Area di Taranto



16	16	522	REVISIONE AVANTRENO	17.04.2015	4.893,22	20.04.2015	4.893,22	PICHIERRI
17	17	612	REVISIONE RADIATORE	20.04.2015	785,00	22.04.2015	785,00	ANDRIULO
18	18	563	REVISIONE FRENI POSTERIORI	17.04.2015	2.874,77	22.04.2015	240,00	ANDRIULO
19	19	523	RIPRISTINO FUNZIONALITA' CAMBIO	20.04.2015	2.346,83	22.04.2015	2.346,83	DRAGO
20	20	477	RIPARAZIONE TELAIO E MONTAGGIO SERBATOIO GASOLIO	23.04.2015	795,99	23.04.2015	735,99	NAPOLITANO
21	21	500	RIPRISTINO MOTORE	23.04.2015	1.716,69	23.04.2015	1.716,69	ANDRIULO
22	22	DAILY	REVISIONE FRIZIONE A MEZZO DI CARRELLONE	22.04.2015	791,48	28.04.2015	791,48	PICHIERRI
23	23	512	PRECOLLAUDO E COLLAUDO (REVISIONE FRENI POST. - AMMORTIZZATORI - IMP. ELETTRICO - PARZIALE PAVIMENTO)	20.04.2015	4.774,79	28.04.2015	4.774,79	PICHIERRI
24	24	642	PRECOLLAUDO E COLLAUDO (REVISIONE FRENI ANTERIORI E POSTERIORI - 4 AMMORTIZZATORI - IMP. ELETTRICO - PARZIALE DI CARROZZERIA)	27.04.2015	5.286,06	28.04.2015	4.286,04	PICHIERRI
25	25	643	PRECOLLAUDO E COLLAUDO (REVISIONE FRENI ANTERIORI E POSTERIORI - 4 AMMORTIZZATORI - IMP. ELETTRICO - PARZIALE DI CARROZZERIA)	27.04.2015	3.497,66	28.04.2015	3.430,87	PICHIERRI
26	26	642	MONTAGGIO TELECAMERE E MONITOR DI FORNITURA AMAT (REIMMATRICOLAZIONE ALLA DDT DI TARANTO)	14.04.2015	660,81	28.04.2015	660,81	PICHIERRI
27	27	643	MONTAGGIO TELECAMERE E MONITOR DI FORNITURA AMAT (REIMMATRICOLAZIONE ALLA DDT DI TARANTO)	15.04.2015	660,81	28.04.2015	660,81	PICHIERRI

[Handwritten signature]

28	28	574	REVISIONE AVANTRENO	14.04.2015	1.473,15	30.04.2015	1.365,15	JOLLY
29	29	473	REVISIONE AVANTRENO	30.04.2015	760,00	30.04.2015	760,00	CARETTA
30	30	564	REVISIONE AVANTRENO	29.04.2015	601,84	30.04.2015	538,84	JOLLY
							TOTALE	
							€ 61.571,75	

Taranto, il 05.05.2015

Il Capo unità
GREGORIO PAURINI

Martina Franca, 12/05/2015

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

Oggetto: **OFFERTA ECONOMICA N° 1510 -**

Preg.mo Direttore, in riferimento alla gradita richiesta di offerta per attività di incremento e sviluppo della capacità ripartiva della officina di manutenzione dei veicoli di proprietà della vs. azienda, consistenti in supporto tecnico diagnostico e sviluppo del processo di assistenza tecnica, siamo lieti di sottoporLe le nostre migliori condizioni così come descritte di seguito:

- ❑ **ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO DEI VEICOLI DI PROPRIETA' AMAT S.p.A. presso l'officina di manutenzione veicoli Amat di Taranto.**
- ❑ **ATTIVITA' DI ANALISI DEI FATTORI DI PROCESSO DELL'ATTIVITA' RIPARATIVA DEI BUS SVOLTA IN OFFICINA, VOLTA ALLA REDAZIONE DI UN PIANO ORGANIZZATIVO PER AUMENTARE LA CAPACITA' RIPARATIVA.**

1. PRESTAZIONE:

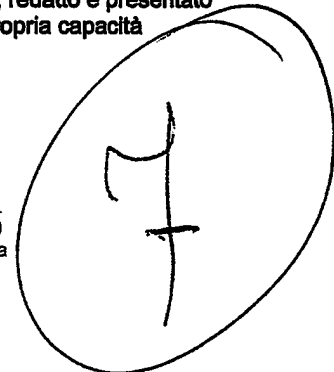
Lo svolgimento dell'attività di **SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO** comprende: operazioni di cablaggio di impianti elettrici, verifiche di funzionamento, diagnosi dei sistemi di gestione elettronica dei veicoli, diagnosi dei sistemi di trasmissione dati, con uso della strumentazione elettronica e computerizzata di diagnosi in dotazione ad AMAT S.p.A.

Lo svolgimento dell'attività di **ANALISI DEI FATTORI DI PROCESSO DELL'ATTIVITA' RIPARATIVA** comprende:
la raccolta dei dati veicolari necessari alla determinazione degli interventi riparativi, alla individuazione delle procedure riparative ed alle procedure di controllo.

