

176/20



AZIENDA PER LA MOBILITÀ NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

ESERCIZIO 20 21

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 211

MAGGIOLI SPA

Conso on. LINE

**AZIENDA PER LA MOBILITA' NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.**

Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657

Telefono 09973561 (5 linee urbane) - Fax 0997794247

Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733

Capitale Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD.CASSA	COD.CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
	2021	211	25/01/2021			1.020,00

**IL CASSIERE
PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO
DI PAGAMENTO A FAVORE DI:**

MAGGIOLI SPA

VIA DEL CARPINO, 8

47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Partita IVA: 02066400405 C.F. 06188330150

CC 13.07.0001;

DICONSI EURO: milleventi e xx / 100

PAGAMENTO: Bonifico

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA RO

IBAN: IT47Y053876802000000006525

CAUSALE DEL PAGAMENTO

CORSO ON-LINE LE NUOVE LINEE GUIDA AGID SUL DOCUMENTO INFORMATICO-DOTT. PIETRO CARALLO-DOTT.SSA
MARILENA PASSERETTI-DOTT.SSA TIZIANA TURSI

PAGAMENTO FATTURE N.

CIG ZE23056424

1.020,00

IMPORTO LORDO	1.020,00
TOTALE RITENUTE	0,00
IMPORTO	1.020,00

RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	CASSA	CASSA
	1.020,00		
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA	DISPONIBILITA'		

VISIO CON MOBILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

INTESSER IN MANDATO DI PAG.

FATTURA ELETTRONICA

N.P. 321

Id SDI: 4461396950 Data SDI: 31/01/2021 21:56

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
MAGGIOLI SPA Via del Carpino 47822 - Santarcangelo di Romagna - RN - IT P.IVA: IT02066400405 Cod. Fiscale: 06188330150 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	AMAT SPA - AZIENDA PER LA MOBILITA NELL'AREA DI TARANTO VIA C. BATTISTI 657 74121 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Cod. Fiscale: 00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T

Dati Fattura			
Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura differita di cui all'art.21, comma 4, lett. a)	0002102681	2021-01-29	EUR 1.244,40
Causale			
FATT. IVA SPLIT P.			

Dati ordine acquisto	
Ord.0	CIG ZE23056424
Ord.0	Commessa FWEG210127-NUOVE LINEE GUIDA AGID
Ord.0	

PROC N° 66 DEL 25/01/2021

CHIUSSURA SEPA 1818

Dati DDT	RIC	N.IVA
		321
DATA DI REGISTR. 08 FEB 2021		

Dettaglio linee Fattura						
Articolo	Descrizione	U.M.	Q.tà	Pr. Unitario	Pr. Totale	IVA
FORFAD	SERVIZIO DI FORMAZIONE A DISTANZA TIZIANA TURSÌ	ST	1	340,00	340,00	22 %
FORFAD	SERVIZIO DI FORMAZIONE A DISTANZA MARILENA PASSERETTI	ST	1	340,00	340,00	22 %
FORFAD	SERVIZIO DI FORMAZIONE A DISTANZA PIETRO CARALLO	ST	1	340,00	340,00	22 %

Dati Riepilogo			
Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	1.020,00	224,40

Dati pagamento					
Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN

Ad. R. TRASMISSIONE: 05/01/21

Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
	Bonifico	2021-02-28	EUR 1.020,00	INTESA SANPAOLO SPA	IT64G0306924208100000002647

Dati Trasmittente: IT06188330150 - Progressivo Invio: 1542877

Versione Style 2.8.2

2021-02-28
1.020,00
05/01/21

Oggetto: I: CORSO ON-LINE IN DIRETTA Le nuove Linee guida Agid sul documento informatico Gruppo Maggioli S.p.a.

Mittente: "Dott. Pietro Carallo" <carallo@amat.ta.it>

Data: 30/12/2020, 16:58

A: <tursi@amat.ta.it>, <controllogestione@amat.ta.it>, <melillo@amat.ta.it>

Mi pare interessante

Da: lorenza.antonini <lorenza.antonini@maggioli.it>

Inviato: mercoledì 30 dicembre 2020 15:53

A: Undisclosed recipients:

Oggetto: CORSO ON-LINE IN DIRETTA Le nuove Linee guida Agid sul documento informatico Gruppo Maggioli S.p.a.

