

T806/18



ESERCIZIO 20 18

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 1012

AW, MOCA FABIANO

INCHIOSTRO RESP. DATA



AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capitale Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD. CASSA	COD. CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2018	1.012	27/06/2018			16.422,00

IL CASSIERE
PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

FABIANO NICOLA
STUDIO LEGALE FABIANO
VIA DANTE ALIGHIERI 5
71121 FOGGIA (FG)
Partita IVA: 02178690711 C.F. FBNNCL66M27D643U
CC 13.07.0001;

DI CONSI EURO: sedicimilaquattrocentoventidue e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

UNICREDIT BANCA

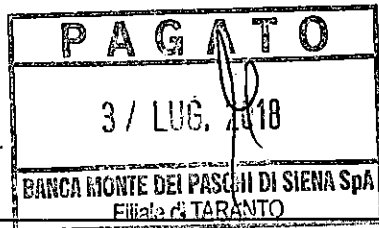
IBAN: IT65Q0200815703000005075161

CAUSALE DEL PAGAMENTO

Doc. n° 20/2018 del 06/06/2018-INCARICO RESP.PROTEZIONE DEI DATI

PAGAMENTO FATTURE N.

20/2018



IMPORTO LORDO	16.422,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	16.422,00

RI SULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	CASSA	CASSA
		16.422,00	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA	DISPONIBILITA'		

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE



Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73

Identificativo Univoco Richiesta: 201800001503822

Codice Fiscale: FBNNCL66M27D643U

Identificativo Pagamento: 1012

Data Inserimento: 27/06/2018 - 8:35

Importo: 16422,00 €

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: TAALT0072

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.P.A.

Vish
27/6/18


BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA

FILIALE 9601 TARANTO

IBAN BENEFICIARIO: IT6500200815703000005075161

NR.SCT: 322202149 CRO: A1018304339

DATA ORDINE: 03.07.2018

TRANSACTION ID: A101830433901030481580115900IT

ORDINANTE: AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TA
VIA CESARE BATTISTI 657

TARANTO

BANCA DEST: UNICREDIT SPA

VIA VOLTA 1

ESTERO F.S.D.

MI

BENEFICIARIO: FABIANO NICOLA

DT REG : 05.07.2018

IMPORTO: 16.422,00

NOTE: FATT 20 DEL 6 6 18

MANDATO NUM. 1012

GRUPPO BANCARIO MONTE PASCHI SIENA - BANCA 1030.6 -GRUPPO 1030



AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capitale Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD. CASSA	COD. CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2018	1.012	27/06/2018			16.422,00

IL CASSIERE
PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:

FABIANO NICOLA
STUDIO LEGALE FABIANO
VIA DANTE ALIGHIERI 5
71121 FOGGIA (FG)
Partita IVA: 02178690711 C.F. FBNNCL66M27D643U
CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: sedicimilaquattrocentoventidue e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

UNICREDIT BANCA

IBAN: IT65Q0200815703000005075161

CAUSALE DEL PAGAMENTO

Doc. n° 20/2018 del 06/06/2018-INCARICO RESP.PROTEZIONE DEI DATI

PAGAMENTO FATTURE N.

20/2018

IMPORTO LORDO	16.422,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	16.422,00

IDENTIFICATIVO
RICHIESTA 2018/1503822

		CASSA	CASSA
RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	16.422,00	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA			
	DISPONIBILI TA'		

VISTO CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

STUDIO LEGALE FABIANO

Avv. NICOLA FABIANO
Patrocinante in Cassazione
Specialista in Diritto Civile

1506/18
27/6/18

Foggia, 6 giugno 2018

Amat
 Azienda per la mobilità nel Porto di Taranto
 P. n. *10381*
 07 GIU. 2018
 Amministratore Delegato ☐
 Direttore Generale ☐
 Direttore Amministrativo ☐
 Direttore Tecnico ☐
 Appalti / Contratti ☐
 Commerciali / Marketing ☐
 Contabilità / Bilancio ☐
 Esercizio / Sesta ☐
 Informatica / Statistica ☐
 Manutenzione / Tecnica ☐
 Risorse Umane ☐
 Affari Gen. P.P.R. SINISTRI ☐
 Ufficio Ragioneria ☐
 Staff Qualità ☐