Sedi di lavoro: TARANTO presso l'officina AMAT S.p.A. Via Cesare Battisti 657 Taranto con il seguente orario settimanale:

Supporto tecnico diagnostico ripartivo (qualifica elettrauto-diagnostico):
dal lunedì al sabato dalle 7:00 alle 12:00 o in base alle necessità dal lunedì al venerdì dalle 6:00 alle 12:00 o dalle 14:30 alle 18:30

Durata dell'intervento: n. 5 settimane,
in seguito alle quali si effettuerà una pausa (circa dieci giorni) nella quale verrà studiato, redatto e presentato un piano di intervento in grado di portare l'officina ad aumentare significativamente la propria capacità ripartiva.





OFFERTA ECONOMICA

Per l'attività da svolgere nell'anno 2015, per un numero di ore 120 per attività di supporto tecnico diagnostico riparativo e 30 ore di attività di analisi dei fattori di processo dell'attività riparativa.

Costo unitario dell'attività di supporto tecnico diagnostico riparativo € 48,00 (quarantotto/00)

Costo unitario dell'attività di analisi fattori di processo € 65,00 (sessanta/00)

Le spese viaggio per il raggiungimento della vs. sede sono comprese nella tariffa oraria

Le condizioni di pagamento sono di 60 gg. fine mese data fattura.

La presente offerta è valida per 90 gg.



S. & C.
SERVICE & CONSULTING

REQUISITI DEL FORNITORE:

S. & C. s.r.l. opera nell'ambito della formazione tecnica professionale per conto delle aziende del gruppo FIAT in modo continuativo dal 1990, ed opera dal 2010 con un proprio centro SERVICE AUTOMOTIVE con sede a Martina Franca.

- ✓ esperienza diretta nel settore del formazione professionale del prodotto automotive in modo continuativo negli ultimi quindici anni, nelle attività di:
 - progettazione di figure professionali (ruoli, competenze, ecc.), del mondo di assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco ed Isvor Fiat;
 - progettazione di corsi di formazione per i ruoli tecnici ed i ruoli commerciali da inserire nel processo di Assistenza Tecnica dei veicoli, per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - progettazione di strumenti di valutazione delle competenze dei ruoli del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - erogazione di corsi di formazione professionale, tecnici e commerciali, per il personale del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive dei marchi IVECO, ASTRA, IRISBUS, C. N. H., FIAT AUTO, LANCIA, ALFA ROMEO.
- ✓ Servizio di Assistenza Tecnica Multimarche con specializzazione per i Marchi: Fiat, Fiat Professional, Iveco, CNH, con strumentazione di diagnosi computer EASY IVECO; WI-TECH FIAT – TEXA multibrand.

Con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

S. & C. s.r.l.
AMMINISTRATORE UNICO
Ing. Nicola VECCARO



S. & C.
SERVICE & CONSULTING

Riportiamo di seguito la posizione del personale coinvolto nell'attività.

Nominativo	Posizione	Identificazione	INPS	INAIL
Veccaro Nicola	Amministratore Unico e Tecnico esperto automotive	Ingegnere tecnico	(Inarcassa)	
Giglio Salvatore	Amministratore Unico e impiegato tecnico nell'attività aziendale	Elettrauto diagnostico dipendente	7802939154	4299682/29

Prot. n° 9507/UA

Taranto, li 19.5.2015

Spett.
Service & Consulting
Via Per Mottola Z.I. km. 2,1
74015 Martina Franca (TA)
Tel./Fax 080-4839090

N.2

Oggetto: INIZIATIVE TEMPORANEE ATTE A MIGLIORARE LA CAPACITA' PRODUTTIVA DEL REPARTO OFFICINA. AFFIDAMENTO DI INCARICO-

Si informa che con determina dell'Amministratore Delegato n. 31 del 18/05/2015, è stato approvata la vs proposta tecnico-economica riferita all'aumento della capacità riparativa dell'officina aziendale, assunta al prot. 9084 del 13.5.2015, le cui attività avranno inizio da domani 20.5.2015.

Detta proposta è così riassunta:

I. attività da svolgere:

- a. redazione di un piano organizzativo finalizzato ad incrementare la capacità riparativa dell'officina in modo significativo, previa analisi dei fattori di processo delle attività riparative attualmente svolte, da redigere negli ultimi 10 gg circa del periodo di attività, previsto in 5 settimane;
- b. supporto tecnico-diagnostico-riparativo dei bus aziendali presso l'officina aziendale;

II. sede di lavoro: officina AMAT;

III. giorni ed orario di svolgimento delle attività di supporto tecnico / diagnostico / ripartivo: dal Lunedì al Sabato, con orario (6:00 – 12:00)/(7:00 – 12:00)/(14:30 – 18:30), secondo necessità;

IV. n° unità: l'ing. Nicola Veccaro – Amministratore unico e tecnico esperto automotive per lo svolgimento dell'attività I-a) e n. 1 Elettrauto diagnostico per lo svolgimento dell'attività I-b);

V. offerta economica:

- supporto tecnico/diagnostico/ripartivo: n. 120 ore al costo orario di € 48,00, per un totale di 5.760,00 €;
- analisi dei fattori di processo: n. 30 ore al costo orario di € 65,00, per un totale di 1.950,00 €;
- costo complessivo della prestazione: 7.710,00 €.

Al fine di perfezionare il rapporto contrattuale, codesta società è tenuta a trasmettere ad AMAT, entro 10 gg. dalla ricezione della presente, la seguente documentazione:

a) Autocertificazione contenente le seguenti informazioni, necessarie per l'acquisizione, da parte dell'AMAT, di DURC della vs. impresa:

- numero dei dipendenti dell'impresa
- numero di posizione INAIL
- numero di posizione INPS
- numero C.F. o P.IVA

b) I dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari da fornire utilizzando il modello allegato.

c) La presente nota, sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante.