Gentile Responsabile buon pomeriggio,

Le presento, sperando di fare cosa gradita, il programma del seguente corso online organizzato da Maggioli dal titolo:

Corso on line in diretta

Le nuove Linee guida Agid sul documento informatico

Formazione, trasmissione e conservazione dei documenti informatici

Mercoledì 27 gennaio 2021, ore 9.00 – 16.00

Docente

Ernesto Belisario

Avvocato cassazionista. Assiste imprese e Pubbliche Amministrazioni in questioni relative al diritto delle tecnologie e del diritto amministrativo in ambito stragiudiziale e giudiziale. Svolge l'attività di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) per Pubbliche Amministrazioni e società. Già consigliere del Ministro per la semplificazione e per la Pubblica Amministrazione e componente della Commissione degli Utenti di Informazione Statistica costituita presso ISTAT. Dal 2014 al 2016 è stato membro del Tavolo permanente per l'innovazione e l'agenda digitale italiana costituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Curatore del progetto lapadigitale.it (Maggioli Editore)

Quota di partecipazione individuale

€ 390,00 + IVA *

€ 340,00 + IVA *

per iscrizioni pervenute alla mia attenzione ENTRO VENERDI' 15 GENNAIO 2021

€ 200,00 + IVA *

per Amministrazioni comunali con popolazione inferiore a 8.000 abitanti

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)

In allegato il programma dettagliato dell'evento.

Per confermare la sua partecipazione è sufficiente compilare il modulo allegato e restituirlo a questa email lorenza.antonini@maggioli.it

Mi contatti ai recapiti sotto indicati per ulteriori informazioni e iscrizioni a tutti i corsi di formazione Maggioli.

Grata per l'attenzione, saluto cordialmente

Lorenza

Lorenza Antonini

Gruppo Maggioli S.p.a.

Ufficio Teleselling

Tel. 0541 62.85.98 - Fax 0541 62.84.66

lorenza.antonini@maggioli.it

www.maggioli.it



Maggioli S.p.A.

via del Carpino 8

47822 Santarcangelo

di Romagna (RN)

"Riceve questa email perché ha acquistato prodotti e/o servizi di Maggioli S.p.A. o ha richiesto l'invio di comunicazioni commerciali. Informazioni dettagliate sono disponibili all'indirizzo <https://privacy.maggiolicloud.it/privacy/teleselling>. La informiamo che in qualunque momento può esercitare il diritto di opposizione, nonché richiedere la cancellazione del suo indirizzo email, scrivendo a privacy@maggioli.it".

Allegati:

MODULO ISCRIZIONE.pdf

183 kB

Linee guida gestione documenti (27-01-2021).pdf

84,1 kB

P.N. 1066
25/1/21

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO Per effettuare l'iscrizione occorre inviare il modulo di adesione via fax o via mail. Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Maggioli S.p.A. della scheda di iscrizione e del presente modulo sottoscritti dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione del presente modulo e della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste.

CORSI A DISTANZA I termini per l'attivazione dell'iscrizione varieranno a seconda della forma di pagamento prescelta. Per i pagamenti effettuati con carta di credito o prepagata o paypal l'iscrizione verrà attivata entro un massimo di 2 giorni lavorativi dal ricevimento del relativo modulo di iscrizione. Per i pagamenti effettuati con bonifico bancario o postale i tempi possono prolungarsi sino a 7 giorni e comunque l'iscrizione non potrà essere attivata prima della comunicazione della contabilizzazione del bonifico da parte della banca. Per ente pubblico o una società pubblica che intendano avvalersi della possibilità di pagare a presentazione fattura, l'iscrizione verrà attivata entro un massimo di 7 giorni lavorativi dal ricevimento della copia dell'impegno di spesa (determina, buono d'ordine, o analoga comunicazione di copertura finanziaria). In questi casi si consiglia di inviare via mail o via fax unitamente al modulo di iscrizione anche la copia della ricevuta del bonifico o del bollettino postale o dell'impegno di spesa. Con l'invio telematico del modulo di iscrizione, si intendono capite ed accettate tutte le modalità e le clausole del presente regolamento che è obbligatorio leggere integralmente.

ANNULLAMENTO ISCRIZIONE L'iscrizione ai corsi può essere annullata, senza alcun tipo di addebito, fino a 7 giorni prima dell'evento. Le quote di iscrizione già versate saranno integralmente rimborsate. L'annullamento deve essere comunicato esclusivamente in forma scritta tramite e-mail all'indirizzo lorenza.antonini@maggioli.it o fax al n. 0541/628466. Qualora l'annullamento dell'iscrizione, comunicato in forma scritta come indicato sopra, sia dovuto a lock-down locali (affidenti alla zona di residenza o lavoro del partecipante), applicazione di misure di isolamento fiduciario o altri provvedimenti imposte dalle autorità competenti necessari per fare fronte alla pandemia dovuta al Covid-19, la stessa potrà essere liberamente annullata anche nei 7 giorni precedenti l'evento (senza addebiti, la quota di iscrizione già versata sarà rimborsata). Se invece l'iscrizione all'evento verrà annullata nei 7 giorni prima dell'evento, per motivazioni diverse da quelle indicate sopra, sarà integralmente fatturata. È sempre possibile per uno stesso Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti. La stessa modalità si applica anche alle iscrizioni trasmesse nei sei giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa. **CORSI A DISTANZA.** Entro 10 giorni dalla sottoscrizione, l'utente privato che utilizza il servizio di formazione per scopi estranei alla propria attività imprenditoriale o professionale potrà comunque recedere dal contratto inviando un fax al n. 0541/628466 oppure una email all'indirizzo lorenza.antonini@maggioli.it. In tal caso le somme versate saranno interamente restituite a mezzo bonifico bancario.

