

T/176/21



AZIENDA PER LA MOBILITÀ NELL'AREA DI TARANTO S.p.A.

ESERCIZIO 20 21

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

N. 577

SOFINN SRL

CANONE



Sede legale ed amministrativa: 74100 TARANTO - Via C. Battisti, 657
 Telefono 0997794247 (5 linee urbane) - Fax 0997794247
 Codice fiscale, Partita IVA e n° di iscrizione al Registro delle Imprese di Taranto 00146330733
 Capitale Sociale sottoscritto: € 5.497.272,00 - Capitale Sociale versato: € 8.381.881,75

ORDINATIVO DI PAGAMENTO

DATA	GESTIONE	ESERCIZIO	N. ORDINATIVO	DATA	COD. CASSA	COD. CASSA	IMPORTO ORDINATIVO
08/03/2021		2021	577	08/03/2021			200,00

IL CASSIERE PAGHERA' LA SOMMA DEL PRESENTE ORDINATIVO DI PAGAMENTO A FAVORE DI: SOFINN ITALIA S.r.l. VIA NAZIONALE DELLE PUGLIE Km 2,500 80021 AFRAGOLA (NA) Partita IVA: 07918800637 C.F. 07918800637 CC-13.07.0001;	PAGERA' LA SOMMA DI PAGAMENTO A FAVORE DI:
---	---

DICONSI EURO: duecento e xx / 100 PAGAMENTO: Bonifico IBAN: IT38F0103040108000000381436 BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIEN	IBAN: IT38F0103040108000000381436
---	-----------------------------------

PAGAMENTO		CAUSALE DEL PAGAMENTO		C.F.I.	
Doc. n. 2021F001-002588 del 15/01/2021					
PAGAMENTO FATTURE N. 2021F001-002588 CIG Z3130EC2B4					

		CASSA	CASSA
RISULTANZE DELLA GESTIONE DI CASSA	IMPORTO LORDO	200,00	
	PREVISIONE		
	PROG. ORDINATIVI EMESSI		
ESTREMI DELIBERA	DISPONIBILITA'		

VIS. CONTABILITA'

IL DIRIGENTE AMM.VO

IL DIRETTORE

IL PRESIDENTE

FATTURA ELETTRONICA

Id SDI: 4428691032 Data SDI: 25/01/2021 15:24

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
SOFINN ITALIA SRL VIA NAZ.DELLE PUGLIE, KM.2500 80021 - AFRAGOLA - NA - IT P.IVA: IT07918800637 Cod. Fiscale: 07918800637 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	AMAT S.P.A. VIA CESARE BATTISTI, 657 74121 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T

Dati Fattura

Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	2021F001-002588	2021-01-15	EUR 244,00
Art. 73 DPR 633/72: SI			

Dati ordine acquisto

Dati DDT

Dettaglio linee Fattura

Articolo	Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Sc./Magg.	Pr. Totale	IVA
	VS CONTRATTO DEL 10 09 2020					22 %
INFO RICAMBI	INFO RICAMBI 2.0 - 1 UTENTE	1	395,00	-49.37 %	199,99	22 %
	VS CONTRATTO DEL 10 09 2020					22 %
INFO RIC/PDL	POSTAZIONE AGGIUNTIVA SU INFO RICAMBI	1	58,00	-99.99 %	0,01	22 %
	CANONE DAL 01 01 21 AL 31 12 21					22 %

58.34.0002

X AREA DI COMPETENZA INSERIRE CIG. EUCOPIA GIAMA

Dati Riepilogo

RIC	N.IVA 256
DATA DI REGISTR. 02 FEB 2021	

Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	200,00	44,00

Dati pagamento

Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
Pagamento completo					
	Bonifico	2021-02-28	EUR 200,00		

Dati Trasmittente: IT07945211006 - Progressivo Invio: 00929

FATTURAELETTRONICA: Data SDI: 25/01/2021 15:24

Id SDI:4428691032 Data SDI: 25/01/2021 15:24

Formato Trasmissione: FPR12

Formato Trasmissione: FPR12

Mittente	Destinatario
SOFINN ITALIA SRL VIA NAZ.DELLE PUGLIE, KM.2500 80021 - AFRAGOLA - NA - IT P.IVA: IT07918800637 Cod. Fiscale: 07918800637 Regime fiscale: RF01 (Regime ordinario)	AMAT S.P.A. VIA CESARE BATTISTI, 657 74121 - TARANTO - TA - IT P.IVA: IT00146330733 Codice Ufficio: 5WKJP7T