Si coglie, inoltre, occasione, per comunicare il CIG assegnato a codesto affidamento, che è il XF413FF083

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni Matichiechia)

Per Accettazione

Data _____ Firma _____

N.3

12158
26 GIU. 2015

Martina Franca, 24/06/2015

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

- ☐ Amm.re Delegato
- ☐ Direttore Generale
- ☐ Direttore Amministrativo
- ☐ Direttore Tecnico
- ☐ Appalti / Contratti
- ☐ Commerciale / Marketing
- ☐ Contabilità Bilancio
- ☐ Esercizio / Sosta
- ☐ Informatica / Statistica
- ☐ Manutenzione / Tecnica
- ☐ Risorse Umane
- ☐ Servizi G.M. P.P.R.R. SINISTRA
- ☐ Ufficio Ragioneria
- ☐ Staff Qualità

Oggetto: **OFFERTA TECNICA N° 1525 -**

Preg.mo Direttore, in riferimento al "Piano organizzativo per aumentare la capacità ripartiva dell'officina Amat Taranto" del 23/06/2015 (in allegato) e per la realizzazione delle azioni di cui al punto 9. Del medesimo, si descrive di seguito la nostra proposta di intervento presso la vs. sede al fine di raggiungere entro sei mesi i seguenti obiettivi:

- **RAGGIUNGERE UN INDICE DI DISPONIBILITA' (rapporto % tra numero autobus disponibili e numero autobus fermi) pari al valore di 80%.**

Esempio:

parco veicoli al 15/06/2015,

autobus disponibili n. 65;

autobus fermi n. 54;

totale n. 119;

Indice di disponibilità % pari a 57%

Obiettivo da raggiungere Indice di disponibilità paria a 80% vale a dire:

autobus disponibili n. 96;

autobus fermi n. 23;

totale n. 119

- **AUMENTO DELLE COMPETENZE TECNICHE PROFESSIONALI SUI VEICOLI AUTOBUS DEL PARCO PER N. 4 OPERATORI INTERNI. Il campo di competenze per ciascun operatore deve comprendere le seguenti discipline:**

- Motoristica
- Trasmissioni
- Impianti pneumatici veicolari
- Impianti elettrici/elettronici veicolari
- Diagnosi con strumentazione di diagnosi computerizzata

1. MODALITA' DELL'INTERVENTO:

Lo svolgimento dell'attività di SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO per il raggiungimento dei suddetti obiettivi comprende:

l'inserimento a regime di n. 4 (dipendenti della S. & C. s.r.l.) operatori riparatori di supporto agli interventi riparativi eseguiti in officina e integrati nel processo di officina come descritto nell'allegato Piano Organizzativo"; n. 1 tecnico esperto dedicato all'implementazione del processo di officina e formazione personalizzata di n. 4 operatori di officina interni Amat.

Requisiti logistici:

definizione area per custodia delle attrezzature e delle strumentazioni di diagnosi anche computerizzate di proprietà della S. & C., che si riterranno necessarie da impiegare per l'espletamento dell'attività suddetta.

Sedi di lavoro: TARANTO presso l'officina AMAT S.p.A. Via Cesare Battisti 657 Taranto con il seguente orario settimanale:

Supporto tecnico diagnostico ripartivo (qualifica elettrauto-diagnostico):

dal lunedì al sabato dalle 7:00 alle 13:00, secondo necessità di processo dal lunedì al venerdì dalle 14:00 alle 19:00

Durata dell'intervento prevista: n. 6 mesi

Si allega:

"Piano Organizzativo per aumentare la capacità ripartiva dell'officina Amat Taranto"

REQUISITI DEL FORNITORE:

S. & C. s.r.l. opera nell'ambito della formazione tecnica professionale per conto delle aziende del gruppo FIAT in modo continuativo dal 1990, ed opera dal 2010 con un proprio centro SERVICE AUTOMOTIVE con sede a Martina Franca dal 2012 gestione Service Fiat Professional Dipinto & Dalessandro S.p.A. a Martina Franca.

- ✓ esperienza diretta nel settore del formazione professionale del prodotto automotive in modo continuativo negli ultimi quindici anni, nelle attività di:
 - progettazione di figure professionali (ruoli, competenze, ecc.), del mondo di assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco ed Isvor Fiat;
 - progettazione di corsi di formazione per i ruoli tecnici ed i ruoli commerciali da inserire nel processo di Assistenza Tecnica dei veicoli, per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - progettazione di strumenti di valutazione delle competenze dei ruoli del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - erogazione di corsi di formazione professionale, tecnici e commerciali, per il personale del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive dei marchi IVECO, ASTRA, IRISBUS, C. N. H., FIAT AUTO, LANCIA, ALFA ROMEO.
- ✓ Servizio di Assistenza Tecnica Multimarche con specializzazione per i Marchi: Fiat, Fiat Professional, Iveco, CNH, con strumentazione di diagnosi computer EASY IVECO; WI-TECH FIAT – TEXA multibrand.

Con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

S. & C. s.r.l.
AMMINISTRATORE UNICO
Ing. Nicola VECCARO


ALLEGATO

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

**Oggetto: PIANO ORGANIZZATIVO PER AUMENTARE LA CAPACITA' RIPARATIVA
DELL'OFFICINA AMAT TARANTO**

In riferimento all'attività di riparazione dei veicoli Bus Amat svolta nell'officina dell' AMAT di Taranto ed in seguito all'attività di

- ☐ **SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO DEI VEICOLI DI PROPRIETA' AMAT S.p.A.**
presso l'officina di manutenzione veicoli Amat di Taranto.
- ☐ **ANALISI DEI FATTORI DI PROCESSO DELL'ATTIVITA' RIPARATIVA DEI BUS SVOLTA IN
OFFICINA**

si descrive di seguito il

Piano Organizzativo per aumentare la capacità riparativa dell'Officina Amat Taranto.