SEGRETERIA In occasione dei corsi in presenza, la segreteria apre mezz'ora prima dell'inizio dell'iniziativa di studio e rimane a disposizione dei partecipanti per tutta la sua durata. Per i corsi a distanza, è a disposizione il servizio di assistenza tecnica elearning@maggioli.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO Gli eventi si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate dalla direzione nella scheda di presentazione dell'iniziativa. La direzione potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio. Maggioli S.p.A. in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc). Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione dell'iniziativa, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

CORSI A DISTANZA Le istruzioni per l'accesso al corso prescelto saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'utente nel modulo di iscrizione. Le lezioni saranno disponibili online secondo le modalità indicate sul sito <http://elearning.maggioli.it/> nella sezione relativa al corso acquistato.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE. CORSI IN PRESENZA. Ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione che potrà costituire valido titolo personale di qualificazione professionale. **CORSI A DISTANZA.** Il rilascio di attestati di partecipazione è previsto solo per i corsi dove ne viene data specifica segnalazione nel programma. Tale titolo potrà essere rilasciato solo all'effettivo partecipante regolarmente comunicato nel rispetto dei termini di cui al paragrafo precedente "Annullamento iscrizione".

MODALITÀ DI PAGAMENTO Le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi compreso l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3, comma 8 ultimo periodo, della medesima Legge. Il cliente potrà provvedere al pagamento scegliendo una delle seguenti opzioni:

- Conto corrente dedicato bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525 intestato a Maggioli S.p.A. c/o Bper Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN);
- Conto corrente dedicato postale n. 31669567 intestato a Maggioli S.p.A. - clienti 03;
- Carta di credito, paypal, carta prepagata (per acquisti effettuati online)

Nella causale del versamento si prega di indicare il codice dell'iniziativa e il nominativo del partecipante. Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa all'evento a titolo personale il pagamento dovrà avvenire prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa anticipatamente via fax alla segreteria organizzativa. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica il pagamento dovrà avvenire a 30 giorni dalla data di fatturazione.

ESENZIONE IVA

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico la quota è esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Maggioli S.p.A. si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità è disponibile sul sito www.maggioli.it cliccando, a fondo pagina, sulla voce DURC. I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

Formazione Maggioli

PER ISCRIZIONI: lorenza.antonini@maggioli.it

Corso on line in diretta – FWEG210127

Le nuove Linee guida Agid sul documento informatico **Formazione, trasmissione e conservazione dei documenti informatici**

Mercoledì 27 gennaio 2021, ore 9.00 – 16.00

Il corso esamina le disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale che impongono agli Enti Pubblici l'uso esclusivo di strumenti digitali nella formazione, trasmissione e conservazione dei documenti informatici. Sarà analizzato l'impatto della normativa sui processi gestionali interni e sull'erogazione dei servizi ai cittadini, per poi focalizzare l'attenzione sulle novità introdotte dal Decreto "Semplificazioni" e, in particolare, dalle nuove Linee guida Agid sul documento informatico. Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.

Destinatari

- Responsabili, e loro collaboratori, dell'Ufficio per la transizione al digitale di Amministrazioni e Società Pubbliche.
- Aziende informatiche e liberi professionisti interessati alla materia.

Programma

La formazione documento informatico e le firme elettroniche

- Il documento informatico e le firme elettroniche.
- Le tipologie di firme elettroniche e la validità giuridico/probatoria dei documenti informatici.
- Il ciclo di vita del documento informatico:
 - formazione;
 - trasmissione;
 - gestione;
 - conservazione.
- Il documento amministrativo informatico.
- Copie e duplicati.
- Conversione dei documenti da analogico a digitale e viceversa.

La trasmissione del documento informatico

- Strumenti di trasmissione dei documenti e loro efficacia giuridica:
 - cooperazione applicativa;
 - posta elettronica ordinaria;
 - posta elettronica certificata.
- La normativa applicabile alle comunicazioni tra:
 - Pubblica Amministrazione/Pubblica Amministrazione;
 - Pubblica Amministrazione/imprese;
 - Pubblica Amministrazione/privati.

Il protocollo e la gestione del documento informatico

- Il sistema di gestione documentale.
- Il responsabile della gestione documentale: figura e compiti.

- Aspetti giuridici e organizzativi in materia di protocollo informatico:
 - natura e funzione;
 - disposizioni a presidio della funzione certificativa del protocollo informatico;
 - istruzioni per la corretta tenuta del protocollo informatico;
 - registro giornaliero di protocollo e registro di emergenza.
- Aspetti giuridici e organizzativi in materia di fascicoli informatici:
 - definizione e caratteristiche;
 - creazione e alimentazione dei fascicoli informatici;
 - piano di fascicolazione.
- Il manuale di gestione documentale:
 - contenuti;
 - soggetti coinvolti nella predisposizione e adozione del manuale;
 - modalità di formazione ed aggiornamento del documento.