Fattura n. 20/2018 del 6/06/2018

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via Cesare Battisti n. 657
74121 - TARANTO (TA)

P.IVA. 00146330733

OGGETTO: Incarico di Responsabile della protezione dei Dati (RPD/DPO) - acconto

Attività	Competenze
A Incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) - Acconto competenze professionali	€17.000,00
B Rimborso spese forfetarie (art. 13, comma 10, L. 247/2012 e art. 2 DM 55/2014) 15% su A	€2.550,00
C Cassa Previdenza 4% su (A+B)	€782,00
D Totale imponibile IVA (A+B+C)	€20.332,00
E IVA 22% su D	€4.473,04
F Totale documento	€24.805,04
G A dedurre importo IVA (E) versato direttamente dal Cliente all'Erario (scissione dei pagamenti)	€4.473,04
H A dedurre ritenuta d'acconto 20% su (A+B)	€3.910,00
Importo dovuto (F-G-H)	€16.422,00

Operazione assoggettata a scissione pagamento con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972.

Il pagamento va effettuato mediante bonifico bancario sul seguente IBAN: IT65Q0200815703000005075161

Prot. 1433 26/6/18

Via Dante Alighieri n. 5 - 71121 Foggia
 Tel. +39.0881.724724
 Fax: +39.0881.1990119

C.F.: FBNNCL66M27D643U - P.IVA 02178690711

Mob. +39.347.3358418
 Email: info@studiolegalefabiano.eu
 PEC: nicola.fabiano@pec.it

Avv. NICOLA FABIANO

Patrocinante in Cassazione

Specialista in Diritto Civile

Foggia, 6 giugno 2018

Ass. 11
Arretrati per la mobilità nell'area di Taranto

10381

07 GIU. 2018

Fattura n. 20/2018 del 6/06/2018

Spett.le

AMAT S.p.A.

Via Cesare Battisti n. 657
74121 - TARANTO (TA)

P.IVA. 00146330733

AD	Amministratore Delegato	☐
DS	Direttore Generale	☐
SA	Direttore Amministrativo	☐
DT	Direttore Tecnico	☐
AP	Appalti / Contratti	☐
CM	Commerciale / Marketing	☐
CB	Contabilità Bilancio	☐
ES	Esercizio / Sostit	☐
IS	Informatica / Statistica	☐
MT	Mantenimento / Tecnica	☐
RU	Risorse Umane	☐
SC	Affari Con. P.P.R. SINISTRI	☐
RG	Ufficio Ragioneria	☐
ST	Staff Qualità	☐

OGGETTO: Incarico di Responsabile della protezione dei Dati (RPD/DPO) - acconto

Attività		Competenze
A	Incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) - Acconto competenze professionali	€17.000,00
B	Rimborso spese forfetarie (art. 13, comma 10, L. 247/2012 e art. 2 DM 55/2014) 15% su A	€2.550,00
C	Cassa Previdenza 4% su (A+B)	€782,00
D	Totale imponibile IVA (A+B+C)	€20.332,00
E	IVA 22% su D	€4.473,04
F	Totale documento	€24.805,04
G	A dedurre importo IVA (E) versato direttamente dal Cliente all'Erario (scissione dei pagamenti)	€4.473,04
H	A dedurre ritenuta d'acconto 20% su (A+B)	€3.910,00
Importo dovuto (F-G-H)		€16.422,00

Operazione assoggettata a scissione pagamento con IVA non incassata dal cedente ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972.

Il pagamento va effettuato mediante bonifico bancario sul seguente IBAN: IT65Q0200815703000005075161

POT. 1433 26/6/18

V I S T I

delibera C.A. n. 53/2018

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI verifica condizione, ordine e contratto	
Contr. Rep. n°	del
Conv. n°	del
Determ. A.D. n°	del
Delib. C.A. n°	del
Data scadenza pagamento	
DATA	L'ADDETTO AL RISCONTRO
IL RESP. UNITA' CONTRATTI per supervisione	
DATA	FIRMA

UFFICIO PERSONALE verifica visite di accertamento sanitario del personale	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' PERSONALE per supervisione	
DATA	FIRMA