2. PARCO AUTOBUS

Il parco veicoli autobus Amat Taranto di riferimento è quello registrato al 30/06/2015 consistente in

- n. 19 CITYCLASS
- n. 10 EUROPOLIS203E
- n. 6 CITYCLASS CNG
- n. 20 MENARINI M
- n. 38 IRISBUS ITALIA
- n. 12 BREDAMENARINI AVANCITY
- n. 11 BREDAMENARINI M
- n. 13 IVECO RENAULT AGORA'
- n. 6 BREDAMENARINI CITYMOOD
- n. 13 HEULIEZ GX
- n. 2 MERCEDES O 530

per un totale di n. 150 AUTOBUS i quali secondo le normative sui limiti delle emissioni inquinanti sono classificati in

- n. 1 ERUO 1
- n. 10 EURO 2
- n. 89 EURO 3
- n. 7 EURO 4
- n. 12 EURO 5
- n. 11 EURO 6
- n. 21 alimentati a METANO

Situazione parco veicoli DISPONIBILI / FERMI PER MANUTENZIONE

L'attuale Indice di disponibilità (rapporto % tra in numero degli autobus disponibili e il numero degli autobus totale) può essere considerato circa del 60%. Un dato di riferimento per la valutazione dell'indice di disponibilità può essere rappresentato dalla Situazione Parco Veicoli al 15/06/2015

AUTOBUS	DISPONIBILI	FERMI	TOTALE
	65	54	119
Indice di Disponibilità %	57%		

3. PROCESSO DI OFFICINA

Di seguito si descrive il processo di officina allo scopo di individuare i fattori di intervento per aumentare la capacità ripartiva.

Possiamo considerare il punto iniziale del processo di officina l'acquisizione della foglio di segnalazione avarie acquisito dal sistema computerizzato, nel quale è riportato il numero del veicolo e le avarie riscontrate.

a) PREDIAGNOSI

La fase di Pre-diagnosi prevede la verifica da parte del personale di officina delle avarie segnalate e l'individuazione di eventuali altre avarie non segnalate. Una diagnosi di primo livello meccanica e/o strumentale anche con la richiesta di intervento di diagnosi con strumentazione computerizzata allo scopo di avere un quadro il più possibile completo delle avarie e delle cause plausibili registrando quanto verificato sulla scheda di pre-diagnosi.

In questo modo si consente all'unità di gestione delle riparazioni, di avere più elementi di conoscenza delle avarie del veicolo e della loro natura e quindi di poter procedere alla assegnazione della "riparazione".

b) Riparazione in officina Amat

- Eventuale diagnosi da Completare, statica / dinamica / meccanica / strumentale
- Foglio ricambi / verifica disponibilità ricambi
- Operazioni di riparazione / interventi operativi
- Foglio di collaudo e delibera

4. CLASSIFICAZIONE DEI GUASTI

E' importante ai fini del miglioramento del processo di riparazione la conoscenza e la classificazione della tipologia dei guasti e delle cause di origine. Si riporta di seguito un breve elenco non esaustivo:

- Meccanici / pneumatici / idraulici
- Elettrici / elettronici
- Di carrozzeria
- Accidentali
- Per usura precoce
- Per invecchiamento / fine ciclo di vita
- Mancati controlli

- Per mancata manutenzione programmata
- Per mancata segnalazione
- Per difettosità particolari ricambio
- Per errato utilizzo

Dalla valutazione delle tipologie di guasti si evince che alcuni di essi come i guasti: accidentali, di usura precoce; non possono essere previsti e quindi vanno affrontati con interventi a guasto. Invece per altre tipologie ad esempio i guasti per: mancati controlli, mancata manutenzione programmata, mancata segnalazione; possono essere messe in campo delle azioni di prevenzione in modo tale da ridurre in il numero delle fermate veicolo per guasto riducendo in questo modo il carico di officina.

5. MANUTENZIONE PROGRAMMATA

La manutenzione programmata rappresenta normalmente una parte importante nell'assistenza tecnica dei veicoli. Essa è prevista inizialmente dal costruttore dei veicoli ma sempre l'officina ha facoltà di adeguare tali interventi secondo programmi specifici definiti in base all'utilizzo dei veicoli.

La definizione e la programmazione di tali interventi deve integrare il processo di officina. L'applicazione di tali programmi porterà nel tempo ad una riduzione significativa degli attuali fermi per guasto.

A tale scopo bisognerà provvedere alla definizione: di programmi di controllo dei veicoli e di programmi di intervento; definendo in modo specifico i compiti da assegnare al personale di officina.

6. ATTIVITA' DI REVISIONE GRUPPI / COMPONENTI

Nel processo di officina devono essere previste ed attivate le aree di revisione gruppi / componenti:

- Revisione gruppi meccanici
- Revisione gruppi pneumatici
- Revisione componenti elettrici/elettronici

Tali aree devono essere via via attrezzate in modo adeguato alle tipologie di revisioni che, per ragioni economiche, di disponibilità ricambi e di efficienza, verranno effettuate.