La conservazione del documento informatico

- La conservazione documentale e la conservazione sostitutiva:
 - le regole tecniche sulla conservazione;
 - il responsabile della conservazione;
 - i conservatori e i servizi di conservazione.
- Aspetti giuridici ed operativi nella conservazione del documento informatico:
 - i documenti oggetto di conservazione;
 - la durata della conservazione a norma.
- Il processo di conservazione:
 - le figure coinvolte;
 - la sicurezza del processo;
 - i pacchetti di versamento, archiviazione e distribuzione.
- Il manuale di conservazione documentale:
 - contenuti;
 - soggetti coinvolti nella predisposizione e adozione del manuale;
 - modalità di formazione ed aggiornamento del documento.

Docente

Ernesto Belisario, *Avvocato cassazionista. Assiste imprese e Pubbliche Amministrazioni in questioni relative al diritto delle tecnologie e del diritto amministrativo in ambito stragiudiziale e giudiziale. Svolge l'attività di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) per Pubbliche Amministrazioni e società. Già consigliere del Ministro per la semplificazione e per la Pubblica Amministrazione e componente della Commissione degli Utenti di Informazione Statistica costituita presso ISTAT. Dal 2014 al 2016 è stato membro del Tavolo permanente per l'innovazione e l'agenda digitale italiana costituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Curatore del progetto lapadigitale.it (Maggioli Editore)*

Quota di partecipazione individuale

€ 390,00 + IVA *

€ 340,00 + IVA * per gli abbonati 2021 alla rivista Comuni d'Italia e al quotidiano on line La Gazzetta degli Enti Locali

€ 200,00 + IVA * per Amministrazioni comunali con popolazione inferiore a 8.000 abitanti

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)*

La quota include: accesso alla diretta del corso, materiale didattico in formato digitale e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni.

L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO Per effettuare l'iscrizione occorre inviare il modulo di adesione via fax o via mail. Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Maggioli S.p.A. della scheda di iscrizione e del presente modulo sottoscritti dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione del presente modulo e della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste.

CORSI A DISTANZA I termini per l'attivazione dell'iscrizione varieranno a seconda della forma di pagamento prescelta. Per i pagamenti effettuati con carta di credito o prepagata o paypal l'iscrizione verrà attivata entro un massimo di 2 giorni lavorativi dal ricevimento del relativo modulo di iscrizione. Per i pagamenti effettuati con bonifico bancario o postale i tempi possono prolungarsi sino a 7 giorni e comunque l'iscrizione non potrà essere attivata prima della comunicazione della contabilizzazione del bonifico da parte della banca. Per ente pubblico o una società pubblica che intendano avvalersi della possibilità di pagare a presentazione fattura, l'iscrizione verrà attivata entro un massimo di 7 giorni lavorativi dal ricevimento della copia dell'impegno di spesa (determina, buono d'ordine, o analoga comunicazione di copertura finanziaria). In questi casi si consiglia di inviare via mail o via fax unitamente al modulo di iscrizione anche la copia della ricevuta del bonifico o del bollettino postale o dell'impegno di spesa. Con l'invio telematico del modulo di iscrizione, si intendono capite ed accettate tutte le modalità e le clausole del presente regolamento che è obbligatorio leggere integralmente.

ANNULLAMENTO ISCRIZIONE L'iscrizione ai corsi può essere annullata, senza alcun tipo di addebito, fino a 7 giorni prima dell'evento. Le quote di iscrizione già versate saranno integralmente rimborsate. L'annullamento deve essere comunicato esclusivamente in forma scritta tramite e-mail all'indirizzo lorenza.antonini@maggioli.it o fax al n. 0541/628466. Qualora l'annullamento dell'iscrizione, comunicato in forma scritta come indicato sopra, sia dovuto a lock-down locali (affidenti alla zona di residenza o lavoro del partecipante), applicazione di misure di isolamento fiduciario o altri provvedimenti imposte dalle autorità competenti necessari per fare fronte alla pandemia dovuta al Covid-19, la stessa potrà essere liberamente annullata anche nei 7 giorni precedenti l'evento (senza addebiti, la quota di iscrizione già versata sarà rimborsata). Se invece l'iscrizione all'evento verrà annullata nei 7 giorni prima dell'evento, per motivazioni diverse da quelle indicate sopra, sarà integralmente fatturata. È sempre possibile per uno stesso Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti. La stessa modalità si applica anche alle iscrizioni trasmesse nei sei giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa. **CORSI A DISTANZA.** Entro 10 giorni dalla sottoscrizione, l'utente privato che utilizza il servizio di formazione per scopi estranei alla propria attività imprenditoriale o professionale potrà comunque recedere dal contratto inviando un fax al n. 0541/628466 oppure una email all'indirizzo lorenza.antonini@maggioli.it. In tal caso le somme versate saranno interamente restituite a mezzo bonifico bancario.