UFFICIO MAGAZZINO verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali	
Contr. Rep. n. del	
Delib. C.A. n. del	
Delib. C.A. n. del	
Delib. C.A. n. del	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESP. UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO RAGIONERIA verifica dati contabili	
data scadenza pagamento indicata in fattura	
data scadenza di pagamento presunta	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
27-6-18	
IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO per supervisione	
DATA	FIRMA
27-06-2018	

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA verifica dati tecnici	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR. verifica conferimento incarico	
Conferimento del Prot.....	
IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.	
DATA	FIRMA

UFFICIO TECNICO verifica perfetta esecuzione lavori	
Data scadenza pagamento	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA per supervisione	
DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE:

Referenza n° = 505

Prot. n°: 9306 /UP

Taranto, 23 MAG. 2018

Egr. Avvocato Nicola Fabiano
Via Dante Alighieri, 5
71121 FOGGIA

OGGETTO: Incarico annuale Responsabile Protezione Dati dell'AMAT Spa (RPD) artt. 37 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo sulla protezione dei dati.

Giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 03/05/2018 e ai sensi dell'art. 24 dello Statuto Societario dell'Amat S.p.A., le conferisco l'incarico in oggetto che dovrà essere effettuato nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

Il compenso che l'Azienda andrà a corrispondere per lo svolgimento dell'incarico di consulenza, della durata di un anno, sarà pari a € 34.000,00, oltre il rimborso delle spese documentate, il rimborso delle spese forfetarie ex art. 13, comma 10, L. 247/2012 e art. 2 del D.M. 55/2014, C.P.A. 4%, IVA come per legge, detratta la Ritenuta d'Acconto nella misura di legge.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza, di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013, cui l'Azienda è tenuta, così come definitivamente stabilito dalla determinazione ANAC n. 8 del 17/06/2015, è invitato a produrre:

- 1) Il curriculum - vitae (in formato europeo);
- 2) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolari o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali nella forma di autocertificazione secondo il modulo in copia alla presente, debitamente compilato e sottoscritto;
- 3) copia della polizza assicurativa professionale.

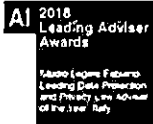
A disposizione per ogni informazione e chiarimento sui termini della questione, Le porgo i migliori saluti.

am

IL PRESIDENTE
(Ing. Silvano Cavaliere)

[Firma]

Allegati: modulo di autocertificazione.



Avv. Nicola Fabiano

Patrocinante in Cassazione - Specialista in Diritto Civile
Data protection advisor - Privacy Professional

Certificato:

- ICT Security Manager UNI 11506:2013
- Responsabile della Protezione dei Dati UNI 11697:2017
- Professionista dei Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (ISO 27021:2017)

Foggia-Roma, 23 aprile 2018

A mezzo PEC: amat@pec.amat.ta.it

Spett.le
AMAT S.p.A.
Via C. Battisti n. 657
74121 - TARANTO

OGGETTO: Preventivo per incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) - Regolamento UE 2016/679

Con riferimento alla Vostra richiesta del 13/4/2018, prot. 6934/UP, lo scrivente dichiara la propria disponibilità per il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Come indicato dall'art. 39 del GDPR l'incarico prevede i seguenti compiti:

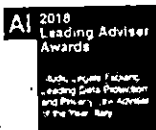
- 1) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- 2) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- 3) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- 4) cooperare con l'autorità di controllo;
- 5) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

L'incarico avrà la durata di un anno, a partire dalla sottoscrizione del contratto di servizi e alla scadenza esso non si rinnoverà salvo diversa volontà delle parti.

Per tale attività Vi proponiamo un compenso forfetario annuo di euro 40.000,00 (quarantamila/00) a cui vanno aggiunti il rimborso delle spese documentate, il rimborso delle spese forfetarie ex art. 13, comma 10, L. 247/2012 e art. 2 del D.M. 55/2014, C.P.A. 4%, IVA come per legge, detratta la Ritenuta d'Acconto nella misura di legge.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario, secondo le indicazioni che saranno fornite, in rate semestrali anticipate di pari importo a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizi, il 10 del mese di scadenza del semestre.