Il vantaggio dell'attivazione delle suddette aree consiste nel maggior numero di commesse gestite all'interno dell'Amat, nella maggiore disponibilità di ricambi, e nella riduzione dei tempi di fermo veicolo.

7. ATTREZZATURE

La dotazione delle attrezzature per i reparti:

- Meccanico
- Elettrico
- Pneumatico
- Gomme
- Carrozzeria

rappresentano una componente determinante per definire l'ampiezza del campo di intervento e quindi della capacità ripartiva dell'officina.

Altresì importante è la disponibilità delle attrezzature per l'operatore in fase di intervento, da cui ne conseguono i reali tempi di intervento di riparazione.

8. RUOLI / OPERATORI

L'unità operativa di officina è costituita dalla "squadra" composta da n. 2 operatori. La classificazione delle unità operative può essere intesa nel modo seguente:

- Squadra di soccorso
- Squadra di riparazione di pronto intervento
- Squadra di manutenzione / verifiche / controlli
- Squadra di revisione gruppi / componenti

Le capacità riparative dell'operatore sono legate alle competenze professionali acquisite, all'esperienza, all'integrazione nel sistema del processo di officina, alla dotazione / reperibilità attrezzature e strumenti di diagnosi necessari per l'esecuzione degli interventi.

9. PROCEDURE RIPARATIVE

Nell'applicazione del processo di officina, in particolare per le fasi di diagnosi e intervento riparativo è necessario avere dei riferimenti costituiti dalle "procedure riparative". Esse sono generalmente definite dal costruttore del veicolo e prescritte per l'attività di assistenza tecnica della propria rete di assistenza. A queste possono essere aggiunte quelle di "buona tecnica" previste nell'officina da procedure interne.

Dal punto di vista del miglioramento di efficacia ed efficienza dell'applicazione del processo di officina è importante che le suddette procedure esistano, siano note agli operatori e siano applicate, tale da tendere verso uno standard comune.

In tal modo la gestione degli interventi diventa più semplice nelle fasi di diagnosi / esecuzione / controllo.

10. AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITA' RIPARATIVA DELL'OFFICINA AMAT TARANTO

Ai fini del miglioramento della capacità ripartiva dell'officina, si riporta di seguito un insieme di azioni da mettere in atto nell'applicazione del processo di officina in modo da agire contemporaneamente su diversi fattori di miglioramento.

- a) In riferimento al punto 2. attualmente risulta migliorabile, con attività di pre-diagnosi eseguita da operatore di officina, la conoscenza dello stato di guasto del veicolo al fine di agevolare la gestione della commessa da parte del Responsabile di Officina.
- b) Premesso che il numero effettivo degli operatori di officina sia sufficiente, in riferimento al punto 4. è necessario definire un piano di gestione della manutenzione programmata ed attivare una squadra per lo svolgimento degli interventi di controlli / verifiche / manutenzione programmata.
- c) In riferimento al punto 5. Si ritiene importante iniziare ad attivare le aree di revisione gruppi / componenti dal punto di vista: degli spazi, delle attrezzature e dello svolgimento della effettiva attività di revisione. Ciò consentirà di aumentare la capacità ripartiva dell'officina e fattore non meno importante, consentirà al personale di officina di acquisire e consolidare competenze tecniche-riparative.
- d) In riferimento al punto 6. È necessario eseguire un inventario delle attuali attrezzature generiche e specifiche in uso, e durante lo svolgimento dell'attività di officina aprire una lista delle attrezzature necessarie che risultino mancanti o in numero insufficiente in modo da attivare una procedura di acquisto. Ogni squadra, meglio ancora ogni operatore deve essere dotato di corredo adeguato di attrezzature di lavoro, strumenti di misura, disponibilità di strumenti di diagnosi.
- e) In riferimento al punto 7. La prima azione da intraprendere è quella di aumentare il numero degli operatori di officina in modo da poter far fronte inizialmente agli interventi di "manutenzione a guasto", far crescere così il numero giornaliero dei veicoli riparati. Successivamente si deve attivare una squadra per il servizio di manutenzione programmata.



S. & C.
SERVICE & CONSULTING

Un altro fattore importante che incide sull'aumento della capacità ripartiva dell'officina è quello di aumentare le competenze degli operatori mediante azioni mirate di formazione e aggiornamento tecnico sugli impianti veicolari via via che si presentano i vari casi. Lo scopo di tali azioni deve tendere ad estendere le competenze degli operatori dalla meccanica alla pneumatica alla elettro/elettronica e quindi alla diagnosi per i vari tipi di impianti.

Alle azioni riportate nel punto 9. La nostra azienda può contribuire sia nella definizione delle azioni sia nell'applicazione fornendo un contributo in termini di personale operativo, fino a quattro unità operative come supporto alla riparazione di cui una unità per l'aggiornamento tecnico e formazione personalizzata degli operatori.