SEGRETERIA In occasione dei corsi in presenza, la segreteria apre mezz'ora prima dell'inizio dell'iniziativa di studio e rimane a disposizione dei partecipanti per tutta la sua durata. Per i corsi a distanza, è a disposizione il servizio di assistenza tecnica elarning@maggioli.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO Gli eventi si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate dalla direzione nella scheda di presentazione dell'iniziativa. La direzione potrà in ogni caso modificare i luoghi, le date e gli orari, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista o ad altro corso, salvo conguaglio. Maggioli S.p.A. in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc). Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna iniziativa pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione dell'iniziativa, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al corso o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

CORSI A DISTANZA Le istruzioni per l'accesso al corso prescelto saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'utente nel modulo di iscrizione. Le lezioni saranno disponibili online secondo le modalità indicate sul sito <http://elarning.maggioli.it/> nella sezione relativa al corso acquistato.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE. CORSI IN PRESENZA. Ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione che potrà costituire valido titolo personale di qualificazione professionale. **CORSI A DISTANZA.** Il rilascio di attestati di partecipazione è previsto solo per i corsi dove ne viene data specifica segnalazione nel programma. Tale titolo potrà essere rilasciato solo all'effettivo partecipante regolarmente comunicato nel rispetto dei termini di cui al paragrafo precedente "Annullamento iscrizione".

MODALITÀ DI PAGAMENTO Le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi compreso l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3, comma 8 ultimo periodo, della medesima Legge. Il cliente potrà provvedere al pagamento scegliendo una delle seguenti opzioni:

- Conto corrente dedicato bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525 intestato a Maggioli S.p.A. c/o Bper Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN);
- Conto corrente dedicato postale n. 31669567 intestato a Maggioli S.p.A. - clienti 03;
- Carta di credito, paypal, carta prepagata (per acquisti effettuati online)

Nella causale del versamento si prega di indicare il codice dell'iniziativa e il nominativo del partecipante. Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa all'evento a titolo personale il pagamento dovrà avvenire prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa anticipatamente via fax alla segreteria organizzativa. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica il pagamento dovrà avvenire a 30 giorni dalla data di fatturazione.

ESENZIONE IVA

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico la quota è esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Maggioli S.p.A. si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità è disponibile sul sito www.maggioli.it cliccando, a fondo pagina, sulla voce DURC. I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODULO DI ADESIONE

TITOLO EVENTO / CORSO: LE NUOVE LINEE GUIDA AGID SUL DOCUMENTO INFORMATICO
SEDE: CORSO ON LINE DATA: 27-01-2021

DATI DEL PARTECIPANTE

COGNOME E NOME TURSI TIZIANA
INCARICO AA. GG. UFFICIO AA. GG.
TEL. 099 7356 225 FAX 099 7794247
EMAIL (NO INDIRIZZI PEC) tursibamat.ta.it
CODICE FISCALE DEL PARTECIPANTE TRSTIZNR731C69L049F (sempre obbligatorio per la corretta gestione dell'iscrizione)

AGEVOLAZIONI E PROMOZIONI

applicabili se previsti nel listino del corso o se concordati con il Servizio Teleselling Maggioli

QUOTA ANTICIPATA FA SEMPRE FEDE LA DATA DI INVIO DEL MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO TELESSELLING MAGGIOLI

AGEVOLAZIONE PER PICCOLI COMUNI: COMUNE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 8.000 ABITANTI ☐ SI ☐ NO

CLIENTE ABBONATO AL SERVIZIO INTERNET INDICATO NEL PROGRAMMA ☐ NO ☐ SI Specificare codice cliente _____

OFFERTA 3X2 TRASMETTERE SEMPRE 3 MODULI DI ISCRIZIONE ALLO STESSO EVENTO CON GLI STESSI DATI DI FATTURAZIONE

ABBONAMENTO FORMAZIONE N. _____ QUOTA PRO-CAPITE _____

DATI DI FATTURAZIONE

ENTE/AZIENDA O PERSONA FISICA A CUI INTESTARE LA FATTURA ARCSI SPA
SEDE LEGALE: VIA COSIMO BATTISTI N. 657
CAP 76121 CITTÀ TARANIO PROV. TA
CODICE FISCALE 01014633073 P.IVA 01014633073
CODICE UNIVOCO UFFICIO 5WKJPT SOGGETTO SPLIT ☒ SI ☐ NO PEC arcsipaee.amat.ta.it

PAGAMENTO DELLA QUOTA

☒ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale). Copia della ricevuta del versamento deve essere inviata al Servizio Teleselling Maggioli S.p.A.