STUDIO LEGALE FABIANO



Avv. Nicola Fabiano

Patrocinante in Cassazione - Specialista in Diritto Civile
Data protection advisor - Privacy Professional

Certificato:

- ICT Security Manager UNI 11506:2013
- Responsabile della Protezione dei Dati UNI 11697:2017
- Professionista dei Sistemi di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (ISO 27021:2017)

Come espressamente previsto dagli artt. 37 e 38 del GDPR è a Vostro carico:

- la pubblicazione dei dati di contatto del DPO;
- la comunicazione all'autorità di controllo;
- il tempestivo e adeguato coinvolgimento del DPO in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- il sostegno del DPO nell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica.

Per una migliore valutazione del profilo professionale si allega il CV e il certificato provvisorio (in quanto in corso di accreditamento presso Accredia) del profilo professionale di "Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD / DPO)" secondo la norma UNI 11697:2017.

Distinti saluti.

Avv. Nicola Fabiano

Nicola Fabiano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

A.M.A.T. - S.p.A.

N° 5 del 3 maggio 2018

Il giorno 3 maggio 2018, alle ore 16:00, giusta convocazione del 27 aprile 2018, si è riunito in Taranto, presso la sede di Via Cesare Battisti n° 657, il Consiglio di Amministrazione dell'AMAT S.p.A., con la presenza del Presidente, Ing. Silvano Cavaliere e dei Componenti Avv. Giorgia Gira e Dott. Francesco Scarinci.

Per il Collegio Sindacale è presente la Componente Dott.ssa Paola Fischetti, mentre è assente giustificato il Presidente, Dott. Raffaele Amodio, e l'altro Componente, Dott. Luciano Latartara.

È assente la società incaricata della revisione legale dei conti, BDO Italia S.p.A..

Sono presenti il Direttore generale, Ing. Massimo Dicecca, ed il Direttore amministrativo, Dott. Pietro Carallo.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta ed invita il Direttore amministrativo, Dott. Pietro Carallo, a svolgere le funzioni di Segretario della stessa.

Prima di passare all'esame dei punti all'Ordine del giorno, il Consiglio prende in esame ed approva il verbale della precedente seduta del Consiglio di Amministrazione:

➤ **N° 4 del 05.04.2018.**

Il Consiglio passa, quindi, all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, comunicato con la citata convocazione del 27/04/2018 e integrato dalla successiva nota datata 27/04/2018, prot. n. 8009/DA.

Punto 1: **RIESAME DELLA DELIBERAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE N. 2 DEL 18/12/2017 (VERBALE N. 31/2017) AVENTE AD OGGETTO "MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE A PROFESSIONISTI ESTERNI - COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DELL'AMAT S.p.A."**

Il Direttore generale, d'intesa con il Direttore amministrativo, riferisce e propone quanto segue:

Firmato: Il Capo Unità amministrativa AA.GG. e LL., PP.RR. e Sinistri – Dott.ssa Tiziana Tursi

Firmato: Il Direttore amministrativo – Dott. Pietro Carallo

Firmato: Il Direttore Generale – Ing. Massimo Dicecca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista e condivisa la proposta formulata dal Direttore Generale;
- ritenuto di doverla accogliere per le ragioni esposte;
- visto lo Statuto della Società;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di rinviare la decisione circa l'eventuale accettazione della proposta transattiva formulata dal Giudice del Lavoro, dott. Sodo, nel corso dell'udienza del 19/04/2018, in attesa dell'esame del parere che dovrà essere formulato, su espressa richiesta dell'Azienda, dal legale officiato in tempo utile per la prossima udienza, fissata per il 28/06/2018.

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 52 del registro.

Punto 13: REGOLAMENTO (UE) 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI. NOMINA ESPERTO CUI AFFIDARE L'INCARICO DI D.P.O. (DATA PROTECTION OFFICER) E INFORMATIVA IN MERITO ALL'AFFIDAMENTO DI UNA CONSULENZA PER LA REDAZIONE DEL RELATIVO MODELLO ORGANIZZATIVO.