Taranto 23/06/2015

Prot. n. 12229
del 29 GIU. 2015

Martina Franca, 24/06/2015

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

AD Amministratore Delegato
DG Direttore Generale
DA Direttore Amministrativo
DT Direttore Tecnico
DAP Approvati / Contratti
DCC Commerciale / Marketing
LCC Contabilità Bilancio
UES Servizio / Sosta
UIS Informatica / Statistica
IAT Manutenzione / Tecnica
IRU Risorse Umane
UGG Uffici Gen. P.P.R.R. SINISTRI
RAG Ufficio Ragioneria
STO Staff Organizzativo

Oggetto: **OFFERTA ECONOMICA N° 1525 -**

Preg.mo Direttore, in riferimento al "Piano organizzativo per aumentare la capacità ripartiva dell'officina Amat Taranto" del 23/06/2015 (in allegato) e per la realizzazione delle azioni di cui al punto 9. Del medesimo, si descrive di seguito la nostra proposta di intervento presso la vs. sede al fine di raggiungere entro sei mesi i seguenti obiettivi:

- **RAGGIUNGERE UN INDICE DI DISPONIBILITA'** (rapporto % tra numero autobus disponibili e numero autobus fermi) pari al valore di 80%.
Esempio:
parco veicoli al 15/06/2015,
autobus disponibili n. 65;
autobus fermi n. 54;
totale n. 119;
Indice di disponibilità % pari a 57%

N. 4

Obiettivo da raggiungere Indice di disponibilità paria a 80% vale a dire:
autobus disponibili n. 96;
autobus fermi n. 23;
totale n. 119

- **AUMENTO DELLE COMPETENZE TECNICHE PROFESSIONALI SUI VEICOLI AUTOBUS DEL PARCO PER N. 4 OPERATORI INTERNI.** Il campo di competenze per ciascun operatore deve comprendere le seguenti discipline:
 - Motoristica
 - Trasmissioni
 - Impianti pneumatici veicolari
 - Impianti elettrici/elettronici veicolari
 - Diagnosi con strumentazione di diagnosi computerizzata

1. MODALITA' DELL'INTERVENTO:

Lo svolgimento dell'attività di **SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO** per il raggiungimento dei suddetti obiettivi comprende:
l'inserimento a regime di n. 4 (dipendenti della S. & C. s.r.l.) operatori riparatori di supporto agli interventi riparativi eseguiti in officina e integrati nel processo di officina come descritto nell'allegato Piano Organizzativo"; n. 1 tecnico esperto dedicato all'implementazione del processo di officina e formazione personalizzata di n. 4 operatori di officina interni Amat.



S. & C.

SERVICE & CONSULTING

Requisiti logistici:

definizione area per custodia delle attrezzature e delle strumentazioni di diagnosi anche computerizzate di proprietà della S. & C., che si riterranno necessarie da impiegare per l'espletamento dell'attività suddetta.

Sedi di lavoro: TARANTO presso l'officina AMAT S.p.A. Via Cesare Battisti 657 Taranto con i seguente orario settimanale:

Supporto tecnico diagnostico ripartivo (qualifica elettrauto-diagnostico):

dal lunedì al sabato dalle 7:00 alle 13:00, secondo necessità di processo dal lunedì al venerdì dalle 14:00 alle 19:00

Durata dell'intervento prevista: n. 6 mesi

Si allega:

"Piano Organizzativo per aumentare la capacità ripartiva dell'officina Amat Taranto"

$$\begin{aligned} \text{H orologio} &\Rightarrow (4 \text{ orologi} \times 56 \times 40\text{€}) \times 699 \Rightarrow \\ &\quad \downarrow \\ 1 \text{ orologio} &\Rightarrow 5.760 \text{€} / \text{settimana} \end{aligned}$$

OFFERTA ECONOMICA

Per l'attività da svolgere nell'anno 2015, per un numero di sei mesi per attività di supporto tecnico diagnostico riparativo e di attività formazione personalizzata per "Tecnico Esperto" al personale interno di officina designato da Amat .

Costo unitario per ora lavorativa nell'attività di supporto tecnico diagnostico - riparativo € 40,00 (quaranta/00) con nostro personale dipendente S. & C.

Costo unitario per ora lavorativa nell'attività di redazione procedure di processo e riparative – formazione tecnica diagnostica al personale Amat integrata durante l'attività ripartiva di officina € 50,00 (cinquanta/00) con nostro tecnico esperto.

Le spese viaggio per il raggiungimento della vs. sede sono comprese nella tariffa oraria

Le condizioni di pagamento sono di 60 gg. fine mese data fattura.

La presente offerta è valida per 60 gg.



S. & C.

SERVICE & CONSULTING

REQUISITI DEL FORNITORE:

S. & C. s.r.l. opera nell'ambito della formazione tecnica professionale per conto delle aziende del gruppo FIAT in modo continuativo dal 1990, ed opera dal 2010 con un proprio centro SERVICE AUTOMOTIVE con sede a Martina Franca dal 2012 gestione Service Fiat Professional Dipinto & Dalessandro S.p.A. a Martina Franca.

- ✓ esperienza diretta nel settore del formazione professionale del prodotto automotive in modo continuativo negli ultimi quindici anni, nelle attività di:
 - progettazione di figure professionali (ruoli, competenze, ecc.), del mondo di assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco ed Isvor Fiat;
 - progettazione di corsi di formazione per i ruoli tecnici ed i ruoli commerciali da inserire nel processo di Assistenza Tecnica dei veicoli, per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - progettazione di strumenti di valutazione delle competenze dei ruoli del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive per conto Fiat Auto, Iveco, C.N.H. ed Isvor Fiat;
 - erogazione di corsi di formazione professionale, tecnici e commerciali, per il personale del mondo dell'assistenza tecnica del prodotto automotive dei marchi IVECO, ASTRA, IRISBUS, C. N. H., FIAT AUTO, LANCIA, ALFA ROMEO.
- ✓ Servizio di Assistenza Tecnica Multimarche con specializzazione per i Marchi: Fiat, Fiat Professional, Iveco, CNH, con strumentazione di diagnosi computer EASY IVECO; WI-TECH FIAT – TEXA multibrand.