☐ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se in possesso all'atto dell'iscrizione, indicare la tipologia e gli estremi dell'atto assunto per l'impegno di spesa

☒ Ordine acquisto ☐ Contratto ☐ Determina ☐ Delibera ☐ Impegno di spesa (e n. capitolo) ☐ Buono ordine

NUMERO _____ DATA _____ per un importo pari a € _____

CIG (SE RICHIESTO) Z E230569M CUP (SE RICHIESTO) _____

☐ Mi impegno a comunicare i dati relativi all'impegno di spesa successivamente, entro la data di inizio dell'evento

Luogo e data TARANIO 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]

Al sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte della direzione di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente, facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente)

Luogo e data TARANIO 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]

Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è Maggioli S.p.A. con sede in via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - email privacy@maggioli.it.

Responsabile della protezione dei dati Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati che potrà essere contattato ai seguenti indirizzi: mail dpo.privacy@maggioli.it, pec dpo.privacy@maggioli.legalmail.it. Finalità e base giuridica I trattamenti di dati personali sono effettuati dal Titolare del trattamento per le seguenti finalità: - Consentire la partecipazione all'iniziativa mediante la compilazione del form inviando utili informazioni logistiche nonché contattando successivamente il partecipante per l'invio di materiale didattico ed eventuali attestazioni di partecipazione e conferimento crediti, qualora previste. I dati raccolti potranno essere utilizzati in futuro dal Titolare per informarla circa altre analoghe iniziative e restare sempre aggiornato su convegni ed eventi di formazione. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.

- Utilizzare i recapiti forniti per inviare comunicazioni di natura commerciale su nostri prodotti e/o servizi o nell'interesse di terzi, al fine di aggiornare su novità e promozioni o offerte. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.
- Trasmettere i dati forniti a partner/sponsor delle iniziative o a società terze al fine di ricevere comunicazioni commerciali. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato e nel caso di iscrizione alle iniziative, si presuppone che il consenso è facoltativo e non pregiudica la possibilità di iscriversi all'evento.

Modalità di trattamento Il trattamento dei dati avverrà con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti, manualmente e con l'ausilio di strumenti elettronici.

Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, uso illecito o il non corretto utilizzo degli stessi, o l'accesso non autorizzato, la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento, da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. In ogni momento, l'interessato può chiedere al Titolare la lista completa dei Responsabili di volta in volta nominati coinvolti nel trattamento dei dati per le finalità di cui alla presente informativa.

Conservazione Il Titolare adotta le seguenti politiche in materia di conservazione dei dati: i dati personali inseriti nel modulo di iscrizione all'iniziativa verranno utilizzati per le finalità sopra indicate e conservati fino a richiesta di cancellazione degli interessati.

Esercizio dei diritti L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 inviando un'email all'indirizzo privacy@maggioli.it oppure scrivendo a Maggioli S.p.A. via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN). L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

Autorizzo l'invio di comunicazioni a scopo commerciale e di marketing nei limiti indicati nell'informativa. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐
Autorizzo a comunicare i miei dati personali ad altre società/partner dell'evento per finalità di marketing. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐

Firma [Firma]



Maggioli S.p.A.

Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)

Codice Fiscale 06188330150 | Partita Iva 02066400405

Azienda con sistema qualità certificato ISO 9001

PER INFO E ISCRIZIONI

lorenza.antonini@maggioli.it

tel 0541/628598 fax 0541/628466

MODULO DI ADESIONE

TITOLO EVENTO / CORSO: LE NUOVE LINEE GUIDA AGID SUL DOCUMENTO INFORMATICO

SEDE: ON LINE

DATA: 27-01-2021

DATI DEL PARTECIPANTE

COGNOME E NOME PASSERETTI CARLENA

INCARICO CONTOBILISTA E FINANZIARIO UFFICIO _____

TEL. _____ FAX _____

EMAIL (NO INDIRIZZI PEC) marilema.passeretti@amat.ta.it

CODICE FISCALE DEL PARTECIPANTE PISIMLNH0619F1814W (sempre obbligatorio per la corretta gestione dell'iscrizione)

AGEVOLAZIONI E PROMOZIONI

applicabili se previsti nel listino del corso o se concordati con il Servizio Teleselling Maggioli

QUOTA ANTICIPATA FA SEMPRE FEDE LA DATA DI INVIO DEL MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO TELESSELLING MAGGIOLI

AGEVOLAZIONE PER PICCOLI COMUNI: COMUNE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 8.000 ABITANTI ☐ SÌ ☒ NO

CLIENTE ABBONATO AL SERVIZIO INTERNET INDICATO NEL PROGRAMMA ☐ NO ☐ SÌ Specificare codice cliente _____

OFFERTA 3X2 TRASMETTERE SEMPRE 3 MODULI DI ISCRIZIONE ALLO STESSO EVENTO CON GLI STESSI DATI DI FATTURAZIONE

ABBONAMENTO FORMAZIONE N. _____ QUOTA PRO-CAPITE _____

DATI DI FATTURAZIONE

ENTE/AZIENDA O PERSONA FISICA A CUI INTESTARE LA FATTURA ATA SPA

SEDE LEGALE: VIA CASSA PAULISI

CAP 76122

CITTÀ Taranto

PROV. TA

CODICE FISCALE _____

P.IVA 00146330133

CODICE UNIVOCO UFFICIO 5WIKJPTT

SOGGETTO SPLIT ☒ SÌ ☐ NO ☐ PEC amatapee.amat.ta.it

PAGAMENTO DELLA QUOTA

☒ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale). Copia della ricevuta del versamento deve essere inviata al Servizio Teleselling Maggioli S.p.A.