Il Direttore generale, di concerto con il Direttore amministrativo e con il Capo Area Personale, riferisce quanto segue:

- in previsione dell'imminente scadenza del 25 maggio 2018, quale termine previsto per l'adeguamento alla normativa europea in materia di Privacy (Regolamento UE n. 679/2016), al fine di consentire all'Azienda di uniformarsi alle previsioni legislative e giungere, alla scadenza prevista, alla elaborazione di un modello organizzativo privacy, con deliberazione n. 26, assunta nella seduta del 05/04/2018, il Consiglio di amministrazione della Società ha delegato il proprio Presidente a conferire l'incarico di consulenza ad un professionista esperto in materia;
- con note del 13 aprile 2018, prot. az. nn. 6932 e 6933 **[Allegati nn. 1 e 2]**, il Presidente ha inviato due richieste di preventivo per l'attività di consulenza, rispettivamente alla Società "EY S.p.A." ed alla Società di revisione "J&P s.r.l.", entrambe di comprovata competenza ed espe-

rienza in materia di normativa sulla privacy. In particolare, la professionalità e l'elevata competenza della Società di Revisione s.r.l. J&P, di cui è socia la Dott.ssa Patrizia Ghini, desumibile dal curriculum prodotto **[Allegato n. 3]**, è stata apprezzata nel corso di alcuni eventi formativi tenutisi a Bari, cui hanno partecipato il Dott. Carallo, la Dott.ssa Tursi, la Dott.ssa Menenti ed il Dott. Ciro Russo, ed in cui la stessa è stata docente, mentre quella della Società EY S.p.A. è stata altrettanto positivamente valutata nel corso di una call conference tenutasi nelle scorse settimane, cui ha partecipato il Consiglio di amministrazione e la dirigenza aziendale;

- considerato che, entro la prevista scadenza del 25/05/2018, il GDPR citato prevede, tra i vari adempimenti, anche quello della nomina della nuova figura del Responsabile della Protezione dei Dati ("*D.P.O.* o *Data Protection Officer*"), valutata l'opportunità, soprattutto nella fase iniziale, di nominare un D.P.O. esterno e ferma restando la valutazione dell'avvio di un processo di formazione per la nomina, in futuro, di un soggetto interno, in pari data sono stati richiesti i preventivi per lo svolgimento del predetto incarico, per la durata di anni 1 (uno), alla Società EY ed alla Dott.ssa Patrizia Ghini [vedi note del 13 aprile 2018, prot. az. nn. 6931 e 6934, **Allegati nn. 4 e 5**];
- in data 26 aprile 2016, la Società EY ha inviato il proprio preventivo di spesa, richiedendo € 189.000,00, oltre IVA, per lo svolgimento dell'attività di consulenza, avente durata fino a dicembre 2018, ed € 63.000,00, oltre IVA, per l'affidamento dell'incarico annuale di D.P.O. **[Allegato n. 6]**;
- con nota del 23 aprile 2018 **[Allegato n. 7]**, registrata al protocollo aziendale in data 26 aprile 2018, la Società di Revisione J&P ha richiesto, per lo svolgimento dell'incarico di consulenza della durata di quattro mesi, un compenso di € 40.000,00, IVA esclusa, oltre contributi previdenziali e rimborso forfetario del 12,5%;
- attesa la necessità che il ruolo di D.P.O. sia rivestito da un soggetto che possa facilmente raggiungere la sede aziendale per la risoluzione di qualsiasi problematica dovesse sorgere, essendo la Dott.ssa Patrizia Ghini di Milano, per l'affidamento dell'incarico ha fatto pervenire in pari data il preventivo di un professionista altamente qualificato

con cui la stessa collabora, ossia l'Avv. Nicola Fasano di Foggia, unitamente al suo curriculum professionale ed alla relativa certificazione ECFPRIVACY per la figura professionale del D.P.O. [Allegati nn. 8 e 9]. Per lo svolgimento dell'incarico l'Avv. Fasano ha richiesto un compenso di € 40.000,00, oltre al rimborso delle spese documentate, rimborso delle spese forfetarie, IVA e CAP come per legge [Allegato n. 10];

- con mail del 27 aprile u.s. [Allegato n. 11], è stato richiesto alla Dott.ssa Ghini di operare una riduzione dei compensi preventivati per lo svolgimento di entrambe le attività;
- con successiva mail del 27 aprile 2018 [Allegato n. 12], la Dott.ssa Ghini si è mostrata disponibile a riconoscere uno sconto del 10%, in caso di accettazione congiunta degli incarichi;
- tanto premesso, tenuto conto dei tempi ristretti per adempiere alla normativa in materia di privacy, è necessario procedere sia all'affidamento dell'incarico di consulenza che a quello annuale di D.P.O.

