

12/11/20



ESERCIZIO 20 20

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 687

Meicero

CAPODISTRI.



AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657
Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247
Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733
Capita Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2020	687	10/03/2020			1.800,00

IL CASSIERE

**PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:**

myCICERO S.r.l. socio unico

Strada Statale Adriatica Sud, 228D

60019 Senigallia (AN)

Partita IVA: 02770200422 C.F. 02770200422

CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: milleottocento e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA

IBAN: IT91B0100521300000000002829

CAUSALE DEL PAGAMENTO

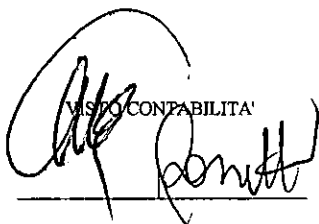
Doc. n. 000001-2020-CMC del 01/01/2020

PAGAMENTO FATTURE N.

000001-2020-CMC CIG ZBF26F3564

IMPORTO LORDO	1.800,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	1.800,00

		CASSA	CASSA
RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	1.800,00	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA			
	DISPONIBILITA'		


VISTO/CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

FATTURA ELETTRONICA

Id SDI: 2383144064 Data SDI: 24/01/2020 15:17

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
MyCicero S.r.l. S.S. Adriatica Sud, 228/D 60019 - SENIGALLIA - AN - IT P.IVA: IT02770200422 Cod. Fiscale: 02770200422 Regime fiscale: RFO1 (Regime ordinario)	A.M.A.T. - Taranto Via Cesare Battisti, 657 74100 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Cod. Fiscale: 00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T PEC: amat@pec.amat.ta.it

Dati Fattura			
Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	000001-2020-CMC	2020-01-01	EUR 2.196,00

Dettaglio linee Fattura				
Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Pr. Totale	IVA
Ord.Sottoscrizione offer Data Ord. 2018-11-05 CIG ZBF26F3564				
Canone Manutenzione piattaforma myCicero MaaS (Portale Web WL TPL) Fatt. canone 1 ° trimestre Anno 2020 Data inizio periodo: 2020-01-01 Data fine periodo: 2020-03-31	1	1.800,00	1.800,00	22 %

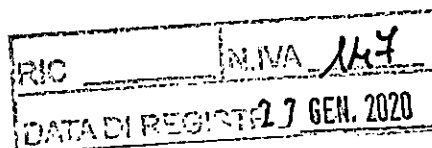
Dati Riepilogo			
Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	1.800,00	396,00

Dati pagamento					
Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
	Bonifico	2020-01-31	EUR 1.800,00		IT91B0100521300000000002829

Dati Trasmittente: IT04030410288 - Progressivo Invio: 85194

Versione Style 2.7

52.34.0002



FATTURA ELETTRONICA

Id SDI: 2383144064 Data SDI: 24/01/2020 15:17

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
MyCicero S.r.l. S.S. Adriatica Sud, 228/D 60019 - SENIGALLIA - AN - IT P.IVA: IT02770200422 Cod. Fiscale: 02770200422 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	A.M.A.T. - Taranto Via Cesare Battisti, 657 74100 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Cod. Fiscale: 00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T PEC: amat@pec.amat.ta.it

Dati Fattura			
Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	000001-2020-CMC	2020-01-01	EUR 2.196,00

Dettaglio linee Fattura				
Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Pr. Totale	IVA
Ord. Sottoscrizione offer Data Ord. 2018-11-05 CIG ZBF26F3564				
Canone Manutenzione piattaforma myCicero MaaS (Portale Web WL TPL) Fatt. canone 1° trimestre Anno 2020 Data inizio periodo: 2020-01-01 Data fine periodo: 2020-03-31	1	1.800,00	1.800,00	22 %

Dati Riepilogo			
Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	1.800,00	396,00

Dati pagamento					
Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
	Bonifico	2020-01-31	EUR 1.800,00		IT91B0100521300000000002829

Dati Trasmittente: IT04030410288 - Progressivo Invio: 85194

Versione Style 2.7

52.34.0002

27 GEN. 2020

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI
 verifica condizione, ordine e contratto

Contr. Rep. n° del

Conv. n° del

Determ. A.D. n° del

Delib. C.A. n° del

Data scadenza pagamento

 DATA 27 GEN. 2020
 L'ADDETTO AL RISCOPIO

 IL RESP. UNITA' CONTRATTI
 per supervisione

 DATA 31/01/2020
 FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA
 verifica dati contabili

data scadenza pagamento indicata in fattura

data scadenza di pagamento presunta

 DATA 27 GEN. 2020
 FIRMA DEL RESPONSABILE

 IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO
 e per supervisione

 DATA 11-03-2020
 FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA
 verifica dati tecnici

Data scadenza pagamento

 DATA
 FIRMA

UNITA' AA.GG. E PP.RR.
 verifica conferimento incarico

Conferimento del Prot.

IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.

 DATA
 FIRMA

UFFICIO PERSONALE

verifica visite di accertamento sanitario del personale

Data scadenza pagamento

 DATA
 FIRMA DEL RESPONSABILE

 IL RESP. UNITA' PERSONALE
 per supervisione

 DATA
 FIRMA

UFFICIO MAGAZZINO

verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali

Contr. Rep. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Delib. C.A. n. del

Data scadenza pagamento

 DATA
 FIRMA DEL RESPONSABILE

 IL RESP. UNITA' TECNICA
 per supervisione

 DATA
 FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO
 verifica perfetta esecuzione lavori

Data scadenza pagamento

 DATA
 FIRMA DEL RESPONSABILE

 IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA
 per supervisione

 DATA
 FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE



Art 11. COMPENSI

MYCICERO avrà diritto ai compensi di seguito elencati:

ADESIONE ALLA PIATTAFORMA E LICENZA D'USO TEMPORANEA DEI SERVIZI DALLA STESSA RESI DISPONIBILI:

2,5% (duevirgolacinquepercento) sul valore complessivo dei "Titoli di Mobilità" del COMMITTENTE venduti da qualunque sistema di vendita connesso alla "piattaforma"

☒ **PER QUANTO PREVISTO AL PUNTO A) DI CUI ALL'ART. 2 "OGGETTO DEL CONTRATTO"**

Commissione per la rivendita dei titoli di mobilità su "sistema di vendita myCicero"	2,5% (compresi costi di incasso)
Commissione per la rivendita dei titoli di mobilità su altri sistemi di vendita connessi alla "piattaforma" differenti dal "sistema di vendita myCicero"	2,5% (compresi costi di incasso)
Commissione per la rivendita dei titoli di mobilità in abbonamento su "sistema di vendita myCicero"	0,3% (compresi costi di incasso)
Commissione per la rivendita dei titoli di mobilità in abbonamento su altri sistemi di vendita connessi alla "piattaforma" differenti dal "sistema di vendita myCicero"	0,3% (compresi costi di incasso)
Compenso per la gestione del servizio di incasso delle sanzioni amministrative	4,0% (compresi i costi di incasso)

I compensi percentuali indicati in tabella sono calcolati sul valore complessivo dei "Titoli di Mobilità" venduti, e sono aggiuntivi alla percentuale del 2,5% di adesione della "piattaforma".

Ai compensi indicati in tabella dovrà essere aggiunta l'IVA in vigore.

☒ **PER QUANTO PREVISTO AL PUNTO B) DI CUI ALL'ART. 2 "OGGETTO DEL CONTRATTO"**

Personalizzazione e fornitura di un "sistema di vendita myCicero white label"	Attivazione portale : €6.900,00 una tantum (comprende n.1 g. di formazione on site**) + canone: €1.800,00/anno
Commissione per la rivendita dei "Titoli di Mobilità" su "sistema di vendita myCicero white label"	2,0% (compresi costi di incasso)
Commissione per la rivendita dei "Titoli di Mobilità" in abbonamento su "sistema di vendita myCicero white label"	0,3% (compresi costi di incasso)
Compenso a favore del COMMITTENTE per la rivendita dei "Titoli di Mobilità" di terzi operatori su proprio "sistema di vendita myCicero white label"	2,0%

** ai costi su indicati vanno aggiunte le spese vive di trasferta (1g.) alle tariffe in essere.

Q 9



Taranto, li ___/03/2020

Capo Ripartizione Unità Amministrativa
Dottoressa Marilena Passeretti
SEDE

Coordinatore Ufficio Ragioneria
Rag. Ettore Angiulli
SEDE

Oggetto: Inserimento mandati in piattaforma

Di intesa con il Presidente e la Direzione Amministrativa si dispone, a partire dai prossimi mandati di pagamento a favore dei fornitori e, per il periodo necessario al rientro dello stato di emergenza, l'inserimento del file XML in piattaforma ancor prima che il Direttore Amministrativo, Direttore Generale e Presidente firmino il mandato cartaceo.

L'ufficio Ragioneria e il Capo Ripartizione Unità Amministrativa dovranno porre la massima attenzione nel controllo, dovranno accertarsi che i documenti e le rispettive copie gialle siano completi di tutte le firme autorizzative. I mandati così emessi dovranno essere custoditi nella stanza dell'Ufficio Ragioneria per poi essere firmati al termine di questo periodo di particolare emergenza.

Il DIRETTORE
(Ing. Massimo DICECCA)