☐ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se in possesso all'atto dell'iscrizione, indicare la tipologia e gli estremi dell'atto assunto per l'impegno di spesa

☒ Ordine acquisto ☐ Contratto ☐ Determina ☐ Delibera ☐ Impegno di spesa (e n. capitolo) ☐ Buono ordine

NUMERO _____ DATA _____ per un importo pari a € _____

CIG (SE RICHIESTO) ZE23056424

CUP (SE RICHIESTO) _____

☐ Mi impegno a comunicare i dati relativi all'impegno di spesa successivamente, entro la data di inizio dell'evento

Luogo e data Taranto 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte del Titolare di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente, facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente)

Luogo e data Taranto 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]

Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è Maggioli S.p.A. con sede in via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - email privacy@maggioli.it.

Responsabile della protezione dei dati Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati che potrà essere contattato ai seguenti indirizzi: mail dpo.privacy@maggioli.it, pec dpo.privacy@maggioli.legalmail.it.

Finalità e base giuridica I trattamenti di dati personali sono effettuati dal Titolare del trattamento per le seguenti finalità: - Consentire la partecipazione all'iniziativa mediante la compilazione del form inviando utili informazioni logistiche nonché contattando successivamente il partecipante per l'invio di materiale didattico ed eventuali attestazioni di partecipazione e conferimento crediti, qualora previste. I dati raccolti potranno essere utilizzati in futuro dal Titolare per

informarli circa altre analoghe iniziative e restare sempre aggiornato su convegni ed eventi di formazione. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.

- Utilizzare i recapiti forniti per inviare comunicazioni di natura commerciale su nostri prodotti e/o servizi o nell'interesse di terzi, al fine di aggiornare su novità e promozioni o offerte. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.

- Trasmettere i dati forniti a partner/sponsor delle iniziative o a società terze al fine di ricevere comunicazioni commerciali. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato e nel caso di iscrizione alle iniziative, si precisa che il consenso è

facoltativo e non pregiudica la possibilità di iscriversi all'evento.

Modalità di trattamento Il trattamento dei dati avverrà con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti, manualmente e con l'ausilio di strumenti elettronici.

Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi, o l'accesso non autorizzato, la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati personali saranno trattati

dal Titolare del trattamento, da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. In ogni momento, l'interessato può chiedere al Titolare la lista completa dei Responsabili di volta

in volta nominati coinvolti nel trattamento dei dati per le finalità di cui alla presente informativa.

Conservazione Il Titolare adotta le seguenti politiche in materia di conservazione dei dati: - I dati personali inseriti nel modulo di iscrizione all'iniziativa verranno utilizzati per le finalità sopra indicate e conservati fino a richiesta di cancellazione

degli interessati.

Esercizio dei diritti L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 inviando un'email all'indirizzo privacy@maggioli.it oppure scrivendo a Maggioli S.p.A. via del Carpino

n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN). L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in

violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

Autorizzo l'invio di comunicazioni a scopo commerciale e di marketing nei limiti indicati nell'informativa. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐

Autorizzo a comunicare i miei dati personali ad altre società/partner dell'evento per finalità di marketing. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐

Firma [Firma]

MODULO DI ADESIONE

 TITOLO EVENTO / CORSO: LE NUOVE UN'E GUIDA AGID SOC DOCUMENTO INFORMATICO
 SEDE: ON LINE DATA: 27-01-2021
DATI DEL PARTECIPANTE

 COGNOME E NOME CARLUO PISTARO
 INCARICO DIRETTORE GENERALE PP UFFICIO _____
 TEL. _____ FAX _____
 EMAIL (NO INDIRIZZI PEC) carluo@amat.fv.it
 CODICE FISCALE DEL PARTECIPANTE RLBLPTIR59R20L049M (sempre obbligatorio per la corretta gestione dell'iscrizione)

AGEVOLAZIONI E PROMOZIONI applicabili se previsti nel listino del corso o se concordati con il Servizio Teleselling Maggioli

QUOTA ANTICIPATA FA SEMPRE FEDE LA DATA DI INVIO DEL MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO TELESELLING MAGGIOLI