Firmato: La Capo Area Risorse umane – Dott.ssa Maria Fabiola Menenti

Firmato: Il Direttore amministrativo – Dott. Pietro Carallo

Firmato: Il Direttore Generale - Ing. Massimo Dicecca

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta che precede;
- esaminati gli atti;
- visti i Regolamenti aziendali vigenti;
- visto lo Statuto Sociale;

A voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto sopra;
- 2) di affidare l'incarico di consulenza in oggetto alla Società di Revisione J&P, per l'importo di € 40.000,00, IVA esclusa, oltre contributi previdenziali e rimborso forfetario del 12,5%, secondo le modalità previste dal relativo preventivo pervenuto in data 26/04/2018 e dedotto lo sconto del 10% concesso con successiva e-mail del 27/04/2018;
- 3) di affidare l'incarico annuale di Responsabile della Protezione dei

dati (D.P.O.) all'Avv. Nicola Fasano di Foggia, che dovrà svolgere i compiti previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679, a fronte di un compenso di € 40.000,00, oltre al rimborso delle spese documentate, rimborso delle spese forfetarie, IVA e CAP come per legge e dedotto lo sconto del 10% concesso con successiva e-mail del 27/04/2018 inviata dalla dott.ssa Patrizia Ghini;

- 4) di incaricare la Direzione aziendale di formulare una nuova proposta alla Società J & P s.r.l. ed all'Avv. Nicola Fasano, consistente in una diversa formulazione dello sconto congiuntamente offerto dagli stessi (10% per la consulenza e dell'ulteriore 10% per le funzioni di D.P.O.), vale a dire nello sconto del 5% per la consulenza da prestarsi da parte della Società J & P s.r.l. (attività da svolgersi una-tantum) e nello sconto del 15% per le funzioni di D.P.O. (che potrebbe ripetersi negli anni successivi).

Alla presente deliberazione è attribuito il n° 53 del registro.

**Punto 14: INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL BUS AZ. 574 (BMB AVANCITY)
- IMMATRICOLATO NEL 2009. AFFIDAMENTO RELATIVO.**

Il Consiglio di amministrazione decide di ritirare la discussione dell'argomento in questione perché, a norma dell'art. 6 del "Regolamento per gli appalti di lavori, forniture e servizi di importi inferiori alle soglie comunitarie", l'intervento in questione ricade nella disciplina prevista dalla "Sottoprocedura C" la quale, in caso di lavori o forniture di beni o servizi di importi compresi tra € 5.001,00 e € 20.000,00, prevede la competenza a deliberare del Presidente del C.d.A., d'intesa con la Direzione Generale e con la Direzione Tecnica.

Non essendoci altri argomenti in discussione, la seduta termina alle ore 18:10.

L.c.s.

IL SEGRETARIO
(Dott. Pietro Carallo)

IL PRESIDENTE
(Ing. Silvano Cavaliere)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n. _____	____/2018	del 03/05/2018
------------------------	-----------	----------------

OGGETTO DELLA PROPOSTA

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI: INCARICO PER CONSULENZA REDAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PRIVACY E NOMINA D.P.O. ESTERNO.

Ufficio proponente: AREA PERSONALE:

- All. 1) nota del 13 aprile 2018, prot. az. n. 6932;
- All. 2) nota del 13 aprile 2018, prot. az. n. 6933;
- All. 3) curriculum vitae Dott.ssa Patrizia Ghini;
- All. 4) nota del 13 aprile 2018, prot. az. n. 6931;
- All. 5) nota del 13 aprile 2018, prot. az. n. 6934;
- All. 6) preventivo della Società EY per attività di consulenza ed incarico di DPO;
- All. 7) preventivo della Società di Revisione J&P per attività di consulenza;
- All. 8) curriculum vitae Avvocato Nicola Fasano;
- All. 9) certificazione ECFPRIVACY per la figura professionale del DPO dell'Avvocato Nicola Fasano;
- All. 10) preventivo Avvocato Fasano per Incarico di D.P.O.;
- All. 11) richiesta di riduzione compensi avanzata alla Dott.ssa Ghini;
- All. 12) mail di comunicazione riduzione compensi da parte della Dott.ssa Ghini.