Con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

S. & C. s.r.l.
AMMINISTRATORE UNICO
Ing. Nicola VECCARO

ALLEGATO

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti, 657
74121 TARANTO

**Oggetto: PIANO ORGANIZZATIVO PER AUMENTARE LA CAPACITA' RIPARATIVA
DELL'OFFICINA AMAT TARANTO**

In riferimento all'attività di riparazione dei veicoli Bus Amat svolta nell'officina dell' AMAT di Taranto ed in seguito all'attività di

- ☐ **SUPPORTO TECNICO DIAGNOSTICO RIPARATIVO DEI VEICOLI DI PROPRIETA' AMAT S.p.A.**
presso l'officina di manutenzione veicoli Amat di Taranto.
- ☐ **ANALISI DEI FATTORI DI PROCESSO DELL'ATTIVITA' RIPARATIVA DEI BUS SVOLTA IN
OFFICINA**

si descrive di seguito il

Piano Organizzativo per aumentare la capacità riparativa dell'Officina Amat Taranto.

2. PARCO AUTOBUS

Il parco veicoli autobus Amat Taranto di riferimento è quello registrato al 30/06/2015 consistente in

- n. 19 CITYCLASS
- n. 10 EUROPOLIS203E
- n. 6 CITYCLASS CNG
- n. 20 MENARINI M
- n. 38 IRISBUS ITALIA
- n. 12 BREDAMENARINI AVANCITY
- n. 11 BREDAMENARINI M
- n. 13 IVECO RENAULT AGORA'
- n. 6 BREDAMENARINI CITYMOOD
- n. 13 HEULIEZ GX
- n. 2 MERCEDES O 530

per un totale di n. 150 AUTOBUS i quali secondo le normative sui limiti delle emissioni inquinanti sono classificati in

- n. 1 ERUO 1
- n. 10 EURO 2
- n. 89 EURO 3
- n. 7 EURO 4
- n. 12 EURO 5
- n. 11 EURO 6
- n. 21 alimentati a METANO

Situazione parco veicoli DISPONIBILI / FERMI PER MANUTENZIONE

L'attuale Indice di disponibilità (rapporto % tra in numero degli autobus disponibili e il numero degli autobus totale) può essere considerato circa del 60%. Un dato di riferimento per la valutazione dell'indice di disponibilità può essere rappresentato dalla Situazione Parco Veicoli al 15/06/2015

AUTOBUS	DISPONIBILI	FERMI	TOTALE
	65	54	119
Indice di Disponibilità %	57%		

3. PROCESSO DI OFFICINA

Di seguito si descrive il processo di officina allo scopo di individuare i fattori di intervento per aumentare la capacità ripartiva.

Possiamo considerare il punto iniziale del processo di officina l'acquisizione della foglio di segnalazione avarie acquisito dal sistema computerizzato, nel quale è riportato il numero del veicolo e le avarie riscontrate.

a) PREDIAGNOSI

La fase di Pre-diagnosi prevede la verifica da parte del personale di officina delle avarie segnalate e l'individuazione di eventuali altre avarie non segnalate. Una diagnosi di primo livello meccanica e/o strumentale anche con la richiesta di intervento di diagnosi con strumentazione computerizzata allo scopo di avere un quadro il più possibile completo delle avarie e delle cause plausibili registrando quanto verificato sulla scheda di pre-diagnosi.

In questo modo si consente all'unità di gestione delle riparazioni, di avere più elementi di conoscenza delle avarie del veicolo e della loro natura e quindi di poter procedere alla assegnazione della "riparazione".

b) Riparazione in officina Amat

- Eventuale diagnosi da Completare, statica / dinamica / meccanica / strumentale
- Foglio ricambi / verifica disponibilità ricambi
- Operazioni di riparazione / interventi operativi
- Foglio di collaudo e delibera

4. CLASSIFICAZIONE DEI GUASTI

E' importante ai fini del miglioramento del processo di riparazione la conoscenza e la classificazione della tipologia dei guasti e delle cause di origine. Si riporta di seguito un breve elenco non esaustivo:

- Meccanici / pneumatici / idraulici
- Elettrici / elettronici
- Di carrozzeria
- Accidentali
- Per usura precoce
- Per invecchiamento / fine ciclo di vita
- Mancati controlli



S. & C.

SERVICE & CONSULTING

- Per mancata manutenzione programmata
- Per mancata segnalazione
- Per difettosità particolari ricambio
- Per errato utilizzo

Dalla valutazione delle tipologie di guasti si evince che alcuni di essi come i guasti: accidentali, di usura precoce; non possono essere previsti e quindi vanno affrontati con interventi a guasto. Invece per altre tipologie ad esempio i guasti per: mancati controlli, mancata manutenzione programmata, mancata segnalazione; possono essere messe in campo delle azioni di prevenzione in modo tale da ridurre in il numero delle fermate veicolo per guasto riducendo in questo modo il carico di officina.

5. MANUTENZIONE PROGRAMMATA

La manutenzione programmata rappresenta normalmente una parte importante nell'assistenza tecnica dei veicoli. Essa è prevista inizialmente dal costruttore dei veicoli ma sempre l'officina ha facoltà di adeguare tali interventi secondo programmi specifici definiti in base all'utilizzo dei veicoli.

La definizione e la programmazione di tali interventi deve integrare il processo di officina. L'applicazione di tali programmi porterà nel tempo ad una riduzione significativa degli attuali fermi per guasto.