Dati Fattura

Natura Documento	Numero	Data	Importo Totale
Fattura	EUR2021F001-002588	2021-01-15	EUR 244,00
Art. 73 DPR 633/72: SI			

Dati ordine acquisto

Dati DDT

Dettaglio linee Fattura

Articolo	Descrizione	Q.tà	Pr. Unitario	Sc./Magg.	Pr. Totale	IVA
	VS CONTRATTO DEL 10 09 2020					22 %
INFO RICAMBI	INFO RICAMBI 2.0 -1 UTENTE	1	395,00	-49.37 %	199,99	22 %
	VS CONTRATTO DEL 10 09 2020					22 %
INFO RIC/PDL	POSTAZIONE AGGIUNTIVA SU INFO RICAMBI	1	58,00	-99.99 %	0,01	22 %
	CANONE DAL 01 01 21 AL 31 12 21					22 %

52 34 0002

X AREA DI COMPETENZA INSERIRE CIG. SUCOPAGATA

Dati Riepilogo

256
DATA DI REGISTR. 02 FEB 2021

Natura/Esigibilità IVA	Al. IVA	Imponibile	Imposta
S (scissione dei pagamenti)	22 %	200,00	44,00

Dati pagamento

Condizioni Pagamento	Modalità	Data Scadenza	Importo	Istituto	IBAN
----------------------	----------	---------------	---------	----------	------

Pagamento completo

Bonifico 2021-02-28 EUR 200,00

UFFICIO CONTRATTI E ACQUISTI
 verifica condizione, ordine e contratto

Contr. Rep. n° _____ del _____

Conv. n° _____ del _____

Determ. A.D. n° _____ del _____

Delib. C.A. n° 139 del 18

Data scadenza pagamento

28-2-21

DATA 3-2-21 L'ADDETTO AL RISCOVERO

IL RESP. UNITA' CONTRATTI
 per supervisione

DATA 14/02/21 FIRMA

UFFICIO RAGIONERIA
 verifica dati contabili

data scadenza pagamento indicata in fattura

data scadenza di pagamento presunta

DATA 02 FEB. 2021 FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' CONTABILITA' E BILANCIO
 per supervisione

DATA 09-03-2021 FIRMA

IL CAPO AREA INFORMATICA E STATISTICA
 verifica dati tecnici

Data scadenza pagamento

DATA _____ FIRMA _____

UNITA' AA.GG. E PP.RR.
 verifica conferimento incarico

Conferimento del Prot.

IL CAPO UNITA' AA.GG. E PP.RR.

DATA _____ FIRMA _____

UFFICIO PERSONALE

verifica visite di accertamento sanitario del personale

Data scadenza pagamento

DATA _____ FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' PERSONALE
 per supervisione

DATA _____ FIRMA _____

UFFICIO MAGAZZINO

verifica quantità, documenti e condizioni contrattuali

Contr. Rep. n. _____ del _____

Delib. C.A. n. _____ del _____

Delib. C.A. n. _____ del _____

Delib. C.A. n. _____ del _____

Data scadenza pagamento

DATA _____ FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESP. UNITA' TECNICA
 per supervisione

DATA _____ FIRMA DEL RESPONSABILE

UFFICIO TECNICO

verifica perfetta esecuzione lavori

Data scadenza pagamento

DATA _____ FIRMA DEL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE UNITA' TECNICA
 per supervisione

DATA _____ FIRMA DEL RESPONSABILE

NOTE:

CIG: Z3130EC2B4

CONTRATTO SERVIZIO DI BANCA DATI

RAGIONE SOCIALE: AMAT S.P.A.

Sigla Categ. ☐ PRODUTTORE ☐ DISTRIBUTORE ☐ RICAMBISTA ☐ OFFICINA ☒ ALTRO azienda di T.P.L.