Il Direttore Generale, di concerto con il Direttore Amministrativo e con il Capo Area Personale, riferisce quanto segue:

- In previsione della imminente scadenza del 25 maggio 2018, quale termine previsto per l'adeguamento alla normativa europea in materia di Privacy (Regolamento UE n. 679/2016), al fine di consentire all'Azienda di uniformarsi alle previsioni legislative e giungere, alla scadenza prevista, alla elaborazione di un modello organizzativo privacy, con deliberazione n. 26, assunta nella seduta del 05/04/2018, il Consiglio di Amministrazione della Società ha delegato il proprio Presidente a conferire l'incarico di consulenza ad un professionista esperto in materia;
- con note del 13 aprile 2018, prot. az. nn. 6932 e 6933 (All. 1 e 2), il Presidente ha inviato richieste di preventivo per l'attività di consulenza rispettivamente alla Società EY S.p.A. ed alla Società di Revisione s.r.l. J&P, entrambe di comprovata competenza ed esperienza in materia di privacy. In particolare, la professionalità e l'elevata competenza della Società di Revisione s.r.l. J&P, di cui è socia la Dott.ssa Patrizia Ghini (vedi curriculum allegato, All. 3), è stata apprezzata nel corso di alcuni eventi formativi, tenutisi a Bari, a cui hanno partecipato il Dott. Carallo, la Dott.ssa Tursi, la Dott.ssa Menenti ed il Dott. Ciro Russo, ed in cui la stessa è stata docente, mentre quella della Società EY S.p.A. è stata positivamente valutata nel corso di una call conference tenutasi nelle scorse settimane, cui ha partecipato il Consiglio di Amministrazione e la dirigenza aziendale;
- considerato che alla scadenza prevista del 25/05/2018 il GDPR citato prevede, tra i vari adempimenti, anche quello della nomina della nuova figura del Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.), valutata l'opportunità, soprattutto nella fase iniziale, di nominare un D.P.O. esterno, fermo restando la valutazione di avvio di un processo di formazione per la nomina, in futuro, di un soggetto interno, in pari data sono stati richiesti preventivi per lo svolgimento del predetto incarico, per la durata di anni 1 (uno), alla Società EY ed alla Dott.ssa Patrizia Ghini (vedi note del 13 aprile 2018, prot. az. nn. 6931 e 6934, All. 4 e 5);
- In data 26 aprile 2016 la Società EY ha inviato un preventivo di spesa, richiedendo € 189.000,00, oltre IVA, per lo svolgimento della attività di consulenza, avente durata fino a dicembre 2018, ed € 63.000,00, oltre IVA, per l'affidamento dell'incarico annuale di D.P.O. (All. 6);

- > con nota del 23 aprile 2018 (All. 7), registrata al protocollo aziendale in data 26 aprile 2018, la Società di Revisione J&P ha richiesto, per lo svolgimento dell'incarico di consulenza, della durata di quattro mesi, un compenso di € 40.000,00, IVA esclusa, oltre contributi previdenziali e rimborso forfetario del 12,5%;
- > attesa la necessità che il ruolo di DPO sia rivestito da un soggetto che possa facilmente raggiungere la sede aziendale, per la risoluzione di qualsiasi problematica dovesse sorgere, essendo la Dott.ssa Patrizia Ghini di Milano, per l'affidamento dell'incarico ha fatto pervenire in pari data il preventivo di un professionista altamente qualificato con cui la stessa collabora, ossia l'Avvocato Nicola Fasano di Foggia, unitamente al suo curriculum professionale ed alla relativa certificazione ECFPRIVACY per la figura professionale del DPO (All. 8 ed 9). Per lo svolgimento dell'incarico l'Avvocato Fasano ha richiesto un compenso di € 40.000,00, oltre rimborso delle spese documentate, rimborso delle spese forfetarie, IVA e CAP come per legge (All. 10);
- > con mail del 27 aprile u.s. (All. 11), è stato chiesto alla Dott.ssa Ghini di operare una riduzione dei compensi richiesti per lo svolgimento di entrambe le attività;
- > con successiva mail del 27 aprile 2018 (All. 12), la Dott.ssa Ghini si è mostrata disponibile a riconoscere uno sconto del 10%, in caso di accettazione congiunta degli incarichi;
- > tanto premesso, tenuto conto dei tempi ristretti per adempiere alla normativa in materia di privacy, è necessario procedere sia all'affidamento dell'incarico di consulenza che a quello annuale di D.P.O.