 AGEVOLAZIONE PER PICCOLI COMUNI: COMUNE CON POPOLAZIONE INFERIORE A 8.000 ABITANTI ☒ SÌ ☐ NO

 CLIENTE ABBONATO AL SERVIZIO INTERNET INDICATO NEL PROGRAMMA ☐ NO ☒ SÌ Specificare codice cliente _____

OFFERTA 3X2 TRASMETTERE SEMPRE 3 MODULI DI ISCRIZIONE ALLO STESSO EVENTO CON GLI STESSI DATI DI FATTURAZIONE

ABBONAMENTO FORMAZIONE N. _____ QUOTA PRO-CAPITE _____

DATI DI FATTURAZIONE

 ENTE/AZIENDA O PERSONA FISICA A CUI INTESTARE LA FATTURA AROT SPA
 SEDE LEGALE: VIA CASSONE BASILICA 657 N _____
 CAP 71021 CITTÀ TARANTO PROV. TA
 CODICE FISCALE 0100446330733 P.IVA 0100446330733
 CODICE UNIVOCO UFFICIO SWKJPFT SOGGETTO SPLIT ☒ SÌ ☐ NO PEC _____

PAGAMENTO DELLA QUOTA

- ☒ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà **prima del corso** (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale). Copia della ricevuta del versamento deve essere inviata al Servizio Teleselling Maggioli S.p.A.
- ☐ Il pagamento della quota di iscrizione avverrà a **30 giorni data fattura** (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se in possesso all'atto dell'iscrizione, indicare la tipologia e gli estremi dell'atto assunto per l'impegno di spesa

☒ Ordine acquisto ☐ Contratto ☐ Determina ☐ Delibera ☐ Impegno di spesa (e n. capitolo) ☐ Buono ordine

NUMERO _____ DATA _____ per un importo pari a € _____

 CIG (SE RICHIESTO) ZE23056424 CUP (SE RICHIESTO) _____

☐ Mi impegno a comunicare i dati relativi all'impegno di spesa successivamente, entro la data di inizio dell'evento

 Luogo e data TARANTO 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]

Al sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 7 giorni precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte della direzione di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente, facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente)

 Luogo e data TARANTO 15-01-2021 Firma del cliente [Firma]
Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

 Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è Maggioli S.p.A. con sede in via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - email privacy@maggioli.it.

 Responsabile della protezione dei dati Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati che potrà essere contattato ai seguenti indirizzi: mail dpo.privacy@maggioli.it, pec dpo.privacy@maggioli.legalmail.it.

Finalità e base giuridica I trattamenti di dati personali sono effettuati dal Titolare del trattamento per le seguenti finalità: - Consentire la partecipazione all'iniziativa mediante la compilazione del form inviando utili informazioni logistiche nonché contattando successivamente il partecipante per l'invio di materiale didattico ed eventuali attestazioni di partecipazione e conferimento crediti, qualora previste. I dati raccolti potranno essere utilizzati in futuro dal Titolare per informare la circa altre analoghe iniziative e restare sempre aggiornato su convegni ed eventi di formazione. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.

- Utilizzare i recapiti forniti per inviare comunicazioni di natura commerciale su nostri prodotti e/o servizi o nell'interesse di terzi, al fine di aggiornare su novità e promozioni o offerte. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato.
- Trasmettere i dati forniti a partner/sponsor delle iniziative o a società terze al fine di ricevere comunicazioni commerciali. Il trattamento si basa sul consenso dell'interessato e nel caso di iscrizione alle iniziative, si precisa che il consenso è facoltativo e non pregiudica la possibilità di iscriversi all'evento.

Modalità di trattamento Il trattamento dei dati avverrà con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti, manualmente e con l'ausilio di strumenti elettronici.

Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi, o l'accesso non autorizzato, la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati personali saranno trattati dal Titolare del trattamento, da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. In ogni momento, l'interessato può chiedere al Titolare la lista completa dei Responsabili di volta in volta nominati coinvolti nel trattamento dei dati per le finalità di cui alla presente informativa.

Conservazione Il Titolare adotta le seguenti politiche in materia di conservazione dei dati: - I dati personali inseriti nel modulo di iscrizione all'iniziativa verranno utilizzati per le finalità sopra indicate e conservati fino a richiesta di cancellazione degli interessati.

 Esercizio dei diritti L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 inviando un'email all'indirizzo privacy@maggioli.it oppure scrivendo a Maggioli S.p.A. via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN). L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

 Autorizzo l'invio di comunicazioni a scopo commerciale e di marketing nei limiti indicati nell'informativa. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐
 Autorizzo a comunicare i miei dati personali ad altre società/partner dell'evento per finalità di marketing. Autorizzo ☐ Non autorizzo ☐

 Firma [Firma]

Maggioli S.p.A.

Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)

Codice Fiscale 06188330150 | Partita Iva 02066400405

Azienda con sistema qualità certificato ISO 9001

PER INFO E ISCRIZIONI
lorenza.antonini@maggioli.it

tel 0541/628598 fax 0541/628466