INDIRIZZO: via Cesare Battisti 657 **CAP:** 74121 **LOCALITA':** TARANTO

PROV: (TA) **TELEFONO:** 099-7356212 **FAX:** 099-7794247

E-mail: areacontratti@amat.ta.it **Pec:** areacontratti@pec.amat.ta.it **Codice Univoco SDI:** _____

RIF. PERSONA: Nicola Carrieri **P.IVA:** 00146330733 **C.F.:** 00146330733

CODICE IBAN IT 1810103015801000001484939

Siglare con una X i servizi prescelti:

	Descrizione Servizi	Q.tà	Canone annuo unitario	Totale
X	Inforicambi 2.0 Accesso per 1 solo Utente	1	€ 395,00	€ 200,00*
X	Postazione aggiuntiva Inforicambi	1	€ 58,00/- ead.	OMAGGIO
TOTALE CANONE ANNUO COMPLESSIVO				
☐	Banca Dati Web: servizio di aggiornamento automatico dei listini riservato agli utilizzatori dei software gestionali Sofinn.			GRATIS

I prezzi sono Iva esclusa

Attenzione: l'importo della fattura che verrà emessa relativa al presente ordine potrebbe differire di alcuni centesimi per effetto del sistema di calcolo introdotto dalla Agenzia delle Entrate per la Fatturazione Elettronica.

*** VEDI ALLEGATO CONDIZIONI CAMPAGNA INFORICAMBI**

Modalità del servizio:

Il canone annuo comprende: l'interrogazione e consultazione tramite internet dei dati compresi nella banca dati, supporto Help Desk di primo livello per prima attivazione, oltre al supporto Help Desk di primo livello per l'utilizzo dei servizi. La Sofinn provvederà all'aggiornamento dei dati consultabili dagli utenti e non è responsabile di eventuali ritardi nell'aggiornamento degli stessi, pertanto li potrà modificare, eliminare e aggiungere nella propria banca dati in qualsiasi momento e senza alcun preavviso. Il servizio non consente l'esportazione dei listini in formato testo salvo l'acquisto del "servizio aggiuntivo Export", regolamentato da un'apposita modulistica, parte integrante del presente contratto. La codifica dei dati presenti in Banca Dati Sofinn è la stessa utilizzata dalle case produttrici.

a) Rinnovo del servizio

Il presente contratto decorre dalla data di attivazione del servizio da parte della Sofinn sino al **31/12/2021** e si rinnoverà tacitamente per ulteriori mesi dodici, di anno in anno, alle medesime condizioni del presente contratto, in mancanza di disdetta comunicata da una delle parti, da effettuarsi con lettera raccomandata A.R., da riceverla entro giorni novanta dalla scadenza contrattuale prevista. La Sofinn avrà la facoltà piena ed insindacabile di modificare l'importo del canone in vigore ad ogni scadenza contrattuale. L'eventuale modifica in aumento sarà comunque conformata all'indice ISTAT. L'utente accetta ed autorizza espressamente tale facoltà in capo alla Sofinn, che sarà esercitata in base ai valori degli indici sopra esposti. Il nuovo canone entrerà in vigore a partire dal primo giorno del mese successivo alla scadenza del contratto.

b) Responsabilità

La Sofinn non è in alcun modo responsabile di eventuali danni subiti dall'utente del servizio sia per l'utilizzo che per il mancato utilizzo o utilizzo improprio dei dati riportati nella Banca Dati. Nel caso di malfunzionamenti o interruzioni del servizio, questa ultima non si riterrà responsabile in nessun modo della mancata fornitura. L'utente si impegna ad utilizzare la Banca Dati esclusivamente per scopi leciti ed ammessi dalle vigenti disposizioni di legge, a non violare i diritti di proprietà e d'autore appartenenti alla Sofinn Italia Srl e ai suoi fornitori di dati. E' tassativamente proibito all'utente il rilascio ad altre persone o aziende, anche se appartenenti allo stesso gruppo, delle proprie password per il collegamento al servizio Inforicambi. La Sofinn non garantisce né assicura che i dati siano rilevanti, completi e privi di errori e che i loro contenuti siano esatti. Sofinn non si assume pertanto alcuna responsabilità nei confronti del cliente per eventuali perdite o danni provocati dall'incompletezza dei dati o dal mancato aggiornamento degli stessi.