IL CAPO AREA PERSONALE _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO _____

IL DIRETTORE GENERALE _____

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- vista la proposta che precede;
- esaminati gli atti;
- visti i Regolamenti aziendali vigenti;
- visto lo Statuto Sociale;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto sopra;
- 2) di affidare l'incarico di consulenza in oggetto alla Società _____, per l'importo di € _____, secondo le modalità previste dal relativo preventivo del _____;
- 3) di affidare l'incarico annuale di Responsabile della Protezione dei dati (D.P.O.) a _____, che dovrà svolgere i compiti previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679, per l'importo di € _____

Prot. az. n. 6932/UP

Taranto,

13 APR. 2018

Spett.le
Società EY
ROMA

enrico.micillo@it.ey.com

Oggetto: Richiesta preventivo per attività di consulenza (adeguamento normativa Privacy - GDPR 2016)

In vista del prossimo 25 maggio, in cui scadrà il termine previsto per adeguarsi alla normativa europea in materia di Privacy, l'AMAT S.p.A intende avvalersi di un consulente esterno specializzato nel settore, che possa essere di supporto al gruppo di lavoro interno.

Tanto onde consentire all'Azienda di uniformarsi alle previsioni legislative e giungere, alla scadenza prevista a breve, alla elaborazione di un modello organizzativo privacy.

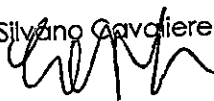
Si fa presente che la fase preliminare di censimento dei dati ed analisi dei rischi è stata già avviata, sulla scorta delle linee guida e di una mappatura, pur se di carattere generale, fornite alle aziende del settore del trasporto pubblico dalla propria Associazione di categoria (ASSTRA).

Tanto premesso, si chiede a codesta Spett.le Società di fornire, in tempi brevi, un preventivo per lo svolgimento dell'incarico, indicandone, altresì, le modalità di espletamento.

Si resta in attesa di un cortese riscontro e si inviano distinti saluti.

IL PRESIDENTE

(Ing. Silvano Cavaliere)



Prof. az. n. **6933** /UP

Taranto, 13 APR. 2018

Spett.le
Società di Revisione s.r.l
J&P
Via del Carmine 11
20121 MILANO

Oggetto: Richiesta preventivo per attività di consulenza (adeguamento normativa Privacy – GDPR 2016)

In vista del prossimo 25 maggio, in cui scadrà il termine previsto per adeguarsi alla normativa europea in materia di Privacy, l'AMAT S.p.A intende avvalersi di un consulente esterno specializzato nel settore, che possa essere di supporto al gruppo di lavoro interno.

Tanto onde consentire all'Azienda di uniformarsi alle previsioni legislative e giungere, alla scadenza prevista a breve, alla elaborazione di un modello organizzativo privacy.

Si fa presente che la fase preliminare di censimento dei dati ed analisi dei rischi è stata già avviata, sulla scorta delle linee guida e di una mappatura, pur se di carattere generale, fornite alle aziende del settore del trasporto pubblico dalla propria Associazione di categoria (ASSTRA).

Tanto premesso, si chiede a codesta Spett.le Società di fornire, in tempi brevi, un preventivo per lo svolgimento dell'incarico, indicandone, altresì, le modalità di espletamento.

Si resta in attesa di un cortese riscontro e si inviano distinti saluti.

IL PRESIDENTE

(Ing. Silvano Cavaliere)