A tale scopo bisognerà provvedere alla definizione: di programmi di controllo dei veicoli e di programmi di intervento; definendo in modo specifico i compiti da assegnare al personale di officina.

6. ATTIVITA' DI REVISIONE GRUPPI / COMPONENTI

Nel processo di officina devono essere previste ed attivate le aree di revisione gruppi / componenti:

- Revisione gruppi meccanici
- Revisione gruppi pneumatici
- Revisione componenti elettrici/elettronici

Tali aree devono essere via via attrezzate in modo adeguato alle tipologie di revisioni che, per ragioni economiche, di disponibilità ricambi e di efficienza, verranno effettuate.

Il vantaggio dell'attivazione delle suddette aree consiste nel maggior numero di commesse gestite all'interno dell'Amat, nella maggiore disponibilità di ricambi, e nella riduzione dei tempi di fermo veicolo.

7. ATTREZZATURE

La dotazione delle attrezzature per i reparti:

- Meccanico
- Elettrico
- Pneumatico
- Gomme
- Carrozzeria

rappresentano una componente determinante per definire l'ampiezza del campo di intervento e quindi della capacità ripartiva dell'officina.

Altresì importante è la disponibilità delle attrezzature per l'operatore in fase di intervento, da cui ne conseguono i reali tempi di intervento di riparazione.

8. RUOLI / OPERATORI

L'unità operativa di officina è costituita dalla "squadra" composta da n. 2 operatori. La classificazione delle unità operative può essere intesa nel modo seguente:

- Squadra di soccorso
- Squadra di riparazione di pronto intervento
- Squadra di manutenzione / verifiche / controlli
- Squadra di revisione gruppi / componenti

Le capacità riparative dell'operatore sono legate alle competenze professionali acquisite, all'esperienza, all'integrazione nel sistema del processo di officina, alla dotazione / reperibilità attrezzature e strumenti di diagnosi necessari per l'esecuzione degli interventi.

9. PROCEDURE RIPARATIVE

Nell'applicazione del processo di officina, in particolare per le fasi di diagnosi e intervento riparativo è necessario avere dei riferimenti costituiti dalle "procedure riparative". Esse sono generalmente definite dal costruttore del veicolo e prescritte per l'attività di assistenza tecnica della propria rete di assistenza. A queste possono essere aggiunte quelle di "buona tecnica" previste nell'officina da procedure interne.

Dal punto di vista del miglioramento di efficacia ed efficienza dell'applicazione del processo di officina è importante che le suddette procedure esistano, siano note agli operatori e siano applicate, tale da tendere verso uno standard comune.

In tal modo la gestione degli interventi diventa più semplice nelle fasi di diagnosi / esecuzione / controllo.

10. AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITA' RIPARATIVA DELL'OFFICINA AMAT TARANTO

Ai fini del miglioramento della capacità ripartiva dell'officina, si riporta di seguito un insieme di azioni da mettere in atto nell'applicazione del processo di officina in modo da agire contemporaneamente su diversi fattori di miglioramento.

- a) In riferimento al punto 2. attualmente risulta migliorabile, con attività di pre-diagnosi eseguita da operatore di officina, la conoscenza dello stato di guasto del veicolo al fine di agevolare la gestione della commessa da parte del Responsabile di Officina.
- b) Premesso che il numero effettivo degli operatori di officina sia sufficiente, in riferimento al punto 4. è necessario definire un piano di gestione della manutenzione programmata ed attivare una squadra per lo svolgimento degli interventi di controlli / verifiche / manutenzione programmata.
- c) In riferimento al punto 5. Si ritiene importante iniziare ad attivare le aree di revisione gruppi / componenti dal punto di vista: degli spazi, delle attrezzature e dello svolgimento della effettiva attività di revisione. Ciò consentirà di aumentare la capacità ripartiva dell'officina e fattore non meno importante, consentirà al personale di officina di acquisire e consolidare competenze tecniche-riparative.
- d) In riferimento al punto 6. È necessario eseguire un inventario delle attuali attrezzature generiche e specifiche in uso, e durante lo svolgimento dell'attività di officina aprire una lista delle attrezzature necessarie che risultino mancanti o in numero insufficiente in modo da attivare una procedura di acquisto. Ogni squadra, meglio ancora ogni operatore deve essere dotato di corredo adeguato di attrezzature di lavoro, strumenti di misura, disponibilità di strumenti di diagnosi.
- e) In riferimento al punto 7. La prima azione da intraprendere è quella di aumentare il numero degli operatori di officina in modo da poter far fronte inizialmente agli interventi di "manutenzione a guasto", far crescere così il numero giornaliero dei veicoli riparati. Successivamente si deve attivare una squadra per il servizio di manutenzione programmata.

Un altro fattore importante che incide sull'aumento della capacità ripartiva dell'officina è quello di aumentare le competenze degli operatori mediante azioni mirate di formazione e aggiornamento tecnico sugli impianti veicolari via via che si presentano i vari casi. Lo scopo di tali azioni deve tendere ad estendere le competenze degli operatori dalla meccanica alla pneumatica alla elettro /elettronica e quindi alla diagnosi per i vari tipi di impianti.

Alle azioni riportate nel punto 9. La nostra azienda può contribuire sia nella definizione delle azioni sia nell'applicazione fornendo un contributo in termini di personale operativo, fino a quattro unità operative come supporto alla riparazione di cui una unità per l'aggiornamento tecnico e formazione personalizzata degli operatori.

Taranto 23/06/2015