c) Modalità di Pagamento

Il pagamento per l'attivazione del servizio avverrà a ½ bonifico bancario anticipato; l'importo sarà pari al rateo calcolato dalla data di attivazione sino alla fine dell'anno in corso. Per gli anni successivi sarà emessa unica fattura a gennaio con pagamento a ½ Ri. Ba 30 gg d.f. f.m. Al cliente saranno addebitate le spese di bollo e di incasso. Il mancato pagamento anche di un solo canone comporterà la sospensione del servizio e l'eventuale risoluzione del contratto, di cui potrà avvalersi il solo Fornitore con possibile richiesta di risarcimento del maggior danno.

d) Cessione del contratto

La Sofinn Italia srl si riserva la facoltà di cedere e/o trasferire il presente contratto e gli eventuali crediti da esso derivanti ad altra società e/o persona fisica da essa designata, previa notifica al cliente che sin da ora accetta la possibilità di cessione del presente contratto (art. 1407 c.c.). Inoltre, la Sofinn si riserva la facoltà di poter dare in gestione l'intero servizio o parte di esso ad altra società da essa designata.

e) Foro di competenza

Il presente contratto è soggetto alla legge Italiana e in caso di controversie sarà competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

Data, 10/09/21

Timbro e Firma del Cliente

AMAT - il Presidente del CdA
avv. Giorgio Gira

Il Cliente dichiara di aver preso chiara e completa visione, e di approvare specificamente ed espressamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., i seguenti articoli a. (modalità del servizio); b. (rinnovo del servizio); c. (responsabilità); d. (modalità di pagamento); e. (cessione del contratto); f. (foro di competenza). Il cliente autorizza il Fornitore al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018) e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), secondo quanto indicato nella informativa allegata.

Data, 10/09/21

Timbro e Firma del Cliente

AMAT - il Presidente del CdA
avv. Giorgio Gira

Sofinn Italia S.r.l.

Sede Legale e operativa: Via Nazionale delle Puglie, km 2,500 80021 Afragola (NA) - Italia

Filiale: Via Cairoli, 21 10034 Chivasso (TO)

P.I. 07918800637 C.F. 07918800637

Tel: 081 5227111 Fax: 081 5223998 e-mail: sofinn@sofinn.it internet: www.sofinn.it

Mod Inforicambi_Buon2020 Rev_1 01/2020

Ta. AMB. 25/02/2021

Taranto, 25/02/2021

~~Area Amministrativa Unità Amministrativa~~

~~Capo Ripartizione Unità Amministrativa~~

~~Dottoressa Mariena Passeretti~~

~~Dottoressa Mariena Passeretti~~

~~Coordinatore Ufficio Ragioneria~~

~~Coordinatore Ufficio Ragioneria~~

~~Sig. Ettore Angiulli~~

~~Sig. Ettore Angiulli~~

~~SEDE~~

~~SEDE~~

Oggetto: Inserimento mandati di pagamento in piattaforma.

~~Di intesa con il Presidente e la Direzione Amministrativa si dispone, a partire dai prossimi mandati di pagamento, a favore dei Fornitori, per il periodo necessario al rientro dello stato di emergenza, di inserire il file XML in piattaforma ancor prima che il Direttore Amministrativo, Direttore Generale e il Presidente firmino il mandato cartaceo.~~

~~L'Ufficio Ragioneria e il Capo Ripartizione Unità Amministrativa dovranno porre la massima attenzione nel controllo, dovranno accertarsi che i documenti e le rispettive copie gialle siano completi di tutte le firme autorizzative. I mandati così emessi dovranno essere custoditi nella stanza dell'Ufficio Ragioneria per poi essere firmati al termine di questo periodo di particolare emergenza.~~

~~IL DIRETTORE GENERALE f.f.~~

~~(Dottor Pietro Carallo)~~

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

(Dottor Pietro Carallo)